



การยาสูบแห่งประเทศไทย
เอกสารการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

จัดจ้างทำระบบการจัดเก็บฐานข้อมูลร้านขายส่ง

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดจ้างทำระบบการจัดเก็บฐานข้อมูลร้านขายส่ง

1. ความเป็นมา

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) ต้องการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายให้ครอบคลุมและกระจายทั่วถึงทั้งประเทศ ตั้งแต่ร้านขายส่งยาสูบจนถึงร้านขายปลีก เพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการจำหน่ายบุหรี่ของ ยสท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์การค้าบุหรี่ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และรักษาส่วนแบ่งตลาดให้มากที่สุด เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว ยสท. จึงต้องการนำระบบสารสนเทศเข้าไปช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการขายบุหรี่ และการส่งเสริมการขาย และเป็นช่องทางสื่อสารกับร้านค้าต่างๆ ในทุกระดับ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลร้านค้า และรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น
- 2.2 เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพระบบซื้อขายยาสูบของร้านขายส่งยาสูบ ร้านขายส่งช่วงยาสูบ และร้านขายปลีก
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบการจัดการโปรโมชั่น ให้สามารถแยกตามกลุ่มเป้าหมายได้
- 2.4 เพื่อเป็นช่องทางในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย
- 2.5 เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้งข้อมูลข่าวสาร โปรโมชั่น คະแนนสะสมของร้านค้า
- 2.6 เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้ร้านขายส่งยาสูบ ร้านขายส่งช่วงยาสูบ และร้านขายปลีก ในการผลักดันยอดขายให้ได้ตามเป้าหมาย
- 2.7 เพื่อเป็นช่องทางในการรับแจ้งปัญหา การร้องเรียนต่างๆ รวมทั้งข้อเสนอแนะ

3. คำนิยาม

- 3.1 “ยสท.”
หมายถึง ยสท.
- 3.2 “ยาสูบ”
หมายถึง บุหรี่ซิการ์ แรต ยาเส้น ที่ ยสท. เป็นผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย
- 3.3 “เขตตลาดยาสูบ”
หมายถึง เขตพื้นที่ตามที่ ยสท. กำหนดให้เป็นเขตการค้ายาสูบของร้านขายส่งยาสูบ
- 3.4 “ร้านขายส่งยาสูบ (ป.1)”
หมายถึง ผู้ประกอบการค้าที่ได้รับใบอนุญาตขายยาสูบประเภทที่ 1 ตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต

ซึ่งมีหนังสือแต่งตั้งเป็นผู้ประกอบการค้าเป็นร้านขายส่งยาสูบให้เป็นผู้แทนจำหน่ายยาสูบภายในเขตตลาดยาสูบตามที่ ยสท. กำหนด

3.5 “ร้านขายส่งช่วงยาสูบ (ป.2)”

หมายถึง ร้านค้าของผู้ประกอบการค้าที่ได้รับใบอนุญาตขายยาสูบประเภทที่ 1 ตามกฎหมายภาษีสรรพสามิตซึ่งร้านขายส่งยาสูบแจ้งรายชื่อพร้อมสำเนาใบอนุญาตขายยาสูบของผู้ประกอบการดังกล่าวให้ ยสท. ขึ้นทะเบียนไว้เป็นลายลักษณ์อักษรว่าเป็นร้านค้าในสังกัดของตน

3.6 “ผู้ขายปลีก (ป.3)”

หมายถึง ผู้มีใบอนุญาตขายปลีกยาสูบ ประเภทที่ 2 ซึ่งขายให้แก่ผู้ซื้อปลีกโดยตรงในแต่ละเขตตลาดยาสูบ

4. ขอบเขตของงานการดำเนินงาน

ยสท.ได้จัดทำโครงการระบบการจัดเก็บฐานข้อมูลร้านขายส่งโดยมีงานหลักที่ต้องดำเนินการจัดทำตามตารางที่ 1 ดังนี้

ตารางที่ 1 งานหลักที่ต้องดำเนินการจัดทำ

| ลำดับ | งานหลักที่ต้องดำเนินการจัดทำ | จำนวน | หน่วย |
|-------|--|-------|-------|
| 1 | แผนการดำเนินงาน | 1 | งาน |
| 2 | ระบบจัดเก็บข้อมูลร้านค้า | 1 | ระบบ |
| 3 | ระบบซื้อขายหรือออนไลน์ | 1 | ระบบ |
| 4 | ระบบจัดการโปรโมชั่น | 1 | ระบบ |
| 5 | ระบบจัดการคะแนนร้านค้า และแลกของรางวัล | 1 | ระบบ |
| 6 | เกมส์ส่งเสริมการขาย | 5 | เกมส์ |

