

| ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ                    |    |                   |      |                                    |      |      |       |       |      |       |      |      |      | เป้าหมาย: - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100%<br>- ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ที่คนคิด และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศท. ไม่น้อยกว่า 95%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------|------|------------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร                                                                              |    | ผู้รับผิดชอบหลัก  |      | ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |                                                                     |            |
| กิจกรรมหลัก                                                                                                                   | %  | ระยะเวลาดำเนินการ |      |                                    |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ | ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน                                               | ค่าใช้จ่าย |
|                                                                                                                               |    | ต.ค.              | พ.ย. | ธ.ค.                               | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                                                                     |            |
| วิเคราะห์ผลประโยชน์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2567              | 2  | 1                 | 1    |                                    |      |      |       |       |      |       |      |      |      | รายงานวิเคราะห์ผลประโยชน์ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการมาตรการป้องกัน การทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                | กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)                   | -          |
| แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2568        | 2  | 1                 | 1    |                                    |      |      |       |       |      |       |      |      |      | 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท.<br>2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศท.<br>3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                | คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)                                               | -          |
| 3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต                                                               |    |                   |      |                                    |      |      |       |       |      |       |      |      |      | 1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี<br>2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักรู้และสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน)<br>3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณา ของ ยศท.<br>4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและเกรงกลัวการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.)<br>5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยศท. ที่เข้ารับบรรจุใหม่ |                                | ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร<br>ฝ่ายทรัพยากรบุคคล<br>สำนักงานกฎหมาย | -          |
| 3.2 ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม                                                                      | 7  |                   |      | 1                                  | 1    | 1    | 1     | 1     | 1    | 1     | 1    | 1    | 1    | 1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน<br>2. จัดอบรมหลักสูตรความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม<br>3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง<br>4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                | ฝ่ายทรัพยากรบุคคล<br>ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร                   | -          |
| 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)                       | 11 |                   |      | 1                                  | 1    | 1    | 1     | 1     | 1    | 1     | 1    | 1    | 1    | 1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่<br>2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่<br>4. ผู้บริหารและพนักงาน ยศท. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                | คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)                                               | -          |
| 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต<br>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. | 16 |                   | 2    | 2                                  | 2    | 2    | 2     | 2     | 2    | 2     |      |      |      | การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IT, EIT และ OIT) ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ผลประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                | คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)                                               | -          |
| 4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                              |    |                   |      |                                    |      |      |       |       |      |       |      |      |      | เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และถือปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                                                                     |            |
| 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ                                                      | 8  |                   |      | 2                                  |      | 2    |       |       | 2    |       |      |      |      | 1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน<br>2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. (Complaints Handling Policy)<br>3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                | ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร                                        | -          |
| 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสรและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ                         | 12 | 1                 | 1    | 1                                  | 1    | 1    | 1     | 1     | 1    | 1     | 1    | 1    | 1    | 1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแสร ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสร<br>2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                | ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร                                        | -          |
| 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร                        | 8  |                   |      |                                    | 2    | 2    | 2     | 2     |      |       |      |      |      | 1.จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต<br>2.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                | ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร<br>ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ              | -          |
| 5 เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ                                              |    |                   |      |                                    |      |      |       |       |      |       |      |      |      | จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                | ฝ่ายทรัพยากรบุคคล<br>ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร<br>สำนักงานกฎหมาย | -          |
| การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน              | 6  |                   |      | 2                                  |      | 2    |       | 2     |      |       |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                                                                     |            |

[illegible]

| เดือน            | บุคลากร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | พฤติกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | จำนวน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | มารวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | กุมภาพันธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | มีนาคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เมษายน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | พฤษภาคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | มิถุนายน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | กรกฎาคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | สิงหาคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | กันยายน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรมส่วนงาน   | 1. แหล่งที่มาต่างงานฯ คปท. ยศท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและ จัดทำแบบปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2568<br>2. ประชาสัมพันธ์แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ ที่มีต่อกิจกรรมต่อต้านการทุจริตฯ ผ่านช่องทาง QR code (E-Service) // 3. เผยแพร่หลักสูตรต่อต้านทุจริตศึกษา พ.ศ. 2567 เพื่อการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ภายใต้กรอบแนวคิดสามพลังด้านทุจริตและสินบนในสังคม (Together against Corruption and Bribery in Society โดยช่องทาง Line Application ของฝ่ายวิจัยฯ<br>4. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯปลอมแปลงเข้ายี่ห้ออยู่เพื่อสวมปลอกคอประชาชน // 5. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ ที่มีต่อกิจกรรมต่อต้านการทุจริตฯ ผ่านช่องทาง QR code (E-Service) // 2. เผยแพร่แนวทางปฏิบัติการดำเนินงาน ตามนโยบายการต่อต้านทุจริตต่อวิธีรับขึ้นของกรรมาชูปแห่งชาติของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2568 // 3. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯการแจ้งหลักฐานขึ้นเป็นเท็จฯ, "เจ้าพนักงานปลอมเอกสารทะเบียนการหาย" // 4.รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. เผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับ No gift policy // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต // 3. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในกิจกรรม คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. เข้าร่วมโครงการอบรมต่อต้านทุจริต // 3.เข้าร่วมทำแบบประเมินในโครงการ คปท. ของ ยศท. // 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. เข้าร่วมกิจกรรม งานมรดกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับกาจัดซื้อและประมูลประโยชน์ // 3. เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับการระดมทุน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำติดต่อดำรงชีวิตฯ รวมถึงเชิญชวนให้ทำแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ คปท. ของฝ่ายวิจัยและพัฒนาทุจริต // 2. ประชาสัมพันธ์เกียรติคุณร่ว... ผู้ทุจริต เรื่องฯความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมการแสวงหาเงิน // 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจ้าง : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง |
| เป้าหมายรายเดือน | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ผลงานรายเดือน    | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ผลงานสะสม        | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 27                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 37                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 52                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 61                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 81                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 89                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 92                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 97                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |