



การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand



## รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2566



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
<b>๑. ตัวชี้วัดที่มีประเด็นเพื่อพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น</b>					
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐ คะแนน)	๑. ทบทวนและจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ทบทวนจัดทำและประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยลงนามเอกสารรับรองระหว่างผู้เสนอราคาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับรองความไม่เกี่ยวข้องกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ยสท.	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยลงนามเอกสารรับรองระหว่างผู้เสนอราคาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับรองความไม่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย แบบ รร.๑ (สำหรับเจ้าหน้าที่), แบบ รร.๒ (สำหรับลูกค้า), แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม), แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่ โดยลูกค้า) ทั้งนี้ เผยแพร่แบบ รร.๑ - รร.๔ บนเว็บไซต์ของ ยสท.	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และตรวจสอบได้
	๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวและเผยแพร่ทุกช่องทางการสื่อสาร	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	จัดทำและเผยแพร่ให้ความรู้ในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์การสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกช่องทางการสื่อสาร เช่น เว็บไซต์ ของ ยสท. (www.thaitobacco.or.th), Facebook บ้านเราชาวยาสูบ, Application Line	ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบการเปิดเผยข้อมูลสื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน การทุจริต (๑๐๐ คะแนน)	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	คณะกรรมการฯ ศปท. ยสท.	จัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีสำหรับอบรมพนักงานทุกระดับทั้งส่วนกลางและภูมิภาค เช่น จัดอบรมหลักสูตรด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ธรรมาภิบาล และการอบรมเพิ่มพูนองค์ความรู้ เช่น การอบรมจัดซื้อจัดจ้าง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ความรู้ระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติ เพื่อยึดถือใช้ในแนวทางเดียวกัน	ผู้บริหารและพนักงาน เข้าร่วมอบรมเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรมฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนฝึกอบรมประจำปี ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
	๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	คณะกรรมการฯ ศปท. ยสท.	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จึงกำหนดแนวทางและการจัดกิจกรรมขับเคลื่อน โดยทุกส่วนงานมีส่วนร่วมสามารถนำแผนปฏิบัติการฯ ไปปรับใช้ให้สอดคล้องตามภารกิจ และรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนต่อเลขานุการคณะกรรมการฯ ศปท. ยสท. เพื่อกำกับติดตาม และนำเสนอต่อหัวหน้าคณะกรรมการฯ ศปท. ยสท.	ได้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. และรายงานผลการดำเนินการ เพื่อใช้เป็นแนวทางและการจัดกิจกรรม ขับเคลื่อน ส่งผลให้เกิดการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA) เพิ่มขึ้น
		คณะกรรมการฯ ศปท. ยสท.	จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และประกาศให้ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน	นโยบายเกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยทั่วกัน

/มาตรการส่งเสริม...

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>-นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย (Anti-corruption Policy)</li> <li>-นโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)</li> <li>-มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)</li> <li>-มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)</li> <li>-มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)</li> <li>-มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handling Policy)</li> <li>-นโยบายความโปร่งใสและคุณธรรมตามหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และจัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ <a href="http://www.thaitobacco.or.th">www.thaitobacco.or.th</a></li> </ul>	

/มาตรการส่งเสริม...

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๘.๓๐ คะแนน)	จัดทำแบบสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย	<p>การจัดทำแบบสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ในประเด็น ดังนี้</p> <p>๑. เพื่อทราบทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยสท.</p> <p>๒. เพื่อปรับปรุงมาตรการป้องกัน เสริมสร้างองค์ความรู้ และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท.</p> <p>๓. สอดคล้องกับตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ตามนโยบายองค์กร : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)</p>	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	<p>จัดทำแบบสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย</p> <p>- ผลสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตฯ ได้ร้อยละ ๙๘.๒๙ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕</p> <p>- ผู้บริหารและพนักงาน จำนวน ๒๔๐ คน ประกอบด้วย</p> <p>๑. ผู้บริหารระดับหัวหน้ากองขึ้นไป จำนวน ๘๕ คน (๓๕%)</p> <p>๒. พนักงานระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑๕๕ คน (๖๕%)</p>	การสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตฯ ได้รับทราบผลการรับรู้ของพนักงานต่อการปฏิบัติงานและนำผลมาปรับปรุงการดำเนินงานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ และอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งในประเด็น พฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy

/มาตรการส่งเสริม...

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
<b>๒. ตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน</b>					
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๒.๐๒ คะแนน)	๑. พัฒนาปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)	พัฒนาปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ในเรื่องระบบสั่งซื้อบุหรี่ (E-Commerce) และดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ยสท.	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	พัฒนาปรับปรุงการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ในเรื่อง ระบบสั่งซื้อบุหรี่ (E-Commerce) และคู่มือการใช้งาน เพื่อให้สามารถสั่งซื้อบุหรี่หรือตรวจสอบสถานะของใบสั่งซื้อ รายการสั่งซื้อย้อนหลัง รายงานสรุปผลการสั่งซื้อ และยอดเงิน เป็นต้น	ระบบสั่งซื้อบุหรี่ (E-Commerce) ให้บริการแก่ผู้สั่งซื้อบุหรี่หรือลูกค้า สามารถสั่งซื้อบุหรี่ออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ของ ยสท. หรือ Application Line โดยไม่ต้องเข้ามา ณ จุดบริการขาย
	๒. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น	จัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนา และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงนโยบายการบริหารจัดการการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมตามโครงการสำรวจความพึงพอใจ เพื่อได้รับทราบระดับความพึงพอใจของชาวไร่ยาสูบ แยกตามพื้นที่และชนิดพันธุ์ยาสูบ ที่ปลูกในเขตรับผิดชอบของแต่ละสำนักงาน ยาสูบส่วนภูมิภาค และของผู้บ่มอิสระต่อการบริการของพนักงาน ตลอดจนรับทราบถึงสภาพปัญหาและสถานการณ์ ความวิตกกังวล ทิศนะความคาดหวังของผู้ผลิตยาสูบ (Suppliers)	ได้รับทราบข้อเสนอ ความคิดเห็น ผลการวิเคราะห์ปัญหา ความต้องการสาเหตุของความไม่พึงพอใจในการบริการของพนักงาน ซึ่งสามารถนำมาเป็นข้อเสนอแนะนโยบายการบริหารจัดการของ ยสท. ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การดำเนินงาน (๙๒.๑๕ คะแนน)	ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก	ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม มีความโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และตามนโยบาย No Gift Policy	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือการใช้งานระบบ E-Commerce</li> <li>- คู่มือการรับซื้อ/เก็บกอง/ขนส่ง ใบยาแห้ง เวอร์ชันใหม่</li> <li>- คู่มือการรับซื้อ/เก็บกอง/ขนส่ง ใบยาแห้ง เบอร์เลย์</li> <li>- คู่มือการรับซื้อ/เก็บกอง/ขนส่ง ใบยาแห้ง เตอร์กิช</li> <li>- กฏบัตรบริการ (Service Charter) และมาตรฐานด้านบริการ (Customer Service Standard)</li> <li>- คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน</li> <li>- คู่มือการให้บริการแก่ประชาชน ข้อมูลคลินิกต่าง ๆ และตารางแพทย์ออกตรวจของโรงพยาบาลสวนเบญจกิติ เฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา และเผยแพร่บนเว็บไซต์ <a href="http://www.thaitobacco.or.th">www.thaitobacco.or.th</a></li> </ul>	ผู้บริหารและพนักงาน รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ตามคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ หรือการให้บริการ บุคคลภายนอก อย่างเท่า เทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน, ระยะเวลา และตามนโยบาย No Gift Policy

