



การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

การยาสูบแห่งประเทศไทย

Tobacco Authority of Thailand

ประจำปีงบประมาณ 2568



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.)

“การยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดมั่นในความดี สามัคคีร่วมใจ สุจริตโปร่งใส พัฒนายาสูบไทยให้ยั่งยืน”

www.thaitobacco.or.th

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome)
ตัวชี้วัดที่มีประเด็นเพื่อพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น (Strength)					
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลข้อมูล (๑๐๐ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๑๐					
๑. ประชาสัมพันธ์และแสดงข้อมูลทั่วไปด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	ประชาสัมพันธ์และสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป ด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	จัดทำและเผยแพร่ในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์การสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป ด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกช่องทางการสื่อสารขององค์กร เช่น เว็บไซต์ของ ยสท. (www.thaitobacco.or.th), Facebook บ้านเราชาวยาสูบ, Application Line กลุ่มงาน ศปท.ยสท. เครือข่ายประชาสัมพันธ์ขององค์กร (ร่วมทุกส่วนงานในองค์กร)	ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ทุกระดับได้รับทราบข้อมูลการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าถึง และเข้าใจเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่สำคัญ ผ่านสื่อที่เข้าใจง่าย ช่วยส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความตระหนักรู้ มีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น และประชาชน คู่ค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ ยสท. สามารถเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเท่าเทียมกัน
๒. ทบทวนและจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ทบทวนจัดทำและประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยลงนามเอกสารรับรองระหว่างผู้เสนอราคาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับรองความไม่เกี่ยวข้องกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ยสท.	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยลงนามเอกสารรับรองระหว่างผู้เสนอราคาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับรองความไม่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย แบบ รร.๑ (สำหรับเจ้าหน้าที่), แบบ รร.๒ (สำหรับคู่ค้า), แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม), แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยคู่ค้า) ทั้งนี้ เผยแพร่แบบ รร.๑ - รร.๔ บนเว็บไซต์ของ ยสท.	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่ากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของ ยสท. มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และพร้อมรับการตรวจสอบจากสังคมในทุกขั้นตอน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome)
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนน) รักษาระดับผลคะแนน					
๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์กร	แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.)	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะกรรมการฯ ศปท.ยสท.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) ประกอบด้วย ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย ผู้บริหาร พนักงาน จากทุกส่วนงาน เพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์กร	องค์กรมี "คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.)" อย่างเป็นทางการ ทำให้มีกลไกหลักที่เป็นรูปธรรมในการขับเคลื่อนนโยบายด้านความโปร่งใส
๒. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต	การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต โดยการอบรมหรือเผยแพร่ความรู้ระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และตามแผนการอบรมประจำปี	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะกรรมการฯ ศปท.ยสท.	จัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีสำหรับอบรมพนักงานทุกระดับทั้งส่วนกลางและภูมิภาค เช่น จัดอบรมหลักสูตรด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ธรรมาภิบาล และการอบรมเพิ่มพูนองค์ความรู้เช่น การอบรมจัดซื้อจัดจ้าง อบรมหลักสูตร "ต้านทุจริตศึกษา" ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ความรู้ระเบียบกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติเพื่อยึดถือใช้ในแนวทางเดียวกัน	พนักงาน ยสท. ทุกระดับ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับเปลี่ยนความคิดและพฤติกรรมในทางปฏิบัติ ช่วยหล่อหลอมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์ สุจริตและปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
๓. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ ยสท.	จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะกรรมการฯ ศปท.ยสท.	จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดแนวทางและการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยกำหนดให้ทุกส่วนงานมีส่วนร่วมดำเนินงาน สามารถนำแผนปฏิบัติการฯ ไปปรับตามส่วนงาน เพื่อป้องกันการทุจริตของส่วนงาน และองค์กร	มีแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. และรายงานผลการดำเนินการ เพื่อใช้เป็นแนวทางและการจัดกิจกรรม ขับเคลื่อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้เกิดการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome)
๔. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของทุกส่วนงาน ยสท.	จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของทุกส่วนงาน พร้อมรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือนต่อเลขานุการคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	การจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน และรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนต่อเลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. เพื่อทราบและกำกับติดตาม ทำให้การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	มีแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน และรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน พร้อมทั้งดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์ ยสท. (สรุปผลการดำเนินงานทุกเดือน) เกิดกลไกการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน
๕. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย	ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ทันต่อสถานการณ์ และเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	จัดทำนโยบายเกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ประกาศให้ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ -นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย (Anti-corruption Policy) -นโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) -มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy) -มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) -มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)	องค์กรมี "ประกาศนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน" อย่างเป็นทางการ มีกรอบการดำเนินงานยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมร่วมกันในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ให้เป็นองค์กรที่มี ความโปร่งใสในระดับสูง มีธรรมาภิบาล และสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกถึงความซื่อตรงในการดำเนินงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome)
				-มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติดีมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handing Policy) -นโยบายความโปร่งใสและคุณธรรมตามหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ยสท. และประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง	
๖. กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงาน ยสท. เพื่อยกย่องเป็น “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นแบบอย่างที่ดี	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	ยสท. มีการจัดกิจกรรมโดยคัดเลือกพนักงานจากทุกส่วนงาน เพื่อยกย่องเชิดชูสำหรับเป็นบุคคลต้นแบบ ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีด้านวัฒนธรรมสุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ คน โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกได้นำหลักเกณฑ์พฤติกรรมในเชิงจริยธรรมมาใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกฯ ในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการยกย่องเชิดชูเกียรติตามแนวทางของ สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน กพ. เกี่ยวกับการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในด้านการให้ทุนการให้โทษหรือการลงโทษทางวินัย การสร้างขวัญกำลังใจ หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติ	องค์กร "ได้เครือข่ายบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต" ที่พร้อมทำหน้าที่เป็นแกนหลักในการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรม เสริมสร้างให้พนักงาน ยสท. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณ ช่วยส่งเสริมความโปร่งใสและสร้างกลไกป้องกันปรามเพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบภายในองค์กรอย่างมีส่วนร่วม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะ เวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับ ผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome)
ตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (Weakness)					
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๙.๖๖ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๑.๗๔					
ปรับปรุงพัฒนา เว็บไซต์ ยสท. และ ระบบการให้บริการ (E-Service)	จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน โดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา เว็บไซต์ ยสท. ให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลเป็นปัจจุบัน และสามารถ เข้าถึงระบบการให้บริการ (E-Service) ได้สะดวกไม่ ซับซ้อน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	ระบบการให้บริการ (E-Service) บนหน้า เว็บไซต์ ยสท. มีการปรับปรุงพัฒนาอย่าง ต่อเนื่องทันสมัย และสามารถเข้าถึงได้ง่าย แบ่งตามหมวดหมู่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน ช่อง ทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือก ปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วย สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วย ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียสามารถเข้าใช้งานระบบ บริการออนไลน์ (E-Service) บนหน้า เว็บไซต์ ของ ยสท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสะดวกสบายยิ่งขึ้น เนื่องจากระบบมีการจัดแบ่งข้อมูลตาม หมวดหมู่ที่ชัดเจน และมีการอัปเดต ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ช่วยลด ขั้นตอนและเกิดความสะดวกรวดเร็วใน การติดต่องาน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๙.๖๗ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๒.๗๓					
๑. จัดทำช่องทาง การ ประชาสัมพันธ์	จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลของ ยสท. โดย พัฒนาปรับปรุงช่องทางให้ ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่ เผยแพร่มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีช่องทางที่ หลากหลาย	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลของ ยสท. ผ่านช่องทางที่หลากหลาย - ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ ยสท. ในหมวด ข่าวประชาสัมพันธ์ โดยประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ผู้รับบริการควรทราบ และกิจกรรม ต่าง ๆ ตามภารกิจของ ยสท. - การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร โดย สามารถให้คำตอบ/ให้คำปรึกษา ในรูปแบบ การสื่อสาร ๒ ทางกับบุคคลภายนอก (Q&A) บนเว็บไซต์ของ ยสท. ในรูปแบบ chat bot	ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก สามารถรับทราบ ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ตาม ภารกิจของ ยสท. ได้อย่างทั่วถึง ผ่าน ช่องทางประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ที่ เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน ข้อมูลที่ เผยแพร่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และ ได้รับการอัปเดตให้เป็นปัจจุบันอยู่ เสมอ ทำให้เกิดความโปร่งใสและ น่าเชื่อถือ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome)
				- ประชาสัมพันธ์บน Social Network เช่น Facebook บ้านเราชาวยาสูบ, Application Line ผ่านเครือข่าย ศปท.ยสท. หรือเครือข่ายประชาสัมพันธ์ขององค์กร	
๒.จัดทำช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียน	จัดทำช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวก และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานหรือให้ข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. ผ่านเว็บไซต์ ยสท.	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	จัดทำช่องทางการสื่อสารแก่ผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานหรือให้ข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. ดังนี้ การรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ, ร้องเรียนทั่วไป, ร้องเรียนแบบไม่เปิดเผยตัวตน, ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ และมี ๑๐ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและการติดต่อ (TOAT) ประกอบด้วย ติดต่อด้วยตนเอง, โทรศัพท์, โทรสาร, หนังสือ/จดหมาย, เว็บไซต์ TOAT, ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนรัฐบาล (๑๑๑๑), สื่อสังคมออนไลน์, สื่อสาธารณะ/มวลชน, กล่องรับเรื่องร้องเรียน และอีเมล	ประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีช่องทางที่เป็นรูปธรรมและเข้าถึงง่ายในการสะท้อนข้อมูล โดยสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ ยสท. ได้อย่างอิสระ ในการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. ผ่านช่องทางที่หลากหลายและปลอดภัย ข้อมูล คำติชม และเบาะแสทั้งหมดที่ได้รับจะถูกนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของ ยสท. ส่งผลให้กลไกการทำงานขององค์กรมีความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นในระยะยาว