5. เอกสารแนบท้ายรายละเอียดและขอบเขตของงาน

5.1 เอกสารแนบ 1 รายละเอียดการดำเนินงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

6. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- 6.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 6.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 6.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดหาดังกล่าว
- 6.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ยสท. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- 6.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 6.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน
- 6.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีผลงานการขายหรือผลงานการติดตั้งเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ที่นำเสนอในโครงการนี้ให้กับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ บริษัทเอกชน ที่ ยสท. เชื้อถือ โดยแสดงสำเนาสัญญา/ใบสั่ง พร้อมใบเสร็จรับเงิน หรือ หลักฐานแสดงการรับเงินงวดสุดท้ายของงานที่เสนอ ในมูลค่าของสัญญา ไม่น้อยกว่า 1,000,000.-บาท ในสัญญาเดียว จำนวนอย่างน้อย 2 ผลงาน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันลงนามในสัญญาใบสั่ง จนถึงวันยื่นข้อเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณา
- 6.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจาก ยสท.

7 หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน (พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น) ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

7.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

(ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5)

- (2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นกิจการร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาเอกสารข้อตกลงของการร่วมค้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร หรือสำเนาสัญญาของการร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีโชติสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในฐานะของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) กรณีกิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้
- (2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคาเว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

กรณีที่กิจการร่วมค้า ที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

- (4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
- (5) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

7.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (2) รายละเอียดทางเทคนิค ตามขอบเขตของงานที่ ยสท. กำหนด
- (3) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP
- (4) เอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อ 6

8 การเสนอราคา

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาตามแบบที่ ยสท.กำหนดไว้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งราคาที่เสนอจะต้องรวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้แล้ว เช่น ค่าจัดส่งพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเครื่องมือ ค่าจ้างแรงงาน เป็นต้น โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคารับตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

9 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการเสนอราคาครั้งนี้ ยสท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ประกอบเกณฑ์อื่น และจะพิจารณาจากคะแนนสูงสุด

9.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ (Presentation) ข้อเสนอด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการฯ รายละเอียดไม่เกิน 45 นาที ตามวัน เวลา สถานที่ที่การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนด การตัดสิน ยสท. จะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะ การยื่นข้อเสนอซึ่งจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด 2 ปัจจัย โดยให้น้ำหนักทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- (ก) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักร้อยละ 20
- (ข) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น กำหนดน้ำหนักร้อยละ 80

การพิจารณาให้คะแนนเพื่อประเมินประสิทธิภาพของผู้ยื่นข้อเสนอมีรายละเอียดการให้คะแนนดังนี้

| ข้อพิจารณา | น้ำหนัก(ร้อยละ) | เกณฑ์การพิจารณา |
|---|-----------------|--|
| ข้อเสนอทางเทคนิค | 80 | |
| 1) ความสามารถในการบริหารจัดการโครงการ (Project Management) และการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Risk Management) มีแผนการดำเนินงานตลอดโครงการชัดเจน ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด และแผนการจัดกิจกรรมที่ชัดเจน(พิจารณาจากแผนที่นำเสนอ หรือแผนที่เคยดำเนินการมาแล้ว) | 20 | พิจารณาจำนวน 4 เรื่อง (20 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> นำเสนอแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ (4 คะแนน) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมโครงการ (4 คะแนน) นำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงโครงการ ที่สามารถใช้อย่างชัดเจนและใช้ได้จริง (4 คะแนน) นำเสนอความน่าเชื่อถือผู้รับผิดชอบโครงการ และทีมพัฒนา (4 คะแนน) มีประวัติการติดตามการดำเนินงานตามแผนที่เคยดำเนินการมาแล้ว (4 คะแนน) |
| 2) เครื่องมือในการพัฒนาระบบเสริมต่างๆ เช่น ภาษีในการพัฒนาฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง | 10 | <ul style="list-style-type: none"> นำเสนอความสามารถของเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบฯ (5 คะแนน) นำเสนอความง่ายของเครื่องมือที่ใช้พัฒนาระบบฯ เสริมต่างๆ ที่สามารถช่วยบุคลากร IT ของ ยสท.พัฒนาต่อเองได้เองง่ายต่อการเรียนรู้ (5 คะแนน) |