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร (๙๕.๐๓ คะแนน)	๑.จัดทำช่องทาง การประชาสัมพันธ์	จัดทำช่องทางการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลของ ยสท. โดย พัฒนาปรับปรุง ช่องทางให้ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดย ข้อมูลที่เผยแพร่มีความ ถูกต้องครบถ้วน เป็น ปัจจุบัน และมีช่องทาง ที่หลากหลาย	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	จัดทำช่องทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลของ ยสท. ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ๑. ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ ยสท. ในหมวด ข่าวประชาสัมพันธ์ โดยประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ผู้รับบริการควรทราบ และกิจกรรม ต่าง ๆ ตามภารกิจของ ยสท. ๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร โดย สามารถให้คำตอบ/ให้คำปรึกษา ในรูปแบบ การสื่อสาร ๒ ทางกับบุคคลภายนอก (Q&A) บนเว็บไซต์ของ ยสท. ในรูปแบบ Message Live Chat ๓. ประชาสัมพันธ์บน Social Network เช่น Facebook บ้านเราชาวยาสูบ, Application Line  ทั้งนี้ ได้พัฒนาปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง โดยเพิ่ม ประสิทธิภาพในการสื่อสารให้เกิดความ สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย สามารถเข้าถึง ข้อมูลได้ง่าย ไม่ซับซ้อน	ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบ ข้อมูลของ ยสท. และสามารถ สื่อสารขอรับคำปรึกษา ผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย และ สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
	๒. จัดทำช่องทางการ การรับฟัง ข้อเสนอแนะ และ รับเรื่องร้องเรียน	จัดทำช่องทางการ สื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวก และเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการสามารถ ให้คำติชม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติงาน หรือให้ข้อมูล การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. ผ่านเว็บไซต์ ยสท.	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	จัดทำช่องทางการสื่อสารแก่ผู้รับบริการ สามารถให้คำติชม ความคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานหรือให้ข้อมูล การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. ดังนี้ ๑. การรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ๒. ร้องเรียนทั่วไป ๓. เรื่องร้องเรียนแบบไม่เปิดเผยตัวตน ๔. ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	ช่องทางที่เปิดโอกาสให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการ สามารถให้คำติชม ความ คิดเห็น และข้อเสนอแนะใน การปฏิบัติงาน หรือให้ข้อมูล การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. เพื่อนำมาปรับปรุงการ ดำเนินงานของ ยสท. ให้มี ประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ (๙๕.๐๔ คะแนน)	ทบทวนและจัดทำ การกำกับดูแลการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	ทบทวนและจัดทำ แนวทางปฏิบัติการยืม ทรัพย์สินของราชการไป ใช้ปฏิบัติงานของ ยสท. รวมทั้งกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการให้ ถูกต้อง สอดคล้องตาม มาตรการการป้องกัน ความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์	คณะทำงานฯ ศปท. ยสท.	ทบทวนและจัดทำแนวทางปฏิบัติการยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของ ยสท. ประกอบด้วย หลักเกณฑ์การยืม-คืน ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน แบบฟอร์มการยืมทรัพย์สินใช้ภายในและ ภายนอกองค์กร และการกำกับตรวจสอบ ทรัพย์สิน ทั้งนี้ ดำเนินการเผยแพร่แจ้งเวียน เอกสารภายใน ยสท. และดำเนินการเผยแพร่ บนเว็บไซต์ ยสท.	ผู้บริหารและพนักงานรับทราบ และถือปฏิบัติ ตามแนวทาง ปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงานของ ยสท. และสอดคล้องตาม มาตรการการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดที่มีประเด็นเพื่อพัฒนาให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐ คะแนน)

ทบทวนและจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ทบทวนจัดทำและประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยลงนามเอกสารรับรองระหว่างผู้เสนอราคาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อรับรองความไม่เกี่ยวข้องกัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ยสท.

กองบริหารทั่วไป (ผอ.ส.) ผวก. 1035  
เลขที่รับ ๕๕๕  
วันที่ ๒๗/๐๓/๒๕๖๖  
เวลา ๑๕:๔๐ น.

**บันทึกข้อความ**

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร.๑๑๑๑  
ที่ ผอ.ส.๑๖๐๑๐๑/๕๕๕ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (เพิ่มเติม)

เรียน หัวหน้าคณะทำงาน (ศปท. ยสท.)

