ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานีอนามัยบ้านใน																	
โครงการ/กิจกรรม : เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ																	
กลยุทธ์ : การส่งเสริมวัฒนธรรมปัญญานและการต่อต้านทุจริต																	
		ผู้รับผิดชอบหลัก :		ผู้อำนวยการสถานีอนามัยบ้านใน													
รายการ	%	ระยะเวลาดำเนินการ													แผนงาน/ (Output ของกิจกรรม)	ความต้องการ ปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอน	ค่าใช้จ่าย
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1 โครงการพัฒนาประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานป.ช.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานเกี่ยวกับการทุจริต		[illegible]	
2 แต่งตั้งคณะทำงาน คปท. รพสต. ดำเนินการตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน คปท. รพสต. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการดำรงตำแหน่ง รพสต. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน		[illegible]	
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต																	
เสริมสร้างวัฒนธรรมคุณธรรม ซื่อสัตย์ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน 1.1 การส่งเสริมและปลูกฝังการแสดงเจตนารมณ์ว่าจะต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. การสื่อสารเพื่อแจ้งนโยบายการแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ช.ช. และหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ด้านคุณธรรมและจริยธรรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและต่อต้านการประพฤติมิชอบ เพื่อยกระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคอรัปชั่นและสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การแสดงเจตนารมณ์ การสอบ แบบทดสอบ การอบรม แบบความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การสนับสนุนการนำพลังธรรมนำวิชาชีพใช้ในการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและจรรยาบรรณ และความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ ของ รพสต. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ให้มีพฤติกรรมการดำเนินการของตำแหน่งทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ต.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน รพสต. ที่เข้ารับการอุ่นใจ		[illegible]	
1.2 ความพึงพอใจของการให้บริการของสถานีอนามัยบ้านใน	7			1	1	1	1	1	1	1				1. จดทะเบียนจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความพึงพอใจการให้บริการประชาชน ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมเพิ่มพูนความพึงพอใจการให้บริการประชาชน เพื่อให้พนักงานสามารถให้บริการประชาชนด้วยแบบประชาชนอย่างเต็มใจ 3. รายงานการประเมินสามารถการเรียกรับเงินใต้โต๊ะ/ความพึงพอใจ 4. แบบฟอร์มแบบประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความพึงพอใจการให้บริการด้วยแบบประชาชนด้วยกัน		[illegible]	
1.3 การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบของการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	21		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสู่การในการปฏิบัติหน้าที่ 2. แบบฟอร์มแบบประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านการแจ้งเบาะแสผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน รพสต. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		[illegible]	
1.4 การต่อต้านการรับสินบนที่ผู้บริหารกำหนด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ช.ช.	20		2	2	2	2	2	2	2	2				การส่งผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ITA (IT, EIT และ OIT) ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้คะแนนประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ช.ช. กำหนด		[illegible]	
4 เป้าหมายที่ 2 การป้องกันเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและความซื่อสัตย์														เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติร่วมและแจ้งเวียนปฏิบัติ 1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน การมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ดูแลการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ รพสต. (Complaints Handing Policy) 1. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคลากรภายนอก		[illegible]	
4.1 การป้องกันเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8				2		2		2		2						
4.2 ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ระบบปิดและแบบไม่ปิดผนึกไว้ และมีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องร้องเรียนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ รพสต. ด้านวินัย (ทุจริต) และการดำเนินการทุจริต ที่ดำเนินคดีและรายงานระยะเวลาเกินกว่าระยะเวลาการปฏิบัติตามกฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)		[illegible]	
4.3 การกระตุ้นให้ความสนใจ และการปฏิบัติตามความโปร่งใสในการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง ตำแหน่งบริหารในการทุจริตและประพฤติมิชอบ	8					2	2	2	2					1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง และการปฏิบัติตามข้อมูลเป็นไปตามเพื่อความโปร่งใสในการดำเนินการและตรวจสอบเรื่องร้องเรียนด้านเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง		[illegible]	

	เป้าหมายที่ 3 การดำเนินงานที่จะเกิดความขาดแคลน เสียหาย โปร่งใส ไม่เกิดการทุจริต																	
	การยกระดับวัฒนธรรมองค์กรเพื่อต่อต้านการดำเนินงานที่จะเกิดการทุจริตในระบบการดำเนินงานที่ดีและโปร่งใส	4			3		3		3									
6	**การเผยแพร่ผลงานในการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต**																	
	6.1 การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการทุจริต	4	1	1	1	1												
	6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติการกำกับในการของกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนด (Compliance)	4		1			1			1				1				
	6.3 ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้	4		1			1			1				1				
7	**การการดำเนินการทุจริตและประพฤติมิชอบของพนักงาน** - พัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน - พัฒนาผู้ตรวจสอบภายในให้มีทักษะในการตรวจสอบเชิงลึกด้านการทุจริต พัฒนาการตรวจสอบภายในและพัฒนาเทคนิคการตรวจสอบ - ผลักดันการตรวจสอบภายในให้เกิดความเชี่ยวชาญและการตรวจสอบเชิงลึกที่สามารถค้นพบข้อมูลการทุจริตและการดำเนินงานผิดปกติ - การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) - ผลักดันให้บุคลากรต่อต้านการทุจริต รวมถึงการเสียสละและการกลุ่มโกงให้ทั้งปวง (Anti Corruption)	4	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5				
		100	6.5	5.5	31.5	5.5	14.5	8.5	12.5	8.5	8.5	5.5	5.5	5.5			รวมคะแนน	ค่าเฉลี่ยการวัดผลปฏิบัติงานการทุจริต

เดือน	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]						
[illegible]	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง						
[illegible]	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง						
[illegible]	___0___ เรื่อง ___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง ___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง ___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง ___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง ___0___ เรื่อง	___0___ เรื่อง ___0___ เรื่อง						
[illegible]	2	2	12	2	10	9	11	4	3	1	1	1
[illegible]	2	2	11	2	10	9	13	5	5	1	1	1
[illegible]	2	12	23	12	17	18	18	78	46	11	16	100

(นางสาวกาญจนา ใจค่ำ)
ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน