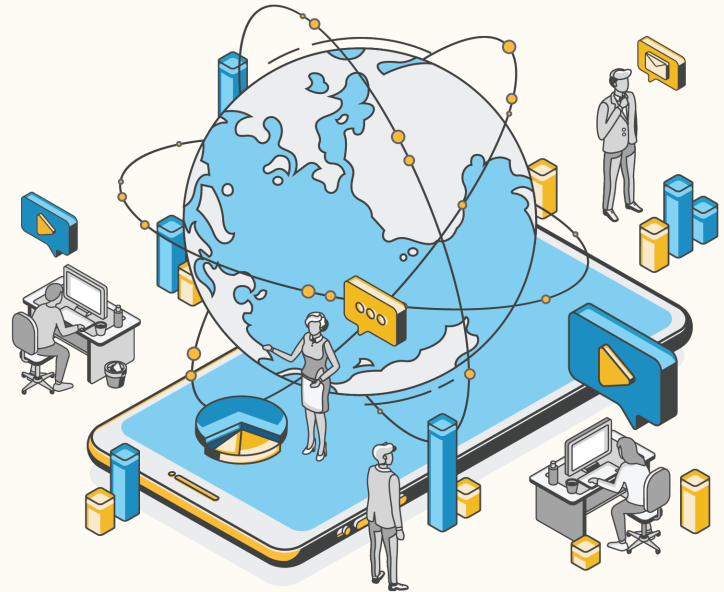


กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย



การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand



กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย

มีหัวข้อดังต่อไปนี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

เอกสารชุดที่ 1

- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดตำรับยาเสพติดให้โทษในประเภท 5 ที่มีกัญชง (Hemp) ประชุมสมอยู่ที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการวิจัยได้ พ.ศ. 2564
- ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท 5 เฉพาะกัญชง (Hemp) (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

เอกสารชุดที่ 2

- กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ 3 พ.ศ. 2564
- กฎกระทรวงการแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 พ.ศ. 2564
- กฎกระทรวงการแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 เพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นโรงงานจำพวกที่ 1 หรือโรงงานจำพวกที่ 2 พ.ศ. 2564
- ประกาศกรมศุลกากรที่ 28/2564 เรื่อง พิธีการศุลกากรนำเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการวางประกันปัญหาพิกัตอัตราศุลกากร
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 25) เล่มที่ 1
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 25) เล่มที่ 2
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 26) เล่มที่ 2
- พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. 2564

เอกสารชุดที่ 3

- ประกาศสภากาชาดไทย เรื่อง แนวทางการปฏิบัติของผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์เกี่ยวกับหนังสือแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะรับบริการสาธารณสุขที่เป็นไปเพื่อยืดการตายในวาระสุดท้ายของชีวิต
- ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ 5)

เอกสารชุดที่ 4

- พระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

ที่มาข้อมูล : สำนักกฎหมาย



บันทึกข้อความ

1.

ส่วนงาน กองสัญญา สำนักกฎหมาย โทร. ๑๐๘๘

ที่ สกม.๐๐๐๒๐๒/ ๕๕๕ วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ตรวจสอบราชกิจจานุเบกษา

เรียน หัวหน้าสำนักกฎหมาย ผ่านหัวหน้ากองสัญญา

ตามสั่งการหัวหน้าสำนักกฎหมาย ให้ตรวจสอบข้อมูลทาง Internet ในส่วนเกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) นั้น ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลจาก Website ราชกิจจานุเบกษา ในระหว่างวันที่ ๒๙ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ พบประกาศราชกิจจานุเบกษาที่เกี่ยวข้องกับ ยสท. ดังนี้

๑. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดตำรับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ ที่มีกัญชง (Hemp) ประงมผสมอยู่ที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๑ ประกาศฯ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ และมาตรา ๕๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกาศฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป (ประกาศในราชกิจจานุเบกษาวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ประกาศฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) (ข้อ ๑)

๑.๒ ให้ตำรับยาแผนปัจจุบันและตำรับยาแผนไทยที่มีกัญชงประงมผสมอยู่ ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้ (ข้อ ๒)

๑.๓ ให้ตำรับยาแผนไทยที่มีกัญชงประงมผสมอยู่ ในตำราการแพทย์แผนไทย โดยคำแนะนำของกรรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกและสภาการแพทย์แผนไทย เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้ (ข้อ ๓)

๑.๔ ให้ตำรับยาที่มีกัญชงประงมผสมอยู่ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ภายในประเทศ ภายใต้รูปแบบพิเศษของการเข้าถึงยา (Special Access Scheme) เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้ (ข้อ ๔)

๑.๕ ให้ตำรับยาที่มีกัญชงประงมผสมอยู่ ที่ได้รับอนุญาตภายใต้โครงการศึกษาวิจัยที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการศึกษาวิจัยได้ (ข้อ ๕)

๑.๖ ให้ตำรับยาแผนไทยที่มีกัญชงประงมผสมอยู่ที่ผู้ประกอบการวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และหมอพื้นบ้านตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ การแพทย์แผนไทยปรุงขึ้นจากองค์ความรู้ และภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยที่ชัดเจน และได้รับการรับรองจากกรรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้ (ข้อ ๖)

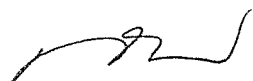
๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทน ใบอนุญาต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๒)

๒.๑ ประกาศฯ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ข้อ ๒๓ และข้อ ๔๐ แห่งกฎกระทรวงการขออนุญาต และการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งประกาศฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป (ประกาศในราชกิจจานุเบกษาวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ประกาศฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔) (ข้อ ๑)

๒.๒ ให้ยกเลิก...

- .ต้นฉบับ - กองสัญญา สำนักกฎหมาย
- สำเนา - ฝ่ายการแพทย์
- ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
- ฝ่ายตลาด
- ฝ่ายโยธา
- สำนักพัฒนาธุรกิจ
- ผู้ชำนาญการประจำ

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสาวกัญญา พุ่มเพียร)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักกฎหมาย ปฏิบัติการแทน
หัวหน้าสำนักกฎหมาย

๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒.๒ ใ้ยกเล็ก

๒.๒.๑ แบบกัญชง ๓ คำขอรับใบอนุญาตนำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง

๒.๒.๒ แบบ NAR.๕ (HEMP) คำขอรับใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกซึ่งกัญชงในแต่ละครั้ง

๒.๒.๓ แบบกัญชง ๒ คำขอรับใบอนุญาตผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕

เฉพาะกัญชง

๒.๒.๔ แบบกัญชง ๒ - ๑ ใบอนุญาตผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕

เฉพาะกัญชง

๒.๒.๕ แบบกัญชง ๓ - ๑ ใบอนุญาตนำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง ท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอฯ ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้แบบกัญชง ๓ แบบ NAR.๕ (Hemp) แบบกัญชง ๒ แบบกัญชง ๒ - ๑ และแบบกัญชง ๓ - ๑ ท้ายประกาศนี้แทน (ข้อ ๒)

๒.๓ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอฯ ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เพิ่มความใน ข้อ ๒ เป็น “(๓/๑) แบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่าย และการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง ให้ใช้แบบข้อมูลนำเข้ากัญชง” (ข้อ ๓)

๒.๔ ให้เพิ่มแบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่าย และการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง ท้ายประกาศนี้ เป็นแบบท้ายประกาศฯ ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อ ๔)

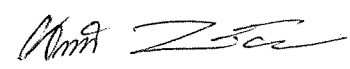
๒.๕ บรรดาคำขอรับใบอนุญาตตามประกาศฯ ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของผู้อนุญาต ให้ถือว่าเป็นคำขอรับใบอนุญาตตามประกาศนี้โดยอนุโลม (ข้อ ๕)


๒.๖ ในกรณีที่มีคำขอดังกล่าวมีข้อความแตกต่างไปจากคำขอตามประกาศนี้ ให้ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งแก้ไขเพิ่มเติมและส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น เพื่อให้การเป็นไปตามประกาศนี้

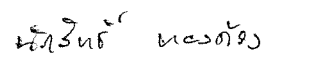
จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรียน รองผู้ว่าการด้านบริหาร เพื่อทราบ ก่อนแจ้งเวียนสำนักพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายตลาด ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายโยธา และผู้อำนวยการปฐมนิเทศ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


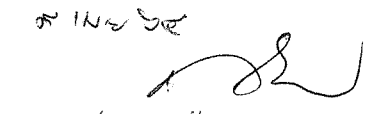
เรียน รองผู้ว่าการด้านบริหาร

เพื่อโปรดทราบ ก่อนแจ้งเวียนสำนักพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายตลาด ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายโยธา และผู้อำนวยการปฐมนิเทศ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นางนริสา ชัยอำนาจ)
หัวหน้าสำนักกฎหมาย
- 9 มิ.ย. 2564

ทราบ ดำเนินการต่อไป

(นายหนต ทงดง)
รองผู้ว่าการ ปฏิบัติการแทน
ผู้ว่าการ
- 9 มิ.ย. 2564


(นายนิติกร ทองดง)
นิติกร ๔
๙ มิ.ย. ๖๒
๙ เมษายน ๒๕๖๔


(นายวิโรจน์ ปิปิด)
หัวหน้ากองสัญญา
๙ มิ.ย. ๖๔

(นางสาวกัญญา ทุมเพ็ชร)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักกฎหมาย
๙ มิ.ย. ๖๔

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง กำหนดตำรับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ ที่มีกัญชง (Hemp) ประชุมสมอยู่
ที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้

พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ และมาตรา ๕๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ข้อ ๒ ให้ตำรับยาแผนปัจจุบันและตำรับยาแผนไทยที่มีกัญชงประชุมสมอยู่ ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้
- ข้อ ๓ ให้ตำรับยาแผนไทยที่มีกัญชงประชุมสมอยู่ ในตำราการแพทย์แผนไทย โดยคำแนะนำของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกและสภาการแพทย์แผนไทย เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้
- ข้อ ๔ ให้ตำรับยาที่มีกัญชงประชุมสมอยู่ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ภายในประเทศ ภายใต้รูปแบบพิเศษของการเข้าถึงยา (Special Access Scheme) เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้
- ข้อ ๕ ให้ตำรับยาที่มีกัญชงประชุมสมอยู่ ที่ได้รับอนุญาตภายใต้โครงการศึกษาวิจัยที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้
- ข้อ ๖ ให้ตำรับยาแผนไทยที่มีกัญชงประชุมสมอยู่ที่ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และหมอพื้นบ้านตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทยปรุงขึ้นจากองค์ความรู้และภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยที่ชัดเจน และได้รับการรับรองจากกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เป็นตำรับที่ให้เสพเพื่อการรักษาโรคหรือการศึกษาวิจัยได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

อนุทิน ชาญวีรกูล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เรื่อง กำหนดแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย
หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp)
(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาตผลิต นำเข้า
ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
เพื่อให้การควบคุมยาเสพติดให้โทษดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ข้อ ๒๓ และข้อ ๔๐ แห่งกฎกระทรวงการขออนุญาตและ
การอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕
เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓ เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

(๑) แบบกัญชง ๓ คำขอรับใบอนุญาตนำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง

(๒) แบบ NAR.5 (HEMP) คำขอรับใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกซึ่งกัญชงในแต่ละครั้ง

(๓) แบบกัญชง ๒ คำขอรับใบอนุญาตผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕
เฉพาะกัญชง

(๔) แบบกัญชง ๒ - ๑ ใบอนุญาตผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕
เฉพาะกัญชง

(๕) แบบกัญชง ๓ - ๑ ใบอนุญาตนำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
ท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทน
ใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕
เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้แบบกัญชง ๓
แบบ NAR.5 (HEMP) แบบกัญชง ๒ แบบกัญชง ๒ - ๑ และแบบกัญชง ๓ - ๑ ท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๓/๑) ในข้อ ๒ ของประกาศสำนักงานคณะกรรมการ
อาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก
จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp)
พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

“(๓/๑) แบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่าย และการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์
เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง ให้ใช้แบบข้อมูลนำเข้ากัญชง”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มแบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่าย และการใช้ประโยชน์ เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง ท้ายประกาศนี้ เป็นแบบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๕ บรรดาคำขอรับใบอนุญาตตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างพิจารณาของผู้อนุญาต ให้ถือว่าเป็นคำขอรับใบอนุญาตตามประกาศนี้โดยอนุโลม

ในกรณีที่คำขอดังกล่าวมีข้อความแตกต่างไปจากคำขอตามประกาศนี้ ให้ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งแก้ไขเพิ่มเติมและส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น เพื่อให้การเป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ไพศาล ดั่นคุ้ม

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

แบบบัญชีขง ๓	<p style="text-align: center;">คำขอรับใบอนุญาต นำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะบัญชี</p>	<p style="text-align: right;">(สำหรับเจ้าหน้าที่) ยื่นที่ อย.</p> <p>เลขรับที่..... วันที่รับ.....</p>
--------------	---	--

โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน ของข้อที่เลือกและกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน

ขอครั้งแรกของปีปฏิทิน พ.ศ.

ขอเพิ่มประเภทของบัญชีที่ขออนุญาตนำเข้า ระหว่างปีปฏิทิน จากเดิมที่ได้รับอนุญาตไว้แล้ว ของใบอนุญาตเลขที่.....

ขอต่ออายุของใบอนุญาตเลขที่..... เพื่อต่ออายุประจำปี พ.ศ. (ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการจากเดิมที่ได้รับอนุญาตไว้)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ขออนุญาตและผู้ดำเนินการ (โปรดเลือกกรอกข้อมูลในข้อที่ตรงตามประเภทผู้ขออนุญาต)

๑.๑ กรณีบุคคลธรรมดา :

ชื่อผู้ขออนุญาตและผู้ดำเนินการ คือ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน □□□□-□□□□□□□-□ (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์□□□□□ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมล (ถ้ามี).....

๑.๒ กรณีวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่ไม่เป็นนิติบุคคล :

ชื่อวิสาหกิจชุมชนผู้ขออนุญาต.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร □-□□□□□-□□□□□□□-□□-□ รหัสทะเบียนวิสาหกิจชุมชน.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน □□□□-□□□□□□□-□ (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์□□□□□ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

ชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนวิสาหกิจชุมชน คือ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□□-□□□□□□□-□□-□

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน □□□□-□□□□□□□-□ (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์□□□□□ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมล (ถ้ามี).....

๑.๓ กรณีนิติบุคคล :

๑.๓.๑ นิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

ชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร -เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

ชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต คือ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน -

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมลล์ (ถ้ามี).....

๑.๓.๒ นิติบุคคลอื่นที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ

ชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต (บริษัทมหาชนจำกัด/บริษัทจำกัด/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล/

วิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่เป็นนิติบุคคล/กลุ่มเกษตรกรตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์/
หรือนิติบุคคลอื่นที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย)

ชื่อ

เลขทะเบียนนิติบุคคล -เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

ชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต คือ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน -

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมลล์ (ถ้ามี).....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลการนำเข้ากัญชง (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน)

วัตถุประสงค์ในการขออนุญาต (เลือกได้มากกว่า ๑ วัตถุประสงค์)

- เพื่อประโยชน์ตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ (ซึ่งมิใช่กรณีตามวัตถุประสงค์อื่น)
- เพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรืออุตสาหกรรม
- เพื่อประโยชน์ในทางการแพทย์
- เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์

(โปรดระบุชื่อโครงการ.....)

- เพื่อประโยชน์ในการผลิตเมล็ดพันธุ์รับรอง

รายละเอียดสถานที่

ชื่อสถานที่นำเข้า(ถ้ามี)

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน -- (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

รายละเอียดสถานที่เก็บ (กรณีเป็นสถานที่คนละแห่งกับสถานที่นำเข้า)

ชื่อสถานที่เก็บ(ถ้ามี)

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน -- (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

หมายเหตุ: - หากสถานที่เก็บ มีมากกว่า ๑ สถานที่ โปรดแนบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม

ลำดับที่ ๑

กัญชงที่ขออนุญาตนำเข้า

- ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

ชื่อผลิตภัณฑ์.....

ปริมาณ.....

- ไม่ใช่ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

คือ.....

ปริมาณ.....

หมายเหตุ: - หากข้อมูลประเภทของกัญชงที่จะนำเข้า มีมากกว่า ๑ ลำดับ โปรดแนบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาต (โปรดแนบเอกสารหรือหลักฐานตามประเภทของผู้ขออนุญาต)

๓.๑ การขอรับใบอนุญาต :

บุคคลธรรมดา
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับทุกวัตถุประสงค์
<input type="checkbox"/> (๑) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ <input type="checkbox"/> (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่นำเข้าและเส้นทางการเข้าถึงสถานที่นำเข้า <input type="checkbox"/> (๓) ภาพถ่ายสถานที่นำเข้า <input type="checkbox"/> (๔) แผนการนำเข้า <input type="checkbox"/> (๕) แผนการใช้ประโยชน์ <input type="checkbox"/> (๖) มาตรการรักษาความปลอดภัย <input type="checkbox"/> (๗) ใบรับรองของผู้ผลิตในต่างประเทศซึ่งแสดงรายละเอียดคุณลักษณะรวมทั้งผลการวิเคราะห์คุณภาพกัญชงที่นำเข้า
เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม โปรดยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพิ่มเติม
♦ กรณีนำเข้าเมล็ดพันธุ์ <input type="checkbox"/> (๘) แบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่ายและการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง (แบบข้อมูลนำเข้ากัญชง)
♦ วัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในทางการแพทย์ (ซึ่งไม่ใช่การปรุงยาสำหรับการรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย) <input type="checkbox"/> (๘) เอกสารวิชาการแสดงข้อมูลคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย <input type="checkbox"/> (๙) ฉลากและเอกสารกำกับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
♦ วัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์ <input type="checkbox"/> (๘) โครงการศึกษาวิจัยที่มีรูปแบบตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับคำขออนุญาต โดยผู้ศึกษาวิจัยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาวิจัย ทั้งนี้ หากผู้ร่วมศึกษาวิจัยเป็นผู้ที่อยู่ในสังกัดหน่วยงานอื่น ต้นสังกัดต้องมีเอกสารแสดงการรับทราบ <input type="checkbox"/> (๙) ผลการวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอล (Tetrahydrocannabinol, THC) ในกัญชง <input type="checkbox"/> (๑๐) หลักฐานการผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีการศึกษาวิจัยในมนุษย์) <input type="checkbox"/> (๑๑) ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กรณีการศึกษาวิจัยที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์)
วิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่ไม่เป็นนิติบุคคล
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับทุกวัตถุประสงค์
<input type="checkbox"/> (๑) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่ยังคงสถานะดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ของการดำเนินการสอดคล้องกับคำขออนุญาตนี้และแสดงบัญชีรายชื่อสมาชิกวิสาหกิจชุมชน <input type="checkbox"/> (๒) หนังสือแสดงว่าตนเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนวิสาหกิจชุมชน <input type="checkbox"/> (๓) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนวิสาหกิจชุมชน <input type="checkbox"/> (๔) แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่นำเข้าและเส้นทางการเข้าถึงสถานที่นำเข้า <input type="checkbox"/> (๕) ภาพถ่ายสถานที่นำเข้า <input type="checkbox"/> (๖) แผนการนำเข้า <input type="checkbox"/> (๗) แผนการใช้ประโยชน์ <input type="checkbox"/> (๘) มาตรการรักษาความปลอดภัย <input type="checkbox"/> (๙) ใบรับรองของผู้ผลิตในต่างประเทศซึ่งแสดงรายละเอียดคุณลักษณะรวมทั้งผลการวิเคราะห์คุณภาพกัญชงที่นำเข้า
เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม โปรดยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพิ่มเติม
♦ กรณีนำเข้าเมล็ดพันธุ์ <input type="checkbox"/> (๑๐) แบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่ายและการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง (แบบข้อมูลนำเข้ากัญชง)
♦ วัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในทางการแพทย์ (ซึ่งไม่ใช่การปรุงยาสำหรับการรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย) <input type="checkbox"/> (๑๐) เอกสารวิชาการแสดงข้อมูลคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย <input type="checkbox"/> (๑๑) ฉลากและเอกสารกำกับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
♦ วัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์ <input type="checkbox"/> (๑๐) โครงการศึกษาวิจัยที่มีรูปแบบตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับคำขออนุญาต โดยผู้ศึกษาวิจัยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาวิจัย ทั้งนี้ หากผู้ร่วมศึกษาวิจัยเป็นผู้ที่อยู่ในสังกัดหน่วยงานอื่น ต้นสังกัดต้องมีเอกสารแสดงการรับทราบ <input type="checkbox"/> (๑๑) ผลการวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอล (Tetrahydrocannabinol, THC) ในกัญชง <input type="checkbox"/> (๑๒) หลักฐานการผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีการศึกษาวิจัยในมนุษย์) <input type="checkbox"/> (๑๓) ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กรณีการศึกษาวิจัยที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์)

นิติบุคคล

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับทุกวัตถุประสงค์

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนจัดตั้งกลุ่มเกษตรกร ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ที่ยังคงสถานะดำเนินกิจการอยู่ หรือ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนที่ยังคงสถานะดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ของการดำเนินการสอดคล้องกับคำขออนุญาตนี้และแสดงบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ หรือสมาชิกวิสาหกิจชุมชนและกลุ่มเกษตรกรแล้วแต่กรณี หรือ เอกสารแสดงภารกิจของหน่วยงานของรัฐที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการขออนุญาต กรณีผู้ขออนุญาตเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือ เอกสารอื่นๆ ที่แสดงการเป็นนิติบุคคล
- (๒) หนังสือแสดงว่าตนเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- (๓) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เฉพาะกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล หรือ หุ่นส่วนผู้จัดการ
- (๔) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล
- (๕) แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่นำเข้าและเส้นทางการเข้าถึงสถานที่นำเข้า
- (๖) ภาพถ่ายสถานที่นำเข้า
- (๗) แผนการนำเข้า
- (๘) แผนการใช้ประโยชน์
- (๙) มาตรการรักษาความปลอดภัย
- (๑๐) ใบรับรองของผู้ผลิตในต่างประเทศซึ่งแสดงรายละเอียดคุณลักษณะรวมทั้งผลการวิเคราะห์คุณภาพกัญชงที่นำเข้า

เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม โปรดยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพิ่มเติม

• กรณีนำเข้าเมล็ดพันธุ์

- (๑๑) แบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่ายและการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง (แบบข้อมูลนำเข้ากัญชง)

• วัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ (ซึ่งไม่ใช่การปรุงยาสำหรับการรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย)

- (๑๑) เอกสารวิชาการแสดงข้อมูลคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย
- (๑๒) ฉลากและเอกสารกำกับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง

• วัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์

- (๑๑) โครงการศึกษาวิจัยที่มีรูปแบบตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับคำขออนุญาต โดยผู้ศึกษาวิจัยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาวิจัย ทั้งนี้ หากผู้ร่วมศึกษาวิจัยเป็นผู้ที่อยู่ในสังกัดหน่วยงานอื่น ต้นสังกัดต้องมีเอกสารแสดงการรับทราบ
- (๑๒) ผลการวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอล (Tetrahydrocannabinol, THC) ในกัญชง
- (๑๓) หลักฐานการผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีการศึกษาวิจัยในมนุษย์)
- (๑๔) ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กรณีการศึกษาวิจัยที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์)

๓.๒ การขอต่ออายุใบอนุญาต

- (๑) ต้นฉบับใบอนุญาต
- (๒) แผนการนำเข้า
- (๓) แผนการใช้ประโยชน์
- (๔) แบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่ายและการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง (แบบข้อมูลนำเข้ากัญชง) (กรณีนำเข้าเมล็ดพันธุ์)

ข้อมูลผู้ประสานงานของผู้ขออนุญาต

ชื่อผู้ประสานงาน นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง (ถ้ามี)..... หน่วยงานที่สังกัด (ถ้ามี).....

โทรศัพท์..... อีเมล (ถ้ามี).....

ส่วนที่ ๔ การรับรองตนเองและการยินยอมการเปิดเผยข้อมูลของผู้ขออนุญาตหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ

ข้าพเจ้าผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ขอให้คำรับรองว่า

- (๑) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ในการเป็นผู้ขออนุญาตตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๒) ข้าพเจ้าจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาตนำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
- (๓) ข้าพเจ้าจะไม่เปลี่ยนแปลงสถานที่นำเข้า ประเภทของกัญชงที่ขออนุญาตนำเข้า และแผนการใช้ประโยชน์ จากที่ได้ให้ ข้อมูลกับผู้อนุญาตไว้ หากมีความประสงค์ที่จะแก้ไขข้อมูลดังกล่าว ข้าพเจ้ารับทราบว่าจะต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ใน กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือแนวทางหรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือที่คณะกรรมการกำหนดทุกประการ
- (๔) ข้อความข้างต้นที่แจ้งไว้ในคำขอนี้พร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาตทุกฉบับเป็นความจริง ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการ หากภายหลังปรากฏว่าข้อมูลในคำขอนี้พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำขอไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้าถือเป็นความรับผิดชอบของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น
- (๕) ข้าพเจ้าได้รับทราบ เข้าใจ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่ายหรือ มีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งแนวทางและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือที่คณะกรรมการกำหนดทุกประการ

ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานเอกชน ตลอดจนหน่วยงาน และบุคคลอื่นใดที่มีข้อมูลข่าวสารของ ข้าพเจ้าหรือที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลหรือข้อมูลข่าวสารประเภทอื่นใด ก็ตามที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตนี้ สามารถดำเนินการเปิดเผยและสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าวทั้งหมดให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาอนุญาตได้ และอนุญาตให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยาเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตของข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ของทางราชการได้ ทั้งนี้ โดยให้ถือว่าเป็นการให้ความยินยอม ทั้งกรณีทั่วไปและตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ



ลงชื่อ..... ผู้ขออนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ: - รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ

ส่วนที่ ๕ สำหรับเจ้าหน้าที่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และกรอกข้อมูลลงในช่องว่าง)

๕.๑ การตรวจสอบคำขอพร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาต

- ถูกต้องและครบถ้วน จึงรับคำขอและเอกสารเพื่อดำเนินการต่อไป
- ผู้ขออนุญาตชำระค่าพิจารณาคำขอแล้ว (เฉพาะผู้ขออนุญาตที่ต้องชำระค่าพิจารณาคำขอตามที่กฎหมายกำหนด)
- ไม่ถูกต้อง (โปรดบรรยายการเอกสารหรือหลักฐานที่ไม่ถูกต้อง และรายละเอียดที่ต้องแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วดำเนินการตามข้อ ๕.๒ ต่อไป)

- ไม่ครบถ้วน (โปรดบรรยายการเอกสารหรือหลักฐานที่ไม่ครบถ้วน แล้วดำเนินการตามข้อ ๕.๒ ต่อไป)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๕.๒ การดำเนินการกรณีคำขอ เอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง

- (๑) เจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ผู้ขออนุญาตรับทราบแล้ว ซึ่งผู้ขออนุญาตจะแก้ไขและจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. และรับทราบว่าจะระยะเวลาระหว่างการรอเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่นับรวมอยู่ในระยะเวลาขั้นตอนการขออนุญาต (ให้ดำเนินการตามข้อ ๕.๓ ต่อไป)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ/
(.....) ผู้รับมอบอำนาจให้ยื่นเอกสาร
วันที่ เดือน พ.ศ.

- (๒) เจ้าหน้าที่คืนคำขอ เอกสารหรือหลักฐานทั้งหมดเนื่องจากผู้ขออนุญาตแจ้งความประสงค์ขอคืนคำขอพร้อมเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอทั้งหมด เพื่อนำไปแก้ไขและยื่นคำขอใหม่อีกครั้ง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ/
(.....) ผู้รับมอบอำนาจให้ยื่นเอกสาร
วันที่ เดือน พ.ศ.

๕.๓ การดำเนินการเมื่อผู้ขออนุญาตจัดส่งคำขอ เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมหรือที่แก้ไขแล้ว ให้แก่เจ้าหน้าที่ตามข้อ ๕.๒ (๑)

- (๑) ผู้ขออนุญาตแก้ไขหรือส่ง คำขอ เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่ถูกต้องและครบถ้วน ตามระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น เจ้าหน้าที่จึงรับคำขอและเอกสารเพื่อดำเนินการต่อไป
- ผู้ขออนุญาตชำระค่าพิจารณาคำขอแล้ว (เฉพาะผู้ขออนุญาตที่ต้องชำระค่าพิจารณาคำขอตามที่กฎหมายกำหนด)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

- (๒) ผู้ขออนุญาตไม่แก้ไขหรือไม่ส่ง คำขอ เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม ตามระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น เจ้าหน้าที่จึงคืนคำขอและแจ้งเป็นหนังสือหรือสำเนาผลการตรวจเอกสารนี้ให้แก่ผู้ยื่นคำขอเพื่อทราบเหตุแห่งการคืนคำขอ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบ NAR.5(HEMP)	คำขอรับใบอนุญาต นำเข้าหรือส่งออกซึ่งกัญชง ในแต่ละครั้ง	(สำหรับเจ้าหน้าที่) ยื่นที่ อย. เลขรับที่ วันที่รับ.....
-----------------	---	--

โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน ของข้อที่เลือกและกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน

เป็นผู้รับอนุญาต นำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง ใบอนุญาตเลขที่.....
 ส่งออกยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง ใบอนุญาตเลขที่.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ขออนุญาต

ชื่อผู้รับอนุญาต.....

ชื่อผู้ดำเนินการ คือ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

นิติบุคคล/บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่ ---- รหัสทะเบียนวิสาหกิจชุมชน.....(ถ้ามี)

เลขรหัสประจำบ้าน -- (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี)..... อีเมล (ถ้ามี).....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ตั้งสถานที่นำเข้าหรือส่งออก

สถานที่ชื่อ.....

เลขรหัสประจำบ้าน -- (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์..... โทรสาร(ถ้ามี)..... อีเมล(ถ้ามี).....

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการนำเข้า หรือส่งออก (โปรดกรอกเป็นภาษาอังกฤษ)

- ชื่อและที่อยู่ของผู้นำเข้า (Name and address of Importer).....
 ประเทศ (Country).....
- ชื่อและที่อยู่ของผู้ส่งออก (Name and address of Exporter)
 ประเทศ (Country).....
- ชื่อและที่อยู่ของผู้ผลิต (Name and address of Manufacturer).....
 ประเทศ (Country).....
- โดยทาง (Airfreight/Seafreight etc.).....
- กรณีนำเข้า โปรดระบุด่านตรวจขาเข้า (Port of Entry).....
- กรณีส่งออก โปรดระบุด่านตรวจขาออก (Port of Export).....
 และด่านตรวจขาเข้า (Port of Entry) ของประเทศปลายทาง

● กัญชง ที่ขออนุญาตนำเข้าหรือส่งออก (Cannabis to be imported/exported)

(ลำดับที่) Item No.	(จำนวน) Quantity	(ส่วนของกัญชง) Name of substances or Preparations	(ปริมาณสารสำคัญ) Narcotic Drugs contained therein	(ควบคุม) Schedule	(ปริมาณ) Content	(จำนวนรวม) Total Quantity of Narcotic Drugs

ส่วนที่ ๔ เอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาต (โปรดแนบเอกสารหรือหลักฐานตามประเภทของผู้ขออนุญาต)

- (๑) สำเนาใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งออกซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง แล้วแต่กรณี
- (๒) ใบอนุญาตให้นำเข้ากัญชงที่ออกโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของประเทศผู้นำเข้าหรือหนังสือรับรองซึ่งออกโดยหน่วยงานของรัฐของประเทศปลายทางผู้รับกัญชง (กรณีการส่งออก (ถ้ามี))
- (๓) ใบวิเคราะห์แสดงคุณลักษณะของกัญชง (Certificate of analysis : COA)
- (๔) เอกสารหรือหลักฐานประกอบการพิจารณาจำนวนหรือปริมาณกัญชงที่นำเข้า อย่างน้อยต้องประกอบด้วย คำสั่งซื้อ (Purchase order) ใบอนุญาตปลูกหรือเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าการขออนุญาตปลูกกัญชงผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการจังหวัด (กรณีนำเข้าเมล็ดพันธุ์)

ส่วนที่ ๕ การรับรองตนเองและการยินยอมการเปิดเผยข้อมูลของผู้ขออนุญาตหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการ

ข้าพเจ้าผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการ ขอให้การรับรองว่า

- (๑) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ในการเป็นผู้ขออนุญาตตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๒) ข้าพเจ้าจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาตกัญชง
- (๓) ข้าพเจ้าจะไม่เปลี่ยนแปลงสถานที่ และ ประเภทของกัญชง ที่ขออนุญาต จากที่ได้ให้ข้อมูลกับผู้อนุญาตไว้ หากมีความประสงค์ที่จะแก้ไขข้อมูลดังกล่าว ข้าพเจ้ารับทราบว่าจะต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือแนวทางหรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือที่คณะกรรมการกำหนดทุกประการ
- (๔) ข้อความข้างต้นที่แจ้งไว้ในคำขอนี้พร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาตทุกฉบับเป็นความจริง ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการ หากภายหลังปรากฏว่าข้อมูลในคำขอนี้พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำขอไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้าถือเป็นความรับผิดชอบของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น
- (๕) ข้าพเจ้าได้รับทราบ เข้าใจ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งแนวทางและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือที่คณะกรรมการกำหนดทุกประการ

ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานเอกชน ตลอดจนหน่วยงาน และบุคคลอื่นใดที่มีข้อมูลข่าวสารของข้าพเจ้าหรือที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล ไม่ว่าจะป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลหรือข้อมูลข่าวสารประเภทอื่นใดก็ตามที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตนี้ สามารถดำเนินการเปิดเผยและสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าวทั้งหมดให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาอนุญาตได้ และอนุญาตให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตของข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ของทางราชการได้ ทั้งนี้ โดยให้ถือว่าเป็นการให้ความยินยอมทั้งกรณีทั่วไปและตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ



ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการ
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ: ให้รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ และขีดข้อความที่ไม่ต้องการออก

แบบบัญชี ๒	คำขอรับใบอนุญาต ผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะบัญชี	(สำหรับเจ้าหน้าที่)
		<input type="checkbox"/> สถานที่ผลิตตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ยื่นที่ สจ. (โปรดระบุ) เลขรับที่..... วันที่รับ.....
		<input type="checkbox"/> สถานที่ผลิตตั้งอยู่ใน กทม. ยื่นที่ อย. เลขรับที่..... วันที่รับ.....

โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน ของข้อที่เลือกและกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน

ขอครั้งแรกของปีปฏิทิน พ.ศ.

ขอเพิ่มสถานที่ระหว่างปีปฏิทิน จากเดิมที่ได้รับอนุญาตไว้แล้ว ของเลขที่อ้างอิงที่.....

ขอต่ออายุใบอนุญาตเลขที่.....
เพื่อต่ออายุประจำปี พ.ศ. (ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการจากเดิมที่ได้รับอนุญาตไว้)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ขออนุญาตและผู้ดำเนินการ (โปรดเลือกกรอกข้อมูลในข้อที่ตรงตามประเภทผู้ขออนุญาต)

๑.๑ กรณีบุคคลธรรมดา :

ชื่อผู้ขออนุญาตและผู้ดำเนินการ คือ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน □□□□-□□□□□□□□-□ (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์□□□□□□ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมล (ถ้ามี).....

๑.๒ กรณีวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่ไม่เป็นนิติบุคคล :

ชื่อวิสาหกิจชุมชนผู้ขออนุญาต.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร □-□□□□□□-□□□□□□-□□-□ รหัสทะเบียนวิสาหกิจชุมชน.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน □□□□-□□□□□□□□-□ (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์□□□□□□ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

ชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนวิสาหกิจชุมชน คือ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□□□-□□□□□□-□□-□

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน □□□□-□□□□□□□□-□ (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์□□□□□□ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมล (ถ้ามี).....

๑.๓ กรณีนิติบุคคล :

๑.๓.๑ นิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

ชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร -เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

ชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต คือ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน -

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมล (ถ้ามี).....

๑.๓.๒ นิติบุคคลอื่นที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ

ชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต (บริษัทมหาชนจำกัด/บริษัทจำกัด/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล/

วิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่เป็นนิติบุคคล/สหกรณ์การเกษตรตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์/หรือนิติบุคคลอื่นที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย)

ชื่อ

เลขทะเบียนนิติบุคคล -เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

ชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต คือ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน -

วันเกิด (วัน/ เดือน/ ปี พ.ศ.)..... อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

อีเมล (ถ้ามี).....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานที่ผลิตที่มีใช้การปลูกกัญชง (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน)

สถานที่ลำดับที่ ๑

วัตถุประสงค์ในการขออนุญาต (เลือกได้มากกว่า ๑ วัตถุประสงค์)

- เพื่อประโยชน์ตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ (ซึ่งมิใช่กรณีตามวัตถุประสงค์อื่น)
- เพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรืออุตสาหกรรม
- เพื่อประโยชน์ในทางการแพทย์
- ปรงเป็นยาสำหรับรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย
- ไม่ใช่การปรงเป็นยาสำหรับรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย (กรณีการผลิตตำรับยาที่มีกัญชงผสมอยู่)
- เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์
- (โปรดระบุชื่อโครงการ.....)

รายละเอียดสถานที่ (หากข้อมูลมากกว่า ๑ สถานที่ โปรดแนบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม)

ชื่อสถานที่ผลิต (ถ้ามี).....

เลขรหัสประจำบ้านตามทะเบียนบ้าน -- (ตามทะเบียนราษฎรกระทรวงมหาดไทย)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้นที่..... ห้องที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ -- โทรศัพท์..... โทรสาร (ถ้ามี).....

ส่วนของกัญชงที่ใช้ผลิตและแหล่งที่มา (หากข้อมูลมากกว่านี้ โปรดแนบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม)

- ๑) ๑.๑ ส่วนของกัญชงที่ใช้ในการผลิต คือ
- ๑.๒ แหล่งที่มาของส่วนของกัญชง คือ
- ๑.๓ ผลผลิตที่ได้
- สารสกัด
- กรณีที่มีสารแคนนาบินอยด์ (Cannabidiol, CBD) เป็นส่วนประกอบและมีสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอยด์ (Tetrahydrocannabinol, THC) ไม่เกินร้อยละ ๐.๒ โดยน้ำหนัก โปรดเลือกประเภทผลิตภัณฑ์ที่จะใช้สารสกัดนี้เป็นวัตถุดิบในการผลิต
- อาหาร เครื่องสำอาง
- ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ยา
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- กรณีที่มีสารแคนนาบินอยด์ (Cannabidiol, CBD) เป็นส่วนประกอบและมีสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอยด์ (Tetrahydrocannabinol, THC) เกินร้อยละ ๐.๒ โดยน้ำหนัก
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ๒) ๑.๑ ส่วนของกัญชงที่ใช้ในการผลิต คือ
- ๑.๒ แหล่งที่มาของส่วนของกัญชง คือ
- ๑.๓ ผลผลิตที่ได้
- สารสกัด
- กรณีที่มีสารแคนนาบินอยด์ (Cannabidiol, CBD) เป็นส่วนประกอบและมีสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอยด์ (Tetrahydrocannabinol, THC) ไม่เกินร้อยละ ๐.๒ โดยน้ำหนัก โปรดเลือกประเภทผลิตภัณฑ์ที่จะใช้สารสกัดนี้เป็นวัตถุดิบในการผลิต
- อาหาร เครื่องสำอาง
- ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ยา
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- กรณีที่มีสารแคนนาบินอยด์ (Cannabidiol, CBD) เป็นส่วนประกอบและมีสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอยด์ (Tetrahydrocannabinol, THC) เกินร้อยละ ๐.๒ โดยน้ำหนัก
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

- หมายเหตุ:
- กรณีเป็นสถานที่ผลิต (สกัด) ต้องผ่านการพิจารณาตามข้อกำหนดสถานที่ขออนุญาตผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (เพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรืออุตสาหกรรม) โดยนำผลผลิตที่ได้จากการสกัดกัญชงไปใช้ในผลิตภัณฑ์อาหาร หรือเครื่องสำอางเท่านั้น
 - กรณีที่จะนำผลผลิตที่ได้จากการสกัดกัญชงไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์สมุนไพร ต้องดำเนินการขออนุญาตผลิตตามกฎหมายว่าด้วยผลิตภัณฑ์สมุนไพร
 - กรณีจะนำผลผลิตที่ได้จากการสกัดกัญชงไปผลิตเป็นยา ต้องดำเนินการขออนุญาตผลิตตามกฎหมายว่าด้วยยา

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาต (โปรดแนบเอกสารหรือหลักฐานตามประเภทของผู้ขออนุญาตและวัตถุประสงค์การขออนุญาตผลิต)

๓.๑ การขอรับใบอนุญาต :

บุคคลธรรมดา
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับทุกวัตถุประสงค์
<input type="checkbox"/> (๑) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ <input type="checkbox"/> (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ผลิตและเส้นทางการเข้าถึงสถานที่ผลิต ที่ระบุลำดับสถานที่ผลิตเรียงตามลำดับในคำขออนุญาต <input type="checkbox"/> (๓) ภาพถ่ายสถานที่ผลิต <input type="checkbox"/> (๔) แผนการผลิต <input type="checkbox"/> (๕) แผนการใช้ประโยชน์ <input type="checkbox"/> (๖) มาตรการรักษาความปลอดภัย และวิธีการทำลายส่วนของกัญชงที่เหลือจากการใช้ประโยชน์
เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม เฉพาะแต่ละวัตถุประสงค์ โปรดยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพิ่มเติม ให้ตรงตามวัตถุประสงค์การขออนุญาตที่ท่านเลือก
<p>♦ เพื่อประโยชน์ในทางการแพทย์ (กรณีการผลิตตำรับยาที่มีกัญชงปรุงผสมอยู่ ซึ่งไม่ใช่การปรุงยาสำหรับการรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย)</p> <input type="checkbox"/> (๗) หนังสือรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตยา <input type="checkbox"/> (๘) เอกสารวิชาการแสดงข้อมูลคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย <input type="checkbox"/> (๙) ฉลากและเอกสารกำกับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
<p>♦ เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์</p> <input type="checkbox"/> (๗) โครงการศึกษาวิจัยที่มีรูปแบบตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับคำขออนุญาต โดยผู้ศึกษาวิจัยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาวิจัย ทั้งนี้ หากผู้ร่วมศึกษาวิจัยเป็นผู้ที่อยู่ในสังกัดหน่วยงานอื่น ต้นสังกัดต้องมีเอกสารแสดงการรับทราบ <input type="checkbox"/> (๘) ผลการวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอล (Tetrahydrocannabinol, THC) ในกัญชง <input type="checkbox"/> (๙) หลักฐานการผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีการศึกษาวิจัยในมนุษย์) <input type="checkbox"/> (๑๐) ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กรณีการศึกษาวิจัยที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์)
วิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่ไม่เป็นนิติบุคคล
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับทุกวัตถุประสงค์
<input type="checkbox"/> (๑) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ที่ยังคงสถานะดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ของการดำเนินการสอดคล้องกับคำขออนุญาตนี้และแสดงบัญชีรายชื่อสมาชิกวิสาหกิจชุมชน <input type="checkbox"/> (๒) หนังสือแสดงว่าตนเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนวิสาหกิจชุมชน <input type="checkbox"/> (๓) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนวิสาหกิจชุมชน <input type="checkbox"/> (๔) แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ผลิตและเส้นทางการเข้าถึงสถานที่ผลิต ที่ระบุลำดับสถานที่ผลิตเรียงตามลำดับในคำขออนุญาต <input type="checkbox"/> (๕) ภาพถ่ายสถานที่ผลิต <input type="checkbox"/> (๖) แผนการผลิต <input type="checkbox"/> (๗) แผนการใช้ประโยชน์ <input type="checkbox"/> (๘) มาตรการรักษาความปลอดภัย และวิธีการทำลายส่วนของกัญชงที่เหลือจากการใช้ประโยชน์
เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม เฉพาะสำหรับแต่ละวัตถุประสงค์ โปรดยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพิ่มเติม ให้ตรงตามวัตถุประสงค์การขออนุญาตที่ท่านเลือก
<p>♦ เพื่อประโยชน์ในทางการแพทย์ (กรณีการผลิตตำรับยาที่มีกัญชงปรุงผสมอยู่ ซึ่งไม่ใช่การปรุงยาสำหรับการรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย)</p> <input type="checkbox"/> (๙) หนังสือรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตยา <input type="checkbox"/> (๑๐) เอกสารวิชาการแสดงข้อมูลคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย <input type="checkbox"/> (๑๑) ฉลากและเอกสารกำกับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
<p>♦ เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์</p> <input type="checkbox"/> (๙) โครงการศึกษาวิจัยที่มีรูปแบบตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับคำขออนุญาต โดยผู้ศึกษาวิจัยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาวิจัย ทั้งนี้ หากผู้ร่วมศึกษาวิจัยเป็นผู้ที่อยู่ในสังกัดหน่วยงานอื่น ต้นสังกัดต้องมีเอกสารแสดงการรับทราบ <input type="checkbox"/> (๑๐) ผลการวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอล (Tetrahydrocannabinol, THC) ในกัญชง <input type="checkbox"/> (๑๑) หลักฐานการผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีการศึกษาวิจัยในมนุษย์) <input type="checkbox"/> (๑๒) ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กรณีการศึกษาวิจัยที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์)

นิติบุคคล

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับวัตถุประสงค์

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน หรือ สำเนาใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์การเกษตร ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ที่ยังคงสถานะดำเนินกิจการอยู่ หรือ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนที่ยังคงสถานะดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ของการดำเนินการสอดคล้องกับคำขออนุญาตนี้ และแสดงบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ หรือสมาชิกวิสาหกิจชุมชนและสมาชิกสหกรณ์การเกษตรแล้วแต่กรณี หรือ เอกสารแสดงภารกิจของหน่วยงานของรัฐที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการขออนุญาต กรณีผู้ขออนุญาตเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือ เอกสารอื่นๆ ที่แสดงการเป็นนิติบุคคล
- (๒) หนังสือแสดงว่าตนเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- (๓) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เฉพาะกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล หรือ หุ่นส่วนผู้จัดการ
- (๔) หนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล
- (๕) แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ผลิตและเส้นทางการเข้าถึงสถานที่ผลิต ที่ระบุลำดับสถานที่ผลิตเรียงตามลำดับในคำขออนุญาต
- (๖) ภาพถ่ายสถานที่ผลิต
- (๗) แผนการผลิต
- (๘) แผนการใช้ประโยชน์
- (๙) มาตรการรักษาความปลอดภัย และวิธีการทำลายส่วนของกัญชงที่เหลือจากการใช้ประโยชน์

เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม เฉพาะสำหรับแต่ละวัตถุประสงค์ โปรดยื่นเอกสารดังต่อไปนี้เพิ่มเติม ให้ตรงตามวัตถุประสงค์การขออนุญาตที่ท่านเลือก

- ♦ เพื่อประโยชน์ในทางการแพทย์ (กรณีการผลิตตำรับยาที่มีกัญชงปรุงผสมอยู่ ซึ่งไม่ใช่การปรุงยาสำหรับการรักษาโรคในคนไข้เฉพาะราย)
- (๑๐) หนังสือรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตยา
- (๑๑) เอกสารวิชาการแสดงข้อมูลคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย
- (๑๒) ฉลากและเอกสารกำกับยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
- ♦ เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์
- (๑๐) โครงการศึกษาวิจัยที่มีรูปแบบตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับคำขออนุญาต โดยผู้ศึกษาวิจัยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาวิจัย ทั้งนี้ หากผู้ร่วมศึกษาวิจัยเป็นผู้ที่อยู่ในสังกัดหน่วยงานอื่น ต้นสังกัดต้องมีเอกสารแสดงการรับทราบ
- (๑๑) ผลการวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอล (Tetrahydrocannabinol, THC) ในกัญชง
- (๑๒) หลักฐานการผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรณีการศึกษาวิจัยในมนุษย์)
- (๑๓) ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (กรณีการศึกษาวิจัยที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์)

๓.๒ การขอต่ออายุใบอนุญาต

- (๑) ต้นฉบับใบอนุญาต
- (๒) แผนการผลิต
- (๓) แผนการใช้ประโยชน์

เฉพาะวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์ (โปรดกรอกข้อมูลเพิ่มเติมกรณีต่ออายุใบอนุญาต)

ผลการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตในปีปฏิทินที่ผ่านมา

๑. ชื่อโครงการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือปรับปรุงพันธุ์.....

.....

๒. ระยะเวลาการศึกษาวิจัย

๓. สรุปผลการศึกษาวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ: - สามารถแนบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม

ข้อมูลผู้ประสานงานของผู้ขออนุญาต

ชื่อผู้ประสานงาน นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง (ถ้ามี).....หน่วยงานที่สังกัด (ถ้ามี).....

โทรศัพท์.....อีเมล (ถ้ามี).....

ส่วนที่ ๔ การรับรองตนเองและการยินยอมการเปิดเผยข้อมูลของผู้ขออนุญาตหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ

ข้าพเจ้าผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ขอให้คำรับรองว่า

- (๑) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ในการเป็นผู้ขออนุญาตตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๒) ข้าพเจ้าจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาตผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง
- (๓) ข้าพเจ้าจะไม่เปลี่ยนแปลงสถานที่การผลิต พันธุ์หรือส่วนต่างๆ ของกัญชง ในการผลิต แผนการผลิตและแผนการใช้ประโยชน์ จากที่ได้ให้ข้อมูลกับผู้อนุญาตไว้ หากมีความประสงค์ที่จะแก้ไขข้อมูลดังกล่าว ข้าพเจ้ารับทราบว่าจะต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือแนวทางหรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือที่คณะกรรมการกำหนดทุกประการ
- (๔) ข้อความข้างต้นที่แจ้งไว้ในคำขอนี้พร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอรับใบอนุญาตทุกฉบับเป็นความจริง ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการ หากภายหลังปรากฏว่าข้อมูลในคำขอนี้พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบคำขอไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้าถือเป็นความรับผิดชอบของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น
- (๕) ข้าพเจ้าได้รับทราบ เข้าใจ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งแนวทางและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หรือที่คณะกรรมการกำหนดทุกประการ

ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานเอกชน ตลอดจนหน่วยงาน และบุคคลอื่นใดที่มีข้อมูลข่าวสารของข้าพเจ้าหรือที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล ไม่ว่าจะป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลหรือข้อมูลข่าวสารประเภทอื่นใดก็ตามที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตนี้ สามารถดำเนินการเปิดเผยและสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าวทั้งหมดให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาอนุญาตได้ และอนุญาตให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตของข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ของทางราชการได้ ทั้งนี้ โดยให้ถือว่าเป็นการให้ความยินยอมทั้งกรณีทั่วไปและตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ



ตราประทับ
นิติบุคคล
(ถ้ามี)

ลงชื่อ..... ผู้ขออนุญาต/ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ: - รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ



ใบอนุญาต
ผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชา

เลขที่อ้างอิง.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่

โดยมี.....เป็นผู้ดำเนินกิจการ
เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชา

ใบอนุญาตที่..... สถานที่ลำดับที่.....
ณ สถานที่ชื่อ.....
วัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาต คือ.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
หมายเหตุ.....

ใบอนุญาตที่..... สถานที่ลำดับที่.....
ณ สถานที่ชื่อ.....
วัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาต คือ.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
หมายเหตุ.....

ใบอนุญาตที่..... สถานที่ลำดับที่.....
ณ สถานที่ชื่อ.....
วัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาต คือ.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
หมายเหตุ.....

หมายเหตุ

ใบอนุญาตฉบับนี้เป็นการผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชา ทั้งนี้ หากจะดำเนินการผลิต
เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในกฎหมายว่าด้วยการนั้นด้วย

เลขที่อ้างอิง.....

ใบอนุญาตที่.....

สถานที่ลำดับที่.....

ณ สถานที่ชื่อ.....

วัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาต คือ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....

หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....

ถนน.....

ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

หมายเหตุ.....

หมายเหตุ

ใบอนุญาตฉบับนี้เป็นการผลิต (ที่มีใช้การปลูก) ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง ทั้งนี้ หากจะดำเนินการผลิตเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในกฎหมายว่าด้วยการนั้นด้วย

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. และใช้ได้เฉพาะสถานที่ซึ่งระบุไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

.....
ตำแหน่ง

ผู้อนุญาต



ใบอนุญาต
นำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง

ใบอนุญาตที่.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่

โดยมี.....เป็นผู้ดำเนินการ

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับอนุญาตนำเข้ายาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง

วัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาต คือ.....

ณ สถานที่ชื่อ.....

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

สถานที่เก็บชื่อ..... สถานที่เก็บลำดับที่.....

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

สถานที่เก็บชื่อ..... สถานที่เก็บลำดับที่.....

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

ประเภทของกัญชงที่ได้รับอนุญาตนำเข้า คือ

- หมายเหตุ
- ในการนำเข้าแต่ละครั้ง ต้องได้รับใบอนุญาตนำเข้าแต่ละครั้งซึ่งกัญชง (IMPORT AUTHORIZATION NARCOTIC DRUGS) ตาม Form NAR.5 (HEMP) – 1 ทุกครั้งที่น่าเข้า ตามข้อ ๑๙ ของกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชง (Hemp) พ.ศ. ๒๕๖๓
 -

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. และใช้ได้เฉพาะสถานที่ซึ่งระบุไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ตำแหน่ง

ผู้อนุญาต

แบบข้อมูลรายละเอียดของแผนการนำเข้า การจำหน่ายและการใช้ประโยชน์เมล็ดพันธุ์ เพื่อประกอบการขออนุญาตนำเข้ากัญชง ปี

ชื่อผู้ขอรับอนุญาต.....

แผนนำเข้า		ชื่อเมล็ดพันธุ์ ปริมาณ และแหล่งที่มา (ค)	ผู้ปลูกที่ประสงค์จะใช้เมล็ดพันธุ์ (ง)	สถานที่ปลูก ขนาดพื้นที่ปลูก กำหนดเวลาการปลูก (จ)	ผลผลิตที่ต้องการ ภายหลังการปลูก (ฉ)	วิธีการเก็บรักษา เมล็ดพันธุ์กัญชง ที่นำเข้าเพื่อให้มี คุณภาพดี (ช)	สถานะการขออนุญาตปลูกของผู้ปลูกฯ ตาม (ง)		
ครั้งที่ (ก)	เดือน/ปี (ข)						ได้รับอนุญาต แล้ว	ยื่นคำขอแล้ว รอพิจารณา อนุญาต	ยังไม่ยื่นคำขอ อยู่ในระหว่าง เตรียมเอกสาร

จำนวนรวมที่นำเข้า

โดยมีวิธีการแจกจ่ายเมล็ดพันธุ์ ดังนี้ (โปรดระบุ).....

รายละเอียดอื่นเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....(ผู้ดำเนินการ)
(.....)

หมายเหตุ : (๑) ต้องระบุข้อมูลในช่อง (ก) ถึง (ช) ให้ครบถ้วน

(๒) ในการนำเข้าแต่ละครั้ง ผู้รับอนุญาตต้องขอรับใบอนุญาตนำเข้าในแต่ละครั้งทุกครั้งนำเข้า

(๓) ในกรณีผู้รับอนุญาตนำเข้าที่จะจำหน่ายเมล็ดพันธุ์กัญชงไปยังผู้ซื้อรายอื่นเพื่อนำไปปลูก จะต้องขอใบอนุญาตจำหน่ายยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชงด้วย

(๔) “ปริมาณเมล็ดพันธุ์” กรณีที่ระบุเป็นน้ำหนักไว้ ให้คำนวณเป็นจำนวนเมล็ดพันธุ์ด้วย

(๕) “ผลผลิตที่ต้องการภายหลังการปลูก” เช่น เส้นใย ช่อดอก สารสกัด เมล็ด ฯลฯ

(๖) “วิธีการเก็บรักษาเมล็ดพันธุ์กัญชง” เช่น สภาวะการเก็บรักษา อุณหภูมิน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๒๕ องศาเซลเซียส ความชื้นไม่เกินร้อยละ ๕



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองสัญญา สำนักกฎหมาย โทร. ๑๐๘๘

ที่ สกม.๐๐๐๒๐๒/ ๖๕๐

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ตรวจสอบราคากิจจานุเบกษา

เรียน หัวหน้าสำนักกฎหมาย ผ่าน หัวหน้ากองสัญญา

ตามสั่งการหัวหน้าสำนักกฎหมายให้ตรวจสอบข้อมูลทาง Internet ว่ามีกฎหมาย, ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) หรือไม่อย่างไร นั้น ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลจาก Website ราชกิจจานุเบกษา และ Website อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๕ เมษายน - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๔ แล้ว ปรากฏว่า พบประกาศที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย จำนวน ๘ เรื่อง ดังต่อไปนี้

๑. กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ยกเลิกการกำหนดอายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน และกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตให้ออนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ตลอดจนสมควรกำหนดให้การขออนุญาตและการอนุญาตดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้ (เอกสารแนบ ๑) โดยให้ยกเลิกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๙ (ตามข้อ ๑) และบรรดาประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปจนกว่าจะมีประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ (ตามข้อ ๙) โดยมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑.๑ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ หรือขออนุญาตขยายโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้ยื่นคำขอต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาต แล้วแต่กรณี (ตามข้อ ๒)

๑.๒ การอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงานหรือขยายโรงงานตามข้อ ๒. ของกฎกระทรวงฉบับนี้ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลา (ตามข้อ ๔) ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาต ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกไปรับคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอ และดำเนินการตรวจสอบคำขอและความถูกต้องของข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอตามข้อ ๒ ของกฎกระทรวงฉบับนี้ และดำเนินการตรวจสอบทำเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อม ลักษณะอาคาร และลักษณะภายในของโรงงาน เครื่องจักร เครื่องอุปกรณ์ หรือสิ่งทีนำมาใช้ในโรงงานคนงานประจำโรงงาน การควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการประกอบกิจการ และจัดทำรายงานการตรวจสอบดังกล่าวเสนอต่อผู้อนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

(๒)...

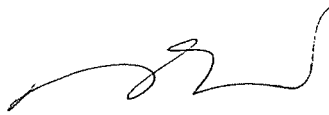
ต้นฉบับ - กongsัญญา สำนักกฎหมาย

- สำเนา เรียน
- รองผู้ว่าการ (๕)
 - ผู้อำนวยการปรุง
 - ผู้อำนวยการโยธา
 - ผู้ตรวจการ
 - รองผู้ตรวจการ
 - ฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
 - ฝ่ายบริการกลาง
 - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 - ฝ่ายบัญชีและการเงิน
 - ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา
 - ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
 - ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
 - ฝ่ายการแพทย์
 - ฝ่ายวางแผนการผลิต
 - ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
 - ฝ่ายผลิตด้านโยธา
 - ฝ่ายการพิมพ์
 - สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย
 - สำนักงบประมาณ
 - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ
 - สวอนอุตสาหกรรมโรจนะฯ
 - สำนักพัฒนาธุรกิจ

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ตามข้อ ๕. - ๗. ต่อไป

- ฝ่ายโยธา
 - สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- เพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตาม
ข้อ ๑. - ๓. และ ข้อ ๕. - ๗. ต่อไป

- ฝ่ายตลาด
 - ฝ่ายขาย
 - ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ
- เพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตาม
ข้อ ๔. - ๗. ต่อไป



(นายสมรวิงสุภา ฟูมพิลา)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงานเขต เขต 13 กรุงเทพมหานคร
สำนักงานสำนักงานเขต
13 พ.ค. 2567

(๒) ในกรณีที่คำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาตไม่ถูกต้องหรือยังขาดข้อมูลเอกสาร หรือหลักฐานใด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกความบกพร่องนั้นไว้และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาต หรือจัดส่งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องและครบถ้วน หรือดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงสถานที่ตั้งโรงงาน อาคารโรงงานเครื่องจักร เครื่องอุปกรณ์ สิ่งื่อนำมาใช้ในโรงงาน หรือการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการประกอบกิจการให้ถูกต้องสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่การยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาตมิได้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งตาม (๒) ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไป และให้ผู้อนุญาตจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

(๔) การพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต ผู้อนุญาตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานการตรวจสอบตาม (๑)

(๕) เมื่อผู้อนุญาตพิจารณาเสร็จสิ้นตาม (๔) แล้ว ให้แจ้งผลการพิจารณาแก่ผู้ยื่นคำขอภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้มีคำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาต

(๖) ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งอนุญาต ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอมารับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหรือการอนุญาตภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งตาม (๕) เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ผู้อนุญาตออกใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาตแก่ผู้ยื่นคำขอภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับชำระค่าธรรมเนียม

(๗) ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหรือการอนุญาตภายในระยะเวลาตาม (๖) ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาต และให้ผู้อนุญาตจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

(๘) ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งไม่อนุญาต ให้แจ้งเหตุผลและสิทธิในการอุทธรณ์แก่ผู้ยื่นคำขอทราบด้วย

เพื่อให้การพิจารณาอนุญาตเป็นไปโดยรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กรมโรงงานอุตสาหกรรม อาจประกาศกำหนดประเภท ชนิด หรือขนาดของโรงงานจำพวกที่ ๓ เพื่อย่นระยะเวลาดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้สอดคล้องกับประเภท ชนิด หรือขนาดของโรงงานดังกล่าวได้

การนับระยะเวลาตามวรรคหนึ่งและวรรคสองไม่รวมระยะเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้อนุญาตได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงตาม (๒) ให้ถูกต้องสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือระยะเวลาที่ต้องได้รับความเห็นชอบ อนุญาต หรืออนุมัติ จากหน่วยงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้หรือระยะเวลาที่มีผู้โต้แย้งเกี่ยวกับการจัดตั้งโรงงาน

๑.๓ การรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานตามข้อ ๓ ของกฎกระทรวงฉบับนี้ ให้ผู้อนุญาตพิจารณาคำขอรับโอนใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ และให้นำความในข้อ ๔ ของกฎกระทรวงฉบับนี้ มาใช้บังคับแก่การรับโอนใบอนุญาตด้วยโดยอนุโลม

ในการโอนใบอนุญาต ผู้โอนใบอนุญาตต้องจัดให้ผู้ขอรับโอนมีหนังสือยอมรับในเรื่องสิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ผู้โอนใบอนุญาตมีอยู่ต่อทางราชการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติด้วยเป็นอย่างน้อย (ตามข้อ ๕)

๑.๔ การยื่นคำขอ การออกใบรับคำขอ การแจ้ง การชำระค่าธรรมเนียม การออกใบอนุญาต และหนังสืออนุญาตตามกฎหมายฉบับนี้ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเป็นหลักในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้การดำเนินการดังกล่าวกระทำ ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

(๑) โรงงานในเขตกรุงเทพมหานคร ให้กระทำ ณ กรมโรงงานอุตสาหกรรม

(๒) โรงงานในเขตจังหวัดอื่น ให้กระทำ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

(ตามข้อ ๖)

๒. กฎกระทรวงการแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๒) โดยมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๒.๑ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้แจ้งเป็นหนังสือต่อผู้อนุญาตไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันเลิกประกอบกิจการโรงงาน

การแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาตที่เป็นนิติบุคคลแจ้งเป็นหนังสือต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานแสดงการเลิกประกอบกิจการโรงงานของนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น (ตามข้อ ๑)

๒.๒ การแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานและการออกใบรับแจ้ง ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การดำเนินการดังกล่าวกระทำ ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

(๑) โรงงานในเขตกรุงเทพมหานคร ให้กระทำ ณ กรมโรงงานอุตสาหกรรม

(๒) โรงงานในเขตจังหวัดอื่น ให้กระทำ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

(ตามข้อ ๒)

๓. กฎกระทรวงการแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ เพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นโรงงานจำพวกที่ ๑ หรือโรงงานจำพวกที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๓) โดยมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๓.๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎกระทรวงกำหนดให้โรงงานตามประเภท ชนิด หรือขนาดใดเป็นโรงงานจำพวกที่ ๑ โรงงานจำพวกที่ ๒ หรือโรงงานจำพวกที่ ๓ ที่ออกตามมาตรา ๗ ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ผู้ใดประสงค์จะเปลี่ยนแปลงโรงงานของตน เป็นโรงงานจำพวกที่ ๑ หรือโรงงานจำพวกที่ ๒ ให้แจ้งการเลิกประกอบกิจการโรงงานเป็นหนังสือให้ผู้อนุญาตทราบพร้อมทั้งส่งคืนใบอนุญาตต่อผู้อนุญาต (ตามข้อ ๑)

๓.๒ การแจ้งและการออกไปสำคัญการเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การดำเนินการดังกล่าวกระทำ ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

(๑) โรงงานในเขตกรุงเทพมหานคร ให้กระทำ ณ กรมโรงงานอุตสาหกรรม

(๒) โรงงานในเขตจังหวัดอื่น ให้กระทำ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

ในกรณีที่เป็นการแจ้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ต้องส่งคืนใบอนุญาตต่อผู้อนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการแจ้ง หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไปและให้ผู้อนุญาตจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ (ตามข้อ ๒)

๔. ประกาศกรมศุลกากรที่ ๒๘/๒๕๖๔ เรื่อง พิธีการศุลกากรนำเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร (เอกสารแนบ ๔) ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป (ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๔.๑ การจัดทำข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร

(๑) ผู้นำของเข้าจัดทำข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนดตามคู่มือการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยกระบวนการทางศุลกากรสำหรับการนำเข้า (e-Import)

(๒) ให้ระบุเหตุผลของการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร ในช่อง Deposit Reason Code เป็นรหัส “Do๒”

(๓) ทำเครื่องหมาย (Y) ในช่อง Assessment Request Code เพื่อแจ้งความประสงค์ขอพบพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสอบพิกัด ราคา และของ

(๔) กรณีนำของชนิดเดียวกันกับที่ผู้นำของเข้าได้นำเข้ามาและได้วางประกันไว้ก่อนแล้ว และผู้นำของเข้าประสงค์จะขอวางประกันในลักษณะเดิมต่อเนื่อง ให้ระบุเลขที่ใบขนสินค้าและรายการที่ในใบขนสินค้าวางประกันฉบับแรกที่เคยมีปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรและวางประกันไว้ ในช่องเลขที่ใบขนสินค้าที่อ้างถึง (Reference Declaration Number) และช่องรายการที่ในใบขนสินค้าที่อ้างถึง (Reference Declaration Line Number)

(๕) ให้ระบุ “ขอชำระอากรในพิกัด.../อัตรา... (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราต่ำ) และขอวางประกันอากรในพิกัด.....อัตรา.....(พิกัดศุลกากรที่มีอัตราสูง)” ในช่องหมายเหตุ (Remark)

(ตามข้อ ๔)

๔.๒ กรณีใบขนสินค้าวางประกันที่ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรโดยมีการวางประกันหลายกรณี และประสงค์จะใช้หนังสือธนาคารค้ำประกันแทนการวางประกันด้วยเงินสดผู้นำของเข้าสามารถแยกวางประกันด้วยหนังสือธนาคารค้ำประกันหลายฉบับตามวงเงินในแต่ละกรณีหรือแต่ละรายการที่ขอวางประกันได้ (ตามข้อ ๕)

๔.๓ กรณีที่ผู้นำของเข้าส่งข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรแล้ว แต่ไม่ได้จัดทำข้อมูลตามข้อ ๔ ของประกาศฉบับนี้ ให้ครบถ้วนในแต่ละรายการที่มีการวางประกันในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ได้ทำเครื่องหมาย (Y) ในช่อง Assessment Request Code และใบขนสินค้าวางประกันได้รับยกเว้นการตรวจสอบพิกัต ราคา และของ ให้ผู้นำของเข้าติดต่อโรงพักสินค้าทำการเปลี่ยนสถานะ (Status) ให้เป็นใบขนสินค้าที่ขอพบพนักงานศุลกากร เพื่อให้พนักงานศุลกากรตรวจสอบพิกัต ราคา และของ
- (๒) กรณีอื่น ๆ ให้ผู้นำของเข้ายื่นคำร้องขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันให้ครบถ้วนก่อนนำของออกจากอารักขาศุลกากร

(ตามข้อ ๖)

๔.๔ ใบขนสินค้าวางประกันที่ต้องส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาวินิจฉัยพิกัตอัตราศุลกากรสำหรับของนั้น ผู้นำของเข้าจะต้องอำนวยความสะดวกกับพนักงานศุลกากรเพื่อซักตัวอย่างของ และต้องจัดหาเอกสารประกอบที่แสดงถึงองค์ประกอบ ส่วนผสม หรือลักษณะการใช้งานของเพื่อประกอบการพิจารณาทุกครั้ง โดยปฏิบัติตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการซักตัวอย่างของ (ตามข้อ ๑๐)

๔.๕ ในกรณีที่ผู้นำของเข้ามีเหตุผลและความจำเป็นทำให้ไม่สามารถซักตัวอย่างของได้

- (๑) ให้ผู้นำของเข้ายื่นคำร้องขอผ่อนผันการซักตัวอย่างของโดยระบุรายละเอียด ดังนี้

(๑.๑) เลขที่ใบขนสินค้าและรายการที่ในใบขนสินค้าวางประกันที่ประสงค์จะขอให้มีการผ่อนผันการซักตัวอย่างของ

(๑.๒) เหตุผลและความจำเป็นในการขอผ่อนผันการซักตัวอย่างของ เช่น ของชนิดเดียวกันที่เคยซักตัวอย่างไว้ก่อนแล้ว หรือของมีขนาดใหญ่ หรือของที่ไม่สามารถซักตัวอย่างได้พร้อมสาเหตุ จึงขอใช้บัญชีรายละเอียดสินค้า (Catalogue) หรือเอกสารอื่นที่แสดงรายละเอียดสินค้า หรือภาพถ่ายของขณะเปิดตรวจที่ละเอียดเพียงพอต่อการจำแนกประเภทพิกัต โดยอย่างน้อยต้องปรากฏข้อมูลชื่อ รุ่น และชนิดของที่ชัดเจนโดยแนบเอกสารดังกล่าวพร้อมกับคำร้อง ทั้งนี้ ผู้นำของเข้าต้องลงลายมือชื่อรับรองเอกสารดังกล่าว

(๒) เมื่อพนักงานศุลกากรพิจารณาข้อมูลตามคำร้องและเอกสารแนบตามที่ผู้นำของเข้ายื่นแล้วหากเห็นว่ารายละเอียดตรงกับของที่ขอผ่อนผัน และมีเหตุผลความจำเป็นตามที่ระบุในคำร้องทำให้ไม่สามารถซักตัวอย่างของได้ พนักงานศุลกากรจะอนุมัติผ่อนผันการซักตัวอย่างของโดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ การอนุมัติผ่อนผันการซักตัวอย่างนี้ไม่เป็นการเพิกถอนสิทธิของพนักงานศุลกากรในการเรียกเอกสารเพิ่มเติมในภายหลัง

(ตามข้อ ๑๑)

๕. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๒๕) เล่มที่ ๑ (เอกสารแนบ ๕) เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของมาตรา ๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงรวบรวมประกาศ/คำสั่งของจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อทราบโดยทั่วกัน ดังต่อไปนี้

๗.๓ ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ กลุ่มจังหวัดภาคกลาง ๑๗ จังหวัด ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๗.๔ ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๘ จังหวัด ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๗.๕ ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ กลุ่มจังหวัดภาคใต้ ๑๔ จังหวัด ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๘. พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๘) โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป) (ตามมาตรา ๒) ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๘.๑ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๗ ถ้าจะต้องเสียดอกเบี้ยแก่กันและมีได้กำหนดอัตราดอกเบี้ยไว้โดยนิติกรรมหรือโดยบทกฎหมายอันชัดเจน ให้ใช้อัตราร้อยละสามต่อปี

อัตราตามวรรคหนึ่งอาจปรับเปลี่ยนให้ลดลงหรือเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจของประเทศได้โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา โดยปกติให้กระทรวงการคลังพิจารณาทบทวนทุกสามปี ให้ใกล้เคียงกับอัตราเฉลี่ยระหว่างอัตราดอกเบี้ยเงินฝากกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของธนาคารพาณิชย์” (ตามมาตรา ๓)

๘.๒ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๒๔ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๒๔ หนี้เงินนั้น ให้คิดดอกเบี้ยในระหว่างเวลาผิดนัดในอัตราที่กำหนดตามมาตรา ๗ บวกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละสองต่อปี ถ้าเจ้าหนี้อาจจะเรียกดอกเบี้ยได้สูงกว่านั้นโดยอาศัยเหตุอย่างอื่นอันชอบด้วยกฎหมาย ก็ให้คงส่งดอกเบี้ยต่อไปตามนั้น

ห้ามมิให้คิดดอกเบี้ยซ้อนดอกเบี้ยในระหว่างผิดนัด

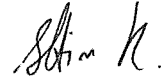
การพิสูจน์ค่าเสียหายอย่างอื่นนอกจากนั้น ให้พิสูจน์ได้”

(ตามมาตรา ๔)

๘.๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๒๒๔/๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“มาตรา ๒๒๔/๑ ถ้าลูกหนี้มีหน้าที่ผ่อนชำระหนี้เงินเป็นงวด และลูกหนี้ผิดนัดไม่ชำระหนี้ในงวดใด เจ้าหนี้อาจเรียกดอกเบี้ยในระหว่างเวลาผิดนัดได้เฉพาะจากต้นเงินของงวดที่ลูกหนี้ผิดนัดนั้น ข้อตกลงใดขัดกับความในวรรคหนึ่ง ข้อตกลงนั้นเป็นโมฆะ” (ตามมาตรา ๕)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรียน รองผู้ว่าการด้านบริหาร เพื่อทราบ ก่อนแจ้งให้ฝ่ายไวยา และ
สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ตามข้อ ๑. - ๓. ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย และฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ
ทราบตามข้อ ๔. และให้ทุกหน่วยงานทราบตามข้อ ๕ - ๗ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสาวมณฑินี กาญจนวงศ์)

นิติกร ๔

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔



(นายธนกฤต สีสางสรร)

ผู้ช่วยหัวหน้ากองสัญญา ปฏิบัติการแทน

หัวหน้ากองสัญญา

๑๓ พ.ค. ๖๔

เรียน รองผู้ว่าการด้านบริหาร

เพื่อโปรดทราบพระราชกำหนด กฎกระทรวง และประกาศ
เรื่องข้างต้น ก่อนแจ้งให้ฝ่ายไวยา และสำนักคุณภาพ ความปลอดภัย
และสิ่งแวดล้อม ตามข้อ ๑. - ๓. ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย และฝ่ายจัดหา
และรักษาพัสดุ ทราบตามข้อ ๔. และให้ทุกหน่วยงานทราบตาม
ข้อ ๕. - ๗. และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามข้อเสนอของกองสัญญา
ข้างต้น ทั้งนี้ สำนักกฎหมายจะพิจารณาและศึกษาตามประกาศ ข้อ ๑. - ๓.
และข้อ ๘. ต่อไปด้วย



(นางสาวกัญญา พุ่มเพ็ชร)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักกฎหมาย

๑๓ พ.ค. ๖๔



(นางนริสา ชัยอำนาจ)

หัวหน้าสำนักกฎหมาย

13 พ.ค. 2564

ทราบ ดำเนินการต่อไป



(นายหัตถล พงษ์อนุสาร)

รองผู้ว่าการ ปฏิบัติการแทน

ผู้ว่าการ

13 พ.ค. 2564



กฎกระทรวง

การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓

พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๘ วรรคสี่ มาตรา ๒๑ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๑๒ วรรคสาม และมาตรา ๒๒ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๒ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ หรือขออนุญาตขยายโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้ยื่นคำขอต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาต แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓ ผู้ใดประสงค์จะขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้ยื่นคำขอต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอรับโอนใบอนุญาต

ข้อ ๔ การอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงานหรือขยายโรงงานตามข้อ ๒ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาต ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบรับคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอ และดำเนินการตรวจสอบคำขอและความถูกต้องของข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอตามข้อ ๒ และดำเนินการตรวจสอบทำเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อม ลักษณะอาคาร และลักษณะภายในของโรงงาน เครื่องจักร เครื่องอุปกรณ์ หรือสิ่งพื้่นนำมาใช้ในโรงงาน คนงานประจำโรงงาน การควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการประกอบกิจการ และจัดทำรายงานการตรวจสอบดังกล่าวเสนอต่อผู้อนุญาต ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขอ

(๒) ในกรณีที่คำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาตไม่ถูกต้องหรือยังขาดข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานใด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกความบกพร่องนั้นไว้และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ ดำเนินการแก้ไขคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาต หรือจัดส่งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน เพิ่มเติมให้ถูกต้องและครบถ้วน หรือดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงสถานที่ตั้งโรงงาน อาคารโรงงาน เครื่องจักร เครื่องอุปกรณ์ สิ่งที่นำมาใช้ในโรงงาน หรือการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการประกอบกิจการให้ถูกต้องสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่การยื่นคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอรับการอนุญาตมิได้ดำเนินการ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งตาม (๒) ให้ถือว่า ผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไป และให้ผู้อนุญาตจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

(๔) การพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต ผู้อนุญาตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานการตรวจสอบตาม (๑)

(๕) เมื่อผู้อนุญาตพิจารณาเสร็จสิ้นตาม (๔) แล้ว ให้แจ้งผลการพิจารณาแก่ผู้ยื่นคำขอ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้มีคำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาต

(๖) ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งอนุญาต ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอมายังชำระค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตหรือการอนุญาตภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งตาม (๕) เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ชำระ ค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ผู้อนุญาตออกใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาตแก่ผู้ยื่นคำขอภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับชำระค่าธรรมเนียม

(๗) ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหรือการอนุญาตภายในระยะเวลา ตาม (๖) ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาต และให้ผู้อนุญาตจำหน่าย เรื่องออกจากสารบบ

(๘) ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งไม่อนุญาต ให้แจ้งเหตุผลและสิทธิในการอุทธรณ์แก่ผู้ยื่นคำขอ ทราบด้วย

เพื่อให้การพิจารณาอนุญาตเป็นไปโดยรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กรมโรงงานอุตสาหกรรม อาจประกาศกำหนดประเภท ชนิด หรือขนาดของโรงงานจำพวกที่ ๓ เพื่อย่นระยะเวลาดำเนินการ ตามวรรคหนึ่งให้สอดคล้องกับประเภท ชนิด หรือขนาดของโรงงานดังกล่าวได้

การนับระยะเวลาตามวรรคหนึ่งและวรรคสองไม่รวมระยะเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้อนุญาตได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงตาม (๒) ให้ถูกต้องสมบูรณ์ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด หรือระยะเวลาที่ต้องได้รับความเห็นชอบ อนุญาต หรืออนุมัติ จากหน่วยงานอื่น ตามที่กฎหมายกำหนดไว้หรือระยะเวลาที่มีผู้โต้แย้งเกี่ยวกับการจัดตั้งโรงงาน

ข้อ ๕ การรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานตามข้อ ๓ ให้ผู้อนุญาตพิจารณา คำขอรับโอนใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขอ และให้นำความในข้อ ๔ มาใช้บังคับแก่การรับโอนใบอนุญาตด้วยโดยอนุโลม

ในการโอนใบอนุญาต ผู้โอนใบอนุญาตต้องจัดให้ผู้ขอรับโอนมีหนังสือยอมรับในเรื่องสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ผู้โอนใบอนุญาตมีอยู่ต่อทางราชการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน และกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติด้วยเป็นอย่างน้อย

ข้อ ๖ การยื่นคำขอ การออกใบรับคำขอ การแจ้ง การชำระค่าธรรมเนียม การออก ใบอนุญาต และหนังสืออนุญาตตามกฎหมายกระทรวงนี้ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การดำเนินการดังกล่าวกระทำ ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

(๑) โรงงานในเขตกรุงเทพมหานคร ให้กระทำ ณ กรมโรงงานอุตสาหกรรม

(๒) โรงงานในเขตจังหวัดอื่น ให้กระทำ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเงื่อนไข ในใบอนุญาต ให้ผู้รับใบอนุญาตนำใบอนุญาตมาให้ผู้อนุญาตบันทึกการยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือ เพิ่มเงื่อนไขดังกล่าวรวมไว้เป็นส่วนหนึ่งของใบอนุญาตด้วย

ข้อ ๘ คำขอรับใบอนุญาต คำขอรับการอนุญาตขยายโรงงาน คำขอรับโอนใบอนุญาต ใบรับคำขอ ใบอนุญาต หนังสืออนุญาตให้ขยายโรงงาน และหนังสืออนุญาตให้รับโอนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามแบบที่อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ บรรดาประกาศที่ออกตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตและ การอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปจนกว่าจะมีประกาศที่ออกตามกฎหมายกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๐ ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่ออกให้ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๙ ก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ ใช้บังคับ และไม่ขัดหรือแย้งกับประเภท ชนิด และขนาดของโรงงานตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการกำหนด ประเภท ชนิด และขนาดของโรงงาน ให้ยังคงใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะเลิกประกอบกิจการโรงงานหรือ ถูกเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๑๑ บรรดาคำขอตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาต เกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่ได้ยื่นไว้แล้วก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ และยังอยู่ ในระหว่างการพิจารณาของผู้อนุญาต ให้ถือว่าเป็นคำขอที่ยื่นตามกฎหมายกระทรวงนี้

ในกรณีที่คำขอที่ยื่นตามวรรคหนึ่งและข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอ
ดังกล่าวแตกต่างไปจากกฎกระทรวงนี้ ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งแก้ไขเพิ่มเติมหรือให้ส่งข้อมูล เอกสาร
หรือหลักฐานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สุริยะ จึงรุ่งเรืองกิจ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ยกเลิกการกำหนดอายุ ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานและการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน และกำหนดระยะเวลา ในการพิจารณาอนุญาตให้ออนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ตลอดจนสมควรกำหนดให้การขออนุญาต และการอนุญาตดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก เพื่อประโยชน์ในการควบคุมการประกอบ กิจการโรงงานให้เป็นไปเพียงเท่าที่จำเป็น เกิดความรวดเร็ว ทันสมัย ประหยัด และลดภาระแก่ผู้ประกอบการ โรงงาน จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

การแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓

พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๒๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ให้แจ้งเป็นหนังสือต่อผู้อนุญาตไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันเลิกประกอบกิจการโรงงาน

การแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาตที่เป็นนิติบุคคลแจ้งเป็นหนังสือต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานแสดงการเลิกประกอบกิจการโรงงานของนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒ การแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานและการออกใบรับแจ้ง ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้หรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การดำเนินการดังกล่าวกระทำ ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) โรงงานในเขตกรุงเทพมหานคร ให้กระทำ ณ กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- (๒) โรงงานในเขตจังหวัดอื่น ให้กระทำ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

ข้อ ๓ เมื่อผู้อนุญาตได้รับแจ้งพร้อมด้วยข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานตามข้อ ๑ ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้ออกใบรับแจ้งให้แก่ผู้แจ้งไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สุริยะ จึงรุ่งเรืองกิจ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๒๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติ
โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้
การแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้อง
ออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

การแจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓
เพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นโรงงานจำพวกที่ ๑ หรือโรงงานจำพวกที่ ๒
พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๒๘/๑ แห่งพระราชบัญญัติ
โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎกระทรวงกำหนดให้โรงงานตามประเภท ชนิด หรือขนาดใด
เป็นโรงงานจำพวกที่ ๑ โรงงานจำพวกที่ ๒ หรือโรงงานจำพวกที่ ๓ ที่ออกตามมาตรา ๗ ผู้รับ
ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ผู้ใดประสงค์จะเปลี่ยนแปลงโรงงานของตน เป็นโรงงาน
จำพวกที่ ๑ หรือโรงงานจำพวกที่ ๒ ให้แจ้งการเลิกประกอบกิจการโรงงานเป็นหนังสือให้ผู้อนุญาตทราบ
พร้อมทั้งส่งคืนใบอนุญาตต่อผู้อนุญาต

ข้อ ๒ การแจ้งและการออกไปสำคัญการเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓
ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
หรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้หรือมีเหตุอื่นใดทำให้
ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การดำเนินการดังกล่าวกระทำ ณ สถานที่
ดังต่อไปนี้

- (๑) โรงงานในเขตกรุงเทพมหานคร ให้กระทำ ณ กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- (๒) โรงงานในเขตจังหวัดอื่น ให้กระทำ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

ในกรณีที่เป็นการแจ้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน
จำพวกที่ ๓ ต้องส่งคืนใบอนุญาตต่อผู้อนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการแจ้ง หากไม่ดำเนินการ
ภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไปและให้ผู้อนุญาตจำหน่ายเรื่อง
ออกจากสารบบ

ข้อ ๓ เมื่อผู้อนุญาตได้รับแจ้งการเลิกประกอบกิจการโรงงาน พร้อมทั้งได้รับใบอนุญาตคืน ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้ผู้อนุญาตออกใบสำคัญการเลิกประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ เพื่อให้ผู้แจ้งจะได้ดำเนินการตามมาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๑ ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สุริยะ จึงรุ่งเรืองกิจ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๒๘/๑ แห่งพระราชบัญญัติ
โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้
ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานซึ่งประสงค์จะเปลี่ยนแปลงโรงงานจำพวกที่ ๓ เป็นโรงงานจำพวกที่ ๑
หรือโรงงานจำพวกที่ ๒ แล้วแต่กรณี ให้แจ้งการเลิกประกอบกิจการโรงงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ประกาศกรมศุลกากร

ที่ ๒๘/๒๕๖๔

เรื่อง พิธีการศุลกากรนำเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร

เพื่อให้การปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส อำนวยความสะดวกทางการค้า ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๒ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๕ มาตรา ๑๕๗ มาตรา ๑๕๘ และมาตรา ๑๕๙ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมศุลกากรออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บรรดาประกาศและคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ใบขนสินค้าวางประกัน” หมายความว่า ใบขนสินค้าขาเข้าวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร

“การวางประกัน” หมายความว่า

(๑) การวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของชนิดเดียวกันกับที่ผู้นำของเข้า ได้นำเข้ามาและมีการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรไว้ก่อนแล้วและยังไม่มีคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้น หรือมีคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้นแล้วแต่อยู่ระหว่างการอุทธรณ์ โดยส่งข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรโดยสมัครใจ หรือ

(๒) ของที่ไม่เคยมีปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรมาก่อน แต่ผู้นำของเข้าประสงค์ขอพบพนักงานศุลกากร เพื่อให้พนักงานศุลกากรพิจารณาพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของที่กำลังผ่านพิธีการศุลกากร โดยส่งข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรโดยสมัครใจ

“ของทำนองเดียวกัน” หมายถึง ของประเภทเดียวกันที่ทำด้วยวัสดุอย่างเดียวกัน มีองค์ประกอบและการใช้ประโยชน์เหมือนกัน

ข้อ ๓ การวางประกันตามประกาศนี้ ไม่ถือเป็นการวางเงินประกันค่าอากรที่พนักงานศุลกากร ได้เรียกไว้เกินจำนวนอันพึงต้องเสียหรือเสียเพิ่ม จึงไม่ใช่เหตุของการนำมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ มาบังคับใช้

ข้อ ๔ การจัดทำข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร

(๑) ผู้นำของเข้าจัดทำข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด ตามคู่มือการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยกระบวนการทางศุลกากรสำหรับการนำเข้า (e-Import)

(๒) ให้ระบุเหตุผลของการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร ในช่อง Deposit Reason Code เป็นรหัส “Do๒”

(๓) ทำเครื่องหมาย (Y) ในช่อง Assessment Request Code เพื่อแจ้งความประสงค์ขอพบพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสอบพิกัด ราคา และของ

(๔) กรณีนำของชนิดเดียวกันกับที่ผู้นำของเข้าได้นำเข้ามาและได้วางประกันไว้ก่อนแล้ว และผู้นำของเข้าประสงค์จะขอวางประกันในลักษณะเดิมต่อเนื่อง ให้ระบุเลขที่ใบขนสินค้าและรายการที่ในใบขนสินค้าวางประกันฉบับแรกที่เคยมีปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรและวางประกันไว้ ในช่องเลขที่ใบขนสินค้าที่อ้างถึง (Reference Declaration Number) และช่องรายการที่ในใบขนสินค้าที่อ้างถึง (Reference Declaration Line Number)

(๕) ให้ระบุ “ขอชำระอากรในพิกัด.../อัตรา...(พิกัดศุลกากรที่มีอัตราต่ำ) และขอวางประกันอากรในพิกัด.....อัตรา.....(พิกัดศุลกากรที่มีอัตราสูง)” ในช่องหมายเหตุ (Remark)

ข้อ ๕ กรณีใบขนสินค้าวางประกันที่ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร โดยมีการวางประกันหลายกรณี และประสงค์จะใช้หนังสือธนาคารค้ำประกันแทนการวางประกันด้วยเงินสด ผู้นำของเข้าสามารถแยกวางประกันด้วยหนังสือธนาคารค้ำประกันหลายฉบับตามวงเงินในแต่ละกรณี หรือแต่ละรายการที่ขอวางประกันได้

ข้อ ๖ กรณีที่ผู้นำของเข้าส่งข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรแล้ว แต่ไม่ได้จัดทำข้อมูลตามข้อ ๔ ให้ครบถ้วนในแต่ละรายการที่มีการวางประกันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ได้ทำเครื่องหมาย (Y) ในช่อง Assessment Request Code และใบขนสินค้าวางประกันได้รับยกเว้นการตรวจสอบพิกัด ราคา และของ ให้ผู้นำของเข้าติดต่อโรงพักสินค้าทำการเปลี่ยนสถานะ (Status) ให้เป็นใบขนสินค้าที่ขอพบพนักงานศุลกากร เพื่อให้พนักงานศุลกากรตรวจสอบพิกัด ราคา และของ

(๒) กรณีอื่น ๆ ให้ผู้นำของเข้ายื่นคำร้องขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันให้ครบถ้วนก่อนนำของออกจากอารักขาศุลกากร

ข้อ ๗ เมื่อพนักงานศุลกากรตรวจสอบของที่นำเข้ามาตามใบขนสินค้าวางประกันแล้วพบตรงตามข้อมูลใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