ตามอนุมัติหัวหน้าคณะทำงานฯ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ต่อท้ายบันทึกที่ ผอ.ส. ๑๖๐๐๐๐/๕๕๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ การยาสูบแห่งประเทศไทยได้ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ เรื่องการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงความมุ่งมั่นของผู้บริหารสูงสุด นั้น

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy) จากเดิมได้ประกาศนโยบายฯ ๓ มาตรการ ที่ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ค้าหรือผู้เสนอราคาลงนามเอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย แบบ รร.๑ (สำหรับเจ้าหน้าที่), แบบ รร.๒ (สำหรับผู้ค้า), แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ให้ข้อเสนอแนะกับ ยสท. ในเรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของ ยสท. ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง ให้สอดคล้องกับหลักการความโปร่งใส ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะทำงานฯ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามเอกสารรับรองระหว่างผู้เสนอราคาเสนอราคา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ความแบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยผู้ค้า) เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในขั้นตอนการตรวจรับติดตามนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy) ซึ่งเป็นมาตรการใหม่เพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ มาตรการ ทั้งนี้ ต้องเผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy) โดยมีแบบ รร.๑ - รร.๔ บนเว็บไซต์หลักของการยาสูบแห่งประเทศไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอให้โปรดลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้ ก่อนประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

ก.น. ใหม่วิจิตร  
(นายวิศาล ไหมวิจิตร)  
รองผู้ตรวจการ  
เลขาธิการคณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.)

ลงนามแล้ว

(นายภูมิศักดิ์ พงษ์พันธุ์งาม)  
ผู้ว่าการ  
- 1 มี.ค. 2566

**ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย**  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ด้านการกำกับดูแลที่ดี ได้ดำเนินการตามนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้กำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นมาตรการภายใน เพื่อป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ตลอดจนโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กระชับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

1. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎ ระเบียบ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา/เสนองาน หรือผู้ชนะการเสนอราคา และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ของการยาสูบแห่งประเทศไทย อย่างเคร่งครัด
2. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามเข้ามีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นเสนอราคา/เสนองาน หรือคู่สัญญา ต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับสินบนหรือประโยชน์ใด ๆ ทางตรงและทางอ้อม ไม่ทำการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือ หลังการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)
3. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา ให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละชิ้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง
๔. ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ที่มีวงเงินเกิน ๑ แสนบาทขึ้นไป (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้ประธานคณะกรรมการกลาง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ประธานคณะกรรมการต่าง ๆ อื่นใด หรือหากกรณีไม่มีประธานฯ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจะจัดเป็นวันและไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น โดยบันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม “แบบ รร.๑ (สำหรับประธานคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง) “แบบ รร.๒ (สำหรับผู้เสนอราคา)” และ “แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม)” และ “แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยผู้ค้า)”

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล แบบ รร.๑, แบบ รร.๒, แบบ รร.๓ และแบบ รร.๔ ลงในเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

(นายภูมิศักดิ์ พงษ์พันธุ์งาม)  
ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

คิวอาร์โค้ดแบบฟอร์ม  
แบบ รร.๑, แบบ รร.๒, แบบ รร.๓ และแบบ รร.๔



คิวอาร์โค้ดแบบฟอร์ม  
แบบ รร.๑, แบบ รร.๒, แบบ รร.๓ และแบบ รร.๔

## มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)



### ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย

#### เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)

##### ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ด้านการกำกับดูแลที่ดี ได้ดำเนินการตามนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้กำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นมาตรการภายใน เพื่อป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ลดโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎ ระเบียบ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา/เสนองาน หรือผู้ชนะการเสนอราคา และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ของการยาสูบแห่งประเทศไทย อย่างเคร่งครัด

๒. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นเสนอราคา/เสนองาน หรือคู่สัญญา ต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือ หลังการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)

๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา ให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำมิชอบทั้งสิ้น

๔. ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ที่มีวงเงินเกิน ๑ แสนบาทขึ้นไป (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้ประธานคณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ประธานคณะกรรมการต่าง ๆ อื่นใด หรือหากกรณีไม่มีประธานฯ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจะต้องยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น โดยบันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม “แบบ รร.๑ (สำหรับประธานคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)” “แบบ รร.๒ (สำหรับผู้เสนอราคา)” “แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม)” และ “แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยคู่ค้า)”

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล แบบ รร.๑, แบบ รร.๒, แบบ รร.๓ และแบบ รร.๔ ลงในเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

แบบ รร.๑ (สำหรับประธานคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)

### เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง..... สังกัดกอง.....

ฝ่าย..... โทรศัพท์.....

ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรายการ.....

ในการยื่นเสนอราคา/เสนองาน วันที่.....

แบบ รร.๒ (สำหรับผู้เสนอราคา)

### เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง ระหว่างผู้เสนอราคา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน.....

จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....

สำนักงานใหญ่ เลขที่.....

แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม)

### สัญญาคุณธรรม ความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำสัญญาคุณธรรม ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตลอดจนความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม เป็นสัญญาระหว่างหน่วยงานภาครัฐโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา ที่ตกลงเพื่อให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งสิ้น

แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยคู่ค้า)  
(สำหรับผู้ชนะการเสนอราคา)

### เอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคาประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)

กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน.....

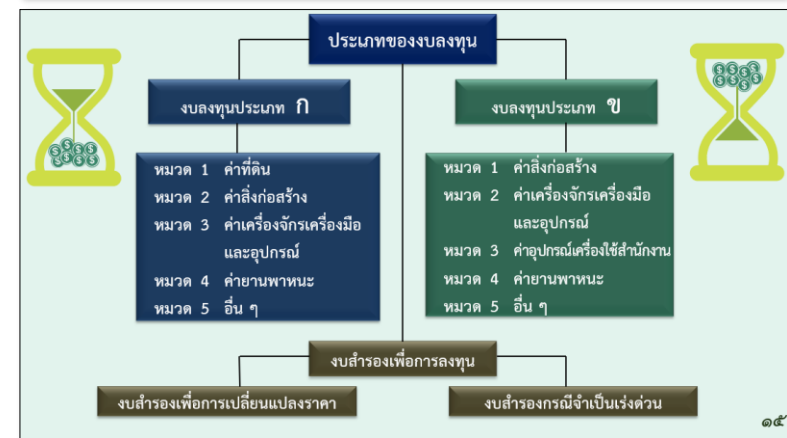
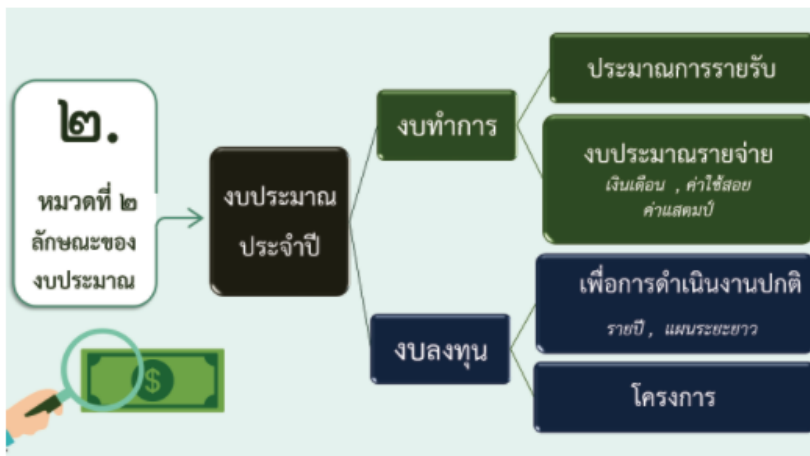
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปด้านงบประมาณ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวและเผยแพร่ทุกช่องทางทางการสื่อสาร

## ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวดหมู่: คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) กิจกรรมด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร  
นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑


- หมวดที่ ๑ ทั่วไป
- หมวดที่ ๒ ลักษณะของงบประมาณ
- หมวดที่ ๓ การจัดทำงบประมาณ
- หมวดที่ ๔ การควบคุมงบประมาณ
- หมวดที่ ๕ งบประมาณเพิ่มเติม

## ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนน)

### ■ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต โดยการอบรมหรือเผยแพร่ความรู้ระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และตามแผนการอบรมประจำปี

  
**บันทึกข้อความ**

ส่วนงาน.....กองพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์.....  
ที่.....ผบค.070000/1919.....วันที่.....19 ธันวาคม 2565.....

เรื่อง.....แจ้งรายชื่อพนักงานเข้าอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมาตรา 56 (2) (ข).....  
วงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท (กฎกระทรวง)และการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง (รายไตรมาส)”.....

เรียน.....ผู้อำนวยการปรุง ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ  
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายโยธา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย  
ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายผลิตด้านโยธา ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป สำนักกฎหมาย  
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงบประมาณ สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม  
สำนักป้องกันบุกรุกที่ดินและทรัพยากร สำนักพัฒนาธุรกิจ สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ

### ระบบเรียนรู้ TOAT

#### Available courses

##### 66001: พื้นฐานนวัตกรรม (Innovation Basic)



ความรู้พื้นฐานด้านนวัตกรรม ความหมาย ประเภท และระดับของนวัตกรรม การคิดเชิงนวัตกรรม กระบวนการของการคิดเชิงนวัตกรรม ปัจจัยความสำเร็จในการจัดการนวัตกรรม และโมเดลในการขับเคลื่อนนวัตกรรม การพัฒนานวัตกรรม พร้อมตัวอย่างนวัตกรรมด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านนวัตกรรม

##### 65001: ธุรกิจ คนและสังคม...ความสัมพันธ์กับความรับผิดชอบต่อสังคม




ศึกษาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของธุรกิจกับสังคม และสิ่งแวดล้อม ผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งเชิงบวกและเชิงลบ รูปแบบของกิจกรรมภายในองค์กรที่สร้างความเป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านกระบวนการเรียนรู้จากสื่อด้วยตนเอง พร้อมนำเสนอและอภิปรายร่วมกันในประเด็นที่เกี่ยวข้องครอบคลุมทั้งในแง่ของความสัมพันธ์กับธุรกิจ ผลกระทบ และแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน

##### 64001 : จริยธรรมในการทำงาน สู่ความยั่งยืน



Ethics Virtue to Sustainable Success : การทำงานด้วยใจที่มีหลักธรรมกลายเป็นดัชนีชี้วัดความสำเร็จที่ยั่งยืนของธุรกิจอย่างน่าประหลาดใจ การมีจริยธรรมที่ดีจะช่วยให้พนักงาน เข้าใจเรื่องความใส่ใจและรับผิดชอบต่อลูกค้า ตลอดจนต้องเพื่อนร่วมงานต่อผู้บังคับบัญชาต่อผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้อง

  
**บันทึกข้อความ**

ส่วนงาน.....กองพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์.....  
ที่.....ผบค.070000/ 1111.....วันที่.....21 ตุลาคม 2565.....

เรื่อง.....ขอแจ้งการเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบในการทำงาน (Responsibility Work).....  
แบบออนไลน์ (e-learning).....

เรียน.....สายงานผู้อำนวยการปรุง, สายงานผู้อำนวยการโยธา, ฝ่ายตรวจสอบภายใน, ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร,  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, ฝ่ายการแพทย์, ฝ่ายบัญชีและการเงิน, ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร, ฝ่ายผลิตด้านโยธา,  
ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป, ฝ่ายวางแผนการผลิต, ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา, ฝ่ายการพิมพ์, ฝ่ายบริการกลาง,  
ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ, ฝ่ายตลาด, ฝ่ายขาย, ฝ่ายโยธา, ฝ่ายวิจัยและพัฒนา, สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ,  
สำนักกฎหมาย, สำนักงบประมาณ, สำนักป้องกันบุกรุกที่ดินและทรัพยากร, สำนักคุณภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม,  
สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ, สำนักพัฒนาธุรกิจ

ตามที่การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่โดยยึดกรอบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และการกำกับดูแลที่ดี (Governance) เพื่อให้องค์กรเติบโตควบคู่กับการมีธรรมาภิบาลและมีความรับผิดชอบต่อสังคม และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ยสท. จึงกำหนดให้มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบในการทำงาน (Responsibility Work) แบบออนไลน์ (e-learning)” นั้น

ในการนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอให้หน่วยงานแจ้งพนักงานรายเดือนระดับ 1 - 7 ทุกคน (ตามจำนวนพนักงานแบบท้าย) เข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับ ความรับผิดชอบในการทำงาน (Responsibility Work) แบบออนไลน์ (e-learning) มีขั้นตอน ดังนี้

1. เข้าใช้งานผ่านระบบเครือข่าย Intranet ระบบงาน ยสท. (TOAT App)>>ระบบงานประจำวัน>> e-learning หรือ ผ่าน link : <http://elearn.toat.co.th> ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
2. เข้าสู่ระบบ e-learning (Log in) โดยใช้รหัสพนักงาน เป็น Username และ รหัสผ่าน (Password) ที่ใช้สำหรับการเข้าสู่ระบบระบุตัวตน ของ ยสท.

## คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย ประเทศไทย ผู้บริหาร และพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ปีงบประมาณ 2566

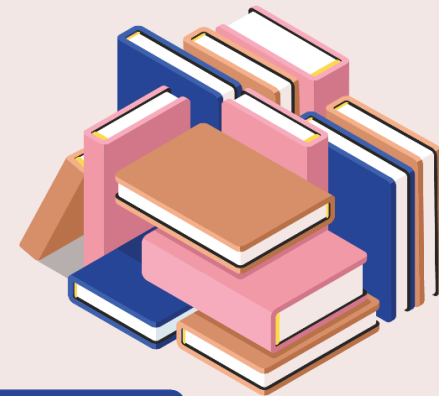


การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand

### คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย ผู้บริหาร และพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



## หน้าที่และอำนาจของการยาสูบแห่งประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติ การยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑



ราชกิจจานุเบกษา  
เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๓๓ ก หน้า ๒๗  
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑



ส.ป.ท.  
การยาสูบแห่งประเทศไทย

### ชุดที่ 1

ที่มาข้อมูล : สำนักกฎหมาย

กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบ  
ที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย  
ปีงบประมาณ 2566



ส.ป.ท.  
การยาสูบแห่งประเทศไทย

### ชุดที่ 2

ที่มาข้อมูล : สำนักกฎหมาย

กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบ  
ที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย  
ปีงบประมาณ 2566



ส.ป.ท.  
การยาสูบแห่งประเทศไทย

### ชุดที่ 3

ที่มาข้อมูล : สำนักกฎหมาย

กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบ  
ที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย  
ปีงบประมาณ 2566





การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand


## โครงการอบรมหลักสูตร

### “จริยธรรมในการทำงานสู่ความยั่งยืน”

การยาสูบแห่งประเทศไทย  
ปีงบประมาณ 2566



หน้า 64



### บันทึกข้อความ

สำนักงาน...กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร.1181.....  
 ที่... (ผบย.120601/745.ตว.28.ต.ค.65)..... วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566  
 เรื่อง... ขออนุมัติจัดอบรมหลักสูตร “จริยธรรมในการทำงานสู่ความยั่งยืน” ให้กับพนักงานสำนักงานยวสบบ้านไผ่.....  
 เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
 1. เรื่องเดิม

สำนักงานยาสูบบ้านไผ่ ฝ่ายโยธา ได้มีบันทึกที่ ผบย.120601/745 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565 ขออนุมัติจัดอบรมหลักสูตร “จริยธรรมในการทำงานสู่ความยั่งยืน” หัวข้อ การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับพนักงานสำนักงานยาสูบบ้านไผ่ จำนวน 54 คน ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.30 – 15.30 น. ณ วัดศรีบุญเรือง ตำบลบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น (เอกสารแนบ 1)





■ ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตและเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

**ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย**  
**เรื่อง นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) เป็นองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและบริหารงานตามหลักการด้านการกำกับดูแลที่ดี มีธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ยสท. มีความมุ่งมั่นในการปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยกำหนดนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. ต้องประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย รวมถึงนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย และไม่ดำเนินการละเมิดกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. ต้องไม่ยอมรับ ส่งเสริม มีส่วนร่วม หรือกระทำการใด ๆ ที่มีเจตนาในการทุจริตและคอร์รัปชันเพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้องทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ต้องยึดถือประโยชน์ขององค์กรเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. คณะกรรมการ ผู้บริหาร กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแผนการดำเนินงานด้านการปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันขององค์กรและของส่วนงาน
๔. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. ต้องให้ความร่วมมือกับทุกกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อรณรงค์การปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน โดยถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกคน
๕. ผู้บริหาร ยสท. ต้องจัดทำ/ทบทวนขั้นตอน คู่มือและระบบปฏิบัติงานที่สำคัญ เพื่อป้องกันการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอต่อการถือปฏิบัติ รวมทั้งสอบทานให้มีการถือปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ
๖. ผู้บริหาร ยสท. ต้องสื่อสารนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อปลูกและปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ และให้ความร่วมมือต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
๗. ผู้บริหาร ยสท. ต้องปกป้อง ค้ำจุน ให้ความเป็นธรรม และให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูลในการร้องเรียนกล่าวโทษเจ้าหน้าที่ อย่างไม่ต้องรับภัยหรือความไม่ชอบธรรมอันเนื่องมาจากร้องเรียนหรือการให้ข้อมูล
๘. พนักงาน ยสท. ทุกระดับชั้น ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่แสดงถึงเจตนาหรือจงใจให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับ ยสท. และต้องถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบได้รับทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
๙. นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. นี้ ให้ครอบคลุมถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือก การเลื่อนตำแหน่ง และการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่สื่อสารทำความเข้าใจกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติในกิจกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบและความดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวนโยบายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)  
ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย

-  **นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)**  
20/12/2022
-  **มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handling Policy)**  
20/12/2022
-  **เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)**  
20/12/2022
-  **มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)**  
20/12/2022
-  **เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)**  
20/12/2022
-  **นโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)**  
20/12/2022

การยาสูบแห่งประเทศไทย ได้มีการประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เป็นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ เรื่องการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนาของผู้บริหารสูงสุด นั้น

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายภาครัฐและมุ่งส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. เรื่อง นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)
2. เรื่อง นโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ (No Gift Policy)
3. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
4. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)
5. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)
6. เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handling Policy)

ประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน  
ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2565

## ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๘.๓๐ คะแนน)

- จัดทำแบบสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย
- การจัดทำแบบสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ในประเด็นดังนี้
๑. เพื่อทราบทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยสท.
  ๒. เพื่อปรับปรุงมาตรการป้องกัน เสริมสร้างองค์ความรู้ และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท.
  ๓. สอดคล้องกับตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ตามนโยบายองค์กร : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)



### รายงานผลสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย ปีงบประมาณ 2566 คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานและกำหนดให้มีการจัดทำแบบสำรวจทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยสท. ตามบันทึก ฟลอส.160000/190 ลงวันที่ 6 ก.ค. 2566 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อทราบทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยสท.
2. เพื่อปรับปรุงมาตรการป้องกัน เสริมสร้างองค์ความรู้ และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท.
3. สอดคล้องกับตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566 ตัวชี้วัดตามนโยบายองค์กร : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) (A3)

