

ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ สำนักรักษา ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม													เป้าหมาย : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100% - ร้อยละการรับรู้ด้านทุจริต ทศนคต และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศ. ไม่น้อยกว่า 95%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาระบบการคุ้มครองและส่งเสริมความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569				
กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบหลัก	หัวข้อมาตรฐานคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสียงหรือปัจจัยความท้าทาย	ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน	ค่าใช้จ่าย	
		ระยะเวลาดำเนินการ															
	%	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1. วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการการป้องกัน การทุจริต		กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ศปท. ยศ. เพื่อดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ศปท. ยศ. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศ. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน		คณะกรรมการ (ศปท. ยศ.)	
3. เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต														1. การขับเคลื่อนหลักยุทธศาสตร์การต่อต้านทุจริตที่วางจากสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสุจริตอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจถึงความตระหนักรู้และสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การแยกแยะนโยบาย มารยาท อิงความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (พูดเตือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของ ยศ. 4. การเสริมสร้างการระดมทุนวิจัยและโครงการบริการวิชาการการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ต.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยศ. ที่เข้ารับบรรจุใหม่		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย	
3.1 การขับเคลื่อนหลักสุจริตฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.2 ความชัดเจนทั้งทางผลประโยชน์กับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความชัดเจนทั้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสุจริตความชัดเจนทั้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความชัดเจน 4. เสนอแนะและประชาสัมพันธ์เรื่องความรู้ด้านความชัดเจนทั้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. แยกแยะและประชาสัมพันธ์เรื่องความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน ยศ. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		คณะกรรมการ (ศปท. ยศ.)	
3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	การส่งต่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IT, EIT และ CIT) ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ผลประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด		คณะกรรมการ (ศปท. ยศ.)	
4. เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ														เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางการปฏิบัติพร้อมแผนแม่บทและถือปฏิบัติ			
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8		2			2		2		2				1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่ หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศ. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางกรณแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศ. ด้วยวิธี (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันกรทุจริตในองค์กร	8				2	2	2	2						1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดและทรัพยากรบุคคล	

<p>5 เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ถืออยู่ในกระบวนการดำเนินคดีหรือเรื่องร้องเรียน</p>	6		2	2	2								<p>จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ถืออยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำกรทุจริต ที่จำเป็นต้องจบระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด</p>		<p>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย</p>	
<p>6 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต</p>													<p>ผู้บริหารระดับสูงแสดงความรับผิดชอบและประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตฯ เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ และขับเคลื่อนสร้างการรับรู้สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>		<p>ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร</p>	
<p>6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต</p>	4	1	1	1	1											
<p>6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรม (Compliance)</p>	4		1		1					1			<p>เพื่อมีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>		<p>สำนักกฎหมาย</p>	
<p>6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	4		1		1					1			<p>1. การจัดทำระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ บสท. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินงานเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมทันสมัย</p>		<p>คณะทำงานฯ (บสท. บสท.) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	
<p>7 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน</p> <p>1. ประชาสัมพันธ์ความโปร่งใสในการต่อต้านทุจริตต่อผู้รับจ้างของ บสท. แก่พนักงานจ้างเหมาบุคคลภายนอก (Outsource), ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอก ที่เข้ามาปฏิบัติงานใน บสท. อย่างสม่ำเสมอ ผ่านกิจกรรม "ข้อกำหนดความโปร่งใสกับสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย การแข่งขันโปร่งใสของประเทศไทย พระมหากษัตริย์ของเรา"</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์ส่วนแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ บสท. และรายงานผล</p>	4	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	<p>1. ประชาสัมพันธ์ความโปร่งใสในการต่อต้านทุจริตต่อผู้รับจ้าง 2. ประชาสัมพันธ์ความแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ บสท. รวมถึงช่องทางทางแจ้งเบาะแส แลกเปลี่ยนการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และรายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ บสท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำกรทุจริต (ประจำเดือน) 3. รายงานสถิติการรับฟังความคิดเห็นนำมาใช้ประกอบการดำเนินงาน ทุนให้บริการ และช่องทาง E-Saavice (O11)</p>		<p>สำนักกฎหมาย</p>	
<p>รวม</p>	100	4.5	9.5	11.5	9.5	14.5	8.5	12.5	8.5	8.5	3.5	5.5	3.5		รวมค่าใช้จ่าย	ดำเนินการโดยไม่ใช่งบประมาณ