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะ เวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับ ผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome)
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๙.๖๙ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๑.๘๔					
๑. ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก	ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม มีความโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และตามนโยบาย No Gift Policy	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	- คู่มือการใช้งานระบบ E-Commerce - คู่มือการรับซื้อ/เก็บกอง/ขนส่ง ใบยาแห้งเวอร์ยิเนีย - คู่มือการรับซื้อ/เก็บกอง/ขนส่ง ใบยาแห้งเบอร์เลย์ - คู่มือการรับซื้อ/เก็บกอง/ขนส่ง ใบยาแห้งเตอร์กิช -กฎบัตรบริการ (Service Charter) และมาตรฐานด้านบริการ (Customer Service Standard) -คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน -คู่มือการให้บริการแก่ประชาชน ข้อมูลคลินิกต่าง ๆ และตารางแพทย์ออกตรวจ ของโรงพยาบาลสวนเบญจกิติ เฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา และเผยแพร่บนเว็บไซต์www.thaitobacco.or.th ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน, ระยะเวลา และตามนโยบาย No Gift Policy นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างวัฒนธรรมสุจริตองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป	ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. มีเกณฑ์และคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอกที่ชัดเจน ยึดถือปฏิบัติ ส่งผลให้บุคลากรสามารถให้บริการแก่บุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเป็นธรรม เท่าเทียม มีขั้นตอน และระยะเวลาที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างวัฒนธรรมสุจริตองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome)
๒. ทบทวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล และการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน	ทบทวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	ปรับปรุงเว็บไซต์ www.thaitobacco.or.th ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานมีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และแสดงผลการดำเนินงานที่ให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เห็นคุณภาพการดำเนินงานของ ยสท. เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี, ข่าวประชาสัมพันธ์, อินโฟกราฟิก ข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	ผู้บริหาร พนักงาน ยสท. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารและข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานที่มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน (Real-time & Updated) ได้อย่างสะดวกรวดเร็วผ่านทางเว็บไซต์หลัก เพิ่มระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานจากการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปรับปรุง พัฒนาและยกระดับคุณภาพการดำเนินงานของ ยสท. อย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๘๗ คะแนน) ผลคะแนนลดลง -๐.๑๐					
๑. จัดทำแบบวัดการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะคต และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย	จัดทำแบบวัดการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะคต และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ในประเด็นดังนี้ - เพื่อทราบการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะคต และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. - เพื่อปรับปรุงมาตรการป้องกัน เสริมสร้างองค์ความรู้	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท. จัดทำแบบวัดการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะคต และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย - ผลสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตฯ ได้ร้อยละ ๙๘.๗๕ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ - ผู้บริหารและพนักงาน จำนวน ๒๔๐ คน โดยมีผู้บริหารระดับหัวหน้ากองขึ้นไป ๙๕ คน (๔๐%) , พนักงานระดับปฏิบัติการ ๑๔๕ คน (๖๐%)	บุคลากรของ ยสท. มีการเปิดรับและสะท้อนทัศนคติเชิงบวกต่อวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตในระดับสูงมาก สะท้อนให้เห็นว่ามาตรการขับเคลื่อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสที่ ผ่านมาประสบความสำเร็จในการปรับเปลี่ยนความคิดและสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตของบุคลากรได้อย่างแท้จริง และนำผลการดำเนินงาน เพิ่มประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome)
	และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. - เป็นแนวทางในการดำเนินการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน - สอดคล้องกับตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ตามนโยบายองค์กร : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)				มีความโปร่งใสปฏิบัติงาน ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ และอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งในประเด็นไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กำหนดการปฏิบัติงานตามขั้นตอนระยะเวลา และปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กำหนดรายละเอียดการปฏิบัติงานตามขั้นตอนระยะเวลา และปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เช่น คู่มือการรับซื้อใบยา คู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ, คู่มือการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบน จากการดำเนินงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย เป็นต้น	เจ้าหน้าที่ของ ยสท. มีคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ส่งผลให้ได้รับทราบรายละเอียดขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินงานที่ชัดเจน ถูกต้อง ลดความคลุมเครือในกระบวนการทำงานที่สำคัญ "ยึดถือและถือปฏิบัติ" อย่างเคร่งครัด ทำให้กระบวนการเหล่านั้นมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ง่ายขึ้น

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่พัฒนาให้ดียิ่งขึ้น (Strength)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลข้อมูล (๑๐๐ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๑๐

- **เปิดเผยข้อมูลทั่วไปด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง**
เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานทางการเงินของการยาสูบแห่งประเทศไทยผ่านเว็บไซต์องค์กร

การอาชีวศึกษาเพื่อคนไทย
Technical Authority of Thailand

[หน้าแรก](#) [เกี่ยวกับองค์กร >](#) [ข่าวสาร/ประกาศ >](#) [จัดซื้อจัดจ้าง >](#) [บริการ/สอบถาม >](#)

ผลการดำเนินงานทั้งการเงิน

[การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ](#)

[ข้อมูลโครงการลงทุนที่สำคัญ](#)

[ผลการดำเนินงาน](#)

[ผลการดำเนินงานไม่ใช้การเงินที่สำคัญ](#)

[รายงานประจำปี](#)

[เพิ่มเติม](#)

แผนและผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ 2569 รอบ 6 เดือน	 งบการเงินรายสัปดาห์ประเทศไทย ปี 2568	แผนและผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ 2569 รอบ 3 เดือน
แผนและผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ 2568 รอบ 12 เดือน	ดำเนินการเงิน ผลการดำเนินงานด้านการเงิน	 งบการเงินรายสัปดาห์ประเทศไทย ปี 2567
แผนและผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ 2569 รอบ 6 เดือน	 งบการเงินรายสัปดาห์ประเทศไทย ปี 2568	แผนและผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ 2569 รอบ 3 เดือน
แผนและผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ 2568 รอบ 12 เดือน	ดำเนินการเงิน ผลการดำเนินงานด้านการเงิน	 งบการเงินรายสัปดาห์ประเทศไทย ปี 2567

[โหลดเพิ่มเติม >](#)

หน้าแรก | ผลการดำเนินงานประจำปี | ผลการดำเนินงานทั้งปีการเงิน | ผลการดำเนินงานด้านการเงิน

