



การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand



การสร้างวัฒนธรรม

No Gift Policy

การยาสูบแห่งประเทศไทย

Tobacco Authority of Thailand

ประจำปีงบประมาณ 2567



พนักงาน ยสท.
“งดให้ งดรับ”



“ยสท. เป็นองค์กรบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส
คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ด้วยความรับผิดชอบต่อประเทศชาติ และสังคม”



การยาสูบแห่งประเทศไทย

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.

- เรื่อง : นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- วัตถุประสงค์ : เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ และส่งเสริมให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- วันที่/สถานที่ : ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
- รูปแบบกิจกรรม : ประกาศนโยบายเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ขับเคลื่อนในการปฏิบัติงานในองค์กร

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) มีการประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุด พร้อมขับเคลื่อนให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่ว **โดยมีการขับเคลื่อน “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” เพื่อปลูกจิตสำนึก เสริมสร้างวัฒนธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่**

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตามบันทึก คณะทำงานฯ ค.ส.ท. ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๒๗๓ ส่งข้อมูลผ่านระบบงานภายในองค์กร (SARABAN) พร้อมเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์องค์กร





บันทึกข้อความ

กองบริหารทั่วไป (ผอส.)
เลขที่รับ 2737
วันที่ 25 / 12 / 66
เวลา 09:19 น.
6673

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร. ๑๑๑๑
ที่ ผอส. ๑๖๐๐๐๐ / ๒๗๓ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของกรยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.)

การยาสูบแห่งประเทศไทย ได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้
เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติ
มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้าน
คุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนาารมณ์ของผู้บริหารสูงสุด นั้น

เพื่อเป็นการให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายภาครัฐและ
มุ่งส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการต่อต้าน
ทุจริตคอร์รัปชันของกรยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. เรื่อง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบ
แห่งประเทศไทย (Tobacco Authority of Anti - corruption and Misconduct Policy)
๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๓. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
๔. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)
๕. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)
๖. เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย
(Public Disclouser Policy through Tobacco Authority of Thailand's website)
๗. เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบ
แห่งประเทศไทย (Complaints Handling Practice)
๘. เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการ (Government - Owned Property
Borrowing Practice)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศดังกล่าวข้างต้น
ก่อนประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

เห็นชอบ
ลงนามแล้ว

(นาย นิมิต พงษ์พันธุ์งาม)
ผู้ว่าการ
22 ธ.ค. 2566

(นายวิศาล ไทมวิจิตร)

ผู้ตรวจการ
เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.



ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) เป็นองค์กรที่บริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมสุจริต ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ทุกคน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เพื่อถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. ต้องปฏิบัติตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เพื่อเป็นแนวทางและยึดถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ในกิจกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวนโยบายนี้

๒. ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. “งดให้” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่แก่บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อกับองค์กร หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์กร

๓. ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. “งดรับ” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องไม่เรียกร้อง หรือแสวงหา เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ขององค์กร หรือประโยชน์ของผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์กร หรือประโยชน์ของผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับตน เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๔. กรณีมีความจำเป็นในการให้และรับของขวัญและของกำนัลในโอกาสเทศกาล วันสำคัญ หรือปกติประเพณีนิยม ต่าง ๆ ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”



หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓



Announcement of Tobacco Authority of Thailand

Subject: Policy of not accepting neither gifts nor rewards from performing duties

(No Gift Policy)

Fiscal year 2024

Tobacco Authority of Thailand (TOAT) has emphasized on managing organization with good governance in order to build value while performing duties, and to promote integrity culture in alignment with TOAT's anti - corruption and misconduct policy

According to the guideline of Office of The National Anti - Corruption Commission (ONACC) on procession to prevent bribery corruption, TOAT Executives and Staff at all levels hereby announce with intention of not accepting neither gifts nor rewards from performing our duties (No Gift Policy), both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct together with the discrepancy on conflict of interest which is act as a practice adhered to all

1. TOAT Executives and Staff must conform to the drive of National Reform Plan on Anti-corruption and Misconduct Guidelines "The announcement on No Gift Policy" while performing duties in the fiscal year 2024 of Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC) to as a guideline and strictly adhere to

2. TOAT Executives and Staff "**No Giving**" all gifts and while performing duties to outsiders who have contact with the organization or those who are related to the organization

3. TOAT Executives and Staff "**No Accepting**" all gifts and while performing duties without asking, seeking for personal interest or the interest of those who are related to organization or related to personal interest facilitating to obtain gifts, rewards or unlawful benefits

4. In the necessary case to give and receive gifts, rewards and benefits on the occasion of festivals, special days, or various traditions, it must comply with the announcement of the National Anti-Corruption Commission on the criteria for receiving property or any other benefits according to the ethics of government officials in year 2020 and the Regulations of the Office of the Prime Minister on Giving or Receiving Gifts by Government Officials in year 2022.

It is hereby announced and to adhered to all

Issued on 19 March 2024

(Mr. Poomjit Pongpanngam)

Governor of Tobacco Authority of Thailand



The drive of National Reform Plan on Anti-corruption and Misconduct Guidelines "The announcement on No Gift Policy" while performing duties in the fiscal year 2024



Criteria for receiving property or other benefits according to the ethics of Government Officials, in year 2020

เผยแพร่นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>) เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖



- **เรื่อง :** มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
- **วัตถุประสงค์ :** เพื่อป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ลดโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น
- **วันที่/สถานที่ :** ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
- **รูปแบบกิจกรรม :** ประกาศมาตรการเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ขับเคลื่อนในการปฏิบัติงานในองค์กร

การยาสูบแห่งประเทศไทยขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมและปลูกจิตสำนึก ได้นำนโยบายเข้าสู่กระบวนการทำงาน โดยประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งมีใบรับรองยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/ เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น บันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม แบบ รร.๑ - แบบ รร.๔ โดยเฉพาะ **แบบ รร.๔ คือเอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคา ประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)** สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขับเคลื่อนและพัฒนาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตามบันทึก คณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๒๗๓ ส่งข้อมูลผ่านระบบงานภายในองค์กร (SARABAN) พร้อมเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์องค์กร

เผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy) บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>) เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖





บันทึกข้อความ

กองบริหารทั่วไป (ผอส.)
เลขที่รับ 2737
วันที่ 25 / 12 / 66
เวลา 09:19 น.
6673

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร. ๑๑๑๑
ที่ ผอส. ๑๖๐๐๐๐ / ๒๗๓ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของกรยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.)