เป้าหมาย : ร้อยละทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า 95%

ผู้บริหารระดับหัวหน้ากองขึ้นไป = 85 คน (35%)  
พนักงานระดับปฏิบัติการ = 155 คน (65%)

พนักงานระดับปฏิบัติการ  
155 คน (65%)



คำนวณกลุ่มตัวอย่าง

จำนวนพนักงาน ยสท. ปีงบประมาณ 2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 2,234 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 17 ก.ค. 2566)  
สำรวจประเภทของพนักงาน 240 คน (ขนาดกลุ่มตัวอย่าง คิดเป็น 10%)

1. ทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการรับรู้คุณธรรมและความโปร่งใส และการให้ความร่วมมือป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (จำนวนพนักงาน ยสท. 240 คน)

หัวข้อที่ 1.	ใช่	ไม่ใช่
ผู้บริหาร <u>ยสท.</u> ให้ความสำคัญและเป็นผู้นำองค์กรในการขับเคลื่อนตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	237	3
ของ <u>ยสท.</u> หรือไม่	98.75 %	1.25 %

หัวข้อที่ 2.	ทราบ	ไม่ทราบ
ท่านรับทราบ ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ <u>ยสท.</u> ผ่านทุกช่องทางประชาสัมพันธ์ขององค์กร หรือไม่	236	4
	98.33 %	1.67 %

หัวข้อที่ 3.	ทราบ	ไม่ทราบ
ท่านรับทราบ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ได้เพิ่มเติมกระบวนการตรวจสอบแบบฟอร์ม <u>รร.4</u> (ประเมินเจ้าหน้าทีโดยคู่ค้า) ตามนโยบายฯ (No Gift Policy) หรือไม่	225	15
	93.75 %	6.25 %

หัวข้อที่ 4.	ใช่	ไม่ใช่
ท่านจะส่งเสริมตามประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมของ <u>ยสท.</u> คุณธรรม 5 ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) เพื่อขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ หรือไม่	240	0
	100%	0%

หัวข้อที่ 5.	ใช่	ไม่ใช่
ท่านจะมุ่งมั่นต่อต้านและลดการเกิดทุจริตในองค์กรทุกประเภท สร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริต	240	0
	100%	0%

หัวข้อที่ 6.	ไม่พบเห็น	พบเห็น
ท่านพบเห็น พฤติกรรมที่สื่อถึงการโกงหรือทุจริต มีการให้และรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยา ที่มูลค่าเกินกว่า 3,000.- บาท หรือไม่	235	5
	97.92%	2.08%

หัวข้อที่ 7.	ใช่	ไม่ใช่
การเปิดโอกาสให้พนักงาน <u>ยสท.</u> และบุคคลภายนอก สามารถร้องเรียนการกระทำผิดกฎระเบียบการทุจริต ผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียนได้หลายช่องทาง จะสามารถช่วยคลี่คลายปัญหาการทุจริตได้หรือไม่	234	6
	97.50%	2.50%

หัวข้อที่ 8.	ใช่	ไม่ใช่
ตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ พนักงานปฏิบัติหน้าที่ซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน มีทัศนคติที่ดี รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เพื่อเกิดประโยชน์และประสิทธิภาพต่อองค์กรได้	237	3
	98.75%	1.25%

หัวข้อที่ 9.	ใช่	ไม่ใช่
การยื่นทรัพย์สินของราชการไปใช้ในทางราชการ จะต้องได้รับอนุญาตหรืออนุมัติจากหัวหน้าส่วนงาน/ผู้อำนวยการฝ่าย/เทียบเท่าฯ ที่ได้รับมอบหมายก่อนการนำทรัพย์สินดังกล่าวไปใช้ หรือไม่	238	2
	99.17%	0.83%

หัวข้อที่ 10.	ทราบ	ไม่ทราบ
ท่านรับทราบ กิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ได้คัดเลือกพนักงานทุกส่วนงาน ซึ่งปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณ และยกย่องเชิดชูเพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจแก่พนักงาน หรือไม่	237	3
	98.75%	1.25%

<b>ผลรวมทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน <u>ยสท.</u></b>	<b>98.29%</b>	<b>1.71%</b>
--	---------------	--------------



**เรื่อง : ผลตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล ครั้งที่ 2 / 2566 ( 6 เดือนหลัง )**  
**ตัวชี้วัดตามนโยบายองค์กร : งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)(A3)**

<p>ผลทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน <u>ยสท.</u> คิดเป็นร้อยละ <b>คะแนนตามระดับค่าเป้าหมายได้ 5 คะแนน</b></p> <p style="font-size: small; text-align: right;">หมายเหตุ : ตามบันทึกที่ ผอธ.160000/190 ลงวันที่ 6 ก.ค. 2566</p>	<h1 style="font-size: 2em; margin: 0;">98.29</h1>
--	---

	งาน	ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย				
			1	2	3	4	5
A3	งานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ร้อยละทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน <u>ยสท.</u> ไม่น้อยกว่า 95%	น้อยกว่าหรือเท่ากับ 88	89 - 90	91 - 92	93 - 94	มากกว่าหรือเท่ากับ 95

## ตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

### ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๒.๐๒ คะแนน)

- พัฒนาปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)

พัฒนาปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ในเรื่อง ระบบสั่งซื้อบุหรี่ (E-Commerce) และดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ ยสท.



#### ประชาสัมพันธ์ / การให้บริการ

- ประชาสัมพันธ์ , ลงทะเบียนกัญชง/กัญชา
- รับสมัครงาน , เรียนรู้ด้วยตนเอง(Self-Learning)
- การสั่งซื้อบุหรี่ (ระบบ E-Commerce) และการขอเปลี่ยนแปลงคืนบุหรี่ (ระบบ E-Claim)



การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand

## คู่มือการใช้งาน ระบบการสั่งซื้อบุหรี่ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (E-Commerce)

### การยาสูบแห่งประเทศไทย

การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand

Today :: วันอังคารที่ 9 เมษายน 2567

visitor หน้าแรก

## :: ยินดีต้อนรับ ::

ระบบสมาชิก

รหัสผู้ใช้ :

รหัสผ่าน :

Login

Banner LINK

ตรวจสอบราคาสอบ

คู่มือการใช้งานระบบการสั่งซื้อบุหรี่ E-Commerce

คู่มือการใช้งานระบบขอเปลี่ยนแปลงคืนบุหรี่ E-Claim

TTC Export

การใช้งานระบบการขอเปลี่ยนแปลงคืนบุหรี่ ขำรด / เสียหาย หรือขาดบรรจุ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (E-Claim) ของการยาสูบแห่งประเทศไทย (สำหรับตัวแทนร้านขายยาสูบของ ยสท.)

#### ➤ ขั้นตอนตรวจสอบความพร้อม

ก่อนใช้ระบบการขอเปลี่ยนแปลงคืนบุหรี่ฯ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (E-Claim)

- คอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน จะต้องถูกเชื่อมต่อเข้ากับอินเทอร์เน็ตจากผู้ให้บริการ เรียบร้อยแล้ว
- เปิดโปรแกรม Internet Explorer หรือ Google Chrome ซึ่งเป็น Icon แสดงอยู่บนหน้าจอคอมพิวเตอร์
- ให้ไปช่อง Address : และพิมพ์ <http://www.thai-tobacco.com>
- จะเข้าสู่หน้าจอของ ยสท. โดยผู้ใช้จะต้องใส่รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านถึงจะเข้าไปใช้งานระบบได้

#### ➤ แนะนำการใช้งานระบบการขอเปลี่ยนแปลงคืนบุหรี่ฯ

เมื่อผู้ใช้งานเข้า Address : <http://www.thai-tobacco.com> เรียบร้อยแล้ว จะแสดงหน้าจอใหม่ซึ่งเป็นหน้าจอแรก ดังภาพ

■ การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้ดีขึ้น

จัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนา และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงนโยบายการบริหารจัดการการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น



แนวกรดำเนินงาน : สำนักงานยาสูบส่วนภูมิภาคได้จัดการประชุมชาไร่ โครงการพัฒนาใบยาสูบอย่างยั่งยืน กำหนดจัดกิจกรรม : เดือนพฤศจิกายน 2565 - มีนาคม 2566  
 สถานที่ : สำนักงานยาสูบส่วนภูมิภาค จำนวน 8 แห่ง (สำนักงานยาสูบเชียงใหม่ สำนักงานยาสูบเชียงราย สำนักงานยาสูบแพร่ สำนักงานยาสูบสุโขทัย สำนักงานยาสูบเพชรบูรณ์ สำนักงานยาสูบบ้านไร่ สำนักงานยาสูบหนองคาย และสำนักงานยาสูบนครพนม)  
 บุคคลภายนอก (ชาไร่, ผู้ป่ม) : โดยมีชาไร่เข้าร่วมการประชุม จำนวนทั้งสิ้น 9,013 คน  
 วัตถุประสงค์ : เพื่อชี้แจงนโยบายการผลิตใบยาในแต่ละฤดูการผลิต, นโยบายการรับซื้อใบยา รวมถึงการประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม การแสดงความคิดเห็น รวมทั้งข้อเสนอแนะ ปัญหาอุปสรรค และสรุปผลการดำเนินงานของชาไร่



ในปี พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2566 นั้น มีชาไร่และผู้ป่มอิสระในสังกัด รวมทั้งสิ้น 9,013 ราย โควตาการผลิต ทั้งหมดรวม 12.98 ล้านกิโลกรัม สามารถแบ่งตามประเภทใบยาได้ 3 ประเภท ดังนี้

ประเภท	จำนวน	จำนวนโควตาการผลิต
1. ใบยาเวอร์จิเนีย	มีชาไร่และผู้ป่มอิสระจำนวน 2,189 ราย	4.22 ล้านกิโลกรัม
2. ใบเบอร์เลย์	มีชาไร่ จำนวน 4,491 ราย	7.12 ล้านกิโลกรัม
3. ใบยาเตอร์กิช	มีชาไร่ จำนวน 2,333 ราย	1.64 ล้านกิโลกรัม



- ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก

ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการบุคคลภายนอก เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม มีความโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และตามนโยบาย No Gift Policy



**คู่มือรับเรื่องร้องเรียน**

การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand

ให้บริการข้อมูล - ข้อเสนอแนะ

รับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับองค์กร / บุคลากร / สินค้าและบริการ

รับเรื่องร้องเรียน ความไม่โปร่งใส / การจัดซื้อจัดจ้าง / การทุจริตประพฤติมิชอบ

รับเรื่องร้องเรียน แบบเปิดเผยตัวตน / ไม่เปิดเผยตัวตน

คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต

บริการการมาที่บ้าน Watchdog ACT TOAT

SCAN ME

ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน

[www.thaitobacco.or.th](http://www.thaitobacco.or.th) 02 229 1000

[info\\_ttm@thaitobacco.or.th](mailto:info_ttm@thaitobacco.or.th)

การยาสูบแห่งประเทศไทย  
Tobacco Authority of Thailand

คู่มือการใช้งาน ระบบการสั่งซื้อบุหรี่  
ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (E-Commerce)

