ชื่อแผนปฏิบัติการ แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ **สำนักบริหารทรัพย์สิน**

วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส

ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

เป้าหมาย - ร้อยละการสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 100%
- ร้อยละการรับรู้ด้านพิมพ์ทุจริต พัฒนดี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน องค์ฯ ไม่น้อยกว่า 95%

กิจกรรมหลัก	%	ผู้รับผิดชอบหลัก: ส.ต.	พ.ธ.	ส.ต.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	ค่าใช้จ่าย
		ตัวชี้วัดสำนักบริหารทรัพย์สิน ระยะเวลาดำเนินการ															
1 ในการจัดประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จาก สำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2567	2	1	1											รายงานวิเคราะห์และประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางพลการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-
2 แต่งตั้งคณะทำงาน คปต. องค์ฯ ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน คปต. องค์ฯ 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ องค์ฯ 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คณะทำงาน (คปต. องค์ฯ)	-
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต														1. การชี้แจงขับเคลื่อนหลักสูตรการขับเคลื่อนวัฒนธรรมต้านทุจริตสำหรับการองค์กร ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนดำเนินงานประจำปี			
เสริมสร้างวัฒนธรรมต้านมิชอบสุจริต พัฒนดี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรต้านทุจริตและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อยกสถานะความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านการทุจริตและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การแจ้งเบาะแสโดยการ มาตรการประพรามสินบนต่าง ๆ (ขุนศึกษ์) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรม เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ ธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของ องค์ฯ 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและผลกระทบกับการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ช.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน องค์ฯ ซึ่งประกอบไปด้วย		ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักบุคลากร	-
3.2 ความจัดเจ็งทางและประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1				1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการอบรมตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง 4. และแสดงและประชาสัมพันธ์ต่อต้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	-
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของพนักงานจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. แจ้งและประชาสัมพันธ์เรื่องค่านิยมการรับและมอบของขวัญ เพื่อป้องกันการมีพิพิธบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน องค์ฯ ไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		คณะทำงาน (คปต. องค์ฯ)	-
3.4 ยกระดับศักยภาพรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16			2	2	2	2	2	2	2	2			การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IIT, EIT และ CIT) ได้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้คะแนนเฉลี่ยผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช กำหนด		คณะทำงาน (คปต. องค์ฯ)	-
4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ														เพื่อเฝ้าระวังและเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมแจ้งและพร้อมชี้แจงปัญหา			
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8			2		2		2		2				1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน การมีเจ้าการทุจริตต่อพนักงานหรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ องค์ฯ (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก		ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายจัดหาและบริหารทรัพยากร	-
4.2 ช่องทางการแจ้งบาและสอบการวางแผนเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐการทำการทุจริตที่เกี่ยวประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งบาและส ระบบเปิดและแบบไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งบาระเบ 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ องค์ฯ ดำเนินิง (ทุจริต) และการทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาในการวางแผนเวลาให้ศึกษูฐานข้ากหนด (ประจำเดือน)		ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายจัดหาและบริหารทรัพยากร	-
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกโปรเจ็กบริการทุจริตในองค์กร	8			2	2	2	2							1. จัดทำรู้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินการและเพื่อเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายจัดหาและบริหารทัพยากร	-
5 เป้าหมายที่ 3 การดำเนินศิลปะมีความวางเครื่อง เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ														จัดอบรมเชร์ความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินศดีด้านวินัย (ทุจริต) และการทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาในการตรวจวางการดำที่กฎหมายกำหนด		ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายบริหารบุคคล สำนักบุคลากร	-
การบรรบให้ความรู้ดินศักพระเกี่ยวกับการดำเนินศดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	6			2		2		2									
6 การแสดงเจตจำนงเป็นการสร้างตัวอย่างสุจริต														ผู้บริหารระดับสูงและแจ้งแนวนณ์และประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อให้พนักงานมีหลักปฏิบัติ และขับเคลื่อนสร้างการปรู้สู่การปฏิบัติตลอ่านเป็นรูปธรรม		ฝ่ายบริหารบุคคล	-
6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	4	1		1	1												
6.2 การกำกับดูแลและต่อต้านให้ปฏิบัติการกำกับในการขอของกฎหมาย กฎกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและข้อบรรบ (Compliance)	4				1				1				1	เพื่อมีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และข้อบรรบและต้องดำเนินตามการมีปัจจุบัน		สำนักกฎหมาย	-
6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริการจัดการการเป็นเลิศเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4			1			1			1			1	1. การจัดตั้งกระบบบริการจัดการการเป็นด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ องค์ฯ ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เปิดผลง โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินการเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมที่ผ่านเกณฑ์		คณะทำงาน (คปต. องค์ฯ) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
7 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน กิจกรรม ป้องกันการทุจริตของสำนักบริหารทรัพย์สิน 7.1 ให้ข้อมูลกับสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคนให้ใช้แบบกลางของสำนักบริหารทรัพย์สินในการติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หน่วยงานภายนอก) 7.2 สำนักบริหารทรัพย์สินดำเนินงานข้อตกลงคุณธรรม (Inegrity pact) ร่วมกันต่อต้านต้านคอร์รัปชั่น (ประเทศไทย) ในโครงการพัฒนาศักยภาพประชาชนเพื่อพลานิยมการจัดการประชาชนเพื่อพลานิยมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จำนวน 3 โครงการ (แบ่งกำนันพื้พของสุพรรณ 10 แบ่งสำนักใหญ่ องค์ฯ (9 ไร่) และแบ่งสยาปีเบาะเวียงพาน จังหวัดเชียงราย	6	1	1	1	1	1	1							- เปิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและบุคลากรของพนักงานของสำนักบริหารทรัพย์สิน ได้รับรู้และรับทราบร่วมกัน - ดำเนินงานตัวอย่างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในทุกขั้นตอน สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		สำนักบริหารทรัพย์สิน	-
	100	5	10	12	10	15	9	12	8	8	3	5	5			รวมค่าใช้จ่าย	**สำนักบริหารทรัพย์สินไม่ใช้งบประมาณ**