ผลการดำเนินงานด้านการเงิน

PowerPoint Presen... 2 / 3 - 39% +

1

2

3

เงินลงทุน ปีงบประมาณ 2561 - 2569

	ปีงบประมาณ 2561	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568	ปีงบประมาณ 2569
เงินลงทุนรวม	6,288.59	6,288.42	6,297.00	6,301.22	6,306.76	6,309.75	6,316.74	6,324.00	6,331.00
- เงินลงทุน	5,899.79	5,902.99	5,912.48	5,921.24	5,930.24	5,939.25	5,948.25	5,957.25	5,966.25
- เงินลงทุนจากเงินอุดหนุน	1,477.00	1,478.25	1,479.25	1,480.25	1,481.25	1,482.25	1,483.25	1,484.25	1,485.25
- เงินลงทุนจากเงินอุดหนุนจาก	524.75	525.25	526.25	527.25	528.25	529.25	530.25	531.25	532.25
- เงินลงทุนจากเงินอุดหนุนจาก	710.00	711.25	712.25	713.25	714.25	715.25	716.25	717.25	718.25
- เงินลงทุนจากเงินอุดหนุนจาก	920.00	921.25	922.25	923.25	924.25	925.25	926.25	927.25	928.25
- เงินลงทุนจากเงินอุดหนุนจาก	21.84	21.87	21.90	21.93	21.96	21.99	22.02	22.05	22.08

หมายเหตุ : - ข้อมูล ณ วันที่

เงินลงทุน ปีงบประมาณ 2561 - 2568

	ปีงบประมาณ 2561	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567	ปีงบประมาณ 2568
เงินลงทุนรวม	36,739.45	36,854.15	36,969.20	37,084.25	37,199.31	37,314.35	37,429.39	37,544.43
- เงินลงทุน	36,739.45	36,854.15	36,969.20	37,084.25	37,199.31	37,314.35	37,429.39	37,544.43

ผลการดำเนินงานที่เป็นตัวเงิน

ตัวชี้วัด

■ ทบทวนและจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ทบทวนจัดทำและประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยลงนามเอกสารรับรองระหว่างผู้เสนอราคาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม “แบบ รร.๑ (สำหรับประธานคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)” “แบบ รร.๒ (สำหรับผู้เสนอราคา)” “แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม)” และ “แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยลูกค้า)” โดยให้เปิดเผยข้อมูล แบบ รร.๑ - แบบ รร.๔ (ถ้ามี) เพื่อรับรองความไม่เกี่ยวข้องกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ยสท.

วันที่ 11 / 11 / 67
เลขที่ ๐๙- 39 ๗-
บันทึกข้อความ
ผก. ๒๐๙3

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร.๐๒๖๐๓.๒๒๕๓
ที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/ ๑๒๕ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ทิวรวมผลงานประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะงานฯ ศปท. ยสท.)

กรมการยาสูบแห่งประเทศไทย ได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนาของผู้บริหารสูงสุด นั้น

เพื่อสร้างความตระหนักรู้และให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายภาครัฐและมุ่งส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่อง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย (Tobacco Authority of Anti - corruption and Misconduct Policy)
๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๓. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
๔. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้อำนาจ (Discretionary Policy)
๕. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)
๖. เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handling Practice)
๗. เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน (Government - Owned Property Borrowing Practice)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศดังกล่าวข้างต้นก่อนประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

ลงนามแล้ว
(นายวิชาล โหมวิจิตร)
ผู้ตรวจการ
เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.

(นายภูมิศักดิ์ พงษ์พันธ์ุ)
ผู้ว่าการ
ร. พ.ย. 2567



คิวอาร์โค้ดแบบฟอร์ม
แบบรับรองตนเอง, แบบ รร.๑,
แบบ รร.๒, แบบ รร.๓ และแบบ รร.๔



QR code for the forms
Self-Certification, Ror Ror.1
Ror Ror.2, Ror Ror.3 and Ror Ror.4



ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ด้านการกำกับดูแลที่ดี ได้ดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้กำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นมาตรการภายใน เพื่อป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ลดโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสวงหาการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎ ระเบียบ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา/เสนองาน หรือผู้ชนะการเสนอราคา และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ของ ยสท. อย่างเคร่งครัด

๒. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา ให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดจากการทุจริตหรือการกระทำโดยมิชอบทั้งสิ้น

๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้เสนอราคา/เสนองาน หรือคู่สัญญา ต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ทำการกระทำการนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง บันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบรับรองตนเอง และเก็บไว้ยังหน่วยงานที่ตนเองสังกัดพร้อมส่งสำเนาทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th

๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ที่มีวงเงินเกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยบันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม “แบบ รร.๑ (สำหรับประธานคณะกรรมการฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)” “แบบ รร.๒ (สำหรับผู้เสนอราคา)” “แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม)” และ “แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยคู่ค้า)” โดยให้เปิดเผยข้อมูล แบบ รร.๑ - แบบ รร.๔ (ถ้ามี) ลงในเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนงานรายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นำส่งทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)
ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย



คิวอาร์โค้ดแบบฟอร์ม
แบบรับรองตนเอง, แบบ รร.๑,
แบบ รร.๒, แบบ รร.๓ และแบบ รร.๔



Tobacco Authority of Thailand Announcement

on Transparent Procurement Policy

Fiscal year 2025

Tobacco Authority of Thailand (TOAT) has committed to operating in accordance with the principles of good governance. It has implemented a policy against corruption and unethical behavior within the corporate department of TOAT. The Integrity and Transparency Assessment (ITA) has established measures to promote transparency in procurement, which serves as an internal policy to protect and verify staff involved in procurement and bidders, reduce the risk of fraud and conflict of interest, demonstrate transparency, disclose information, provide opportunities for fair competition, build confidence among stakeholders, and enhance integrity and transparency within the procurement organization.

Tobacco Authority of Thailand sets out the policies to promote transparency in procurement as follows:

1. Officers involved in procurement shall comply with the provisions of the Procurement and Management Act of the State Department 2017, as well as any other relevant rules and regulations that are fair to sellers, employers, bidders, or bid winners, and strictly comply with the Conflict of Interest prevention policies of TOAT.

2. Officers involved in procurement and bidders pledge to uphold a contract of goodwill, which serves as an important mechanism for mutual protection against fraud in procedures ensuring they are free from misconduct.

3. Officers involved in procurement shall not have any interest in the tenderer, employment contractor or contractor. They must not receive or accept any property or benefits, directly or indirectly, whether before or after performing their duties, and shall not receive any gifts in relation to their responsibilities. (No Gift Policy) The head of procurement and procurement staff must record the information and sign the self-certification form, keeping it within their department, and send a copy via email to ita@thaitobacco.or.th.

4. For each procurement exceeding 300,000 baht (including value-added tax), the chairman of the appointed committee responsible for the procurement-such as the chairman of another committee or, in the absence of the committee, the designated officer-shall assume responsibility for the procurement. They must confirm that they have no relationship with the tenderer or contractor involved in the procurement process for the specific list, project, or activity. This confirmation must be made by providing the relevant information and signing their name on the following forms: “Ror Ror.1” (for the chairman of the committee or the officer involved with procurement), “Ror Ror.2” (for bidders), “Ror Ror.3” (Integrity Contract), and “Ror Ror.4” (assessment of the officer by contractor), which are attached to this policy.

All units are required to report projects that do not comply with the measures to promote transparency in procurement by sending an email to ita@thaitobacco.or.th by the 5th of every month.

This announcement is made for general information.

Issued on 8 November 2024



QR code for the forms
Self-Certification, Ror Ror.1
Ror Ror.2, Ror Ror.3 and Ror Ror.4

(Mr. Poomjit Pongpanngam)
Governor of Tobacco Authority of Thailand

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนน) รักษาระดับผลคะแนน

■ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.)

สำเนาฉบับ

คำสั่งการยาสูบแห่งประเทศไทย

ที่ **ยฐ๓** /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.)

อนุสนธิคำสั่งการยาสูบแห่งประเทศไทย ที่ ๑๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการฯ บางท่านตามคำสั่งดังกล่าว เกษียณอายุ และมีการเลื่อนย้ายตำแหน่งหน้าที่ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๑๓ ของข้อบังคับการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้ว่าการและกรรมการมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนผู้ว่าการ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึง hereby สั่งที่ ๑๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.)

๑. ผู้ว่าการ	หัวหน้าคณะทำงานฯ
๒. ผู้ชำนาญการปรง	คณะทำงานฯ
๓. ผู้ชำนาญการโยธา	คณะทำงานฯ
๔. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	คณะทำงานฯ
๕. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	คณะทำงานฯ
๖. ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง	คณะทำงานฯ
๗. ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร	คณะทำงานฯ
๘. ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานฯ
๙. ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	คณะทำงานฯ
๑๐. ผู้อำนวยการฝ่ายตลาด	คณะทำงานฯ
๑๑. ผู้อำนวยการฝ่ายขาย	คณะทำงานฯ
๑๒. ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	คณะทำงานฯ
๑๓. ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	คณะทำงานฯ
๑๔. ผู้อำนวยการฝ่ายโยธา	คณะทำงานฯ
๑๕. ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ	คณะทำงานฯ
๑๖. ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนการผลิต	คณะทำงานฯ
๑๗. ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา	คณะทำงานฯ
๑๘. ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตด้านโยธา	คณะทำงานฯ
๑๙. ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	คณะทำงานฯ
๒๐. ผู้อำนวยการฝ่ายการพิมพ์	คณะทำงานฯ

๒

๒๑. รองผู้ตรวจการ	คณะทำงานฯ
๒๒. หัวหน้าสำนักกฎหมาย	คณะทำงานฯ
๒๓. หัวหน้าสำนักป้องกันบุกรุกที่ดินกฎหมาย	คณะทำงานฯ
๒๔. หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงานฯ
๒๕. หัวหน้าสำนักงบประมาณ	คณะทำงานฯ
๒๖. หัวหน้าสำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานฯ
๒๗. หัวหน้าสำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน (สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ)	คณะทำงานฯ
๒๘. หัวหน้าสำนักบริหารทรัพย์สิน	คณะทำงานฯ
๒๙. ผู้ตรวจการ	คณะทำงานฯ และเลขานุการ
๓๐. รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร (นางสาวสุกัญญา สสมทรัพย์)	คณะทำงานฯ และผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวสุนทราภรณ์ เดชหาญ พนักงานธุรการ ๖ กองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	คณะทำงานฯ และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ดังนี้-

(๑) กำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทางการดำเนินงานและกำกับดูแลงานด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของ ยสท.

(๒) กำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลการจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.

(๓) ขับเคลื่อนและบูรณาการจากทุกส่วนงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ประสบผลสำเร็จ และแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. กลุ่มงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วย

๒.๑ นายสุคิด	สุดดี	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	หัวหน้ากลุ่มงานฯ
๒.๒ นางสาวสุลาวัลย์	สุโข	หัวหน้ากองสื่อสารองค์กร	
		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
๒.๓ นางนันทวัน	แก้วนุช	หัวหน้ากองบริหารทั่วไป	
		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
๒.๔ นางสาวสุนทราภรณ์	เดชหาญ	พนักงานธุรการ ๖ กองบริหารทั่วไป	
		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
๒.๕ นายคำรณ	อำนาจ	พนักงานธุรการ ๕ กองสื่อสารองค์กร	
		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	

๒.๖ นายพรเทพ	ทำอิฐ	พนักงานธุรการ ๕ กองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๒.๗ นายทศพล	ทรพล	พนักงานธุรการ ๔ กองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๒.๘ นางสาวสุภัทรา	จันทร์แสงทอง	พนักงานธุรการ ๖ กองสื่อสารองค์กร เลขานุการกลุ่มงานฯ ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๒.๙ นางสาววรรธน์	ศิริไพรัตน์	พนักงานธุรการ ๖ กองสื่อสารองค์กร ผู้ช่วยเลขานุการกลุ่มงานฯ ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

โดยกลุ่มงานฯ มีหน้าที่ดังนี้:-

- (๓) บริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่เกี่ยวข้องกับ ยสท. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน และพิจารณาเรื่องร้องเรียน ก่อนนำส่งส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
- (๒) ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานและได้ข้อมูลของการร้องเรียนการทุจริตฯ เพื่อรายงานผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ
- (๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- (๔) พัฒนาระบบการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
- (๕) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อผู้บริหาร และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- (๖) จัดทำสื่อและดำเนินการประชาสัมพันธ์ในการขับเคลื่อนการต่อต้านและปราบปรามการทุจริตขององค์กร
- (๗) บูรณาการร่วมกับทุกส่วนงานหรือเสนอแนะสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มงานด้านการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวบุรณ	กัมมะหยี่	รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หัวหน้ากลุ่มงานฯ
๓.๒ นางสาวสุกัญญา	สะสมทรัพย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ และสื่อสารองค์กร
๓.๓ นางนันท์วัน	แก้วนุช	หัวหน้ากองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๓.๔ นางสาวตุนดา	ปั่นบำรุงสุข	หัวหน้ากองพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๓.๕ นางสาวเสาวณีย์	อนันต์เรืองนทร์	ผู้ช่วยหัวหน้ากองบริหารทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๓.๖ นางสาวสุนทราภรณ์	เดชหาญ	พนักงานธุรการ ๖ กองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๓.๗ นางสาววรรธน์	ศิริไพรัตน์	พนักงานธุรการ ๖ กองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๓.๘ นางสาววรรณภรณ์	แดงเกิด	วิทยากร ๕ กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๓.๙ นางสาวสุดาภรณ์	แฝกหอม	พนักงานธุรการ ๕ กองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๓.๑๐ นายณันต์	ศิริวัฒนกุล	พนักงานธุรการ ๕ กองบริหารทั่วไป เลขานุการกลุ่มงานฯ ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๓.๑๑ นายณัฐพนธ์	หวังมี	พนักงานธุรการ ๔ กองบริหารทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการกลุ่มงานฯ ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

โดยกลุ่มงานฯ มีหน้าที่ดังนี้:-

- (๑) ขับเคลื่อนและให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม จัดกิจกรรมรณรงค์ จัดอบรมหรือเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตฯ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. ตามหลักธรรมาภิบาล และประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ของทางองค์กรสื่อสาร
- (๒) ประสานงานและรวบรวมข้อมูลจากทุกส่วนงาน และรายงานผลตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.
- (๓) รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม รวมถึงข้อมูลการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม
- (๔) บูรณาการร่วมกับทุกส่วนงานหรือเสนอแนะและสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. (ITA) ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวสุกัญญา	สะสมทรัพย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ และสื่อสารองค์กร หัวหน้ากลุ่มงานฯ
๔.๒ นางนันท์วัน	แก้วนุช	หัวหน้ากองบริหารทั่วไป
๔.๓ นางสาวพรณณา	ทวีสิน	พนักงานธุรการ ๖ กองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๔.๔ นางสาวสุนทราภรณ์	เดชหาญ	พนักงานธุรการ ๖ กองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๔.๕ นายณันท์	ศิริวัฒนกุล	พนักงานธุรการ ๕ กองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๔.๖ นายณัฐพนธ์	หวังมี	พนักงานธุรการ ๔ กองบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๔.๗ นางสาวพร	ตันท์ศักดิ์	ผู้ช่วยหัวหน้ากองบริหารทั่วไป เลขานุการกลุ่มงานฯ ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
๔.๘ นางสาวสุดาภรณ์	แฝกหอม	พนักงานธุรการ ๕ กองบริหารทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการกลุ่มงานฯ ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

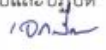
โดยกลุ่มงานฯ มีหน้าที่ดังนี้-

- (๑) ดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. (ITA)
- (๒) ประสานงานกับสำนักงาน ป.ป.ช. หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทาง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA)
- (๓) ให้คำปรึกษา ประสานงาน และรวบรวมข้อมูลจากทุกส่วนงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ของ ยสท.
- (๔) รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA) และทบทวนแผนปฏิบัติการฯ เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท.
- (๕) บูรณาการร่วมกับทุกส่วนงานหรือเสนอแนะและสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

