



ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุน Data Center ยสท. และ ยสท. อยุธยา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุน Data Center ยสท. และ ยสท. อยุธยา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๒๘,๙๒๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านสองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การยาสูบแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ

ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสะเอกลสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ

ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.thaitobacco.or.th หรือ

www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๒๔-๑๗๗๐ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง การยาสูบแห่งประเทศไทย ผ่านทางอีเมล purchase@thaitobacco.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยการยาสูบแห่งประเทศไทยจะชี้แจง

รายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.thaitobacco.or.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุน Data Center ยสท. และ ยสท. อยุธยา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศ การยาสูบแห่งประเทศไทย
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๖

การยาสูบแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "การยาสูบแห่งประเทศไทย" มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุน Data Center ยสท. และ ยสท. อยุธยา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แบบ รร.๒ เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง
- ๑.๙ แบบ รร.๓ สัญญาคุณธรรม

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การยาสูบแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค

รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน (พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น) ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ

มอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

- (๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๓) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP
- (๔) เอกสารตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑๔, ๔.๑๕ และ ๔.๑๖
- (๕) เอกสารตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๒
- (๖) เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง ระหว่างผู้เสนอราคา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ รร.๒) (ถ้ามี)
- (๗) สัญญาคุณธรรม (แบบ รร.๓) (ถ้ามี)
- (๘) เอกสารอื่นๆ ตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน
- (๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ ตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่การยาสูบแห่งประเทศไทยผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อ เสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อ เสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และการยาสูบแห่งประเทศ ไทย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่การยาสูบแห่งประเทศไทยจะพิจารณาเห็น ว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการ พิจารณาของการยาสูบแห่งประเทศไทย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี

สัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๓๖๑,๔๕๖.๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีพอร์ตที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่ การยาสูบแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็น
เช็ครีพอร์ตลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ตนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓
วันทำการ ของการยาสูบแห่งประเทศไทย

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะ
กรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็ครีพอร์ตที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ
หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้อง
ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้การยาสูบแห่งประเทศไทยตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่าง
เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่
สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ การยาสูบแห่งประเทศไทยจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ
หรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่การยาสูบแห่งประเทศไทยได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผล
คัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้
คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพัน
แล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ การยาสูบ
แห่งประเทศไทยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การยาสูบแห่ง

ประเทศไทย จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่การยาสูบแห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ การยาสูบแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือการยาสูบแห่งประเทศไทย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอลบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ การยาสูบแห่งประเทศไทยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ การยาสูบแห่งประเทศไทยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของการยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของการยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งการยาสูบแห่งประเทศไทยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือการยาสูบแห่งประเทศไทย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ การยาสูบแห่งประเทศไทย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากการยาสูบแห่งประเทศไทย

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาการยาสูบแห่งประเทศไทย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับการยาสูบแห่งประเทศไทย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การยาสูบแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่การยาสูบแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ ของการยาสูบแห่งประเทศไทย

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งการยาสูบแห่งประเทศไทย ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การยาสูบแห่งประเทศไทย จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง

จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากการยาสูบแห่งประเทศไทย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ การยาสูบแห่งประเทศไทยได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อการยาสูบแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งการยาสูบแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ การยาสูบแห่งประเทศไทยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ การยาสูบแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของการยาสูบแห่งประเทศไทย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็น

ที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ การยาสูบแห่งประเทศไทย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากการยาสูบแห่งประเทศไทยไม่ได้

(๑) การยาสูบแห่งประเทศไทยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การยาสูบแห่งประเทศไทย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

การยาสูบแห่งประเทศไทย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับการยาสูบแห่งประเทศไทย ไว้ชั่วคราว

การยาสูบแห่งประเทศไทย

มิถุนายน ๒๕๖๖

หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ตรวจสอบเงื่อนไขการบันทึกวันที่

เลขที่ ๒๐๐๐๖/๒๕๖

การบันทึกวันที่

พารามิเตอร์	หัวข้อ	หลักเกณฑ์	จำนวนวัน (วันทำการ)	ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่	ตั้งแต่ เวลา	จนถึง เวลา	สถานะ
S1	ประกาศ ณ วันที่			03/07/2566				✓
N4-N5	กำหนดวันที่เผยแพร่	ช่วงวันเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศเชิญชวน	8	03/07/2566	13/07/2566			✓
E-24	วันสิ้นสุดการสอบถามข้อมูล	ต้องเป็นวันหลังวันที่ประกาศเชิญชวนและไม่เกินวันที่สิ้นสุดการชี้แจงข้อสอบถาม		04/07/2566	06/07/2566			
E25	วันสิ้นสุดการชี้แจงข้อสอบถาม	ต้องเป็นวันที่ก่อนวันเสนอราคาอย่างน้อย 3 วันทำการ			07/07/2566			
E11	วันเสนอราคา	ต้องเป็นวันทำการถัดจากวันสิ้นสุดการเผยแพร่ (N5) และช่วงเวลาการเสนอราคาไม่เกิน 3 ชั่วโมง		14/07/2566		09:00-12:00		✓
E17	วันตรวจสอบเอกสารเสนอราคา	ต้องเป็นวันหลังสิ้นสุดการเสนอราคา (E11) และเป็นวันทำการ		17/07/2566				✓

บันทึก ออก

ตำแหน่ง รองผู้จัดการ ปฏิบัติการแทน

ผู้ว่าการ

วันที่ ๑๖/๐๗/๒๕๖๖

ระบุเป็นปี พุทธศักราช ในรูปแบบ (วคคปปปป)

รายการที่มี ออกจนสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

หมายเหตุ

ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุน Data Center ยสท. และยสท.อยุธยา

1. ความเป็นมา

การยาสูบแห่งประเทศไทยมีการจัดสร้างห้อง Data Center ตามมาตรฐาน และติดตั้งระบบสนับสนุนข้อมูลเพื่อรองรับการทำงานของเครื่องแม่ข่ายข้อมูล(Server) ต่างๆ และระบบ Network หลักของการยาสูบแห่งประเทศไทย พร้อมติดตั้งระบบสนับสนุนภายในห้อง โดยห้อง Data Center จำนวน 1 ห้อง อยู่ในบริเวณอาคารอำนวยการยาสูบแห่งประเทศไทย ชั้น 3 เลขที่ 184 ถนนพระราม 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร และต่อมาได้มีจัดสร้างห้อง Data Center เพิ่มขึ้นอีก 1 ห้อง อยู่ในบริเวณอาคาร B01 ห้อง Data Center หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา ซึ่งระบบทั้งหมดมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ดังนั้นเพื่อให้การยาสูบแห่งประเทศไทยมีระบบสนับสนุนห้อง Data Center ที่มีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากความเสียหายเป็นเหตุให้ไม่สามารถใช้งานระบบดังกล่าวข้างต้นได้หรือช่วงระยะเวลาเสียหายน้อยที่สุด ทำให้มีความจำเป็นต้องมีการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุนทั้งหมดดังกล่าวจากบริษัทที่มีผู้มีความรู้ความชำนาญและมีเครื่องมือพิเศษโดยเฉพาะ ทั้งนี้เพื่อให้ระบบสนับสนุนห้อง Data Center ของการยาสูบแห่งประเทศไทย มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ

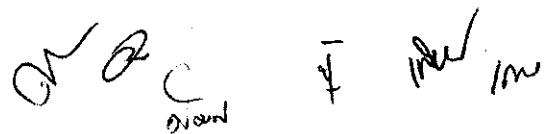
“ระบบสนับสนุนห้อง Data Center” ในเอกสารนี้หมายถึง ระบบงานตามภาคผนวก ก และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ควบคุมระบบการทำงานภายในห้อง Data Center ให้สามารถใช้งานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงผลกระทบต่างๆที่เกิดขึ้นกับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องที่เป็นผลเกิดจากระบบงานและอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้แก่ ผนังห้องเป็นเชื้อรา, ฝ้ามีน้ำแข็งเกาะ-น้ำหยด หนูกัดฝ้าหรือเจาะเข้ามาด้านในรวมทั้งการขบไล้หนูที่เข้ามาด้วย เป็นต้น

“ห้อง Data Center ยสท.คลองเตย” หรือ “คลองเตย” ในเอกสารนี้หมายถึง ห้อง Data Center ณ กองเทคนิคและเครือข่าย อาคารอำนวยการ การยาสูบแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่) คลองเตย

“ห้อง Data Center ยสท.อยุธยา” หรือ “ยสท.อยุธยา” ในเอกสารนี้หมายถึง ห้อง Data Center ณ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร B01 การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา

2. วัตถุประสงค์

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุนห้อง Data Center ยสท. คลองเตยและห้อง Data Center ยสท.อยุธยา ประกอบด้วย ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้น, ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ, ระบบตรวจจับควัน, ระบบตรวจจับน้ำรั่ว, ระบบไฟฟ้า, ระบบฝ้าดู และแจ้งเตือนอัตโนมัติ เป็นต้น



(รายละเอียดตามภาคผนวก) โดยระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นระบบที่สำคัญในการควบคุมดูแลห้อง Data Center ซึ่งเป็นห้องเก็บรวบรวมเครื่อง Server ของระบบงานต่าง ๆ ที่ใช้งานอยู่ในห้อง Data Center ยสท.คลองเตยและห้อง Data Center ยสท.อยุธยา เป็นระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

3. เอกสารประกอบโครงการ

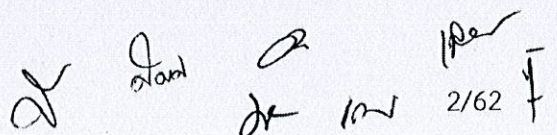
จำนวน 62 แผ่น

ประกอบด้วย

- 3.1 รายละเอียดการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุนห้อง Data Center
- 3.2 รายการระบบสนับสนุนห้อง Data Center ทั้ง ยสท.คลองเตย และ ยสท.อยุธยา (ภาคผนวก ก)
- 3.3 ตัวอย่างเอกสารปฏิบัติงาน Check List (ภาคผนวก ข)
- 3.4 คุณสมบัติระบบสนับสนุนที่จัดทบทแทน (ภาคผนวก ค)
- 3.5 รายการระบบสนับสนุนที่ต้องดำเนินการต่อลิขสิทธิ์ (ภาคผนวก ง)

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่จัดหาดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การยาสูบแห่งประเทศไทย ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

 2/62

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ
มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน
นามกิจการร่วมคำ

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic
Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ
การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ
จะต้องมี

ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(2.1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(2.2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท

ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(2.3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท

ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

(2.4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท

ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

(2.5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท

ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a date stamp 3/62.

(2.6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท

(2.7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท

(2.8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท

(2.9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป
ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

(3) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และ หากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

(5) ข้อยกเว้น กรณีตามข้อ (1) – (4) ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

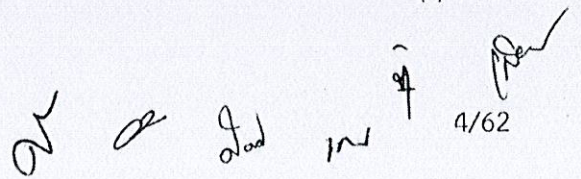
(5.1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

(5.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน

4.14 ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีศูนย์บริการและรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Service Center) ตลอด 24 ชั่วโมง สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดระยะเวลารับประกัน โดยศูนย์บริการและรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Service Center) ต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO9001:2015 มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องเหตุฉุกเฉิน


4/62

ประจำตลอด 24 ชั่วโมง และสามารถเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือใช้การไม่ได้ภายใน 3 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และศูนย์บริการดังกล่าวจะต้องมีผลงานการให้บริการหลังการขยายสำหรับศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ตลอด 24 ชั่วโมงสำหรับอุปกรณ์ที่สำคัญ อาทิเช่น ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ยี่ห้อตามที่ระบุในภาคผนวก เป็นอย่างน้อย

4.15 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานทางด้านการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนห้อง Data Center (ต้องมีกาบำรุงรักษาในอุปกรณ์ระบบเครื่องปรับอากาศ,ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติและระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าอัตโนมัติ) โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวกันโดยตรงกับหน่วยงานรัฐบาล หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการส่งมอบและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) ที่มีวงเงินในสัญญาเดี่ยวน้อยกว่า 3,000,000 บาท จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา) โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อส่งจ้าง มาพร้อมกับเอกสารการประกวดราคา

4.16 ผู้เสนอราคา ต้องเลือกข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้




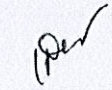
4.16.1 ผู้เสนอราคาต้องได้รับเอกสารการรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตสำหรับการสนับสนุนด้านอะไหล่แท้ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์และทางด้านเทคนิคแก่ผู้เสนอราคาในโครงการนี้ สำหรับระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ และระบบกำเนิดไฟฟ้าอัตโนมัติ(พระนครศรีอยุธยา) ยี่ห้อตามที่ระบุในภาคผนวก(ตามที่การยาสูบแห่งประเทศไทยใช้งานอยู่) โดยแนบเอกสารรับรองมาพร้อมกับเอกสารการประกวดราคา

4.16.2 กรณีที่ไม่สามารถขอเอกสารรับรองได้ ผู้เสนอราคาต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติ เทียบเท่าหรือดีกว่า ระบบสนับสนุนนั้น ๆ ตามภาคผนวก ง ทั้งที่สำนักงานใหญ่และพระนครศรีอยุธยา ผู้เสนอราคาต้องจัดทำคู่มือพร้อมอบรมวิธีการดูแลรักษาและการใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าว ในส่วนค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ต้องใช้ในการทดแทนเป็นของผู้ยื่นข้อเสนอทั้งสิ้น โดยผู้เสนอราคาต้องเสนอ Catalogue และ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุพร้อมรายละเอียดทางเทคนิคที่จัดทำจากบริษัทผู้ผลิตของรุ่นที่เสนอ และรายละเอียดของอุปกรณ์และต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบงานสนับสนุนฯ ได้ติดตั้งเดิมก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2566 โดยมีระยะเวลาในการ Downtime ของระบบทั้งหมดต้องไม่เกิน 2 ชั่วโมงตามข้อกำหนดของการยาสูบแห่งประเทศไทย

5. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน (พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น) ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

5.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

OK     5/62

(1) ในกรณียื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารแสดงคุณสมบัติตามที่กำหนดในขอบเขตงานข้อ 4.12 แล้วแต่กรณี

(5) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(6) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

5.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอประวัติ และจำนวนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการ ในระบบงานสนับสนุนห้อง Data โดยต้องแนบเอกสารต่าง ๆ ในวันยื่นข้อเสนอ

(4) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานเอกสารรับรองการให้บริการบำรุงรักษา สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาของงาน พร้อมกับทำการรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้รับมอบอำนาจลงนาม (ตามรายละเอียดในข้อ 4.15)และใบรับรองตามการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตตามรายละเอียด ข้อ 4.16

(5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแผนการดำเนินงานและวิธีการปฏิบัติงาน โดยระบุรายละเอียด ขั้นตอนการติดต่อแจ้งเรื่อง การรับเรื่อง การซ่อมบำรุง ฯ ระบบงานที่เกี่ยวข้องในวันยื่นข้อเสนอ



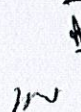

(6) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแยกจำนวนเงินค่าบำรุงรักษาของห้อง Data Center กองเทคนิคและเครือข่าย (ห้องบริเวณอาคารอำนวยการ การยาสูบแห่งประเทศไทย) และห้อง Data Center หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา เป็น 2 รายการเสนอในวันยื่นข้อเสนอ

6. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินงานการจัดจ้าง

6.1 งานวางแผนปฏิบัติงาน

๐๕ ๐๒ ๐๓ ๐๔ ๐๕ ๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๑๐

- 6.1.1 ผู้รับจ้างต้องวางแผนงานการบำรุงรักษาตามข้อ 6.2, 6.3, 6.4, 6.5 และ 8.3 แล้วจัดส่งให้คณะกรรมการ จำนวน 1 ชุดพร้อม CD หรือ DVD หรือ Flash Drive 1 ชุด ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2566 โดยรายงานดังกล่าวต้องประกอบไปด้วยรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้
1. สำหรับกรณีส่งงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันให้จัดทำตารางการเข้าปฏิบัติงานที่ระบุ วัน เวลา ระยะเวลาที่จะใช้ สถานที่ อุปกรณ์ที่เข้าบำรุงรักษา เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยระบุชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ E-mail ของทั้งผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง
 2. สำหรับกรณีส่อมแซมให้จัดทำตารางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยระบุชื่อ หมายเลข โทรศัพท์ E-mail ของทั้งผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง
- 6.1.2 การปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างวางแผนปฏิบัติงานในเวลาทำการปกติของการยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นหลัก โดยการดำเนินการต้องไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของการยาสูบแห่งประเทศไทยและต้องมีเอกสารรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 เรียบร้อยแล้วมาแสดงพร้อม Time Line ของเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าดำเนินการแนบมาด้วยทุกครั้งที่จะเข้าดำเนินการ
- 6.2 การบำรุงรักษาเชิงป้องกันรักษา Hardware (Preventive Maintenance)
- 6.2.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำพร้อมส่งเอกสารการปฏิบัติงาน (Check list) ในแต่ละงวดงานของทุก ๆ งวดงาน ตามภาคผนวก ข
- 6.2.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ของระบบงานและตรวจเช็คเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องเช่น ระบบ CCTV, ระบบเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ประมาณ 3 เดือนต่อ 1 ครั้งตลอดอายุสัญญา โดยในการเข้าบำรุงรักษาแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ และต้องแนบเอกสารรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 เรียบร้อยแล้วมาแสดงพร้อม Time Line ของเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าดำเนินการแนบมาด้วย โดยการยาสูบแห่งประเทศไทยได้กำหนดช่วงเวลาในการเข้าบำรุงรักษาทั้ง ยสท.คลองเตยและ ยสท.อยุธยา ดังนี้
- ครั้งที่ 1 ภายในเดือน พฤศจิกายน 2566
 - ครั้งที่ 2 ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2567
 - ครั้งที่ 3 ภายในเดือน พฤษภาคม 2567
 - ครั้งที่ 4 ภายในเดือน สิงหาคม 2567
- 6.2.3 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถให้ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานตามแผนงานได้ พนักงานผู้รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างจะแจ้งกำหนดวันดำเนินการใหม่ให้ผู้รับจ้างทราบก่อนวันดำเนินการตามแผนอย่างน้อย 5 วันทำการ ทาง E-mail
- 6.2.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำ LOG-BOOK / CHECKLIST ของทุกรายการอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษา โดยจะต้องทำเอกสารใหม่และเก็บเป็นเอกสารประวัติการซ่อมบำรุง ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง โดยติดไว้ที่ตัวอุปกรณ์ เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ง่าย

๐๕    
7/62

- 6.2.5 ผู้รับจ้างต้องให้บริการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขปัญหาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบสนับสนุนฯ ตลอดจนปรับตั้งค่าระบบเพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปส่งให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทุก 3 เดือนจำนวน 1 ชุด และ ใบบันทึกการบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ฯ ต่าง ๆ จำนวน 1 ชุด ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- 6.2.6 ผู้รับจ้างจะต้องทำการทดสอบการทำงานของระบบสนับสนุนห้อง Data Center ทุกระบบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดुरับทราบอย่างน้อย 2 ครั้ง โดยเป็นการทดสอบการใช้งานจริงของอุปกรณ์ฯ ในแต่ละระบบ เพื่อให้ทราบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ฯ โดยทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดวัน เวลาในการทดสอบ โดยในการทดสอบจะต้องไม่กระทบกับระบบงานฯ ในเวลาทำงานปกติ โดยในการทดสอบต้องทำการเก็บ Configuration และข้อมูลต่าง ๆ ของแต่ละระบบ จำนวน 1 ชุด ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- 6.3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกันซอฟต์แวร์
- 6.3.1 ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษาการทำงานของโปรแกรมบริหารจัดการต่าง ๆ โดยต้องดำเนินการต่อลิขสิทธิ์ตามรายการในภาคผนวก จ ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ และมีประสิทธิภาพดี กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการต่อลิขสิทธิ์ได้ ให้จัดหาตามภาคผนวก ง โดยต้องสามารถใช้งานได้ในวันที่ 1 ตุลาคม 2566 และกรณีที่มิผู้ร้องเรียนลิขสิทธิ์ตามภาคผนวก จ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามข้อ 7.9.
- 6.3.2 ในกรณีตรวจพบข้อบกพร่องในการติดตั้งซอฟต์แวร์ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบและทำการแก้ไข หรือติดตั้งใหม่ให้ใช้งานได้ตามปกติภายใน 6 ชั่วโมงทำการ นับจากเวลาที่แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- 6.3.3 ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งมีความชำนาญเข้ามาตรวจสอบและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ตามภาคผนวก เข้ามาดำเนินการพร้อมข้อ 6.2.2
- 6.3.4 ผู้รับจ้างต้องมีพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ ที่มีความชำนาญเพื่อให้คำแนะนำและคำปรึกษาวิธีการใช้งานและวิธีบำรุงรักษา หรือช่วยแนะนำวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างทำงาน ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน (24x7) และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น ภายใน 4 ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้งปัญหาจากระบบ E-helpdesk ของการยาสูบแห่งประเทศไทย
- 6.3.4.1 กรณีเร่งด่วน(ตามที่การยาสูบแห่งประเทศไทยแจ้ง) ต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการที่พื้นที่ภายใน 2 ชั่วโมงที่สำนักงานใหญ่และภายใน 4 ชั่วโมงที่พระนครศรีอยุธยา
- 6.3.4.2 กรณีไฟฟ้าขัดข้องนอกเวลาทำการ ต้องมีเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังระบบสำรองไฟ โดยแจ้งเป็นระยะว่าระบบสำรองไฟฟ้าสามารถจ่ายไฟได้อีกนานแค่ไหน
- 6.3.5 การสำรองข้อมูลและโปรแกรม
- 6.3.5.1 ผู้รับจ้างต้องสำรองข้อมูลที่สำคัญตัวอย่างเช่น ค่า Config ระบบงานต่างๆ ,ระบบ CCTV,ระบบ Access Control เป็นต้นเพื่อป้องกันข้อมูลและซอฟต์แวร์ ของโปรแกรมในระบบงานต่าง ๆ ทุกครั้งที่มีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้งานได้

เมื่อเกิดเหตุที่ทำให้ระบบขัดข้อง และผู้รับจ้างต้องทำการสำรองข้อมูลทุกวัน ในพื้นที่ที่
การยาสูบแห่งประเทศไทยกำหนด

6.3.5.2 ผู้รับจ้างต้องทดสอบการนำข้อมูล/โปรแกรมที่สำรองไว้ กลับมาใช้งานอย่างน้อย 1 ครั้ง
โดยจัดทำแผนล่วงหน้าให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ และรายงานผลการ
ทดสอบ โดยทำการทดสอบพร้อมการเข้าบำรุงรักษาในครั้งที่ 2

6.4 งานบำรุงรักษาเชิงซ่อมแซม (Corrective Maintenance)

6.4.4 ในกรณีซอฟต์แวร์ หรือ อุปกรณ์ฯ ในระบบสนับสนุนห้อง Data Center เสียหายหรือ
ทำงานผิดปกติ ผู้รับจ้าง ต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญมาตรวจสอบ และ
แก้ไขให้แล้วเสร็จสามารถใช้งานได้เป็นปกติภายใน 6 ชั่วโมง(ยสท.คลองเตย)และ 8
ชั่วโมง(ยสท.อยุธยา) หลังจากได้รับแจ้งจากการยาสูบแห่งประเทศไทย และรายงาน
ผลการตรวจสอบ การแก้ไข ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ทุกครั้ง ซึ่งผู้รับ
จ้างจะต้องให้บริการแก้ไขซ่อมแซมตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน (24 X 7)
รวมถึงวันหยุดราชการด้วย

6.4.5 การแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งตามแบบฟอร์มที่กำหนด หากผู้ว่าจ้าง
จำเป็นต้องแจ้งทางโทรศัพท์ ผู้ว่าจ้างจะยืนยันด้วยเอกสารผ่านทางโทรสารหรืออีเมล
ภายใน 1 วันทำการ แต่ให้ยึดวันเวลาของการแจ้งทางโทรศัพท์เป็นวันเวลาเริ่มต้น
ของการดำเนินการซ่อมตามเงื่อนไขของข้อ 6.2 และ 6.3 โดยแบบฟอร์มการแจ้งปัญหา
จะระบุวัน เวลาที่แจ้ง และเมื่อแก้ไขปัญหาเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานการ
แก้ปัญหาตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยรายละเอียดของรายงานนั้นจะต้องประกอบไป
ด้วย วัน เวลา ที่แก้ไขเสร็จ ส่วนของระบบที่เป็นปัญหา สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไข
และแนวทางการป้องกันในอนาคต ส่งให้พนักงานผู้รับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง จำนวน 2
ชุด ภายใน 7 วัน หลังจากแก้ไขแล้วเสร็จ

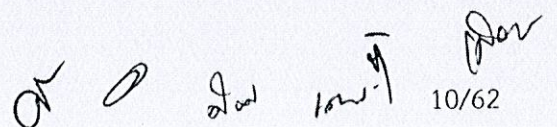
6.4.6 ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมซอฟต์แวร์ หรือ อุปกรณ์ฯ ที่ชำรุดให้ใช้งานได้ทันที หรือเกิน
กำหนดเวลาในข้อ 6.4.4 และต้องนำไปซ่อม ณ สถานที่อื่นนอกเหนือจากจุดติดตั้งเดิม ผู้รับจ้าง
จะต้องจัดหาซอฟต์แวร์ หรือ อุปกรณ์ฯ ที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียมกันหรือดีกว่า และสามารถใ้
งานได้กับทุกระบบงานเดิม มาให้ใช้งานชั่วคราวแทนอุปกรณ์ฯ ที่กำลังซ่อมแซมอยู่ โดยติดตั้ง
ภายใน 6 ชั่วโมงหลังจากหมดเวลาในข้อ 6.4.1

6.4.7 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง นำอุปกรณ์ฯ ไปซ่อมแซมนอกสถานที่จะต้องมีเอกสารในการนำอุปกรณ์ฯ
ออกนอกการยาสูบแห่งประเทศไทย โดยต้องมีลายเซ็นจากเจ้าหน้าที่ของการยาสูบแห่ง-
ประเทศไทย และจะต้องใช้เวลาในการซ่อมแซม ไม่เกิน 10 วัน โดยนับเวลาเริ่มตั้งแต่วันที่
เกินกำหนดการตรวจซ่อม 6 ชั่วโมงในข้อ 6.4.1 ถ้าไม่สามารถแก้ไขซ่อมแซมภายใน 10 วัน
ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่จะดำเนินการแล้วเสร็จในการซ่อมแซมอุปกรณ์ฯ โดยนับรวม

๙ ๒๒ ๑๐๑ ๑๐๑ ๙ ๑๐๑
9/62

ตั้งแต่ได้รับแจ้งจากการยาสูบแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 30 วัน (นับตั้งแต่เวลาที่แจ้งในข้อ 6.4.1)

- 6.4.8 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถซ่อม อุปกรณ์ฯ ที่ชำรุดให้ใช้งานได้ โดยใช้เวลาซ่อมแซม เกินกว่ากำหนด (ตามเงื่อนไขในข้อ 6.4.4) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้
- กรณี 1 จัดหาอุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ ยี่ห้อและรุ่นเดียวกันกับอุปกรณ์ที่ชำรุด โดยต้องมีคุณลักษณะเท่าเทียมกันหรือสูงกว่า มาทดแทน โดยต้องติดตั้งพร้อมทดสอบการทำงานให้สามารถทำงานได้ตามปกติ จึงสามารถนำอุปกรณ์ทดแทนคืนได้
- กรณี 2 หากจัดหายี่ห้อและรุ่นเดียวกันไม่ได้ ต้องเสนอคุณสมบัติรายละเอียดของอุปกรณ์ให้การยาสูบแห่งประเทศไทย พิจารณานุมัติก่อนการดำเนินการติดตั้งพร้อมทดสอบการทำงานให้สามารถทำงานได้ตามปกติจึงสามารถนำอุปกรณ์ทดแทนคืนได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และมอบให้เป็นสมบัติของการยาสูบแห่งประเทศไทยพร้อมนำซากอุปกรณ์ฯ เดิมที่ผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมได้ กลับคืนให้การยาสูบแห่งประเทศไทยเพื่อเป็นหลักฐานการจำหน่ายออกจากบัญชีต่อไป
- 6.4.9 กรณีอุปกรณ์ ฯ เกิดชำรุด พร้อมกันหลายอุปกรณ์ ให้นำเวลาการแก้ไขแยกแต่ละอุปกรณ์
- 6.4.10 ในกรณีที่ตรวจพบว่า มีอุปกรณ์หรืออะไหล่ที่ชำรุด ไม่สามารถปรับแต่งและซ่อมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ซึ่งจะต้องเปลี่ยนใหม่ ผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบทันทีที่ตรวจพบ พร้อมส่งอุปกรณ์หรืออะไหล่ชำรุดให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ พิจารณาตรวจสอบก่อนดำเนินการต่อไป ส่วนอะไหล่ที่จะนำมาเปลี่ยน ผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาอะไหล่จากผู้ผลิตโดยตรง หรือได้รับการยอมรับจากผู้ผลิต โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากการยาสูบแห่งประเทศไทยก่อนดำเนินการ
- 6.4.11 ในกรณีที่อุปกรณ์ตามระบบในภาคผนวก ซึ่งหมดการรับประกันกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข เปลี่ยนอุปกรณ์หรือหาอุปกรณ์ทดแทน โดยอุปกรณ์ที่นำมาจะต้องมีประสิทธิภาพเท่าเทียมหรือดีกว่า เพื่อให้สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพดังเดิม
- 6.5 งานสนับสนุนเพิ่มเติม
- 6.5.1 ต้องดำเนินการปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดภายในหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ยสท.อยุธยา เพื่อรองรับการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
1. เพิ่มกล้องวงจรปิดภายในหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ยสท.อยุธยา จำนวน 3 ตัว พร้อม Software และโปรแกรมควบคุมระบบ CCTV
 2. ดำเนินการเปลี่ยนแปลงปรับปรุงจุดติดตั้งกล้องวงจรปิด ไม่น้อยกว่า 3 จุด เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่ให้มากขึ้นและสะดวกในการควบคุม
- 6.5.2 ต้องดำเนินการปรับปรุงระบบไฟแสงสว่างทางขึ้นหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ พระนครศรีอยุธยา
- 6.5.3 ต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ที่ช่วยเติมน้ำมันของระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าอัตโนมัติ

 10/62

7 ขอบเขตความรับผิดชอบ

- 7.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง ค่าซ่อมแซม ค่าอะไหล่ ค่าแรง ค่าอบรมและค่าเดินทางในการทำให้ระบบเครือข่ายตามรายการในฉบับนี้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น
- 7.2 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการย้ายระบบแห่งประเทศไทยในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือ ลูกจ้างของผู้รับจ้าง จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญเพียงพอ และทำ หรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้มีผลกระทบต่อระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ของการย้ายระบบแห่งประเทศไทยเสียหาย หรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ โดยไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ซึ่งมีคุณสมบัติและขีดความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิม หรือขอใช้ราคาอุปกรณ์และระบบงานด้านคอมพิวเตอร์ทุกชนิดที่เกิดความเสียหาย โดยนับเวลาเท่ากับความเสียหายของระบบตามข้อ 6.4.1
- 7.3 หากระบบต่าง ๆ (ตามภาคผนวก) หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของระบบเสียหาย หรืออยู่ในสภาพที่ ใช้งานไม่ได้ โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยไม่ได้มีสาเหตุตามข้อ 7.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามเดิมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยการดำเนินการอาจรวมถึงการจัดหาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่จำเป็น การย้ายข้อมูลและซอฟต์แวร์ที่จำเป็นจากระบบเดิม การติดตั้งข้อมูลและซอฟต์แวร์ที่จำเป็นในระบบทดแทน เป็นต้น
- 7.4 ผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องต้องลงนามปฏิบัติตามข้อตกลงการปกปิดข้อมูล (Non - Disclosure Agreement) หากผู้รับจ้างผิดสัญญาและเกิดความเสียหายแก่การย้ายระบบแห่งประเทศไทย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทั้งหมด
- 7.5 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในเวลาทำงานปกติของการย้ายระบบแห่งประเทศไทยโดยไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของการย้ายระบบแห่งประเทศไทย ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะดำเนินงานในวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณีนิยมหรือนอกเวลาทำงานปกติของการย้ายระบบแห่งประเทศไทยจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากการย้ายระบบแห่งประเทศไทยก่อน เพื่อการย้ายระบบแห่งประเทศไทยจะได้ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาตรวจสอบเผื่อดูแลและอำนวยความสะดวกหรือรู้เห็นในการดำเนินงานตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องยินยอมจ่ายค่าล่วงเวลาให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบของการย้ายระบบแห่งประเทศไทยทุกประการ หากมีการเดินทางไปปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาคของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตามขอบเขตของงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายตามระเบียบของการย้ายระบบแห่งประเทศไทย
- 7.6 กรณีที่อุปกรณ์เกิดชำรุดพร้อมกันหลายเครื่อง ให้นับเวลาการชำรุดแยกแต่ละเครื่อง
- 7.7 การแจ้งให้ผู้รับจ้างมาทำการแก้ไข จะแจ้งโดยวาจาหรือโทรศัพท์หรือระบบ Help desk ทั้งนี้การนับเวลาให้นับตามวันที่แจ้งโดยวาจาหรือทางโทรศัพท์หรือระบบ Helpdesk
- 7.8 ในกรณีที่ตรวจพบว่ามีอุปกรณ์หรืออะไหล่ที่ชำรุด ไม่สามารถปรับแต่งและซ่อมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ซึ่งจะต้องเปลี่ยนใหม่ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯทราบพร้อมส่งอุปกรณ์หรืออะไหล่ชำรุดให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ พิจารณาตรวจสอบก่อนดำเนินการต่อไป ภายใน 7 วันนับจากวันที่ทราบว่าต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ ส่วนอะไหล่ที่จะนำมาเปลี่ยน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอะไหล่จาก

๐๕ ๐ Jant ๑๑ ๑๑ 11/62

ผู้ผลิตโดยตรงหรือได้รับการยอมรับจากผู้ผลิต โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากการยาสูบแห่งประเทศไทย ก่อนดำเนินการ

7.9 ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

7.9.1 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใดๆว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งใช้งานในเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างดูแลรับผิดชอบและลิขสิทธิ์ของซอฟต์แวร์ตามภาคผนวก จ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

7.9.2 ในกรณีที่ซอฟต์แวร์ที่ต้องการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง (ตามภาคผนวก จ) ผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่ต่อสัญญาบำรุงรักษาโดยตรงจากบริษัทเจ้าของซอฟต์แวร์นั้นให้การยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อให้สามารถใช้งานและ Upgrade Version ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายตลอดอายุสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารดังกล่าวให้การยาสูบแห่งประเทศไทยภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวเป็นเงื่อนไขการตรวจรับงานงวดแรกด้วย

8 การเสนอราคา

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาครบทั้ง 2 รายการโดยจะต้องเสนอราคาตามแบบที่การยาสูบแห่งประเทศไทยกำหนดไว้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา(ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งราคาที่เสนอจะต้องรวมค่าใช้จ่ายอื่นๆไว้แล้ว เช่น ค่าจัดส่งพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเครื่องมือ ค่าจ้างแรงงาน เป็นต้น โดยเสนอราคารวมตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

8.3 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าหรือกรณีสัญญาไม่อายุไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญา กำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน 500,000.-บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

คู่สัญญาต้องนำส่งแผนการทำงาน ตามขอบเขตของงาน ให้กับหน่วยงานต้นสังกัดของประธาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาความถูกต้องของแผนการทำงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น ก่อนส่งให้ กองสัญญา สำนักกฎหมาย หรือหน่วยงานที่จัดทำบันทึก ข้อตกลงเป็นหนังสือ

9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- 9.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การยาสูบแห่งประเทศไทยจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวมที่ต่ำสุด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- 9.2 การยาสูบแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้
- (1) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา
 - (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบ เสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
- 9.3 การยาสูบแห่งประเทศไทยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอ โดยไม่พิจารณาจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของการ ยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของการยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่น ข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งการยาสูบแห่งประเทศไทยจะพิจารณายกเลิก การยื่นข้อเสนอ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือ ใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

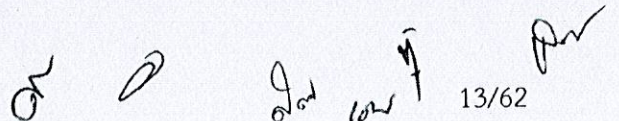
ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงาน ตามรายละเอียดขอบเขตของงานได้ การยาสูบแห่งประเทศไทยจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้ เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ รับฟังได้ การยาสูบแห่งประเทศไทยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่น ข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากการยาสูบแห่งประเทศไทย

10. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 7,228,920.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

11. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องติดต่อทำสัญญากับการยาสูบแห่งประเทศไทย ที่กองสัญญา สำนักกฎหมาย ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากการยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นลายลักษณ์อักษรและจะต้องวาง



หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง ให้การยาสูบแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่การยาสูบแห่งประเทศไทย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการของการยาสูบแห่งประเทศไทย
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

12. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้าง จะต้องทำการบำรุงรักษาระบบงานต่าง ๆ และรับประกันอุปกรณ์ในโครงการที่ใช้งานอยู่ในห้อง Data Center ยสท.คลองเตยและห้อง Data Center ยสท.อยุธยา เป็นระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

13. งวดงานและการจ่ายเงิน

การยาสูบแห่งประเทศไทยจะชำระค่าจ้างพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) เป็นจำนวน 4 งวด โดยการจ่ายเงินทุกงวดจะต้องผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- งวดที่ 1 จะจ่ายให้ 30% ของราคาในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานโดยถูกต้องครบถ้วน (1 ตุลาคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566 พร้อมรายงานการสำรวจอุปกรณ์ทั้งหมด และตามข้อ 6.1, 6.2, ข้อ 6.3.3 และ ข้อ 7.9.2 (ถ้ามี)
- งวดที่ 2 จะจ่ายให้ 25% ของราคาในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานโดยถูกต้องครบถ้วน (1 มกราคม 2567-31 มีนาคม 2567) และตามข้อ 6.2, ข้อ 6.3.3, 6.3.5.2 และข้อ 6.5
- งวดที่ 3 จะจ่ายให้ 25% ของราคาในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานโดยถูกต้องครบถ้วน (1 เมษายน 2567-30 มิถุนายน 2567) และตามข้อ 6.2 และข้อ 6.3.3
- งวดที่ 4 จะจ่ายให้ 20% ของราคาในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานโดยถูกต้องครบถ้วน (1 กรกฎาคม 2567-30 กันยายน 2567) และตามข้อ 6.2 และข้อ 6.3.3

๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐ ๒๑ ๒๒ ๒๓ ๒๔ ๒๕ ๒๖ ๒๗ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

14/62

ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารการปฏิบัติงาน (Check list) ในแต่ละงวดงาน ตามแบบฟอร์มภาคผนวก ข ที่
ทางการยาสูบแห่งประเทศไทยเป็นผู้กำหนดแนบมาด้วยทุกงวดงาน

14. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้าง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญากับการยาสูบแห่งประเทศไทย แล้วแต่กรณี จะต้อง
รับประกันอุปกรณ์ในโครงการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2566 ถึง 30 กันยายน พ.ศ.2567 หากอุปกรณ์ในโครงการ เกิด
ชำรุด เสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซม แก้ไขให้สามารถใช้งานได้ดังเดิมภายใน
ระยะเวลาตามข้อ 6 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

15. อัตราค่าปรับ

- 15.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถเสนอแผนการดำเนินงานและวิธีปฏิบัติงาน ในข้อ 6.1 และข้อ 7.9.2 ผู้รับ
จ้างต้องถูกปรับในอัตรารวันละ 1,000.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนด จนกว่าผู้
รับจ้างจะส่งมอบงานตามข้อ 6.1 และข้อ 7.9.2
- 15.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อ 6.2, ข้อ 6.3.3 และข้อ 6.3.5.2 ได้ จะต้องถูกปรับ
ในส่วนที่เกินกำหนดเวลา ในอัตราค่าปรับ 5,000.-บาท(ห้าพันบาทถ้วน)ต่อ 1 ครั้ง ตามกำหนดที่ได้แนบ
กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ และจะต้องมาทำตามสัญญาในภายหลัง กรณีที่ผิดนัดมีการปรับแล้ว
นัดมาทำใหม่แล้วยังไม่มาให้ถือว่าบริษัทผิดสัญญาอีก
- 15.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อ 6.3.5.1 ได้ เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบพบว่า
ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้การยาสูบแห่งประเทศไทยปรับในอัตราค่าปรับ 1,000.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ต่อ 1 วัน ที่ไม่มีการสำรองข้อมูลและจะสิ้นสุดการปรับก็ต่อเมื่อผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการให้สามารถ
สำรองข้อมูลได้ตามปกติ
- 15.4 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 6.3.2, ข้อ 6.3.4 และข้อ 6.4.1 ผู้รับจ้างต้องถูกปรับ
ในอัตราชั่วโมงละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่เวลาที่เกินกำหนดจนกว่าผู้รับจ้างทำ
การแก้ไขหรือติดตั้งใหม่ให้ใช้งานได้/ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหา/จัดส่งเจ้าหน้าที่มาทำการแก้ไขให้
แล้วเสร็จ และในกรณีที่ไมอาจจัดหาอุปกรณ์ฯ มาทดแทนให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ตามเงื่อนไขข้อ 6.4.3 ผู้รับ
จ้าง ยินยอมให้ การยาสูบแห่งประเทศไทยปรับ ในอัตราชั่วโมงละ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน)
ต่อ 1 รายการ โดยนับเวลาเริ่มต้นตั้งแต่เวลาที่เกินกำหนดการทดแทนจนกว่าผู้รับจ้างจะนำอุปกรณ์ฯ
มาทดแทนให้ใช้งานได้ และหากการยาสูบแห่งประเทศไทยต้องใช้อุปกรณ์ฯ แบบอื่นปฏิบัติงานแทน
ผู้รับจ้าง ยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นแทนการยาสูบแห่งประเทศไทยอีกด้วย
- 15.5 ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมแซมอุปกรณ์ของระบบสนับสนุน Data Center ในระบบที่ชำรุดเสียหาย ตาม
เงื่อนไขข้อ 6.4.4 ผู้รับจ้างยินยอมให้การยาสูบแห่งประเทศไทยปรับเป็นรายวันในอัตรารวันละ 2,000.-
บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อ 1 รายการที่นำไปซ่อมแซม โดยนับเวลาเริ่มต้นตั้งแต่เวลาที่เกินกำหนด
ตามข้อ 6.4.4 จนกว่าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนอุปกรณ์ฯ ที่เป็นของใหม่ ซึ่งมีประสิทธิภาพเท่ากันหรือสูงกว่า
และสามารถใช้งานกับระบบงานของการยาสูบแห่งประเทศไทยได้ดีดังเดิม ตามข้อ 6.4.5 มาส่งมอบ
ให้เป็นสมบัติของการยาสูบแห่งประเทศไทย หรือจนกว่าการยาสูบแห่งประเทศไทยบอกเลิกสัญญา

