

ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร															เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100% - ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะดี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศท. ไม่น้อยกว่า 95%					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส																				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร	กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบหลัก :	%	ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร												ผลสัมฤทธิ์ (Output ของกิจกรรม)	ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน	ค่าใช้จ่ายงบทำการ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-		
2	แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศท. . 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบของส่วนงาน		คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)	-		
3	เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทักษะดี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10													1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักและสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ ของ ยศท. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและเกรงกลัวการกระทำการทุจริตและประพฤตินิชอบ (Case study) (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยศท. ที่เข้ารับบรรจุใหม่		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	-		
3.2	ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7													1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-		
3.3	การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11													1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน ยศท. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)	-		
3.4	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16													การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ITA (IT, EIT และ CIT) ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด		คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)	-		
4	เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ														เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และถือปฏิบัติ					
4.1	การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8													1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-		
4.2	ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤตินิชอบ	12													1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด (ประจำปีเดือน)		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-		
4.3	การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	8													1.จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบ และแบบบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	-		

[illegible]

กิจกรรมส่วนงาน	1. ตามคำสั่งการฯฐานแห่งประเทศไทย ที่ 205/2568 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2568 แต่ที่คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรายาฐานแห่งประเทศไทย (ศปท.ยธช.)	1. ประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตต่อรับขั้ของกรายาฐานแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569 พร้อมเผยแพร่ทุกช่องทางของ ยธช. เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569	1. ผู้บริหารระดับสูง ยธช. แลลงนโยบายทางการเมืองการดำเนินงานขององค์กร ประจำปีงบประมาณ 2569 และประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต	1. การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อถ่ายทอดความรู้ไปยังวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงบูรณาการ “ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต”	1. ประชุมชี้แจงการกำนัลเตือนแบบปฏิบัติ การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ปีงบประมาณ 2569	1. “องค์กรคุณธรรม” การจากฐานแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569	1. “องค์กรคุณธรรม” การจากฐานแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569 คณะทำงาน ศท.ยธช. ได้ดำเนินการทบทวนเป้าหมายการประเมินอศท. 160,000/1903 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2569	1. แผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นให้-รับ สินบน และการประเมินความเสี่ยงที่อาจติดการให้-รับ สินบนจาก การดำเนินงานของกรายาฐานแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569
	2. ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ 2569	2. การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้ธรรมาภิบาลประเมินความเสี่ยงการทุจริต (TOAT Transparent Anti Corruption)” สำหรับหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting)	2. NO GIFT POLICY “จกรับ จดไว้” ยธช. เป็นองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบ (TOAT Transparent Anti Corruption)	2. CPl คืออะไร? โจทย์คือสิ่งเรื่ง คะแนนรวมโปร่งใส ซึ่งส่งผลต่อชีวิตราษฎร (NO CORRUPTION)	2. CPl คืออะไร? โจทย์คือสิ่งเรื่ง คะแนนรวมโปร่งใส ซึ่งส่งผลต่อชีวิตราษฎร (NO CORRUPTION)	2. การจากฐานแห่งประเทศไทย ได้ริบรางวัล องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ 2568 ควาราวล องค์กรคุณธรรมต้นแบบ 4 ปีซ้อน (ยธช. และ จำนวน 24 ส่วนงาน)	2. การเมตเพอร์เอกสารองค์ความรู้และสละเจ้าการดำเนินงานกิจกรรมของแผนการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์องค์กรคุณธรรม	2. การเมตเพอร์เอกสารองค์ความรู้และสละเจ้าการดำเนินงานกิจกรรมของแผนการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์องค์กรคุณธรรม
		3. ยธช. ได้การต้อนรับคณะผู้บริหารจาก ยธช. เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA)	3. แจ้งรายชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดตั้งจัดจ้างนักที่ผู้ดูแลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มของคณะคําสั่งการจากยาฐานแห่งประเทศไทย ที่ 276/2568	3. เสร็จสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทิศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติดีชอบในการปฏิบัติหน้าที่	3. ผู้บริหาร อบรมป้ประกาศนียบัตรติดนินบ้การจัดทำนโยบายและประโยชน์กับเพื่อน และกรเสริมสร้างป็นผู้ดํารงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ”	3. ผู้บริหาร อบรมป้ประกาศนียบัตรติดนินบ้การจัดทำนโยบายและประโยชน์กับเพื่อน และกรเสริมสร้างป็นผู้ดํารงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ”	3. จำนวนพนักงาน ยธช. ไม่น้อยกว่า 92 คน (อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ยธช.)	3. “แนวทางการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” ของสำนักงาน ป.ป.ช. การจากฐานแห่งประเทศไทยได้จัดทำข้อมูลเพื่อประกอบกรทํารวบรวมเรื่อง “แนวทางการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ”
		4. ทบทวนนโยบาย แนวทางการกำกับดูแลและการที่ านตรการต่าง ๆ รวมทั้งแผนปฏิบัติการที่มีเกี่ยวข้องที่ปรากฏในคู่มือการกำกับดูแลการที่ าน	4. จัดทำแบบปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมในการพลมของกรายาฐานแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569	4. (Case study) เรื่อง การป้องกันหัวหน้ารับผิดชอบ ใช้ใช้-สินบนทดแทน ซิมาร์ข้อมูลสำนักงาน	4. เสร็จสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทิศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติดีชอบในการปฏิบัติหน้าที่	4. เสร็จสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทิศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติดีชอบในการปฏิบัติหน้าที่	4. “จำนวนพนักงาน ป.ป.ช. (อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ป.ป.ช.)	4. “จำนวนพนักงาน ป.ป.ช. (อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ป.ป.ช.)
		5. ประชุมและทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรายาฐานแห่งประเทศไทย (ศปท.ยธช.) ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2569	5. ประชุมและทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติดีชอบในการปฏิบัติหน้าที่	5. ประชุมและทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติดีชอบในการปฏิบัติหน้าที่	5. ประชุมและทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติดีชอบในการปฏิบัติหน้าที่	5. การอบรมของป็นผู้ผ่านผลของกรประเมิน (OIT) ทรบรณข้อมูล เพื่อเสริมสร้างให้องค์กรคุณธรรมแห่งระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.	5. การอบรมของป็นผู้ผ่านผลของกรประเมิน (OIT) ทรบรณข้อมูล เพื่อเสริมสร้างให้องค์กรคุณธรรมแห่งระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.	
		6. ประชาสัมพันธ์สื่อด้านการทุจริต (ซิมาร์ข้อมูล ป.ป.ช.)	6. ประชาสัมพันธ์สื่อด้านการทุจริต (ซิมาร์ข้อมูล ป.ป.ช.)	6. ประชาสัมพันธ์สื่อด้านการทุจริต (ซิมาร์ข้อมูล ป.ป.ช.)	6. ประชาสัมพันธ์สื่อด้านการทุจริต (ซิมาร์ข้อมูล ป.ป.ช.)	6. “จำนวนพนักงาน ป.ป.ช. (อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ป.ป.ช.)	6. “จำนวนพนักงาน ป.ป.ช. (อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ป.ป.ช.)	
รายงานโครงการตามมาตรการส่งเสริมการตั้งข้อชี้แจงของส่วนงาน ที่มีวงเงินเกิน 300,000.- บาท ขึ้นไป (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	1..... เรื่อง	0..... เรื่อง	3..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	1..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง
รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด รับทราบคํานวนเป็นเงินได้ ตามนโยบาย No Gift Policy ของส่วนงาน	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง
- รายงานการมีทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง
- รายงานการ ที่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการมีทรัพย์สินเป็นา	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง	0..... เรื่อง
เป้าหมายรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9
ผลงานรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9
ผลงานรวม	3	12	23	32	47	56	69	78
(นายวิชาล ไทวรจิตร) ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ และเลขาธิการองค์การเลขาธิการคณะกรรมการทํางานา ศปท.ยธช.								