





| เดือน          | บุคลากร  | พฤศจิกายน  | ธันวาคม  | มกราคม   | กุมภาพันธ์   | มีนาคม | เมษายน | พฤษภาคม | มิถุนายน | กรกฎาคม | สิงหาคม | กันยายน |
|----------------|--|--|--|--|--|--------|--------|---------|----------|---------|---------|---------|
| กิจกรรมส่วนงาน | คำสั่งการฯของประเทศไทย ที่ 174/2566 เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของภาครัฐแห่งประเทศไทย (ศปท. ยศท.) ประจำปีงบประมาณ 2567 | 1. ประชุมคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของภาครัฐของประเทศไทย (ศปท. ยศท.) ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2567 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566<br><br>2. ส่วนงานทบทวน และพิจารณา กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2567 | 1. ปรับอัตราค่าขนส่ง ครั้งที่ 1 (ปรับลด) มีผลตั้งแต่วันที่ 23 ตุลาคม 2566 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566<br>2. ทบทวนคู่มือ (E-Commerce) และระบบการสั่งซื้อศูนย์<br>3. ทบทวนคู่มือ (E-Claim) และการแผนศูนย์สำหรับ E-Commerce | 3.1 กรณีศึกษาการทุจริตเกี่ยวกับกรณีเรียกเงินจากคู่ของบุคคล ประกอบการขนส่งเพื่อข้ามเขตเพื่อให้ได้รับอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทางด้วยรถตู้ปรับอากาศ<br>3.2 ประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ ศสท. ปีงบประมาณ 2567(ผส. 160000/273 ลว.21ธ.ค.66 ตามที่ได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ เพื่อความสอดคล้องในการตรวจรับและจ่ายเงิน กรณีมีส่วนงานมีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเกิน 100,000.-บาทขึ้นไป จัดซื้อและเผยแพร่แบบ รร.1-รร.4 บนเว็บไซต์การฯของประเทศไทย ทั้งนี้ ได้ถือปฏิบัติตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง/กรมบัญชีกลางเป็นสำคัญ จึงขอแจ้งให้ทราบแบบโปร่งใสและเป็น "แบบ รร.1 - แบบ รร.4 (ถ้ามี)"<br>3.3 ฝ่ายขายพร้อมมีมติในเจเนอรัลเมตติ้งนโยบาย NO GIFT POLICY "งดให้ งดรับ" เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และในทุกเทศกาล<br>3.4 มาตราการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy) ประกาศ โดยผู้ว่าฯ ร.ลว. 22 ธันวาคม 2566<br>4.1 คณะผู้บริหารพร้อมมีมติในแบบปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2567 (เดือนธันวาคม 2566)<br>4.2 ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์ 1. กระบวนการตรวจสอบ กระบวนการได้ส่วน การแจ้งเบาะแส การกับบุคคลให้เป็นไปตามแผน กฎหมาย ป.ป.ช<br>4.3 จัดการประชุมสร้างความเสี่ยง และเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีการสร้างการรับรู้สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร<br>5 ให้อิทธิพลความรู้เรื่องรวบรวมกรณีศึกษาการทุจริตที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ต่างๆ<br>6 จัดอบรมป้องกันการจัดกันแห่งผลประโยชน์<br>7.1 การขนส่งศูนย์สำเร็จรูปเป็นไปด้วยความเรียบร้อย<br>7.2 ทบทวนคู่มือ (E-Commerce) ระบบสั่งซื้อศูนย์ ประจำปีงบประมาณ 2567 (O13)<br>7.3 ทบทวนคู่มือ (E-Claim ) ระบบแผนศูนย์สำเร็จรูป ประจำปีงบประมาณ 2567 (O13) และในเดือน ธันวาคม 2566 มีศูนย์ฯ/ศสท.เสียหาย ขาดบรรจุ มีคน 7 ราย จำนวนศูนย์ 7 ห่อ ตามบันทึกที่ ผส.200004/8 ลว. 8 ม.ค.67 มกราคม 2567 มีคน 5 ราย จำนวนศูนย์ 6 ห่อ ตามบันทึก ผส.200004/69 ลว. 6 ก.พ.67 | 3.1 จัดให้มีการทบทวนกรณีศึกษาการทุจริต ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริต ผ่านการรับรู้จากกลุ่มข้าราชการฝ่าย ข้าราชการ<br>3.2 จัดกิจกรรมรณรงค์ลดต้นแบบ ด้านวัฒนธรรมสุจริตของฝ่ายขาย ตามนโยบายขององค์กร และบุคคลที่ได้รับการสรรหา นายศิธา แก้วพิบูล<br>3.3 ฝ่ายขายพร้อมมีมติในเจเนอรัลเมตติ้งนโยบาย NO GIFT POLICY "งดให้ งดรับ" เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และในทุกเทศกาล<br>3.4 มาตราการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy) ประกาศ โดยผู้ว่าฯ ร.ลว. 22 ธันวาคม 2566<br>4.1 คณะผู้บริหารพร้อมมีมติในแบบปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2567<br>4.2 ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์ 1. กระบวนการตรวจสอบ กระบวนการได้ส่วน การแจ้งเบาะแส การกับบุคคลให้เป็นไปตามแผน กฎหมาย ป.ป.ช<br>4.3 ฝ่ายขายได้ส่งพนักงานเข้าร่วม ประเด็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IT<br>6.1 ทบทวนบทความป้องกันการจัดกันแห่งผลประโยชน์ผ่านช่องทางกลุ่ม ข้าราชการฝ่ายขาย<br>7.1 การขนส่งศูนย์สำเร็จรูปเป็นไปด้วยความเรียบร้อย<br>7.2 ทบทวนคู่มือ (E-Commerce) ระบบสั่งซื้อศูนย์ ประจำปีงบประมาณ 2567 (O13)<br>7.3 ทบทวนคู่มือ (E-Claim ) ระบบแผนศูนย์สำเร็จรูป ประจำปีงบประมาณ 2567 (O13) และในเดือน กุมภาพันธ์ 2567 ไม่มี การขนส่งศูนย์สำเร็จรูปจากลูกค้า |        |        |         |          |         |         |         |

|                  |   |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |     |  |
|------------------|---|----|----|----|--|----|----|----|----|----|----|-----|--|
|                  |   |    |    |    | รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบ<br><b>ด้านวัฒนธรรมธุรกิจ</b><br>- เข้าร่วมการประชุมคณะทำงานฯ สปท.<br>ยสท. ครั้งที่ 2/2567 และเข้าวิจัยไปประกาศ<br>บริการสังคม เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2567 ณ ห้อง<br>ประชุม 1 สึกอำนวยการ |    |    |    |    |    |    |     |  |
| เป้าหมายรายเดือน | 3 | 9  | 11 | 9  | 15   | 9  | 13 | 9  | 8  | 5  | 5  | 4   |  |
| ผลงานรายเดือน    | 3 | 9  | 11 | 9  | 15   | 9  | 13 | 9  | 8  | 5  | 5  | 4   |  |
| ผลงานสะสม        | 3 | 12 | 23 | 32 | 47   | 56 | 69 | 78 | 86 | 91 | 96 | 100 |  |