การยาสูบแห่งประเทศไทย

ปีงบประมาณ 2566

BENCHAKITTI PARK HOSPITAL  
โรงพยาบาลบึงกระพือพิทักษ์วัฒนธรรมอัครราชชนน

บ้านแถม บริการของเรา ค้นหาแพทย์ ข่าวประชาสัมพันธ์ ติดต่อเรา

BENCHAKITTI PARK HOSPITAL  
โรงพยาบาลบึงกระพือพิทักษ์วัฒนธรรมอัครราชชนน

ส่วนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา

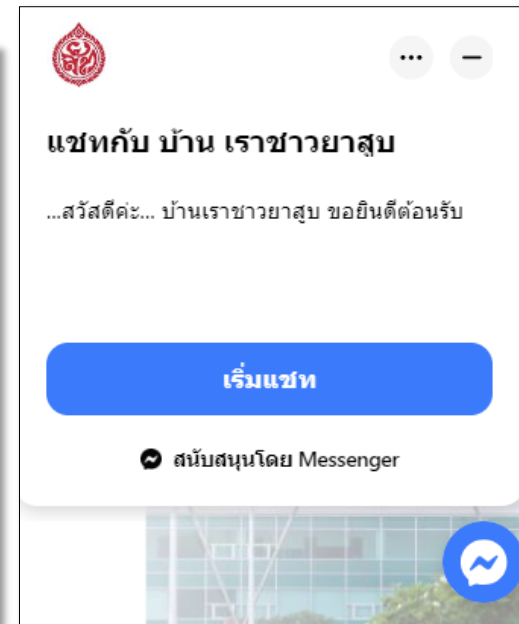
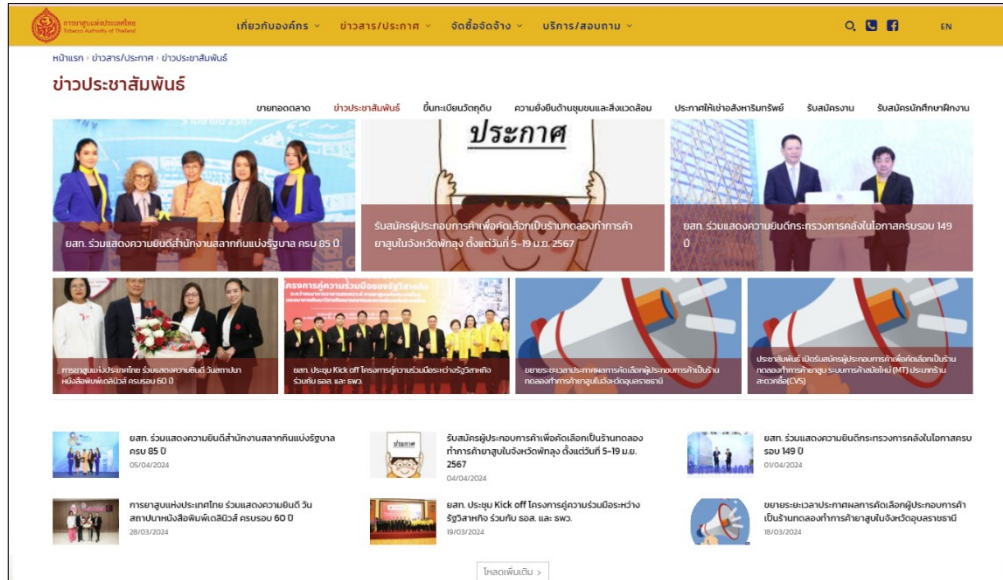
คลินิกอายุรกรรมเฉพาะด้านโรคหลอดเลือด, ไต เช่น คลินิกโรคหลอดเลือด

02-656-4500 ต่อ 3101

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๕.๐๓ คะแนน)

▪ จัดทำช่องทางการประชาสัมพันธ์

จัดทำช่องทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของ ยสท. โดยพัฒนาปรับปรุงช่องทางให้ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีช่องทางที่หลากหลาย



▪ จัดทำช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียน

จัดทำช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวก และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือให้ข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ยสท. ผ่านเว็บไซต์ ยสท.



### รับเรื่องร้องเรียน / สอบถาม

- ขอรับบริการ/รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
- ร้องเรียน
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการยาสูบแห่งประเทศไทย
- สอบถาม (Q&A)
- ติดต่อ-สอบถาม

### รับเรื่องร้องเรียน / สอบถาม

หน้าแรก · ข้อเสนอแนะ/ร้องเรียน · ขอรับบริการ/ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ · แบบฟอร์มขอรับบริการ/ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

#### แบบฟอร์มขอรับบริการ/ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

แบบฟอร์มขอรับบริการ/ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ: (เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการให้บริการของการยาสูบแห่งประเทศไทยให้ดีขึ้น)

ชื่อ \* สกุล \*

First Name  Last Name

#### แบบฟอร์ม ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

\*\*\* ช่องทางออนไลน์สำหรับบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. ดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัย โดยปกปิดข้อมูลรายละเอียดเรื่องร้องเรียนฯ และข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสรวมถึงผู้ให้ข้อมูล ทั้งนี้ จะเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ \*\*\*

หัวข้อร้องเรียน \*

ชื่อผู้ถูกร้องเรียน \*  สกุลผู้ถูกร้องเรียน \*

ชื่อผู้ถูกร้องเรียน  สกุลผู้ถูกร้องเรียน

ช่วงระยะเวลาการกระทำความผิด (วัน เดือน ปี) \*



## ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๙๕.๐๔ คะแนน)

### ▪ ทบทวนและจัดทำการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทบทวนและจัดทำแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของ ยสท. รวมทั้งกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ถูกต้อง สอดคล้องตามมาตรการการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์



เกี่ยวกับองค์กร - ข่าวสาร/ประกาศ - จัดซื้อจัดจ้าง - บริการ/สอบถาม

Q U F EN

หน้าแรก - คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) - กิจกรรมด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร - แนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2566

## แนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2566

หมวดหมู่: ข่าวประชาสัมพันธ์ คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

กิจกรรมด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต

## การยาสูบแห่งประเทศไทย แนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



๑. แนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๒. กระบวนการการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๓. แผนผังขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๔. แบบฟอร์มการขอความอนุเคราะห์ยืมทรัพย์สิน



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย  
การยาสูบแห่งประเทศไทย ซิตินันท์ควานที สำนักคิววีไอ สุจริตโปร่งใส พัฒนาการยาสูบไทยให้ยั่งยืน #TOATเยี่ยม

CALL CENTER 02 229 1000  
www.thaitobacco.or.th



### การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็นส่วนตัว

“เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
และในหน่วยงานของรัฐเสียหายหรือเสียประโยชน์”

ตัวอย่าง : การที่เจ้าหน้าที่รัฐผู้มีหน้าที่ซบถยนต์ของหน่วยงานรัฐ ได้นำน้ำมันรถไปขายและนำเงินมาไว้ใช้จ่ายส่วนตัว ทำให้หน่วยงานรัฐต้องเสี่ยงประมาณเพื่อซื้อน้ำมันรถมากกว่าที่ควรจะเป็น พฤติกรรมดังกล่าว ถือเป็น การทุจริต เบียดบังผลประโยชน์ของส่วนรวม เพื่อประโยชน์ของตนเอง และมีความผิดฐานลักทรัพย์ ทำให้หน่วยงานรัฐเสียหายและเสียประโยชน์



(สปก. ยสท.)

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย