

ข้อเสนอแนะปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ สายนงานผู้ชำนาญการโยธา														เป้าหมาย: - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100% - ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะคิด และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศท. ไม่น้อยกว่า 95%								
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรผู้คุณธรรมและความโปร่งใส		ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568																				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้ชำนาญการโยธา										ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ			ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน		ค่าใช้จ่าย			
กิจกรรมหลัก		%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลสัมฤทธิ์ (Output ของกิจกรรม)			ปัจจัยความสำเร็จ				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
1	วิเคราะห์ผลกระทบเชิงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2567	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลกระทบเชิงคุณธรรมและแนวทางการป้องกันการทุจริต				กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)		-	
2	แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศท. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน				คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)		-	
3	เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทักษะคิด และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.1 การขับเคลื่อนหลักสุตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักรู้และสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมกถึบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณา ของ ยศท. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและเกรงกลัวการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยศท. ที่เข้ารับบรรจุใหม่				ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย		-	
	3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1				1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อควรระวังด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม				ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		-	
	3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน ยศท. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่				คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)		-	
	3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2				การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IT, EIT และ OIT) ได้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ผลประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด				คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)		-	
4	เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8		2		2		2		2					เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และถือปฏิบัติ 1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางเพื่อให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก				ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		-	
	4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสะและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแสะ ระบบเป็นแผนและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสะ 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. ด้วยวิธี (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)				ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		-	
	4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	8			2	2	2	2	2						1.จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง				ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ		-	
5	เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	6		2		2		2							จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด				ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย		-	

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมส่วนงาน	1. วิเคราะห์ผลกระทบและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2567 2. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Line Application ของสายงานฯ 3. เกิดความรู้...สู่ทุจริต "การเรียกเก็บเพื่อช่วยเหลือในการดำเนินคดี 4. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง รับสินบน...ทางเดินสู่ประตู" 5. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง ดุลพินิจหรือความรับผิดชอบ/ รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการฯ : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	1. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Line Application ของสายงานฯ 2. เกิดความรู้...สู่ทุจริต "วันแจ้งเกิดเพิ่มชื่อบุคคลไม่ปรากฏสัญชาติลงในทะเบียนบ้าน และจัดทำบัตรประชาชนเป็นเท็จ" 3. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง วันแจ้งเกิดและออกหลักฐานใบรับแจ้งการเกิดอันเป็นเท็จ" 4. ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ในการจัดซื้อจัดจ้างหนังสือสื่อการเรียนการสอน และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการฯ : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	1. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Line Application ของสายงานฯ 2. ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนันจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3. เกิดความรู้...สู่ทุจริต "ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)" 4. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง "เรียกเงินในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมโอนขายที่ดิน" 5. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง "หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563" รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการฯ : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	1. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Line Application ของสายงานฯ 2. ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนันจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3. เกิดความรู้...สู่ทุจริต "ข้อเสนอแนะในการทุจริต ต้องทำอย่างไรบ้าง" 4. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง "เรียกเงินจากบริษัทที่เป็นคู่สัญญาจ้าง" 5. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง "ไม่ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามกฎหมายกับบริษัทที่ส่งมอบไม่ตรงตามที่กำหนดในสัญญา" 6. เกิดความรู้...สู่ทุจริต เรื่อง "การทุจริตโดยการเข้ามีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา" รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการฯ : ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง								
เป้าหมายรายเดือน	5	10	12	10	15	9	12	8	8	3	5	3
ผลงานรายเดือน	5	10	12	10	15	9	12	8	8	3	5	3
ผลงานสะสม	5	15	27	37	52	61	73	81	89	92	97	100