
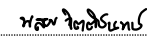
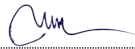


ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของฝ่ายหอศาสตราจารย์ (No lie Policy)												เป้าหมาย: - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 100% - ร้อยละค่านิยมสุจริต ที่คนคิดและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศ. ไม่น้อยกว่า 95%								
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส												ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567								
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายหอศาสตราจารย์								ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ			ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน		ค่าใช้จ่าย			
กิจกรรมหลัก		%		ระยะเวลาดำเนินการ								ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2566		2		1	1											รายงานผลการวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางมาตรการป้องกันการทุจริต	กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)		-	
2 แต่งตั้งคณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.) และดำเนินการทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2567		2		1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐสภาที่ของ ยศท. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน	คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)		-	
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต		10										1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดตระหนักรู้และสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์กรความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำวัฒนธรรมซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ 4. สร้างการตระหนักรู้ให้โทษและเกรงกลัวการระงับการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ต.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.)			ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย		-			
3.2 ความชัดเจนของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม				7										1. ทบทวนคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความชัดเจนของผลประโยชน์ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความชัดเจนของผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันมิให้เกิดความชัดเจน 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องความรู้ด้านความชัดเจนของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม			ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		-	
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)				11										1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันกาให้ถึงบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่			คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)		-	
3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.		16										การส่งมอบประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ผลประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด			คณะทำงานฯ (ศปท. ยศท.)		-			
4 เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		12										เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำและเผยแพร่และถือปฏิบัติ 1. จัดทำคู่มือแนวทางในการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. (Complaints Handling Policy)			ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		-			
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ				4																
4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำ การทุจริตหรือประพฤติมิชอบ				12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเบ็ดเสร็จและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศท. คำวินิจฉัย (ทุจริต) และกระทำ การทุจริต (ประจำเดือน)	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร		4										1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยง การทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง			ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ		-			
5 เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ		5																		
การยอมรับให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีเรื่องร้องเรียน				2													ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย		-	

6	การแสดงผลงานในการบริหารด้วยความสุจริต													ผู้บริหารระดับสูงแสดงเจตนาเริ่มต้นด้านการทุจริตสอดคล้องตาม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้าน การทุจริตขององค์กร		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
6.2 สร้างกลไกป้องกันกรทุจริตในองค์กร	4	1		1									1	เพื่อมีระบบปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับ สถานการณ์		สำนักกฎหมาย	
6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4	1			1								1	1. การจัดทำระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ ยสท. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน 便捷 ง่าย ใช้งานได้ ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินงานเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ		คณะกรรมการฯ (ศปท. ยสท.) สำนักคดีนโยบายสหภาพ	
7	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติก่อนของส่วนงาน 7.1 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้พนักงานฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรรับรู้และเข้าใจถึง กิจกรรมการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ยสท. (No Lie Policy) * การรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรทางระบบ KMS (No Lie Policy) การไม่รายงานข้อมูลเท็จ รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กร ในระบบ KMSตามที่ส่วนงานเจ้าของตัวชี้วัดรายงานข้อมูลในระบบ ได้สอบทานข้อมูลครบถ้วน ถูกต้องและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย, RMC และคณะกรรมการ ยสท. * แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของ ยสท. (ตอบ O7)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ผลสำเร็จของการดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ศปท ของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร		คณะกรรมการฯ (ศปท. ยสท.) ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร	
		100	4	10	11	9	14	9	11	10	8	4	6	100		รวมค่าใช้จ่าย	ดำเนินการโดยไม่ใช่งบประมาณ

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมของสำนักงาน	<p>1. วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2566</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการ สปท. ยศท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2567</p> <p>7. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงานการทุจริต</p> <p>7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน สปท. การยาสูบ ได้ครบตามหัวข้อที่กำหนดทั้งทางกลุ่ม ID Line ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร</p> <p>7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของฝอย. (No Lie Policy)</p> <p>7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS เดือน ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566 ประจำปีงบประมาณ 2566 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p> <p>7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p>	<p>1. แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (สปท. ยศท.) และรายชื่อผู้ประสานงานของเงินฯ 2567</p> <p>7. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน สปท. การยาสูบ ได้ครบตามหัวข้อที่กำหนดทั้งทางกลุ่ม ID Line ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร และได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ (สปท. ยศท.) ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2567 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 เพื่อพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของปีงบประมาณ 2567 และรับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทยปี 2567 พร้อมทั้งรับทราบผลคะแนนประเมิน ITA ปี 2563-2566 โดยได้คะแนนที่ 97.98</p> <p>7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของฝอย. (No Lie Policy)</p> <p>7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ของเดือน ตุลาคม-พฤศจิกายน 2566 ประจำปีงบประมาณ 2567 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p> <p>7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ของเดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน 2566 ประจำปีงบประมาณ 2567 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p>	<p>7. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน สปท. การยาสูบ ข้อ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 5 และข้อ 6.1 ได้ครบตามหัวข้อที่กำหนดทั้งทางกลุ่ม ID Line ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร</p> <p>7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของฝอย. (No Lie Policy)</p> <p>7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS เดือน ตุลาคม-ธันวาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ 2567 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p> <p>7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2566 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p>	<p>7. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน สปท. การยาสูบ ข้อ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 5 และข้อ 6.1 ได้ครบตามหัวข้อที่กำหนดทั้งทางกลุ่ม ID Line ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร</p> <p>7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของฝอย. (No Lie Policy)</p> <p>7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS เดือน ตุลาคม 2566 - มกราคม 2567 ประจำปีงบประมาณ 2567 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p> <p>7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 เดือน ตุลาคม 2566 - มกราคม 2567 และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการการยาสูบแห่งประเทศไทย</p>								
เป้าหมายรายเดือน	4	10	11	9								
ผลจายรายเดือน	4	10	11	9								
ผลงานสะสม	4	14	25	34								

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
 (นางวีไล ขยานันต์บุญกุล)
 ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
 (นางพลอย จิตตินันท์)

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
 (นางสาวกัญญา ปวงใจสุริย)
 ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567