การยาสูบแห่งประเทศไทย ได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้
เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติ
มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้าน
คุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนาารมณ์ของผู้บริหารสูงสุด นั้น


เพื่อเป็นการให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายภาครัฐและ
มุ่งส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการต่อต้าน
ทุจริตคอร์รัปชันของกรยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. เรื่อง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบ
แห่งประเทศไทย (Tobacco Authority of Anti - corruption and Misconduct Policy)
๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๓. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
๔. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)
๕. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)
๖. เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย
(Public Disclouser Policy through Tobacco Authority of Thailand's website)
๗. เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบ
แห่งประเทศไทย (Complaints Handling Practice)
๘. เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการ (Government - Owned Property
Borrowing Practice)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศดังกล่าวข้างต้น
ก่อนประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

เห็นชอบ
ลงนามแล้ว


(นายภูมิวิจิตร พงษ์พันธุ์งาม)
ผู้ว่าการ
22 ธ.ค. 2566


(นายวิศาล ไหมวิจิตร)

ผู้ตรวจการ
เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.



ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ด้านการกำกับดูแลที่ดี ได้ดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้กำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นมาตรการภายใน เพื่อป้องกันและตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ลดโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎ ระเบียบ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา/เสนองาน หรือผู้ชนะการเสนอราคา และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ของ ยสท. อย่างเคร่งครัด

๒. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นเสนอราคา/เสนองาน หรือคู่สัญญา ต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลัง การปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา ให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง

๔. ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ที่มีวงเงินเกิน ๑ แสนบาทขึ้นไป (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้ประธานคณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ประธานคณะกรรมการต่าง ๆ อื่นใด หรือหากกรณีไม่มีประธานฯ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจะต้องยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น โดยบันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม “แบบ รร.๑ (สำหรับประธานคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)” “แบบ รร.๒ (สำหรับผู้เสนอราคา)” “แบบ รร.๓ (สัญญาคุณธรรม)” และ “แบบ รร.๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยคู่ค้า)” ที่แนบท้ายมาตรการฯ ฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล แบบ รร.๑ - แบบ รร.๔ (ถ้ามี) ลงในเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



คิวอาร์โค้ดแบบฟอร์ม

แบบ รร.๑, แบบ รร.๒, แบบ รร.๓ และแบบ รร.๔



Tobacco Authority of Thailand Announcement on Transparent Procurement Policy Fiscal year 2024

Tobacco Authority of Thailand (TOAT) has committed to operating in accordance with the principles of good governance. It has implemented a policy against corruption and unfavorable behavior in the corporate department of the State of TOAT. The Integrity and Transparency Assessment (ITA) has established measures to promote transparency in procurement which is an internal policy to protect and verify staff involved with procurement and bidders, reduce the risk of fraud and conflict of interest, demonstrate transparency, disclose information, and provide opportunities for fair competition, build confidence among stakeholders, and enhance integrity and transparency within the procurement organization.

Tobacco Authority of Thailand sets out the policies to promote transparency in procurement as follows:

1. Officers involved in procurement shall comply with the provisions of the Procurement and Management Act of the State Department, 2017 including any other rules and regulations that are relevant and neutral to the seller, employer, bidder/employee, or bid winner, and strictly comply with the Conflict of Interest prevention policies of TOAT.
2. Officers involved in procurement shall not have any interest in the tenderer/employment contractor or contractor. They shall not receive or accept any property or other benefit, directly or indirectly, regardless of whether such action occurs before or after the performance of their duties and shall not receive any gifts from the duty. (No Gift Policy)
3. Officers involved in procurement and bidders make a pledge to comply with a contract of goodwill, which is an important mechanism for joint defence and against fraud in the conduct of each procedure, free from fraud or misconduct.
4. For each procurement that exceeds 100,000 bahts (including value added tax), the chairman of the committee who have been appointed to be responsible for the procurement, such as: the chairman of any other committee or, in the absence of the committee, the appointed officer shall assume responsibility for procurement, and shall confirm that he/she has no relationship with the tenderer/contractor in procurement according to the list/project/activity, by giving the information and signing his/her name in the forms “Ror Ror.1 (for the chairman of the committee, or for the officer involved with procurement),” “Ror Ror.2 (for bidders),” “Ror Ror.3 (Integrity Contract)” and “Ror Ror.4 (assessment of officer by contractor)” attached to this policy.

Proceed to publish the forms of Ror Ror.1 - Ror Ror.4 (if any) on the website of the Tobacco Authority of Thailand and make it publicly known.

Issued on 19 March 2024

(Mr. Poomjit Pongpanngam)
Governor of Tobacco Authority of Thailand



QR code for the forms
(Ror Ror.1 - Ror Ror.4)

เอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคาประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน
ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

ณ.....

สำนักงานใหญ่ เลขที่.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือ
รับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่.....

หรือหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

บ้านเลขที่.....

ซึ่งเป็นผู้ชนะการเสนอราคาในงานจัดซื้อจัดจ้างรายการ.....

วันที่ลงนามในสัญญา / ใบสั่งฯ

**ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นสินบน : ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)**

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล
หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน
หรือให้บริการหรือไม่

ไม่มี

มี

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง

(.....)