| ข้อพิจารณา | น้ำหนัก(ร้อยละ) | เกณฑ์การพิจารณา |
|---|-----------------|---|
| <p>3) ความสามารถด้านเทคนิค ด้านคุณภาพ และคุณสมบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะข้อกำหนด(พิจารณาจากคุณสมบัติทางเทคนิคที่ผู้เสนอราคาเสนอ และคุณสมบัติพิเศษอื่นๆ เพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน)เชื่อมโยง และสามารถแก้ไขปัญหาการเชื่อมโยงในปัจจุบันที่มีอยู่ของ ยสท.</p> | 30 | <p>พิจารณาจำนวน 2 เรื่อง (30 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การเชื่อมโยงข้อมูล (15 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> ○ นำเสนอความสามารถด้านการเชื่อมโยงข้อมูลด้วย API ในรูปแบบ json (5 คะแนน) ○ นำเสนอด้านความปลอดภัยในการเชื่อมโยงข้อมูล (5 คะแนน) ○ นำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา ความเสถียร และง่ายในการแก้ไข ดูแลรักษาการเชื่อมโยงข้อมูล (5 คะแนน) ● การพัฒนาระบบฯ (15 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> ○ นำเสนอความสามารถด้านการพัฒนาระบบฯ (5 คะแนน) ○ นำเสนอด้านความปลอดภัยในการใช้งาน และการพัฒนาระบบฯ (5 คะแนน) ○ นำเสนอตัวอย่างความเสถียร และง่ายในการแก้ไข ดูแลรักษาการพัฒนาระบบฯ (5 คะแนน) |

| ข้อพิจารณา | น้ำหนัก(ร้อยละ) | เกณฑ์การพิจารณา |
|--|-----------------|---|
| 4) แนวทางการถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ในรูปแบบการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรที่กำหนดในโครงการ หรือรูปแบบอื่นๆ เพื่อรองรับการเรียนรู้ของบุคลากรของ ยสท. | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ● นำเสนอเอกสารตัวอย่างคู่มือการใช้งานระบบฯ บริษัทผู้เสนอราคาเป็นผู้พัฒนาระบบฯ (5 คะแนน) ● นำเสนอแนวทางการถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ในรูปแบบการจัดฝึกอบรมเป็นหลักสูตรที่กำหนดในโครงการ หรือรูปแบบอื่นๆ เพื่อรองรับการเรียนรู้ของบุคลากรของ ยสท. (10 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> ○ สำหรับผู้ดูแลระบบ ○ สำหรับผู้ใช้งาน |
| 5) นำเสนอตามข้อ 1-5 (Presentation) พร้อมตอบข้อซักถาม รายละเอียดไม่เกิน 45 นาที | 5 | |
| ข้อเสนอทางราคา | 20 | |
| - เสนอราคาต่ำสุด | 20 | |
| - เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดไม่เกิน 10% | 18 | |
| - เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดไม่เกิน 10% แต่ไม่เกิน 20% | 16 | |
| - เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดไม่เกิน 10% แต่ไม่เกิน 30% | 14 | |
| - เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดเกิน 30% ขึ้นไป | 12 | |
| รวม | 100 | |

***ผลการตัดสินผู้ชนะการคัดเลือกของ ยสท. ถือเป็นที่สุด ผู้ที่เสนอราคาจะนำไปฟ้องร้องทั้งทางแพ่งและทางอาญามีได้



- 9.2 การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลถือเป็นที่สุด
- 9.3 ยสท. อาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างรายใดเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ ยสท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ยสท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้
- 9.4 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 6 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 7 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 8 แล้ว คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ ยสท. กำหนดไว้ในรายละเอียดขอบเขตของงานในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
- 9.5 ยสท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้
- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้ได้รับหนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอจาก ยสท.
 - (2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา
 - (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงานที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
- 9.6 ยสท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ ยสท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ยสท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง ยสท. จะพิจารณายกเลิกการยื่นข้อเสนอและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น
- ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานได้ ยสท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ยสท. มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก ยสท.

