

แผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ สายนาน ผู้ชำนาญการปทุม														เป้าหมาย : - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 100% - ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศ. ไม่น้อยกว่า 95%			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมกับงานและภาพลักษณ์องค์กร																	
กิจกรรมหลัก	%	ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ชำนาญการปทุม												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความถี่หรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน	ค่าใช้จ่ายงบทำการ
		ค.ค.	พ.ย.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1 วิเคราะห์และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์และประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการป้องกันการทุจริต		ผู้ชำนาญการ (ศปท. ยศ.ค.)	
2 แต่งตั้งคณะทำงาน ศปท. ยศ.ค. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. คำนึงถึงค่านิยมสุจริต ศปท. ยศ.ค. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศ.ค. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คณบดี (ศปท. ยศ.ค.)	
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.1 การขับเคลื่อนหลักคุณธรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10													1. การขับเคลื่อนหลักคุณธรรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจกับค่านิยมสุจริตและสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตราการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของ ยศ.ค. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและบทลงโทษการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (อ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยศ.ค. ที่เข้ารับบรรจุใหม่		ฝ่ายฮั้วการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	
3.2 ความชัดเจนของนโยบายส่วนรวมกับแผนปฏิบัติงานส่วนรวม	7													1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความชัดเจนของแผนนโยบาย ไม่เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความชัดเจนของแผนนโยบาย เพื่อให้พนักงานสามารถถนอมและผลประโยชน์ส่วนรวมและผลประโยชน์ส่วนตน 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันมิให้เกิดความชัดเจน 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความชัดเจนของแผนนโยบายส่วนรวมกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายฮั้วการและสื่อสารองค์กร	
3.3 การปฏิบัติงานนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11													1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาค่านิยมสุจริต 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน ยศ.ค. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		คณบดี (ศปท. ยศ.ค.)	
3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16													การส่งมอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IT, ET และ OT) ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ส่งมอบให้แก่หน่วยงานที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด		คณบดี (ศปท. ยศ.ค.)	
4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ																	
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8													เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และยึดปฏิบัติ 1. จัดทำแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศ.ค. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางปฏิบัติให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก		ฝ่ายฮั้วการและสื่อสารองค์กร	
4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12													1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและเปิดเผยความลับ และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศ.ค. ค่านิยม (ทุจริต) และกระทำทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่กำหนด (ประจำเดือน)		ฝ่ายฮั้วการและสื่อสารองค์กร	
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	8													1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแนวทางการความเสี่ยงและมาตรการป้องกันความเสียหายความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายฮั้วการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายกฎหมายและวิจัย	

5	เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ															จัดอบรมสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติ ที่กฎหมายกำหนด		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายฮาร์ดแวร์และสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย	
6	การแสดงผลงานในการบริหารด้วยความสุจริต																	ฝ่ายฮาร์ดแวร์และสื่อสารองค์กร	
6.1	ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	4	1	1	1	1													
6.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามกิจกรรมของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรม (Compliance)	4		1			1			1				1				สำนักกฎหมาย	
6.3	ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ชีวธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้	4		1			1			1				1				คณะทำงาน (ค.บ. ๒๕๖) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
7	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประหลาดมีขอบของส่วนงาน การประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสายงานผู้ดำเนินการ ประจำปี 2569 โดยช่องทาง - จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ - การเวียนเอกสารภายในสายงาน - การเผยแพร่โดยช่องทาง Line Application ของสายงาน - เข้าร่วมอบรมกิจกรรมด้านจริยธรรม คุณธรรมและความโปร่งใส	6	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5		สายงานผู้ดำเนินการ	
		100	4.5	9.5	11.5	9.5	14.5	8.5	12.5	8.5	8.5	3.5	5.5	3.5				รวมค่าใช้จ่าย	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

[illegible]