วันที่

หมายเหตุ : การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และสอดคล้อง
ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) จึงได้กำหนด
หลักเกณฑ์มาตรฐานภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ชนะการ
เสนอราคา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความ
โปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชับเคลื่อนและพัฒนาการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

The certification document between the winning bidder and the relevant officials involved in the procurement process, according to the policy of not accepting gifts and rewards for performing duties. (No Gift Policy)

Company / Partnership / Store

As I, Company / Partnership / Store

Registration as a legal entity

On.....

Headquarter number

By..... The authorized person signing on behalf of the corporate entity as indicated in the certification letter of the Department of Business development or power of attorney dated.....

General public

As I, Mr./Mrs./Miss.....

Address no.....

This is the winning bidder for the procurement project

The date of signing the contract/purchase order.....

Evaluating the risk of corruption in the issue of bribery accordance with the policy of not accepting gifts and rewards for performing duties. (No Gift Policy)

Do the procurement inspection committee or officials solicit or accept bribery, money, property, gifts, rewards, or benefits (other than those legally prescribed, such as fees or fines) in exchange for performing duties or providing services ?

Do not have Have

Sign certifying person
(.....)

Remark: Tobacco Authority of Thailand is committed to conducting business in accordance with ethical principles. It is dedicated to promoting transparency, as evidenced by the assessment and compliance with the (Integrity and Transparency Assessment: ITA) guidelines for preventing corruption. This includes scrutinizing the relationships between relevant procurement officers and bidders to prevent conflicts of interest and overlapping benefits. This demonstrates a commitment to conducting operations with transparency, disclosing information, and providing fair competitive opportunities, fostering trust among stakeholders, and driving the enhancement of ethics and transparency within the procurement department.

- **เรื่อง :** อบรมสัมมนาหลักสูตร “ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง” ให้กับพนักงาน ยสท. ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
- **วัตถุประสงค์ :** การอบรมหลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญา และการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอ และการแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขในแบบประกาศ และแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามหนังสือของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และเพื่อป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ลดโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น และสร้างความรู้ความเข้าใจตามนโยบาย No Gift Policy
- **วันที่/สถานที่ :** ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Google Meet)
- **รูปแบบกิจกรรม :** การอบรมสัมมนาผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ (บันทึกที่ ฝบค.๐๗๐๐๐๐/๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗) จัดโครงการอบรมหลักสูตร “ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง” ให้กับพนักงาน ยสท. ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Google Meet) โดยได้ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งมีใบรับรองยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น บันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม แบบ รร.๑ - แบบ รร.๔ โดยเฉพาะแบบ รร.๔ คือเอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคาประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นำเสนอให้กับผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ทุกคนรับทราบ เพื่อเกิดการรับรู้ พร้อมถือปฏิบัติในการดำเนินงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน..... กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร.1181.....

ที่..... ฝนค.070000/ 35..... วันที่..... 18..... มกราคม 2567.....

เรื่อง..... แจ้งให้พนักงานเข้ารับอบรม “ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง”.....

เรียน ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายโบายา ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ฝ่ายผลิตด้านโบายา ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย สำนักงบประมาณ สำนักกฎหมาย สำนักพัฒนาธุรกิจ สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดจัดอบรม “ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง” ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้ที่สนใจ จำนวนประมาณ 250 คน ในวันพฤหัสบดีที่ 25 มกราคม 2567 เวลา 08.30 - 11.30 น. อบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Google Meet)

การอบรมหลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญา และการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอ และการแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขในแบบประกาศ และแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามหนังสือของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง บรรยายโดยฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ

ในการนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอให้หน่วยงานแจ้งพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้ที่สนใจ เข้ารับการอบรมในวัน เวลา ดังกล่าวข้างต้น ผ่าน QR Code แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายคงศักดิ์ ชัตติยานุวัฒน์)
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



Link สำหรับเข้าอบรม
ผ่าน Google Meet



เอกสารประกอบการอบรม
(Download ได้วันที่ 24 ม.ค. 67)

๔.

- **เรื่อง :** ผู้บริหารระดับสูงการยาสูบแห่งประเทศไทย แลกงผลการดำเนินงานและทิศทางการดำเนินงานขององค์กร และประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ **พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ 2567**
- **วัตถุประสงค์ :** ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. รับทราบนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน พร้อมประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต **สร้างวัฒนธรรม ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่** และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของภาครัฐ
- **วันที่/สถานที่ :** ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา
- **รูปแบบกิจกรรม :** การแถลงนโยบาย และการประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy

นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย พร้อมด้วยรองผู้ว่าการ ร่วมกันแถลงผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พร้อมมอบนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีคณะผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้ากองหรือเทียบเท่าขึ้นไปเข้าร่วมรับฟัง พร้อมถ่ายทอดสดผ่านระบบประชาสัมพันธ์ภายใน (Intranet) ไปยังพนักงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และ ยสท. อยุธยา ในโอกาสนี้ ผู้ว่าการได้นำพนักงานร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต **สร้างวัฒนธรรม ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่** และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของภาครัฐ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามบันทึกที่ ผอส.๑๖๐๐๐๔/๒๘๘ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖





บันทึกข้อความ

กองบริหารทั่วไป (ผอส.)
เลขที่รับ 2233
วันที่ 18/10/68
เวลา 13.06 น.