10 การทำสัญญาจ้าง

- 10.1 ในกรณีผู้ชนะการเสนอราคา สามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่

ทำข้อตกลง ยสท. จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาก็ได้

10.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคาไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการ หรือ ยสท. เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ 10.1 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องติดต่อทำสัญญากับ ยสท. ที่กองสัญญา สำนักกฎหมาย ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ยสท. เป็นลายลักษณ์อักษร และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาพัสดุที่เสนอราคา ให้ ยสท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือ ดราฟท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ การยาสูบแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นเช็ค หรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการของ ยสท.

หากการนำเช็คหรือดราฟท์เข้าฝากบัญชีธนาคารจะต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือถูกหักค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บตามเช็ค ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมดังกล่าวทั้งหมด

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

11 กำหนดส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานให้ ยสท. ตามงวดงานดังนี้

11.1 งวดที่ 1 ส่งมอบ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีรายการส่งมอบดังนี้

- 1) แผนการดำเนินโครงการ (Project Plan)
- 2) เอกสารการออกแบบและพัฒนาระบบเบื้องต้น
- 3) เอกสารสรุปความต้องการ (User Requirement)

- 4) เอกสารออกแบบและพัฒนาระบบ (ER Diagram, Data Dictionary)
- 5) ผังระบบงาน (System Flow)
- 6) ผังการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)
- 7) หน้าจอการใช้งานระบบ (User Interface)

11.2 งวดที่ 2 ส่งมอบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีรายการส่งมอบดังนี้

- 1) การติดตั้ง ทดสอบระบบฐานข้อมูล
- 2) การเชื่อมโยงฐานข้อมูลร้านค้าของ ยสท.
- 3) เอกสารคู่มือการติดตั้งและการดูแลระบบ
- 4) เอกสารการเชื่อมโยงข้อมูล

11.3 งวดที่ 3 ส่งมอบภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีรายการส่งมอบดังนี้

- 1) ส่งมอบระบบสมาชิก
- 2) ส่งมอบระบบคลังสินค้า
- 3) ส่งมอบระบบจัดการโปรโมชั่น
- 4) ส่งมอบระบบซื้อ-ขาย
- 5) ส่งมอบระบบเคลมสินค้า
- 6) ส่งมอบระบบจัดการคะแนนร้านค้า และแลกของรางวัล
- 7) ส่งมอบเอกสารคู่มือการใช้งาน
- 8) จัดอบรม

ก่อนส่งมอบในแต่ละงวด ผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งกำหนดส่งมอบ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 (สาม) วันทำการของ ยสท.

12 การจ่ายเงิน

ยสท. จะจ่ายเงินเป็นเงินบาท โดยแบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็นงวดๆ ดังต่อไปนี้

12.1 งวดที่ 1 ร้อยละ 10 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลงานงวดที่ 1 ตามข้อ 11.1

เรียบร้อยแล้ว

12.2 งวดที่ 2 ร้อยละ 25 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลงานงวดที่ 2 ตามข้อ 11.2

เรียบร้อยแล้ว

12.3 งวดที่ 3 ร้อยละ 65 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลงานงวดที่ 3 ตามข้อ 7.12)3

เรียบร้อยแล้ว

13 อัตราค่าปรับ

13.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างพร้อมอุปกรณ์และหรือการบริการต่างๆ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือไม่ปฏิบัติตามส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือส่งมอบทั้งหมดแต่ใช้งานไม่ได้ไม่สมบูรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ 11 ให้ถือว่าผู้รับจ้างยังมีได้ส่งมอบ และ ยสท.มีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาจ้างทั้งโครงการ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) การปรับจะนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้กับ ยสท. ครบถ้วน

สำหรับสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุดถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ ให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นให้ปรับเพิ่มราคาของทั้งชุด การปรับจะนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดในแต่ละงวดของสัญญาจนถึงวันที่ได้ส่งมอบให้ ยสท. จนถูกต้องครบถ้วน

หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่างานทั้งหมดตามสัญญา ยสท.จะพิจารณาบอกเลิกสัญญา เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้มีหนังสือยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ ยสท.ต่อไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ นอกเหนือจากค่าปรับข้างต้นแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ ยสท.เรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ (ถ้ามี) ด้วย

ค่าปรับและค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น ยสท.มีสิทธิหักเอาจากเงินที่ต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างหรือหักเอาจากหลักประกันตามสัญญาได้ทันที ถ้ายังไม่ครบ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ส่วนที่ยังขาดจนครบถ้วนในกำหนด 15 (สิบห้า) วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ยสท.