และหากการยาสูบแห่งประเทศไทยต้องใช้อุปกรณ์ ฯ อื่นปฏิบัติงานแทน ผู้รับจ้าง ยินยอมชดใช้
ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นแทนการยาสูบแห่งประเทศไทยพร้อมกับค่าปรับข้างต้น อีกด้วย

- 15.6 ในระหว่างการให้บริการ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้าง ไม่อาจปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาได้ หรือผู้รับ
จ้างผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือขาดการให้บริการในครั้งใด ในข้อ 6 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา
จ้างได้นอกจากการเรียกค่าปรับของสัญญาดังกล่าว การยาสูบแห่งประเทศไทยจะไม่จ่ายเงิน
ค่าจ้างในงวดเดือนที่ผู้รับจ้าง ไม่ได้ทำการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนห้อง Data Center และหากไม่มา
ให้บริการนับรวมกัน 2 ครั้ง โดยทางการยาสูบแห่งประเทศไทยได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว การ-
ยาสูบแห่งประเทศไทยมีสิทธิในการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาทันที
- 15.7 ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อ 6.4.5 และข้อ 6.5 จะต้องยินยอมให้การยาสูบ
แห่งประเทศไทยปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) จนกว่าจะดำเนินการ
แล้วเสร็จ
- 15.8 ในกรณีที่การยาสูบแห่งประเทศไทย ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นอกจากยินยอมให้การยาสูบแห่งประเทศไทย
คิดค่าปรับ นับแต่วันผิดสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้การยาสูบแห่ง-
ประเทศไทย รับผิดชอบประกัน หรือ เรียกร้องจากธนาคาร หรือ บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุน
หลักทรัพย์ ผู้ออกหนังสือค้ำประกัน เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่การยาสูบแห่ง-
ประเทศไทยจะเห็นสมควร และถ้าการยาสูบแห่งประเทศไทยจัดจ้างจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนแล้วแต่
กรณี ภายในกำหนดระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันที่การยาสูบแห่งประเทศไทยบอกเลิกสัญญา
ผู้รับจ้างยอมรับผิดชดใช้ราคา ที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย

16 การบอกเลิกสัญญา

“หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็น
ผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย
การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบกระทั่งถึงสิทธิของผู้ว่าจ้าง ที่จะร้องเรียนค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

ในกรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับผิดชอบประกัน การปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะ
เห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตาม
สัญญาและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งผู้ว่าจ้าง
จะหักเอาจากจำนวนใดๆที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

17 . การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งงานนี้ ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงาน
แต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากการยาสูบแห่งประเทศไทยแล้ว การที่การยาสูบแห่งประเทศไทยได้
อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่แห่ง

5 2 of 4 16/62

งานนี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบและค่าเสียหายของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่การยาสูบแห่งประเทศไทย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

18 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน


การยาสูบแห่งประเทศไทยมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียด และเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญา การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญา การยาสูบแห่งประเทศไทย และผู้รับจ้างจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันสัญญาด้วย


19. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

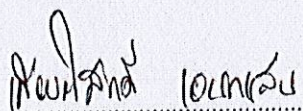
ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาในข้อ 6 ข้อ 7 หรือข้อ 12 ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

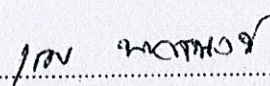
ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบโดยอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

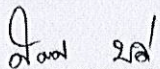
-----หมายเหตุ ใช้ในบังคับประมาณ 2567

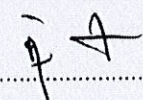

..... ประธานกรรมการร่างขอบเขตของงานฯ
(นายอนันต์ ไหวงษ์)


..... กรรมการร่างฯ
(นายสิทธิพันธ์ เกตุรักษา)


..... กรรมการร่างฯ
(นายเกียรติศักดิ์ เอนกแสน)


..... กรรมการร่างฯ
(นายเกษม นาคจันทวงศ์)


..... กรรมการร่างฯ
(นายสมยศ บดี)


..... กรรมการร่างฯ
(นายจิรายุทธ เนตรมะลี)

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่..... (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร)..... รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

..... (ชื่อธนาคาร)..... ขอรับรองว่า..... (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา)..... มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(..... จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(..... จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

** เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **





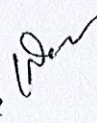
****หมายเหตุ : เป็นไปตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด****

ar ๑ ๑๗ ๑๘/๖๒ ๑๘/๖๒

รายการระบบสนับสนุนห้อง Data Center และอุปกรณ์

1. รายละเอียดอุปกรณ์ Data Center ยสท.คลองเตย จำนวน 11 ระบบ

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยสท.คลองเตย	จำนวนระบบ
		ยี่ห้อ/รุ่น	
1.	ระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้นอัตโนมัติ	STULZ รุ่น ASD 702A พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	2
2.	ระบบตรวจจับควันความไวสูง (HSSD)	Xtralis รุ่น IFT-4	1
3.	ระบบตรวจจับน้ำรั่วอัตโนมัติ	Water Sense รุ่น LDI-IM	1
4.	ระบบเฝ้าดูและแจ้งเตือนอัตโนมัติ	Telealarm รุ่น SM01 พร้อม SIM	1
5.	ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ	IG-100 Richmond SHP-PRO	3
6.	ระบบเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติ พร้อม Software Access Control	-Smart Pass รุ่น SP-Finger 007	3
		-SP-RF10	3
		-Smart Pass รุ่น SP-505R	1
		Tanabut รุ่น Finger 007SR	3
		Tanabut รุ่น FR10	1
7.	ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อม Software โปรแกรมควบคุมระบบ CCTV ระบบกล้องวงจรปิดภายในสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	Bosch รุ่น NWC-0495	8
		AXIS	2
		Milestone XProtect Essential	1
		กล้อง Fujiko	8
		DVR Fujiko	1
		Messca รุ่น NCB855Pro-SPS-MES	2
			4
8.	ระบบไฟฟ้าภายในห้อง Data Center และห้องกองเทคนิคและเครือข่าย		ทั้งหมด
9.	ระบบ Cleaning Data Center		1
10.	ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ	Blue line รุ่น PT-30 HCP	2
		Blue line รุ่น PTP 30 X	2
11.	ระบบ Operation and Maintenance Software		1

 20/62

2. รายละเอียดอุปกรณ์ Data Center ยสท.อยุธยา จำนวน 23 ระบบ

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยสท.คลองเตย	จำนวนระบบ
		ยี่ห้อ/รุ่น	
1.	ระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้นอัตโนมัติ	STULZ รุ่น ASD 371A พร้อมปั้มน้ำ, ตู้ควบคุมการสลับแหล่งจ่ายกระแสไฟฟ้า	2
2.	ระบบตรวจจับควันความไวสูง (HSSD)	VESDA รุ่น E VEU	1
3.	ระบบตรวจจับน้ำรั่วอัตโนมัติ	TTK รุ่น FG-NET-F	1
4.	ระบบเฝ้าดูและแจ้งเตือนอัตโนมัติ	SendQuick พร้อม SIM	1
5.	ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ	FCP รุ่น AEGIS 2.0 (NOVEC 1230)	1
6.	ระบบเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติ พร้อม Software Access Control	ยี่ห้อ BOSCH รุ่น ARD-FPLN-OC จำนวน 12 เครื่อง รุ่น APC AMC2 4WCF จำนวน 2 เครื่อง รุ่น APS PBC 60 จำนวน 4 เครื่อง รุ่น AEC AMC2 UL2 จำนวน 2 เครื่อง DELL รุ่น POWER EDGE R740 Software License BOSCH	1
7.	ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อม Software โปรแกรมควบคุมระบบ CCTV ระบบกล้องวงจรปิดภายในสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ยี่ห้อ DIVIO รุ่น NDR-255P (Indoor) จำนวน 23 เครื่อง รุ่น NBR225P (Outdoor) จำนวน 4 เครื่อง Server HUAWEI รุ่น FusionServer 2288H V5 Server HUAWEI รุ่น FusionServer 1288H V5 Network switch HUAWEI รุ่น S5720-56C-PWR-EI-AC1 Milestone Xprotect Profession 2019 R2	1 1 1 2 1
8.	ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ	Riello รุ่น MST40A0 อุปกรณ์ตรวจสอบสถานะแบตเตอรี่ (Battery Monitoring) ยี่ห้อ Ismart รุ่น I smart ตู้ Battery	2 1 2
9.	ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าอัตโนมัติและอุปกรณ์ประกอบทั้งหมด (ยกเว้นน้ำมันเชื้อเพลิง)	CUMMINS รุ่น C250	1
10.	ระบบไฟฟ้า รวมทั้งระบบไฟฟ้าทั้งหมดในห้อง DataCenter ทั้งหมด	- ระบบตู้ไฟฟ้า ยี่ห้อ ASEFA รุ่น EMDB - แผง ATS ยี่ห้อ FACILITY ATS รุ่น ONEC - แผงสวิตช์ไฟฟ้าสำรอง (UDB) - แผงสวิตช์ไฟฟ้าภายในห้อง FAC - แผงสวิตช์ไฟฟ้าภายในห้อง Generator	2 1 2 1 1

๑๕ ๑ ๑๗ ๒๑/๖๒

11.	อุปกรณ์โคมไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	Delight รุ่น DLEM-209L2 Exit Light	8 5
12.	ระบบป้องกันไฟฟ้ากระชอก (Surge Protection)	ABB รุ่น ESP415 M1	2
13.	ระบบตรวจวัดค่าคุณสมบัติไฟฟ้าวงจรรย่อย (Branch Circuit Monitoring System)	PDI/ABB รุ่น BCMS	1
14.	อุปกรณ์ควบคุมและแจกจ่ายกระแสไฟฟ้าให้อุปกรณ์	CHEVAL รุ่น ACPN115 24 Outlets	22
15.	อุปกรณ์เลือกแหล่งจ่ายไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (MTS)	RIELLO รุ่น MSW-16A	2
16.	อุปกรณ์ปรับปรุงคุณภาพกำลังไฟฟ้าและลดปัญหาฮาร์มอนิกส์ (ACTIVE FILTER)	PQ TEAM รุ่น PQ SVG-0.4/100	2
17.	ระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (Data Center Infrastructure Management : DCIM)	- ยี่ห้อ Schneider รุ่น VM Host (Software/License) - ยี่ห้อ Schneider รุ่น Netbotz250 - ยี่ห้อ Schneider รุ่น POD150#1 - ยี่ห้อ Schneider รุ่น AS-B - ยี่ห้อ Schneider รุ่น Modbus GW - Software License ยี่ห้อ Schneider	1 2 4 1 3 1
18.	Allied Telesis Switch	Allied Telesis รุ่น AT-FS980M/28PS	1
19.	ระบบ Monitor อุปกรณ์แสดงภายในห้อง NOC อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ขนาดเล็ก อุปกรณ์ Matrix Switch (VIDEO WALL CONTROLLER) อุปกรณ์ KVM Switch พร้อม K/M Wireless อุปกรณ์จอมอนิเตอร์ขนาด 24 นิ้ว	BOND MEDIA TV 55" DELL รุ่น Optiplex 3070 mirco ATEN รุ่น VM5808H ATEN รุ่น CS1798 DELL รุ่น U241B	6 6 1 1 1
20.	ระบบถังดับเพลิงแบบ Portable	ยี่ห้อ Fireman Rescue รุ่น BF2000	11
21.	Temp Sensor	ยี่ห้อ BrainChild รุ่น PR2012	1
22.	ระบบ Operation and Maintenance Software		1
23.	ระบบCleaning Data Center		1

or

22/62

3. รายการอุปกรณ์สนับสนุนภายในห้อง Data Center อื่น ๆ

1. ประตูเหล็กทนไฟ ยี่ห้อ Diamond Door รุ่น DM8 จำนวน 2 ประตู (ยสท.คลองเตย)
2. ประตูหน้าต่างเข้าห้อง Data Center ใช้คู่กับระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติและประตูบานเลื่อน 5 ชุด (ยสท.คลองเตย)
3. ระบบไฟฉุกเฉิน จำนวน 5 ตัว และไฟ Exit 1 ชุด (ยสท.คลองเตย)
4. ประตูเหล็กทนไฟ ยี่ห้อ Diamond Door รุ่น DM8 จำนวน 2 ประตู (ยสท.อยุธยา)
5. ระบบประตูของห้องกักลมเย็น รวมถึงใช้คู่ประตู, ระบบกุญแจ และ ระบบSealของห้อง (ยสท.อยุธยา)
6. ผนังทนไฟภายในห้อง Data-center และ ห้อง FAC ยี่ห้อ Rockwool (ยสท.อยุธยา)

รายละเอียดการบำรุงรักษาของระบบและอุปกรณ์ฯ ประกอบด้วย

1. ระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น และระบบปรับอากาศแยกส่วน

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน
	ยี่ห้อ/รุ่น	ระบบ
ระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้นอัตโนมัติ ยสท.คลองเตย	STULZ รุ่น ASD 702A S/N 0530100564/01-01 และ 0530100564/01-02	2
ระบบปรับอากาศแบบควบคุมความชื้นอัตโนมัติ และแบบแยกส่วน ยสท.อยุธยา	STULZ รุ่น ASD 371A S/N 15018299 และ 15018300 พร้อมปั้มน้ำ,ตู้ควบคุมการสลับ แหล่งจ่ายกระแสไฟฟ้า	2

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ส่งลมเย็น (Air Handling Unit)

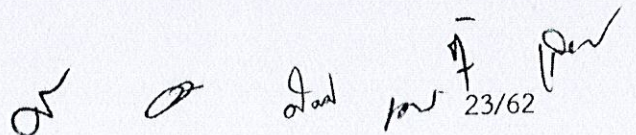
- ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้หมุนในทิศทางที่ถูกต้อง ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สะอาดอยู่เสมอ และสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

- ตรวจสอบสายพานให้อยู่ในสภาพที่ดี และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ตรวจสอบใบพัดลม (Blower) และแบร์ริงให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดอายุการทำงาน
- ตรวจสอบทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ (Air Filter) ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ตรวจสอบระบบท่อน้ำทิ้ง ถาดน้ำทิ้ง ให้สามารถระบายน้ำทิ้งได้

ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ควบแน่น

- ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้ทำงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งทิศทางการหมุนและกำลังไฟฟ้าด้วย

- ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของมอเตอร์พัดลม ให้สามารถควบคุม พัดลมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ตรวจสอบทำความสะอาดคอยล์ร้อน (Condenser Coil) ให้อยู่ในสภาพที่ทำงานได้ดี
- ทำการตรวจสอบเครื่องอัดฉีดน้ำยา (Compressors)



 23/62

- ตรวจสอบ ปรับแต่งและทดสอบสวิตช์ความดันสูงและต่ำ ให้ทำงานได้ถูกต้องและเหมาะสมตามมาตรฐานของผู้ผลิต

- ตรวจสอบและเติมสารทำความเย็น (Refrigerant) ให้มีขนาดและปริมาณตามคำแนะนำของผู้ผลิต
- ตรวจสอบแรงดันด้านดูดและด้านส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของผู้ผลิต
- ตรวจสอบน้ำมันหล่อลื่น
- ตรวจสอบท่อดูด ท่อส่ง ช้องอ และข้อต่อ ไม่ให้มีอาการชำรุดหรือรั่วซึม

ทำการตรวจสอบระบบไฟฟ้า

- ตรวจสอบมอเตอร์ไฟฟ้าทุกตัวที่มีอยู่ในระบบ
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ทุกตัวให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ตรวจสอบ ปรับแต่ง หรือแก้ไข Overload, Control Board (ถ้ามี) และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงาน

ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ

- ทดสอบการทำงานของรีเลย์ คอนแทคเตอร์ และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงานได้อย่างถูกต้องและมี

ประสิทธิภาพ

- ตรวจสอบข้อต่อต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ เช่น ขั้วต่อของสายไฟฟ้ากำลัง (Line Feeder and Branch

Circuit Connector) และคอนแทคเตอร์ เป็นต้น

ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเครื่อง (Controls)

- ตรวจสอบ ปรับแต่งอุปกรณ์ควบคุมให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบ หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ควบคุมหรือส่วนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้ใช้งานได้คืออยู่เสมอ
- ตรวจสอบ ชิ้นส่วนอื่น ๆ ที่สมควร

ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ปรับความชื้นของอากาศ (Humidity)

- ตรวจสอบทำความสะอาดหรือเปลี่ยนแท่งอิเล็กโทรดใหม่ ในกรณีที่ชำรุดหรือถ้าจำเป็นต้องเปลี่ยน
- ตรวจสอบและปรับแต่งแรงดันของน้ำที่ไหลผ่าน Solenoid Valve ให้ทำงานได้ตามปกติ
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าและการทำงานของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- ตรวจสอบหรือเปลี่ยนท่อน้ำทิ้งใหม่ ในกรณีที่ชำรุด
- ตรวจสอบระบบน้ำสำรองและปั้มน้ำ ให้อยู่ในสภาพปกติ

ทำการตรวจสอบส่วนอื่น ๆ นอกจากที่ระบุไว้ ให้อยู่ในสภาพดีและทำงานได้ดีอยู่เสมอ เช่น

- ตรวจสอบ ชั้นน็อต สกรูที่ตูดและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ
- ตรวจสอบความพร้อมและความถูกต้องของอุปกรณ์ทั้งหมด รวมทั้งจัดให้อยู่ในสภาพที่ดีเหมือนเดิม
- ทำความสะอาดเครื่องและอุปกรณ์ทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เป็นระเบียบอยู่ตลอดเวลา

OK a 2007 24/62

2. ระบบตรวจจับควันความไวสูง (HSSD)

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนระบบ
	ยี่ห้อ/รุ่น	
ระบบตรวจจับควันความไวสูง (HSSD) ยสท.คลองเตย	Xtralis รุ่น ICAM IFT-4 S/N 90768-001	1
ระบบตรวจจับควันความไวสูง (HSSD) ยสท.อยุธยา	VESDA รุ่น E VEU S/N 9700579	1

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

ตรวจเช็คสถานะทั่วไปของระบบ

- ปัจจัยต่าง ๆ ที่ทำให้เกิด Alarm
- ส่วนต่าง ๆ ของระบบ
- ทดสอบการเกิด Alarm
- ตรวจสอบระบบไฟฟ้า
- เช็คการแบ่งแยกฝุ่นออกจากส่วนที่นำไปสู่มเพื่อตรวจจับควันไม่น้อยกว่า 80%
- แรงดันขาเข้าของระบบ
- แรงดันไฟฟ้ากระแสตรงเข้าระบบ
- แรงดันไฟฟ้ากระแสตรงเข้าแบตเตอรี่ (ถ้ามี)
- รหัสผู้ใช้ส่วนที่ 1 และ 2
- หมายเลข/ลำดับของอุปกรณ์ตรวจจับ
- ระดับลมที่ตรวจจับได้
- ความเร็วในการดูดอากาศ
- ความไวในการตรวจจับ
- ระดับความแปรปรวน

3. ระบบตรวจจับน้ำรั่วอัตโนมัติ

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนระบบ
	ยี่ห้อ/รุ่น	
ระบบตรวจจับน้ำรั่วอัตโนมัติ ยสท.คลองเตย	Water Sense รุ่น LDI – IMS/N 9122304	1
ระบบตรวจจับน้ำรั่วอัตโนมัติ ยสท.อยุธยา	TTK รุ่น FG-NET-F S/N 00C1D	1

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

การตรวจสอบสถานะภายนอก

- ลักษณะโดยทั่วไป
- ตรวจเช็คการคอนโทรลของระบบ

Handwritten signatures and date: 25/62

- ตรวจสอบเช็คจุดเริ่มต้นสาย
- ตรวจสอบเช็ครอยต่อของสาย
- ตรวจสอบเช็คการต่อสาย
- ตรวจสอบเช็คจุดสิ้นสุดของสาย
- ตรวจสอบเช็คตัวตรวจจับสาย
- ตรวจสอบสภาพโดยรอบของพื้นที่ติดตั้งตัวตรวจจับสาย
- ตรวจสอบเช็คระยะของสายโดยการเช็คเป็นระยะ ๆ

การตรวจสอบการทำงาน

- ตรวจสอบวัดกระแสไฟฟ้าขาเข้า
- ตรวจสอบวัดพลังงานสำรอง
- ตรวจสอบเช็คการหยุดการทำงานของสาย
- ตรวจสอบเช็คหารอยรั่วของสาย
- ตรวจสอบเช็คสัญญาณเตือนสิ่งผิดปกติ

4. ระบบเฝ้าดูและแจ้งเตือนอัตโนมัติ

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน
	ยี่ห้อ/รุ่น	ระบบ
ระบบเฝ้าดูและแจ้งเตือนอัตโนมัติ ยสท.คลองเตย	Telealarm รุ่น SM-01 S/N PB102265	1
ระบบเฝ้าดูและแจ้งเตือนอัตโนมัติ ยสท.อยุธยา	SendQuick พร้อม SIM S/N SQ1901070118	1

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการส่ง SMS ของระบบแบบรายเดือนไม่จำกัดจำนวนครั้ง ตลอด
ระยะเวลาจ้างเหมา

