

แบบรับรองตนเอง (สำหรับหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง)

เอกสารรับรองตนเอง

ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นมาตรการภายใน เพื่อป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อเป็นการป้องกันการดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทับซ้อนต่อการยาสูบแห่งประเทศไทย ลดโอกาสเกิดการทุจริตและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) โดยกำหนดให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง แสดงความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

☒ หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง ☒ เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว อุรวิระณ ทนไชย  
ตำแหน่ง หัวหน้างาน สังกัดกอง -  
ฝ่าย/สำนัก บริหารจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญา โทรศัพท์ 89003

ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองตนเอง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรม จรรยาบรรณ ตามหลักการกำกับดูแลที่ดีและนำองค์กร และนโยบายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.

๒. จะไม่เอื้อประโยชน์หรือมีส่วนร่วม ต้องปฏิบัติต่อผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เสนอราคาทุกราย และไม่ให้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือไม่เปิดเผยความลับ ที่เป็นประโยชน์กับผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้ได้รับประโยชน์ในขั้นตอนการเสนอราคาหรือขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอำนวยความสะดวกและสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓. จะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของการยาสูบแห่งประเทศไทย ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ ฯลฯ ของการยาสูบแห่งประเทศไทย อย่างครบถ้วนถูกต้อง

๔. ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของ ยสท. โดยใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปโดยสุจริต เที่ยงธรรม และไม่กระทำการใดที่จะก่อให้เกิดความไม่เชื่อถือ หรือความไม่ไว้วางใจในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ข้าพเจ้าไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย การเกี่ยวโยง การรับผลประโยชน์หรือเอื้อประโยชน์ หรือเรียกร้องรับทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใด/สินบน ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมกับหน่วยงาน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลหรือประโยชน์ส่วนรวมของ ยสท. และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๖. กรณีมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวโยงจะได้รับผลประโยชน์กับรายการที่ขอรับการอนุมัติหรือสนับสนุนของการยาสูบแห่งประเทศไทย ต้องแจ้งให้การยาสูบแห่งประเทศไทยทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงในรายการดังกล่าว และจะไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่ใช้อำนาจอนุมัติในธุรกรรม นั้น ๆ

  
(นายสุริยะ วรศิริ)

ลงชื่อ อุรวิระณ ทนไชย  
(อ.อ. อุรวิระณ ทนไชย)

หัวหน้าสำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน วันที่ 16/10/68

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง บันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบรับรองตนเอง และเก็บไว้ยังหน่วยงานที่ตนเองสังกัดพร้อมส่งสำเนาทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th

เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง  
ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... อรรชรธร ทองไทย  
ตำแหน่ง ..... พนักงานธุรการ 6 ..... สังกัดกอง.....  
ฝ่าย..... สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ..... โทรศัพท์..... 89003  
ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรายการ .....  
จัดซื้อน้ำยาเคมีล้างตะกรันในบอลลเลอร์พร้อมล้างด้านที่สัมผัสน้ำใน Boiler No.1 และ 2  
ในการยื่นเสนอราคา/เสนองาน วันที่..... 16/10/66

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีความเกี่ยวข้อง ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย และไม่มีการรับผลประโยชน์กับ  
ผู้เสนอราคา/เสนองานแต่อย่างใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งที่อาจ  
ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้

ลงชื่อ .....  ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(..... อรรชรธร ทองไทย .....)  
ตำแหน่ง .....  .....  
ประธานคณะกรรมการฯ/เจ้าหน้าที่ฯ  
วันที่ ..... 16/10/66

หมายเหตุ :- ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ให้ประธานคณะกรรมการฯ หรือหากกรณีไม่มีประธานคณะกรรมการฯ  
ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/  
เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น และให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล “แบบ รร.1 (สำหรับเจ้าหน้าที่ที่  
เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)” และ “แบบ รร. 2 (สำหรับผู้เสนอราคา)” ลงในเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย

## เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง

ระหว่างผู้เสนอราคา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

☐ กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน บริษัท วิเลท อินเตอร์เทรด จำกัด  
 จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรุงเทพมหานคร การพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
 สำนักงานใหญ่ เลขที่ 69/521, 523-5 ซอย นวจันทร์ 153 ถนน นวจันทร์  
 แขวง นวลจันทร์ เขต บึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10230  
 โดย นายสาว ศุภมิตร กรรณกุลสุนทร ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือ  
 รับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

หรือหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 16 ตุลาคม 2568

☐ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....  
 บ้านเลขที่.....

ซึ่งได้เสนอราคาในงานจัดซื้อจัดจ้างรายการ จัดซื้อน้ำยาเคมีล้าง อะไหล่ ใน บอยเลอร์  
 พร้อม ล้างถังที่ต้มผลใน Boiler No. 1 และ 2  
 ในวันที่ 16 ตุลาคม 2568

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการเสนอราคา/เสนองานครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่มีความเกี่ยวข้อง ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย  
 และไม่มีการให้ผลประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความ  
 โปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้

บริษัท วิเลท อินเตอร์เทรด จำกัด

PATE INTERTRADE

ลงชื่อ : อ.อริณันท์ ผู้ให้คำรับรอง  
 (นางสาวอริณันท์ อรรถนโษภณศิริ) (ตำแหน่ง)  
 วันที่ 16 ตุลาคม 2568