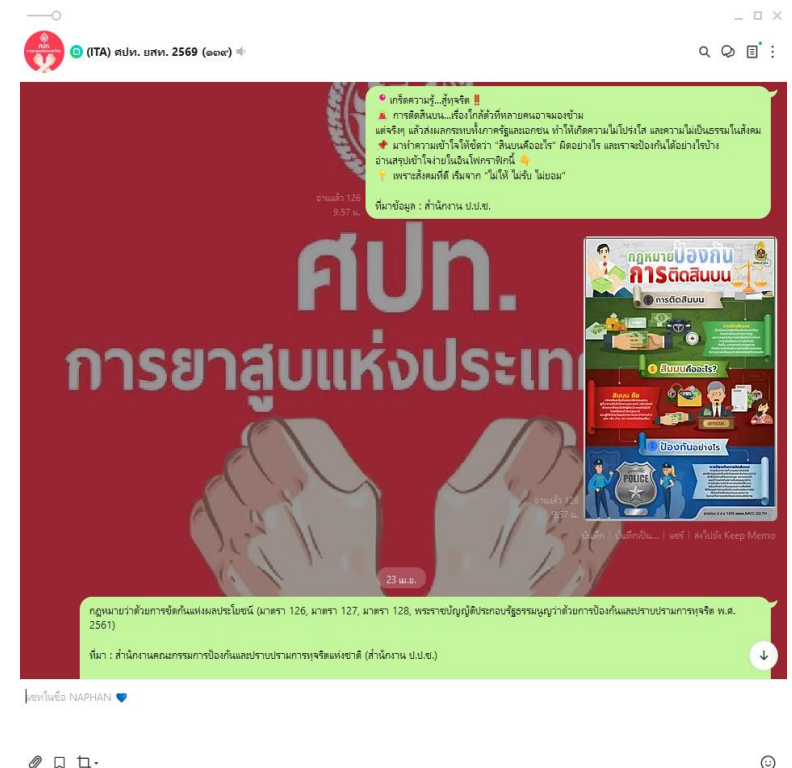
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)
ผู้ว่าการ

สำเนาถูกต้อง - เก็บ
เพื่อทราบและปฏิบัติ
เรียน 

- คณะทำงานฯ ทุกท่าน
- ผู้ว่าการ
- รองผู้ว่าการด้านการจำหน่ายและบริการลูกค้า, รองผู้ว่าการด้านนโยบาย
- รองผู้ว่าการด้านการบริหารการผลิต, รองผู้ว่าการด้านพัฒนารัฐกิจและกลยุทธ์องค์กร
- รองผู้ว่าการด้านบริหาร
- ผู้ตรวจการ, ผู้ชำนาญการประจำ, ผู้ชำนาญการนโยบาย
- ฝ่ายบริการกลาง, ฝ่ายตรวจสอบภายใน, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายนโยบาย, ฝ่ายบัญชี, ฝ่ายการแพทย์, ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
- ฝ่ายวิศวกรรมฯ, ฝ่ายตลาด, ฝ่ายขาย, ฝ่ายวิจัยฯ, ฝ่ายจัดหาฯ
- ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร, ฝ่ายวางแผนการผลิต
- ฝ่ายการพิมพ์, ฝ่ายผลิตด้านนโยบาย, ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
- สำนักกฎหมาย, สำนักงบประมาณ, สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย, สำนักบริหารทรัพย์สิน
- สำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน (สำนักงานโครงการย้ายโรงงานฯ)

ชนิตสิริ พิมพ์
 ตรวจ



กลุ่มเครือข่าย คณะทำงานฯ ศปท.ยสท.

และผู้ขับเคลื่อนของส่วนงานที่รวมทุกส่วนงานในองค์กร

■ การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต

การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต โดยการอบรมหรือเผยแพร่ความรู้ระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และตามแผนการอบรมประจำปี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน.....กองพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดูแลคนพิการ โทร.1181

ที่.....ผบค.070000/ 18 วันที่ 9 มกราคม 2568

เรื่อง.....ขอให้พิจารณาส่งรายชื่อพนักงานเข้ารับการอบรม หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ผู้ตรวจการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายโยธา ฝ่ายการแพทย์
ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายตลาด
ฝ่ายขาย ฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ฝ่ายผลิตด้านโยธา
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย สำนักงบประมาณ สำนักกฎหมาย
สำนักบริหารทรัพย์สิน สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน
(สำนักงานโครงการย้าย)

การย้ายศูนย์แห่งประเทศไทย กำหนดจัดอบรม หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ประจำปีงบประมาณ 2568
ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกหน่วยงาน จำนวน 100 คน ในวันที่อังคารที่ 28 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 16.00 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 3 ฝ่ายการแพทย์

การอบรมหลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมกิจกรรมตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ ในด้าน
จริยธรรม ธรรมภิบาล และการป้องกันการขัดกันแห่งประโยชน์/ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติงานด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต ป้องกันการกระทำที่สื่อไปในทางทุจริต และตามนโยบาย No Gift Policy โดยเรียนเชิญนายมีชัย ไธ
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมธรรมาภิบาลภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
และทีมงาน มาเป็นวิทยากร

ในการนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอความร่วมมือให้หน่วยงานพิจารณาส่งรายชื่อพนักงานเข้ารับ
การอบรม ผ่าน QR Code ด้านล่าง (ตามจำนวนที่ระบุไว้ในเอกสารแนบ) ภายในวันที่ 14 มกราคม 2568 และ
โปรดแจ้งให้พนักงานดังกล่าวเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายคงศักดิ์ ขัตติยานุวัฒน์)
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



QR Code
แจ้งรายชื่อเข้าอบรม



ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน.....กองพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดูแลคนพิการ โทร.1181

ที่.....ผบค.070000/ 19 วันที่ 8 มกราคม 2568

เรื่อง.....แจ้งให้พนักงานเข้ารับอบรม การจัดซื้อ/จัดจ้าง หัวข้อ “ข้อมูลความเข้าใจในการจัดทำรายละเอียดขอบเขต
ของงาน และแนวทางการจัดทำราคากลาง” ครั้งที่ 1

เรียน ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายโยธา ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายบริการกลาง
ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย
ฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ฝ่ายผลิตด้านโยธา
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย สำนักงบประมาณ
สำนักกฎหมาย สำนักบริหารทรัพย์สิน สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
สำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน (สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ)



14 มกราคม 2568
เวลา 08.30 - 11.30 น.

กองจัดหาในประเทศ
ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ

อบรมการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ 1 /2568

หัวข้อ " ข้อมูลความเข้าใจในการทำรายละเอียดขอบเขตของงาน
และ
แนวทางในการจัดทำราคากลาง "



แบบทดสอบ “ก่อน” อบรม
PRE-TEST



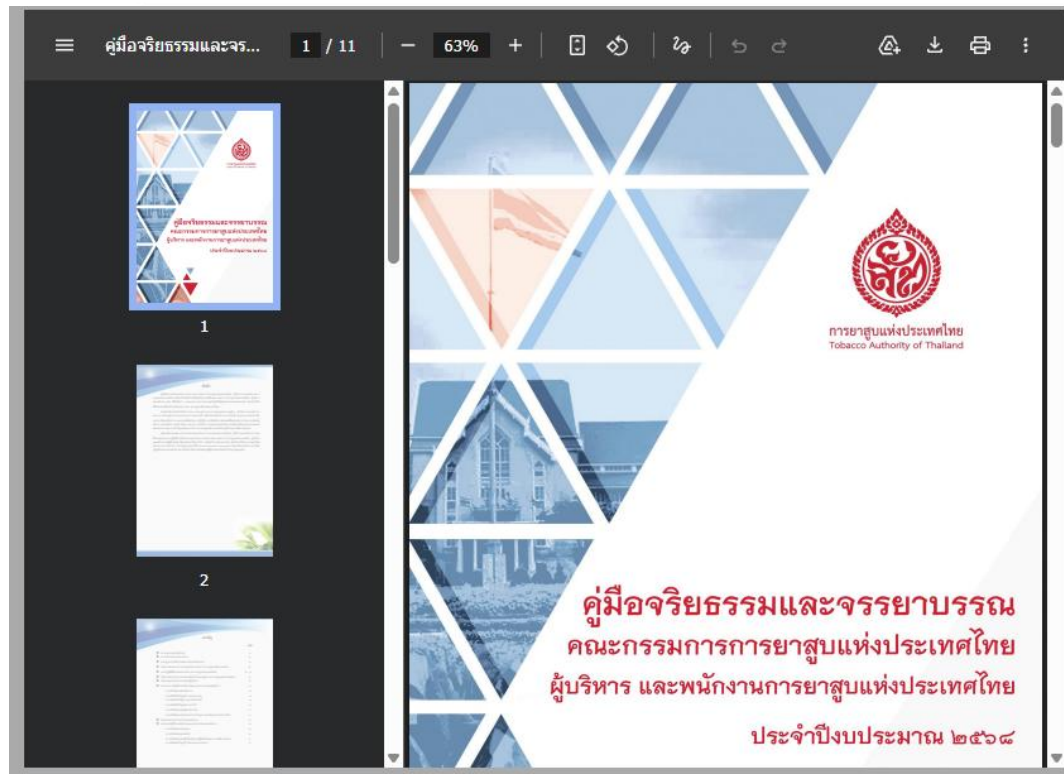
แบบทดสอบ “หลัง” อบรม
POST-TEST



SCAN ME
ส่งค่าถาม
การจัดซื้อจัดจ้าง

หน้าแรก > [เกี่ยวกับองค์กร](#) > คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) > คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย ผู้บริหาร และพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย ผู้บริหาร และพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ผู้ว่าราชการ.....

