

ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร													เป้าหมาย : - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100% - ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะคิด และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศ. ไม่น้อยกว่า 95%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนากลยุทธ์คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก :				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลสัมฤทธิ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเที่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นขอบ	ค่าใช้จ่ายงบบุคลากร	
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1 วัตถุประสงค์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการมาตรการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-
2 แลตั้งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ยศ. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ยศ. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศ. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คนทำงานฯ (คน. ยศ.)	-
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต														1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านพฤติกรรมศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักและสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์กรความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักการธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณา ของ ยศ. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและเกรงกลัวการกระทำที่ทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ค.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยศ. ที่เข้ารับบรรจุใหม่		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	-
3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.2 ความชัดเจนทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความชัดเจนทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความชัดเจนทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการรณนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความชัดเจน 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความชัดเจนทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติงาน 4. ผู้บริหารและพนักงาน ยศ. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติงาน		คนทำงานฯ (คน. ยศ.)	-
3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IT, EIT และ OIT) ใ้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ตอบเป็นผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด		คนทำงานฯ (คน. ยศ.)	-
4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ														เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และถือปฏิบัติ			
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8			2		2		2		2				1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศ. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานสิ่งร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศ. ดำเนิน (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต่อขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	8				2	2	2	2						1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	-



กิจกรรมส่วนงาน	<p>1. ตามคำสั่งการจากศูนย์แห่งประเทศไทย ที่ 205/2568 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2568 แต่ตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศทป.ยสท.)</p> <p>2. ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ 2569</p>	<p>1. ประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตต่อผู้รับใช้ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569 พร้อมแนบแฟ้มข้อมูลฯ ของ ยสท. เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>2. กรอบวงเงินปฏิบัติการหลักสูตร "การรู้เท่าทันการทุจริต" สำหรับหน่วยงานภาครัฐ (ตามแบบฟอร์ม) (Zoom Meeting)</p> <p>3. ยสท. ได้การต้อนรับคณะผู้บริหารจาก สทส. เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานของกรมและหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting)</p> <p>4. ทบทวนนโยบาย แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตราการต่าง ๆ รวมทั้งแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องที่ปรากฏในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฯ</p>	<p>1. ผู้บริหารระดับสูง ยสท. แลงงนโยบายทิศทางการดำเนินงานองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับแนวคิดการต่อต้านการทุจริต</p> <p>2. NO GIFT POLICY "ฉบับ ๑๓" ยสท. เป็นองค์ประกอบที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ มีขั้นตอน (TOAT Transparent Anti Corruption)</p> <p>3. แจ้งรายชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างบันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มของกรมและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มของกรมและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มของกรม (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>4. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมในภาพรวมของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>5. ประชุมและทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศทป.ยสท.) ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2569 (ป.ป.ช.)</p> <p>6. ประชาสัมพันธ์สื่อด้านการทุจริต (เพิ่มข้อมูล)</p>	<p>1. การยื่นข้อเสนอการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>2. CPI คืออะไร? ไขข้อข้องใจเรื่อง คะแนนรวมโปร่งใส ที่ส่งผลต่อขีดความสามารถ (NO CORRUPTION)</p> <p>3. เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>4. (Case study) เรื่อง การยื่นขอให้พนักงาน रि.