

ข้อมูลแบบปฏิบัติการ: แบบปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ สำนักงานบริหารทรัพย์สิน														เป้าหมาย - 90% ความสามารถในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการตามการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน - ร้อยละการรับรู้ข้อมูลเชิงลึก ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน อสม. ไม่น้อยกว่า 95%					
วัตถุประสงค์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก		หัวหน้าสำนักบริหารทรัพย์สิน										ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		ความยั่งยืนหรือปัจจัยความสำเร็จ		คำชี้แจง	
กิจกรรมหลัก		%	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ผลสัมฤทธิ์ (Output ของกิจกรรม)	ผู้รับผิดชอบ	คำชี้แจง		
1	วิเคราะห์อุปสรรคและพัฒนาระบบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2567	2	1	1											รายงานวิเคราะห์อุปสรรค เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางมาตรการป้องกัน การทุจริต	กลุ่มงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และความโปร่งใส (ITA)			
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ค.ป.ท. อสม. ผ่านการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ค.ป.ท. อสม. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ อสม. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน	คณะกรรมการ (ค.ป.ท. อสม.)			
3	เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมเชิงดีของเจ้าหน้าที่ เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมเชิงจิต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน 3.1 การขับเคลื่อนหลักคุณธรรมและเสริมสร้างเรื่องความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน	10													1. การขับเคลื่อนหลักคุณธรรมค่านิยมเชิงจิต ทักษะ ค่านิยม ค.ป.ท. และหลักคุณธรรม 2. การเสริมสร้างเรื่องความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก 3. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่และสร้างพฤติกรรมเชิงดีของจิต เช่น การเผยแพร่ความรู้ บทเรียน การแข่งขัน และกิจกรรมแข่งขันต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำสื่อรณรงค์มาใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และหาสื่อจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของ อสม. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและผลกระทบจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ค.ร., ค.ร., ค.ร., ค.ร.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน อสม. ที่เข้ารับบรรจุใหม่		ฝ่ายงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และสื่อรณรงค์		
3.2	ความพึงพอใจทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7													1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความพึงพอใจทางผลประโยชน์ให้ เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักคุณธรรมค่านิยมเชิงจิต ทักษะ และประโยชน์ส่วนตน 3. รายงานการรับขอขมาและขอโทษจากพนักงาน อสม. ที่ได้รับผลกระทบ 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์สื่อความรู้ด้านความพึงพอใจทางผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และสื่อรณรงค์		
3.3	การปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11													1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์เรื่องความรู้สุจริตและเผยแพร่สื่อความรู้ให้ เป็นปัจจุบัน 3. รายงานการรับขอขมาและขอโทษจากพนักงาน อสม. No Gift Policy จาก การปฏิบัติงาน 4. ผู้บริหารและพนักงาน อสม. ไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		คณะกรรมการ (ค.ป.ท. อสม.)		
3.4	ยกระดับศักยภาพในการปฏิบัติงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16													การส่งเสริมศักยภาพในการปฏิบัติงานและประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA (IT, ET และ OT) ได้ถูกตรวจสอบว่ามีความโปร่งใสในทุกด้าน และได้ประเมินค่าความพึงพอใจด้านงาน (ป.ป.ช. ค.ร.)		คณะกรรมการ (ค.ป.ท. อสม.)		