ที่ ว.ยสท.070000/ 63 วันที่ 8 มกราคม 2568

เรื่องแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ คณะกรรมการการยาสูบ.....

แห่งประเทศไทย ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ผู้ว่าราชการ รองผู้ว่าราชการ (5) ผู้ตรวจการ ผู้อำนวยการปฎิบัติงาน ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายขาย ฝ่ายตลาด ฝ่ายโยธา ฝ่ายผลิตด้านโยธา ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายบริการกลาง สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน (สำนักงานโครงการย้ายฯ) สำนักกฎหมาย สำนักงบประมาณ สำนักบริหารทรัพย์สิน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ



การยาสูบแห่งประเทศไทย

หน้าที่และอำนาจของการยาสูบแห่งประเทศไทย

ตามพระราชบัญญัติ

การยาสูบแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๑

ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖
และราชกิจจานุเบกษา ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ



ถือปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่มา : กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ สำนักกฎหมาย (บันทึกที่ สกม.๐๐๐๒๐๓/๑๑๖ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

"การยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดมั่นในความดี สามัคคีร่วมใจ
สุจริตโปร่งใส พัฒนายาสูบไทยให้ยั่งยืน"

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (คปท.ย.ยท.) | www.thaitobacco.or.th



โครงการอบรมหลักสูตร
จริยธรรมและจรรยาบรรณ

การยาสูบแห่งประเทศไทย
ประจำปีงบประมาณ 2568





นโยบายจากกรรมการ ยศก.
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร

“จริยธรรมและธรรมภิบาลในองค์กร : แนวปฏิบัติของผู้บริหาร และพนักงาน”

ปัจจุบันองค์กรต่าง ๆ ต้องเผชิญกับการแข่งขันที่สูงและมีความคาดหวังจากลูกค้าที่มากขึ้นและมีความคาดหวังที่สูงขึ้น ซึ่งจริยธรรมและธรรมภิบาลจึงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการบริหารงานและการพัฒนาองค์กร การปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานและการให้บริการแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จริยธรรมและธรรมภิบาลในองค์กร หมายถึง การปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

“จริยธรรมและธรรมภิบาล” ไม่เพียงแต่หมายถึงความซื่อสัตย์สุจริตเท่านั้น แต่ยังรวมถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในฐานะกรรมการ ยศก. ขอสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการยึดมั่นในจริยธรรมและธรรมภิบาลในองค์กรสำหรับการบริหารและดูแลกิจการในทุกระดับ ให้มีจริยธรรม มีจิตสำนึกในการทำงาน ดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มีการให้คำปรึกษาและสนับสนุนแก่ผู้บริหารและพนักงานในการปฏิบัติงาน

จริยธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล

(นายทองเปลว กองจันทร์)
กรรมการ ยศก.
ประธานคณะกรรมการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร
ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณ





นโยบายจากกรรมการ ยศก.
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร

“คุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติงานของบุคลากร”

ในนามคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจของรัฐ (ก.ก.บ.) ขอสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการยึดมั่นในจริยธรรมและธรรมภิบาลในองค์กรสำหรับการบริหารและดูแลกิจการในทุกระดับ ให้มีจริยธรรม มีจิตสำนึกในการทำงาน ดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มีการให้คำปรึกษาและสนับสนุนแก่ผู้บริหารและพนักงานในการปฏิบัติงาน

จริยธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล

(นายทองเปลว กองจันทร์)
กรรมการ ยศก.
ประธานคณะกรรมการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร
ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณ





■ **มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส**

การจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



บันทึก ฟอส.160000/105 ลงวันที่ 12 ก.ย. 2567

**เห็นชอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ
ของการยาสูบแห่งประเทศไทย
ประจำปีงบประมาณ 2568**



ลงนามเมื่อวันที่ 13 ก.ย. 2567

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร.๑๑๐๐๑.
ที่ ฟอส.๑๖๐๐๐๐/๑๐๕ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง พิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้จัดการ (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.)

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
โดยการยาสูบแห่งประเทศไทย ได้ผลคะแนน ๙๗.๒๒ ระดับผ่านดีเยี่ยม ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงาน
สรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
เพื่อใช้เป็นแนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ก่อนส่งให้ทุกส่วนงานจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้าน
การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของทุกส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป

(นายวิศาล โฉมวิจิตร)
ผู้จัดการ
เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.

(นางอุษณีย์ พงษ์พันธุ์งาม)
ผู้จัดการ
13 ก.ย. 2567



เรื่อง พิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ.ยสท.
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยการายสอบแห่งประเทศไทย ได้ผลคะแนน ๙๙.๒๒ ระดับผ่านดีเยี่ยม ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ก่อนส่งให้ทุกส่วนงานจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้าน
การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของทุกส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการ
13 ก.ย. 2567

[illegible][illegible]

การจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน (๒๖ ส่วนงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรมยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร. ๑๓๖๑๑, ๒๕๔๓๓

ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/ ๑๒๑ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง พิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๑๐๕ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้ว่าการเห็นชอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ฝ่าละอองธุรีพระบาท ศปท. ยสท. ได้นำผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นำมาเป็นแนวทางและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งแผนปฏิบัติการฯ ได้กำหนดกิจกรรมหลัก ตามเป้าหมายที่ ๑ การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต, เป้าหมายที่ ๒ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป้าหมายที่ ๓ การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งนี้ ทุกส่วนงานได้กำหนดกิจกรรมของส่วนงาน ข้อ. ๗ “กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ ของส่วนงาน” โดยสามารถกำหนดรูปแบบของกิจกรรมให้มีความสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละส่วนงาน (คิวอาร์โค้ด ๑) ส่งกลับฝ่าละอองธุรีพระบาท เรียบร้อยแล้ว

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ทุกส่วนงานได้จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ ของส่วนงาน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ ของ ยสท. ซึ่งได้กำหนดหัวข้อกิจกรรม ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ ระยะเวลาการดำเนินงาน ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ ของส่วนงานแล้ว ให้ทุกส่วนงานรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการฯ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th ต่อฝ่าละอองธุรีพระบาท เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูล กำกับติดตาม นำเสนอต่อหัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. และเผยแพร่ทางเว็บไซต์องค์กรต่อไป

๒.๒ ฝ่าละอองธุรีพระบาท ศปท. ยสท. ได้ดำเนินการรวบรวมแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ ของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖ ส่วนงาน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ)

กองบริหารทั่วไป (ผอส.) ผวก. 5852
เลขที่รับ 1277
วันที่ ๒๙ / ๑๐ / ๖๗
เวลา 15 : ๖๖ น.

หน้าแรก - คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) - ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ของส่วนงาน

ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ของส่วนงาน

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กิจกรรมด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ..เพิ่มเติม..

แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ ของส่วนงานแล้ว ให้ทุกส่วนงานรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการฯ ของทุกเดือนทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th ต่อฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูล กำกับติดตาม นำเสนอต่อหัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. และเผยแพร่ทางเว็บไซต์องค์กร



แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือนสิงหาคม 2568)



แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือนกรกฎาคม 2568)



แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือนพฤษภาคม 2568)



แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือนเมษายน 2568)



แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือนธันวาคม 2568)



แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568

- ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ประกาศนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2568



1. เรื่อง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.
2. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
3. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
5. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
6. เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท.
7. เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน



บันทึก ผอส.160000/129 ลงวันที่ 7 พ.ย. 2567



บันทึกข้อความ

ผอส. 160000/129

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร. ๑๕๖-๑๑๑๑๑๑
ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/ ๑๒๕๖๗ วันที่ ๐๗/๑๑/๒๕๖๗
เรื่อง พิจารณาดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะทำงาน ศปท. ยสท.)