กรณีที่ ยสท.ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นอกจากยอมให้ ยสท.คิดค่าปรับตามข้อ 13.1 นับแต่วันผิดสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้ ยสท.ริบหลักประกันหรือเรียกร่องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ ยสท.จะเห็นสมควร และถ้า ยสท.จัดจ้างจากนิติบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนดระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี นับจากวันที่ ยสท. บอกเลิกสัญญาผู้รับจ้างยอมรับผิดชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา และรวมถึงค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) ด้วย ทั้งนี้การบอกเลิกสัญญานั้น ยสท.จะใช้สิทธิโดยสุจริตและพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น

13.2 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาที่ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่บางส่วนดังกล่าว นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงินร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ยสท.มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายได้

13.3 การงดหรือลดค่าปรับ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของ ยสท. หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสิ่งของหรืองานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาตามสัญญาได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้ ยสท. ทราบเป็นหนังสือภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันได้สิ้นสุดลง หากมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะยกมากล่าวอ้างเพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขอขยายเวลาในภายหลังมิได้ เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของ ยสท. ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือ ยสท. ทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

14 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานตามสัญญาจ้างเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) ปี นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างรับมอบงานทั้งหมดตามสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมหรือเปลี่ยนส่วนที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หรือรับชดเชยค่าเสียหายให้เท่าราคาวัสดุที่ใช้การไม่ได้ (ในราคาตามสัญญาหรือราคาปัจจุบัน โดยใช้ราคาที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์) ซึ่งแล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะเลือกและจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1.9

15 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) ของ ยสท. หากผู้รับจ้างผิดสัญญาและเกิดความเสียหายแก่ ยสท. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายทั้งหมด

16 สิทธิและความเป็นเจ้าของ

16.1 ผลผลิตที่ได้จากการรวบรวม การวิเคราะห์ การออกแบบ และ Source Code จากการพัฒนาระบบทั้งหมดในโครงการนี้ ให้ถือเป็นสิทธิการใช้งานของ ยสท. รวมทั้งคู่มือหรือเอกสารต่างๆ ต้องส่งมอบให้ ยสท. และต้องไม่นำไปเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอกหรือนำไปใช้ในกิจการอื่นๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก ยสท. เป็นลายลักษณ์อักษร

16.2 กรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับ และ/หรือซอฟต์แวร์ที่ส่งมอบให้ ยสท. และ ยสท. ไม่ได้เป็นผู้แก้ไขดัดแปลงไปจากที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้คำกล่าวอ้างหรือเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไป

โดยเร็ว ถ้าผู้รับจ้างไม่อาจทำได้ ทำให้ ยสท.ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้บุคคลภายนอก
เนื่องมาจากการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมดแทน ยสท.

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นายไพรัช สอาดจิตต์)

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต......กรรมการ

(สินชัย จุลหิรัญ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นายวโรดม มัชฌิมาพฤทธิ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นายทศสิทธิ์ ไพบูลย์นันทพงศ์)

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดการดำเนินงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดการดำเนินงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โครงการระบบการจัดเก็บฐานข้อมูลร้านขายส่ง

ข้อกำหนดทางเทคนิค

- ผู้รับจ้างต้องออกแบบและพัฒนาระบบ/โปรแกรม ในรูปแบบ Responsive Web Design รองรับการใช้งานสำหรับ Smart Phone, Tablet/Pad และเครื่องคอมพิวเตอร์
- ต้องสามารถเชื่อมโยงกับระบบ Line Official Account ของ ยสท.
- ต้องสามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลหลักของการยาสูบฯ ผ่าน Web Service และ/หรือ Database Link ตามที่ ยสท. กำหนด
- ข้อมูลในระบบทุกระบบต้องสามารถเชื่อมโยงกันได้ และสามารถแสดงผลการตรวจสอบได้อย่างถูกต้อง
- ต้องสามารถทำงานร่วมกับ SSL Certificate ของ ยสท.
- ต้องมีการเก็บ log การใช้งานตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560
- ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งระบบที่พัฒนาขึ้นบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ ยสท. จัดเตรียม
- ระบบต้องออกแบบให้มีการใช้งานและการบริหารจัดการ ในส่วนของหน้าร้าน (Front End) และในส่วนของร้าน (Back End)
- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำงานตามตารางที่ 1