ส่วนงาน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร โทร. ๑๘๕๕

ที่ ผอส. ๑๖๐๐๐๔/๒๕๘๘ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการแถลงนโยบายทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าการ, รองผู้ว่าการด้านบริหาร, รองผู้ว่าการด้านการตลาด, รองผู้ว่าการด้านโภยา, รองผู้ว่าการด้านบริหารจัดการผลิต, รองผู้ว่าการด้านการผลิต, ผู้ตรวจการ, ผู้ชำนาญการปรุง, ผู้ชำนาญการโภยา, ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร, ฝ่ายตรวจสอบภายใน, ฝ่ายบริการกลาง, ฝ่ายการแพทย์, ฝ่ายบัญชีและการเงิน, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ, ฝ่ายวิจัยและพัฒนา, ฝ่ายวางแผนการผลิต, ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา, ฝ่ายตลาด, ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร, ฝ่ายชาย, ฝ่ายโภยา, ฝ่ายผลิตด้านโภยา, ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป, ฝ่ายการพิมพ์, สำนักงบประมาณ, สำนักกฎหมาย, สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย, สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม, สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ, สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ พระนครศรีอยุธยา, สำนักพัฒนาธุรกิจ และสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจยาสูบ

ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ขอเชิญผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้ากองหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่ปฏิบัติงานที่ ยสท. คลองเตย, ยสท. อยุธยา และผู้แทนสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจยาสูบ เข้าร่วมรับฟังการแถลงนโยบายทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ ฝ่ายการแพทย์ ทั้งนี้ ขอให้ผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าลงมา และผู้แทนสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจยาสูบ ที่ปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา แจ้งความประสงค์การใช้รถบริการรับ-ส่ง โดยขอให้สแกน QR Code ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อที่ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กรจะได้จัดเตรียมรถต่อไป (รถรับ-ส่ง ออกจาก ยสท.อยุธยา เวลา ๐๖.๓๐ น.)

สำหรับพนักงาน ยสท. คลองเตย, ยสท. อยุธยา ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยหัวหน้ากองลงมา และพนักงาน ยสท. ส่วนภูมิภาค สามารถรับชมการถ่ายทอดสดผ่านทางระบบ Intranet ของการยาสูบแห่งประเทศไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมรับฟังการแถลงนโยบายทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน



(นางนริสา ชัยอำนาจ)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

** สแกน QR Code เฉพาะผู้บริหาร
ยสท.อยุธยา ตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการ
ฝ่ายหรือเทียบเท่าลงมา และสหภาพฯ **

หมายเหตุ : ผู้บริหารที่เข้าร่วมรับฟังการแถลงนโยบาย ณ ห้องประชุม ๑ ฝ่ายการแพทย์ การแต่งกายสวมเสื้อสีขาว
งดเว้นเสื้อยืดโปโล เนื่องจากภายหลังเสร็จสิ้นการแถลงนโยบายฯ จะเรียนเชิญผู้บริหารฯ ยสท.
ทุกท่านร่วมถ่ายภาพพร้อมพลังต่อต้านคอร์รัปชัน



เผยแพร่กิจกรรมการแสดงผลการดำเนินงานและทิศทางการดำเนินงาน
ขององค์กร และประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
ทุกรูปแบบ พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ
2567 บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>)
เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.) ร่วมกับพนักงาน ยสท. ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy มุ่งมั่นในนโยบาย สร้างความตระหนักรู้ ทั้งในขณะ ก่อน หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมสุจริต ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.” ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



- เรื่อง : กิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ซึ่งเป็นพนักงาน ยสท. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ – ๘ จากทุกส่วนงาน ๓๕ คน
- วัตถุประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ส่งเสริมค่านิยม และยกย่องเชิดชูบุคคลต้นแบบ ผู้ประพฤติปฏิบัติดีพร้อมขับเคลื่อนการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านในประเด็นสินบน และ “No Gift Policy” เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่
- วันที่/สถานที่ : ประกาศยกย่องเชิดชู “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- รูปแบบกิจกรรม : ยกย่องเชิดชู พนักงาน ยสท. พร้อมขับเคลื่อนการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านในประเด็นสินบน และ “No Gift Policy” เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ ยสท.

บันทึก คณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๑๗ กิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยกำหนดกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงาน ยสท. เพื่อยกย่องเป็น “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นแบบอย่างที่ดี

“บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นพนักงาน ยสท. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ – ๘ จากทุกส่วนงาน จำนวน ๓๕ คน ซึ่งเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมาภิบาลชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน ผู้เป็นเครือข่ายสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบาย มาตรการ และการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ภายในสังกัด สนับสนุนกิจกรรมหรือดำเนินงานด้านจริยธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส และร่วมดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ ของส่วนงานพร้อมขับเคลื่อนการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านในประเด็นสินบน และ “No Gift Policy” เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ขับเคลื่อนธรรมาภิบาลการประพฤติตนในการปฏิบัติงานของพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย และเพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติเกิดการรับรู้ในวัฒนธรรมองค์กรใหม่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และไม่เกี่ยวข้องในประเด็นสินบน



ประชาสัมพันธ์ “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>) เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



กองบริหารทั่วไป (อ.ก.)

เลขที่รับ..... 269

วันที่ 02/02/67

เวลา 14.01 น.

วทก.516

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) โทร ๑๓๐๑
ที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/๑๗ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.)

๑. เรื่องเดิม

ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป้าหมายที่ ๑ การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ หัวข้อ ๓.๑ การขับเคลื่อนหลักสุตรฝึกรอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง/ข้อพิจารณา

๒.๑ คณะทำงานฯ จัดทำกิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี ซึ่งดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเข้าสู่ปีที่ ๔ โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๒ กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงาน ยสท. เพื่อยกย่องเป็น “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นแบบอย่างที่ดี

๒.๓ ทุกส่วนงานพิจารณาคัดเลือกพนักงานในสังกัดผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็น “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงาน ยสท. (เอกสารแนบ ๒) โดยกำหนดให้ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นำส่งรายชื่อส่วนงานละ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๓๕ คน พร้อมนำส่งไฟล์รูปถ่าย “ชุดเครื่องแบบ ยสท.” ขนาดประมาณครึ่งตัว ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th คณะทำงานฯ รวบรวมรายชื่อนำเสนอต่อหัวหน้าคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและมอบใบประกาศเกียรติคุณรวมทั้งประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูบุคคลต้นแบบต่อไป

๓. ข้อเสนอ

๓.๑ ขออนุมัติจัดกิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓.๒ ขอรับความเห็นชอบในการกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานเพื่อยกย่องเป็น “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” และการมอบใบประกาศเกียรติคุณก่อนประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูบุคคลต้นแบบต่อไป (เอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบตามข้อเสนอ ข้อ ๓.

ลงมติตามเสนอ

(นายภูมิวิจิตร หงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการ

- 1 ก.พ. 2567

(นายวิศาล ไทมาจิตร)

ผู้ตรวจการ

เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.

หลักเกณฑ์และการกำหนดองค์ประกอบพฤติกรรมเชิงจริยธรรมในการให้คะแนนการพิจารณาคัดเลือก
 “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต”

ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ชื่อ-สกุล (เพื่อเสนอเป็นบุคคลต้นแบบ) _____

ตำแหน่ง (ระดับ ๑- ๘) _____ สังกัดกอง _____

หน่วยงาน _____ โทรศัพท์ _____

| เกณฑ์การพิจารณา | คะแนน เต็ม | คะแนน ที่ได้รับ |
|---|---------------|--------------------|
| ๑. ความรับผิดชอบตนเอง (๒๕ คะแนน) ๑.๑ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ดำรงตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งการไม่เกี่ยวข้องในประเด็น ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณา | ๕ | |
| ๑.๒ ต้องยึดมั่นในสถาบันหลัก/การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข | ๕ | |
| ๑.๓ ตรงต่อเวลา ใช้เวลาในการปฏิบัติงานให้เป็นประโยชน์อย่างเต็มที่ ไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติงานไปประกอบธุรกิจส่วนตัว | ๕ | |
| ๑.๔ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะ เพื่อเป็นการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี | ๕ | |
| ๑.๕ เคารพในสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูล หรือเรื่องราวของพนักงานทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงานหรือภาพพจน์โดยรวมของการยาสูบแห่งประเทศไทย | ๕ | |
| ๒. ความรับผิดชอบต่อองค์กร (๒๕ คะแนน) ๒.๑ ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ ขยันหมั่นเพียรสมเหตุสมผล ถูกต้องรอบคอบ และรวดเร็ว โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของการยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นสำคัญ | ๕ | |
| ๒.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรมอย่างเคร่งครัด และนโยบายของการยาสูบแห่งประเทศไทย | ๕ | |
| ๒.๓ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่แสวงหาช่องโหว่ของกฎหมาย และระเบียบเพื่อกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง พร้อมทั้งกล้าตัดสินใจในการกระทำที่ถูกต้องชอบธรรม | ๕ | |
| ๒.๔ ดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินของการยาสูบแห่งประเทศไทยอย่างประหยัด คุ่มค่า รวมทั้งเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพ ประสิทธิภาพ และพัฒนาการยาสูบแห่งประเทศไทยไปสู่ความเป็นเลิศ | ๕ | |
| ๒.๕ ให้ความเอาใจใส่ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม และช่วยดำเนินการใด ๆ ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัย และรื่นรมย์อยู่เสมอ | ๕ | |
| ๓. ความรับผิดชอบต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน (๒๐ คะแนน) ๓.๑ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ให้ความร่วมมือช่วยเหลือ แนะนำ ตลอดจนแก้ปัญหาาร่วมกัน เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น | ๕ | |
| ๓.๒ รักษา และร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน และช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ เพื่อประโยชน์ต่องานการยาสูบแห่งประเทศไทย | ๕ | |
| ๓.๓ พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานรวมทั้งให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำความคิดเห็นหรือผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน | ๕ | |
| ๓.๔ ไม่กล่าวร้ายผู้บริหาร หรือพนักงานอื่น โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง อันจะนำไปสู่ความแตกแยก หรือความเสียหายภายในการยาสูบแห่งประเทศไทย | ๕ | |



บันทึกข้อความ

เลขที่รับ 356

วันที่ 16/02/67

เวลา 08:21 น.

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรรยาชวนแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร. ๑๑๐๑
ที่ ผอ.ส. ๑๖๐๐๐๐/๒๔ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง ลงนามประกาศรายชื่อบุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/๑๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยทุกส่วนงานพิจารณาคัดเลือกพนักงานในสังกัด ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ ซึ่งสอดคล้องตามเป้าหมายที่ ๑ การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทักษะคนดี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ หัวข้อ ๓.๑ การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจรรยาบรรณและจรรยาบรรณ (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง/ข้อพิจารณา

๒.๑ บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต เป็นเครือข่ายสำคัญในการขับเคลื่อน นโยบาย มาตรการ และแผนปฏิบัติการ มุ่งเน้นสร้างการรับรู้ ประชาสัมพันธ์ภายในสังกัด สนับสนุนให้ความร่วมมือในกิจกรรมหรือดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ คุณธรรม ความโปร่งใส และร่วมดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ ของส่วนงาน

๒.๒ ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการรวบรวมรายชื่อ “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้จัดทำใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อยกย่องเชิดชู สร้างขวัญกำลังใจ และเกิดความภาคภูมิใจ ขอให้บุคคลต้นแบบฯ จำนวน ๒๕ คน เข้ารับใบประกาศเกียรติคุณจากผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.) ในการประชุมคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ตึกอำนวยการ

๓. ข้อเสนอ

๓.๑ หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามประกาศรายชื่อบุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และใบประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๓๕ ฉบับ (เอกสารแนบ ๒) ที่แนบมาพร้อมนี้

