



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ที่ ผบค.070000/๙๘๒

วันที่ ๒1 ตุลาคม 2564

เรื่อง ขอให้กำหนดตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล และยืนยันแบบประเมินผลสมรรถนะ (Competency) ครั้งที่ 1/2565

เรียน รองผู้ว่าการ (5) ผู้ตรวจการ ผู้อำนวยการปรุง ผู้อำนวยการโทยา ชั้นตรงผู้ว่าการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายโทยา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายผลิตด้านโทยา ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ฝ่ายการพิมพ์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย สำนักกฎหมาย สำนักงบประมาณ สำนักคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำนักพัฒนาธุรกิจ

เพื่อให้การกำหนดตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคลมีมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร สำหรับใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1/2565 (ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2564 – 31 มี.ค.2565) ขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคล

1.1 จัดทำตารางสอบทานการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย เพื่อให้ตัวชี้วัดแต่ละระดับมีคุณภาพสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์องค์กร ตามแบบฟอร์มฯ (QR Code แนบท้าย)

1.2 พนักงานกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ค่าเป้าหมายและน้ำหนัก โดยให้ผู้บังคับบัญชาอนุมัติแบบประเมินผลฯ ในระบบฯ

2. การประเมินผลสมรรถนะบุคลากร (Competency)

พนักงานยืนยันแบบประเมินผลสมรรถนะบุคลากร (Competency) โดยให้ผู้บังคับบัญชาอนุมัติแบบประเมินผลฯ ในระบบฯ

ทั้งนี้ ทุกส่วนงานสามารถดำเนินการ ข้อ 2 ได้ ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2564 ไปก่อน สำหรับข้อ 1 จะแจ้งให้ทราบภายหลัง เมื่อประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคลมีมติกำหนดตัวชี้วัดร่วม (Co-KPI) และตัวชี้วัดตามนโยบายองค์กร ประจำปี 2565 ในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด



แบบฟอร์มฯ

(นายคงศักดิ์ ชัดติยานุวัฒน์)
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