ตรวจเช็คสภาวะทั่วไปของระบบ

- การตรวจสอบสภาพเบื้องต้น
- การตรวจสอบสภาพเบื้องต้นของสถานะตัวแจ้งเตือน
- การตรวจสอบสภาพเบื้องต้นของ แบตเตอรี่(ถ้ามี)
- การตรวจสอบสภาพเบื้องต้นของ การติดตั้ง

ตรวจเช็คขั้นตอนการทำงานของระบบ

- ตรวจสอบวัดแรงดันไฟฟ้าขาเข้า
- ตรวจสอบวัดพลังงานสำรอง
- ตรวจสอบเช็คการอัดประจุของแบตเตอรี่(ถ้ามี)
- ตรวจสอบวัดแรงดันไฟฟ้าขาเข้า(ถ้ามี)
- ตรวจสอบวัดพลังงานสำรอง(ถ้ามี)

or ๒ God ๒๖/๖๒

- ตรวจสอบเช็คการอัดประจุของแบตเตอรี่(ถ้ามี)
- ตรวจสอบเช็คแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่(ถ้ามี)
- ทดสอบการสำรองไฟของแบตเตอรี่(ถ้ามี)
- ทดสอบการแสดงสถานะของหลอดไฟ
- ทดสอบการทำงานของตัวแจ้งเตือนในแต่ละโซน(ถ้ามี)

ตรวจสอบ SIM

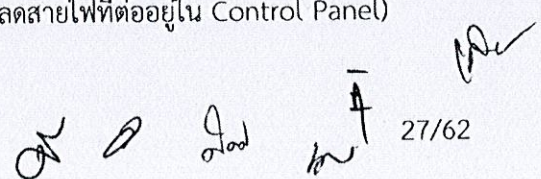
- ตรวจสอบสภาพ SIM เบื้องต้น
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของ SIM เช่น สามารถส่งข้อความได้หรือไม่ เป็นต้น
- ตรวจสอบจำนวนเงินที่มีใน SIM ว่ามีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน (กรณีที่เป็นแบบเติมเงิน)

5. ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนระบบ
	ยี่ห้อ/รุ่น	
ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ ยสท.คลองเตย	Richmond IG-100 รุ่น SHP-PRO S/N 28055-0172 , 28055-0182 และ 28055-0183	3
ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ ยสท.อยุธยา	FCP รุ่น AEGIS 2.0 (NOVEC 1230) NOVEC1230 รุ่น 600Lbs S/N AA966048	1

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ทดสอบการทำงานของชุดควบคุมหัวถังแก๊สโดยนำ Solenoid Actuator ออกแล้วสังเกตเวลาทำการทดสอบ
- ตรวจสอบสวิตช์ทุกตัวให้อยู่ในตำแหน่ง Normal Operating และตรวจสอบสภาพการทำงาน
- ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์แจ้งเตือนที่เกี่ยวข้องกับระบบ อาทิเช่น กระดิ่ง และฮอว์น เป็นต้น
- ตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนที่ Control Panel ว่ามี Function การทำงานถูกต้องหรือไม่
- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของชุด Power Supply พร้อมทั้งตรวจเช็ค Battery สำหรับ Backup ให้กับตู้ควบคุมและอุปกรณ์ของระบบทั้งหมด
- ตรวจสอบหลอดไฟทุกดวงบน Control Panel
- ตรวจสอบ Pressure Gauge ของถังดับเพลิงทุกถังว่าเข็มอยู่ตำแหน่งที่ Pressure ปกติหรือไม่
- ตรวจสอบการทำงานของ Smoke Detector ทุกตัว
- ทำความสะอาด Smoke Detector ทั้งหมด ทุกครั้งที่เข้าทำการตรวจสอบอุปกรณ์
- ตรวจสอบการทำงานของชุด Electric Manual Pull Station หรือ Start Gas พร้อมทั้งตรวจสอบชุดหน่วงเวลาและหยุดการนับหรือ Stop Gas ก่อนที่แก๊สจะปล่อยออกมา
- ตรวจสอบ Line Circuit ว่า Fault หรือไม่ โดยทดลองปลดขั้วใดขั้วหนึ่งของ Smoke Detector ออก (อาจจะปลดที่ตัว Smoke Detector หรือปลดสายไฟที่ต่ออยู่ใน Control Panel)


 27/62

- ตรวจสอบท่อแก๊ส ข้อต่อ หัวฉีด
- ตรวจสอบสภาพของสายไฟฟ้าหรือสายสัญญาณของชุดควบคุมระบบทั้งหมด
- นำ Solenoid Actuator ใส่กลับเช่นเดิม
- ตรวจสอบการทำงานของระบบทุก ๆ 3 เดือนเป็นอย่างน้อย

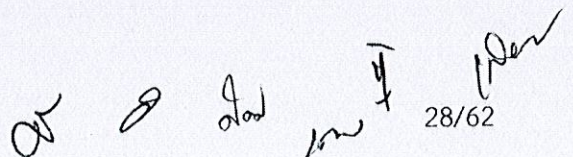
6. ระบบเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติ พร้อม Software Access Control

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน
	ยี่ห้อ/รุ่น	ระบบ
ระบบเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติ พร้อม Software Access Control	-Smart Pass รุ่น SP-Finger 007	3
ยสท.คลองเตย	S/N 5496Z80A0945004, 5496Z80A0945005 และ 5496Z80A0945010	
	-SP-RF10 S/N NR37Z8D01075001, NR37Z8D01075003, NR37Z8D01075004	3
	-Smart Pass รุ่น SP-505R พร้อม Switch on-off S/N 29A378001045201	1
	- เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Server Recorder HP Proliant DL 380 G6 S/N SGH003XRKE	1
	Tanabut รุ่น Finger 007SR	3
	Tanabut รุ่น FR10	1
ระบบเปิด-ปิดประตูอัตโนมัติ พร้อม Software Access Control	ยี่ห้อ BOSCH	1
ยสท.อยุธยา	รุ่น ARD-FPLN-OC จำนวน 12 เครื่อง	
	รุ่น APC AMC2 4WCF จำนวน 2 เครื่อง	
	รุ่น APS PBC 60 จำนวน 4 เครื่อง	
	รุ่น AEC AMC2 UL2 จำนวน 2 เครื่อง	
	DELL รุ่น POWER EDGE R740	
	Software License BOSCH	

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

ตรวจสอบระบบการทำงานของเครื่องควบคุม

- ตรวจเช็คการทำงานของระบบ
- ตรวจเช็คการเก็บข้อมูล วัน เวลา สภาพการทำงานของบัตร และการผ่านเข้า-ออกประตู
- ตรวจเช็คการปลดล็อคประตูด้วยวิธี MANUAL ของชุดควบคุมประตู จากตำแหน่งของ LOCAL แต่ละประตู LOCAL ของแต่ละชั้น และการปลดล็อคประตูทั้งหมดพร้อมกันจาก สวิตช์รวม



 28/62

- ตรวจเช็คการทำงาน DISPLAY
- ตรวจเช็คตัวแปลงสัญญาณและทดสอบดึงข้อมูล
- ตรวจสอบการทำงานของเครื่องอ่านบัตร (READER)
- ตรวจเช็คการทำงานในการอ่านข้อมูลบนบัตร
- ตรวจเช็คการส่งสัญญาณข้อมูลบนบัตรจากเครื่องอ่านบัตรไปที่ชุดควบคุม
- ตรวจเช็คการส่งสัญญาณเสียงของเครื่องอ่านบัตร
- ตรวจการทำงาน READER
- ตรวจเช็คระบบการทำงานของกลอนไฟฟ้า (ELECTRIC LOCK DEVICE)

- ตรวจสอบสภาพของกลอนไฟฟ้า
- ตรวจเช็คสภาพประตู
- ตรวจเช็คระบบการทำงานของแหล่งจ่ายไฟและแบตเตอรี่สำรอง
- ตรวจเช็คระบบไฟฟ้าและระบบกราวด์
- ตรวจสอบสภาพของแบตเตอรี่
- ตรวจสอบวงจรสำหรับชาร์จแบตเตอรี่
- ตรวจเช็คสถานะ FULL POWER BATTERY 12 V

- ตรวจเช็คระบบการทำงานของชุดตรวจจับสภาวะเปิด - ปิด ประตู
- ตรวจสอบสภาวะการเปิด - ปิดของประตู
- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของชุดตรวจจับ
- ตรวจสอบการทำงาน SWITCH EXIT, DOOR MONITOR

- ตรวจเช็คการทำงานของชุดอินเตอร์เฟส
- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของชุดอินเตอร์เฟส

- ตรวจเช็คการทำงานของสวิทช์ฉุกเฉินทั้งหมด
- ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดดิส และอุปกรณ์ทั้งหมดให้อยู่ในสภาพปกติ
- ตรวจเช็คการทำงานร่วมกับระบบ CCTV(ยสท.อยุธยา)
- ตรวจเช็คครีโหมดสำหรับเปิด-ปิดประตู(ยสท.อยุธยา)

7. ระบบกล้องวงจรปิด CCTV พร้อม Software

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน
	ยี่ห้อ/รุ่น	ระบบ
ระบบกล้องวงจรปิด CCTV พร้อม Software ยสท.คลองเตย	Bosch รุ่น NWC-0495 S/N OP271027039549, OP271027039551, OP271027039555, OP271027105042, OP271027105044, OP271027105046, OP271027105050 และ OP271027105052	8

or a ad mit 29/62 Per

	Messca รุ่น NCB855 Pro-SPS-MES	1
ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อม Software	ยี่ห้อ DIVIO	1
โปรแกรมควบคุมระบบ CCTV	รุ่น NDR-255P (Indoor) จำนวน 23 เครื่อง	
ระบบกล้องวงจรปิดภายใน	รุ่น NBR225P (Outdoor) จำนวน 4 เครื่อง	
หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ยสท.อยุธยา	HUAWEI รุ่น FusionServer 2288H V5 จำนวน 1 เครื่อง HUAWEI รุ่น FusionServer 1288H V5 จำนวน 1 เครื่อง (เครื่องแม่ข่ายสำหรับเชื่อมต่อทั้งภายในและภายนอกกับ กล้องวงจรปิด (CCTV Gateway)) HUAWEI รุ่น S5720-56C-PWR-EI-AC1 2 เครื่อง Milestone Xprotect Profession 2019 R2 1 ระบบ	

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

การตรวจสอบระบบ เป็นการตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ ของระบบ

- ตรวจสอบ Riser ของระบบ
- ตรวจสอบตัวกล้อง
- ตรวจสอบ Ground ของระบบ

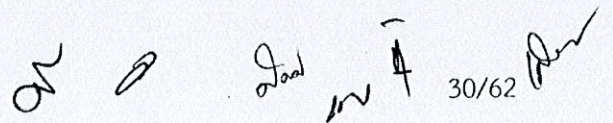
ตรวจสอบชุด Control

- ตรวจสอบการทำงานของ Multiplexer
- ตรวจสอบการทำงานของ VCR
- ตรวจสอบ Monitor
- ตรวจสอบการบันทึกภาพ และจัดการพื้นที่ที่เหลือในการใช้บันทึก

8. ระบบสายสัญญาณ ภายในห้อง Data Center ยสท.คลองเตยและยสท.อยุธยา เป็นส่วนที่มีการเชื่อมต่อกับ
อุปกรณ์ในรายการของห้อง DataCenter

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ดูแลรักษาระบบสายสัญญาณทองแดงตีเกลียว (UTP Cables) ภายในห้อง Data Center
- ดูแลรักษาอุปกรณ์สนับสนุนในการเชื่อมต่อของสายสัญญาณทองแดงทั้งหมดในบริเวณห้อง
Data Center ให้ใช้งานได้เป็นปกติ



 30/62

9. ระบบไฟฟ้า

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนระบบ
	ยี่ห้อ/รุ่น	
ระบบไฟฟ้า ภายห้อง Data Center และห้องกองเทคนิคและเครือข่าย ยสท.คลองเตย	ระบบไฟฟ้าทั้งหมด ยกเว้นระบบแสงสว่าง	1
ระบบไฟฟ้า ยสท.อยุธยา	- ระบบตู้ไฟฟ้า ยี่ห้อ ASEFA รุ่น EMDB จำนวน 2 ตู้ S/N 5AFFS-A620300-002และS/N5AFFS-A620300-003 - แผง ATS ยี่ห้อ FACILITY ATS รุ่น ONEC จำนวน 1 ชุด - แผงสวิตช์ไฟฟ้าสำรอง (UDB) จำนวน 2 ชุด S/N 5AFWS-A620300-004 และ5AFWS-A620300-005	1
อุปกรณ์ควบคุมและแจกจ่ายกระแสไฟฟ้าให้อุปกรณ์	CHEVAL รุ่น ACPN115 24 Outlets	22
อุปกรณ์ปรับปรุงคุณภาพกำลังไฟฟ้าและลดปัญหาฮาร์มอนิกส์ (ACTIVE FILTER)	PQ TEAM รุ่น PQ SVG-0.4/100	2

รายละเอียดตรวจเช็ค ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ ดังนี้

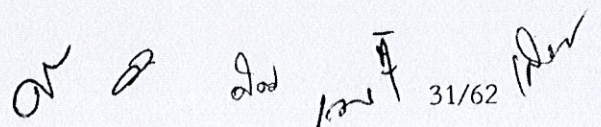
- ตรวจสอบสวิตช์และปลั๊กทุกจุด
- ตรวจสอบระบบกราวด์
- ตรวจสอบ Main Circuit Breaker
- ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้า
- ตรวจเช็คจุดต่อสายไฟฟ้าทุกจุด
- ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันสำหรับระบบไฟฟ้า
- ตรวจสอบระบบป้องกันไฟฟ้ากระชาก
- ตรวจสอบการทำงานของแผงวงจร ATS

10. ระบบ Cleaning Data Center ทั้งยสท.คลองเตยและยสท.อยุธยา

รายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

การตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบสภาพแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายต่อสายสัญญาณและสายไฟฟ้า ดังนี้

- สายสัญญาณมีการบิดงออันอาจก่อให้เกิดการหักของตัวนำสัญญาณภายใน
- สายสัญญาณมีการกดทับกันเกินกว่าที่มาตรฐานกำหนดซึ่งอาจก่อให้เกิดสัญญาณรบกวนได้
- ตรวจสอบรางวางสาย ซึ่งอาจมีการเกิดสนิม หรือมีคมอันอาจก่อให้เกิดอันตรายได้ ทั้งต่อสายสัญญาณและผู้ใช้งาน



 31/62

- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่น การกลั่นตัวของน้ำในอากาศ บริเวณรางเดินสายการต่อสายดินและกราวด์กริด ที่ไม่สมบูรณ์ หรือหลุดล่อน
- ตรวจสอบสภาพสายไฟฟ้าที่อาจก่อให้เกิดปัญหาเช่น การต่อพ่วงเกินกว่าพิกัดกระแสที่กำหนดการใช้งานจุดต่อผิดประเภท หรือสายไฟฟ้าที่อาจเสื่อมสภาพหรือฉนวนฉีกขาด ไม่สมบูรณ์เป็นต้น

การแก้ไขปัญหที่ตรวจสอบพบ

- ทำรายงานข้อบกพร่องที่พบเกี่ยวกับการวางสายสัญญาณ หรือสายไฟฟ้า เพื่อให้ผู้ใช้งานวางแผนเพื่อแก้ไขได้ ก่อนที่จะเกิดปัญหาต่อการใช้งาน
- ซ่อมแซมรางวางสายสัญญาณที่เกิดสนิม หรือมีคม ให้สามารถใช้งานได้โดยไม่ก่อให้เกิดอันตราย
- ซ่อมแซมจุดต่อที่ไม่แน่นหนา หรือหลวมซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อการใช้งาน รวมถึงกราวด์กริดที่ไม่ต่อเนื่องซึ่งอาจก่อให้เกิดความต่างศักย์ไฟฟ้าที่เป็นอันตรายต่ออุปกรณ์ต่างๆ

การทำความสะอาดทั่วไป

- ทำความสะอาดฝุ่นละออง โดยการดูดฝุ่น และเช็ดถู บริเวณรางวางสาย ด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่ไม่มีส่วนผสมซึ่งมีประจุไฟฟ้า อันอาจก่อให้เกิดไฟฟ้าสถิต
 - ทำความสะอาดสายสัญญาณและสายไฟฟ้า ด้วยเครื่องดูดฝุ่น
 - จัดระเบียบสายสัญญาณ โดยการทำสัญลักษณ์ และจัดกลุ่ม
 - รีดถอนสายสัญญาณที่ไม่ได้ใช้งานหรือเสียหาย เพื่อไม่ให้เป็นขยะและกีดขวางทางระบายอากาศ
- การควบคุมไฟฟ้าสถิตโดยการทำ Electrostatic Discharge (ESD)
- เพื่อให้เกิดความแน่ใจว่าจะไม่เกิดปัญหาอันเนื่องมาจากไฟฟ้าสถิต ข้อปฏิบัติเหล่านี้จะต้องถูกปฏิบัติโดยเคร่งครัด
 - ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อกราวด์ระหว่างตู้ใส่อุปกรณ์และอุปกรณ์ต่างๆ หากจุดต่อต่างๆนั้นเชื่อมต่อกับกราวด์โลก จำเป็นอย่างยิ่งที่จุดเชื่อมต่อเหล่านั้นกับกราวด์ของอุปกรณ์ต่างๆ ยกตัวอย่างเช่นพื้นยก จะต้องมีความต่างศักย์เท่าเทียมกัน คือเท่ากับกราวด์โลก ตามมาตรฐาน IEC309 จะต้องมีการต่อกราวด์ที่ข้อมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้จับวัสดุหรือชิ้นส่วนทางไฟฟ้า
 - ตรวจสอบจุดต่อทางไฟฟ้า ว่าเพียงพอต่อการใช้งานหรือไม่ สายนำไฟฟ้ามีความสามารถในการนำกระแสไฟฟ้าที่จ่ายให้อุปกรณ์ต่างๆ ได้ตามมาตรฐานความปลอดภัยทางวิศวกรรม
 - ตรวจสอบระบบพัดลมระบายอากาศของตู้วางอุปกรณ์ และอุปกรณ์ต่างๆ ว่ายังสามารถทำงานได้โดยไม่มีสิ่งผิดปกติ เช่นเสียงดัง หรือความเร็วรอบไม่ได้ หรือมีกลิ่นไหม้ มีความร้อนสูงผิดปกติ เป็นต้น
 - ตรวจสอบความสมบูรณ์แน่นหนา ของจุดต่อมอเตอร์ สกรูต่างๆ ของตัวยึดอุปกรณ์กับตู้ ประตูเปิด ปิด ขาดตั้งปรับระดับ เป็นต้น

11 ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน
	ยี่ห้อ/รุ่น	ระบบ
ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ยสท.คลองเตย	Blue line รุ่น PT-30 HCP S/N LU19UT83081001 และ LU19UT83081002	2
	Blue line รุ่น PTP 30X S/N MM51UT404640001 และ MM51UT404640002	2
ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ	Riello รุ่น MST40A0 S/N MN19UT531410011 และ S/N MN19UT531410016	2
อุปกรณ์เลือกแหล่งจ่ายไฟฟ้าแบบ อัตโนมัติ (MTS)	RIELLO รุ่น MSW-16A S/N MN11UP408380030	1
อุปกรณ์ตรวจสอบสถานะแบตเตอรี่ ยสท.อยุธยา	อุปกรณ์ตรวจสอบสถานะแบตเตอรี่ (Battery Monitoring) ยี่ห้อ Ismart รุ่น I smart S/N GW-1906250026 และตู้ Battery	1

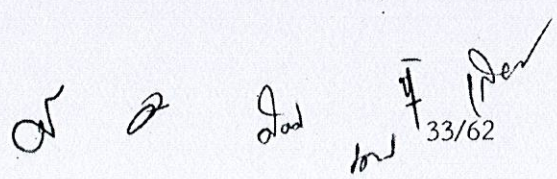
ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ต้องทำการตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าที่จ่ายเข้าเครื่อง
- ต้องทำความสะอาดภายนอกและภายในตัวเครื่อง
- ต้องทำการตรวจสอบ log ของเครื่องหากพบสิ่งผิดปกติต้องทำการแจ้งกรรมการตรวจรับพัสดุทันที
- ต้องทำการตรวจสอบแผงวงจรหลักให้อยู่ในสภาพปกติ
- ต้องทำการตรวจสอบระบบแสดงผล
- ต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจสอบสถานะแบตเตอรี่ ว่ามีการทำงานปกติหรือไม่
- ต้องทำการทดสอบอุปกรณ์เลือกแหล่งจ่ายไฟฟ้า ว่ายังสามารถใช้งานได้ดี
- ต้องทำการตรวจสอบแบตเตอรี่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน กรณีตรวจพบแบตเตอรี่หมดอายุหรือไม่สามารถจ่ายไฟได้ ให้ทำการเปลี่ยนแบตเตอรี่นั้น ๆ ให้พร้อมใช้งานดังเดิม โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
- ตรวจสอบตู้แบตเตอรี่และอุปกรณ์ตรวจสอบสถานะแบตเตอรี่ (Battery Monitoring) Monitor

12. อุปกรณ์โคมไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) และไฟ Exit Light ทั้งยสท.คลองเตยและยสท.อยุธยา

รายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ตรวจเช็คหลอดไฟ
- ตรวจสอบฟิวส์ และแบตเตอรี่
- ตรวจเช็คการทำงานของระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉินให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน



 33/62

13. ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าอัตโนมัติ ยสท.อยุธยา

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนระบบ
	ยี่ห้อ/รุ่น	
ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าอัตโนมัติและอุปกรณ์ประกอบทั้งหมด (ยกเว้นน้ำมันเชื้อเพลิง)	CUMMINS รุ่น C250 S/N K18H010388 ถังน้ำมันเชื้อเพลิง 600 ลิตรพร้อมอุปกรณ์	1