การยาสูบแห่งประเทศไทย ได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๖) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนาอันชอบด้วยบริหารสูงสุด นั้น

เพื่อสร้างความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายภาครัฐและมุ่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เรื่อง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย (Tobacco Authority of Anti - corruption and Misconduct Policy)
๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๓. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
๔. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)
๕. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)
๖. เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handling Practice)
๗. เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน (Government - Owned Property Borrowing Practice)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อสงสัยหรือข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อขอคำปรึกษาได้ที่ฝ่ายบริหารและสนับสนุนการยาสูบแห่งประเทศไทย อีกทั้งเป็นแนวทางการปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

ลงนามแล้ว

นายกฤษฎีพงศ์ ขจรรัตน์ (ผู้ว่าราชการ)

ผู้ว่าราชการ

๒๕๖๗

ลงนามแล้ว

(นายวิชาญ ไชยวิจิตร)

ผู้อำนวยการ

และงานการคณะทำงาน ศปท. ยสท.

ลงนามเมื่อวันที่ 8 พ.ย. 2567

- 
 (นายวิศาล ไชยวิจิตร)
 ผู้ตรวจการ
 เลขาธิการคณะกรรมการ สปป.ยสท

ตัวชี้วัดที่ต้องไขโดยเร่งด่วน (Weakness)

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๙.๖๖ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๑.๗๔

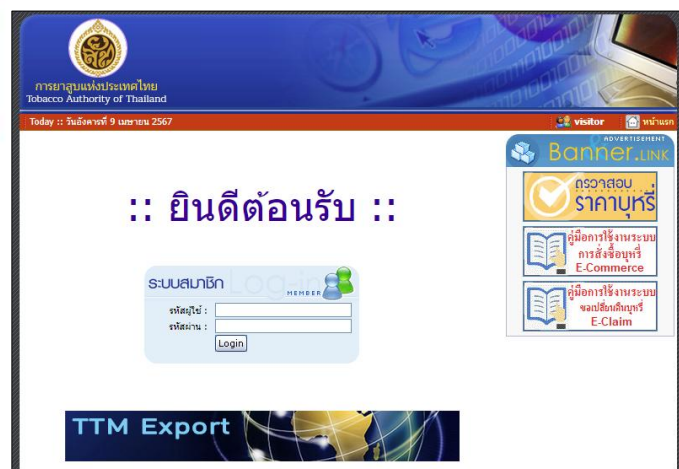
- พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)

พัฒนาปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ในเรื่อง ระบบสั่งซื้อบุหรี่ (E-Commerce) และดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ยสท.



ประชาสัมพันธ์ / การให้บริการ

- ข่าวสาร/ประกาศ
- รับสมัครงาน , เรียนรู้ด้วยตนเอง(Self-Learning)
- การสั่งซื้อบุหรี่ (ระบบ E-Commerce) และ การขอเปลี่ยนคืนบุหรี่ (ระบบ E-Claim)



คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

- นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- กิจกรรมด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร
- ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ของส่วนงาน
- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ประจำปี 2568



คู่มือการใช้งานระบบการขอคืนเปลี่ยนบุหรี่ที่ชำรุด/เสียหายหรือขาดบรรจุ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (E-CLAIM) ของการยาสูบแห่งประเทศไทย

(สำหรับตัวแทนร้านขายส่งยาสูบของ ยสท.)

ปีงบประมาณ 2568



คู่มือการใช้งานระบบการสั่งซื้อบุหรี่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (E-Commerce) การยาสูบแห่งประเทศไทย

ประจำปีงบประมาณ 2568



ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๙.๖๗ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๒.๗๓

- จัดทำช่องทางการประชาสัมพันธ์ จัดทำช่องทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของ ยสท. โดยพัฒนาปรับปรุงช่องทางให้ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีช่องทางที่หลากหลาย

หน้าแรก เกี่ยวกับองค์กร ข่าวสาร/ประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง บริการ/สอบถาม

หน้าแรก ข่าวสาร/ประกาศ ข่าวประชาสัมพันธ์

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข่าวหอจดหมายเหตุ ขึ้นทะเบียนวัตถุโบราณ ความยั่งยืนด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อม คุณลักษณะเฉพาะวัสดุห่อหุ้มของกระดาษสุบแห่งประเทศไทย ..เพิ่มเติม..

บริหาร ยสท. พร้อมสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจสุบ ร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลและลงนามถวายพระพร เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 4 รอบ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี...

ร่วมลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 4 รอบ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี 3 มิถุนายน 2569

ประกาศรับสมัครผู้ประกอบการค้าเพื่อคัดเลือกเป็นร้านค้าทดลองทำการค้าสุบ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การถวายสุบแห่งประเทศไทย ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตเป็นเจ้าภาพร่วมบำเพ็ญกุศลพระพิธีธรรมสวดพระอภิธรรมของบรมสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ยสท. เข้าร่วมพิธีในงานมหกรรมคุณภาพประจำปี 2569 และรับมอบเกียรติบัตรในฐานะเจ้าภาพร่วมสนับสนุน

ยสท. ร่วมบันทึกเทปโทรทัศน์ถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

EXTERNAL INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT

EIT 2025

การเข้าสู่ระบบประเมินโดย

สถาบันตรวจสอบสุบแห่งประเทศไทย

จากภาคสุบแห่งประเทศไทย

ร่วมประเมินโดยระบบออนไลน์

เพื่อประเมิน QR Code

ประจำปีงบประมาณ 2568

QR Code

Customer Support

Powered by taik.to

ติดต่อ

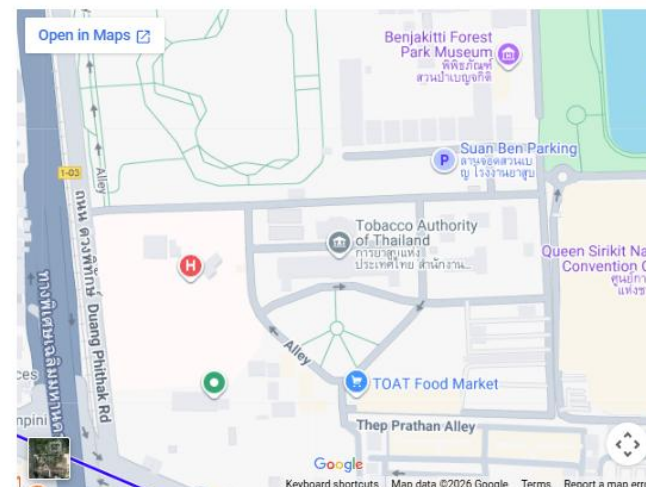
ติดต่อการยาสูบแห่งประเทศไทย

สำนักงานใหญ่ พระนครศรีอยุธยา สำนักงานยาสูบส่วนภูมิภาค ฝ่ายโยธา

184 ถนนพระรามที่ 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 E-mail : saraban@thaitobacco.go.th

หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
ผู้อำนวยการกอง	0-2229-2264
สำนักกฎหมาย	0-2229-1086, 0-2229-1021, 0-2229-1088, 0-2229-1026, 0-2229-1089
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์	0-2229-1000
สารบรรณ การยาสูบแห่งประเทศไทย	0-2229-1015
ผู้อำนวยการโยธา	0-2229-1116

การยาสูบแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่



< Customer Support

Customer Support

ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทย ท่านต้องการความช่วยเหลือด้านใด

พิมพ์ข้อความที่นี่..

Powered by taik.to

■ จัดทำช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียน

จัดทำช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวก และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือให้ข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. ผ่านเว็บไซต์ ยสท.