(๑) กรณีเป็นของชนิดเดียวกันกับที่ผู้นำของเข้าได้นำเข้ามาและมีการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรไว้ก่อนแล้ว และยังไม่มีความวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้น หรือมีความวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้นแล้วแต่อยู่ระหว่างการอุทธรณ์ พนักงานศุลกากรจะชั่งตัวอย่างของเพื่อส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้นต่อไป

(๒) กรณีเป็นของที่ไม่เคยมีปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรมาก่อน แต่ผู้นำของเข้าประสงค์ขอพบพนักงานศุลกากร เพื่อให้พนักงานศุลกากรพิจารณาพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของที่กำลังผ่านพิธีการศุลกากร โดยส่งข้อมูลใบขนสินค้าวางประกันเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรโดยสมัครใจ พนักงานศุลกากรจะพิจารณาประเภทพิกัดอัตราศุลกากร ดังต่อไปนี้

(๒.๑) กรณีที่ไม่สามารถหาข้อยุติในการจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้น และยังไม่มีคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร ให้ผู้นำของเข้าตกลงกับพนักงานศุลกากรชักตัวอย่างของ เพื่อส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้น

(๒.๒) กรณีที่สามารถหาข้อยุติในการจำแนกประเภทพิกัดอัตราศุลกากรสำหรับของนั้นได้

(๒.๒.๑) ของชนิดเดียวกันหรือของทำนองเดียวกันกับของนั้น ได้มีคำวินิจฉัย พิกัดอัตราศุลกากรไว้ตรงตามประเภทพิกัดอัตราศุลกากรที่ได้ชำระค่าอากรไว้ (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราต่ำ) เมื่อตรวจปล่อยของแล้ว พนักงานศุลกากรจะแจ้งคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรดังกล่าว เพื่อให้ผู้นำของเข้ามาขอคืนเงินประกันหรือหนังสือธนาคารค้ำประกันต่อไป

(๒.๒.๒) ของชนิดเดียวกันหรือของทำนองเดียวกันกับของนั้น ได้มีคำวินิจฉัย พิกัดอัตราศุลกากรไว้ตรงตามประเภทพิกัดอัตราศุลกากรที่ได้ขอวางประกันไว้ (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราสูง) เมื่อตรวจปล่อยของแล้ว พนักงานศุลกากรจะออกแบบแจ้งการประเมินอากร เพื่อหลักเงินประกัน เป็นค่าอากร สำหรับกรณีที่ใช้หนังสือธนาคารค้ำประกัน พนักงานศุลกากรจะแจ้งให้ผู้นำของเข้ามาชำระ หรือแจ้งให้ธนาคารผู้ค้ำประกันมาชำระค่าอากรที่ขาดตามหนังสือค้ำประกันต่อไป

(๒.๒.๓) ของชนิดเดียวกันหรือของทำนองเดียวกันกับของนั้น ได้มีคำวินิจฉัย พิกัดอัตราศุลกากรไว้แตกต่างจากประเภทพิกัดอัตราศุลกากรที่ได้ชำระค่าอากรไว้ (พิกัดศุลกากร ที่มีอัตราต่ำ) และประเภทพิกัดอัตราศุลกากรที่ได้ขอวางประกันไว้ (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราสูง) พนักงานศุลกากรจะบันทึกการตรวจพบความผิดและส่งหน่วยงานคดีพิจารณา เมื่อพิจารณาความผิดเสร็จสิ้นแล้ว พนักงานศุลกากรจะดำเนินการ ดังนี้

(๒.๒.๓.๑) กรณีจัดเข้าประเภทพิกัดอัตราศุลกากรต่ำกว่าที่ได้ชำระ ค่าอากรไว้ (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราต่ำ) ทำให้ชำระอากรไว้เกิน เมื่อตรวจปล่อยของแล้ว พนักงานศุลกากร จะแจ้งคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากรดังกล่าวเพื่อให้ผู้นำของเข้ามาขอคืนเงินประกันหรือหนังสือ ธนาคารค้ำประกันต่อไป สำหรับเงินอากรที่ชำระไว้เกินให้ผู้นำของเข้าปฏิบัติตามประกาศกรมศุลกากร ว่าด้วยการคืนอากรทั่วไป

(๒.๒.๓.๒) กรณีจัดเข้าประเภทพิกัดอัตราศุลกากรสูงกว่าที่ได้ ขอวางประกันไว้ (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราสูง) พนักงานศุลกากรจะออกแบบแจ้งการประเมินอากร แจ้งให้ผู้นำของเข้าชำระค่าภาษีอากรที่ขาด ในส่วนเงินประกันหรือหนังสือธนาคารค้ำประกันที่วางไว้กับ กรมศุลกากร ให้ผู้นำของเข้ามาขอคืนภายหลังที่ได้ชำระค่าภาษีอากรที่ขาดตามแบบแจ้ง การประเมินอากรจนครบถ้วนแล้ว

(๒.๒.๓.๓) กรณีจัดเข้าประเภทพิกัดอัตราศุลกากรสูงกว่าที่ได้ชำระ ค่าอากรไว้ (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราต่ำ) แต่ต่ำกว่าที่ขอวางประกันไว้ (พิกัดศุลกากรที่มีอัตราสูง) พนักงานศุลกากรจะออกแบบแจ้งการประเมินอากร แจ้งให้ผู้นำของเข้าชำระค่าภาษีอากรที่ขาด

ในส่วนเงินประกันหรือหนังสือธนาคารค้ำประกันที่วางไว้กับกรมศุลกากร ให้ผู้นำของเข้ามาขอคืน ภายหลังจากได้ชำระค่าภาษีอากรที่ขาดตามแบบแจ้งการประเมินอากรจนครบถ้วนแล้ว

(๒.๒.๔) กรณีของชนิดเดียวกันหรือของทำนองเดียวกันกับของนั้นไม่มีคำวินิจฉัย พิทักษ์อัตราศุลกากร แต่เมื่อพบพนักงานศุลกากรเพื่อพิจารณาปัญหาเกี่ยวกับพิทักษ์อัตราศุลกากร ในขณะที่ผ่านพิธีการศุลกากรแล้ว ผู้นำของเข้าเห็นพ้องกับความเห็นของพนักงานศุลกากรและไม่ประสงค์ จะขอโต้แย้งประเภทพิทักษ์อัตราศุลกากร ให้ผู้นำของเข้ายื่นหนังสือขอยกเลิกการวางประกัน โดยให้ระบุข้อความ “ขอยกเลิกการวางประกันปัญหาพิทักษ์อัตราศุลกากรตามใบขนสินค้าขาเข้าเลขที่... และขอชำระค่าภาษีอากรในประเภทพิทักษ์...อัตรา...” โดยพนักงานศุลกากรจะดำเนินการตามข้อ (๒.๒.๑) - (๒.๒.๓) โดยอนุโลม

ข้อ ๘ กรณีของตามใบขนสินค้าวางประกันไม่ตรงตามข้อมูลใบขนสินค้าในระบบคอมพิวเตอร์ ของศุลกากรหรือตรวจพบความผิดอื่น พนักงานศุลกากรจะดำเนินคดีตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร

ข้อ ๙ ใบขนสินค้าวางประกันที่ไม่ได้พบพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสอบพิทักษ์ ราคา และของ โดยได้รับมอบของออกจากอารักขาศุลกากรแล้ว กรมศุลกากรจะไม่รับพิจารณาตัวอย่างของนั้น และให้ถือว่าผู้นำของเข้าไม่ประสงค์จะเข้าสู่กระบวนการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาพิทักษ์อัตราศุลกากร โดยพนักงานศุลกากรจะออกแบบแจ้งการประเมินอากร เพื่อผลักเงินประกันเป็นค่าอากร สำหรับกรณี ที่ใช้หนังสือธนาคารค้ำประกัน พนักงานศุลกากรจะแจ้งให้ผู้นำของเข้ามาชำระ หรือแจ้งให้ธนาคาร ผู้ค้ำประกันมาชำระค่าอากรที่ขาดตามหนังสือค้ำประกัน โดยไม่เป็นการตัดสิทธิในการทบทวน และตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย

ข้อ ๑๐ ใบขนสินค้าวางประกันที่ต้องส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาวินิจฉัย พิทักษ์อัตราศุลกากรสำหรับของนั้น ผู้นำของเข้าจะต้องอำนวยความสะดวกกับพนักงานศุลกากร เพื่อชักตัวอย่างของ และต้องจัดหาเอกสารประกอบที่แสดงถึงองค์ประกอบ ส่วนผสม หรือลักษณะ การใช้งานของของเพื่อประกอบการพิจารณาทุกครั้ง โดยปฏิบัติตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการชักตัวอย่างของ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้นำของเข้ามีเหตุผลและความจำเป็นทำให้ไม่สามารถชักตัวอย่างของได้

(๑) ให้ผู้นำของเข้ายื่นคำร้องขอผ่อนผันการชักตัวอย่างของโดยระบุรายละเอียด ดังนี้

(๑.๑) เลขที่ใบขนสินค้าและรายการที่ในใบขนสินค้าวางประกันที่ประสงค์จะขอให้มีการผ่อนผันการชักตัวอย่างของ

(๑.๒) เหตุผลและความจำเป็นในการขอผ่อนผันการชักตัวอย่างของ เช่น ของชนิดเดียวกัน ที่เคยชักตัวอย่างไว้ก่อนแล้ว หรือของมีขนาดใหญ่ หรือของที่ไม่สามารถชักตัวอย่างได้พร้อมสาเหตุ จึงขอใช้บัญชีรายละเอียดสินค้า (Catalogue) หรือเอกสารอื่นที่แสดงรายละเอียดสินค้า หรือภาพถ่ายของ ขณะเปิดตรวจที่ละเอียดเพียงพอต่อการจำแนกประเภทพิทักษ์ โดยอย่างน้อยต้องปรากฏ

ข้อมูลชื่อ รุ่น และชนิดของที่ชัดเจน โดยแนบเอกสารดังกล่าวพร้อมกับคำร้อง ทั้งนี้ ผู้นำของเข้าต้องลงลายมือชื่อรับรองเอกสารดังกล่าว

(๒) เมื่อพนักงานศุลกากรพิจารณาข้อมูลตามคำร้องและเอกสารแนบตามที่ผู้นำของเข้ายื่นแล้ว หากเห็นว่ามีความละเอียดตรงกับของที่ขอผ่านนั้น และมีเหตุผลความจำเป็นตามที่ระบุในคำร้อง ทำให้ไม่สามารถชักตัวอย่างของได้ พนักงานศุลกากรจะอนุมัติผ่านผ่านการชักตัวอย่างของด้วยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ การอนุมัติผ่านผ่านการชักตัวอย่างนี้ไม่เป็นการเพิกถอนสิทธิของพนักงานศุลกากรในการเรียกเอกสารเพิ่มเติมในภายหลัง

ข้อ ๑๒ กรณีผู้นำของเข้าได้รับแบบแจ้งการประเมินอากรเรียกเก็บอากรจากพนักงานศุลกากรแล้ว สามารถยื่นอุทธรณ์การประเมินอากรได้ที่กรมศุลกากร โดยต้องปฏิบัติตามประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นอุทธรณ์และวิธีพิจารณาอุทธรณ์ และการขอทุเลาการเสียอากร

ข้อ ๑๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พชร อนันตศิลป์

อธิบดีกรมศุลกากร

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดย

ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

(ฉบับที่ ๒๕)

โดยที่ได้มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ซึ่งเป็นโรคที่ติดต่อได้ง่ายและเป็นอันตรายอย่างมากต่อชีวิตของผู้ได้รับเชื้อ ประกอบกับยังไม่มีวัคซีนป้องกันโรค ทั้งยังไม่มียารักษาโรคโดยตรง จึงทำให้มีอัตราผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นและมีผู้ติดเชื้อต้องเสียชีวิตจากโรครดังกล่าว กรณีจึงเป็นเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามประกาศและคำสั่งของจังหวัด และกรุงเทพมหานคร ท้ายประกาศนี้

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของมาตรา ๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ฉัตรชัย พรหมเลิศ

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ประกาศและคำสั่งของกรุงเทพมหานครที่ออกโดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)
ตั้งแต่วันที่ 21 มกราคม 2564 - 5 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการ ป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน)	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำแนกพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวม ทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		1	1	0	0	0	0	3
1	กรุงเทพมหานคร	✓	✓					3

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ 17 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม 2564 - วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำนวนพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		4	10	0	0	0	0	23
1	กำแพงเพชร	✓						1
2	เชียงราย		✓					3
3	เชียงใหม่		✓					5
4	ตาก		✓					3
5	นครสวรรค์							
6	น่าน							
7	พะเยา		✓					1
8	พิจิตร							
9	พิษณุโลก		✓					1
10	เพชรบูรณ์							
11	แพร่	✓	✓					2
12	แม่ฮ่องสอน							
13	ลำปาง							
14	ลำพูน		✓					2
15	สุโขทัย	✓	✓					2
16	อุตรดิตถ์		✓					1
17	อุทัยธานี	✓	✓					2

รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น

11

จังหวัด

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 20 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 13 - 21 มกราคม 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำนวนพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		2	11	0	0	0	4	25
1	กาฬสินธุ์							
2	ขอนแก่น		✓					2
3	ชัยภูมิ		✓				✓	2
4	นครพนม	✓					✓	2
5	นครราชสีมา							
6	บึงกาฬ							
7	บุรีรัมย์	✓	✓					2
8	มหาสารคาม		✓					2
9	มุกดาหาร		✓					3
10	ยโสธร						✓	1
11	ร้อยเอ็ด							
12	เลย							
13	ศรีสะเกษ							
14	สกลนคร		✓				✓	4
15	สุรินทร์		✓					1
16	หนองคาย		✓					1
17	หนองบัวลำภู		✓					1
18	อำนาจเจริญ		✓					1
19	อุดรธานี							
20	อุบลราชธานี		✓					3
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							13	จังหวัด

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคกลาง 17 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 21 มกราคม 2564 - 5 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						รวมทั้งสิ้น
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำแนกพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	
รวมทั้งสิ้น		2	16	0	0	0	0	48
1	กาญจนบุรี		✓					3
2	ชัยนาท							
3	นครปฐม	✓	✓					22
4	นนทบุรี		✓					1
5	ปทุมธานี		✓					2
6	ประจวบคีรีขันธ์		✓					1
7	พระนครศรีอยุธยา		✓					1
8	เพชรบุรี		✓					1
9	ราชบุรี		✓					1
10	ลพบุรี		✓					2
11	สมุทรปราการ		✓					3
12	สมุทรสงคราม	✓	✓					2
13	สมุทรสาคร		✓					3
14	สระบุรี		✓					1
15	สิงห์บุรี		✓					2
16	สุพรรณบุรี		✓					1
17	อ่างทอง		✓					2
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							16	จังหวัด

ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดย
ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
(ฉบับที่ ๒๕)

โดยที่ได้มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ซึ่งเป็นโรคที่ติดต่อได้ง่ายและเป็นอันตรายอย่างมากต่อชีวิตของผู้ได้รับเชื้อ ประกอบกับยังไม่มีวัคซีนป้องกันโรคทั้งยังไม่มียารักษาโรคโดยตรง จึงทำให้มีอัตราผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นและมีผู้ติดเชื้อต้องเสียชีวิตจากโรคดังกล่าวกรณีจึงเป็นเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามประกาศและคำสั่งของจังหวัดและกรุงเทพมหานคร ท้ายประกาศนี้

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของมาตรา ๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
ฉัตรชัย พรหมเลิศ
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 8 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม 2564 - วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหสถาน	จำนวนพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		3	8	0	0	0	0	27
1	จันทบุรี		✓					2
2	ฉะเชิงเทรา		✓					4
3	ชลบุรี		✓					7
4	ตราด		✓					3
5	นครนายก	✓	✓					3
6	ปราจีนบุรี	✓	✓					3
7	ระยอง	✓	✓					2
8	สระแก้ว		✓					3
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							8	จังหวัด

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคใต้ 14 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม - 5 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำนวนพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		3	14	0	0	0	0	25
1	กระบี่		✓					1
2	ชุมพร	✓	✓					4
3	ตรัง	✓	✓					1
4	นครศรีธรรมราช		✓					3
5	นราธิวาส		✓					1
6	ปัตตานี		✓					4
7	พังงา	✓	✓					1
8	พัทลุง		✓					1
9	ภูเก็ต		✓					2
10	ยะลา		✓					1
11	ระนอง		✓					1
12	สงขลา		✓					3
13	สตูล		✓					1
14	สุราษฎร์ธานี		✓					1
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							14	จังหวัด

ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดย
ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
(ฉบับที่ ๒๖)

โดยที่ได้มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ซึ่งเป็นโรคที่ติดต่อได้ง่ายและเป็นอันตรายอย่างมากต่อชีวิตของผู้ได้รับเชื้อ ประกอบกับยังไม่มีวัคซีนป้องกันโรค ทั้งยังไม่มียารักษาโรคโดยตรง จึงทำให้มีอัตราผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นและมีผู้ติดเชื้อต้องเสียชีวิตจากโรครดังกล่าว กรณีจึงเป็นเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามประกาศและคำสั่งของจังหวัด และกรุงเทพมหานคร ห้ายประกาศนี้

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของมาตรา ๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
ฉัตรชัย พรหมเลิศ
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ 17 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 5 - 15 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำนวนพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		3	6	0	0	0	0	11
1	กำแพงเพชร							
2	เชียงราย							
3	เชียงใหม่							
4	ตาก	✓	✓					3
5	นครสวรรค์							
6	น่าน	✓	✓					2
7	พะเยา							
8	พิจิตร		✓					1
9	พิษณุโลก	✓						1
10	เพชรบูรณ์							
11	แพร่		✓					2
12	แม่ฮ่องสอน		✓					1
13	ลำปาง							
14	ลำพูน							
15	สุโขทัย							
16	อุดรดิตถ์							
17	อุทัยธานี		✓					1

รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น 7 จังหวัด

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 20 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 5 - 15 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำนวนพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		1	5	0	0	0	0	7
1	กาฬสินธุ์							
2	ขอนแก่น							
3	ชัยภูมิ							
4	นครพนม		✓					1
5	นครราชสีมา							
6	บึงกาฬ							
7	บุรีรัมย์							
8	มหาสารคาม							
9	มุกดาหาร		✓					1
10	ยโสธร							
11	ร้อยเอ็ด							
12	เลย	✓	✓					1
13	ศรีสะเกษ							
14	สกลนคร							
15	สุรินทร์							
16	หนองคาย							
17	หนองบัวลำภู							
18	อำนาจเจริญ		✓					1
19	อุดรธานี							
20	อุบลราชธานี		✓					3
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							5	จังหวัด

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคกลาง 17 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 5 - 15 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำแนกพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		1	5	0	0	0	0	9
1	กาญจนบุรี		✓					2
2	ชัยนาท		✓					1
3	นครปฐม							
4	นนทบุรี							
5	ปทุมธานี	✓						1
6	ประจวบคีรีขันธ์							
7	พระนครศรีอยุธยา							
8	เพชรบุรี		✓					1
9	ราชบุรี							
10	ลพบุรี							
11	สมุทรปราการ							
12	สมุทรสงคราม							
13	สมุทรสาคร		✓					3
14	สระบุรี							
15	สิงห์บุรี		✓					1
16	สุพรรณบุรี							
17	อ่างทอง							
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							6	จังหวัด

ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก 8 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 5 - 15 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำนวนพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		2	3	0	0	0	0	4
1	จันทบุรี		✓					1
2	ฉะเชิงเทรา							
3	ชลบุรี							
4	ตราด	✓	✓					2
5	นครนายก							
6	ปราจีนบุรี							
7	ระยอง	✓	✓					1
8	สระแก้ว							
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							3	จังหวัด

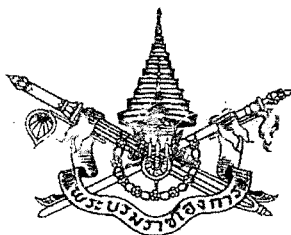
ประกาศและคำสั่งของจังหวัดที่ออกโดยผู้ว่าราชการจังหวัดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

กลุ่มจังหวัดภาคใต้ 14 จังหวัด

ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ตั้งแต่วันที่ 5 - 15 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนประกาศ/คำสั่งของจังหวัด						
		ปิดสถานที่/ กิจกรรมเสี่ยง	มาตรการป้องกัน/ ควบคุมโรค	ระงับการเดินทาง เข้า - ออก จุดผ่านแดน	ระงับการเดินทาง เข้า - ออกพื้นที่ (จังหวัด/อำเภอ/ ตำบล/หมู่บ้าน)	กำหนดเวลา ห้ามออกนอก เคหะสถาน	จำแนกพื้นที่ สถานการณ์ แพร่ระบาด	รวมทั้งสิ้น
รวมทั้งสิ้น		0	2	0	0	0	0	2
1	กระบี่							
2	ชุมพร		✓					1
3	ตรัง							
4	นครศรีธรรมราช							
5	นราธิวาส		✓					1
6	ปัตตานี							
7	พังงา							
8	พัทลุง							
9	ภูเก็ต							
10	ยะลา							
11	ระนอง							
12	สงขลา							
13	สตูล							
14	สุราษฎร์ธานี							
รวมจังหวัดที่รายงาน จำนวนทั้งสิ้น							2	จังหวัด



พระราชกำหนด

แก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

พ.ศ. ๒๕๖๔

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เป็นปีที่ ๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

พระราชกำหนดนี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล
ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้
โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชกำหนดนี้
เพื่อป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่เรียกดอกเบี้ยจากลูกหนี้ในอัตราหรือวิธีการที่ก่อให้เกิดภาระแก่ลูกหนี้สูงเกินสมควร
ซึ่งการตราพระราชกำหนดนี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญ
แห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกำหนดขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกำหนดนี้เรียกว่า “พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๔”

มาตรา ๒ พระราชกำหนดนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๗ ถ้าจะต้องเสียดอกเบี้ยแก่กันและมีได้กำหนดอัตราดอกเบี้ยไว้โดยนิติกรรมหรือโดยบทกฎหมายอันชัดเจน ให้ใช้อัตราร้อยละสามต่อปี

อัตราตามวรรคหนึ่งอาจปรับเปลี่ยนให้ลดลงหรือเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจของประเทศได้โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา โดยปกติให้กระทรวงการคลังพิจารณาทบทวนทุกสามปี ให้ใกล้เคียงกับอัตราเฉลี่ยระหว่างอัตราดอกเบี้ยเงินฝากกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของธนาคารพาณิชย์”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๒๔ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒๒๔ หนี้เงินนั้น ให้คิดดอกเบี้ยในระหว่างเวลาผิดนัดในอัตราที่กำหนดตามมาตรา ๗ บวกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละสองต่อปี ถ้าเจ้าหนี้อาจจะเรียกดอกเบี้ยได้สูงกว่านั้นโดยอาศัยเหตุอย่างอื่นอันชอบด้วยกฎหมาย ก็ให้คงส่งดอกเบี้ยต่อไปตามนั้น

ห้ามมิให้คิดดอกเบี้ยซ้อนดอกเบี้ยในระหว่างผิดนัด

การพิสูจน์ค่าเสียหายอย่างอื่นนอกจากนั้น ให้พิสูจน์ได้”

มาตรา ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๒๒๔/๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“มาตรา ๒๒๔/๑ ถ้าลูกหนี้มีหน้าที่ผ่อนชำระหนี้เงินเป็นงวด และลูกหนี้ผิดนัดไม่ชำระหนี้ในงวดใด เจ้าหนี้อาจเรียกดอกเบี้ยในระหว่างเวลาผิดนัดได้เฉพาะจากต้นเงินของงวดที่ลูกหนี้ผิดนัดนั้น ข้อตกลงใดขัดกับความในวรรคหนึ่ง ข้อตกลงนั้นเป็นโมฆะ”

มาตรา ๖ บทบัญญัติตามมาตรา ๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดนี้ ให้ใช้แก่การคิดดอกเบี้ยที่ถึงกำหนดเวลาชำระตั้งแต่วันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ แต่ไม่กระทบกระเทือนถึงการคิดดอกเบี้ยในระหว่างช่วงเวลาก่อนที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ

มาตรา ๗ บทบัญญัติตามมาตรา ๒๒๔ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดนี้ ให้ใช้แก่การคิดดอกเบี้ยผิดนัดที่ถึงกำหนดเวลาชำระตั้งแต่วันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ แต่ไม่กระทบกระเทือนถึงการคิดดอกเบี้ยผิดนัดในระหว่างช่วงเวลาก่อนที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ

มาตรา ๘ บทบัญญัติตามมาตรา ๒๒๔/๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งเพิ่มโดยพระราชกำหนดนี้ ให้ใช้แก่การคิดดอกเบี้ยผิดนัดในงวดที่ถึงกำหนดเวลาชำระตั้งแต่วันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ

มาตรา ๙ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกำหนดนี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกำหนดฉบับนี้ คือ โดยที่อัตราดอกเบี้ยที่มีกำหนดโดยนิติกรรมหรือโดยบทกฎหมายอันขัดแย้งและอัตราดอกเบี้ยผิदनัตที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลาอันยาวนานโดยมิได้มีการแก้ไขปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และสภาพเศรษฐกิจ ทำให้ลูกหนี้ได้รับความเดือดร้อนจากภาระดอกเบี้ยเกินสมควร สมควรปรับปรุงอัตราดอกเบี้ยและกำหนดวิธีการในการปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และสภาพเศรษฐกิจ พร้อมทั้งกำหนดวิธีการคำนวณดอกเบี้ยผิदनัตชำระหนี้ให้เหมาะสม ประกอบกับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศอย่างกว้างขวาง ทำให้ประชาชนจำนวนมากมีภาระหนี้สินเพิ่มขึ้น อัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ซึ่งไม่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันจึงเป็นภาระอย่างมากต่อลูกหนี้ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมรวมทั้งประชาชนทั่วไปและก่อให้เกิดความเสี่ยงสูงที่จะทำให้ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ สมควรที่รัฐจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเพื่อเป็นการช่วยเหลือประชาชนจากสถานการณ์ดังกล่าวโดยเร่งด่วน จึงเป็นกรณีฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนอันมิอาจหลีกเลี่ยงได้เพื่อประโยชน์ในอันที่จะรักษาความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกำหนดนี้



บันทึกข้อความ

3.

ส่วนงาน..... กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ..... สำนักกฎหมาย..... โทร. ๐ ๒๒๒๙ ๑๐๘๘.....

ที่..... สกม.๐๐๐๒๐๓/๒๓๖๖..... วันที่..... ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง..... รายงานการตรวจสอบราชกิจจานุเบกษา ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔.....

เรียน หัวหน้าสำนักกฎหมาย ผ่านหัวหน้ากองพัฒนากฎหมายและระเบียบ

ตามสั่งการหัวหน้าสำนักกฎหมายให้ตรวจสอบกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทยทาง Internet นั้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลจาก Website ราชกิจจานุเบกษา และ Website อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ พบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ยสท. จำนวน ๔ ฉบับ ได้แก่

๑. ประกาศสภาการพยาบาล เรื่อง แนวทางการปฏิบัติของผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์เกี่ยวกับหนังสือแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะรับบริการสาธารณสุขที่เป็นไปเพื่อยืดการตายในวาระสุดท้ายของชีวิต (มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐) ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สรุปลงสาระสำคัญมีดังนี้ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๑ เหตุผลการออกประกาศฯ เพื่อเป็นการแสดงความเคารพในสิทธิของบุคคลในการตัดสินใจด้วยตนเองถึงความต้องการครั้งสุดท้ายของชีวิตและเป็นหนังสือแสดงเจตนาฯ ที่ช่วยสื่อสารระหว่างผู้ป่วย ญาติ และผู้ให้การรักษาพยาบาลมีความเข้าใจตรงกันในการความต้องการของผู้ป่วยเมื่อไม่มีสติสัมปชัญญะแล้ว

๑.๒ ข้อกำหนดประกาศฯ มีดังนี้

๑.๒.๑ ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ได้รับหนังสือแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะรับบริการสาธารณสุขที่เป็นไปเพื่อยืดการตายในวาระสุดท้ายของชีวิตจากผู้รับบริการพยาบาล ให้ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลแจ้งให้แพทย์ผู้ให้การรักษาทราบและพิจารณาหนังสือแสดงเจตนาดังกล่าว

- กรณีแพทย์รับหนังสือแสดงเจตนาฯ ไว้ประกอบแผนการรักษาพยาบาล ให้ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯ บันทึกไว้ในบันทึกทางการแพทย์ โดยต้นฉบับหนังสือแสดงเจตนาฯ มอบให้กับผู้รับบริการพยาบาล และเก็บสำเนาหนังสือแสดงเจตนาฯ ไว้ในเวชระเบียน

- กรณีแพทย์ไม่รับหนังสือแสดงเจตนาฯ แพทย์จะเป็นผู้ชี้แจงผลการคืนหนังสือแสดงเจตนาฯ

๑.๒.๒ ผู้รับบริการขอทำหนังสือแสดงเจตนาฯ ให้ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯ ดำเนินการดังนี้

- จัดให้ผู้รับบริการพบแพทย์ผู้ให้การรักษา เพื่อให้แพทย์ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือแสดงเจตนาฯ และการจัดทำหนังสือแสดงเจตนาฯ ให้เป็นไปตามระเบียบของ ยสท. (กรณี ยสท. คือ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา) โดยผู้จัดทำไม่ใช่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์ (การทำหนังสือแสดงเจตนาฯ เป็นการทำระหว่างผู้รับบริการกับแพทย์ผู้ให้การรักษาไม่ให้พยาบาลเป็นผู้ทำหนังสือแสดงเจตนาฯ)

- บันทึกข้อมูลไว้ในบันทึกทางการแพทย์ โดยต้นฉบับหนังสือแสดงเจตนาฯ มอบให้กับผู้รับบริการ และเก็บสำเนาหนังสือแสดงเจตนาฯ ไว้ในเวชระเบียน

๑.๓ ประกาศฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปลงสาระสำคัญมีดังนี้ (เอกสารแนบ ๒)

๒.๑ เหตุผลการออกประกาศฯ เพื่อให้มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฯ เป็นปัจจุบัน และมีความเหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ ให้ยกเลิกมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

๒.๒.๒ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

๒.๓ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๔ ประกาศฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

๓. ประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ สรุปรสาระสำคัญมีดังนี้ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๑ เหตุผลการออกประกาศฯ เพื่อให้การยกเว้นหรือคืนภาษี ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร เป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓.๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๔ ของข้อ ๔ ของประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยกเว้นหรือการคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรและสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิรับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ ฯลฯ และให้ถือปฏิบัติโดยสรุปได้ดังนี้

(๑) สินค้ายาสูบได้รับยกเว้นหรือขอคืนภาษีต้องผ่านพิธีการศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรก่อนการส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร โดยให้ผู้ส่งออกแจ้งพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่ด่านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรที่ทำพิธีศุลกากรตั้งอยู่ไปดำเนินการตรวจสอบ เว้นแต่กรณีส่งออกยาสูบผ่านโรงพักสินค้าเพื่อตรวจปล่อยของขาเข้าและบรรจุของขาออกที่ขนส่งโดยระบบคอนเทนเนอร์นอกเขตท่าเรือรับอนุญาต (รพท./Inland Container Depot : ICD) หรือ ณ สถานที่ที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนดอนุญาตไว้เป็นพิเศษประการอื่นตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่ รพท./ICD หรือสถานที่ที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนดอนุญาตไว้เป็นพิเศษดังกล่าวตั้งอยู่ไปดำเนินการตรวจสอบ

(๒) ในการดำเนินการตรวจสอบให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมายจากสรรพสามิตพื้นที่จำนวน ๒ คน ไปดำเนินการตรวจสอบชนิด จำนวนที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรทุกครั้ง เว้นแต่ยาสูบซึ่งได้ผนึกดวงตารมสรรพสามิตไว้แล้วตาม ๔.๒ (การส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร ให้ประทับตราหรือทำเครื่องหมาย “FOR EXPORT ONLY” หรือ “FOR EXPORT” หรือเครื่องหมายใด ๆ ที่ตัวสินค้าหรือภาชนะบรรจุสินค้าให้มองเห็นได้ชัดเจน เว้นแต่สรรพสามิตพื้นที่จะสั่งเป็นอย่างอื่น และกรณีส่งสินค้ายาสูบออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่มีโรงงานอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมายจากสรรพสามิตพื้นที่ จำนวน ๒ คน ทำการตรวจสอบชนิดและจำนวนที่นำออกจากโรงงานอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้านั้น

ทุกครั้ง....