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ตรวจสอบหม้อกรองอากาศ
- ตรวจสอบ Battery
- ทดสอบการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า
- ตรวจสอบน้ำมันเครื่อง, ใส้กรองน้ำมันเครื่อง, ใส้กรองน้ำมันเชื้อเพลิง, ใส้กรองอากาศ, น้ำยาหล่อเย็น และดำเนินการเปลี่ยนให้ใหม่ จำนวน 1 ครั้ง ภายในงวดของการจ่ายเงิน งวดที่ 2
- ตรวจสอบถังน้ำมันภายนอกพร้อมสายน้ำมันเชื้อเพลิง

14. ระบบป้องกันไฟฟ้ากระชอก (Surge Protection) ยสท.อยุธยา



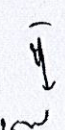
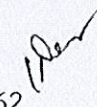
รายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ตรวจสอบระบบป้องกันไฟฟ้ากระชาก
- ตรวจสอบแผงสวิตช์ไฟฟ้าประธาน และแผงสวิตช์ไฟฟ้าย่อย รวมจำนวนทั้งหมด 13 ชุด
- ตรวจสอบหลอดไฟ สวิตช์ และปลั๊ก
- ตรวจสอบระบบกราวด์
- ตรวจสอบ Main Circuit Breaker
- ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้า
- ตรวจเช็คจุดต่อสายไฟฟ้า
- ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันสำหรับระบบไฟฟ้า

15. ระบบตรวจวัดค่าคุณสมบัติไฟฟ้าวงจรรย่อย (Branch Circuit Monitoring System) ยสท.อยุธยา

รายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ตรวจสอบระบบบำรุงรักษาระบบซอฟต์แวร์โปรแกรมการวิเคราะห์ค่าการใช้กระแสไฟฟ้าให้สามารถพร้อมใช้งาน และวิเคราะห์ค่าที่ถูกต้อง
- ตรวจสอบระบบการทำงานให้สามารถใช้งานได้ปกติ และพร้อมใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- ตรวจเช็คและทำความสะอาดตัวเครื่องและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจเช็คและดำเนินการเปลี่ยนชิ้นส่วนของอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้อง ที่ตรวจพบว่าชำรุดหรือเสื่อมสภาพหรือไม่สามารถทำงานได้เป็นปกติ

OK    34/62 

16. ระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล ยสท.อยุธยา

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนระบบ
	ยี่ห้อ/รุ่น	
ระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (Data Center Infrastructure Management : DCIM)	- ยี่ห้อ Schneider รุ่น VM Host (Software/License) 1 ระบบ - ยี่ห้อ Schneider รุ่น Netbotz250 2 ตัว - ยี่ห้อ Schneider รุ่น POD150#1 4 ตัว - ยี่ห้อ Schneider รุ่น AS-B 1 ชุด - ยี่ห้อ Schneider รุ่น Modbus GW 3 ชุด - Software License ยี่ห้อ Schneider 1 ชุด - Switch Allied Telesis รุ่น AT-FS980M/28PS 1 ชุด	1

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์
- ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์
- ตรวจเช็คค่า Config
- ทดสอบการทำงานของอุปกรณ์

17. ระบบ Monitor ยสท.อยุธยา

รายการอุปกรณ์	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนระบบ
	ยี่ห้อ/รุ่น	
ระบบแสดงผลภายในห้อง NOC	BOND MEDIA TV 55"	6
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ขนาดเล็ก	DELL รุ่น Optiplex 3070 mirco S/N 1HQ9Q03, S/N 1HT9Q03, S/N 1HX6Q03, S/N 1HS7Q03, S/N 1HVBQ03, S/N 1HW5Q03	6
อุปกรณ์ Matrix Switch (VIDEO WALL CONTROLLER)	ATEN รุ่น VM5808H S/N A1J6-237-00463	1
อุปกรณ์ KVM Switch พร้อม K/M Wireless	ATEN รุ่น CS1798 S/N A1J8-100-0193 , Keyboard Dell , Mouse Logitech	1
อุปกรณ์จอมอนิเตอร์ขนาด 24 นิ้ว	DELL รุ่น U241B S/N 4JCGGV2	1

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ตรวจสอบ SOFTWARE
- ตรวจสอบ Server/PC
- ตรวจสอบคุณภาพสัญญาณ
- ตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์

OK → Jod mit Pen 35/62



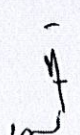

- ตรวจสอบการติดตั้งสายสัญญาณ
- ตรวจสอบการทำงานของ PORT
- ตรวจสอบหน้าจอแสดงผล

18. ห้องกักลมเย็น (Cold Aisle Containment)

รายการอุปกรณ์	ยสท.อยุธยา	จำนวน
	ยี่ห้อ/รุ่น	ระบบ
ห้องกักลมเย็น (Cold Aisle Containment)	CHEVAL รุ่น Arion Cold&Hot Aisle	1
	Containment S/N Co101901	

ตามรายละเอียดตรวจเช็ค ดังนี้

- ต้องทำความสะอาดภายนอกและภายในห้องฯ
- ต้องทำการตรวจสอบการทำงานของระบบห้องฯ
- ตรวจสอบการทำงานของประตูเปิด/ปิดห้องฯให้ใช้งานได้ตามปกติ

OK     36/62

ตัวอย่างเอกสารปฏิบัติงาน (Check List)

สิ่งที่ต้องดำเนินงานในงวดที่ การตรวจรับงาน.....

สัญญาเลขที่.....วันที่ส่งมอบงาน.....วันที่ตรวจรับงาน.....

ข้อกำหนดตามขอบเขตของงาน(TOR)	สิ่งที่ต้องปฏิบัติ	ผ่าน	ไม่ผ่าน

บริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดของเขตของงาน (TOR) ครบทุกข้อ (ภาคผนวก)

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

()

ลงชื่อ กรรมการตรวจรับพัสดุ




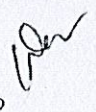
()

ลงชื่อ กรรมการตรวจรับพัสดุ

()

ลงชื่อ กรรมการตรวจรับพัสดุ

()

OK     37/62

คุณสมบัติของระบบสนับสนุนเบื้องต้นที่การยาสูบแห่งประเทศไทยใช้งานอยู่

การยาสูบแห่งประเทศไทย คลองเตย

1. ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติขนาน 30 kVA จำนวน 4 ชุด

ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)

1. ข้อกำหนดทั่วไป

1.1. ความต้องการทั่วไป

- 1.1.1. เครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสนอจะต้องเป็นแบบ True on-line Double Conversion ที่ใช้เทคโนโลยี IGBT ทั้งเรกติไฟเออร์ และอินเวอร์เตอร์ โดยเครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสนอต้องมีขนาด 30 kVA/30kW จำนวน 4 ตัว สำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 60 นาที ที่ Full load และต้องผลิตจากโรงงานในกลุ่มประเทศยุโรปหรืออเมริกา
- 1.1.2. ผู้ผลิต, ผู้ติดตั้ง และผู้บำรุงรักษาต้องได้รับมาตรฐาน ISO 9001 ซึ่งสามารถดำเนินการแก้ไขกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง
- 1.1.3. ผู้เสนอต้องมีหนังสือแต่งตั้งจากตัวแทนผู้ผลิตโดยต้องระบุชื่อโครงการแนบมาด้วย
- 1.1.4. เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) สามารถต่อขนานเพิ่มเติมในอนาคตได้สูงสุด 8 เครื่อง

1.2. การทำงานของเครื่องสำรองไฟฟ้า

1.2.1. Normal Mode

เมื่อมีกระแสไฟฟ้าจ่ายให้ระบบยูพีเอสตามปกติ (จากระบบไฟฟ้าหลักหรือเครื่องกำเนิดไฟฟ้า) ส่วนเรียงกระแส (Rectifier) ต้องทำหน้าที่แปลงกระแสไฟฟ้าที่จ่ายเข้ามาจากแหล่งจ่ายไฟฟ้าหลัก โดยทำหน้าที่แปลงไฟฟ้ากระแสสลับให้เป็นไฟฟ้ากระแสตรงที่มีเสถียรภาพ เพื่อจ่ายให้กับส่วนอินเวอร์เตอร์ (Inverter) และอัดประจุไฟฟ้าให้แบตเตอรี่ โดยโหลดต้องได้รับพลังงานจากส่วนอินเวอร์เตอร์ (Inverter) ยกเว้นในช่วงสภาวะลัดผ่าน (Bypass Mode) เท่านั้น

1.2.2. Emergency Mode

เมื่อระบบไฟฟ้าหลักขัดข้อง โหลดทั้งหมดต้องได้รับพลังงานไฟฟ้าอย่างต่อเนื่องจากระบบแบตเตอรี่ โดยปราศจากการหยุดชะงักโดยสามารถทำงานได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น ในกรณีที่ระบบไฟฟ้าหลักกลับมาสู่สภาวะปกติอีกครั้ง ส่วนเรียงกระแส (Rectifier) ต้องกลับมาทำงานเองโดยอัตโนมัติ เพื่อจ่ายไฟฟ้าให้กับส่วนอินเวอร์เตอร์ (Inverter) และทำหน้าที่อัดประจุไฟฟ้ากลับให้กับแบตเตอรี่อีกครั้ง

1.2.3. Bypass Mode

1.2.3.1. Automatic Bypass

กรณีที่ยูพีเอสทำงานผิดปกติ อันเนื่องมาจากการใช้งานในสภาวะเกินพิกัด หรือระบบยูพีเอสขัดข้อง ระบบต้องสามารถทำหน้าที่โอนย้ายโหลดจากส่วนอินเวอร์เตอร์ ไปรับพลังงานจาก

ชุด Static bypass switch ได้โดยไม่ทำให้เกิดการหยุดชะงัก และกรณีที่ระบบกลับมาอยู่ในช่วงที่ยอมรับได้ ชุด Static bypass switch ดังกล่าวต้องโอนย้ายกลับมา โดยอัตโนมัติ โดยไม่ให้เกิดการหยุดชะงัก เช่นกัน

1.2.3.2. การลัดผ่านด้วยมือ (Manual Bypass)

ระบบยูพีเอสต้องมีสวิตช์ลัดผ่านด้วยมือใช้สำหรับงานซ่อมบำรุงและงานบำรุงรักษา

1.3. การรับรองมาตรฐาน

เครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสนอมจะต้องผ่านมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ดังนี้

- 1.3.1. EN6 2 0 4 0 -1 - Static uninterruptible power supplies (UPS): general and safety provisions;
- 1.3.2. EN62040-2 - Electromagnetic compatibility (EMC) requirements category C2
- 1.3.3. EN62040-3 - Methods of specifying the performance and test requirements
- 1.3.4. IEC 60529: Degree of protection provided by enclosures;
- 1.3.5. IEC 61000-4-3: Radio frequencies, electromagnetic immunity test
- 1.3.6. ISO9001, ISO 14001 และ ISO45001:2018
- 1.3.7. มาตรฐานเลขที่ มอก.1291 เล่ม 1-2553, 1291 เล่ม 2-2553 และ 1291 เล่ม 3-2555

1.4. คุณสมบัติของเครื่องสำรองไฟฟ้า

1.4.1. เรคตีไฟเออร์ / ชาร์จเจอร์

1.4.1.1. คุณสมบัติทางไฟฟ้า

- Input Voltage : 380-400-415 Vac 3phase
- Voltage range : 320-480V @100% load
- Input Frequency : 40 - 72Hz
- Input Power Factor : 0.99
- THDi at 100% Load : 3%

1.4.2. อินเวอร์เตอร์

1.4.2.1. คุณสมบัติทางไฟฟ้า

- Output Voltage : 380/400/415VAC, 3Phase \pm 0.5%
- Output Frequency : 50/60 Hz 0.01%
- THDu with Linear load : \leq 1%
- THDu with Non-linear load : \leq 1.5%
- Frequency Variation : 1Hz / sec
- Overload capacity : 125% for 10 minutes
150% for 60 seconds
- Dynamic Variation : \pm 1%

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

1.4.3. Static Bypass Switch

1.4.3.1. เครื่องสำรองไฟฟ้าแต่ละชุดต้องมี Static Switch เพื่อที่จะโอนย้ายให้รับพลังงานจากกระแสไฟฟ้าในกรณีที่เครื่องUPS เกิดปัญหาโดยปราศจากการขาดช่วง

1.4.3.2. คุณสมบัติทางไฟฟ้า

- Voltage : 380/400/415VAC
- Voltage range : 312-460 V
- Frequency : 40-72 Hz
- Switching from by-pass to Inverter: 2 ms

1.4.4. Maintenance Bypass Switch

1.4.4.1. ระบบเครื่องสำรองไฟฟ้าจะต้องมี Maintenance Bypass switch เพื่อที่จะโอนย้ายโหลดให้รับพลังงานจากกระแสไฟฟ้าในกรณีที่ต้องการทำการซ่อมบำรุง

1.4.4.2. สิ่งแวดล้อมในขณะทำงาน และคุณสมบัติของเครื่องอื่นๆ

- ประสิทธิภาพของเครื่อง (Ac-AC) : 96.13% ที่ Full Load
: 96.34% ที่ 75% Load
: 96.46% ที่ 50% Load
- ประสิทธิภาพของเครื่องในโหมด Eco mode : 99%
- ระดับของเสียงรบกวน : ไม่เกิน 60 dBA
- ระดับการป้องกัน : IP20 เป็นอย่างน้อย
- อุณหภูมิขณะทำงาน : 0 – 40 C
- ความชื้นขณะทำงาน : 5-95% (without condensing)

1.5. ระบบความปลอดภัย

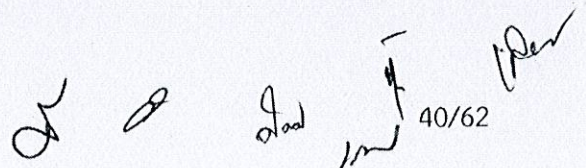
1.5.1. เครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสนอมจะต้องมีระบบ Backfeed Protection เพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าที่อาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์หรือผู้มีหน้าที่บำรุงรักษา จากกระแสไฟฟ้าไหลวนกลับจากด้าน Output

1.6. อุปกรณ์ควบคุมและแสดงผล

1.6.1. เครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสนอมจะต้องส่วนแสดงผลที่เป็น Touchscreen เพื่อให้ทราบถึงสถานะการทำงานของเครื่อง

1.6.2. ต้องสามารถแสดงค่าต่างๆ ได้อย่างน้อยดังนี้

- Input voltage, input current and frequency
- By-pass voltage and frequency
- Output voltage, current
- Output power (kVA, kW, load level)
- Output peak current
- Battery voltage

 40/62

- Battery current
- Back-up time

1.6.3. มีอุปกรณ์ SCHUKO SOCKET ขนาด 10A

1.7. Software Management

1.7.1. ระบบ Software Management ที่เสนอจะต้องรองรับกับระบบปฏิบัติการ (Operating System Support) ต่างๆ อย่างน้อยดังนี้

1.7.1.1. Windows operating systems: (2019, Xp, Vista, 7, 8, 10) Linux, Mac OS X and Citrix XenServer

1.7.2. สามารถแสดงสถานะการทำงานและสถานะต่างๆ ของ UPS โดย Software และ Web browser ผ่านทางระบบเครือข่ายแบบ SNMP หรือ TCP/IP ได้

1.8. แบตเตอรี่

1.8.1. แบตเตอรี่ที่นำเสนอจะต้องเป็นแบบ Maintenance Free Sealed Lead Acid ที่ออกแบบมาให้มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 5 ปี สำหรับสำรองไฟเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าที่ระบุไว้ข้างต้น

1.8.2. ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงรายการคำนวณแบตเตอรี่

1.8.3. เครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสนอจะต้องมีระบบ Battery Management เพื่อเป็นการถนอมอายุการใช้งานแบตเตอรี่ให้ยาวนาน

2. ระบบเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้นจำนวน 2 ชุด

1. ความต้องการทั่วไป

1.1 ผู้รับจ้างต้องทำการจัดหาและติดตั้งเครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้นชนิดระบายความร้อนด้วยอากาศ (Air-Cooled) แบบส่งลมเย็นจากด้านล่าง (Down Flow) โดยเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์ประกอบรวมทั้งหมดจะต้องเป็นเครื่องใหม่ไม่เคยถูกใช้งานที่ใดมาก่อนสามารถทำความเย็นรวม (Total Cooling Capacity) ขนาดไม่น้อยกว่า 230,000 BTU/hr สำหรับ Server Room จำนวน 2 เครื่อง ที่อุณหภูมิสมกลับ 24 องศาเซลเซียส, ความชื้นสัมพัทธ์ 50 %RH อุณหภูมิภายนอก (Ambient Temperature) ไม่น้อยกว่า 40 องศาเซลเซียส

1.2 ผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะต้องมีเครื่องหมายการค้าอยู่ในประเทศกลุ่มยุโรปหรืออเมริกา

1.3 โรงงานผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้นที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน ISO 9001 และ ISO 14001 โดยให้ยื่นเอกสารรับรองมาในวันยื่นประกวดราคาด้วย

1.4 ผู้เสนอราคาต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายหลักในประเทศไทย โดยให้ยื่นเอกสารรับรองมาในวันยื่นประกวดราคาด้วย

2. ข้อกำหนดทางเทคนิค

2.1 เครื่องส่งลมเย็น (Indoor Unit) มีรายละเอียดดังนี้

2.1.1 ตัวถังเครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิความชื้นทำด้วย โลหะเคลือบด้วย High Grade Plastic Powder Coating ภายในตัวเครื่องบุด้วยฉนวนชนิดไม่ลามไฟ B1 ตามมาตรฐาน DIN4102 สามารถดูดซับ

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

เสียงได้มากกว่า 5 kN/m⁴ ตามมาตรฐาน DIN52213 รวมถึงฉนวนสามารถป้องกันการเกิดเชื้อราได้ตามมาตรฐาน DIN IEC 68

2.1.2 แผงกรองอากาศ (Filter) มีขนาดพื้นที่เติมพื้นที่คอยล์เย็นและมีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า G4 หรือ EU4

2.2 พัดลม

2.2.1 พัดลมส่งลมเย็นเป็นชนิด EC Fan ใบพัดเป็นแบบ Backward Curved Blade ผลิตจาก fiber glass-reinforced plastic wheel เพื่อประหยัดพลังงาน, ลดความร้อนสูญเสียในตัวเครื่อง

2.2.2 พัดลม EC Fan ทำงานแบบ Soft Start เพื่อลดกระแสกระชากในตอนเริ่มทำงาน

2.2.3 พัดลม EC Fan สามารถปรับปริมาณลมของเครื่องได้โดยอัตโนมัติและสามารถปรับตั้งค่าปริมาณลมได้ตั้งแต่ 0-100%

2.2.4 ตัวพัดลมจะต้องได้รับการตรวจหรือปรับสมดุลทั้งในขณะหยุดนิ่งและขณะทำงานมาแล้วจากโรงงานผู้ผลิต

2.3 คอยล์เย็น (Evaporator Coil) ทำด้วยท่อทองแดงมีครีบบระบายความร้อนทำด้วยอลูมิเนียมเคลือบด้วย hydrophilic coating โดยจัดวางในลักษณะเฉียงกับทิศทางการจ่ายลมพร้อมถาดอลูมิเนียมรองรับน้ำขณะทำการลดความชื้น

2.4 คอมเพรสเซอร์ เป็นชนิด Hermetic Scroll Compressor โดยคอมเพรสเซอร์ต้องติดตั้งอยู่บนฐานที่ลดการสั่นสะเทือน ใช้สารทำความเย็นชนิด R407C หรือ R410A

2.5 มี Electronic expansion valve ซึ่งสามารถควบคุมการเปิดปิดวงจรน้ำยาได้อย่างแม่นยำ

2.6 ชุดทำความชื้น (Humidifier) เป็นชนิด Electrode Steam Boiler ขนาดไม่น้อยกว่า 8 กิโลกรัมต่อชั่วโมง สามารถปรับขนาดในการควบคุมได้ตั้งแต่ 25-100%

2.7 เครื่องเพิ่มความร้อน (Heater) เป็นชนิด Hotgas Reheat เพื่อการประหยัดพลังงาน

2.8 ส่วนควบคุม (Controller)

2.8.1 สามารถเชื่อมต่อกับโปรแกรมระบบควบคุมและแสดงผลของเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้นเดิมที่ใช้งานอยู่ได้โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตว่าสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.8.2 Port เชื่อมต่อกับระบบควบคุมอาคาร โดยสามารถเลือกการเชื่อมต่อกับ Protocol MODBUS และ SNMP

2.8.3 การทำงานของชุดควบคุมต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

2.8.3.1 แสดงสถานะการทำงานใน Mode Information Level ได้แก่ การทำความชื้น, ลดความชื้น, ทำความร้อน, ทำความเย็น, หยุดการทำงาน, กำลังทำงาน

2.8.3.2 สามารถแสดงสถานะการทำงานทุกเครื่องในกลุ่มบนหน้าจอแสดงผลเครื่องเดียวได้

2.8.3.3 สามารถหยุดการทำงานของเครื่องทำความชื้นและเครื่องเพิ่มความร้อนเพื่อประหยัดกระแสไฟฟ้าในกรณีที่ไฟฟ้าดับได้ (UPS mode function)

Handwritten signatures and initials: *as*, *o*, *god*, *lan*, *I*, *pu*

1440 คำ

2.8.3.4 สามารถแสดงและกำหนดความละเอียดของกราฟค่าอุณหภูมิและความชื้นย้อนหลังได้

2.8.3.5 แสดงผลเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้

2.8.3.6 สามารถขจัดเชยความเร็วลมกรณี Filter อุดตันได้ (Filter Management)