- ข้อมูลการติดต่อ
- ราคาขายบุหรี่/ยาเส้น
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์
- ข้อเสนอแนะ/ร้องเรียน
- บุหรี่ปั๊ดยกกฎหมาย
- สอบถาม (Q&A)
- บ้านเราขายยาสูบ
- โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ84พรรษา

- ขอรับบริการ/ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
- เรื่องร้องเรียนทั่วไป
- เรื่องร้องเรียนแบบไม่เปิดเผยตัวตน
- เรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ในกรณีที่ท่านไม่ประสงค์ให้ข้อมูลส่วนบุคคล
การยาสูบแห่งประเทศไทยจะรับเรื่องร้องเรียนของท่านไว้เพื่อพิจารณา
แต่จะไม่สามารถติดต่อกลับท่านได้

** ข้อมูลส่วนตัวของท่านจะได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 **

รับทราบ



แบบฟอร์มร้องเรียนทั่วไป

ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ชื่อ-นามสกุล,E-mail,เบอร์โทรศัพท์) ของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนแก่การยาสูบแห่งประเทศไทย *

☐ ประสงค์ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

☐ ไม่ประสงค์ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๙.๖๙ คะแนน) ผลคะแนนเพิ่มขึ้น +๑.๘๔

- ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก

ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม มีความโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และตามนโยบาย No Gift Policy

แผนผังการปฏิบัติงานการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก



- ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล และการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานและการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน



คำถามที่พบบ่อย (FAQ)

Q: สำนักงานใหญ่ การยาสูบแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่ที่ไหน

A: 184 ถนนพระราม4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 0-2229-1000 , โทรสาร : 0-2252-2233

Q: โรงงานผลิตยาสูบ การยาสูบแห่งประเทศไทย ตั้งอยู่ที่ไหน

A: 999 ม.4 ต.อุทัย อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210 โทรศัพท์ : 0-35352555

Q: สำนักงานไร่ยาสูบ มีทั้งหมดกี่แห่ง

A: มีทั้งหมด 10 สำนักงานไร่
ข้อมูลเพิ่มเติม : ดูรายชื่อสำนักงานยาสูบ

Q: ช่องทางการชำระเงินเข้าบัญชีการยาสูบแห่งประเทศไทย



ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๘๗ คะแนน) ผลคะแนนลดลง -๐.๑๐

- จัดทำแบบวัดการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย
 - เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิยมในการปฏิบัติหน้าที่
 - เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน
 - เพื่อนำผลการรับรู้มาปรับปรุงและจัดทำมาตรการป้องกัน เสริมสร้างองค์ความรู้ และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท.
 - สอดคล้องกับตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดตามนโยบายองค์กร (A๓) : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)



รายงานผลสำรวจการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต ของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานและกำหนดให้มีการจัดทำแบบสำรวจการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. ตามบันทึก ฝอ.๑๖๐๐๐๐/๔๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิยมในการปฏิบัติหน้าที่
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน
๓. เพื่อนำผลการรับรู้มาปรับปรุงและจัดทำมาตรการป้องกัน เสริมสร้างองค์ความรู้ และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท.
๔. สอดคล้องกับตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดตามนโยบายองค์กร (A๓) : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

เป้าหมาย : ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า ๙๕%

รายงานผลสำรวจการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต ของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

(เป้าหมาย) ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า ๙๕% (สรุปผล) การรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๕

๑. ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิยมด้านพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต (จำนวนพนักงาน ยสท. ๒๔๐ คน)

รายงานผลสำรวจการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต
ของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

(เป้าหมาย) ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า ๙๕%
(สรุปผล) การรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๕

๑. ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติดีมีขอบด้านพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต
(จำนวนพนักงาน ยสท. ๒๔๐ คน)

หัวข้อที่ ๑.	ใช่	ไม่ใช่
ผู้บริหาร ยสท. ให้ความสำคัญ มุ่งมั่นต่อการยกระดับการประเมิน กม โดยประกาศและผลักดันนโยบายที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท.	๒๔๐	๐
	๑๐๐%	๐%

หัวข้อที่ ๒.	ใช่	ไม่ใช่
ท่านจะมุ่งมั่นในการต่อต้านหรือยับยั้งการดำเนินงานที่มีแนวโน้มของการทุจริต เพื่อลดโอกาสการเกิดทุจริตในองค์กรทุกประเภท สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมสุจริต	๒๔๐	๐
	๑๐๐%	๐%

หัวข้อที่ ๓.	ได้	ไม่ได้
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ สามารถป้องกันการเกิดทุจริตและประพฤติดีมีขอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้หรือไม่	๒๒๗	๑๓
	๙๔.๕๘%	๕.๔๒%

หัวข้อที่ ๔.	ใช่	ไม่ใช่
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของ ยสท. ต้องห้ามเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นเสนอราคา/ เสนองาน หรือคู่สัญญา ต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่	๒๔๐	๐
	๑๐๐%	๐%

หัวข้อที่ ๕.	ใช่	ไม่ใช่
ท่านมีความพร้อมที่จะแจ้งเรื่องร้องเรียนการกระทำทุจริตของเจ้าหน้าที่โดยเร็ว เมื่อพบเห็นการกระทำทุจริต หรือทำสิ่งผิดกฎระเบียบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	๒๓๘	๒
	๙๙.๑๗%	๐.๘๓%

หัวข้อที่ ๖.	ใช่	ไม่ใช่
การเปิดโอกาสให้พนักงาน ยสท. และบุคคลภายนอก สามารถร้องเรียนการกระทำผิดกฎระเบียบ และการทุจริตผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียนได้หลายช่องทางและบนเว็บไซต์ จะสามารถช่วยลดปัญหาการทุจริตได้หรือไม่	๒๓๕	๕
	๙๗.๙๒%	๒.๐๘%

หัวข้อที่ ๗.	ใช่	ไม่ใช่
การยื่นทรัพย์สินของราชการไปใช้ในทางราชการ จะต้องได้รับอนุญาตหรืออนุมัติจากหัวหน้าส่วนงาน/ ผู้อำนวยการฝ่าย/เทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมายก่อนการนำทรัพย์สินดังกล่าวไปใช้หรือไม่	๒๓๐	๑๐
	๙๕.๘๓%	๔.๑๗%

หัวข้อที่ ๘.	ใช่	ไม่ใช่
ท่านไม่ควรมนำทรัพย์สินขององค์กร ของส่วนรวมหรือทรัพย์สินไปใช้ในกิจการซึ่งมีใจเพื่อประโยชน์ขององค์กรหรือไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือนำไปให้ผู้อื่น	๒๔๐	๐
	๑๐๐%	๐%

หัวข้อที่ ๙.	ใช่	ไม่ใช่
ท่านปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณา ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน มีทัศนคติที่ดี รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เพื่อเกิดประโยชน์และประสิทธิภาพต่อองค์กร	๒๔๐	๐
	๑๐๐%	๐%

หัวข้อที่ ๑๐.	ทราบ	ไม่ทราบ
ท่านคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่กระทำการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ	๒๔๐	๐
	๑๐๐%	๐%

การรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท.	๙๘.๗๕%	๑.๒๕%
--	--------	-------



ผลคะแนนตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ครั้งที่ 2 / 2568 (6 เดือนหลัง)
ตัวชี้วัดตามนโยบายองค์กร (A3) : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ผลสำรวจการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท.
ประจำปีงบประมาณ 2568 คิดเป็นร้อยละ 98.75%

A3

งาน	ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย				
		1	2	3	4	5
งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า 95%	น้อยกว่าหรือเท่ากับ 88	89 - 90	91 - 92	93 - 94	มากกว่าหรือเท่ากับ 95

คะแนนตามระดับค่าเป้าหมายได้ 5 คะแนน



การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบน จากการดำเนินงานตามภารกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ด้านการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘*			
การยาสูบแห่งประเทศไทยไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนในกระบวนการงานอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีการกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘			
๒. ด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่) ชื่อภารกิจงาน : การยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ชื่อระเบียบ กฎหมาย ที่ให้อำนาจ : ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วน ๒ การยืม ๓. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการตรวจนับทรัพย์สินและพัสดุคงเหลือ งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หน่วยงาน : การยาสูบแห่งประเทศไทย			
ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบน	มาตรการ/แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	
		มาตรการ/วิธีการ	รายละเอียดการดำเนินการ
การกำกับติดตามและรายงานผล	เจ้าหน้าที่ส่วนงานผู้ให้ยืมเรียกรับสินบนจากผู้ยืม เพื่อจัดทำรายการยืมทรัพย์สินคงเหลือที่เป็นเท็จ <u>ประเภทความเสี่ยง</u> <u>การรับสินบน:</u> คำอำนวยความสะดวก <u>ระดับความเสี่ยง :</u> ๔ (ปานกลาง)	- จัดทำแนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการตรวจนับทรัพย์สินและพัสดุคงเหลือ	- ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน และเผยแพร่ถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร รายละเอียดประกอบด้วย ๑. กระบวนการการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ๒. แผนผังขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ๓. แบบฟอร์มการยืมพัสดุเพื่อใช้ภายในและเพื่อใช้ภายนอก - ทุกส่วนงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการตรวจนับทรัพย์สินและพัสดุคงเหลือ เพื่อจัดทำรายการยืมทรัพย์สินคงเหลือ นำส่งฝ่ายบัญชีและการเงิน