

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของฝ่าย _____ หรือสำนัก _____														เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 100% - ร้อยละทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยศฯ ไม่น้อยกว่า 95%															
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส																													
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาคีภายนอกองค์กร														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566															
กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นต้น	ค่าใช้จ่ายงบทำการ												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.											
1	วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2565	2	1	1											รายงานผลการวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการจัดการป้องกันการทุจริต	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
2	แต่งตั้งคณะทำงานฯ (ศปท. ยศฯ.) และดำเนินกรทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2566	2	1	1											1. กำหนดลัทธิค่านิยมทำงาน (ศปท. ยศฯ.) 2. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศฯ. 3. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของทุกส่วนงาน	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต																													
3.1	เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบ บทลงโทษ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	8				2	2					2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องกฎระเบียบ บทลงโทษ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องขององค์กร เพื่อลดการร้องเรียน และแก้ไขปัญหการทุจริตในองค์กร	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
3.2	เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร	4			2	2									บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร เพื่อลดการร้องเรียน และแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
3.3	การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต และปรับฐานความคิดทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก มีองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต และปรับฐานความคิดทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต เพื่อลดการร้องเรียน และแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																													
4.1	ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี	4				1	1	1	1						1. เพื่อให้บุคลากรตระหนักถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดี และถือปฏิบัติตามผู้จริยธรรมและจรรยาบรรณา 2. ยกย่องเชิดชูสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร 3. สร้างเครือข่ายและบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
4.2	การสร้างวัฒนธรรมที่ดีถึงโทษของการกระทำทุจริต (Case Study)	4			1			1				1			เพื่อให้เกิดความตระหนักและเกรงกลัวการกระทำทุจริต	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																													
5.1	ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต/ด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี และเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	คณะผู้บริหารระดับสูงแสดงเจตจำนงต่อต้านการทุจริต/กำกับดูแลกิจการที่ดีให้พนักงานยึดถือปฏิบัติเพื่อสร้างวัฒนธรรมค่านิยมต่อต้านการทุจริตขององค์กร	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance)	4		1				1					1		เพื่อมีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ																													
6.1	ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์องค์กร เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายใน เป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
6.2	สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	3			1	1	1								เพื่อทราบประเด็นความเสี่ยงการทุจริตและประเมินทราบทันข้อ และออกมาตรการเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต																													
7.1	เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	8			2			2				2			เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและแจ้งเบาะแสเมื่อพบการทุจริต และประพฤติมิชอบ และสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตในองค์กร (ปฏิบัติการหมาเฝ้าบ้าน "Watchdog ACT TOAT")	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
7.2	ส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ที่สะอาด ปราศจากเงินสินบน (No Gift Policy)	3		1				1					1		เพื่อป้องกันการเรียก รับ หรือให้สินบน ป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต																													
8.1	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	14		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ยศฯ. มีการตอบประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
กิจกรรมป้องกันการทุจริตของส่วนงาน																													
(9.1) การใช้ทรัพย์สินราชการ																													
		3			1					1				1	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล เพื่อให้ส่วนงานมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการใช้ทรัพย์สินราชการ และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
(9.2) การเก็บวัสดุส่งเสริมการตลาดอย่างโปร่งใส																													
		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของส่วนงานร้อยละ 100 2. เพื่อใช้วัสดุส่งเสริมให้ตรงจุดประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อองค์กร 3. ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักในเรื่องความโปร่งใส ไม่เอารัดเอาเปรียบ 4. สามารถตรวจสอบการเบิกจ่ายวัสดุส่งเสริม และวัสดุส่งเสริมคงเหลือได้ สะดวกมากยิ่งขึ้น	ทุกส่วนงาน ยศฯ.	-												
														100	4	8	14	12	14	9	10	7	10	5	4	3	100	รวมค่าใช้จ่าย	ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ

เดือน	ไตรมาส	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมสำนักงาน	วิเคราะห์ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2566	รายชื่อของส่วนงานเพื่อแต่งตั้งคณะทำงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.ยสท.) ปีงบฯ 2566	1. คำสั่งการยาสูบแห่งประเทศไทย ที่ 247/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2565 2. แผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริตของส่วนงาน ปีงบฯ 2566 3. ประชุมคณะทำงานฯ ศปท.ยสท. ครั้งที่ 1/2566 ณ วันที่ 19 ธ.ค. 2565 4. ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย ปีงบฯ 2566 แจ้งเวียนทุกส่วนงาน	รวบรวมข้อมูลวัสดุส่งเสริมการตลาดที่มีอยู่ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปฏิบัติการ จัดทำแบบฟอร์มการเบิกวัสดุ ส่งเสริมการตลาด	1. ฝ่ายตลาดนำส่งรายชื่อ IIT และ EIT ของปีงบประมาณ 2566 2. เข้าร่วมประชุมคณะทำงาน ศปท. ครั้งที่ 2/2566 ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566 3. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมป้องกันการทุจริตของฝ่ายตลาด - การเบิกวัสดุส่งเสริมการตลาดอย่างโปร่งใส ในการประชุมคณะกรรมการของฝ่ายตลาด เดือน กุมภาพันธ์ 2566	1. ฝ่ายตลาด เข้าร่วมการประเมิน IIT ครบตามจำนวน 7 ราย 2. เข้าร่วมพิธีมอบรางวัลบุคคลคุณธรรมตัวอย่างของ ยสท. 3. ประชาสัมพันธ์ข่าว/ข้อมูลต่อต้านการทุจริต ลงในไลน์กลุ่มผู้บริหาร และพนักงานฝ่ายตลาด	ประชาสัมพันธ์ข่าว/ข้อมูลต่อต้านการทุจริต ลงในไลน์กลุ่มผู้บริหาร และพนักงานฝ่ายตลาด พร้อมวางแผนการแจกจ่ายวัสดุส่งเสริมการตลาด	1. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต และปรับฐานความคิดทัศนคติ ให้มีค่านิยมสุจริต ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ไลน์กลุ่มผู้บริหาร และพนักงานฝ่ายตลาด 2. รวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายวัสดุส่งเสริมการตลาด	1. เผยแพร่ความผิดและบทลงโทษ ในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ไลน์กลุ่มผู้บริหาร และพนักงานฝ่ายตลาด 2. รณรงค์นโยบายเรื่อง สิบบน และ การให้ - รับ สิบบน No Gift Policy ให้กับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อรับทราบ	1. พนักงานฝ่ายตลาดออกแบบประเมินการรับรู้ทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยสท. 2. เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบบทลงโทษ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผ่านการเผยแพร่ความรู้ใน ไลน์กลุ่มผู้บริหาร และพนักงานฝ่ายตลาด		
เป้าหมายรายเดือน	4	8	14	12	14	9	10	7	10	5	4	3
ผลงานรายเดือน	4	8	14	12	14	9	10	7	10	5		
ผลงานสะสม	4	12	26	38	52	61	71	78	88	93	93	93