๓.๒ ขออนุมัติให้พนักงาน ยสท. ผู้เป็นบุคคลต้นแบบฯ ที่ปฏิบัติงาน ณ ยสท. คลองเตย และ ยสท. อยุธยา จำนวน ๒๕ คน เข้ารับใบประกาศเกียรติคุณจากผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.) ในวันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ตึกอำนวยการ การแต่งกายชุดสุภาพ พร้อมเข้าร่วมประชุมคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

สำหรับสำนักงานยาสูบส่วนภูมิภาค ฝ่ายเลขานุการฯ จะจัดส่งใบประกาศเกียรติคุณไปยังฝ่ายโยธา เพื่อผู้บังคับบัญชามอบใบประกาศเกียรติคุณต่อไป

๓.๓ ขอความอนุเคราะห์ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กรจัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพและพิธีกรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

๓.๔ ขออนุมัติให้กองบริการยานพาหนะ ฝ่ายบริการกลาง จัดรถตู้จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานขับรถเพื่อรับ - ส่ง พนักงานที่ปฏิบัติงาน ยสท. อยุธยา จำนวน ๗ คน เข้าร่วมการประชุมในวันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยออกเดินทางจากบริเวณด้านหน้าตึกอาคาร B-๐๒ เวลา ๐๖.๓๐ น. และรับกลับจากบริเวณด้านหน้าโรงพยาบาลสวนเบญจกิติฯ เวลาประมาณ ๑๓.๐๐ น. ทั้งนี้ ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าน้ำมัน และค่าล่วงเวลาของพนักงานขับรถ กรณีต้องปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ ขอให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดของพนักงานขับรถ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ ตามข้อเสนอข้อ ๓.

กิตติ ไหมจิตร
(นายวิชาล ไหมจิตร)

ผู้ตรวจการ

เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.

เห็นชอบ

อนุมัติตามเสนอ

๗

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการ

14 ก.พ. 2567

บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต

ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ
มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีของการยาสูบแห่งประเทศไทย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand



นางสาวกนกวรรณ หาญรักษ์
สายงานผู้อำนวยการบำรุง



นางวารารต งามศิริ
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา



นายพิทักษ์ จันทร์แก้ว
ฝ่ายบริการกลาง



นางสาวพัชรี หงษ์สุวรรณมาก
ฝ่ายบัญชีและการเงิน



นายเดชา สุนทรารุณ
ฝ่ายวิจัยและพัฒนา



นายถกคุณิณะ นาวาประดิษฐ
ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป



นายธนภดล สิลางพงศธร
สำนักกฎหมาย



นางสาวนัทธรัตน์ ปิบัติ
สำนักพัฒนาธุรกิจ



นายสิทธิรัตน์ ทับทิมจรรยา
สำนักงานยาสูบเชียงใหม่ ฝ่ายโยธา



นายมานพ ทุดะโชค
สำนักงานยาสูบแพร่ ฝ่ายโยธา



นายเฉลิมชนม์ มีสวัสดิ์ดี
สำนักงานยาสูบอุทัยธานี ฝ่ายโยธา



นางนันทวัน แก้วบุญ
ผู้อำนวยการและสื่อประชาสัมพันธ์



นายธีรภัทร์ อีแม่ไย
ฝ่ายโยธา



นายสมศักดิ์ อุปตา
ฝ่ายตรวจสอบภายใน



นายธนวิทย์ ไวหาร
ฝ่ายผลิตภัณฑ์โยธา



นางสาวพงเพชร วงศ์นิมิตrakul
ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ



นางเบญจวรรณ ตี้น
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ



นางสาวพิมพ์ภาค สุรินทร์ดี
สำนักงบประมาณ



นางสาวเสาวณีย์ สุวรรณโชติ
สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย



นางสาวอัญชลี ชีพธรรม
สำนักงานยาสูบเพชรบูรณ์ ฝ่ายโยธา



นายพิชิต เดวียงหงษ์
สำนักงานยาสูบบ้านไผ่ ฝ่ายโยธา



นางสาวสมัญญา สุขาเรืองจรัส
ฝ่ายตลาด



นายลีธชา แก้วพินิจ
ฝ่ายขาย



นางสาวสุดา แสงวิมาน
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล



นางนัทชชา โพธามาศ
ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร



นางสาวพิมพล เจตลาภเจริญ
สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม



นายวันเฉลิม โลหะบาล
สำนักงานยาสูบหนองคาย ฝ่ายโยธา



นายสาคร บุญมาก
โรงพยาบาลเด่นชัย ฝ่ายโยธา



นางปริยารักษ์ เกียรติแสนเมือง
ฝ่ายวางแผนการผลิต



นายอดิษฐ์ มงคลวิจิตรกุล
ฝ่ายการแพทย์



นางปณิดดา ปณวิรุณห์
สำนักงานยาสูบเชียงราย ฝ่ายโยธา



นายเอกชัย ปิกทา
สถานีทดลองยาสูบแม่ใจ ฝ่ายโยธา



นายธีรธินันท์ วารวิไล
ฝ่ายการพิมพ์



นายอิทธิพนธ์ ยืนยาว
สำนักงานบริหารข้าว โรงงานผลิตยาสูบฯ



นายเชิญ นนทวงค์ศรี
สำนักงานยาสูบนครพนม ฝ่ายโยธา



นายอดิษฐ์ มงคลวิจิตรกุล
ฝ่ายการแพทย์



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย
การยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดมั่นในความดี สามัคคีร่วมใจ สุจริตโปร่งใส พัฒนายาสูบไทยให้ยั่งยืน

