

| ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ฝ่ายชาย                                                                                                                                                                                               |    |                    |      |                    |      |      |      |      |      |      |      |      | เป้าหมาย - ร้อยละความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 100%<br>- ร้อยละการรับรู้ด้านจริยธรรม ทักษะดี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศท. ไม่น้อยกว่า 95%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |                                                                  |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------|------|--------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|
| วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส                                                                                                                                                                                                                       |    |                    |      |                    |      |      |      |      |      |      |      |      | ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                                                                  |                    |
| กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร                                                                                                                                                                                                                                          |    |                    |      |                    |      |      |      |      |      |      |      |      | ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                                                                  |                    |
| กิจกรรมหลัก                                                                                                                                                                                                                                                                               | %  | ผู้รับผิดชอบหลัก : |      | ผู้อำนวยการฝ่ายชาย |      |      |      |      |      |      |      |      | ผลลัพธ์<br>(Output: ของกิจกรรม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ | ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน                                            | ค่าใช้จ่ายงบหักการ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    | อ.ค.               | พ.อ. | อ.ค.               | น.ค. | ก.พ. | ม.ค. | ม.อ. | พ.ค. | ม.อ. | ก.ค. | ส.ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                                                                  |                    |
| 1 วิเคราะห์ผลประโยชน์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568                                                                                                                                                                        | 2  | 1                  | 1    |                    |      |      |      |      |      |      |      |      | รายงานวิเคราะห์ผลประโยชน์ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการจัดการป้องกัน การทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                | กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)                | -                  |
| 2 แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569                                                                                                                                                                  | 2  | 1                  | 1    |                    |      |      |      |      |      |      |      |      | 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท.<br>2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศท.<br>3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                | คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)                                            | -                  |
| 3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต<br>เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านจริยธรรม ทักษะดี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานนี้<br>3.1 การขับเคลื่อนหลักคุณธรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานนี้ | 10 |                    |      | 1                  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1. การขับเคลื่อนหลักคุณธรรมด้านพฤติกรรมศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และ หลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี<br>2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักและสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การ แยกแยะนโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน)<br>3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ ของ ยศท.<br>4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและแรงจูงใจการกระทำทางทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (อ.ค., ม.ค., ม.ย., ก.ย.)<br>5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต ให้กับพนักงาน ยศท. ที่เข้ารับบรรจุใหม่ |                                | ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล<br>สำนักกฎหมาย | -                  |
| 3.2 ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม                                                                                                                                                                                                                                  | 7  |                    |      | 1                  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |      | 1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน<br>2. จัดอบรมหลักสูตรความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม<br>3. รายงานการอบรมตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความซื่อสัตย์<br>4. แยกแยะและประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                | ฝ่ายทรัพยากรบุคคล<br>ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร                | -                  |
| 3.3 การปฏิบัติงานนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติงานนี้ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)                                                                                                                                                                                    | 11 | 1                  | 1    | 1                  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1. เพื่อเสริมสร้างคำนิยมสุจริตในการปฏิบัติงานนี้<br>2. แยกแยะและประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>3. รายงานการรับรู้ของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติงานนี้<br>4. ผู้บริหารและพนักงาน ยศท. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติงานนี้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                | คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)                                            | -                  |
| 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต<br>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.                                                                                                                                                             | 16 | 2                  | 2    | 2                  | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |      |      | การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IT, EIT และ OIT) ได้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ส่งประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                | คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)                                            | -                  |
| 4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                                                                                                                                                          |    |                    |      |                    |      |      |      |      |      |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                                                                  |                    |
| 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ                                                                                                                                                                                                                  | 8  |                    | 2    |                    | 2    |      | 2    |      | 2    |      |      |      | เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อม แยกแยะและถือปฏิบัติ<br>1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานจัดการเรื่องร้องเรียน<br>2. จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่ หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. (Complaints Handling Policy)<br>3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                | ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร                                     | -                  |
| 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบ                                                                                                                                                                                      | 12 | 1                  | 1    | 1                  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส<br>2. รายงานข้อเท็จจริงกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำทางทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                | ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร                                     | -                  |
| 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร                                                                                                                                                                                    | 8  |                    |      | 2                  | 2    | 2    | 2    |      |      |      |      |      | 1.จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแนวบริหารความ เสี่ยงและมาตรการป้องกันความเสี่ยงตามเสียงการทุจริต<br>2.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                | ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร<br>ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ           | -                  |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |     |      |     |      |     |      |     |     |     |     |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                              |               |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|------|-----|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|
| เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |     |      |     |      |     |      |     |     |     |     |     |     |     | จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติ ที่กฎหมายกำหนด                                                                                                        | ฝ่ายทรัพยากรบุคคล<br>ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร<br>สำนักกฎหมาย                                                                                                                                             | -             |                            |
| 6                                                                              | การแสดงผลงานในการบริหารด้วยความสุจริต                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |      |     |      |     |      |     |     |     |     |     |     |     | ผู้บริหารระดับสูงแสดงเจตจำนงและประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตฯ เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ และขับเคลื่อนสร้างการรับรู้สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม                                                                                                                                 | ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร                                                                                                                                                                                 | -             |                            |
|                                                                                | 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                             | 4   | 1   | 1   | 1    | 1   |      |     |      |     |     |     |     |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                              | -             |                            |
|                                                                                | 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรม (Compliance)                                                                                                                                                                                         | 4   |     | 1   |      |     | 1    |     |      | 1   |     |     |     | 1   |     |     | เต็มรูปแบบปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน                                                                                                                                                                                                      | สำนักกฎหมาย                                                                                                                                                                                                  | -             |                            |
|                                                                                | 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ชื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้                                                                                                                                                                                                            | 4   |     | 1   |      |     | 1    |     |      | 1   |     |     |     | 1   |     |     | 1. การจัดทำระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ ยสท. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เป็นนโย ตรวจสอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้<br>2. ส่งเสริมและดำเนินงานเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ                                                                        | คณะทำงาน (คปท. ยสท.)<br>สำนักเขตโปลิศารสนเทศ                                                                                                                                                                 | -             |                            |
| 7                                                                              | กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน<br>1 จัดทำระบบสิ่งซื้อบุหรื (E-Commerce) และทบทวนคู่มือ ประจำปีงบประมาณ 2569 (O10, O27)<br>2 จัดทำระบบการเคลมบุหรื (E-Claim ) และทบทวนคู่มือ ประจำปีงบประมาณ 2569 (O10, O27)<br>3. ข้อมูลสถิติการให้บริการสิ่งซื้อบุหรืและขอเปลี่ยนคืนบุหรื (O11) | 6   | 0.5 | 0.5 | 0.5  | 0.5 | 0.5  | 0.5 | 0.5  | 0.5 | 0.5 | 0.5 | 0.5 | 0.5 | 0.5 | 0.5 | 1. ผลสำเร็จของการจัดทำระบบสิ่งซื้อบุหรื (E-Commerce) และทบทวนคู่มือ ประจำปีงบประมาณ 2569 (O10, O27)<br>2. ผลสำเร็จของการจัดทำระบบการเคลมบุหรื (E-Claim ) และทบทวนคู่มือ ประจำปีงบประมาณ 2569 (O10, O27)<br>3. รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการสิ่งซื้อบุหรืและขอเปลี่ยนคืนบุหรื (O11) | 1. ฝ่ายขายได้ดำเนินการทดลองวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก ผอ.ส. 160000/81 ตว.21 สิงหาคม 2568 | ฝ่ายขาย       | -                          |
|                                                                                | 4. การขนส่งบุหรืสู่สำงรัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |     |      |     |      |     |      |     |     |     |     |     |     |     | 4. รายงานการตรวจสอบการขนส่งบุหรืสู่สำงรัฐ                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                              | -             |                            |
|                                                                                | 5. การเคลมบุหรื                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |     |      |     |      |     |      |     |     |     |     |     |     |     | 5. รายงานการเคลมบุหรื                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                              | -             |                            |
|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 100 | 4.5 | 9.5 | 11.5 | 9.5 | 14.5 | 8.5 | 12.5 | 8.5 | 8.5 | 3.5 | 5.5 | 3.5 |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                              | รวมค่าใช้จ่าย | ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ |



|                                                                                                                   |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |    |    |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|----|-----|
| - รายงานการอิมพอร์ตสินค้าของ<br>ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน<br>- รายการฯ ที่ดำเนินการตาม<br>แผนปฏิบัติการอิมพอร์ตสินค้า | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง | 0 เรื่อง<br><br>0 เรื่อง |    |    |     |
| เข้ามขายเดือน                                                                                                     | 3                        | 9                        | 11                       | 9                        | 15                       | 9                        | 13                       | 9                        | 8                        | 5  | 5  | 4   |
| ผลจายเดือน                                                                                                        | 3                        | 9                        | 11                       | 9                        | 15                       | 9                        | 13                       | 9                        | 8                        | 5  | 5  | 4   |
| ผลจายรวม                                                                                                          | 3                        | 12                       | 23                       | 32                       | 47                       | 56                       | 69                       | 78                       | 86                       | 91 | 96 | 100 |

ผู้มศน สุภางโผล  
(นางสาวสมลชา สุรกิจโผล)  
รองผู้อำนวยการฝ่าย รักษาการนท  
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย  
3 ก. 566