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมต่อต้านการ	1. จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักบริหารทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2568 เสนอที่ทำนำพลคณำนาน คปต. (ปรึกษาหรือการบรรบ/ประชุม) 2. ประชาสัมพันธ์แผนผลแบบทุจริตการการทุจริตให้ทุกคนทราบ 3. เกร็ดความรู้ ..ผู้ทุจริต กรณีศึกษา "เอ็ดมันด์จักรพิณญนิติ(ทนายความ)" ที่มาจากสำนักงาน ป.ป.ช. 4. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5. ผู้บริหาร องค์ฯ และพนักงาน องค์ฯ ร่วมกับคณะผู้ทรงการการบริหารจัดการทรัพย์สิน องค์กรต่อต้านคอร์รัปชั่น (ประเทศไทย) ร่วมขึ้นเจรจาของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หน่วยงานภายนอก)	1. ประชาสัมพันธ์ให้การบริการทรัพย์สินทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 1.1 ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 1.2 ดำเนินการสืบหาข้อมูลรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม 1.3 ดำเนินการสืบหาข้อมูลรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม 2. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 3. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้	1. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมและรณรงค์ต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล (ประเทศไทย) "ไม่ว่าคุณจะเป็นใคร ก็สามารถสู้ชนุดกับโลกได้" วันที่ 9 ธันวาคม 2567 ณ เมืองทองธานี โดยสำนักงาน ป.ป.ช. 2. หนังการ สบค. เข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 3. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 4. ผู้ดีสนทนาร่วมกับคณะต่อต้านคอร์รัปชั่น (ประเทศไทย) เข้าร่วมส่งมอบการประมูลงานของบประมาณ ปีงบประมาณ 2568 5. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 6. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเข้าร่วมการรวมกลุ่มการทำงานร่วมกันกับคณะต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล (ประเทศไทย) เพื่อการพัฒนาการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 2. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 5. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. สำนักบริการทรัพย์สินจัดร่วมกิจกรรมแลกน้ำพระ และจดหมายพลผู้บริหาร เนื่องในวันสงกรานต์ เพื่อสืบสานวัฒนาธรรมไทย 2. ประชาสัมพันธ์ "บุพพลพิณแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต" คือ น.ส.วิชราพรรณ พัฒนาใจ ให้ผู้บริหารและพนักงานได้ทราบถึงวัฒนธรรมและจรรยาบรรณ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไว้ประโยค เป็นแนวอย่างที่ดีของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 3. ตรวจสอบและเก็บเก็บข้อมูลการประเมินผลข้อมูลการรายงาน CIT ที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงาน 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สบค. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 5. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. รวบรวมข้อมูลประชาชนและการแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดทำเอกสารการดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2567 2. ส่งเสริมให้พนักงานไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เจ้าหน้าการดำเนินการ 3. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 5. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่ได้รับ ยินยอดจำนวนเป็นไปได้ ตามนโยบาย No Gift Policy จำนวน 0 เรื่อง	1. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 2. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 5. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่ได้รับ ยินยอดจำนวนเป็นไปได้ ตามนโยบาย No Gift Policy จำนวน 0 เรื่อง	1. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 2. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ ถึงการเปิดเผยแผนผลแบบทุจริตการการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการทรายสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 5. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่ได้รับ ยินยอดจำนวนเป็นไปได้ ตามนโยบาย No Gift Policy จำนวน 0 เรื่อง	1. ผู้บริหารและพนักงาน สบค. ร่วมและพร้อมขับเคลื่อนการป้องกันใน กิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชั่น ปี 2568 เดือนกันยำ ง กะ 2568 2. ประชาสัมพันธ์เกร็ดความรู้ เรื่อง ความพิดไว้ในเรื่องกับการใช้ชีวิตประจำวัน 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ของ องค์ฯ 5. หนังการสำนักบริการทรัพย์สินทุกคนได้รับนิยมตรวจของสำนักงาน ติดต่อเจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่ได้รับ ยินยอดจำนวนเป็นไปได้ ตามนโยบาย No Gift Policy จำนวน 0 เรื่อง
เป้าหมายการเดือน	4	10	11	9	14	9	11	10	8	3	5	
ผลงานรายเดือน	4	10	11	9	14	9	11	10	8	3	5	
ผลงานสะสม	4	14	25	34	48	57	68	78	89	92	97	