ตารางที่ 1 งานหลักที่ต้องดำเนินการจัดทำ

| ลำดับ | งานหลักที่ต้องดำเนินการจัดทำ | จำนวน | หน่วย |
|-------|-------------------------------|-------|-------|
| 1 | แผนการดำเนินงาน | 1 | งาน |
| 2 | ระบบจัดเก็บข้อมูลร้านค้า | 1 | ระบบ |
| 3 | ระบบซื้อขายออนไลน์ | 1 | ระบบ |
| 4 | ระบบจัดการโปรโมชั่น | 1 | ระบบ |
| 5 | ระบบสะสมคะแนน และแลกของรางวัล | 1 | ระบบ |
| 6 | เกมส์ส่งเสริมการขาย | 5 | เกมส์ |

1. งานจัดทำแผนการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามขอบเขตงานตามสัญญาจ้าง โดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- (1) แผนการดำเนินโครงการ (Project Plan)
- (2) เอกสารการออกแบบและพัฒนาระบบเบื้องต้น

- (3) เอกสารสรุปความต้องการ (User Requirement)
- (4) เอกสารการออกแบบและพัฒนาระบบ (ER Diagram, Data Dictionary)
- (5) ผังระบบงาน (System Flow)
- (6) ผังการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)
- (7) เอกสารตัวอย่างระบบ

2. ระบบจัดเก็บข้อมูลร้านค้า

- 2.1 ต้องสามารถเชื่อมโยงข้อมูลร้านค้ากับระบบ Line Official Account ของ ยสท.
- 2.2 การลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ
 - 2.2.1 ต้องสามารถลงทะเบียนร้านค้าได้โดยเจ้าหน้าที่การยาสูบฯ (Staff Registration)
 - 2.2.2 ต้องสามารถลงทะเบียนร้านค้าได้โดยร้านค้าเอง (Self-Registration)
 - 2.2.3 ต้องสามารถลงทะเบียนด้วยการแนะนำของร้านค้า (Invitation)
- 2.3 ต้องสามารถยืนยันตัวตนโดยใช้ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ และส่ง One Time Password ไปทาง SMS และ ต้องสามารถยืนยันตัวตนโดยใช้ รหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน
- 2.4 ต้องสามารถ เพิ่ม/แก้ไข/ลบ ดูรายละเอียด ข้อมูลร้านค้า
- 2.5 ต้องสามารถดูข้อมูลย้อนหลังได้ว่าร้านค้าแต่ละร้าน เคยสั่งซื้อสินค้าตัวไหนในระบบซื้อขายออนไลน์บ้าง
- 2.6 สามารถจัดเก็บข้อมูลพิกัด (ละติจูด, ลองจิจูด) ที่ตั้งร้านค้า

3. ระบบซื้อขายออนไลน์

- 3.1 ระบบจัดการข้อมูลสินค้า
 - 3.1.1 สามารถเชื่อมโยงข้อมูลสินค้าในฐานข้อมูลของ ยสท.
 - 3.1.2 สามารถจัดการหมวดหมู่สินค้าได้
 - 3.1.3 สามารถจัดการโปรโมชั่นของสินค้าได้
 - 3.1.4 สามารถเพิ่มคุณสมบัติพิเศษของตัวสินค้า
 - 3.1.5 สามารถสืบค้นสินค้าของแต่ละร้านค้าได้
- 3.2 ระบบตระกร้าสั่งซื้อสินค้าออนไลน์
 - 3.2.1 สามารถสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ โดยมีปุ่มหยิบใส่ตะกร้า (Add Cart)
 - 3.2.2 แสดงข้อมูลรายการสินค้าที่เลือกซื้อ, ราคา, จำนวน, ภาษี(ขึ้นอยู่กับที่ตั้งค่า), ราคาสูทธิ
 - 3.2.3 มีระบบแจ้งเตือนทางอีเมลไปหาผู้สั่งซื้อ และผู้ขาย เมื่อทำรายการสั่งซื้อเสร็จสมบูรณ์แล้ว โดย จะแสดงข้อมูลรายละเอียดของรายการสินค้าที่สั่งซื้อ
 - 3.2.4 ระบบสามารถระบุติดตามคำสั่งซื้อตั้งแต่ได้รับคำสั่งซื้อ จนถึงส่งมอบสินค้า
- 3.3 ระบบจัดการสต็อกสินค้า
 - 3.3.1 สามารถระบุวันหมดอายุของสินค้า เพื่อใช้ในการแจ้งเตือนวันหมดอายุได้
 - 3.3.2 สามารถบันทึกภาพถ่ายสต็อกสินค้าเพื่อยืนยันกับ ยสท. ได้