2.8.3.7 แสดง Running Hour ได้

2.8.3.8 สามารถเก็บ Alarm ได้ อย่างน้อย 200 เหตุการณ์

2.8.3.9 มีสัญลักษณ์ Maintenance Request แสดงบนจอเมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนดในการ

บำรุงรักษา

2.8.3.10 การแสดงสถานะผิดปกติ อย่างน้อยต้องแสดงสถานะผิดปกติต่อไปนี้ได้ Temperature Too High, Temperature Too Low, Humidity Too High, Humidity Too Low, Filter Fault

2.8.3.11 สามารถควบคุมการสลับการทำงานของเครื่องปรับอากาศได้โดยไม่ต้องอาศัยชุดควบคุมภายนอกเครื่องปรับอากาศดังกรณีต่อไปนี้

- ในกรณีที่เครื่องปรับอากาศหลักขัดข้อง

- ระบบปรับอากาศไม่สามารถควบคุมอุณหภูมิหรือความชื้นได้

- หมุนเวียนการทำงานของเครื่องปรับอากาศสำรองเพื่อเฉลี่ยอายุการใช้งาน

2.9 ชุดระบายความร้อน (Outdoor Unit) ตัวถังเครื่องระบายความร้อนสามารถทนต่อสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารได้ที่ พัดลมระบายความร้อนเป็นแบบ Axial fan Type หรือ Centrifugal ขับด้วยมอเตอร์ชนิดทนทานต่อสภาวะอากาศกล่อง Terminal Box สำหรับ Power Supply ต้องได้มาตรฐาน IP65

3. การติดตั้ง

3.1 การติดตั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต มีอุปกรณ์ป้องกันการสั่นสะเทือน

3.2 ให้ผู้รับจ้างจัดทำ Guide Vane และ/หรือตามมาตรฐานของผู้ผลิตเพื่อให้การจ่ายลมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 งานระบบไฟฟ้า (Electrical work)

3.3.1 ห้อง SERVER 1

3.3.1.1 รื้อถอน Precision Air ของเดิมออก

3.3.1.2 เอาเครื่อง Precision Air (New) เข้าพื้นที่ และทำการเชื่อมต่อระบบ

3.3.1.3 Test, Commissioning, PAT & Report

3.3.1.4 งานรื้อถอน Precision Air ของเดิม 2 ออก

3.3.1.5 งานเอาเครื่อง Precision Air (New) เข้าพื้นที่และทำการเชื่อมต่อระบบ

3.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบ As-Built Drawing ภายหลังจากติดตั้งจริงของระบบทั้งหมด จำนวน 3 ชุด และส่งมอบให้กับการยาสูบแห่งประเทศไทย

4. เงื่อนไขการรับประกัน และขั้นตอนการบำรุงรักษา

4.1 ระยะเวลาประกัน 1 ปี เมื่อส่งตรวจรับงานแล้วเสร็จ

4.1.1 การบำรุงรักษาเชิงป้องกันรักษา Hardware (Preventive Maintenance)

4.1.1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ของระบบงานให้อยู่ในสภาพใช้งานได้คืออยู่เสมอ ประมาณ 3 เดือนต่อ 1 ครั้งตลอดระยะเวลารับประกัน

4.1.1.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถให้ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานตามแผนงานได้ พนักงานผู้รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างจะแจ้งกำหนดวัน ดำเนินการใหม่ให้ผู้รับจ้างทราบก่อนวันดำเนินการ ตามแผนอย่างน้อย 5 วันทำการ ทาง E-mail

4.1.1.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำ LOG-BOOK / CHECKLIST ของทุกรายการอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษาโดยจะต้องทำเอกสารใหม่และเก็บเป็นเอกสารประวัติการซ่อมบำรุง ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้างโดยติดไว้ที่ตัวอุปกรณ์เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ง่าย

4.1.1.4 ผู้รับจ้างต้องให้บริการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไข้ปัญหาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครื่องฯตลอดจนปรับตั้งค่าระบบเพื่อให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปส่งให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทุก 3 เดือนจำนวน 1 ชุด และใบบันทึกการบำรุงรักษา ระบบและอุปกรณ์ ฯ ต่าง ๆ จำนวน 1 ชุด ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

4.1.2 งานบำรุงรักษาเชิงซ่อมแซม (Corrective Maintenance)

4.1.2.1 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก้ไข้ซ่อมแซมตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน (24 X 7) รวมถึงวันหยุดราชการด้วย

4.1.2.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำ LOG-BOOK / CHECKLIST ของทุกรายการอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษาโดยจะต้องทำเอกสารใหม่และเก็บเป็นเอกสารประวัติการซ่อมบำรุงตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง โดยติดไว้ที่ตัวอุปกรณ์เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ง่าย

4.1.2.3 ผู้รับจ้างต้องมีพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความชำนาญเพื่อให้คำแนะนำและคำปรึกษาวิธีการใช้งานและวิธีบำรุงรักษาหรือช่วยแนะนำวิธีการแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างทำงาน ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน (24x7) และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น ภายใน 4 ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้งปัญหา

4.2 ขั้นตอนการบำรุงรักษา

ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ส่งลมเย็น (Air Handling Unit)

- ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้หมุนในทิศทางที่ถูกต้อง ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สะอาดอยู่เสมอ และสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง
- ตรวจสอบสายพานให้อยู่ในสภาพที่ดี และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ตรวจสอบใบพัดลม (Blower) และแบริ่งให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดอายุการทำงาน
- ตรวจสอบทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ (Air Filter) ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ตรวจสอบระบบท่อน้ำทิ้ง ถาดน้ำทิ้ง ให้สามารถระบายน้ำทิ้งได้

or

o

Soal

44/62

44/62

Pen

ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์ควบแน่น

- ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลมให้ทำงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพรวมทั้งทิศทางการหมุนและกำลังไฟฟ้าด้วย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของมอเตอร์พัดลม ให้สามารถควบคุม พัดลมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบทำความสะอาดคอยล์ร้อน (Condenser Coil) ให้อยู่ในสภาพที่ทำงานได้ดี

ทำการตรวจสอบเครื่องอัดฉีดน้ำยา (Compressors)

- ตรวจสอบ ปรับแต่งและทดสอบสวิทช์ความดันสูงและต่ำ ให้ทำงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามมาตรฐานของผู้ผลิต

- ตรวจสอบและเติมสารทำความเย็น (Refrigerant) ให้มีขนาดและปริมาณตามคำแนะนำของผู้ผลิต
- ตรวจสอบแรงดันด้านดูดและด้านส่งให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของผู้ผลิต
- ตรวจสอบน้ำมันหล่อลื่น
- ตรวจสอบท่อดูด ท่อส่ง ช่องอ และข้อต่อ ไม่ให้มีอาการชำรุดหรือรั่วซึม

ทำการตรวจสอบระบบไฟฟ้า

- ตรวจสอบมอเตอร์ไฟฟ้าทุกตัวที่มีอยู่ในระบบ
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ทุกตัวให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ตรวจสอบ ปรับแต่ง หรือแก้ไข Overload, Control Board (ถ้ามี) และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงานได้ดีและมีประสิทธิภาพ
- ทดสอบการทำงานของรีเลย์ คอนแทคเตอร์ และอุปกรณ์ควบคุมอื่น ๆ ให้ทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

- ตรวจสอบข้อต่อต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ เช่น ขั้วต่อของสายไฟฟ้ากำลัง (Line Feeder and Branch Circuit Connector) และคอนแทคเตอร์ เป็นต้น

ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเครื่อง (Controls)

- ตรวจสอบ ปรับแต่งอุปกรณ์ควบคุมให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบ หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ควบคุมหรือส่วนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
- ตรวจสอบ ชิ้นส่วนอื่น ๆ ที่สมควร

ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ปรับความชื้นของอากาศ (Humidity)

- ตรวจสอบทำความสะอาดหรือเปลี่ยนแท่งอิเล็กโทรดใหม่ ในกรณีที่ชำรุดหรือถ้าจำเป็นต้องเปลี่ยน

- ตรวจสอบและปรับแต่งแรงดันของน้ำที่ไหลผ่าน Solenoid Valve ให้ทำงานได้ตามปกติ
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าและการทำงานของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต

๐๕ ๐ ๑๖ ๒๕ ๔๕/๖๒

- ตรวจสอบหรือเปลี่ยนท่อน้ำทิ้งใหม่ ในกรณีที่ชำรุด
- ตรวจสอบระบบน้ำสำรองและปั๊มน้ำ ให้อยู่ในสภาพปกติ

ทำการตรวจสอบส่วนอื่น ๆ นอกจากที่ระบุไว้ ให้อยู่ในสภาพดีและทำงานได้ดีอยู่เสมอ เช่น

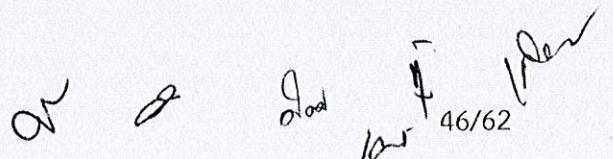
- ตรวจสอบ ชั้นน็อต สกรูที่ตู่และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้แน่นอยู่เสมอ
- ตรวจสอบความพร้อมและความถูกต้องของอุปกรณ์ทั้งหมด รวมทั้งจัดให้อยู่ในสภาพที่ดีเหมือนเดิม
- ทำความสะอาดเครื่องและอุปกรณ์ทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เป็นระเบียบอยู่ตลอดเวลา

การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา

1. ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ พระนครศรีอยุธยา

1.1 ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator System) ขนาดไม่น้อยกว่า 250 kVA

- 1.1.1 ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator System) ขนาดไม่น้อยกว่า 250 kVA ที่ Standby Rating จำนวน 1 ชุด พร้อมถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงโดยสามารถสำรองการใช้งานต่อเนื่องได้อย่างน้อย 8 ชั่วโมง โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 1.1.2 ความต้องการทั่วไป
 - 1.1.2.1 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าพร้อมระบบควบคุมอัตโนมัติและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นรวมถึงฐานคอนกรีตรองรับแทนเครื่อง เพื่อให้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉินดังกล่าวสามารถติดตั้งและทำงานโดยสมบูรณ์ตามที่ระบุในข้อกำหนดนี้
 - 1.1.2.2 ข้อกำหนดนี้ครอบคลุมรายละเอียด คุณสมบัติ และการติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน อุปกรณ์ควบคุม Automatic Starter, Automatic Transfer Switch ตลอดจนถึงน้ำมันเชื้อเพลิง
 - 1.1.2.3 เป็นชุดเครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดติดตั้งภายในอาคาร ใช้สำหรับจ่ายกระแสไฟฟ้าฉุกเฉิน โดยให้มีขนาดกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 250 kVA Standby Rating ที่ 400/230 โวลต์, 3 เฟส 4 สาย 50 เฮิร์ตซ์ สามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าให้เพียงพอกับศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน
 - 1.1.2.4 ติดตั้งอุปกรณ์ปรับปรุงคุณภาพกำลังไฟฟ้าและลดปัญหาฮาร์มอนิกส์สำหรับศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน
 - 1.1.2.5 จัดหาและติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า แผง ATS แผงสวิตช์ไฟฟ้าสำรอง แผงย่อย ท่อรางเดินสาย สายเมน สายป้อน สายวงจรรย่อย พร้อมอุปกรณ์ประกอบทั้งหมด (แผง ATS แผงสวิตช์ไฟฟ้าสำรอง แผงย่อย ติดตั้งภายในห้อง Facility)
 - 1.1.2.6 จัดหาติดตั้งโครงครอบเก็บเสียงเพื่อลดเสียงของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขณะทำงาน



 46/62

1.1.2.7 การติดตั้งต้องเป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยฉบับล่าสุดของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย หากตรวจพบข้อผิดพลาดเนื่องจากการติดตั้งที่ผิดไปจากมาตรฐานและหลักเทคนิค ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

1.1.3 ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

1.1.3.1 เครื่องยนต์ต้นกำลัง (Engine) รายละเอียดดังนี้

- 1) เป็นเครื่องยนต์แบบล่าสุดจากโรงงานผู้ผลิต ใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง ระบายความร้อนด้วยน้ำหรือเทียบเท่า
- 2) ขนาดกำลังของเครื่องยนต์จะต้องเป็นขนาดที่เหมาะสมกับการใช้งานตามมาตรฐาน BS หรือ DIN หรือ SAE หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า
- 3) ระบบควบคุมความเร็วรอบของเครื่องยนต์ใช้ Governor แบบ Electronic โดยควบคุมความเร็วเปลี่ยนแปลงไม่เกิน 0.5% ของ Rated Speed ที่สถานะคงตัว (Steady State)
- 4) ระบบระบายความร้อน เป็นระบบระบายความร้อนโดยใช้ Water Pump ส่งน้ำไประบายความร้อนในส่วนต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย หม้อน้ำ พัดลม และ Thermostat Valve เพื่อช่วยในการควบคุมอุณหภูมิของเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาวะคงที่ตามที่ผู้ผลิตแนะนำ การระบายความร้อนของน้ำใช้ Radiator และ Blower Fan ซึ่งติดตั้งกับเครื่องยนต์พร้อมทั้ง Guard ป้องกันส่วนเคลื่อนไหว
- 5) ระบบหล่อลื่นเครื่องยนต์ต้องมีเครื่องกรองน้ำมันหล่อลื่น ติดตั้งไว้ในที่บำรุงรักษาได้สะดวก
- 6) มีไส้กรองอากาศแบบ Dry Type สามารถเปลี่ยนไส้กรองอากาศได้
- 7) การลดเสียงจากท่อไอเสีย ให้มี Exhaust Silencer พร้อมทั้งมี Flexible Exhaust Pipe ข้อต่อโค้ง และอุปกรณ์ประกอบ ติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสม

1.1.3.2 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Alternator) รายละเอียดดังนี้

- 1) เป็นแบบไม่มีแปรงถ่าน (Brushless) ต่อโดยตรงเข้ากับเครื่องยนต์โดยผ่าน Flexible Laminated Steel Disk หรือวิธีอื่นที่ผู้ผลิตแนะนำ
- 2) สามารถจ่ายไฟฟ้ากระแสสลับ 400/230 โวลต์ 3 เฟส 4 สาย 50 เฮิร์ตซ์ที่ความเร็วรอบ 1,500 รอบต่อนาที โดยมีขนาดไม่น้อยกว่ากิโลวัตต์ หรือ KVA ตามที่กำหนด
- 3) ฉนวนของขดลวดโรเตอร์และสเตเตอร์ ต้องได้ตามมาตรฐานของ NEMA Class H หรือเทียบเท่า

1.1.3.3 แผงควบคุมสำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (Generator Control Panel) รายละเอียดดังนี้

OR ๑๗ ๑๗ ๑๗ ๑๗
47/62

- 2) ต้องมีการทดสอบจากโรงงานผู้ผลิตและแสดงระดับเสียงที่ออกจาก Enclosures โดยระดับเสียงวัดจากผนังด้านนอก Enclosures ทั้ง 4 ด้านเฉลี่ยประมาณ 85 เดซิเบล ที่ระยะ 1 เมตร (ไม่รวม Sound Effect)
- 3) ต้องเปิดผนังด้านข้างได้อย่างน้อย 2 ด้าน เพื่อทำงาน Maintenance ชุด Genset ได้โดยง่าย
- 4) ผนังทั้ง 5 ด้านของโครงสร้างเก็บเสียงจะต้องบุผนังด้วยวัสดุลดเสียง โดยมีชนิดและขนาดตามคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ โดยต้องเป็นวัสดุที่ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ ไม่มีผลกระทบต่อสุขภาพ ไม่ติดไฟ ไม่ลามไฟ
- 5) ชนิดของสีที่ใช้สำหรับทำชุดโครงสร้างเก็บเสียงต้องเป็นสีฝุ่น Powder Coating เท่านั้น

1.2 สายไฟฟ้ารองรับการใช้งานขนาด 300 แอมป์

1.2.1 ความต้องการทั่วไป

- 1.2.1.1 จัดหาและติดตั้งสายไฟฟ้า 3 เฟส 4 สาย 50 เฮิร์ตซ์ รองรับการใช้งานไม่น้อยกว่า 300 แอมป์ จากห้องไฟฟ้าหลักของอาคาร B01มายังห้อง Facility พร้อมรางเดินสายและอุปกรณ์ประกอบทั้งหมด
- 1.2.1.2 จัดหาและติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าหลัก Main Distribution Board (MDB) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตู้ โดยตู้ที่ 1 รับกระแสไฟฟ้าจากแหล่งจ่ายไฟฟ้าหลักของอาคารและเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่เสนอ ตู้ที่ 2 รับกระแสไฟฟ้าจากแหล่งจ่ายไฟฟ้าหลักของอาคารในระยะแรก แต่ในระยะถัดไปจะทำการปรับเปลี่ยนให้รองรับการติดตั้งแหล่งจ่ายไฟฟ้าใหม่ของโรงงานในอนาคต โดยตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าแต่ละตู้จะต้องสามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าให้เพียงพอต่อการทำงานของศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน
- 1.2.1.3 การติดตั้งต้องเป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยฉบับล่าสุดของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย หากตรวจพบข้อผิดพลาดเนื่องจากการติดตั้งที่ผิดไปจากมาตรฐานและหลักเทคนิค ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

1.3 ระบบไฟฟ้าสำรองขนาดไม่น้อยกว่า 40 kVA (Uninterruptible Power Supply) จำนวน 2 เครื่อง

1.3.1 ความต้องการทั่วไป

- 1.3.1.1 ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบไฟฟ้าสำรองแบบ Double Conversion On-line Technology (VFI Class) โดยทดสอบตามมาตรฐาน IEC 62040-3 ควบคุมการทำงานด้วยไมโครโปรเซสเซอร์ (Full Microprocessor Control)
- 1.3.1.2 เป็นเครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply) ขนาดพิกัดกำลังไม่ต่ำกว่า 40 kVA (36kW) Load Power Factor (ตัวประกอบกำลัง) 0.9

OK

OK

OK

OK

OK

จำนวน 2 เครื่อง พร้อมระบบแบตเตอรี่สำรองไฟฟ้าในแต่ละระบบได้นานไม่น้อยกว่า 15 นาทีที่โหลดเต็มพิกัด สำหรับระบบแรงดันไฟฟ้าขาเข้า 3 เฟส (3x380 โวลต์, 50 เฮิร์ตซ์) และระบบแรงดันไฟฟ้าขาออก 3 เฟส (3x380 โวลต์, 50 เฮิร์ตซ์)

1.3.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและติดตั้งฐานกระจายน้ำหนักได้พื้นยก เพื่อรองรับน้ำหนักของเครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply) แบตเตอรี่ และระบบอื่นๆให้สามารถรองรับน้ำหนักได้ แต่ไม่เกินกว่าน้ำหนักที่อาคารสามารถรองรับได้ตามที่ผู้ออกแบบได้กำหนดไว้ โดยให้แสดงหลักฐานการรับรองแบบโดยสามัญวิศวกรโยธาหรือสูงกว่า

1.3.1.4 เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply) ที่เสนอจะต้องสามารถต่อขยายเพิ่มเติมในอนาคตได้ในลักษณะขนาน (Parallel) โดยสามารถนำเครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply) มาติดตั้งให้ทำงานร่วมกันได้อย่างน้อย 4 เครื่อง รวมทั้งสามารถกำหนดให้รองรับการทำงานได้ทั้งแบบเพิ่มความเสถียรภาพ (Parallel Redundancy) และเพื่อการขยายขนาดพิกัดกำลัง (Expansion Capacity)

1.3.1.5 เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply) ที่เสนอต้องใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยส่วนเรียงกระแส (Rectifier) และส่วนอินเวอร์เตอร์ (Inverter) ต้องเป็นชนิด IGBT Technology เพื่อให้มีค่าคุณภาพทางไฟฟ้าสูงสุด

1.3.2 เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply)

1.3.2.1 คุณสมบัติด้านขาเข้า

- 1) Input voltage : 380/400/415 โวลต์ +/- 15% หรือเทียบเท่า
- 2) Input frequency : 50 เฮิร์ตซ์ ไม่น้อยกว่า +/- 10% หรือเทียบเท่า
- 3) Input power factor : ≥ 0.99
- 4) Input current distortion : $\leq 5\%$

1.3.2.2 คุณสมบัติด้านขาออก

- 1) Output voltage : 380/400/415 โวลต์ ไม่เกิน +/- 1% หรือเทียบเท่า
- 2) Rated frequency : 50 เฮิร์ตซ์ +/- 0.1 % หรือเทียบเท่า
- 3) Power rating : ไม่น้อยกว่า 40 kVA
- 4) Load power factor: ≥ 0.9
- 5) Voltage distortion : $\leq 1\%$ (linear load), $\leq 3\%$ (non-linear load)
- 6) Overload (Bypass): 125% ไม่น้อยกว่า 10 นาที 150% ไม่น้อยกว่า 1 นาที
- 7) Crest factor : 2.5:1 หรือเทียบเท่า
- 8) Total efficiency : ที่ 100% load ได้เท่ากับ 96% หรือเทียบเท่า

OK

OK

OK

OK 50/62

OK

1.3.2.3 อุปกรณ์ควบคุมและแสดงผล

- 1) อุปกรณ์ควบคุมและแสดงผลเป็นแบบ LCD Graphic Display สำหรับแสดงสถานะการทำงานและสถานะผิดปกติของเครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply)
- 2) สามารถบันทึกประวัติการทำงาน ก็สามารถแสดงสถานะการทำงานและเหตุผิดปกติ (Events Log) ผ่านทางชุดแสดงผล (LCD Display) ที่ติดตั้งที่หน้าเครื่องได้
- 3) มีพอร์ตเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์แบบ RS-232 หรือ RS-485 Interface โดยมีหัวต่อตามมาตรฐานผู้ผลิต และมี Network Interface เพื่อใช้สื่อสารกับระบบคอมพิวเตอร์
- 4) ระบบ Software Management ที่เสนอจะต้องรองรับกับระบบปฏิบัติการ (Operating Systems) ต่างๆ อย่างน้อย คือ Windows
- 5) สามารถแสดงสถานะการทำงานและสถานะต่างๆ ของ UPS ผ่าน Software ได้ โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังต่อไปนี้
 - (1) Sequential and priority-base shutdown
 - (2) Event scheduling
 - (3) Message management
 - (4) Graphical display of UPS status

1.3.2.4 Protection System

- 1) ต้องมีระบบป้องกันพลังงานจ่ายย้อนกลับ Back Feed Protection เพื่อป้องกันอันตรายจากการที่พลังงานจ่ายย้อนกลับกรณีซ่อมบำรุงหรือเกิดเหตุผิดปกติด้านชุด Bypass
- 2) เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply) ที่เสนอต้องติดตั้งระบบ EPO (Emergency Power Off) เพื่อสั่งหยุดการทำงานของเครื่องกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินได้ทันที
- 3) คุณสมบัติทั่วไป
 - (1) Operating temperature: 0 องศาเซลเซียส ถึง 40 องศาเซลเซียส
 - (2) Protection rating : IP20 หรือเทียบเท่า
 - (3) Relative humidity : ไม่น้อยกว่า 90% (non condensing)
 - (4) Noise level : ≤66 เดซิเบล (ที่ระยะ 1 เมตร)
 - (5) Operating altitude : 1,000 เมตร

1.3.3 แบตเตอรี่พร้อมตู้จัดเก็บ

- #### 1.3.3.1 แบตเตอรี่เป็นแบตเตอรี่ชนิด Maintenance Free แบบ Valve Regulate Lead Acid หรือ Sealed Lead Acid

Handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page, including the number 51/62.