นิต ซอให้ฯ-สินไหมทดแทน พิมพ์ข้อมูล</p> <p>5. โครงการอบรมหลักสูตร "ด้านทุจริตและสินบน" ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>5. โครงการอบรมหลักสูตร "ด้านทุจริตและสินบน" ประจำปีงบประมาณ 2569</p>	<p>1. ประชุมชี้แจงการเปลี่ยนแปลงแบบปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>2. คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>3. ฐานความรู้เสริมสร้างวัฒนธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับ การชี้แจงและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับ คู่มือฉบับใหม่ ปีงบประมาณ 2569</p> <p>4. เชิญวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>4. (Case study) เรื่อง การยื่นขอให้พนักงาน रि.นิต ซอให้ฯ-สินไหมทดแทน พิมพ์ข้อมูล</p> <p>5. โครงการอบรมหลักสูตร "ด้านทุจริตและสินบน" ประจำปีงบประมาณ 2569</p>	<p>1. ประชุมชี้แจงการเปลี่ยนแปลงแบบปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>2. คู่มือจริยธรรมแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ 2569</p> <p>3. ฐานความรู้เสริมสร้างวัฒนธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับ การชี้แจงและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับ คู่มือฉบับใหม่ ปีงบประมาณ 2569</p> <p>4. เชิญวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>4. (Case study) เรื่อง การยื่นขอให้พนักงาน रि.นิต ซอให้ฯ-สินไหมทดแทน พิมพ์ข้อมูล</p> <p>5. โครงการอบรมหลักสูตร "ด้านทุจริตและสินบน" ประจำปีงบประมาณ 2569</p>	<p>1. "องค์กรคุณธรรม" การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569 (คู่มือร่างสรุปข้อมูลจากกลุ่มรณรงค์ ยสท. เพื่อเข้าร่วมประเมิน ก่อนนำส่งให้กระทรวงการคลังต่อไป และนำส่งกรมการศาสนา)</p> <p>2. กระบวนการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- แนวทางการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- จำนวนพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า 92 คน (ผู้เข้าร่วมรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ยสท.)</p> <p>- แนวทางการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- จำนวนไม่น้อยกว่า 78 คน (ซ้ำไม่ ผู้มีสิทธิและบุคลากรภายนอกอื่น ๆ)</p> <p>- 3 แนวทางการประเมินคุณธรรม (OT) วรรณคดีคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมผ่านระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ "10 ข้อทางการรับเรื่องร้องเรียนและการติดต่อ (TOAT)"</p> <p>4. เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>4. เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการต่อต้านการทุจริต (เพิ่มข้อมูล : สำนักงาน ป.ป.ช.)</p>	<p>1. "องค์กรคุณธรรม" การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569 (คู่มือร่างสรุปข้อมูลจากกลุ่มรณรงค์ ยสท. เพื่อเข้าร่วมประเมิน ก่อนนำส่งให้กระทรวงการคลังต่อไป และนำส่งกรมการศาสนา)</p> <p>2. กระบวนการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- แนวทางการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- จำนวนพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า 92 คน (ผู้เข้าร่วมรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ยสท.)</p> <p>- แนวทางการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- จำนวนไม่น้อยกว่า 78 คน (ซ้ำไม่ ผู้มีสิทธิและบุคลากรภายนอกอื่น ๆ)</p> <p>- 3 แนวทางการประเมินคุณธรรม (OT) วรรณคดีคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมผ่านระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ "10 ข้อทางการรับเรื่องร้องเรียนและการติดต่อ (TOAT)"</p> <p>4. เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>4. เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการต่อต้านการทุจริต (เพิ่มข้อมูล : สำนักงาน ป.ป.ช.)</p>	<p>1. "องค์กรคุณธรรม" การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2569 (คู่มือร่างสรุปข้อมูลจากกลุ่มรณรงค์ ยสท. เพื่อเข้าร่วมประเมิน ก่อนนำส่งให้กระทรวงการคลังต่อไป และนำส่งกรมการศาสนา)</p> <p>2. กระบวนการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- แนวทางการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- จำนวนพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า 92 คน (ผู้เข้าร่วมรวมข้อมูลรายชื่อพนักงาน ยสท.)</p> <p>- แนวทางการรับผู้ถูกทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>- จำนวนไม่น้อยกว่า 78 คน (ซ้ำไม่ ผู้มีสิทธิและบุคลากรภายนอกอื่น ๆ)</p> <p>- 3 แนวทางการประเมินคุณธรรม (OT) วรรณคดีคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมผ่านระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ "10 ข้อทางการรับเรื่องร้องเรียนและการติดต่อ (TOAT)"</p> <p>4. เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>4. เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบในการปฏิบัติงานที่</p> <p>7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการต่อต้านการทุจริต (เพิ่มข้อมูล : สำนักงาน ป.ป.ช.)</p>			
รายงานโครงการตามมาตรการส่งเสริมการตั้งชื่อเจ้าของส่วนงาน ที่มีมูลค่าเกิน 300,000.- บาท ขึ้นไป (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	.....1..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....3..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....1..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง		
รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด รัชทายาทจำนวนเป็นเงินได้ ตามนโยบาย No Gift Policy ของส่วนงาน	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง		
- รายงานการมีทรัพย์สินของราชกาไปใช้ปฏิบัติงาน - รายงานฯ ที่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการมีทรัพย์สินฯ	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง	.....0..... เรื่อง .....0..... เรื่อง		
เป้าหมายรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4
ผลงานรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4
ผลงานรวม	3	12	32	32	47	56	69	86	91	96	96	100
(นายวิศาล โนมวิจิตร) ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร เลขาธิการคณะกรรมการคณบดี ศทป.ยสท.												