ชื่อแผนปฏิบัติการ แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ **สำนักบริหารทรัพย์สิน**

วัตถุประสงค์ เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส

ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมธรรมาภิบาลและการพัฒนาองค์กร

เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 100%
- ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ธสท. ไม่น้อยกว่า 95%

กิจกรรมหลัก	%	ผู้รับผิดชอบหลัก:		ตัวหน้าสำนักบริหารทรัพย์สิน										ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		
				ระยะเวลาดำเนินการ											ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	ค่าใช้จ่าย
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				งบดำเนินการ
1 ในการจัดประชุมคณะผู้บริหารและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จาก สำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2567	2	1	1											รายงานวิเคราะห์และประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางมาตรการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และความโปร่งใส (ITA)	-
2 แต่งตั้งคณะทำงาน ศปท. ธสท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ศปท. ธสท. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ธสท. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คณะทำงาน (ศปท. ธสท.)	-
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต														1. การชี้แจงขับเคลื่อนหลักสูตรการธรรมาภิบาลของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนดำเนินงานประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ดีด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อยกระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเพื่อสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การแจ้งผลประโยชน์ มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรม ทั้งทางพิธีในการปฏิบัติงานตามพระราชวิจารณ์ธรรมและจรรยาบรรณ และตามยุติธรรมวิธีธรรมและจรรยาบรรณ ของ ธสท. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและผลกระทบกับการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ธสท. ที่เข้ารับบรรจุใหม่		ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	-
10				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.2 ความจัดเอื้อทางและประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1				1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการอนุมัติตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง 4. แจ้งแนวและประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายด้านมาตรการและสื่อสารองค์กร	-
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของสำนักงานการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพิ่มเติมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. แจ้งผลและประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการมีพิรุธบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน ธสท. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		คณะทำงาน (ศปท. ธสท.)	-
3.4 ยกระดับศักยภาพรับผู้การบุกรุก การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16		2	2	2	2	2	2	2	2				การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IIT, EIT และ CIT) ได้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และจัดส่งประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช กำหนด		คณะทำงาน (ศปท. ธสท.)	-
4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ														เพื่อเตรียมรับเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมแจ้งและช่องทางปฏิบัติ			
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8			2		2		2		2				1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน การมีเจ้าการทุจริตต่อพนักงานที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ธสท. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก		ฝ่ายด้านมาตรการและสื่อสารองค์กร	-
4.2 ช่องทางการแจ้งบาดแผลและการรายงานเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐการทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งบาดแผล รอบบริเวณและไม่บริเวณตึกวัด และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งบาดแผล 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ธสท. ดำเนินัง (ทุจริต) และการทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาในการรายงานเวลาที่ที่กฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)		ฝ่ายด้านมาตรการและสื่อสารองค์กร	-
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลอโกเปิดกับการทุจริตในองค์กร	8			2	2	2	2							1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและผลเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายด้านมาตรการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดซื้อและบริหารพัสดุ	-
5 เป้าหมายที่ 3 การดำเนินศิลปะมีความวางตัว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ																	
การยกระดับความรู้สึกนึกคิดและเกี่ยวกับการดำเนินศิลปะจัดซื้อจัดจ้างให้กับพนักงานผู้ที่ดูแลกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	6			2		2		2						จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่ดูแลกระบวนการดำเนินศิลปะจัดซื้อจัดจ้าง (ทุจริต) และการทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาในการรายงานเวลาที่ที่กฎหมายกำหนด		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายด้านมาตรการและสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย	-
6 การแสดงออกร่วมกันการบริหารด้วยความสุจริต																	
6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	4	1	1	1	1									ผู้บริหารและพนักงานแสดงแจ้งผลงานนโยบายต่อต้านการทุจริตฯ เพื่อให้พนักงานมีศีลปปฏิบัติ และขับเคลื่อนสร้างการปฏิบัติงานเป็นรูปธรรม		ฝ่ายด้านมาตรการและสื่อสารองค์กร	-
6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติการกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อบรรยาย (Compliance)	4					1			1				1	เพิ่มมีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และข้อบรรยายแสดงต้องกันและงานการมีปัจจุบัน		สำนักกฎหมาย	-
6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการการเงินเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4		1			1			1				1	1. การจัดทำระบบบริหารจัดการการเงินด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ ธสท. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินการเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมดีและเงิน		คณะทำงาน (ศปท. ธสท.) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	-
7 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน **กิจกรรม ป้องกันการทุจริตของสำนักบริหารทรัพย์สิน** 7.1 ให้ผลิตภาพของสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคนมีจิตใจและกายของสำนักบริหารทรัพย์สินในการติดต่อและจะได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หน่วยงานภายนอก) 7.2 สำนักบริหารทรัพย์สินดำเนินงานข้อตกลงคุณธรรม (Inegrity pact) ร่วมกันองค์กรต่อต้านคอรัปชั่น (ประเทศไทย) ในโครงการพัฒนาพื้นที่นวัตกรรมและสนามการจัดการประโยชน์เชิงพาณิชย์ในการใช้ช่วยของราว จำนวน 3 โครงการ (แปลงบำรุงทรัพยากรสุขุมวิท 10 แปลงสำนักใหญ่ ธสท. (9 ไร่) และแปลงสยามวิเบียาเวิ้งพาน จังหวัดเชียงราย	6	1	1	1	1	1	1							- เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและบุคลากรทุกคนของสำนักบริหารทรัพย์สิน ได้รับรู้และรับทราบร่วมกัน - ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในทุกขั้นตอน สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		สำนักบริหารทรัพย์สิน	-
	100	5	10	12	10	15	9	12	8	8	3	5	5			รวมค่าใช้จ่าย	**ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ**