4	เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ														เพื่อเพิ่มจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่เพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ของงาน				
4.1	การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8													1. จัดทำแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตของ เจ้าหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ อสม. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนสำหรับทุกภาคส่วน		ฝ่ายงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และสื่อรณรงค์		
4.2	ขอสงวนการประเมินและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐระหว่างการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำคู่มือการประเมินและระบบเปิดและปิดเรื่องร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2. รายงานข้อมูลเรื่องร้องเรียนหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ อสม. ค.ร. (สุจริต) และกรณีการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอ ขอบพระคุณและนำมารองรับและปฏิบัติทุกภาคส่วน (ประจำเดือน)		ฝ่ายงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และสื่อรณรงค์		
4.3	การประเมินความพึงพอใจและภาพลักษณ์ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สังกัดกองบริหารการทุจริตในองค์กร	8													1. จัดทำคู่มือการประเมินความพึงพอใจการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหาร ความเสี่ยงและมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสียหายการทุจริต 2. จัดทำแผนการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดความเสี่ยงเรื่องด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และสื่อรณรงค์		
5	เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ถืออยู่ในกระบวนการ ดำเนินคดีเรื่องร้องเรียน	6													จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ถืออยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้าน นิธิ (สุจริต) และการต่อต้านการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบ เวลาปกติที่กฎหมายกำหนด		ฝ่ายงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และสื่อรณรงค์		
6	การแสดงผลงานในการบริหารความสุจริต														ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการและคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตฯ เพื่อให้ พนักงานมีค่านิยมสุจริต และขับเคลื่อนสร้างการรับรู้การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม		ฝ่ายงาน ศาสนาประจักษ์คุณธรรม และสื่อรณรงค์		
6.1	ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	4	1	1	1	1													
6.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามกฎหมายของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance)	4		1			1			1					เพื่อเพิ่มแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน		สำนักงานคุณธรรม		
6.3	ส่งเสริมให้ระบบบริหารจัดการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ความ โปร่งใส ตรวจสอบได้	4		1			1			1					1. การจัดทำระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนาไปรษณีย์ อสม. ให้มีข้อมูล เป็นปัจจุบัน ย่นย่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เปิดรับ โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินการเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ		คณะกรรมการ (ค.ป.ท. อสม.)		
7	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน กิจกรรม ป้องกันการทุจริตของสำนักบริหารทรัพย์สิน 7.1 ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่บริหารทรัพย์สินทุกคนให้รู้ถึงผลกระทบของสำนักบริหารทรัพย์สินในการติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หน่วยงานภายนอก) 7.2 สำนักบริหารทรัพย์สินดำเนินการยื่นขอข้อมูล (energy pact) ร่วมกับองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ไม่โครงการพัฒนาที่ดินเพื่อพัฒนาการจัดการที่ดิน เจ้าหน้าที่ในการได้ช่วยเหลือ ยาว จำนวน 3 โครงการ (เปลี่ยนพื้นที่ของศูนย์ 10 แปลงสำนักใหญ่ อสม. (9 โข) และแปลงที่ดินบริเวณสวน จังหัดเจียงราย	6	1	1	1	1	1	1	1						- เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและบุคลากรทุกคนของสำนักบริหารทรัพย์สิน ได้รู้และรับทราบร่วมกัน - ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริตฉ้อโกง สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		สำนักบริหารทรัพย์สิน		
		100	5	10	12	10	15	9	12	8	8	3	5	3			รวมค่าใช้จ่าย	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	

เดือน	บุคลากร	พฤติกรรม	อำนาจ	อำนาจ	อำนาจ	อำนาจ	อำนาจ	อำนาจ	อำนาจ	อำนาจ
