

ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ฝ่ายผลิตข้าวในบร												เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 100% - ร้อยละการรับรู้ค่าดัชนีทุจริต ทันทิศ และพฤติกรรมการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ธสท. ไม่น้อยกว่า 95%						
วัตถุประสงค์ : เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาระบบการคุ้มครองและควบคุมการทุจริตและประพฤติมิชอบ												ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569						
กลยุทธ์ : การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร												ความเสี่ยง						
กิจกรรมหลัก	%	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง										ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความสำเร็จหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบโดยตรง	ค่าใช้จ่ายสรุปการ			
		ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.	
1 วิเคราะห์ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1												รายงานวิเคราะห์ระดับประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านการคุ้มครองและควบคุม (ITA)	-
2 แต่งตั้งและทำงาน คสท. ธสท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1												1. แต่งตั้งและตั้งคณะกรรมการ คสท. ธสท. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ธสท. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คสท.ทำงาน (คสท. ธสท.)	-
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมเชิงยึดถือสุจริต															1. การประเมินผลพฤติกรรมการต่อต้านการทุจริตที่ทางสำนักงาน ป.ป.ช. และอีกหลายพื้นที่ เช่น การประเมินผลพฤติกรรมการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแม่แบบประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านกฎหมายและประมวลกฎหมายอาญาเกี่ยวกับความผิดฐานทุจริตและประพฤติมิชอบ เช่น การเผยแพร่คู่มือความรู้ ความเข้าใจเรื่องความเสียหายและทรัพย์สินของราชการ เช่น การเผยแพร่คู่มือความรู้ ความเข้าใจเรื่องความเสียหายและทรัพย์สินของราชการ 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของ ธสท. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและผลกระทบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ก.ค. มี.ค. มิ.ย. ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ธสท. ที่เข้ารับการอบรม		ฝ่ายสนับสนุนและสื่อสารองค์กร ฝ่ายวิชาการชุดสำนักงาน	-
3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.2 ความคุ้มค่าของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความคุ้มค่าของผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความคุ้มค่าของผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ผิดความคุ้มค่า 4. แสวงหาและประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความคุ้มค่าของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายวิชาการชุด ฝ่ายสนับสนุนและสื่อสารองค์กร	-
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติงานที่ของผู้นำบริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน 2. แสวงหาและประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ผิดตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติงาน 4. ผู้บริหารและพนักงาน ธสท. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติงาน		คสท.ทำงาน (คสท. ธสท.)	-
3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA (IT, ET และ OT) ได้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ส่งประเมินผ่านเกณฑ์สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด		คสท.ทำงาน (คสท. ธสท.)	-
4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ															เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และตีพิมพ์ปฏิบัติ			
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8			2			2				2				1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีศึกษาการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ธสท. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนผ่านบุคคลภายนอก		ฝ่ายสนับสนุนและสื่อสารองค์กร	-
4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ธสท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำกรทุจริต ที่จำเป็นต้องขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่ตีพิมพ์เผยแพร่ (ประจำเดือน)		ฝ่ายสนับสนุนและสื่อสารองค์กร	-
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันกรทุจริตในองค์กร	8				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันความเสี่ยงตามความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ 3. จัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายสนับสนุนและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	-