- 1.3.3.2 ต้องสามารถทำให้เครื่องจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง (UPS : Uninterruptible Power Supply) ทำงาน ได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ที่ 100% Load
- 1.3.3.3 แบตเตอรี่เป็นแบบ AGM (Absorb Glass Mat) Technology
- 1.3.3.4 แบตเตอรี่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านมาตรฐาน UL หรือ EN หรือ BS โดยต้องแสดงให้เห็นชัดเจนว่าเป็นไปตามมาตรฐาน เช่น แสดงตราสัญลักษณ์ หรือมาตรฐาน หรือสำเนาเอกสารการผ่านมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ เป็นต้น
- 1.3.3.5 พร้อมแสดงรายละเอียดการคำนวณประกอบโดยใช้ค่า Load Power Factor 0.9 lag, End Voltage 1.75 โวลต์ต่อเซลล์
- 1.3.3.6 Design Life Time 5 years
- 1.3.3.7 ชุดแบตเตอรี่ติดตั้งบนตู้จัดเก็บที่แข็งแรง ทาด้วยสีกันสนิมพร้อมทั้งชุดป้องกันการลัดวงจรของชุดแบตเตอรี่
- 1.3.3.8 มีชุดตรวจสอบสถานะของแบตเตอรี่ด้านอุณหภูมิ และแรงดันในแบตเตอรี่แต่ละก้อน พร้อมทั้งมีการแจ้งเตือนผ่านระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (Data Center Infrastructure Management : DCIM) เมื่อมีความผิดปกติเกิดขึ้น
- 1.3.3.9 ชุดตรวจสอบสถานะของแบตเตอรี่ต้องมีชุดเชื่อมต่อแบบ MODBUS หรือ SNMP

1.4 อุปกรณ์เลือกแหล่งจ่ายไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ

1.4.1 ความต้องการทั่วไป

ผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เลือกแหล่งจ่ายไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ จำนวน 2 ชุด ติดตั้งในตู้ Rack เพื่อจ่ายไฟฟ้าให้กับอุปกรณ์ที่มีแหล่งจ่ายไฟฟ้าเพียงแหล่งเดียว โดยอุปกรณ์เลือกแหล่งจ่ายไฟฟ้าแบบอัตโนมัติที่เสนอจะต้องผลิตจากแหล่งผลิตที่น่าเชื่อถือ

1.4.2 ข้อกำหนดด้านเทคนิค

1.4.2.1 คุณสมบัติด้านขาเข้า

อุปกรณ์นี้จะรับไฟฟ้ามาจาก 2 แหล่งจ่าย (แหล่งจ่าย A และ แหล่งจ่าย B) ส่วนที่มาของแต่ละแหล่งจ่ายจะมาจากไหนนั้นแล้วแต่การออกแบบและเลือกใช้ โดยมีรายละเอียดทางเทคนิคอย่างน้อยดังนี้

- 1) Input voltage: 180 ถึง 276 โวลต์
- 2) Rated frequency : 50/60 เฮิร์ตซ์
- 3) Maximum Load สำหรับแต่ละอินพุต : ไม่น้อยกว่า 16 แอมป์
- 4) Input sockets: IEC 320 ไม่น้อยกว่า 16 แอมป์ จำนวน 2 ชุด

1.4.2.2 คุณสมบัติด้านขาออก

Handwritten signatures and initials: "or", "a", "God", "F", "Per".

ในแต่ละ Outlet ที่จ่ายให้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เครือข่ายนั้น จะเชื่อมต่อผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายใน ซึ่งสามารถเลือกรับไฟฟ้าจากแหล่งจ่าย A หรือ B ได้โดยอัตโนมัติ โดยอุปกรณ์ดังกล่าวจะทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ของแหล่งจ่าย (ทั้ง A และ B) ตลอดเวลา และจะเลือกแหล่งจ่ายที่สมบูรณ์จ่ายให้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เครือข่ายต่อไปโดยอัตโนมัติ โดยมีรายละเอียดทางเทคนิคอย่างน้อยดังนี้

- 1) Output Voltage สามารถเลือกรับไฟฟ้าจากหนึ่งในสองของแหล่งจ่ายไฟ
- 2) Maximum load สำหรับแต่ละเอาต์พุต ไม่น้อยกว่า 4 แอมป์
- 3) Output Sockets เป็นแบบมาตรฐาน IEC 320 ขนาดไม่น้อยกว่า 10 แอมป์จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 8 ชุด โดยเป็นการรวมชุดของอุปกรณ์ตามข้อกำหนดได้

1.4.2.3 จอแสดงผล

- 1) สามารถแสดงสถานะของไฟฟ้าแต่ละแหล่งจ่าย และแสดงปริมาณ Load ของแต่ละ Outlet ผ่านชุดแสดงผลหน้าเครื่องแบบ LCD หรือแบบ LED ได้
- 2) สามารถตรวจสอบสถานะการทำงานของอุปกรณ์เลือกแหล่งจ่ายไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ ด้วยชุดซอฟต์แวร์บริหารจัดการผ่านทางระบบเครือข่ายศูนย์ข้อมูลประจำโรงงานได้

1.4.2.4 Operating temperature : 0 องศาเซลเซียส ถึง 40 องศาเซลเซียส

1.4.2.5 ความชื้นสัมพัทธ์ : น้อยกว่า 95 เปอร์เซ็นต์ (Non Condensing)

1.4.2.6 Protection : Overcurrent, Overvoltage, Undervoltage

1.4.2.7 Enclosure Protection Rating : IP 20

1.4.2.8 Noise : < 35 dBA ที่ระยะ 1 เมตร

1.5 อุปกรณ์ปรับปรุงคุณภาพกำลังไฟฟ้าและลดปัญหาฮาร์มอนิกส์

เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาคูณภาพกำลังไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากการทำงานของอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ที่เป็นสาเหตุให้เกิดกำลังงานสูญเสียในระบบไฟฟ้าและเป็นสาเหตุหลักให้การทำงานของชุดเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองเกิดการผิดพลาดและหยุดการทำงานและจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ในศูนย์ข้อมูลประจำโรงงานได้ จึงจำเป็นต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์เพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าวโดยจะต้องมีคุณสมบัติในการใช้งานตามรายละเอียดดังนี้

1.5.1 โครงสร้างเป็นแบบ 3 เฟส 4 สาย พร้อมสายกราวด์

1.5.2 ทำงานที่แรงดันสายปกติ 400 โวลต์ +/- 10% หรือเทียบเท่า

1.5.3 ความถี่ใช้งาน 50 เฮิร์ตซ์ +/- 2% หรือเทียบเท่า

1.5.4 อุณหภูมิทำงาน 0 องศาเซลเซียส ถึง 50 องศาเซลเซียส หรือเทียบเท่า

1.5.5 การติดตั้งใช้งานแบบขนาน พร้อมระบบป้องกันที่สามารถตัดการทำงานของอุปกรณ์ออกจากระบบไฟฟ้าโดยไม่ก่อให้เกิดการขัดจังหวะการทำงานต่อระบบจ่ายไฟฟ้าที่ใช้งานอยู่

Handwritten signatures and initials: *of*, *o*, *God*, *me*, *Per*

2. ระบบปรับอากาศ หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ พระนครศรีอยุธยา

ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและควบคุมความชื้นภายในห้องเซิร์ฟเวอร์ และห้อง Facility (Precision Air Conditioning System)

2.1 ความต้องการทั่วไป

- 2.1.1 ผู้รับจ้างต้องทำการจัดหาและติดตั้งเครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้นเป็นชนิดระบายความร้อนด้วยอากาศ ควบคุมการทำงานของวงจรทำความเย็นด้วย Electronic Expansion Valve แบบส่งลมเย็นจากด้านล่าง (Down Flow) โดยเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์ประกอบรวมทั้งหมดจะต้องเป็นเครื่องใหม่ไม่เคยถูกใช้งานที่ใดมาก่อน สามารถทำความเย็นสัมผัสสุทธิ (Net Sensible Capacity) แต่ละเครื่องขนาดไม่น้อยกว่า 110,000 BTU/h ที่อุณหภูมิ 24 องศาเซลเซียส หรือ 75 องศาฟาเรนไฮต์, ความชื้นสัมพัทธ์ 50 เปอร์เซ็นต์ จำนวน 2 เครื่อง (ทำงาน 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) สำหรับติดตั้งใช้งานในห้องเซิร์ฟเวอร์ และ ห้อง Facility พร้อมงานระบบท่อจ่ายารองรับการติดตั้งเครื่องที่ 3 ได้ในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.1.2 ต้องมี Water Flow Sensor เพื่อตรวจจับว่ามีน้ำไหลเข้าในชุดทำความชื้น (Humidifier) หรือไม่ และแจ้งเตือนเมื่อไม่มีน้ำเข้าในระบบ

2.2 ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

- 2.2.1 เครื่องส่งลมเย็น (Indoor Unit) มีรายละเอียดดังนี้
- 2.2.1.1 ตัวถังเครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้นทำด้วยโลหะ ภายในตัวเครื่องบุด้วยฉนวนชนิดไม่ลามไฟ Class B1 ตามมาตรฐาน DIN4102 หรือ BS476 หรือ UL94 สามารถดูดซับเสียงได้
- 2.2.1.2 แผงกรองอากาศ (Filter) มีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า EU4 หรือ G4
- พัดลมส่งลมเย็นเป็นชนิด EC Fan ใบของพัดลมไม่ได้ผลิตจากโลหะ
- 2.2.1.3 คอยล์เย็น (Evaporator Coil) ทำด้วยท่อทองแดงมีครีบบระบายความร้อนทำด้วยอลูมิเนียม
- 2.2.1.4 วงจรทำความเย็น
- 1) คอมเพรสเซอร์ เป็นชนิด Scroll Compressor
 - 2) วงจรทำความเย็นมีอุปกรณ์ป้องกันและอุปกรณ์ประกอบได้แก่ Low Pressure Switch, High Pressure Switch, Compressor Temperature Protection, EEV Valve, Safety Valve, Shut off Valve และ Filter Dryer
 - 3) เครื่องปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้นใช้เทคโนโลยีประหยัดพลังงาน Electronic Expansion Valve สามารถควบคุมการเปิดปิดวงจรน้ำยาได้

Handwritten signatures and initials: *OK*, *o*, *lod*, *mf*, *Per*

- 2.2.1.5 ชุดทำความชื้น (Humidifier) สามารถทำไอน้ำได้ไม่น้อยกว่า 8 กิโลกรัมต่อชั่วโมง
- 2.2.1.6 มีชุดเครื่องเพิ่มความร้อน (Heater) เป็นชนิด Hot Gas Reheat หรือ Electronic Reheat
- 2.2.2 ส่วนควบคุม (Controller)
- สามารถเชื่อมต่อกับระบบควบคุมศูนย์ข้อมูล (DCIM) และการทำงานของชุดควบคุมต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
- 2.2.2.1 แสดงสถานะการทำงานใน Mode Information Level ได้แก่ การทำความชื้น การลดความชื้น การทำความร้อน การทำความเย็น
- 2.2.2.2 สามารถแสดงสถานะการทำงาน (เปิด/ปิด) ของทุกเครื่องในกลุ่มบนหน้าจอแสดงผลหรือ Web Browser หน้าจอเดียวกันได้
- 2.2.2.3 สามารถหยุดการทำงานของเครื่องทำความชื้นและเครื่องเพิ่มความร้อนเพื่อประหยัดกระแสไฟฟ้าในกรณีที่ใช้ไฟฟ้าจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้า
- 2.2.2.4 สามารถแสดงและกำหนดความละเอียดของกราฟค่าอุณหภูมิและความชื้นย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า 180 ค่า หรือไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง บนหน้าจอแสดงผลหรือ Web Browser ได้
- 2.2.2.5 สามารถชดเชยความเร็วลมกรณี Filter อุดตันได้ (Filter Management)
- 2.2.2.6 แสดง Running Hour ได้
- 2.2.2.7 สามารถเก็บ Alarm ได้อย่างน้อย 200 เหตุการณ์
- 2.2.2.8 มีสัญลักษณ์ Maintenance Request แสดงบนจอเมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนดในการบำรุงรักษา
- 2.2.2.9 ต้องมีการแสดงสถานะผิดปกติอย่างน้อยดังต่อไปนี้ได้
- 4) Temperature too high
 - 5) Temperature too low
 - 6) Humidity too high
 - 7) Humidity too low
 - 8) Filter Fault
 - 9) Compressor Low Pressure Fault
 - 10) Compressor High Pressure Fault
- 2.2.2.10 สามารถควบคุมการสลับการทำงานของเครื่องปรับอากาศได้โดยไม่ต้องอาศัยชุดควบคุมภายนอก
- 2.2.3 ชุดระบายความร้อน (Outdoor Unit)
- 2.2.3.1 เป็นแบบเป่าลมร้อนขึ้นด้านบนหรือด้านข้างได้

OK

OK

Good

OK

OK

- 2.2.3.2 ตัวถังเครื่องระบายความร้อน สามารถติดตั้งและใช้งานนอกอาคารได้ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มี
ตราสินค้าเดียวกันกับเครื่องส่งลมเย็น (Indoor Unit)
- 2.2.3.3 พัดลมระบายความร้อนเป็นแบบ Axial Fan Type หรือ Centrifugal




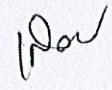
2.3 ข้อกำหนดการติดตั้ง

- 2.3.1 ระบบท่อน้ำยาระหว่าง Indoor Unit และ Outdoor Unit ให้ใช้ท่อทองแดง Type L (Copper Tube Hard Drawn Type L)
- 2.3.2 การเดินท่อน้ำยาจะต้องเดินขนานหรือตั้งฉากกับอาคาร ท่อส่วนที่เจาะทะลุตัวอาคารให้ใส่ Pipe Sleeves ทุกแห่งและอุดช่องว่างด้วยวัสดุกันน้ำ ท่อน้ำยาและท่อสายไฟที่เดินทะลุขึ้นไปบน ฝ้าเพดานให้ทำฝากรอบหรือก้ออิฐช่องที่ท่อทะลุขึ้นไปเพื่อกันฝน ท่อทั้งหมดที่เดินบนฝ้าเพดานให้ รองรับด้วยเหล็กตัว C ขนาด 75 มิลลิเมตร x 40 มิลลิเมตร x 5 มิลลิเมตร โดยเหล็กรับ ดึงกล่าวต้องอยู่ห่างกันไม่เกิน 2.5 เมตร ความยาวของเหล็กรองรับต้องมากพอที่จะรับ Clamp ยึดท่อทั้งหมดได้
- 2.3.3 ท่อน้ำยา Gas Line ตามแนวตั้งต้องจัดให้มี Oil Separator และ Oil Traps ทุกๆระยะ 5 เมตร ตามแนวตั้งถ้าต้องติดตั้งสูงเกิน 25 เมตร
- 2.3.4 ท่อน้ำทิ้งใช้ท่อ PVC Class 8.5 ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.17-2524 อุปกรณ์ข้อ ต่อท่อจะต้องใช้ชนิดที่มีความหนาตามประเภทท่อที่ใช้ และใช้น้ำยาต่อท่อตามคำแนะนำของ ผู้ผลิต ท่อน้ำทิ้งจะต้องหุ้มฉนวน Closed Cell Foamed Elastomer หนาไม่ต่ำกว่า 12 มิลลิเมตร

3. ระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (Data Center Infrastructure Management : DCIM)

3.1 ความต้องการทั่วไป

- 3.1.1 ระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลที่สามารถเฝ้าสังเกตการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดตั้งภายใน ศูนย์ข้อมูลประจำโรงงานและทำการแจ้งเตือนอัตโนมัติได้ โดยเมื่อตรวจพบความผิดปกติเกิดขึ้น ตามที่ได้กำหนดไว้ ให้ทำการแจ้งเตือนผ่านระบบข้อความ SMS ไปยังโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ได้กำหนด ไว้ และทำการแจ้งเตือนผ่าน E-mail ให้ผู้ดูแลระบบที่ได้กำหนดไว้ได้โดยอัตโนมัติและสามารถ บันทึกข้อมูลเฝ้าสังเกต การตรวจพบความผิดปกติ การแจ้งเตือน เพื่อนำกลับมาใช้ตรวจสอบได้ ภายหลัง โดยสามารถทำการบริหารจัดการ เฝ้าสังเกต และแจ้งเตือนความผิดปกติต่างๆ ที่เกิด ขึ้นกับรายการอุปกรณ์ต่างๆดังต่อไปนี้
- 3.1.1.1 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator System)
- 3.1.1.2 คุณสมบัติไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าวงจรหลัก (Main Electrical)
- 3.1.1.3 คุณสมบัติไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าวงจรรย่อย (Branch Circuit)



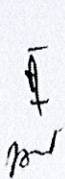
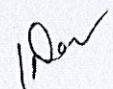
OK    
57/62

- 3.1.1.4 ระบบไฟฟ้าสำรอง (UPS System)
- 3.1.1.5 ระบบเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและควบคุมความชื้น (Precision Air Conditioning System)
- 3.1.1.6 ระบบตรวจจับการรั่วซึมของน้ำ (Water Leak Detection System)
- 3.1.1.7 ระบบดับเพลิง (Fire Suppression System)
- 3.1.1.8 ระบบตรวจจับควันไฟความไวสูง (High Sensitivity Smoke Detection System)
- 3.1.1.9 ระบบควบคุมการเข้าพื้นที่ (Access Control)
- 3.1.1.10 ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
- 3.1.1.11 อุณหภูมิและความชื้นภายในศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน

3.1.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการส่ง SMS ของระบบตลอดระยะเวลารับประกัน

3.2 ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

- 3.2.1 เป็นอุปกรณ์บริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (Data Center Infrastructure Management : DCIM) ซึ่งมีส่วนประกอบดังนี้
 - 3.2.1.1 ระบบควบคุม (DCIM Controller)
 - 3.2.1.2 ระบบสื่อสารไปยังอุปกรณ์มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน
 - 3.2.1.3 Device Network Access: DNA
 - 3.2.1.4 Power Supply
- 3.2.2 อุปกรณ์สนับสนุน (Facility) ที่สามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์บริหารจัดการศูนย์ข้อมูลและสามารถนำค่าต่างๆมาเก็บ สามารถแสดงผลและแสดงค้าย้อนหลังได้ในรูปแบบกราฟดังนี้
 - 3.2.2.1 เครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)
 - 3.2.2.2 เครื่องปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและควบคุมความชื้น (Precision Air Conditioning System)
- 3.2.3 ต้องมีอุปกรณ์วัดอุณหภูมิติดตั้งภายในตู้จัดเก็บอุปกรณ์เครือข่าย (Rack) โดยติดตั้งเพื่อวัดอุณหภูมิอากาศขาเข้า และ อุณหภูมิอากาศขาออก
 - 3.2.3.1 สามารถวัดอุณหภูมิได้ที่ อุณหภูมิ -10 องศาเซลเซียส ถึง 60 องศาเซลเซียส
 - 3.2.3.2 ความแม่นยำที่ +/- 0.5 องศาเซลเซียส
 - 3.2.3.3 มีพอร์ตเชื่อมต่อชนิด RJ-45 รองรับมาตรฐาน 10/100Base-T Ethernet หรือเทียบเท่า
- 3.2.4 ระบบโปรแกรมบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (DCIM Software) ต้องมีคุณสมบัติด้านต่างๆ ดังนี้
 - 3.2.4.1 เป็นซอฟต์แวร์ระบบที่สามารถติดตั้งและทำงานบนระบบคอมพิวเตอร์เสมือนที่เสนอได้

OK     58/62

3.2.4.2 การวิเคราะห์ด้านพลังงาน (Power Analysis)

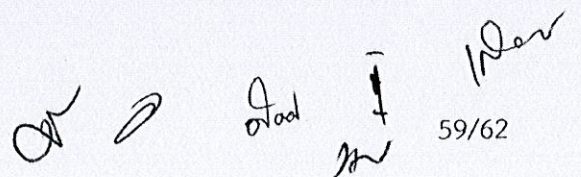
- 1) สามารถตรวจสอบการเชื่อมต่อระหว่างอุปกรณ์ควบคุมและแจกจ่ายกระแสไฟฟ้าให้อุปกรณ์ (Power Distribution Unit : PDU) และแหล่งจ่ายไฟฟ้า (Uninterruptible Power Supply: UPS และ Main Distribution Board: MBD) ได้
- 2) สามารถจำลองและตรวจสอบพลังงานของอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ควบคุมและแจกจ่ายกระแสไฟฟ้าให้อุปกรณ์ (Power Distribution Unit : PDU) กรณีใช้พลังงานไฟฟ้ามากกว่าที่สวิตช์ควบคุมไฟฟ้า (Circuit Breaker : CB) จะสามารถรองรับได้
- 3) สามารถจำลอง ตรวจสอบและแจ้งเตือนเมื่อเกิดสวิตช์ควบคุมไฟฟ้า (CB) ใช้งานเกินขนาดกำลังไฟฟ้าที่รองรับได้
- 4) สามารถตรวจสอบปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริงของอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ที่มีการใช้ไฟเกินกว่าปริมาณไฟฟ้ารวมที่กำหนด หรือค่าประมาณการในระบบได้ เช่น เมื่อมีการติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มในตู้จัดเก็บอุปกรณ์เครือข่าย (Rack) แต่ไม่ได้นำเข้ากับอุปกรณ์ควบคุมและแจกจ่ายกระแสไฟฟ้าให้อุปกรณ์ (Power Distribution Unit : PDU) หรืออาจมีอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์เสียหาย ทำให้มีการใช้ไฟฟ้าเกินค่าที่กำหนด
- 5) สามารถจำลอง และตรวจสอบปริมาณการใช้ไฟฟ้าของเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ที่ใช้งานจริง กับปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมของอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมต่อ โดยต้องสามารถทราบได้ว่าหากมีการใช้ไฟฟ้าเกินกว่าปริมาณไฟฟ้าที่ประมาณการ หรือปริมาณไฟฟ้ารวมที่รองรับได้ และสามารถวัดแต่ละเฟสได้ ทั้งแบบ 1 เฟส และแบบ 3 เฟส

3.2.4.3 การวิเคราะห์ด้านการทำความเย็น (Cooling Analysis)

- 1) สามารถจำลองและคำนวณประสิทธิภาพการทำความเย็นภายในห้องศูนย์ข้อมูลประจำโรงงานได้แบบ Real Time
- 2) สามารถนำเสนอผลการคำนวณเสมือนในรูปแบบ Floor Layout ได้
- 3) สามารถแสดงข้อความเตือนเมื่อพบปัญหาการทำความเย็นภายในห้องศูนย์ข้อมูลประจำโรงงานผ่านแบบจำลองศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน รวมถึงสามารถให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินการปรับปรุงเบื้องต้นได้
- 4) สามารถเสนอซอฟต์แวร์แยกส่วนจากระบบโปรแกรมบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (DCIM Software) ได้

3.2.4.4 การตรวจสอบและเฝ้าระวัง

- 1) สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และงานระบบศูนย์ข้อมูลเช่น ตู้จัดเก็บอุปกรณ์เครือข่าย (Rack) , PDU และเซ็นเซอร์ เป็นต้น

 59/62

- 2) สามารถดูเหตุการณ์จากระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลผ่านหน้าจอที่แสดงการแจ้งเตือน
- 3) สามารถแสดงการแจ้งเตือนและยกเลิกการแจ้งเตือนได้
- 4) สามารถดูข้อมูลแนวโน้มด้านพลังงานและอุณหภูมิภายในศูนย์ข้อมูลประจำโรงงานได้
- 5) สามารถแสดงรายงานข้อมูลย้อนหลังในแต่ละเซ็นเซอร์ในรูปแบบของกราฟเส้นได้
- 6) สามารถแสดงรายงานข้อมูลแนวโน้มการใช้ไฟฟ้าและอุณหภูมิในอนาคตได้

3.2.4.5 การออกรายงาน

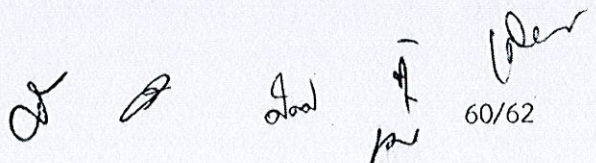
- 1) สามารถแสดงรายงานการใช้พลังงาน(PUE) ในศูนย์ข้อมูลประจำโรงงานโดยเป็น kWh ในแต่ละตู้จัดเก็บอุปกรณ์เครือข่าย (Rack) รวมถึงสามารถแสดงข้อมูลตามช่วงเวลาที่กำหนด
- 2) สามารถสร้างรายงานประเภทต่างๆ เช่นพลังงานไฟฟ้า การทำความเย็น พื้นที่และประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (PUE) โดยสามารถกำหนดช่วงเวลาและข้อมูลสูงสุดในแต่ละประเภทได้
- 3) สามารถออกรายงานย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 4) สามารถแสดงรายการอุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน
- 5) สามารถแสดงรายงานการบำรุงรักษาของอุปกรณ์ตามช่วงเวลาที่กำหนด

3.2.4.6 มีหน้า Dashboard สำหรับแสดงผลข้อมูลโดยรวมของศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน ประกอบด้วยค่าต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 1) แสดงข้อมูลการใช้ไฟฟ้าภายในห้องคอมพิวเตอร์ (IT Load) พร้อมกราฟแสดงค่าเป็นเปอร์เซ็นต์
- 2) แสดงข้อมูลประสิทธิภาพการทำงาน (Power Usage Effectiveness :PUE) ของศูนย์ข้อมูล ประจำโรงงานโดยสามารถบันทึกค่าประสิทธิภาพย้อนหลังได้อย่างน้อย 1 ปี
- 3) แสดงข้อมูลอัตราส่วนการใช้งานจริงเทียบกับค่าสูงสุดโดยแสดงบนกราฟแบบใยแมงมุม (Spider Charts)
- 4) จำนวนอุปกรณ์ (Servers) ที่ทำการติดตั้งจริงเทียบกับจำนวนพื้นที่ที่สามารถติดตั้งได้สูงสุด
- 5) ค่าการทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศที่ใช้งานจริงเทียบกับค่าการทำความเย็นรวมของเครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งภายในห้องศูนย์ข้อมูล

3.2.4.7 มีระบบ User Authentication โดยสามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ผู้ใช้งานได้

3.2.4.8 สามารถตั้งกลุ่มของ User โดยอิงกับสำคัญของกลุ่มได้ 2 ระดับ คือระดับความสำคัญสูง (Primary) และ ระดับทั่วไป (Secondary)

 60/62

- 3.2.4.9 สามารถแสดงประวัติการแจ้งเตือนความผิดปกติของอุปกรณ์บนหน้าจอหลักได้ไม่น้อยกว่า 10 เหตุการณ์นับจากเหตุการณ์ล่าสุดและสามารถบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้ไม่น้อยกว่า 500 เหตุการณ์
- 3.2.4.10 แสดงปฏิทิน (Calendar) เพื่อสามารถบันทึกกำหนดการสำคัญ โดยผู้ใช้งานสามารถเพิ่มเติม บันทึกและแก้ไขกำหนดการด้วยตัวเองได้
- 3.2.4.11 สามารถแสดงเหตุการณ์ย้อนหลังได้
- 3.2.4.12 สัญลักษณ์ของอุปกรณ์สนับสนุนที่อยู่ในแบบจำลอง สามารถแสดงข้อมูลเฉพาะของอุปกรณ์นั้นและสามารถเปลี่ยนสีเมื่อเกิดเหตุผิดปกติ
- 3.2.4.13 สามารถเพิ่มเติมและแก้ไขรายการอุปกรณ์สนับสนุนที่อยู่ในแบบจำลองสำหรับศูนย์ข้อมูลประจำโรงงาน
- 3.2.4.14 สามารถแสดง Error Code ของแต่ละเหตุการณ์ผิดปกติของแต่ละอุปกรณ์ โดยสามารถแสดงวิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นจาก Error Code ดังกล่าว

OK ๑ ๑๗ ๖๑/๖๒

รายการระบบสนับสนุนที่ต้องดำเนินการต่อลิขสิทธิ์

การยาสูบแห่งประเทศไทย คลองเตย และพระนครศรีอยุธยา

1. ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ ยี่ห้อ "STULZ"
2. ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ยี่ห้อ "Blueline"
3. ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS) ยี่ห้อ "Riello"
4. ระบบบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (Data Center Infrastructure Management : DCIM) Software License ยี่ห้อ Schneider
5. ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) Software License ยี่ห้อ Milestone

OR a God W 62/62

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน(ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ).....

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่

..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่

..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... โทรศัพท์..... โดย..... ได้พิจารณา

เงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน

ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้าง.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียด

แห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาดังที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น

..... บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ

และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ

และ.....^๑ อจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลา

ที่ได้ยึดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่.....^๑ ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ

ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ.....^๑ ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่

ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ให้แก่.....^๑ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญา

ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าว

ข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....^๑ และ.....^๑ มีสิทธิจะให้

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ.....^๑ อาจดำเนินการ

จัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า.....^๑ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ

รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า^๑ ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกมลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอ ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้าง เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่ไอที เป็นต้น

เอกสารฉบับนี้ไม่ต้องจัดทำเพื่อเสนอในระบบ e-GP

แบบสัญญา
สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

สัญญาเลขที่ (๑)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่าง(๒).....

โดย(๓).....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ (๔ ก)

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่.....(๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้

(๖) (ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ(๕ ข).....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญา

นี้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “คอมพิวเตอร์” ซึ่งติดตั้งอยู่ ณ

ผู้รับจ้างจะจัดหาวัสดุสิ่งของชนิดที่ดีได้มาตรฐาน ใช้เครื่องมือดี และช่างผู้ชำนาญและมีฝีมือเพื่อใช้ในงานจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามสัญญา

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายการคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษาตามสัญญา จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ การกำหนดตัวถ่วงของคอมพิวเตอร์ จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ คาบเวลาที่ต้องการบำรุงรักษา จำนวน.....(.....) หน้า

และอัตราค่าบำรุงรักษา

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ระยะเวลาให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามสัญญาฯ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น(.....) ปี(.....) เดือน(.....) วัน

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์เป็นเงิน
ทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....บาท (.....)
ตลอดจนค่าแรงงานค่าสิ่งของตลอดอายุสัญญา ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะ
แบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ รวม.....(.....) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง
ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์เป็นเวลา.....(.....) เดือน
และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง
ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์เป็นเวลา.....(.....) เดือน
และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้าง
ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์เป็นเวลา.....(.....) เดือน
และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

..... ฯลฯ.....

ค่าจ้างตามสัญญาฯ เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซม
แก้ไขคอมพิวเตอร์ในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ หรือมีการ
เปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ส่วนใดส่วนหนึ่งอันเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้าง
บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างมีสิทธิ
ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวได้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวจะมีผลบังคับ
ต่อเมื่อได้ระบุไว้ในผนวกเพิ่มเติม ซึ่งจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาฯ

ข้อ ๕ การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญาฯ ให้อยู่ในสภาพใช้งาน
ได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้อง ไม่เกินเดือนละ.....
(.....) ชั่วโมง หรือร้อยละ.....(.....) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น
แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ
.....(๗).....บาท (.....) ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกว่า
กำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มี
ตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่างๆ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

ข้อ ๖ การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากค่าจ้างตามข้อ ๔ แห่งสัญญานี้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือมาตรวจสอบบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ อย่างน้อยเดือนละ.....(.....) ครั้ง ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน.....(.....) วัน/ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบตามสัญญานี้แล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายใน.....(.....) วัน/ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของคอมพิวเตอร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมخذใช้แทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่ไมอาจจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวชดใช้แทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาคอมพิวเตอร์มาชดใช้ให้แทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ.....(๘)..... (.....) ของค่าจ้างตามสัญญานี้ ซึ่งคิดเป็นเงิน.....บาท (.....) ต่อวัน จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๑๐ และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่อื่นประมวลผล ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นกระทำโดยผิดกฎหมายหรือโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....(๙).....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๑๐).....(.....) ของราคา
ค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๑) กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน
ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ
ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือ
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้าง
พ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบ
ของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุ
ไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องหาหลักประกัน
มาเปลี่ยนให้ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง
ภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย
เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง
เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน
แต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้าง
จะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วง
นั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับ
ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๑๒).....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา
ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๐ การบอกเลิกสัญญา

หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง
หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้
ลุล่วงไป การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่าย
ใดๆ (ถ้ามี) จากผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งผู้ว่าจ้างจะ หักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิด ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือจาก หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วน ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่ อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๒ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาในข้อ ๕ ข้อ ๖ หรือข้อ ๗ ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญา ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิด จากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบต่ออยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญาที่สร้างขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปีงบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก หรือรัฐวิสาหกิจ ข เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้รับจ้าง
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
 - (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
 - (๗) ให้กำหนดในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๐๒๕ - ๐.๐๓๕ ของราคาตามสัญญาต่อชั่วโมง
 - (๘) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๗ ให้กำหนดเป็นรายวันในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณา โดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่จ้าง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการใช้รับจ้างจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา แต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใดจะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย
 - (๙) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐ เมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
 - (๑) เงินสด
 - (๒) เช็ครีพอร์ตหรือตราที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ตนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
 - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
 - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
 - (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
 - (๑๐) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘

(๑๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๒) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๙ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันการเสนอราคาการจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/
บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....
ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ได้ยื่นซองประกวดราคาสำหรับการจัดจ้าง.....
ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อ
.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ.....
(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะ
เป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา
อันเป็นเหตุให้.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....มีสิทธิริบหลักประกันของประกวดราคา
หรือขอใช้ค่าเสียหายใด ๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตน
ภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้
วางหลักประกันสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดย.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ
ผู้ประกวดราคา).....ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลายื่นราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

(กรณีปกติ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ
ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....)
ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ
ตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง
ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ *วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

* หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาจ้างตามปกติ ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล
ใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)
(กรณีสัญญาจ้างมีผลย้อนหลัง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ
ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. โดยให้มีผลย้อนหลังไป
จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....)
ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ
ตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง
ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ *วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

* หมายเหตุ : กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาจ้างมีผลใช้บังคับย้อนหลังไปจนถึงวันที่เริ่มต้น
ปีงบประมาณ หรือวันที่มีการจ้างจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุนวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล
ใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันดังกล่าว

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมใน กิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมใน คราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล อีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคล ธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อ ครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็น หุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัท มหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อ ครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าใน กิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการ บางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของ นิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรม ในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้าง หุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวด ราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรมโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุม
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - มีผู้มีอำนาจควบคุม
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวนบาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

.....

เอกสารฉบับนี้ไม่ต้องจัดทำเพื่อยื่นเสนอ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. แบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น
ลงนามในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๓. หลักประกันการเสนอราคา
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๔. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
๕. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลัง
วันเสนอราคา เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๕.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๖. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖.๒.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๖.๓.....
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน
.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว
และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

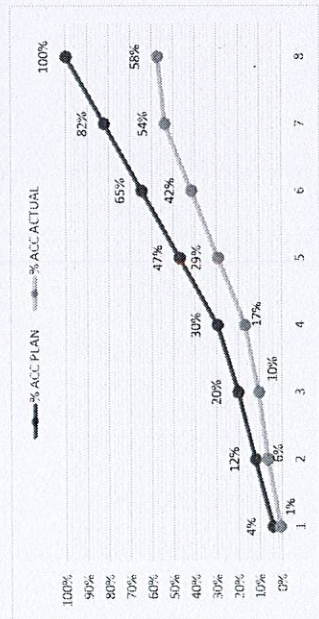
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินงานตามแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานก่อสร้างเดิม	ส.บ.ม.	100	5,000	500,000	16%
		ส.บ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานฉีวงทง	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
		ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,040,000	100%

$$\frac{125,000}{3,040,000} \times 100 = 4.1\%$$

$$\frac{(500,000 \times 25)}{100} = 125,000$$



	1	2	3	4	5	6	7	8
คค								
พข								
ชค								
มค								
กข								
มีค								
เมย								
พค								
Money	125,000	245,000	245,000	285,000	535,000	535,000	535,000	535,000
AccMoney	125,000	370,000	615,000	900,000	1,435,000	1,970,000	2,505,000	3,040,000
% PLAN	4%	8%	8%	9%	18%	18%	18%	18%
% ACC PLAN	4%	12%	20%	30%	47%	65%	82%	100%
% ACTUAL	1%	6%	4%	7%	12%	12%	12%	4%
% ACC ACTUAL	1%	6%	10%	17%	29%	42%	54%	58%
% ACC DIFF	3%	6%	10%	13%	18%	23%	28%	42%
% PLAN/2	2%	4%	4%	5%	9%	9%	9%	9%
% PLAN/2 DIFF	1%	-2%	0%	-2%	-4%	-4%	-4%	5%

- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสิ้นสัญญา จำนวน 8 เดือน
 - หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างฉีวงทง)
 - หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100 %)
 - มูลค่างานแต่ละรายการ ค่าวงจกรอจ่ายตามแผนงานเทียบกับมูลค่าของงานของแต่ละรายการ
 - ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่าวงจกรอจ่ายตามแผนดำเนินงานเมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง
ระหว่างผู้เสนอราคา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....

สำนักงานใหญ่ เลขที่.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือ
รับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่.....

หรือหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

บ้านเลขที่.....

ซึ่งได้เสนอราคาในงานจัดซื้อจัดจ้างรายการ...ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุน
Data.Center ยสท. และยสท.อยุธยา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ในวันที่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการเสนอราคา/เสนองานครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่มีความเกี่ยวข้อง ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย
และไม่มีการให้ผลประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความ
โปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง

(.....)

วันที่

หมายเหตุ : การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และ
สอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ
จัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการ
ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ขับเคลื่อนและพัฒนาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

สัญญาคุณธรรม

ความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำสัญญาคุณธรรม ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตลอดจนความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม เป็นสัญญาระหว่างหน่วยงานภาครัฐโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา ที่ตกลงเพื่อให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง

จึงร่วมทำสัญญาคุณธรรม รายการ...ประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุน Data.Center ยสท. และยสท.อยุธยา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวันที่

ประธานคณะกรรมการฯ/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรมไว้ดังต่อไปนี้

1. เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ บนเว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทย ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้
2. ปฏิบัติต่อผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เสนอราคาทุกราย และไม่ให้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือที่เป็นประโยชน์กับผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้ได้รับประโยชน์ในขั้นตอนการเสนอราคาหรือขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อำนวยความสะดวกและสนับสนุน ให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
3. กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันมิให้มีการดำเนินการใด ๆ กับผู้เข้าร่วมเสนอราคา ในลักษณะที่ก่อให้เกิดข้อสงสัยที่ส่อไปในทางทุจริต อาจนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ หรือกำหนดเงื่อนไข ผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อช่วยเหลือให้ผู้เสนอราคารายใดโดยไม่เป็นธรรม หรือกีดกันผู้เสนอราคารายใดมิให้มีโอกาสเข้าแข่งขันในการเสนอราคา พร้อมทั้งกำหนดนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ เพื่อลดโอกาสการที่จะเกิดการทุจริต
4. กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริต ต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย มีช่องทางที่สะดวกต่อการร้องเรียน สำหรับผู้ที่พบเห็นว่าการ กรรมการ เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างผู้ใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงฯ หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ ให้สามารถแจ้งผ่านช่องทางร้องเรียนของการยาสูบแห่งประเทศไทยได้

สำหรับผู้เสนอราคา ขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรมไว้ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการและวิธีการดำเนินงานที่จำเป็นเพื่อป้องกันการทุจริต และสนับสนุนให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม
2. ไม่ให้สินบน และของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จูงใจให้ร่วมดำเนินการใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม อันเป็นการให้ประโยชน์ในการเสนอราคา หรือการสมยอมกัน เพื่อเสนอราคาต่อหน่วยงานภาครัฐ อันนำมาซึ่งความได้เปรียบและได้รับผลประโยชน์ตอบแทนบางประการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการปฏิบัติทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดซื้อจัดจ้าง
3. ผู้ทำสัญญาคุณธรรมต้องรับผิดชอบการกระทำของผู้รับเหมาช่วงใดๆ ของตน (ถ้ามี) เสมือนเป็นการกระทำด้วยตนเองและต้องจัดการให้ผู้รับเหมาช่วงเหล่านั้นต้องมีหน้าที่ปฏิบัติเสมือนเป็นผู้ร่วมลงนามในสัญญาฯ นี้
4. ในกรณีที่พบว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือตัวแทนรายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ สามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนของการยาสูบแห่งประเทศไทยได้

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง
 (นายอานนท์ ไห้วงษ์) (.....)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เสนอราคา
 ประธานคณะกรรมการฯ/เจ้าหน้าที่ฯ
 วันที่ วันที่