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมต่างๆ	1. จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ ประจำปีงบประมาณ 2568 เสนอหัวหน้าหมวดด้านการ ศปท. (ส่วนคนที่การบรรเทาปรอง) 2. ประชาสัมพันธ์แต่งและผลแพร่ทุจริตการปรับปรุงหลักสูตรต่อต้านการทุจริต พ.ศ. 2567 3. เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต กรณีศึกษา "เลขแม่นเจ็งจ๊าย ที่ดูเพื่อสามเจ็ดรวยชาชาย" ที่มาจากสำนักงาน ป.ป.ช. 4. พนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคนมีจิตใจและกายของสำนักงาน ติดต่อและจรรยาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5. ผู้บริหาร ธสท. และพนักงาน ธสท. ร่วมกันคอนดูการการบริหารจัดการทรัพย์สิน องค์กรต่อต้านคอรัปชั่นประเทศไทย) ร่วมขึ้นจรรยาและเชิญชวนมาการจัดการประโยชน์เชิงพาณิชย์ปีเป็นการใช้ช่วยของราว แปลงสยามวิเบียาเวิ้งพาน จังหวัดเชียงราย 6. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สตห. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป	1. ประชาสัมพันธ์ปรับเกาศ ของ ธสท. ประจำปี 2568 ให้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานให้พนักงาน ต่อไป 2. พนักงาน สตห. เข้ารวมกิจกรรมวันต่อต้านคอรัปชั่นสากล (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 3. ประชาสัมพันธ์เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต กรณีศึกษา เรื่องกรับเงินจากผู้รับจ้างเป็นค่าตอบแทนในการเปิดจำนวนค่าจ้าง ที่มาจากสำนักงาน ป.ป.ช. 4. ผู้ตัดสินการนำจากองค์กรต่อต้านคอรัปชั่น (ประเทศไทย) เข้าร่วมส่งมอบการปรับปรุงหลักสูตรการเข้าที่ดินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงโครงการเข้าที่ดินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงเข้าพื้นที่ของสุขุมวิท 10 ของ ธสท. 5. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สตห. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 6. พนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคน ใช้ใช้ในเอกสารของสำนักงาน ติดต่อและจรรยาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงเข้าพื้นที่ของสุขุมวิท 10 ของ ธสท. 2. ประชาสัมพันธ์เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต เรื่องจัดแสดงแผนเดลเพื่อป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลการพัฒนาสถิติและเหตุผล (EIA) ดำเนินการ ป.ป.ช. 1.1 ดำเนินการสนองตอบกิจกรรมวันต่อต้านคอรัปชั่นสากล (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 3. ประชาสัมพันธ์เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต กรณีศึกษา เรื่องกรับเงินจากผู้รับจ้างเป็นค่าตอบแทนในการเปิดจำนวนค่าจ้าง ที่มาจากสำนักงาน ป.ป.ช. 4. ผู้ตัดสินการนำจากองค์กรต่อต้านคอรัปชั่น (ประเทศไทย) เข้าร่วมส่งมอบการปรับปรุงหลักสูตรการเข้าที่ดินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงเข้าพื้นที่ของสุขุมวิท 10 ของ ธสท. 5. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สตห. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 6. พนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคน ใช้ใช้ในเอกสารของสำนักงาน ติดต่อและจรรยาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงเข้าพื้นที่ของสุขุมวิท 10 ของ ธสท. 2. ประชาสัมพันธ์ เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต เรื่องการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนในการปรับปรุงเข้าพื้นที่ของสุขุมวิท 10 ของ ธสท. 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สตห. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 4. พนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคน ใช้ใช้ในเอกสารของสำนักงาน ติดต่อและจรรยาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงเข้าพื้นที่ของสุขุมวิท 10 ของ ธสท. 2. ประชาสัมพันธ์ เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต เรื่องการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนในการปรับปรุงเข้าพื้นที่ของสุขุมวิท 10 ของ ธสท. 3. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สตห. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สตห. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 5. พนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคน ใช้ใช้ในเอกสารของสำนักงาน ติดต่อและจรรยาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. รายงานการรับของขวัญของกำนัลที่เป็นไปตามค่านิยมสุจริตฯ ตามนโยบาย No Gift Policy จำนวน 0 เรื่อง	1. สำนักบริหารทรัพย์สินจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนพระ และพรเนื่องของผู้บริหาร เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ 2. ประชาสัมพันธ์ "บุคคลที่แนบ ด้าน วัฒนธรรมสุจริต" คือ น.ส.วิชราพรรณ พัฒนวิญญู ผู้บริหารศูนย์วิศวกรรมด้านวิศวกรรมสถาปัตยกรรม วิศวกรรมเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ 2568 3. ตรวจสอบและเก็บข้อมูลการเปิดและข้อมูลสาธารณะ CIT ที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงาน 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สตห. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 5. พนักงานสำนักบริหารทรัพย์สินทุกคน ใช้ใช้ในเอกสารของสำนักงาน ติดต่อและจรรยาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. รายงานการรับของขวัญของกำนัลที่เป็นไปตามค่านิยมสุจริตฯ ตามนโยบาย No Gift Policy จำนวน 0 เรื่อง					
เป้าหมายรายเดือน	5	10	12	10	15	9	12					
ผลงานจากเดือน	5	15	12	10	15	9	12					
ผลงานสะสม	5	15	27	37	52	61	73					