- เรื่อง : ผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท. ยสท.) มอบใบประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีของ ยสท. และสนับสนุนกิจกรรมหรือดำเนินงานด้านจริยธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส และร่วมดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ ของส่วนงาน รวมทั้งขับเคลื่อน การสร้างวัฒนธรรมต่อต้านในประเด็นสินบน และ “No Gift Policy”
- วันที่/สถานที่ : ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ยสท. (สำนักงานใหญ่)
- รูปแบบกิจกรรม : ยกย่องเชิดชู พนักงาน ยสท. “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย เป็นประธานการประชุมคณะทำงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) และมอบใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผู้แทนจากทุกส่วนงาน จำนวน ๓๕ คน เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีของ ยสท. ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. สอดคล้องตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ยสท. พร้อมเป็นเครือข่ายสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบาย มาตรการ และการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ภายในสังกัด สนับสนุนกิจกรรมหรือดำเนินงานด้านจริยธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส และร่วมดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ ของส่วนงาน รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านในประเด็นสินบน และ “No Gift Policy” ทั้งนี้ บุคคลต้นแบบฯ ดังกล่าว ได้ร่วมประชุมรับฟังรายงานการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท. ยสท.) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใส ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ การยาสูบแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



ประชาสัมพันธ์ ภาพบรรยากาศการมอบใบประกาศ “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยจริยธรรมและจรรยาบรรณ มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>) เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



- **เรื่อง :** ประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- **วัตถุประสงค์ :** การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ **พร้อม** มอบนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ให้เกิดความตระหนักระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กร
- **วันที่/สถานที่ :** ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ยสท. (สำนักงานใหญ่)
- **รูปแบบกิจกรรม :** การประชุมคณะกรรมการฯ ศปท. ยสท.

การประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท. ยสท.) เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ยสท. (สำนักงานใหญ่) ได้นำเสนอรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดกรอบระยะเวลา การรวบรวมข้อมูล แนวทางและหลักเกณฑ์การประเมิน ประเด็นที่เกี่ยวข้องสำหรับการประเมินผ่านระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยมีตัวชี้วัดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT), แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และข้อมูลประกอบการทำแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดและผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะกรรมการฯ ศปท. ยสท.) มอบนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต (Case Study) เพื่อปลุกจิตสำนึก เสริมสร้างวัฒนธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ทุกส่วนงานใน ยสท. ดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยน่านโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของทุกส่วนงาน และดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทุกส่วนงานในองค์กร ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยทุกส่วนงานรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการฯ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th ต่อฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูล กำกับติดตาม นำเสนอต่อหัวหน้าคณะกรรมการฯ ศปท. ยสท. และเผยแพร่ทางเว็บไซต์องค์กรต่อไป



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>) (ผลการดำเนินงานประจำเดือน)

- **เรื่อง :** โครงการอบรมหลักสูตร “การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์และการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทุจริตตามกฎหมายที่กำหนด” และการเสริมสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- **วัตถุประสงค์ :** เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบายต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย และด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ส่งเสริมกิจกรรมตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ป้องกันการกระทำที่สื่อไปในทางทุจริต **พร้อมการเสริมสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)**
- **วันที่/สถานที่ :** ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗
- **รูปแบบกิจกรรม :** การประชุมลักษณะบรรยายแบบมีส่วนร่วม และกิจกรรม/Work shop/ถาม-ตอบ

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคณะทำงานฯ ศปท.ยสท. ได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร “การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์และการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทุจริตตามกฎหมายที่กำหนด” โดยมีวิทยากรเป็นเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักส่งเสริมและบูรณาการการมีส่วนร่วมต้านทุจริต และยังสอดคล้องตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ และแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. โดยมีเป้าหมาย

๑. การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ค่านิยมสุจริต ทักษะคติ พฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่
๒. การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ การประพฤติตนทางจริยธรรม
๓. การเสริมสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๔. ความขัดกัน/ขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็วเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน โดยมีพนักงาน ยสท. เข้าร่วมและให้ความสนใจจำนวนมาก ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗



ประชาสัมพันธ์ ภาพบรรยากาศโครงการอบรมหลักสูตร “การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์” และการเสริมสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>) เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร.1181

ที่...ผบค.070000/ 5

วันที่ 4 มกราคม 2567

เรื่อง... ขอให้พิจารณาส่งรายชื่อพนักงานเข้ารับการอบรม หลักสูตร “การป้องกันการขัดกันแห่งประโยชน์และ
การดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมายที่กำหนด”

เรียน ผู้ตรวจการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายโภยา ฝ่ายการแพทย์
ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ฝ่ายผลิตด้านโภยา ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย
สำนักงบประมาณ สำนักกฎหมาย สำนักพัฒนาธุรกิจ สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดจัดอบรม หลักสูตร “การป้องกันการขัดกันแห่งประโยชน์และ
การดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตตามกฎหมายที่กำหนด” ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกหน่วยงาน จำนวน
100 คน ในวันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2567 เวลา 08.30 – 15.30 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 3 ฝ่ายการแพทย์

การอบรมหลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานด้านการป้องกัน
การขัดกันแห่งประโยชน์/ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ผู้ที่อยู่ในกระบวนการ
ดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริตที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติ
ที่กฎหมายกำหนด โดยเรียนเชิญนายมีชัย อินทร์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและบูรณาการการมีส่วนร่วม 1 สำนัก
ส่งเสริมและบูรณาการการมีส่วนร่วมด้านทุจริต สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
(ป.ป.ช.) มาเป็นวิทยากร

ในการนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอความร่วมมือให้หน่วยงานพิจารณาส่งรายชื่อพนักงานเข้ารับ
การอบรม ผ่าน QR Code ด้านล่าง (ตามจำนวนที่ระบุไว้ในเอกสารแนบ) ภายในวันที่ 12 มกราคม 2567
และโปรดแจ้งให้พนักงานดังกล่าวเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายคงศักดิ์ ชัดติยานุวัฒน์)
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



QR Code แจงรายชื่อ
ผู้เข้าอบรม

หมายเหตุ : ยสท.อยุธยา มีรถตู้ รับ-ส่ง โดยรถออกจากบริเวณลานจอดรถหน้าตึกอาคาร B-02 เวลา 06.30 น.
และจอดรับกลับด้านหน้าอาคารฝ่ายการแพทย์ เวลา 15.30 น.

โครงการอบรมหลักสูตร “การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์” และการเสริมสร้างวัฒนธรรม
ตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



หัวข้อ

คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการไต่สวน/การแจ้งเบาะแส/
การกั้นบุคคลให้เป็นพยาน ตามกฎหมาย ป.ป.ช.



โดย

นายมีชัย ใฉน

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมธรรมาภิบาลภาครัฐ

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล

สำนักงาน ป.ป.ช.

คำอธิบายสาระสำคัญ

ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

พ.ศ. ๒๕๖๑

คู่มือประชาชน



- **เรื่อง :** การประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) และ การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.)
- **วัตถุประสงค์ :** เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบายต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย และด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ส่งเสริมกิจกรรมตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ป้องกันการกระทำที่สื่อไปในทางทุจริต **พร้อมการเสริมสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)**
- **วันที่/สถานที่ :** วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ ตึกอำนวยการ ยสท. (สำนักงานใหญ่)
- **รูปแบบกิจกรรม :** การประชุมเพื่อหารือ

การประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) และ การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ตึกอำนวยการ ยสท.

คุณอนงนาด ชีวานันท์กุล ผู้อำนวยการกองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๓ และเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ป.ป.ท. โดยมีผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย พร้อมคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ประชุมร่วมเพื่อหารือและประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมขับเคลื่อนบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศ อันจะช่วยลดช่องว่างการทุจริต ส่งผลให้การทุจริตลดลง และยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้สูงขึ้น พร้อมรับฟังปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการป้องกันการทุจริต เพื่อส่งเสริมสนับสนุนป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานของ ยสท. ร่วมกันต่อไป





บันทึกข้อความ

กองบริหารทั่วไป (ฝอส.)

พจน.5721

เลขที่รับ 4333

วันที่ 31 / 10 / 66

เวลา 14 : 00 น.

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร. ๑๑๐๑

ที่ ฝอส.๑๖๐๐๐๐/ ๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชุมเพื่อหารือการประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ระหว่าง สำนักงาน ป.ป.ท. กับ ยสท.

เรียน ผู้ว่าการ

ตามหนังสือของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ปป ๐๐๐๗/๔๕๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุญาตเข้าพบเพื่อหารือการประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลในการป้องกัน ปราบปราม และขับเคลื่อนบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศ อันจะช่วยลดช่องว่างของการทุจริต ส่งผลให้การทุจริตลดลงและยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้สูงขึ้น นั้น

คณะทำงานฯ ศปท.ยสท. ได้ประสานไปยังเจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. แล้ว กำหนดการเข้าพบเพื่อหารือในวันอังคารที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ตึกอำนวยการ ในการนี้ คุณอนงนาต ชีวานันท์กุล ผู้อำนวยการกองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๓ และทีมงาน รวมทั้งสิ้น ๘ ท่าน ขอเข้าพบเพื่อหารือและประสานความร่วมมือ แนะนำบทบาทภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. รับฟังปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการป้องกันการทุจริต และเพื่อส่งเสริมสนับสนุนป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานของ ยสท.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวข้างต้น



(นายวิศาล ไทมวิจิตร)

ผู้ตรวจการ

เลขาธิการคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.

- ทราบ / ดำเนินต่อไป

- รวบรวมประเด็น / ประสาน / ติดตาม
ให้แล้วเสร็จ



(นายภูษิต พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการ

30 ต.ค. 2566

กองบริหารทั่วไป (ผอ.ส.)

เลขที่รับ 2293

วันที่ 25/10/66

ที่ 15.10.96

ที่ ปป ๐๐๐๗/ ๕๕๐



การยาสูบแห่งประเทศไทย

เลขที่รับ 2142

วันที่ 17/10/66

เวลา 14.05

พวก. 5473

สำนักงาน ป.ป.ท.

อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๒๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเข้าพบเพื่อหารือการประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
เรียน ผู้ว่าการยาสูบแห่งประเทศไทย

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลในการป้องกัน ปราบปราม และขับเคลื่อนบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศ อันจะช่วยลดช่องว่างของการทุจริต ส่งผลให้การทุจริตลดลงและยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ท. จึงมีความประสงค์ขออนุญาตเข้าพบท่านเพื่อหารือและประสานความร่วมมือในด้านต่าง ๆ โดยมีประเด็นในการหารือร่วมกัน ดังต่อไปนี้

๑. แนะนำบทบาทและภารกิจของสำนักงาน ป.ป.ท. ในการปราบปรามและป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. รับฟังปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมทั้งร่วมกันจัดทำแนวทางการร่วมมือระหว่างหน่วยงานในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

๓. ภารกิจงานที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ป.ป.ท. ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้เข้าพบภายในห้วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามวันและเวลาที่ท่านสะดวกและเห็นสมควร ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวสิวลี นันทนพิบูล เจ้าหน้าที่ ป.ป.ท. เป็นผู้ประสานงาน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๙๖๙ ๒๒๔๑

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกชัย เกษมสุขสวัสดิ์)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

กองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๓

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : sivalee.n@pacc.go.th

ID LINE : bonusivalee



เอกสารประกอบ

๑. ประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. โครงการอบรมหลักสูตร ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ให้กับพนักงาน ยสท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓. กิจกรรม “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๔. ประกาศรายชื่อ “บุคคลต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริต” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๕. โครงการอบรมหลักสูตร การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๖. การประสานความร่วมมือในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ ปปท. และ ยสท.