กิจกรรมส่วนงาน	1. จัดทำแผนปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบฯ ประจำปี งบประมาณ 2568 เสนอ หัวหน้าคณะทำงานฯ สปท. (กำหนดกิจกรรมหน่วยงาน) 2. ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ข้อมูลการเรียนรู้ หลักคุณธรรมต่อต้านการทุจริต พ.ศ. 2567 3. เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต กรณีศึกษา "โลมในเงา ยักษ์ที่อยู่เพื่อสมบัติ ประชาชน" ที่มาจาก สำนักงาน ป.ป.ช. 4. พนักงานสำนักบริหาร ทรัพยากรบุคคลใช้แมลงกลาง ของสำนักฯ ติดต่อเจรจา ได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5. ผู้บริหาร สปท. ร่วมกับ คณะอนุกรรมการบริหาร จัดการทรัพยากรฯ องค์กร ต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศ ไทย) ร่วมชี้แจงรายละเอียด และดูสถานที่โครงการพัฒนา ที่ดินพร้อมแมลงคอยแทนการ จัดหาประโยชน์เชิงพาณิชย์ ในการให้ชำระระยะยาว แปลง สถานีโยธาเวียงพาน จังหวัด เชียงราย 6. รายงานโครงการที่ไม่ ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัด จ้าง : สปท. ไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้างวงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป	1. ประชาสัมพันธ์ประกาศ นโยบายต่อต้านทุจริตต่อหน้า ของ สปท. ประจำปี 2568 ให้ เป็นแนวทางปฏิบัติในการ ดำเนินงานให้พนักงาน ดังนี้ 1) นโยบายการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบในภาค รัฐวิสาหกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย 2) นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 3) มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 4) มาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ 5) มาตรการคุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแส 6) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ สปท. 7) แนวปฏิบัติการบริหารที่ดิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน 8. สร้างความตระหนักรู้ถึงโทษ และบทลงโทษการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) เรื่อง ทุจริตต่อหน้าที่ จัดซื้อจัดจ้าง 3. เกร็ดความรู้...สู่ทุจริต กรณีศึกษา "เรียกรับเงินเพื่อแลก กับการช่วยเหลือในการสอบเข้า รับราชการ" ที่มาจากสำนักงาน ปป.ช. 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติ ตามมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สปท. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงิน เกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 5. พนักงานสำนักบริหาร ทรัพยากรบุคคลใช้แมลงกลาง ของสำนักฯ ติดต่อเจรจาได้ตอบ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันต่อต้าน คอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) "ไม่ ว่ากันจะเป็นใคร ก็สามารกลูททุคโง ได้" วันที่ 9 ธันวาคม 2567 ณ เมือง ทองธานี โดยสำนักงาน ป.ป.ช. 2. พนักงาน สปท. เข้าร่วมกิจกรรม วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 3. ประชาสัมพันธ์เกร็ดความรู้...สู่ ทุจริต กรณีศึกษา เรียกรับเงินจากผู้ รับจ้างเพื่อเป็นค่าตอบแทนในการ เบิกจ่ายเงินค่าจ้าง ที่มาจากสำนักงาน ปป.ช. 4. ผู้สังเกตการณ์จากองค์กรต่อต้าน คอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เข้าร่วม สังเกตการณ์วันยื่นเอกสารข้อเสนอ ประมูลโครงการเข้าที่ดินเพื่อการ พัฒนาและบริหารที่ดินในเชิงธุรกิจ แปลงบ้านพักขอยสุโขวิท 10 ของ สปท. 5. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติตาม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง : สปท. ไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 6. พนักงานสำนักบริหารทรัพยากร คน ใช้สื่อแมลงกลางของสำนักฯ ติดต่อ เจรจาได้ตอบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. ประชาสัมพันธ์เกร็ดความรู้... สู่ทุจริต เรื่องข้อเสนอแนะเพื่อ ป้องกันการทุจริตใน กระบวนการจัดทำรายงานการ ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ 1.1 ด้านการตรวจสอบ กลั่นกรองโครงการก่อนเข้าสู่ กระบวนการอนุมัติ อนุญาต หรือการจัดทำรายงานการ ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 1.2 ด้านการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพและการป้องกัน การทุจริตในขั้นตอนการจัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม 2. สปท. เข้าร่วมตอบแบบวัด การรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IT) ในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงาน (ITA) ประจำปี งบประมาณ 2568 3. สปท. ได้จัดทำหนังสือแจ้งผล การดำเนินงานพร้อมแสดงความ ขอบคุณไปยังองค์กรต่อต้านคอร์ รัปชัน (ประเทศไทย) เนื่องจาก ได้แจ้งยุติโครงการ 4. รายงานโครงการที่ไม่ปฏิบัติ ตามมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง : สปท. ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกินกว่า 300,000.- บาท ขึ้นไป 5. พนักงานสำนักบริหาร ทรัพยากรบุคคล ใช้แมลงกลาง ของสำนักฯ ติดต่อเจรจาได้ตอบ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
เป้าหมายรายเดือน	5	10	12	10						
ผลงานรายเดือน	5	15	12	10						


 (นางสาวนันทกา มาจักรกุล)
 หัวหน้าสำนักบริหารทรัพยากร