หมายเหตุ :- การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และ  
 สอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)  
 จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ  
 จัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการ  
 ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
 ข้าราชการและพัฒนากการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

## สัญญาคุณธรรม

ความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำสัญญาคุณธรรม ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตลอดจนความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม เป็นสัญญาระหว่างหน่วยงานภาครัฐโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา ที่ตกลงเพื่อให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง

จึงร่วมทำสัญญาคุณธรรม รายการ... จัดซื้อ น้ำยาเคมี ล้างสระร้อน ในบอยเลอร์  
พร้อม ล้างถ้ำที่กลุ่มผู้สีกา Boiler No.1 และ 2

ในวันที่... 16 ตุลาคม 2568

ประธานคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรมไว้ดังต่อไปนี้

๑. เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ บนเว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทย ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้

๒. ปฏิบัติต่อผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เสนอราคาทุกราย และไม่ให้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือที่เป็นประโยชน์กับผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้ได้รับประโยชน์ในขั้นตอนการเสนอราคาหรือขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อำนวยความสะดวกและสนับสนุน ให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓. กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันมิให้มีการดำเนินการใด ๆ กับผู้เข้าร่วมเสนอราคา ในลักษณะที่ก่อให้เกิดข้อสงสัยที่ส่อไปในทางทุจริต อาจนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ หรือกำหนดเงื่อนไข ผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อช่วยเหลือให้ผู้เสนอราคารายใดโดยไม่เป็นธรรม หรือกีดกันผู้เสนอราคารายใดมิให้มีโอกาสเข้าแข่งขันในการเสนอราคา พร้อมทั้งกำหนดนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ เพื่อลดโอกาสการที่จะเกิดการทุจริต

๔. กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริต ต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย มีช่องทางที่สะดวกต่อการร้องเรียน สำหรับผู้ที่พบเห็นว่ากรรมการ เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างผู้ใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงฯ หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ ให้สามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนของการยาสูบแห่งประเทศไทยได้

สำหรับผู้เสนอ...

บริษัท รีเลท อินเตอร์เทรด จำกัด

Relat Intertrade Co., Ltd.

**สำหรับผู้เสนอราคา** ขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรมไว้ดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการและวิธีการดำเนินงานที่จำเป็นเพื่อป้องกันการทุจริต และสนับสนุนให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. ไม่ให้สินบน และของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จูงใจให้ร่วมดำเนินการใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม อันเป็นการให้ประโยชน์ในการเสนอราคา หรือการสมยอมกัน เพื่อเสนอราคาต่อหน่วยงานภาครัฐ อันนำมาซึ่งความได้เปรียบและได้รับผลประโยชน์ตอบแทนบางประการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการปฏิบัติทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ผู้ทำสัญญาคุณธรรมต้องรับผิดชอบการกระทำของผู้รับเหมาช่วงใดๆ ของตน (ถ้ามี) เสมือนเป็นการกระทำด้วยตนเองและต้องจัดการให้ผู้รับเหมาช่วงเหล่านั้นต้องมีหน้าที่ปฏิบัติเสมือนเป็นผู้ร่วมลงนามในสัญญาฯ นี้

๔. ในกรณีที่พบว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือตัวแทนรายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ สามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนของการยาสูบแห่งประเทศไทยได้

ลงชื่อ ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
ประธานคณะกรรมการฯ/เจ้าหน้าที่ฯ

วันที่ ..... 16/10/65

ลงชื่อ ..... ผู้ให้คำรับรอง  
(นางสาว อัญญา อรรถนัยโชติกุล) ตำแหน่งรอง  
ผู้เสนอราคา

วันที่ ..... 16 ตุลาคม 2565

บริษัท รีเลท อินเตอร์เทรด จำกัด

RELAT INTERTRADE CO., LTD.

เอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคาประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง  
ตามนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)

☒ กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน  
ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

บริษัท รีเลท อินเตอร์เทรด จำกัด  
จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล  
ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
สำนักงานใหญ่ เลขที่ 69/521, 523-5 ซอย นวมินทร์ 153 ถนนนวมินทร์  
แขวง นวมินทร์ เขต นวมินทร์ กรุงเทพมหานคร 10230  
โดย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือ  
รับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่ ดำเนินงานที่สำนักงาน บริษัท  
กระทรวงพาณิชย์  
หรือหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 16 ตุลาคม 2568

☐ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา  
ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว  
บ้านเลขที่

ซึ่งเป็นผู้ชนะการเสนอราคาในงานจัดซื้อจัดจ้างรายการ จัดซื้อ น้ำยาเคมีล้าง  
ถังเก็บในอาคาร พร้อม ถังดับเพลิงที่ติดตั้ง Boiler No. 1 และ 2  
ในวันที่

ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)

เจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่  
กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่

☒ ไม่มี

☐ มี

บริษัท รีเลท อินเตอร์เทรด จำกัด

RELATE INTERTRADE CO., LTD.

ลงชื่อ \* อัมรินทร์ ผู้ให้คำรับรอง  
(นางสาว อัมรินทร์ ออทองโชติจักร) ตำแหน่ง  
วันที่ 16 ตุลาคม 2568

หมายเหตุ : การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และ  
สอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)  
จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ  
จัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการ  
ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ขับเคลื่อนและพัฒนาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น