- 3.3.3 สามารถเรียกดูจำนวนสินค้าที่เหลือในสต็อกที่หน้าแสดงสินค้าได้
- 3.3.4 สามารถ เปิด/ปิด ข้อความแสดงจำนวนสินค้าที่เหลือในสต็อกที่หน้าแสดงสินค้าได้
- 3.3.5 สามารถตั้งค่าให้ซ่อนสินค้าที่หมดสต็อกไม่ให้แสดงได้
- 3.3.6 ระบบจะลดจำนวนสินค้าที่มีอยู่ในสต็อกให้อัตโนมัติ ตามจำนวนการสั่งซื้อออนไลน์ ที่มีการทำรายการผ่านระบบซื้อขายออนไลน์
- 3.4 ระบบจัดการข้อมูลราคาสินค้า / ภาษี / ส่วนลด
 - 3.4.1 สามารถตั้งราคาขายได้ตามต้องการ
 - 3.4.2 สามารถตั้ง Rate ภาษีมูลค่าเพิ่มให้ระบบคำนวณ ตอนสั่งซื้อออนไลน์ได้
- 3.5 ระบบจัดการข้อมูลรายงาน
 - 3.5.1 สามารถ ดูรายงาน การสั่งซื้อย้อนหลัง โดยระบุช่วงเวลาที่ต้องการดูข้อมูลได้รวมถึงยังสามารถส่งออกข้อมูลรายงานในรูปแบบของไฟล์ MS Excel, PDF ได้
 - 3.5.2 สามารถ ดูรายงาน การสั่งซื้อย้อนหลัง แยกตามรายชื่อร้านค้า, หมวดสินค้า โดยระบุช่วงเวลาที่ต้องการดูข้อมูล และส่งออกข้อมูลรายงานในรูปแบบของไฟล์ MS Excel, PDF ได้
 - 3.5.3 สามารถ ดูรายงาน ข้อมูลคงคลังสินค้า และส่งออกข้อมูลรายงานในรูปแบบของไฟล์ MS Excel, PDF ได้

4. ระบบจัดการโปรโมชั่น

- 4.1 สามารถกำหนดรูปแบบโปรโมชั่นในแต่ละ กลุ่มร้านค้า, กลุ่มพื้นที่, กลุ่มหมวดหมู่สินค้า
- 4.2 สามารถกำหนดเวลาที่จะให้โปรโมชั่น ทั้งเวลาเริ่มต้น จนถึงเวลาสิ้นสุด
- 4.3 สามารถเลือกกลุ่มร้านค้าที่จะได้รับส่วนลดโปรโมชั่น
- 4.4 สามารถแสดงข้อมูลโปรโมชันนั้นๆ เช่น หน้าตะกร้าสินค้าจะแสดงชื่อโปรโมชันที่ได้รับ พร้อมราคารวม หลังจากได้รับส่วนลดจากโปรโมชั่นแล้ว
- 4.5 สามารถตรวจสอบรายการสั่งซื้อที่ได้ใช้สิทธิ์ของโปรโมชั่นในแต่ละโปรโมชั่นได้
- 4.6 สามารถสร้างรหัส (Code) ส่วนลดเป็นเปอร์เซ็นต์ หรือ ราคาสุทธิ

5. ระบบสะสมคะแนน และแลกของรางวัล

- 5.1 สามารถกำหนดคะแนนร้านค้าแต่ละร้าน
- 5.2 สามารถคำนวณยอดสั่งซื้อนำมาเป็นคะแนนให้กับลูกค้าได้
- 5.3 สามารถสะสมคะแนนจากกิจกรรมโปรโมชั่น และเกมส์
- 5.4 สามารถตั้งค่ากำหนดเงื่อนไข และรูปแบบการแลกคะแนน
- 5.5 สามารถนำคะแนนมาแลกของรางวัลหรือส่วนลดตามที่กำหนด
- 5.6 สามารถเรียกดูประวัติการแลกคะแนนสะสม

6. เกมส์ส่งเสริมการขาย

- 6.1 ออกแบบเกมส์ อย่างน้อย 5 เกมส์
- 6.2 การเล่นเกมส์แต่ละครั้ง สามารถจัดเก็บคะแนนในระบบสะสมคะแนน
- 6.3 สรุปผล และประกาศผู้ชนะในแต่ละครั้งได้