ทุกครั้ง และเมื่อได้ตรวจสอบสินค้ายาสูบแล้ว ให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตผั่นักดวงตรากรมสรรพสามิตที่ช่องทางรับ - จ่ายสินค้าของยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งยาสูบ เว้นแต่ในกรณีที่ยานพาหนะไม่มีช่องทางรับ - จ่ายสินค้า ให้ผั่นักดวงตรากรมสรรพสามิตให้อยู่ในลักษณะที่ไม่สามารถขนย้ายยาสูบขึ้นหรือลงจากยานพาหนะได้หากดวงตรากรมสรรพสามิตไม่ถูกทำลาย) (เอกสารแนบ ๔ และ ๕)

กรณีดวงตรากรมสรรพสามิตยังผั่นักอยู่ในลักษณะที่ปกติ ไม่สูญหาย ฉีกขาด หรือชำรุด เจ้าพนักงานสรรพสามิตจะไม่ตรวจสอบชนิดและจำนวนสินค้าดังกล่าวก็ได้ และในกรณีที่เจ้าพนักงานสรรพสามิตไม่ตรวจสอบ ให้บันทึกการไม่ตรวจสอบรวมถึงข้อเท็จจริงที่แสดงว่า เป็นกรณีที่ไม่ต้องมีการตรวจสอบแนบไว้ในแบบ ภส. ๐๕-๐๑ หรือแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒

๓.๓ ให้ยกเลิกแบบ ภส. ๐๕-๐๑ ท้ายประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นการคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ และให้ใช้แบบ ภส. ๐๕-๐๑ ท้ายประกาศนี้แทน

๓.๔ การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการยกเว้นหรือคืนภาษี ตามแบบ ภส. ๐๕-๐๑ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือการคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรและสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือการหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกรจากหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ จนกว่าจะแล้วเสร็จ

๓.๕ ประกาศฯ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

ตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้น เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายตลาด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรียน รองผู้ว่าการด้านบริหาร เพื่อทราบ ก่อนแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พรศรธันท์ หนูเกลี้ยง
(นางสาวผกาธรรตน์ หนูเกลี้ยง)

นิติกร ๕

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรียน รองผู้ว่าการด้านบริหาร

เพื่อโปรดทราบ ก่อนแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางนริสา ชัยอำนาจ)

หัวหน้าสำนักกฎหมาย

19 พ.ค. 2564

ทราบ ดำเนินการต่อไป



(นางพนพล หาญอนันต)

รองผู้ว่าการ ปฏิบัติการแทน

ผู้ว่าการ

19 พ.ค. 2564


(นางบุศรินทร์ จินจา)

หัวหน้ากองพัฒนากฎหมายและระเบียบ

 ๑๙ พ.ค. ๖๔

(นายอัศวิน ทองเจริญ)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักกฎหมาย

ประกาศสภาการพยาบาล

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติของผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์เกี่ยวกับหนังสือแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะรับบริการสาธารณสุขที่เป็นไปเพื่อยืดการตายในวาระสุดท้ายของชีวิต (มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐)

ด้วย สภาการพยาบาล สนับสนุนให้ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ปฏิบัติงานการพยาบาลแก่บุคคลตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการตามหนังสือแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะรับบริการสาธารณสุขที่เป็นไปเพื่อยืดการตายในวาระสุดท้ายของชีวิต หรือเพื่อยุติการทรมานจากการเจ็บป่วย พ.ศ. ๒๕๕๓ อันเป็นการแสดงความเคารพในสิทธิของบุคคลในการตัดสินใจด้วยตนเอง ถึงความต้องการครั้งสุดท้ายของชีวิต และหนังสือแสดงเจตนาฯ ดังกล่าวนี เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยสื่อสารระหว่างผู้ป่วย ญาติ และผู้ให้การรักษาพยาบาลมีความเข้าใจตรงกันในความต้องการของผู้ป่วยเมื่อไม่มีสติสัมปชัญญะแล้ว

คณะกรรมการสภาการพยาบาลในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงมีมติให้ประกาศสภาการพยาบาล เรื่อง แนวทางการปฏิบัติของผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์เกี่ยวกับหนังสือแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะรับบริการสาธารณสุขที่เป็นไปเพื่อยืดการตายในวาระสุดท้ายของชีวิต (มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐) ดังนี้

๑. ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ได้รับหนังสือแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะรับบริการสาธารณสุขที่เป็นไปเพื่อยืดการตายในวาระสุดท้ายของชีวิตจากผู้รับบริการพยาบาล ให้ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯ แจ้งให้แพทย์ผู้ให้การรักษาทราบและพิจารณาหนังสือแสดงเจตนาฯ ดังกล่าว

๑.๑ กรณีแพทย์รับหนังสือแสดงเจตนาฯ ไว้ประกอบแผนการรักษาพยาบาล ให้ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯ บันทึกไว้ในบันทึกทางการพยาบาล โดยต้นฉบับหนังสือแสดงเจตนาฯ มอบให้กับผู้รับบริการพยาบาล และเก็บสำเนาหนังสือแสดงเจตนาฯ ไว้ในเวชระเบียน

๑.๒ กรณีแพทย์ไม่รับหนังสือแสดงเจตนาฯ แพทย์จะเป็นผู้ชี้แจงเหตุผลการคืนหนังสือแสดงเจตนาฯ

๒. ผู้รับบริการขอทำหนังสือแสดงเจตนาฯ ให้ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดให้ผู้รับบริการพบแพทย์ผู้ให้การรักษาเพื่อให้แพทย์ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือแสดงเจตนาฯ และการจัดทำหนังสือแสดงเจตนาฯ ให้เป็นไปตามระเบียบของหน่วยงาน โดยผู้จัดทำไม่ใช่ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯ

๒.๒ บันทึกข้อมูลไว้ในบันทึกทางการแพทย์พยาบาล โดยต้นฉบับหนังสือแสดงเจตนาฯ มอบให้กับผู้รับบริการ และเก็บสำเนาหนังสือแสดงเจตนาฯ ไว้ในเวชระเบียน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
รองศาสตราจารย์ทัศนีย์ บุญทอง
นายกสภาการพยาบาล

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่สมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อให้มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นปัจจุบัน และมีความเหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังต่อไปนี้

๓.๑ หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

๓.๒ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด และนโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด และนโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี แนบท้ายประกาศนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนดที่เลือกใช้มาตรฐานการบัญชีอื่นใดตามที่กำหนดในย่อหน้าที่ ๓ ของหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แจ้างมาตรฐานการบัญชีที่หน่วยงานใช้ถือปฏิบัติ พร้อมเหตุผลและความจำเป็นให้กระทรวงการคลังทราบ



มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย
การบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๔

กระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

เมษายน ๒๕๖๔

หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

	ย่อหน้าที่
วัตถุประสงค์	๑
ขอบเขตและการบังคับใช้มาตรฐาน	๒ - ๓
คำนิยาม	๔
หลักการบัญชีทั่วไป	๕ - ๑๙
หน่วยงานที่เสนอรายงาน (Reporting Entities)	๕ - ๖
รายงานการเงิน	๗ - ๘
รายงานการเงินรวม	๙ - ๑๐
ลักษณะเชิงคุณภาพของรายงานการเงิน	๑๑ - ๑๙
ความเข้าใจได้	๑๒
ความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ	๑๓
ความเชื่อถือได้	๑๔ - ๑๘
การเปรียบเทียบกันได้	๑๙
นโยบายการบัญชีทั่วไป	๒๐ - ๒๕
การโอนสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างหน่วยงาน	๒๐
รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	๒๑ - ๒๕
หลักการและนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์	๒๖ - ๔๒
การรับรู้สินทรัพย์	๒๖ - ๒๘
การวัดมูลค่าสินทรัพย์	๒๙ - ๓๐
ประเภทของสินทรัพย์	๓๑
นโยบายการบัญชีสำหรับสินทรัพย์แต่ละประเภท	๓๒ - ๔๒
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	๓๒
เงินตรารองราชการ	๓๓
เงินฝากคลัง	๓๔
ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ	๓๕
ลูกหนี้เงินยืม	๓๖
เงินให้กู้	๓๗
รายได้ค้างรับ	๓๘
วัสดุคงเหลือ	๓๙
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	๔๐

การรับรู้ค่าใช้จ่าย	๗๔ - ๗๖
ประเภทของค่าใช้จ่าย.....	๗๗
นโยบายการบัญชีสำหรับค่าใช้จ่ายแต่ละประเภท	๗๘ - ๘๖
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	๗๘
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๗๙
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน.....	๘๐
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	๘๑ - ๘๓
หนี้สงสัยจะสูญ.....	๘๑ - ๘๒
หนี้สูญ.....	๘๓
ดอกเบียจ่าย	๘๔
รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	๘๕
ค่าใช้จ่ายอื่น.....	๘๖
การปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลงและวันถือปฏิบัติ.....	๘๗

คำนิยาม

๔. คำศัพท์ที่ใช้ในหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ มีความหมายโดยเฉพาะดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่าย	หมายถึง	ผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการที่ลดลงในงวดการรายงาน โดยอยู่ในรูปของกระแสไหลออกหรือการใช้ไปซึ่งสินทรัพย์ต่าง ๆ หรือการก่อหนี้ต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อลดลงในส่วนของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ทั้งนี้ ไม่รวมรายการที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรให้แก่ผู้เป็นเจ้าของ
รายงานการเงินรวม	หมายถึง	รายงานการเงินที่หน่วยงานทางเศรษฐกิจนำเสนอเสมือนว่าเป็นหน่วยงานเดียว
นโยบายการบัญชี	หมายถึง	หลักการ หลักเกณฑ์ ประเพณีปฏิบัติ กฎและวิธีปฏิบัติเฉพาะที่หน่วยงานนำมาใช้ในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงิน
ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ	หมายถึง	ศักยภาพในการก่อให้เกิดกระแสเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดแก่หน่วยงานทั้งทางตรงและทางอ้อม
มูลค่ายุติธรรม	หมายถึง	จำนวนเงินที่มีการตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินในขณะที่ยังสองฝ่ายมีความรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน
มูลค่าที่ตราไว้	หมายถึง	ราคาที่ตราไว้บนเหรียญ ธนบัตร พันธบัตร ตั๋วเงิน หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่น โดยไม่รวมดอกเบี้ยหรือเงินปันผลสะสม ราคาที่ตราไว้ไม่จำเป็นต้องเท่ากับราคาที่น่าออกขายหรือราคาที่ไถ่คืนในเวลาต่อมา
ราคาทุน	หมายถึง	จำนวนเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสดที่จ่าย หรือมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนอื่นที่ให้เพื่อได้มา ซึ่งสินทรัพย์ ณ เวลาที่ได้มา หรือก่อสร้างสินทรัพย์
รายการเทียบเท่าเงินสด	หมายถึง	เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

หลักการบัญชีทั่วไป

หน่วยงานที่เสนอรายงาน (Reporting Entities)

๕. หน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานและจะต้องจัดทำรายงานการเงินเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป ส่งให้กระทรวงการคลังเพื่อจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ คือ หน่วยงานของรัฐตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งได้แก่ หน่วยงานทั้งหมดที่อยู่ในความควบคุมของรัฐบาล หน่วยงานที่ดำเนินงานโดยใช้เงินทั้งหมดหรือเงินส่วนใหญ่จากเงินงบประมาณ รวมทั้งหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งประกอบด้วย
- ๕.๑ ส่วนราชการ
 - ๕.๒ รัฐวิสาหกิจ
 - ๕.๓ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ
 - ๕.๔ องค์การมหาชน
 - ๕.๕ ทุณฑินเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล
 - ๕.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๕.๗ หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด
๖. หน่วยงานที่เสนอรายงาน คือ หน่วยงานที่ถูกคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลว่า มีผู้จำเป็นต้องนำข้อมูลจากรายงานการเงินของหน่วยงานนั้นไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจ และใช้ในการประเมินความรับผิดชอบของหน่วยงานที่มีต่อสาธารณะ หน่วยงานที่เสนอรายงานอาจหมายถึง กระทรวง กรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ในการพิจารณากำหนดว่าหน่วยงานใดเป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานนั้น นอกจากเข้าหลักเกณฑ์ตามคำนิยามดังกล่าวแล้วยังอาจพิจารณาปัจจัยอื่นประกอบด้วย ได้แก่ การมีสถานะเป็นนิติบุคคลของหน่วยงานที่มีอำนาจในการควบคุม ถือครอง และใช้ทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ความสำคัญหรือขนาดของหน่วยงาน บทบัญญัติเฉพาะตามกฎหมาย และเหตุผลทางวัฒนธรรมและการเมือง

รายงานการเงิน

๗. หน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน ตามย่อหน้าที่ ๕ จะต้องจัดทำรายงานการเงินเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป
๘. รายงานการเงินที่จัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไปของหน่วยงานของรัฐ จะต้องแสดงภาพรวมของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมทั้งการก่อหนี้ ทั้งนี้ เพื่อให้รายงานการเงินแสดงรายการที่ครอบคลุมทรัพยากรทั้งหมดที่หน่วยงานใช้ไป เพื่อก่อให้เกิดผลผลิตตามเป้าหมายของหน่วยงาน

๑๕. การแสดงรายการหรือเหตุการณ์ทางบัญชีจะต้องแสดงเนื้อหาและความเป็นจริงเชิงเศรษฐกิจ มิใช่ตามรูปแบบทางกฎหมายเพียงอย่างเดียว เนื้อหาของรายการหรือเหตุการณ์ทางบัญชีอาจไม่ตรงกับรูปแบบทางกฎหมายหรือรูปแบบที่ทำขึ้นก็ได้
๑๖. ข้อมูลที่มีความเป็นกลางจะทำให้รายงานการเงินมีความน่าเชื่อถือ รายงานการเงินจะขาดความเป็นกลาง เมื่อหน่วยงานที่เสนอรายงานให้ข้อมูลที่มีผลทำให้ผู้ใช้รายงานการเงินเบี่ยงเบนการตัดสินใจไปตามความต้องการของหน่วยงานนั้น
๑๗. ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานจะต้องใช้ความระมัดระวังในเรื่องความไม่แน่นอนที่หลีกเลี่ยงไม่ได้เกี่ยวกับเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น ความสามารถในการเก็บหนี้ การประมาณอายุการใช้งานของสินทรัพย์ เป็นต้น หน่วยงานอาจแสดงความไม่แน่นอนดังกล่าวโดยการเปิดเผยถึงลักษณะผลกระทบ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการภายใต้ความไม่แน่นอนเพื่อมิให้สินทรัพย์หรือรายได้แสดงจำนวนสูงเกินไป และมีให้หนี้สินหรือค่าใช้จ่ายแสดงจำนวนต่ำเกินไป
๑๘. ข้อมูลในรายงานการเงินที่เชื่อถือได้ต้องมีความครบถ้วนภายใต้ข้อจำกัดของ ความมีสาระสำคัญ และต้นทุนในการจัดทำ การไม่แสดงรายการบางรายการอาจทำให้ข้อมูลมีความผิดพลาดหรือจะทำให้ผู้ใช้รายงานการเงินเข้าใจผิด

การเปรียบเทียบกันได้

๑๙. ผู้ใช้รายงานการเงินจะต้องสามารถเปรียบเทียบรายงานการเงินของหน่วยงานในรอบระยะเวลาต่างกัน เพื่อคาดคะเนแนวโน้มของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของหน่วยงานนั้น และยังสามารถเปรียบเทียบรายงานการเงินระหว่างหน่วยงานเพื่อประเมินฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน ดังนั้น การวัดมูลค่าและการแสดงผลกระทบทางการเงินของรายการและเหตุการณ์ทางบัญชีที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน จึงจำเป็นต้องปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติภายในหน่วยงานเดียวกันแต่ต่างรอบระยะเวลา หรือเป็นการปฏิบัติของหน่วยงานแต่ละแห่งก็ตาม

นโยบายการบัญชีทั่วไป

การโอนสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างหน่วยงาน

๒๐. การโอนย้ายสินทรัพย์และหนี้สินจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่งตามนโยบายของรัฐบาล ให้รับรู้มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นเป็นรายการปรับปรุงส่วนทุนของหน่วยงานผู้โอนและผู้รับโอน

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

๒๑. การบันทึกรายการครั้งแรกของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ให้บันทึกเป็นสกุลเงินบาท โดยการแปลงจำนวนเงินตราต่างประเทศเป็นเงินบาทด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ที่กว้างกว่าการพิจารณาเฉพาะประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ แต่เป็นการพิจารณาถึงการควบคุมขีดความสามารถในการใช้สินทรัพย์เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ไม่ว่าจะก่อให้เกิดกระแสเงินสดเข้าในอนาคตหรือไม่ก็ตาม หรืออาจกล่าวได้ว่า หน่วยงานจะสามารถควบคุมสินทรัพย์ได้หากหน่วยงานสามารถกระทำการซื้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๒๗.๑ ใช้สินทรัพย์นั้นในการสร้างผลผลิตของหน่วยงาน

๒๗.๒ ได้รับประโยชน์จากการขายสินทรัพย์นั้น

๒๗.๓ สามารถคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทนจากการใช้สินทรัพย์นั้น

๒๗.๔ สามารถอนุญาตหรือปฏิเสธการขอใช้สินทรัพย์นั้นจากหน่วยงานอื่นหรือบุคคลอื่น

๒๘. ความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์ หมายถึง การมีโอกาสมากที่สินทรัพย์จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่หน่วยงาน และโอกาสนั้นต้องสามารถแสดงให้เห็นได้โดยมีหลักฐานประกอบหรือแสดงอยู่บนแนวคิดที่สมเหตุสมผล เช่น แสดงยอดลูกหนี้เป็นสินทรัพย์ ณ วันที่มีการจัดทำรายงาน เมื่อมีหลักฐานแสดงให้เห็นถึงโอกาสหรือความเป็นไปได้ว่าจะได้รับชำระหนี้ นั้นถึงแม้ว่าในอนาคตอาจมีเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในลูกหนี้ก็ตาม แต่ ณ เวลาที่มีหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า มีโอกาสมากที่จะเกิดขึ้นก็ให้ถือว่าผ่านเกณฑ์ความเป็นไปได้ตามเกณฑ์การรับรู้ของสินทรัพย์

การวัดมูลค่าสินทรัพย์

๒๙. หน่วยงานจะบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ตามราคาทุนที่เกิดขึ้นในการจัดหาสินทรัพย์นั้น ราคาทุนดังกล่าว รวมถึงค่าใช้จ่ายในการทำให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานในครั้งแรกด้วย
๓๐. สินทรัพย์อื่นนอกจากเงินสดที่หน่วยงานได้มาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายหรือเสียค่าใช้จ่ายน้อยมากเสมือนได้เปล่า เช่น ได้มาจากการรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ให้บันทึกบัญชีโดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้มาของสินทรัพย์นั้น

ประเภทของสินทรัพย์

๓๑. สินทรัพย์อาจจัดแบ่งตามสภาพคล่องของสินทรัพย์ โดยแบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน รายการสินทรัพย์โดยทั่วไปของหน่วยงานของรัฐ ได้แก่
- (ก) เงินสดและเงินฝากธนาคาร
 - (ข) เงินตรงราชการ
 - (ค) เงินฝากคลัง
 - (ง) ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ
 - (จ) ลูกหนี้เงินยืม
 - (ฉ) เงินให้กู้
 - (ช) รายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินยืม

๓๖. ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากรยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ในกรณีนี้ตามราคาทุนโดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และให้แสดงมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้เงินยืมในรายการลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยแสดงรายละเอียดของลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

เงินให้กู้

๓๗. เงินให้กู้ หมายถึง เงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมหรือข้อตกลงที่มีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นหลักฐาน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้ อาจแบ่งเป็นเงินให้กู้ระยะสั้น และเงินให้กู้ระยะยาวที่มีกำหนดการชำระคืนเกิน ๑ ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้เมื่อได้จ่ายเงินให้กู้แก่บุคคลอื่นและตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับเงินให้กู้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในย่อหน้าที่ ๘๑ - ๘๒ และให้แสดงรายการเงินให้กู้ด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินของหน่วยงาน และให้เปิดเผยจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นรายการหักจากเงินให้กู้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

รายได้ค้างรับ

๓๘. รายได้ค้างรับ คือ รายได้อื่นของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน เช่น รายได้จากเงินช่วยเหลือค้างรับ หน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นลูกหนี้ระยะสั้นในงบแสดงฐานะการเงิน และหากจำนวนเงินเป็นสาระสำคัญหน่วยงานควรเปิดเผยให้ทราบถึงประเภทของรายการรายได้ค้างรับไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

วัสดุคงเหลือ

๓๙. วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปไม่มีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น วัสดุสำนักงาน หน่วยงานจะรับรู้วัสดุคงเหลือในราคาทุน โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

๔๐. ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า คือ ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าตามมูลค่าของสินทรัพย์หรือบริการที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน และหากจำนวนเงินเป็นสาระสำคัญหน่วยงานควรเปิดเผยให้ทราบถึงประเภทของรายการค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ประมาณการหนี้สิน

๔๗. ประมาณการหนี้สิน คือ หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลาหรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินเป็นหนี้สินของหน่วยงานเมื่อประมาณการหนี้สินนั้นทำให้ หน่วยงานมีภาระผูกพันในปัจจุบันแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะสูญเสีย ทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันนั้น รวมทั้งสามารถประมาณมูลค่า ของภาระผูกพันนั้นได้อย่างสมเหตุสมผล เช่น การฟ้องร้องตามกฎหมาย หากหน่วยงานพิจารณา จากหลักฐานทั้งหมดที่มีอยู่แล้วเห็นว่า ผลของเหตุการณ์ในอดีตทำให้หน่วยงานมีภาระผูกพัน ณ วันที่ ในงบแสดงฐานะการเงินแล้ว หน่วยงานจะต้องรับรู้ประมาณการหนี้สินดังกล่าวด้วยจำนวนประมาณการ ที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่หน่วยงานจะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น แต่หากหน่วยงานพิจารณาจากหลักฐานทั้งหมดแล้วเห็นว่า หน่วยงานไม่น่าจะมีภาระผูกพันในปัจจุบัน อยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ยังไม่ต้องรับรู้เป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน แต่ให้เปิดเผย ข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หากข้อมูลดังกล่าวมีนัยสำคัญสำหรับการวิเคราะห์ และการตัดสินใจของผู้ใช้รายงานการเงิน ในกรณีที่หน่วยงานรับรู้ประมาณการหนี้สินในงบแสดงฐานะ การเงิน หน่วยงานต้องทบทวนประมาณการหนี้สิน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และปรับปรุง ประมาณการหนี้สินดังกล่าวให้เป็นประมาณการที่ดีที่สุดสำหรับวันนั้น และหน่วยงานจะต้องกลับบัญชี ประมาณการหนี้สินหากความน่าจะเป็นที่หน่วยงานจะสูญเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระ ภาระผูกพันนั้นไม่อยู่ในระดับเป็นไปได้ค่อนข้างแน่อีกต่อไป

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

๔๘. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น หมายถึง รายการข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๔๘.๑ ภาระผูกพันที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งภาระผูกพันนี้จะเกิดขึ้นจริงก็ต่อเมื่อได้รับ การยืนยันจากการเกิดขึ้นหรือไม่เกิดขึ้นของเหตุการณ์ในอนาคตอย่างน้อยหนึ่งเหตุการณ์ และเหตุการณ์ในอนาคตนั้นต้องเป็นเหตุการณ์ที่หน่วยงานไม่สามารถควบคุมได้ทั้งหมด

๔๘.๒ ภาระผูกพันในปัจจุบันที่เกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีตแต่ไม่สามารถบันทึกรับรู้เป็นหนี้สินได้ เนื่องจากยังมีความไม่แน่นอนว่าหน่วยงานจะต้องสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อนำไปชำระภาระผูกพันนั้น หรือไม่สามารถวัดมูลค่าของภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือเพียงพอ หน่วยงานไม่ต้องรับรู้หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในงบแสดงฐานะการเงิน แต่ให้เปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน หากข้อมูลดังกล่าวมีนัยสำคัญสำหรับการวิเคราะห์และการตัดสินใจของผู้ใช้ รายงานการเงิน

รายได้รับล่วงหน้า

๕๓. รายได้รับล่วงหน้า คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์ หรือบริการที่หน่วยงาน ยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต รายได้รับล่วงหน้าจึงเป็นหนี้สิน หรือภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องส่งมอบสินทรัพย์ หรือให้บริการในอนาคต ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ เมื่อได้ส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเมื่อได้รับเงิน และให้หน่วยงานแสดงรายได้รับล่วงหน้าเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดเผย รายละเอียดของรายได้รับล่วงหน้าแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

๕๔. รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับ หรือจัดเก็บแทนรัฐบาล และมีภาระผูกพัน ที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้ของแผ่นดิน เช่น รายได้ภาษี รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ รายได้จาก การขายสินทรัพย์และบริการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลังตามจำนวนเงิน ที่จัดเก็บแล้ว แต่ยังส่งคลังไม่ทันภายในปี เมื่อหน่วยงานปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้แผ่นดิน นำส่งคลัง ณ วันที่จัดทำรายงาน และให้แสดงรายได้แผ่นดินรอนาส่งคลังเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดง ฐานะการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยรายได้แผ่นดินที่หน่วยงานได้รับทั้งหมด ในระหว่าง ปีงบประมาณ หักด้วยจำนวนรายได้ที่นำส่งคลังแล้วจนถึงวันที่จัดทำรายงาน และจำนวนรายได้แผ่นดิน ที่รอนาส่งคลังไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

เงินอุดหนุนการรับจากคลัง

๕๕. เงินอุดหนุนการรับจากคลัง คือ จำนวนเงินอุดหนุนการที่หน่วยงานได้รับจากรัฐบาลไม่ว่าจะเป็น เงินอุดหนุนการของหน่วยงานซึ่งได้รับเพื่อเก็บไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในการดำเนินงาน ภายในหน่วยงานตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ และจะต้องส่งคืนรัฐบาลเมื่อหมดความจำเป็นต้องใช้ หรือเมื่อยุบเลิกหน่วยงาน หรือเงินอุดหนุนการที่หน่วยงานบางแห่งได้รับเพื่อนำไปใช้จ่าย ตามวัตถุประสงค์เฉพาะ เช่น เงินอุดหนุนการรับจากคลังเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เงินอุดหนุนการรับจากคลังตามโครงการเงินกู้ต่างประเทศ เงินอุดหนุนการดังกล่าวนี้ เมื่อหน่วยงานนำไปใช้จ่ายแล้วจะต้องส่งไปสำคัญไปเบิกเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณมาใช้ หน่วยงานจะบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนการรับจากคลังเมื่อได้รับเงิน และให้แสดงรายการเงินอุดหนุนการ รับจากคลังเป็นหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณีในงบแสดงฐานะการเงินของหน่วยงาน

เงินรับฝาก

๕๖. เงินรับฝาก คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ อาจเป็น เงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึก เป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝาก

ไถถอนพันธบัตรที่รวมค่าธรรมเนียมการไถถอนก่อนกำหนด (ถ้ามี) กับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของพันธบัตรเป็นกำไรหรือขาดทุนจากการไถถอนพันธบัตรก่อนกำหนด และนำไปแสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

๕๗.๒ ตัวเงินคลัง เป็นตราสารหนี้ระยะสั้นที่มีอายุครบกำหนดไถถอนไม่เกิน ๑ ปี ซึ่งออกจำหน่ายโดยวิธีการประมูล หน่วยงานจะรับรู้เงินกู้โดยการออกตัวเงินคลัง เมื่อได้รับเงินจากการจำหน่ายตัวเงินคลัง และ ณ วันที่ในรายงาน จะแสดงด้วยมูลค่าปัจจุบันซึ่งเท่ากับมูลค่าสุทธิของตัวเงินคลังตามมูลค่าหน้าตั๋วหักด้วยส่วนลดที่ผู้ออกตัวถูกผู้ซื้อหักไว้จากหน้าตั๋วถือเป็นดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า ซึ่งเป็นบัญชีปรับมูลค่าตัวเงินคลัง และต้องรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่ายตลอดอายุของตัวเงินคลัง

๕๗.๓ ตัวสัญญาใช้เงิน เป็นตราสารหนี้ที่หน่วยงานผู้กู้ยอมออกให้แก่ผู้ให้กู้ยืมโดยตรง เพื่อแสดงว่าจะใช้คืนเงินกู้ตามกำหนด แต่มีระยะเวลาครบกำหนดไถถอนไม่เกิน ๑ ปี หรือเกิน ๑ ปีก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้เงินกู้จากการออกตัวสัญญาใช้เงิน เมื่อได้รับเงินจากการออกตัวสัญญาใช้เงิน และ ณ วันที่ในรายงาน จะแสดงด้วยมูลค่าปัจจุบันซึ่งเท่ากับมูลค่าสุทธิของตัวตามมูลค่าหน้าตั๋วที่จะต้องชำระคืนเมื่อครบกำหนดไถถอนตามอายุตัวหักด้วยส่วนลด ณ วันที่จัดทำรายงาน ในกรณีที่ออกตัวโดยมีการหักส่วนลด หรือเท่ากับมูลค่าหน้าตั๋วที่ต้องชำระคืนเมื่อครบกำหนดหากออกตัวโดยไม่มีส่วนลด แต่ต้องชำระดอกเบี้ยเมื่อครบกำหนดไถถอน ส่วนลดที่ถูกหักถือเป็นดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า ซึ่งเป็นบัญชีปรับมูลค่าตัวสัญญาใช้เงินและต้องทยอยรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่ายเมื่อเกิดขึ้นตลอดอายุของตัวเช่นเดียวกับกรณีตัวเงินคลัง

๕๗.๔ เงินกู้โดยการทำสัญญา (Term Loan) หน่วยงานอาจทำสัญญาเงินกู้เพื่อจัดหาเงินมาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์หรือชำระหนี้สินเก่า ซึ่งมีกำหนดชำระคืนเงินกู้ในระยะสั้นหรือระยะยาวขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของเงินกู้ ส่วนราชการที่รับผิดชอบในการกู้เงินแทนรัฐบาลอาจจัดหาเงินกู้มาให้หน่วยงานของรัฐกู้ต่อ เพื่อใช้ลงทุนในโครงการต่าง ๆ และตกลงให้หน่วยงานของรัฐที่กู้ต่อดำเนินการชำระคืนเงินกู้โดยตรงให้กับแหล่งเงินกู้ หน่วยงานจะรับรู้เงินกู้โดยการทำสัญญาเมื่อมีการเบิกเงินกู้ตามสัญญา และ ณ วันที่ในรายงาน จะแสดงด้วยมูลค่าปัจจุบันของหนี้เงินกู้คงค้างที่ต้องชำระคืน หน่วยงานผู้กู้ต้องรับรู้หนี้สินหากต้องชำระหนี้สินนั้นในอนาคต แม้ว่าจะไม่ได้รับเงินโดยตรงก็ตาม

ประมาณการหนี้สิน

๕๘. ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันในปัจจุบัน ณ วันที่จัดทำรายงาน และให้หน่วยงานแสดงประมาณการหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงินของหน่วยงาน

ของหน่วยงานเพิ่มขึ้น เช่น รายได้จากการขายสินค้าและบริการ รายได้ดอกเบี้ย กระแสเงินสดเข้า เช่น เงินกู้ยืมไม่ถึงเป็นรายได้ เนื่องจากทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากันจึงไม่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์สุทธิของหน่วยงาน

๖๕. หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน เมื่อประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หรือการลดลงของหนี้สิน และเมื่อหน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรืออีกนัยหนึ่งการรับรู้รายได้จะเกิดขึ้นพร้อมกับการรับรู้ส่วนที่เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ หรือส่วนที่ลดลงของหนี้สิน

การวัดมูลค่ารายได้

๖๖. รายได้ให้วัดมูลค่าโดยใช้มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ
๖๗. โดยทั่วไปหน่วยงานจะกำหนดจำนวนรายได้ตามที่หน่วยงานตกลงกับผู้ซื้อหรือผู้ใช้สินทรัพย์ ซึ่งจำนวนรายได้ดังกล่าวเป็นมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับ หรือค้างรับหลังจากหักส่วนลดต่าง ๆ (ถ้ามี)

ประเภทของรายได้

๖๘. รายได้อาจจัดแบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ ดังนี้
- (ก) รายได้จากเงินงบประมาณ
 - (ข) รายได้แผ่นดิน
 - (ค) รายได้จากเงินกู้ของรัฐบาล
 - (ง) กำไร/ขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ
 - (จ) รายได้อื่น

นโยบายการบัญชีสำหรับรายได้แต่ละประเภท

รายได้จากเงินงบประมาณ

๖๙. หน่วยงานของรัฐอาจได้รับเงินงบประมาณประเภทต่าง ๆ เช่น งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน ในหลายลักษณะ เช่น ได้รับเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อผลิตผลผลิตตามบทบาทภารกิจที่ตกลงกันได้ หากใช้ไม่หมดต้องนำเงินที่เหลือส่งคืนคลัง ได้รับเงินงบประมาณเป็นเงินจ่ายขาดจากรัฐบาล โดยไม่มีเงื่อนไข ได้รับเงินงบประมาณที่เบิกแต่ละรายการเพื่อจ่ายชำระหนี้ที่ถึงกำหนดจ่ายแล้ว หรือได้รับเงินงบประมาณโดยไม่มีตัวเงินผ่านมือที่หน่วยงานแต่เป็นการเบิกหักผลส่งหรือเป็นการจ่ายตรงจากรัฐบาลให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยภาพรวมให้หน่วยงานรับรู้รายได้จากเงินงบประมาณ ดังนี้

- ๖๙.๑ กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงาน ให้รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินกับคลัง

ของหน่วยงาน โดยเปิดเผยประเภทของรายได้อื่นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินหากรายการดังกล่าวมีสาระสำคัญ

หลักการและนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย

การรับรู้ค่าใช้จ่าย

๗๔. การพิจารณาว่ารายการใดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะต้องเข้าหลักเกณฑ์ ๒ ประการ ได้แก่
- ๗๔.๑ ความหมายของค่าใช้จ่ายตามคำนิยามในย่อหน้าที่ ๔ และ
- ๗๔.๒ เกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย ดังนี้
- (ก) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในการเกิดขึ้นของค่าใช้จ่าย และ
 - (ข) สามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ
๗๕. ความหมายของค่าใช้จ่ายตามคำนิยามในย่อหน้าที่ ๔ ไม่รวมถึงการจ่ายสำหรับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับรอบระยะเวลาบัญชีก่อน หรือรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป การจ่ายที่เกี่ยวข้องกับรอบระยะเวลาบัญชีก่อน เกิดขึ้นเมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าหรือบริการในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชีก่อน แต่การจ่ายมากระทำในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน รายการดังกล่าวจะบันทึกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายคู่กับหนี้สินที่เพิ่มขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีก่อน ส่วนการจ่ายเงินจริงซึ่งเกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายแต่เป็นการลดลงของหนี้สิน การจ่ายที่เกี่ยวข้องกับรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป เกิดขึ้นเมื่อมีการจ่ายเงินล่วงหน้าในรอบระยะเวลาบัญชีหนึ่งซึ่งจะบันทึกรับรู้เป็นสินทรัพย์ในรอบระยะเวลาบัญชีนั้น และจะบันทึกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปเมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าหรือบริการจากการจ่ายเงินล่วงหน้านั้นแล้ว กระแสเงินสดออก เช่น การชำระหนี้สิน หรือกระแสการลงทุน เช่น การซื้อสินทรัพย์ การนำเงินไปลงทุนซื้อพันธบัตร ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามความหมายในคำนิยามย่อหน้าที่ ๔ เนื่องจากการชำระหนี้สินหรือการลงทุนดังกล่าวไม่มีผลทำให้สินทรัพย์สุทธิลดลง
๗๖. หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินเมื่อประโยชน์เชิงเศรษฐกิจลดลงเนื่องจากการลดลงของสินทรัพย์หรือการเพิ่มขึ้นของหนี้สิน และเมื่อหน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่ลดลงได้อย่างน่าเชื่อถือ หรืออีกนัยหนึ่งการรับรู้ค่าใช้จ่ายจะเกิดขึ้นพร้อมการรับรู้ส่วนที่ลดลงของสินทรัพย์หรือส่วนที่เพิ่มขึ้นของหนี้สิน

ประเภทของค่าใช้จ่าย

๗๗. ค่าใช้จ่ายอาจจัดแบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ ดังนี้
- (ก) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
 - (ข) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 - (ค) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน
 - (ง) หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ

๘๒. หน่วยงานจะเลือกใช้วิธีใดในการประมาณหนี้สงสัยจะสูญ ให้พิจารณาจากประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บไม่ได้ การประมาณหนี้สงสัยจะสูญมีวิธีดังนี้
- (ก) ประมาณหนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณเป็นร้อยละของรายได้จากการขายสินค้าและบริการของหน่วยงาน หน่วยงานสามารถเลือกประมาณจากรายได้จากการขายสินค้าและบริการทั้งหมด หรือจากรายได้จากการขายสินค้าและบริการเฉพาะส่วนที่เป็นการขายเชื่อ
 - (ข) ประมาณหนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการเงินให้กู้ และลูกหนี้อื่น หน่วยงานสามารถเลือกประมาณจากยอดลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการทั้งหมด หรือจากกลุ่มของอายุลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการที่ค้างชำระ
 - (ค) ประมาณหนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการแต่ละราย และรับรู้เฉพาะลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้เท่านั้นเป็นหนี้สงสัยจะสูญ

หนี้สูญ

๘๓. หน่วยงานจะตัดจำหน่ายหนี้สูญ เมื่อได้ติดตามทวงถามโดยมีหลักฐานที่แน่นอนว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้ และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายหนี้สูญจากผู้มีอำนาจแล้ว โดยต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้ตามกฎหมายก่อนจะตัดจำหน่ายลูกหนี้เป็นสูญ และให้หน่วยงานบันทึกบัญชีหนี้สูญและลดจำนวนลูกหนี้ พร้อมกับลดจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สงสัยจะสูญด้วยจำนวนเดียวกัน โดยแสดงหนี้สูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน

ดอกเบียจ่าย

๘๔. ดอกเบียจ่ายเป็นค่าตอบแทนที่หน่วยงานจ่ายให้เนื่องจากการใช้ประโยชน์จากเงิน หรือเงินทุน หน่วยงานจะรับรู้ดอกเบียจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา และให้หน่วยงานแสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน

รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง

๘๕. รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง หมายถึง เงินรายได้แผ่นดินที่หน่วยงานจัดเก็บและนำส่งคลังแล้ว ไม่ว่าจะเป็ นรายได้ภาษีประเภทต่าง ๆ รายได้จากการขายสินทรัพย์และบริการ รายได้จากรัฐพาณิชย์ หรือรายได้อื่น ที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องนำส่งคลัง หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินนำส่งคลังเมื่อหน่วยงานนำเงินส่งคลัง และ ณ วันที่จัดทำรายงาน ให้ปิดบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง และบัญชีรายได้แผ่นดินไปเข้าบัญชี รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง เพื่อแสดงให้เห็นภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องนำรายได้แผ่นดินส่งคลัง ในปีงบประมาณถัดไป

ค่าใช้จ่ายอื่น

๘๖. ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่น เมื่อเกิดค่าใช้นั้น และเข้าเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่ายตามย่อหน้าที่ ๗๔ และให้หน่วยงานแสดง

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓
เรื่อง
นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

คำแถลงการณ์

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยมาตรฐานการบัญชีภาครัฐระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด พ.ศ. ๒๕๔๙ (IPSAS 3 : ACCOUNTING POLICIES, CHANGES IN ACCOUNTING ESTIMATES AND ERRORS (December 2006)) ซึ่งเป็นการจัดทำของคณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีภาครัฐระหว่างประเทศ และมีการปรับปรุงใน พ.ศ. ๒๕๖๐ (Improvement to IPSASs - 2017) โดยมีข้อเปรียบเทียบกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๓ สรุปลงไว้ตอนท้ายมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ประกอบด้วยย่อหน้าที่ ๑ ถึง ๕๕ ทุกย่อหน้ามีความสำคัญเท่ากัน และต้องอ่านโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้

วัตถุประสงค์

๑. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะกำหนดหลักเกณฑ์ในการเลือกและการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี รวมถึง (ก) วิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ข) การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และ (ค) การแก้ไขข้อผิดพลาด เพื่อให้รายงานการเงินของหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจและมีความน่าเชื่อถือ และเพื่อให้ผู้ใช้รายงานการเงินสามารถเปรียบเทียบรายงานการเงินสำหรับงวดต่าง ๆ ของหน่วยงานเดียวกัน และเปรียบเทียบรายงานการเงินระหว่างหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น
๒. หน่วยงานต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑ เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน สำหรับข้อกำหนดในการเปิดเผยนโยบายการบัญชี ยกเว้นข้อกำหนดสำหรับการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ขอบเขต

๓. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ให้ถือปฏิบัติเมื่อมีการเลือกและนำนโยบายการบัญชีมาปฏิบัติ และการบัญชีสำหรับการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และการแก้ไขข้อผิดพลาดในงวดก่อน

คำนิยาม

๔. คำศัพท์ที่ใช้ในมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้มีความหมายโดยเฉพาะ ดังนี้

นโยบายการบัญชี	หมายถึง	หลักการ หลักเกณฑ์ ประเพณีปฏิบัติ กฎและวิธีปฏิบัติเฉพาะที่หน่วยงานนำมาใช้ในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงิน
การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี	หมายถึง	การปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือหนี้สิน หรือจำนวนที่มีการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ในระหว่างงวด อันเป็นผลมาจากการประเมินสภาพปัจจุบันของสินทรัพย์และหนี้สิน และการประเมิน ประโยชน์และภาระผูกพันที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้น การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีเป็นผลจากการได้รับข้อมูลใหม่หรือมีการพัฒนาเพิ่มเติมจากเดิม การเปลี่ยนแปลงประมาณการจึงไม่ถือเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาด
การไม่สามารถทำได้ในทางปฏิบัติ	หมายถึง	การที่หน่วยงานไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดหลังจากที่ได้ใช้ความพยายามอย่างสมเหตุสมผลทุกประการแล้ว เมื่อหน่วยงานเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจะถือว่าหน่วยงานไม่สามารถนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ

การเปลี่ยนทันที เป็นต้นไป	หมายถึง	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีและการรับรู้ผลกระทบ จากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี โดยที่เป็นการ (ก) ใช้นโยบายการบัญชีใหม่สำหรับรายการ เหตุการณ์ และสถานการณ์อื่นหลังจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชี (ข) รับรู้ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการ ทางบัญชีสำหรับงวดปัจจุบันและงวดอนาคตที่ได้รับ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง
การนำนโยบายการ บัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ ย้อนหลัง	หมายถึง	การเริ่มใช้นโยบายการบัญชีใหม่สำหรับรายการ เหตุการณ์ และสถานการณ์อื่นเสมือนหนึ่งได้ใช้นโยบายการบัญชี ในเรื่องนั้นมาโดยตลอด
การปรับรายงาน การเงินย้อนหลัง	หมายถึง	การแก้ไขการรับรู้ การวัดมูลค่า และการเปิดเผยจำนวนเงิน ขององค์ประกอบของรายงานการเงินงวดก่อนเสมือนหนึ่ง ข้อผิดพลาดในงวดก่อนไม่เคยเกิดขึ้น

คำศัพท์ที่นิยามในมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับอื่นและนำมาใช้ในมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้
มีความหมายเดียวกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับดังกล่าวนั้น และคำศัพท์ทั้งหมดรวบรวมไว้
อยู่ในชุดคำศัพท์บัญชีภาครัฐ (เมื่อมีการประกาศใช้)

ความมีสาระสำคัญ

๕. ข้อมูลจะถือว่ามีความสำคัญหากการไม่แสดงข้อมูล หรือการแสดงข้อมูลผิดพลาดมีผลกระทบต่อ
การตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงิน และการประเมินความมีสาระสำคัญของข้อมูล
ต้องอาศัยการพิจารณาถึงคุณสมบัติของผู้ใช้รายงานการเงินด้วย โดยมีข้อสมมติฐานว่าผู้ใช้รายงานการเงิน
จะต้องมีความรู้ความเข้าใจทางบัญชีและกิจกรรมทางเศรษฐกิจของหน่วยงาน และมีความเต็มใจ
ที่จะศึกษาข้อมูลอย่างเต็มความสามารถ ดังนั้น การประเมินความมีสาระสำคัญต้องพิจารณาถึงผลกระทบ
ที่มีต่อการตัดสินใจและประเมินผลของผู้ใช้รายงานการเงิน

นโยบายการบัญชี

การเลือกใช้และการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชี

๖. เมื่อหน่วยงานนำมาตรฐานการบัญชีภาครัฐไปถือปฏิบัติเป็นการเฉพาะกับรายการ เหตุการณ์
หรือสถานการณ์อื่นทางบัญชี นโยบายการบัญชี หรือวิธีปฏิบัติทางบัญชีที่นำมาใช้ปฏิบัติกับรายการ
ดังกล่าว ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสำหรับเรื่องนั้น
๗. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐได้กำหนดนโยบายการบัญชีที่มีผลทำให้รายงานการเงินแสดงข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้อง
กับการตัดสินใจและน่าเชื่อถือเกี่ยวกับรายการ เหตุการณ์อื่น และสถานการณ์ที่เป็นอยู่ นโยบายการบัญชี
ไม่จำเป็นต้องถือปฏิบัติกับรายการที่ไม่มีสาระสำคัญ อย่างไรก็ตาม เป็นการไม่เหมาะสมที่จะจัดทำ

ความสม่ำเสมอของนโยบายการบัญชี

๑๒. หน่วยงานต้องเลือกใช้และนำนโยบายการบัญชีมาถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอกับรายการ เหตุการณ์ และสถานการณ์อื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน เว้นแต่มาตรฐานการบัญชีภาครัฐได้กำหนด หรืออนุญาตเป็นการเฉพาะให้ใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้สำหรับรายการแต่ละประเภท หากมาตรฐานการบัญชีภาครัฐกำหนด หรืออนุญาตให้ปฏิบัติดังกล่าวได้ หน่วยงานต้องเลือก และนำนโยบายการบัญชีที่เหมาะสมมาถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอสำหรับรายการแต่ละประเภท

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

๑๓. หน่วยงานต้องเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี ถ้าการเปลี่ยนแปลงนั้นเข้าเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้
 (ก) เกิดจากข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ
 (ข) ทำให้รายงานการเงินให้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือและเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจมากขึ้นในส่วนที่เกี่ยวกับ ผลกระทบรายการ เหตุการณ์ และสถานการณ์อื่นที่มีต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของหน่วยงาน
๑๔. ผู้ใช้รายงานการเงินมีความต้องการที่จะเปรียบเทียบรายงานการเงินของหน่วยงานในรอบระยะเวลา ต่างกันเพื่อระบุถึงแนวโน้มของฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานจึงต้องใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันในแต่ละงวดบัญชีและจากงวดหนึ่งไปยังงวดถัดไป เว้นแต่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจะเข้าเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ตามที่ระบุไว้ในย่อหน้าที่ ๑๓
๑๕. การเปลี่ยนแปลงจากเกณฑ์การบัญชีหนึ่งไปเป็นอีกเกณฑ์การบัญชีหนึ่ง ถือเป็นการเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชี
๑๖. การเปลี่ยนวิธีปฏิบัติทางบัญชี การรับรู้ หรือการวัดมูลค่าของรายการ เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ ภายใต้เกณฑ์การบัญชีหนึ่ง ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
๑๗. กรณีต่อไปนี้ไม่ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
 (ก) การนำนโยบายการบัญชีมาถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์ หรือสถานการณ์อื่นที่มีเนื้อหา แตกต่างจากรายการและเหตุการณ์ที่เคยเกิดขึ้นมาก่อน
 (ข) การนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์ และสถานการณ์อื่นที่ไม่เคย เกิดขึ้นมาก่อน หรือเคยเกิดขึ้นแต่ไม่มีสาระสำคัญ
๑๘. การเริ่มใช้นโยบายการบัญชีสำหรับการบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ด้วยราคาใหม่ที่ใหม่ตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรือมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓๑ เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการปรับมูลค่า ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับดังกล่าวมากกว่าที่จะเป็นการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้
๑๙. ย่อหน้าที่ ๒๐ ถึง ๓๒ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ไม่ถือปฏิบัติกับการเปลี่ยนแปลงนโยบาย การบัญชีที่กล่าวไว้ในย่อหน้าที่ ๑๘

- ของแต่ละองค์ประกอบในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีสำหรับงวดบัญชีนั้น
๒๖. หากในทางปฏิบัติหน่วยงานไม่สามารถระบุผลกระทบสะสมที่เกิดขึ้น ณ วันต้นงวดของงวดบัญชีปัจจุบันจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของงวดบัญชีก่อน ๆ ได้ หน่วยงานต้องปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อแสดงถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี โดยใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปนับจากวันแรกสุดที่สามารถปฏิบัติได้
๒๗. หากหน่วยงานนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลัง หน่วยงานต้องนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติกับรายงานการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบถึงงวดในอดีตที่ไกลที่สุดที่สามารถทำได้ การนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังกับรายงานการเงินงวดก่อนจะไม่สามารถทำได้ เว้นแต่หน่วยงานสามารถระบุผลกระทบสะสมของยอดคงเหลือยกมาและยอดคงเหลือยกไปในงบแสดงฐานะการเงินของงวดบัญชีนั้น จำนวนเงินของรายการปรับปรุงสำหรับงวดบัญชีก่อน ๆ จะนำมาปรับกับยอดคงเหลือยกมาต้นงวดของรายการที่เป็นองค์ประกอบในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีในรายงานการเงินงวดแรกสุดที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ซึ่งโดยปกติจะเป็นรายการปรับปรุงกับรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมต้นงวด อย่างไรก็ตาม รายการปรับปรุงอาจนำมาปรับกับองค์ประกอบอื่นๆ ของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนได้ (เช่น เพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ) ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงวดบัญชีก่อน เช่น สรุปรายการการเงินในอดีตจะได้รับการปรับปรุงไปถึงงวดในอดีตที่ไกลที่สุดเท่าที่จะทำได้เช่นเดียวกัน
๒๘. หากหน่วยงานไม่สามารถนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังกับรายงานการเงินงวดก่อน ๆ ได้ เนื่องจากไม่สามารถระบุจำนวนเงินของผลกระทบสะสมต่องวดก่อน ๆ จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีได้ ตามที่กล่าวในย่อหน้าที่ ๒๖ หน่วยงานต้องนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติตามวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปนับตั้งแต่งวดล่าสุดที่สามารถปฏิบัติได้ ดังนั้น หน่วยงานจึงไม่ต้องคำนึงถึงส่วนของรายการปรับปรุงสะสมต่อสินทรัพย์ หนี้สิน และสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนที่เกิดขึ้นก่อนวันดังกล่าว มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้อุญาตให้หน่วยงานสามารถเปลี่ยนนโยบายการบัญชี แม้ว่าหน่วยงานจะไม่สามารถใช้นโยบายการบัญชีที่เปลี่ยนแปลงกับงวดบัญชีก่อน ๆ ในทางปฏิบัติได้ ย่อหน้าที่ ๕๑ ถึง ๕๔ ได้กำหนดแนวปฏิบัติเมื่อหน่วยงานไม่สามารถนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติกับรายงานการเงินงวดก่อนงวดใดงวดหนึ่งหรือหลายงวดก็ตาม

การเปิดเผยข้อมูล

๒๙. เมื่อหน่วยงานเริ่มนำมาตรฐานการบัญชีภาครัฐมาถือปฏิบัติ ก) ทำให้เกิดผลกระทบต่องวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อน ข) หากหน่วยงานไม่สามารถระบุจำนวนเงินของการปรับปรุงผลกระทบนั้น หรือ ค) หากผลกระทบนั้นมีผลต่องวดบัญชีในอนาคต หน่วยงานต้องเปิดเผยข้อมูลทุกข้อ ดังต่อไปนี้
- (ก) ชื่อมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับที่นำมาถือปฏิบัติ
 - (ข) การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเป็นการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในวิธีปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลง
 - (ค) ลักษณะของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
 - (ง) คำอธิบายเกี่ยวกับข้อกำหนดในช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - (จ) ข้อกำหนดในช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจมีผลกระทบในงวดต่อไป

๓๒. ในการปฏิบัติ ตามย่อหน้าที่ ๓๑ ให้หน่วยงานพิจารณาเปิดเผยข้อมูลทุกข้อ ดังต่อไปนี้
- (ก) ชื่อมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ที่ยังไม่นำมาถือปฏิบัติ
 - (ข) ลักษณะของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่กำลังจะเกิดขึ้น
 - (ค) วันที่ที่มาตรฐานการบัญชีภาครัฐมีผลบังคับใช้
 - (ง) วันที่ที่หน่วยงานคาดว่าจะนำมาตรฐานการบัญชีภาครัฐมาเริ่มถือปฏิบัติ
 - (จ) ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - (๑) คำอธิบายถึงผลกระทบต่อรายงานการเงินของหน่วยงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการเริ่มนำมาตรฐานการบัญชีภาครัฐมาถือปฏิบัติ
 - (๒) หากไม่ทราบหรือไม่สามารถประมาณจำนวนเงินของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างสมเหตุสมผล ให้ระบุข้อเท็จจริงดังกล่าว

การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

๓๓. เนื่องจากความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน ดังนั้น หน่วยงานอาจไม่สามารถวัดมูลค่ารายการหลายรายการในรายงานการเงินได้อย่างแม่นยำ การประมาณการดังกล่าวต้องกระทำโดยอาศัยดุลยพินิจซึ่งอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลล่าสุดที่น่าเชื่อถือที่มีอยู่ ตัวอย่างของรายการบัญชีที่ทำให้หน่วยงานต้องใช้ในการประมาณการ ได้แก่
- (ก) หนี้สงสัยจะสูญ
 - (ข) สินค้าล้าสมัย
 - (ค) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน
 - (ง) อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ หรือรูปแบบของการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต หรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์ที่มีการเสื่อมค่า หรือสัดส่วนของงานที่ทำเสร็จ และ
 - (จ) ภาระผูกพันจากการรับประกัน
๓๔. การประมาณการอย่างสมเหตุสมผลเป็นส่วนสำคัญในการจัดทำรายงานการเงินและไม่ทำให้รายงานการเงินสูญเสียความน่าเชื่อถือ
๓๕. หน่วยงานอาจต้องทบทวนการประมาณการที่มีอยู่เดิมหากสถานการณ์ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการประมาณการได้เปลี่ยนแปลงไป หรือหน่วยงานได้รับข้อมูลใหม่หรือมีประสบการณ์เพิ่มเติมจากเดิม รายการปรับปรุงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการ ไม่เกี่ยวกับรายงานการเงินงวดก่อนและไม่ถือเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาด
๓๖. การเปลี่ยนแปลงวิธีการวัดมูลค่าถือเป็นการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี และไม่ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี ในกรณีที่เป็นกรยากที่จะแยกความแตกต่างว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีหรือการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี ให้ถือว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี
๓๗. นอกเหนือจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการตามที่กล่าวไว้ในย่อหน้าที่ ๓๔ หน่วยงานต้องรับรู้ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีทันทีในรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- (ก) สำหรับงวดที่มีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี หากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต้องงวดดังกล่าวเพียงงวดเดียว

๔๓. ยกเว้นข้อจำกัดที่กล่าวไว้ในย่อหน้าที่ ๔๕ หน่วยงานต้องแก้ไขข้อผิดพลาดที่มีสาระสำคัญของงวดก่อน โดยปรับย้อนหลังในรายงานการเงินฉบับแรกที่ได้รับการอนุมัติให้เผยแพร่หลังจากที่พบข้อผิดพลาดโดย
- (ก) ปรับรายงานการเงินงวดก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเสมือนว่าข้อผิดพลาดได้ถูกแก้ไขในงวดบัญชีที่ข้อผิดพลาดได้เกิดขึ้น หรือ
 - (ข) หากข้อผิดพลาดเป็นข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีก่อนงวดบัญชีแรกสุดที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ หน่วยงานต้องปรับปรุงยอดคงเหลือยกมาต้นงวดของสินทรัพย์ หนี้สิน และสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนในรายงานการเงินงวดแรกสุดที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ

ข้อจำกัดที่ทำให้ไม่สามารถปรับรายงานการเงินย้อนหลังได้

๔๔. หน่วยงานต้องแก้ไขข้อผิดพลาดของรายงานการเงินงวดก่อนโดยการปรับรายงานการเงินย้อนหลัง เว้นแต่ในทางปฏิบัติไม่สามารถระบุจำนวนเงินของผลกระทบที่เกิดขึ้นในแต่ละงวดบัญชี หรือไม่สามารถระบุจำนวนเงินของผลกระทบสะสมที่เกิดจากข้อผิดพลาดได้
๔๕. หากในทางปฏิบัติ หน่วยงานไม่สามารถระบุผลกระทบที่เกิดจากข้อผิดพลาดของแต่ละงวดที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบไม่ว่างวดใดงวดหนึ่งหรือหลายงวดก็ตาม หน่วยงานต้องปรับปรุงยอดยกมาต้นงวดของสินทรัพย์ หนี้สิน และสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับงวดบัญชีแรกสุดที่สามารถปฏิบัติได้ (ซึ่งอาจเป็นงวดบัญชีปัจจุบัน)
๔๖. หากในทางปฏิบัติ หน่วยงานไม่สามารถระบุผลกระทบสะสม ณ ต้นงวดบัญชีปัจจุบันที่เกิดจากข้อผิดพลาดที่มีต่อรายงานการเงินของงวดบัญชีก่อน ๆ ได้ หน่วยงานต้องแก้ไขข้อผิดพลาดโดยปรับปรุงข้อมูลที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบด้วยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป นับจากวันแรกสุดที่สามารถทำได้ในทางปฏิบัติ
๔๗. การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดบัญชีก่อนจะไม่รวมอยู่ในรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายของงวดบัญชีที่พบข้อผิดพลาด หน่วยงานต้องปรับย้อนหลังข้อมูลงวดก่อนที่นำเสนอ รวมทั้งข้อมูลทางการเงินในอดีตโดยสรุป โดยปรับย้อนหลังให้ไกลที่สุดเท่าที่จะทำได้ในทางปฏิบัติ
๔๘. หากในทางปฏิบัติ หน่วยงานไม่สามารถระบุจำนวนเงินของข้อผิดพลาด (เช่น การนำนโยบายการบัญชีมาปฏิบัติไม่ถูกต้อง) ที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีก่อน ๆ ทุกงวด ตามที่ระบุไว้ในย่อหน้าที่ ๔๖ หน่วยงานต้องใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป โดยปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบนับจากวันแรกสุดที่สามารถปฏิบัติได้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลกระทบสะสมที่ต้องปรับปรุงกับสินทรัพย์ หนี้สิน และสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนในส่วนที่เกิดก่อนวันดังกล่าว มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ได้กำหนดแนวปฏิบัติในกรณีที่หน่วยงานไม่สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดสำหรับรายงานการเงินงวดก่อน ๆ ได้ไว้ในย่อหน้าที่ ๕๑ ถึง ๕๔
๔๙. การแก้ไขข้อผิดพลาดแตกต่างจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี โดยการประมาณการทางบัญชี มีลักษณะเป็นการประมาณการที่อาจต้องมีการทบทวนเมื่อหน่วยงานได้รับข้อมูลเพิ่มเติม ตัวอย่างเช่น ผลกำไร หรือผลขาดทุนที่รับรู้จากผลของรายการที่มีความไม่แน่นอนไม่ถือเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาด

๕๔. หน่วยงานต้องไม่ใช่ข้อมูลที่ได้รับมาภายหลังในการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ หรือในการแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน ไม่ว่าจะเป็นการตั้งข้อสมมติเกี่ยวกับความตั้งใจของฝ่ายบริหารในงวดก่อน หรือประมาณจำนวนเงินที่รับรู้ วัดมูลค่า หรือเปิดเผยในงวดก่อน ตัวอย่างเช่น หากหน่วยงานแก้ไขข้อผิดพลาดในงวดก่อนในการจัดประเภทอาคารเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ก่อนหน้านี้อาคารดังกล่าวจัดประเภทเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) กรณีดังกล่าวไม่ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภทสำหรับงวดบัญชีนั้น หากฝ่ายบริหารของหน่วยงานได้ตัดสินใจที่จะใช้อาคารนั้นเป็นอาคารสำนักงานในเวลาต่อมา การปรับข้อมูลเปรียบเทียบสำหรับงวดก่อนที่ต้องอาศัยประมาณการที่มีนัยสำคัญไม่ทำให้การปรับปรุง หรือการแก้ไขข้อมูลเปรียบเทียบขาดความน่าเชื่อถือ

วันถือปฏิบัติ

๕๕. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ให้ถือปฏิบัติกับรายงานการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

นโยบายการบัญชีภาครัฐ

เรื่อง บัตรภาษี

คำแถลงการณ์

นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี ฉบับนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ กำหนดขึ้นโดยใช้หลักเกณฑ์จากหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และอ้างอิงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบัตรภาษี คือ พระราชบัญญัติชุดเซคค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากจะมีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายดังกล่าว หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับบัตรภาษีในอนาคต ให้ถือว่านโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไปโดยสมบูรณ์ เว้นแต่ข้อกำหนดที่เปลี่ยนไปจากเดิมในกฎหมายจะมีผลกระทบอันเป็นสาระสำคัญต่อการรับรู้รายการทางบัญชีตามนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ ซึ่งในกรณีดังกล่าวให้ถือว่านโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไปชั่วคราวจนกว่าจะมีการประกาศแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ หรือมีการประกาศใช้นโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ทดแทน

นโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ประกอบด้วยย่อหน้าที่ ๑ ถึง ๒๘ ทุกย่อหน้ามีความสำคัญเท่ากัน และต้องอ่านโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ ในกรณีที่ไม่ได้ให้แนวปฏิบัติในการเลือกและการใช้นโยบายการบัญชี ให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

วัตถุประสงค์

๑. นโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดการปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับบัญชีตามหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐในประเด็นหลักเกี่ยวกับการรับรู้รายการที่เกิดจากบัญชี ได้แก่ หนี้สินที่เกิดขึ้นจากการออกบัตรภาษี การรับและนำส่งบัตรภาษี รายได้แผ่นดินจากการรับชำระค่าภาษีอากร และเงินฝากเงินชดเชยเพื่อการส่งออก

ขอบเขต

๒. นโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดนี้ใช้กับหน่วยงานของรัฐที่มีการปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับบัตรภาษี ตามกฎหมาย ซึ่งได้แก่ กรมศุลกากร กรมสรรพากร และกรมสรรพสามิต

คำนิยาม

๓. คำศัพท์ที่ใช้ในนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้มีความหมายโดยเฉพาะ ดังนี้

บัตรภาษี	หมายถึง	บัตรภาษีที่กรมศุลกากรออกให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร ตาม พ.ร.บ. ชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย หรือผู้ส่งออกสามารถนำบัตรภาษีที่ได้รับไปชำระค่าภาษีอากรแทนเงินสดได้ในภายหลัง
เงินชดเชยการส่งสินค้าออก	หมายถึง	เงินที่จะจ่ายชดเชยค่าภาษีอากรซึ่งมีอยู่ในต้นทุนการผลิตสินค้าส่งออกให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย หรือผู้ทำการส่งสินค้าออกในรูปบัตรภาษี ตาม พ.ร.บ. ชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔
หนี้สินจากการออกบัตรภาษี	หมายถึง	ภาระผูกพันในปัจจุบันที่เกิดขึ้นจากการที่รัฐออกบัตรภาษีเพื่อชดเชยค่าภาษีอากรให้แก่ผู้ส่งออกที่มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าภาษีอากร
รายได้เงินชดเชยการส่งออก	หมายถึง	รายได้ที่เกิดจากการหักเงินรายได้ภาษีที่จัดเก็บได้ฝากเข้าบัญชีเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกของกรมศุลกากร ตาม พ.ร.บ. ชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔

โดยที่ผู้ส่งออกมิได้นำมาใช้ชำระภาษี หรือกรณีอื่นใดที่ทำให้บัตรภาษีที่ออกไปแล้วสิ้นสภาพลง ไม่สามารถนำมาใช้ได้อีกต่อไป

๑๐. กรณีที่ผู้ส่งออกนำบัตรภาษีมาใช้ชำระค่าภาษีตามปกติ ต้องมีการรับรู้รายได้แผ่นดินประเภทภาษีก่อน เมื่อหน่วยงานผู้ออกบัตรภาษีได้ตรวจสอบแล้วว่ามีการขอใช้บัตรภาษีในระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงปรับลดหนี้สินที่เคยตั้งไว้
๑๑. กรณีที่ไม่มีการนำบัตรภาษีมาใช้เลยจนกระทั่งบัตรหมดอายุ และไม่มีการต่ออายุให้ ย่อมทำให้บัตรภาษีไม่มีมูลค่า และทำให้ภาระผูกพันของรัฐบาลในการชดเชยเงินภาษีอากรหมดสิ้นไปโดยรัฐบาลไม่สูญเสียเงินรายรับ หน่วยงานจึงต้องปรับลดหนี้สินที่ตั้งไว้และบันทึกรายได้ หน่วยงานผู้ออกบัตรภาษีต้องตรวจสอบหาบัตรภาษีที่หมดอายุเมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีที่ต้องจัดทำรายงานการเงิน เพื่อปรับปรุงหนี้สินจากการออกบัตรภาษี เพื่อไม่ให้แสดงหนี้สินในรายงานการเงินสูงกว่ายอดที่เป็นจริง

การรับและนำส่งบัตรภาษี

๑๒. หน่วยงานผู้จัดเก็บภาษีต้องรับรู้บัตรภาษีที่ได้รับเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด และรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อนำส่งบัตรภาษี
๑๓. เมื่อหน่วยงานได้รับชำระค่าภาษีอากรเป็นบัตรภาษี ถือเสมือนเป็นการรับเงินสดจากผู้เสียภาษี ซึ่งหน่วยงานผู้จัดเก็บภาษีต้องทำรายการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ออกบัตรภาษี ให้หน่วยงานผู้ออกบัตรภาษีนำไปลดยอดหนี้สินจากการออกบัตรภาษีเท่ากับจำนวนที่รับชำระค่าภาษีไว้แล้ว หน่วยงานผู้จัดเก็บต้องบันทึกค่าใช้จ่ายของหน่วยงานด้วยมูลค่าบัตรภาษีเท่ากับที่ได้รับชำระไว้ ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน
๑๔. หน่วยงานผู้ออกบัตรภาษีต้องรับรู้การใช้บัตรภาษีตามมูลค่าที่หน่วยงานผู้จัดเก็บภาษีรับชำระค่าภาษี เป็นรายการปรับลดหนี้สิน และรับรู้รายได้ของหน่วยงานตามมูลค่าบัตรภาษีที่ได้รับ
๑๕. เมื่อหน่วยงานผู้ออกบัตรภาษีซึ่งมีหน้าที่ควบคุมการใช้บัตรภาษีในการชำระค่าภาษีทำการตรวจสอบความถูกต้องของการใช้บัตรภาษีในระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะดำเนินการล้างหนี้สินจากการออกบัตรภาษีเนื่องจากการใช้บัตรภาษีชำระค่าภาษีทำให้หนี้สินจากการออกบัตรภาษีหมดไป และเกิดรายได้ขึ้นแก่หน่วยงานผู้ออกบัตร ซึ่งถือเป็นรายได้ที่เกิดจากรายการระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน

รายได้แผ่นดินจากการรับชำระค่าภาษีอากร

๑๖. เมื่อหน่วยงานผู้จัดเก็บได้รับชำระค่าภาษีอากร ต้องรับรู้รายได้แผ่นดินค่าภาษีอากรเต็มจำนวนก่อนหักไว้เป็นรายการใด ๆ และรับรู้รายการที่ต้องกันเงินค่าภาษีอากรตามกฎหมายเป็นรายการปรับมูลค่ารายได้ค่าภาษีอากรแยกต่างหาก
๑๗. หน่วยงานผู้จัดเก็บไม่ควรบันทึกรายได้แผ่นดินจากการรับชำระค่าภาษีอากรด้วยยอดสุทธิหลังจากหักรายการต่าง ๆ ที่กฎหมายให้กันไว้จากเงินค่าภาษีอากร เช่น กันเป็นเงินชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกเงินภาษีอากรที่รัฐบาลใช้อำนาจตามกฎหมายจัดเก็บมาได้ ถือเป็นเงินรายได้ค่าภาษีอากรที่รัฐบาลพึงได้รับทั้งหมด การกันเงินจำนวนนี้ไว้สำหรับใช้จ่ายในเรื่องต่าง ๆ อาจเกิดขึ้นตามกฎหมายอื่น ๆ นอกเหนือจากกฎหมายที่ให้อำนาจรัฐในการจัดเก็บภาษี ถือเป็นเหตุการณ์ทางบัญชีอีกเหตุการณ์หนึ่งต่างหากจากการจัดเก็บภาษี โดยเป็นการจัดสรรเงินค่าภาษีอากรภายหลังจากที่ได้รับมาแล้วไว้ใช้จ่ายเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์บางประการ หากแสดงรายได้ภาษีอากรในรายงานการเงินด้วยยอดสุทธิหลังจาก

๒๓. หน่วยงานเจ้าของเงินฝากต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากรายการระหว่างหน่วยงานกับรัฐบาล เมื่อมีการเบิกเงินฝากหนี้สินจากการออกบัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อชดเชยบัตรภาษีตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒๔. เงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกมีลักษณะเหมือนการตั้งสำรองเพื่อจำกัดการใช้เงินบางส่วนไว้ไม่ให้ใช้ในเรื่องการบริหารงานโดยปกติของรัฐบาล การกันเงินสำรองนี้จะหมดความจำเป็นเมื่อสิ้นสุดกระบวนการชดเชยภาษีอากรของสินค้าส่งออก คือ เมื่อผู้ประกอบการส่งออกใช้บัตรภาษีชำระค่าภาษีอากรแทนเงินสด ดังนั้น เมื่อภาระผูกพันในการชดเชยการส่งสินค้าออกที่บันทึกไว้เป็นหนี้สินหมดไปจากการรับชำระภาษีเป็นบัตรภาษี จึงต้องมีการยกเลิกการกันเงินสำรองนี้ โดยบันทึกยอดเงินฝากหนี้สินจากการออกบัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์ที่ลดลงจากการเบิกเมื่อมีการนำบัตรภาษีมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเจ้าของเงินฝาก ค่าใช้จ่ายนี้จะถูกบันทึกพร้อมกับรายได้ระหว่างกันของรัฐบาล
๒๕. เมื่อหน่วยงานเจ้าของเงินฝากปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องในการนำส่งเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกเป็นรายได้แผ่นดิน หน่วยงานต้องรับรู้รายได้แผ่นดิน โดยการปรับปรุงกับรายได้ของหน่วยงานที่รับรู้ไปแล้วในระหว่างปีเมื่อมีการกันเงินชดเชยการส่งสินค้าออกไว้จากเงินภาษีอากรที่จัดเก็บได้และหน่วยงานเจ้าของเงินฝากต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากรายการระหว่างหน่วยงานกับรัฐบาล เมื่อมีการนำส่งเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกเป็นรายได้แผ่นดิน
๒๖. เงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกถูกกำหนดขึ้นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการกันเงินชดเชยจากเงินภาษีอากรที่ได้รับ และใช้จ่ายเพื่อล้างหนี้สินด้วยยอดบัตรภาษีที่หน่วยงานได้รับจากผู้ประกอบการส่งออกในการชำระภาษีอากรแทนเงินสด แต่หากมียอดเงินฝากในบัญชีคงเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดให้หน่วยงานเจ้าของเงินฝากต้องส่งเงินที่เหลือเป็นรายได้แผ่นดิน หน่วยงานจึงต้องปรับปรุงลดยอดรายได้ของหน่วยงานที่บันทึกไว้ในระหว่างปีเมื่อมีการกันเงินชดเชย และบันทึกรายได้แผ่นดินเมื่อมีการนำส่งเงินจากบัญชียอดเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบันทึกยอดเงินฝากเงินชดเชยการส่งสินค้าออกที่ลดลงจากการนำส่งเป็นค่าใช้จ่ายของหน่วยงานเจ้าของเงินฝาก ค่าใช้จ่ายนี้จะถูกบันทึกพร้อมกับรายได้ระหว่างกันของรัฐบาล

การเปิดเผยข้อมูล

๒๗. หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในรายงานการเงิน
- (ก) บัตรภาษี โดยแสดงไว้ในรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
 - (ข) หนี้สินจากการออกบัตรภาษี โดยแสดงไว้ในรายการประเภทหนี้สินไม่หมุนเวียน
 - (ค) รายได้เงินชดเชยการส่งออก โดยแสดงไว้ในรายการประเภทรายได้อื่น
 - (ง) รายได้เงินอุดหนุนเพื่อชดเชยการส่งออกรับคืน โดยแสดงไว้ในรายการประเภทรายได้อื่น
 - (จ) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อชดเชยการส่งออก โดยแสดงไว้ในรายการประเภทค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค



ประกาศกรมสรรพสามิต

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๕)

เพื่อให้การยกเว้นหรือคืนภาษี ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร เป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว และเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ และข้อ ๑๐ ของกฎกระทรวงการยกเว้นหรือคืนภาษี สำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการ หรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพสามิตจึงออกประกาศเพิ่มเติมไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความใน ๔.๔ ของข้อ ๔ ของประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๔.๔ สินค้าที่ได้รับการยกเว้นหรือคืนภาษีต้องผ่านพิธีการศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ก่อนการส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร

กรณีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่มีใช้น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน สุรา หรือยาสูบ ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่ด่านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรที่ทำพิธีการศุลกากรตั้งอยู่ ไปดำเนินการตรวจสอบ เว้นแต่กรณีส่งออกสินค้าสุราหรือยาสูบผ่านโรงพักสินค้าเพื่อตรวจปล่อยของขาเข้าและบรรจุของขาออกที่ขนส่งโดยระบบคอนเทนเนอร์นอกเขตท่าเรือรับอนุญาต (รพท./Inland Container Depot: ICD) หรือ ณ สถานที่ที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนดอนุญาตไว้เป็นพิเศษประการอื่นตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่ รพท./ICD หรือสถานที่ที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนดอนุญาตไว้เป็นพิเศษดังกล่าวตั้งอยู่ไปดำเนินการตรวจสอบ

ในการดำเนินการตรวจสอบให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมายจากสรรพสามิตพื้นที่ จำนวน ๒ คน ไปดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่มีใช้น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน ให้ทำการตรวจสอบ ชนิดและจำนวนที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรทุกครั้ง

(๒) กรณีสุราหรือยาสูบ ให้ทำการตรวจสอบชนิดและจำนวนที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรทุกครั้ง เว้นแต่สุราหรือยาสูบซึ่งได้พินิจดวงตรากรมสรรพสามิตไว้แล้วตาม ๔.๒ หากดวงตรากรมสรรพสามิตยังพินิจอยู่ในลักษณะที่ปกติ ไม่สูญหาย ฉีกขาด หรือชำรุด เจ้าพนักงานสรรพสามิตจะไม่ตรวจสอบชนิดและจำนวนของสินค้าดังกล่าวก็ได้ และในกรณีที่เจ้าพนักงานสรรพสามิตมิได้ตรวจสอบ ให้บันทึกการไม่ตรวจสอบรวมถึงข้อเท็จจริงที่แสดงว่า เป็นกรณีที่ไม่ต้องมีการตรวจสอบไว้ในแบบ ภส. ๐๕-๐๑ หรือแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒ ด้วย”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกแบบ ภส. ๐๕-๐๑ ท้ายประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้แบบ ภส. ๐๕-๐๑ ท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการขอยกเว้นหรือคืนภาษี ตามแบบ ภส. ๐๕-๐๑ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายลวรรณ แสงสนิท)

อธิบดีกรมสรรพสามิต

๒.๒ สินค้าที่ขอ () ยกเว้นภาษี () คื่นภาษี นี้ ขออนุญาต

() ทำเครื่องหมายแสดงการขอยกเว้นภาษีหรือคื่นภาษี ดังนี้

() ไม่ทำเครื่องหมายแสดงการขอยกเว้นหรือคื่นภาษี

๒.๓ ได้ตกลงขายสินค้าตามรายการข้างต้นให้แก่.....

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ / เขตปลอดอากร

ทางด้านศุลกากร / สำนักงานศุลกากร/โรงพักสินค้า..... จังหวัด.....

โดยทาง ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ.

๒.๔ ได้แนบหลักฐานรวม ฉบับ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอยกเว้นภาษีนี้นี้มีความถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ตลอดจนจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการทุกประการ และหากสินค้าที่ขอยกเว้นภาษีนี้นี้สูญหาย หรือขาดจำนวนไป ข้าพเจ้ายินยอมเสียภาษีให้แก่ทางกรมสรรพสามิตตามชนิดและจำนวนสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้น ในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

ลงชื่อ ผู้ส่งออก

(.....)

วันที่

๓. การพิจารณา กรณีที่ขอยกเว้นภาษี

ความเห็นเจ้าพนักงานสรรพสามิต

คำสั่ง

เห็นควรยกเว้นภาษี

ไม่เห็นควรยกเว้นภาษี เนื่องจาก.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

๔. บันทึกตรวจสอบสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน สินค้าสุรา หรือสินค้ายาสูบ ของเจ้าพนักงานสรรพสามิต

๔.๑ กรณีก่อนนำออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า (ต้นทาง)

รายการที่	ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	เลขทะเบียน ยานพาหนะ	ผนึกดวงตรากรมสรรพสามิต		ค่าสาร Marker
						เลขที่(ถ้ามี)	จำนวน	

หมายเหตุ: กรณีสินค้าน้ำมันดีเซลเป็นค่าสาร Marker (เฉลี่ย)

(กรณีที่ห้องรายการสินค้าไม่มีพอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบและลงลายมือชื่อรับรองได้)

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

๔.๒ กรณีเมื่อสินค้าผ่านพิธีการศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ก่อนการส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร (ปลายทาง)

(๑) สำหรับกรณีสินค้าสุราและยาสูบ

เจ้าพนักงานสรรพสามิตไม่ได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๔.๑ เนื่องจาก.....

เจ้าพนักงานสรรพสามิตได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๔.๑ แล้วปรากฏว่า

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง ดังนี้

(๒) สำหรับกรณีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน

รายการที่	ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	เลขทะเบียน ยานพาหนะ	ผนักตรวจตรากรมสรรพสามิต		ค่าสาร Marker
						เลขที่ (ถ้ามี)	จำนวน	

หมายเหตุ: กรณีสินค้าน้ำมันดีเซลเป็นค่าสาร Marker (เจลีย์)

(กรณีที่ช่องรายการสินค้ามีไม่พอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบและลงลายมือชื่อรับรองได้)

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่/...../.....

ข้อปฏิบัติ

- (๑) ผู้ส่งออกที่มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษี มีดังนี้
 - (๑.๑) ผู้ประกอบอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษีได้
 - (๑.๒) ผู้ซื้อหรือได้รับสินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักรจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมเพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และได้รับความยินยอมจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมนั้น
 - (๑.๓) บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๑.๑) และ (๑.๒) ให้ใช้วิธีการคืนภาษี
- (๒) ให้ผู้ส่งออกจัดทำแบบ ภส.๐๕-๐๑ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ทั้งนี้ ในการยื่นคำขอให้ปฏิบัติดังนี้
 - (๒.๑) ผู้ส่งออกตาม (๑.๑) และ (๑.๒) ที่ขอยกเว้นภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บนตั้งอยู่
 - (๒.๒) ผู้ส่งออกตาม (๑.๑) (๑.๒) และ (๑.๓) ที่ขอคืนภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าที่ใช้เก็บสินค้าที่เสียภาษีแล้วของผู้ส่งออกตั้งอยู่
- (๓) กรณีที่ขอยกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๒) พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอ
- (๔) ผู้ส่งออกต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๑ กำกับไปกับสินค้าที่จะส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร
- (๕) ผู้ส่งออกต้องส่งสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่น่าสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี
- (๖) ผู้ส่งออกต้องส่ง แบบ ภส.๐๕-๐๑ ซึ่งผู้ส่งออกได้รับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรแล้ว พร้อมหลักฐานใบแสดงรายการและราคาสินค้า เช่น ใบกำกับสินค้า (Invoice) หรือใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือ Airway Bill เป็นต้น ต่อสรรพสามิตพื้นที่ตาม (๒) หรือส่งผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ทั้งนี้ ในกรณีที่ขอคืนภาษี จะต้องมีสำเนาหลักฐานแสดงการเสียภาษีมาแสดงด้วย คือ สำเนาใบรายการภาษีสรรพสามิต ภส.๐๓-๐๗ และสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสรรพสามิต
- (๗) ผู้ส่งออกจะต้องเก็บหลักฐานไว้ ณ โรงอุตสาหกรรมหรือสถานที่ประกอบการของผู้ส่งออก เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ดังนี้
 - (๗.๑) หลักฐานการรับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร หรือการนำสินค้าเข้าไปในเขตปลอดอากรของพนักงานศุลกากร แล้วแต่กรณี ตามระบบพิธีการศุลกากรส่งออกทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (e - Export)
 - (๗.๒) เอกสารการสั่งซื้อสินค้า เช่น Performa Invoice หรือ Purchase Order หรือ Order Note หรือเอกสารอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน
 - (๗.๓) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าจะมีการชำระราคาค่าสินค้า เช่น หลักฐานการเปิด L/C (Letter of Credit) หรือหลักฐานการจัดทำ T/T (Telex Transfer) หรือ T/P (Term of Payment) หรือเอกสารที่ระบุว่ามีการนำเงินเข้าบัญชีธนาคารหรือ Bank Statement
- (๘) ราคาขายปลีกแนะนำ หมายความว่า ราคาขายปลีกแนะนำที่ผู้ประกอบอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้าประสงค์ให้เป็นราคาขายต่อผู้บริโภคทั่วไป
- (๙) ผู้ส่งออกต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตเข้าไปทำการตรวจสอบสินค้า ตลอดจนบัญชีหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่เก็บสินค้าและสถานประกอบการของผู้ส่งออกได้ตลอดเวลา
- (๑๐) ในกรณีที่ขอคืนภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๒) ตรวจสอบหลักฐานและพิจารณาสั่งอนุมัติให้คืนภาษีเป็นหนังสือต่อไป
- (๑๑) ผู้ส่งออกที่ขอคืนภาษี จะต้องส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่เสียภาษี

ประกาศกรมสรรพสามิต

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรและสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืน หรือยกเว้นภาษี

เพื่อให้การยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรตามมาตรา ๑๐๓ และการขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีสำหรับสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษีตามมาตรา ๑๐๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปโดยถูกต้อง ทันสมัย โปร่งใส และเป็นธรรม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ ข้อ ๔ วรรคสอง ข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๐ วรรคสอง และข้อ ๑๑ วรรคสอง แห่งกฎกระทรวงการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ผู้ส่งออก” หมายความว่า ผู้ที่ประสงค์จะขอยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร

“สถานที่เก็บสินค้า” หมายความว่า สถานที่เก็บสินค้าที่ได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ให้ใช้เก็บสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีแล้ว และให้หมายความรวมถึงสถานที่ใช้เก็บสินค้าที่เสียภาษีแล้ว ของผู้ส่งออกหรือผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้าที่ประสงค์จะขอคืนภาษีด้วย

หมวด ๑

การยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร
หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร

ข้อ ๒ สินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรที่จะได้รับยกเว้นหรือคืนภาษี ต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นสินค้าที่บุคคลตามข้อ ๓ เป็นผู้ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร

๒.๒ ไม่เป็นสินค้าที่รัฐมนตรีโดยอนุมัติคณะรัฐมนตรีได้ประกาศโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๐๙ กำหนดให้ได้รับการลดอัตราหรือยกเว้นภาษีในกรณีส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และ

๒.๓ เป็นสินค้าที่ยังไม่ผ่านการใช้งานหรือยังมิได้บริโภค

ข้อ ๓ ให้บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษีได้

๓.๑ ผู้ประกอบอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต

๓.๒ ผู้ซื้อหรือผู้ที่ได้รับสินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักรจากผู้ประกอบอุตสาหกรรม เพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร โดยได้รับความยินยอมจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมนั้น

๓.๓ บุคคลอื่นนอกจากข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้มีสิทธิขอคืนภาษี

ข้อ ๔ ผู้ส่งออกที่ประสงค์จะขอยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้ปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ยื่นคำขอยกเว้นหรือคืนภาษีต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่แห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นที่ได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑.๑ กรณีที่ขอยกเว้นภาษี ให้ผู้ส่งออกยื่นคำขอ ดังนี้

(๑) กรณีที่ผู้ส่งออกจะนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บน เพื่อนำไปส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้ยื่นคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๑ ท้ายประกาศนี้ ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บนแล้วแต่กรณี และให้สรรพสามิตพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ หากเห็นว่าถูกต้องก็ให้พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอนั้น

(๒) กรณีที่ผู้ส่งออกจะนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บนไปเก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้าตามข้อ ๔ ให้ยื่นคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ท้ายประกาศนี้ ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี และให้สรรพสามิตพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ หากเห็นว่าถูกต้องก็ให้พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอนั้น

๔.๑.๒ กรณีที่ขอคืนภาษี ให้ผู้ส่งออกยื่นคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๑ ท้ายประกาศนี้ก่อนนำสินค้าออกจากสถานที่เก็บสินค้าที่ใช้เก็บสินค้าที่เสียภาษีแล้วของผู้ส่งออกนั้น และให้สรรพสามิตพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และเมื่อได้รับหลักฐานรับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรถูกต้องแล้วตามข้อ ๔.๕ ให้สรรพสามิตพื้นที่มีคำสั่งอนุมัติให้คืนภาษีสำหรับสินค้านั้น

๔.๒ กรณีที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร ให้ประทับตราหรือทำเครื่องหมาย “FOR EXPORT ONLY” หรือ “FOR EXPORT” หรือเครื่องหมายใดๆ ที่ตัวสินค้าหรือภาชนะบรรจุสินค้าให้มองเห็นได้ชัดเจน เว้นแต่สรรพสามิตพื้นที่จะสั่งเป็นอย่างอื่น

กรณีที่ส่งน้ำมันดีเซลออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้เติมสาร Marker ก่อนนำน้ำมันดีเซลออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี ตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด

กรณีที่ส่งน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันหรือสุรากลั่นชนิดสุราสามทับออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี เพื่อไปทำการตรวจสอบชนิดและปริมาณน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันหรือสุรากลั่นชนิดสุราสามทับที่นำออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้านั้น

๔.๓ เมื่อผู้ส่งออกดำเนินการตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ แล้ว ให้ผู้ส่งออก นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี เพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรได้ ทั้งนี้ ผู้ส่งออกจะต้องส่งสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี ออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ส่งออกอาจขอขยายระยะเวลาดังกล่าวต่อสรรพสามิตพื้นที่ ที่รับคำขอตามข้อ ๔.๑ เพื่อพิจารณาอนุมัติ แต่เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วจะต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี

๔.๔ ^{ยกเลิก} สินค้าที่ได้รับการยกเว้นหรือขอคืนภาษีต้องผ่านพิธีการศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ก่อนการส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร

กรณีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันหรือสุรากลั่นชนิดสุราสามทับ ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่ด่านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรที่ทำพิธีการศุลกากรเพื่อไปทำการตรวจสอบชนิดและปริมาณน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันหรือสุรากลั่นชนิดสุราสามทับที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรทุกครั้ง

๔.๕ เมื่อส่งสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีหรือขอคืนภาษีออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรแล้ว ให้ผู้ส่งออกส่งแบบ ภส.๐๕-๐๑ ซึ่งผู้ส่งออกได้รับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรแล้ว พร้อมหลักฐานใบแสดงรายการและราคาสินค้า เช่น ใบกำกับสินค้า (Invoice) หรือใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือ Airway Bill เป็นต้น ต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๔.๑ หรือส่งผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ส่งออกอาจขอขยายระยะเวลาดังกล่าวต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๔.๑ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร

ข้อ ๕ ในกรณีขอคืนภาษี ผู้ส่งออกจะต้องส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่เสียภาษีสำหรับสินค้านั้น

ข้อ ๖ การขอคืนภาษีตามข้อ ๔.๑.๒ ถ้าสินค้านั้นเป็นสินค้าที่เสียภาษีแล้วโดยการใช้แสตมป์สรรพสามิต ให้ผู้ส่งออกแกะลอกและทำลายแสตมป์สรรพสามิต ภายใต้การควบคุมของเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ ให้ผู้ส่งออกเก็บหลักฐานและเอกสารตามข้อ ๗.๑ ถึงข้อ ๗.๓ ไว้ ณ โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน สถานที่เก็บสินค้า หรือสถานประกอบการของผู้ส่งออกไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ดังนี้

๗.๑ หลักฐานการรับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำสินค้าเข้าไปในเขตปลอดอากรของพนักงานศุลกากร แล้วแต่กรณี ตามระบบพิธีการศุลกากรส่งออกทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (e-Export)

๗.๒ เอกสารการสั่งซื้อสินค้า เช่น Performa Invoice หรือ Purchase Order หรือ Order Note หรือเอกสารอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน

๗.๓ หลักฐานที่แสดงว่าจะมีการชำระราคาค่าสินค้า เช่น หลักฐานการเปิด L/C (Letter of Credit) หรือหลักฐานการจัดทำ T/T (Telex Transfer) หรือ T/P (Term of Payment) หรือเอกสารที่ระบุว่ามีการนำเงินเข้าบัญชีธนาคาร หรือ Bank Statement เป็นต้น

ผู้ส่งออกต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตเข้าทำการตรวจสอบสินค้าตลอดจนบัญชีหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่เก็บสินค้าและสถานประกอบการของผู้ส่งออกได้ตลอดเวลา

ข้อ ๘ ให้ผู้ส่งออกจัดทำรายงานประจำเดือนการยกเว้นหรือคืนภาษีตามแบบท้ายประกาศนี้ และรายงานต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๔.๑ ภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดไป หรือผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

ข้อ ๙ ผู้ส่งออกที่ประสงค์จะนำสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีไปเก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้าเพื่อรอการส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร แล้วแต่กรณี ให้ปฏิบัติดังนี้

๙.๑ ขออนุมัติสถานที่เก็บสินค้า เพื่อใช้เก็บสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีเพื่อรอการส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ต่อสรรพสามิตพื้นที่แห่งท้องที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ พร้อมแจ้งรายละเอียดและหลักฐาน ดังนี้

๙.๑.๑ ชื่อ ที่ตั้ง ของสถานที่เก็บสินค้า

๙.๑.๒ ชื่อเจ้าของหรือผู้มีอำนาจดำเนินการของสถานที่เก็บสินค้า

๙.๑.๓ แบบแปลน แผนผัง ของสถานที่เก็บสินค้า ทั้งนี้ กรณีที่ใช้เก็บสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน ให้ระบุหมายเลขถังที่จะใช้เก็บน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน ซึ่งได้รับการตรวจสอบรับรองจากกรมสรรพสามิต

๙.๑.๔ หลักฐานแสดงความยินยอมให้ใช้สถานที่เก็บสินค้าจากเจ้าของหรือผู้มีอำนาจดำเนินการของสถานที่เก็บสินค้า

๙.๑.๕ หนังสือยินยอมให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตเข้าไปทำการตรวจสอบสินค้าตลอดจนบัญชีหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในสถานที่เก็บสินค้าได้ตลอดเวลาจากเจ้าของหรือผู้มีอำนาจดำเนินการของสถานที่เก็บสินค้า

๙.๒ ก่อนรับสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีเข้าเก็บในสถานที่เก็บสินค้า ให้ผู้ส่งออกแจ้งการรับสินค้าโดยยื่นแบบแจ้งการรับ - จ่ายสินค้า ณ สถานที่เก็บสินค้าตามแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒ ท้ายประกาศนี้ ต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

๙.๓ ส่งแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ซึ่งผู้ส่งออกรับรองการรับสินค้าเข้าเก็บไว้ในสถานที่เก็บสินค้าต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๙.๑ หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ส่งออกอาจขอขยายระยะเวลาดังกล่าวต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอ ตามข้อ ๙.๑ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้ว ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บนแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐาน ดังนี้

๙.๓.๑ หลักฐานการนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บน

๙.๓.๒ หลักฐานการรับสินค้าเข้าเก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้า

๙.๔ ก่อนจ่ายสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีออกจากสถานที่เก็บสินค้า ให้ผู้ส่งออกแจ้งการจ่ายสินค้าโดยยื่นแบบแจ้งการรับ - จ่ายสินค้า ณ สถานที่เก็บสินค้าตามแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒ ท้ายประกาศนี้ ต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

๙.๕ กรณีที่เป็นสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่ได้รับการยกเว้นภาษี ให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตไปตรวจสอบชนิดและปริมาณน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่รับเข้าหรือจ่ายออก ณ สถานที่เก็บสินค้าทุกครั้ง

๙.๖ ให้ผู้ส่งออกถือปฏิบัติตามข้อ ๙.๒ ถึงข้อ ๙.๓ โดยอนุโลม

๙.๗ เมื่อส่งสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรแล้ว ให้ผู้ส่งออกส่งแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒ ซึ่งผู้ส่งออกได้รับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรแล้ว พร้อมหลักฐานใบแสดงรายการและราคาสินค้า เช่น ใบกำกับสินค้า (Invoice) หรือใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือ Airway Bill เป็นต้น ต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๔.๑ หรือส่งผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ส่งออกอาจขอขยายระยะเวลาดังกล่าวต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๔.๑ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร

๙.๘ ให้ผู้ส่งออกเก็บหลักฐานและเอกสารไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้าหรือสถานประกอบการของผู้ส่งออก โดยให้นำความในข้อ ๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๙.๙ ผู้ส่งออกต้องส่งสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในหกเดือนนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บนแล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ส่งออกอาจขอขยายระยะเวลาดังกล่าวก่อนครบกำหนดเวลาต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๔.๑ เพื่อพิจารณาอนุมัติ แต่เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี

๙.๑๐ ผู้ส่งออกต้องจัดทำบัญชีแสดงการรับ - จ่ายสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี ณ สถานที่เก็บสินค้า ตามแบบท้ายประกาศนี้ และเก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้า เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ข้อ ๑๐ กรณีสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี หากปรากฏว่า สินค้าที่นำเข้าไปในสถานที่เก็บสินค้า หรือที่จะส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือที่จะนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ได้สูญหายหรือขาดจำนวนไปจากที่ได้รับการยกเว้นภาษี ให้ถือว่าสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้นไม่ได้รับยกเว้นภาษี และให้ผู้ประกอบอุตสาหกรรมมีหน้าที่เสียภาษีสำหรับสินค้าตามชนิดและจำนวนที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้น ในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบนั้นจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าสินค้านั้นได้สูญหายหรือขาดจำนวนไปเพราะเหตุสุดวิสัยหรือเป็นไปโดยธรรมชาติ หรือขาดจำนวนไปเพราะยังมีได้นำออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี

ในกรณีสินค้าตามวรรคหนึ่งเป็นน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน หรือสุรากลั่นชนิดสุราสามทับ หากสูญหายหรือขาดจำนวนไปเกินกว่าร้อยละ ๐.๕ ของจำนวนที่ได้รับยกเว้นภาษีให้นำความในวรรคหนึ่ง มาใช้บังคับแก่การเสียภาษีของผู้ประกอบอุตสาหกรรม

ข้อ ๑๑ ผู้ส่งออกที่ไม่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในระยะเวลาตามข้อ ๔.๓ หรือข้อ ๔.๔ หรือฝ่าฝืนไม่กระทำการตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ ข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ ข้อ ๔.๗ ข้อ ๔.๘ หรือข้อ ๔.๑๐ ให้สรรพสามิตพื้นที่ตามข้อ ๔.๑ มีคำสั่งเพิกถอนคำสั่งยกเว้นภาษีสำหรับสินค้า และให้ผู้ประกอบอุตสาหกรรมมีหน้าที่ต้องเสียภาษีสำหรับสินค้านั้นในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

ให้สรรพสามิตพื้นที่แจ้งคำสั่งเพิกถอนตามวรรคหนึ่งเป็นหนังสือแก่ผู้ส่งออกภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่มีคำสั่ง

ข้อ ๑๒ ผู้ส่งออกที่ขอคืนภาษี หากไม่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในระยะเวลาตามข้อ ๕ หรือฝ่าฝืนไม่กระทำการตามข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ หรือข้อ ๗ ให้ถือว่าผู้ส่งออกละทิ้งคำขอและไม่มีสิทธิได้รับคืนภาษีสำหรับสินค้าตามคำขอนั้น

หมวด ๒

การขอรับคืนหรือการยกเว้นภาษีสำหรับสินค้าที่ผู้ประกอบอุตสาหกรรม หรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี

ข้อ ๑๓ ผู้ประกอบอุตสาหกรรมซึ่งประสงค์จะขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีหรือผู้นำเข้าซึ่งประสงค์จะขอรับคืนภาษีตามมาตรา ๑๐๗ ให้ยื่นคำขอ ดังนี้

๑๓.๑ ผู้ประกอบอุตสาหกรรมซึ่งประสงค์จะขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีหรือผู้นำเข้าซึ่งประสงค์จะขอรับคืนภาษีตามมาตรา ๑๐๗ (๑) หรือ (๒) ให้ยื่นคำขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีตามแบบ ภส.๐๕-๐๕ ท้ายประกาศนี้ ต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่แห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นที่ได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

๑๓.๒ ผู้ประกอบอุตสาหกรรมซึ่งประสงค์จะขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีหรือผู้นำเข้าซึ่งประสงค์จะขอรับคืนภาษีตามมาตรา ๑๐๗ (๓) ให้ยื่นคำขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีตามแบบ ภส.๐๕-๐๖ ท้ายประกาศนี้ ต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่แห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นที่ได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

๑๓.๓ ผู้ประกอบอุตสาหกรรมซึ่งประสงค์จะขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีหรือผู้นำเข้าที่ประสงค์จะขอรับคืนภาษีตามมาตรา ๑๐๗ (๔) ให้ยื่นคำขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีตามแบบ ภส.๐๕-๐๗ ท้ายประกาศนี้ ต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่แห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นที่ได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

กรณีที่ยกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามวรรคหนึ่ง ตรวจสอบคำขอ หากเห็นว่าถูกต้องก็ให้พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอนั้น

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับคำขอตามข้อ ๑๓ ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๑๓ ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๔.๑ กรณีขอรับคืนภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับการเสียภาษีและสินค้าที่ขอรับคืนภาษี และเมื่อได้รับหลักฐานถูกต้องแล้วตามข้อ ๑๖ ให้สรรพสามิตพื้นที่มีคำสั่งคืนภาษีสำหรับสินค้านั้น

๑๔.๒ กรณียกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับการส่งสินค้าที่ยกเว้นภาษี หากเห็นว่าถูกต้องให้มีคำสั่งยกเว้นภาษีสำหรับสินค้านั้น

ในกรณีที่เห็นสมควร สรรพสามิตพื้นที่จะสั่งให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตตรวจสอบสินค้าหรือส่งให้ผู้ขอรับคืนหรือยกเว้นภาษีดำเนินการใด ๆ กับสินค้านั้น เพื่อพิสูจน์หรือแสดงว่าเป็นสินค้าที่ขอรับคืนหรือได้รับยกเว้นภาษีก็ได้

ข้อ ๑๕ ผู้ประกอบอุตสาหกรรมที่จะนำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่ได้รับยกเว้นภาษีตามมาตรา ๑๐๗ (๔) ออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าที่ตนไปเก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้าเพื่อนำไปใช้เติมอากาศยานหรือเรือเพื่อไปต่างประเทศ ต้องขออนุมัติสถานที่เก็บสินค้าต่ออธิบดี โดยให้นำความในข้อ ๙.๑ ข้อ ๙.๒ ข้อ ๙.๔ ข้อ ๙.๕ และข้อ ๙.๑๐ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ประกอบอุตสาหกรรมที่ขอคืนหรือได้รับยกเว้นภาษี ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๖.๑ กรณีตามมาตรา ๑๐๗ (๑) หรือ (๒) ให้แจ้งการนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าที่ตน หรือสถานที่เก็บสินค้า ต่อสรรพสามิตพื้นที่ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากสถานที่ดังกล่าว ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตามข้อ ๑๓ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานที่ส่วนราชการในราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์การสาธารณกุศลที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดได้ลงลายมือชื่อรับรองการรับหรือการใช้สินค้านั้น เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ประกอบอุตสาหกรรมอาจขอขยายระยะเวลาการส่งเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวก่อนครบกำหนดเวลาต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอเพื่อพิจารณาอนุมัติได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากสถานที่ดังกล่าว

๑๖.๒ กรณีตามมาตรา ๑๐๗ (๓) ให้แจ้งการจำหน่ายสินค้าให้แก่ผู้ได้รับเอกสิทธิ์ต่อสรรพสามิตพื้นที่ภายในหกเดือนนับแต่วันที่จำหน่ายสินค้า ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่ยื่นคำขอตามข้อ ๑๓ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานที่คณะทูตหรือองค์การระหว่างประเทศ และกระทรวงการต่างประเทศ ได้ลงลายมือชื่อรับรองการรับหรือการใช้สินค้านั้น เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ประกอบอุตสาหกรรมอาจขอขยายระยะเวลาการส่งเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวก่อนครบกำหนดเวลาต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอเพื่อพิจารณาอนุมัติได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่จำหน่ายสินค้า

๑๖.๓ กรณีตามมาตรา ๑๐๗ (๔) ให้แจ้งการนำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปเติมอากาศยานหรือเรือที่มีขนาดเกินกว่าห้าร้อยตันกروسส์ซึ่งพนักงานศุลกากรได้ปล่อยให้ไปต่างประเทศแล้ว ต่ออธิบดีภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พนักงานศุลกากรได้ปล่อยให้อากาศยานหรือเรือดังกล่าวไปต่างประเทศแล้ว ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่ยื่นคำขอ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับการเติมน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันในอากาศยานหรือเรือดังกล่าว เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้ประกอบอุตสาหกรรมอาจขอขยายระยะเวลาการส่งเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวก่อนครบกำหนดเวลาต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอเพื่อพิจารณาอนุมัติได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่พนักงานศุลกากรได้ปล่อยให้อากาศยานหรือเรือดังกล่าวไปต่างประเทศแล้ว

ข้อ ๑๗ ผู้นำเข้าที่ขอรับคืนภาษีตามมาตรา ๑๐๗ (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) ต้องดำเนินการตามข้อ ๑๓ ถึงข้อ ๑๖ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ ถ้าปรากฏสินค้าที่ได้รับยกเว้นภาษีได้สูญหายหรือขาดจำนวนไปจากที่ได้รับยกเว้นภาษี ให้ถือว่าสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้นไม่ได้รับยกเว้นภาษี และให้ผู้ประกอบอุตสาหกรรมมีหน้าที่เสียภาษีสำหรับสินค้าตามชนิดและจำนวนที่สูญหายหรือขาดไปในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าสินค้านั้นได้สูญหายหรือขาดจำนวนไปเพราะเหตุสุดวิสัยหรือเป็นไปโดยธรรมชาติ หรือขาดจำนวนไปเพราะยังมีได้นำออกจากโรงอุตสาหกรรมคลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า โดยให้นำความในข้อ ๑๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๙ ผู้ประกอบอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้าซึ่งไม่ดำเนินการตามข้อ ๑๖ ให้ถือว่าผู้นั้นละทิ้งคำขอและไม่มีสิทธิได้รับคืนภาษีสำหรับสินค้าตามคำขอนั้น

ในกรณีสินค้าที่ยกเว้นภาษี หากผู้ประกอบอุตสาหกรรมไม่ดำเนินการตามข้อ ๑๖ ให้สรรพสามิตพื้นที่ตามข้อ ๑๓ เพิกถอนคำสั่งยกเว้นภาษี และให้ผู้ประกอบอุตสาหกรรมมีหน้าที่เสียภาษีสำหรับสินค้าที่ไม่ได้รับยกเว้นภาษีนั้นในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

ให้สรรพสามิตพื้นที่แจ้งคำสั่งเพิกถอนตามวรรคสองเป็นหนังสือแก่ผู้ประกอบอุตสาหกรรมภายในเจ็ดวันนับแต่วันมีคำสั่ง

ข้อ ๒๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

หมวด ๓

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับคำขอยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และคำขอคืนหรือยกเว้นภาษีสำหรับสินค้าที่ผู้ประกอบอุตสาหกรรม

มีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ซึ่งได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับนั้น ให้ดำเนินการต่อไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยกเว้นหรือคืนภาษีหรือลดอัตราภาษี สำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และการขอรับคืนหรือยกเว้นภาษี สำหรับสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมมีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๒๗ และระเบียบซึ่งออกตามความในกฎกระทรวงดังกล่าว จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สมชาย พูลสวัสดิ์

อธิบดีกรมสรรพสามิต

๒.๒ สินค้าที่ขอ () ยกเว้นภาษี () คืนภาษี นี้ ขออนุญาต
 () ทำเครื่องหมายแสดงการยกเว้นภาษีหรือคืนภาษี ดังนี้
 () ไม่ทำเครื่องหมายแสดงการยกเว้นหรือคืนภาษี

๒.๓ ได้ตกลงขายสินค้าตามรายการข้างต้นให้แก่.....
 เพื่อส่งออกไปยังประเทศ / เขตปลอดอากร
 ทางด่านศุลกากร จังหวัด.....
 โดยทาง ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ.

๒.๔ ได้แนบหลักฐานรวม ฉบับ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

๒.๕ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการทุกประการและหากสินค้าที่ขอยกเว้นภาษีนี้สูญหายหรือขาดจำนวนไป ข้าพเจ้ายินยอมเสียภาษีให้แก่ทางกรมสรรพสามิต ตามชนิดและจำนวนสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปในอัตราที่ใช้อยู่ ณ วันที่ ความรับผิดชอบอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

ลงชื่อ ผู้ส่งออก
 (.....)
 วันที่.....

๓. การพิจารณา กรณีที่ขอยกเว้นภาษี

ความเห็นเจ้าพนักงานสรรพสามิต	คำสั่ง
<input type="checkbox"/> เห็นควรยกเว้นภาษี <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรยกเว้นภาษี เนื่องจาก..... ลงชื่อ (.....)/...../.....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก...../...../.....

๔. การรับรอง

สินค้าที่ขอ () ยกเว้นภาษี () คืนภาษี ได้ส่งออกนอกราชอาณาจักร / นำเข้าไปในเขตปลอดอากร เรียบร้อยแล้ว ตามใบขนสินค้าขาออก เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
 โดยมีรายละเอียดสินค้านี้

รายการ ที่	ประเภท ที่	รายการสินค้า					อัตรากาซี		จำนวนกาซี	
		ชื่อสินค้าและชนิด	แบบ หรือ รุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	ราคา ขาย ปลีก แนะนำ	ตาม มูลค่า ร้อยละ	ตาม ปริมาณ หน่วย ละ	บาท	สต.

(กรณีที่ขอยกเว้นภาษีมีไม่พอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบได้)

รวมทั้งสิ้น

ลงชื่อ ผู้ส่งออก
 (.....)
 วันที่.....

ข้อปฏิบัติ

- (๑) ผู้ส่งออกที่มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษี มีดังนี้
 - (๑.๑) ผู้ประกอบอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษีได้
 - (๑.๒) ผู้ซื้อหรือได้รับสินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักรจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมเพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และได้รับความยินยอมจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมนั้น
 - (๑.๓) บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๑.๑) และ (๑.๒) ให้ใช้วิธีการคืนภาษี
- (๒) ให้ผู้ส่งออกจัดทำแบบ ภส.๐๕-๐๑ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ทั้งนี้ ในการยื่นคำขอให้ปฏิบัติดังนี้
 - (๒.๑) ผู้ส่งออกตาม (๑.๑) และ (๑.๒) ที่ขอยกเว้นภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บนตั้งอยู่
 - (๒.๒) ผู้ส่งออกตาม (๑.๑) (๑.๒) และ (๑.๓) ที่ขอคืนภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าที่ใช้เก็บสินค้าที่เสียภาษีแล้วของผู้ส่งออกตั้งอยู่
- (๓) กรณีที่ขอยกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๒) พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอ
- (๔) ผู้ส่งออกต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๑ กำกับไปกับสินค้าที่จะส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร
- (๕) ผู้ส่งออกต้องส่งสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี
- (๖) ผู้ส่งออกต้องส่ง แบบ ภส.๐๕-๐๑ ซึ่งผู้ส่งออกได้รับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรแล้ว พร้อมหลักฐานใบแสดงรายการและราคาสินค้า เช่น ใบกำกับสินค้า (Invoice) หรือใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือ Airway Bill เป็นต้น ต่อสรรพสามิตพื้นที่ตาม (๒) หรือส่งผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ทั้งนี้ ในกรณีที่ขอคืนภาษี จะต้องมีส่วนหลักฐานแสดงการเสียภาษีมาแสดงด้วย คือ สำเนาใบรายการภาษีสรรพสามิต ภส.๐๓-๐๗ และสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสรรพสามิต
- (๗) ผู้ส่งออกจะต้องเก็บหลักฐานไว้ ณ โรงอุตสาหกรรมหรือสถานที่ประกอบการของผู้ส่งออก เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ดังนี้
 - (๗.๑) หลักฐานการรับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร หรือการนำสินค้าเข้าไปในเขตปลอดอากรของพนักงานศุลกากรแล้วแต่กรณี ตามระบบพิธีการศุลกากรส่งออกทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (e - Export)
 - (๗.๒) เอกสารการสั่งซื้อสินค้า เช่น Performa Invoice หรือ Purchase Order หรือ Order Note หรือเอกสารอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน
 - (๗.๓) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าจะมีการชำระราคาสินค้า เช่น หลักฐานการเปิด L/C (Letter of Credit) หรือหลักฐานการจัดทำ T/T (Telex Transfer) หรือ T/P (Term of Payment) หรือเอกสารที่ระบุว่ามีการนำเงินเข้าบัญชีธนาคารหรือ Bank Statement
- (๘) ราคาขายปลีกแนะนำ หมายความว่า ราคาขายปลีกแนะนำที่ผู้ประกอบอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้าประสงค์ให้เป็นราคาขายต่อผู้บริโภคทั่วไป
- (๙) ผู้ส่งออกต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตเข้าไปทำการตรวจสอบสินค้า ตลอดจนบัญชีหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สถานที่เก็บสินค้าและสถานที่ประกอบการของผู้ส่งออกได้ตลอดเวลา
- (๑๐) ในกรณีที่ขอคืนภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๒) ตรวจสอบหลักฐานและพิจารณาสั่งอนุมัติให้คืนภาษีเป็นหนังสือต่อไป
- (๑๑) ผู้ส่งออกที่ขอคืนภาษี จะต้องส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่เสียภาษี

ข้อปฏิบัติ

กรณีที่น่าสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บนไปยังสถานที่เก็บสินค้า ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้ผู้ยื่นคำขอยกเว้นภาษี ตามแบบคำขอนี้ ได้แก่

(๑.๑) ผู้ประกอบอุตสาหกรรม

(๑.๒) ผู้ซื้อหรือผู้ที่ได้รับสินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และได้รับความยินยอมจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมนั้น

(๒) สถานที่เก็บสินค้าจะต้องได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่แห่งท้องที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ก่อนการรับสินค้าที่ขอยกเว้นภาษีในครั้งแรก

(๓) ให้ผู้ยื่นคำขอตาม (๑) จัดทำคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บนตั้งอยู่ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ยกเว้นภาษี ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

(๔) ผู้ยื่นคำขอต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ตาม (๓) กำกับไปกับสินค้าที่นำไปเก็บไว้ที่สถานที่เก็บสินค้า

(๕) ผู้ยื่นคำขอต้องแจ้งการรับและจ่ายสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี ณ สถานที่เก็บสินค้า ตามแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒ ต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ก่อนการรับและการจ่ายสินค้า ณ สถานที่เก็บสินค้า

(๖) ในกรณีกรมสรรพสามิตกำหนดให้มีการตรวจสอบสินค้าให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตดำเนินการ ดังนี้

(๖.๑) เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ยื่นคำขอแล้ว ให้เจ้าพนักงานแห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บนตั้งอยู่ ไปตรวจสอบสินค้า และลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบในแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ข้อ ๔.๑

(๖.๒) เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ยื่นคำขอแล้ว ให้เจ้าพนักงานแห่งท้องที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ไปตรวจสอบสินค้า และลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบในแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ข้อ ๔.๒

(๗) ผู้ยื่นคำขอต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ส่งคืนให้สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่ยื่นคำขอภายในเวลาหกสิบวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บนหรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี โดยต้องมีหลักฐานดังต่อไปนี้

(๗.๑) หลักฐานการนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน

(๗.๒) หลักฐานการรับสินค้าเข้าเก็บในสถานที่เก็บสินค้า

(๘) ผู้ยื่นคำขอจะต้องนำสินค้าที่เก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้าส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือนนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี

๓. การรับรอง

ได้นำสินค้าที่สินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีตามแบบ ภษ.๐๕-๐๑/๑ ทะเบียนรับเลขที่.....ลงวันที่.....

รับเข้าเก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้า เมื่อวันที่

ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปเขตปลอดอากร ตามใบขนสินค้าขาออก เลขที่ ลงวันที่

นำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปใช้เติมเรือไปต่างประเทศ ตามหลักฐานน้ำมันเติมเรือไปต่างประเทศ เลขที่..... ลงวันที่

ดังนี้

รายการที่	ประเภทที่	รายการสินค้า					อัตรากาซี		จำนวนกาซี	
		ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	ราคาขายปลีกแนะนำ	ตามมูลค่าร้อยละ	ตามปริมาณหน่วยละ	บาท	สต.
รวมทั้งสิ้น										

(กรณีที่ยังรายการสินค้ามีไม่พอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบได้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศและระเบียบของทางราชการทุกประการและหากสินค้าที่ขอยกเว้นภาษีนี้สูญหายหรือขาดจำนวนไป ข้าพเจ้ายินยอมเสียภาษีให้แก่ทางกรมสรรพสามิต ตามชนิดและจำนวนสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปในอัตราภาษีที่ใช้บังคับ ณ วันที่ความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ส่งออก

ข้อปฏิบัติ

- ก่อนการรับหรือการจ่ายสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี ณ สถานที่เก็บสินค้า ให้ผู้ประกอบการหรือผู้ส่งออกแจ้งให้สรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้า ตั้งอยู่ทราบตามแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒ ทุกครั้ง
- เมื่อส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร หรือนำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปใช้เติมเรือไปต่างประเทศแล้ว ให้ผู้ขอยกเว้นภาษี ลงรายการรับรองในแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒
- ส่งแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒ ซึ่งผู้ขอยกเว้นภาษีได้รับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร หรือนำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปใช้เติมเรือไปต่างประเทศแล้ว ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่ส่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีสำหรับสินค้านั้น ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร หรือวันที่นำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปใช้เติมเรือไปต่างประเทศ

ข้อปฏิบัติ

- (๑) ให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมจัดทำคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๕ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่
- (๒) กรณีที่ขอยกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่รับคำขอตาม (๑) พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอ
- (๓) ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมจะต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๕ ที่ส่วนราชการหรือองค์การสาธารณกุศลรับรองแล้ว บัญชีรายละเอียดสินค้าที่บริจาคม และหลักฐานการชำระภาษี (กรณีที่ขอคืนภาษี) ส่งคืนให้สรรพสามิตพื้นที่รับคำขอตาม (๑) ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในกรณีที่ขอคืนภาษี จะต้องมีส่วนนำหลักฐานแสดงการเสียภาษีมาแสดงด้วย คือ สำเนาแบบรายการภาษีสรรพสามิต ภส.๐๓-๐๗ และสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสรรพสามิต
- (๔) การลงบันทึกของเจ้าพนักงานสรรพสามิตตามข้อ ๔ ให้ดำเนินการเฉพาะกรณีที่กรมสรรพสามิตกำหนดให้มีการตรวจสอบสินค้าเท่านั้น
- (๕) กรณีที่ขอคืนภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ตาม (๑) ตรวจสอบหลักฐานและพิจารณาสั่งอนุมัติให้คืนภาษีเป็นหนังสือต่อไป

๓. การพิจารณา กรณีขอยกเว้นภาษี

ความเห็นเจ้าพนักงานสรรพสามิต	คำสั่ง
<input type="checkbox"/> เห็นควรยกเว้นภาษี <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรยกเว้นภาษี เนื่องจาก.....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อ (.....)/...../.....	ลงชื่อ (.....)/...../.....

๔. การตรวจสอบของเจ้าพนักงานสรรพสามิต กรณีที่ขอยกเว้นภาษี

เจ้าพนักงานสรรพสามิตได้ตรวจสอบสินค้าที่ขนออกจาก โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน แล้ว ปรากฏว่า

.....

.....

ลงชื่อ (เจ้าพนักงานสรรพสามิต)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

๕. การรับรองของสถานทูตหรือองค์การฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า สินค้าจำนวนดังกล่าวข้างต้นได้จำหน่ายให้แก่.....
กรณีน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน ใช้สำหรับยานพาหนะ หมายเลขทะเบียน

.....

.....

ลงชื่อ (คณะทูต/องค์การ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

๖. การรับรองของกระทรวงการต่างประเทศ

เจ้าหน้าที่กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าเป็นการถูกต้อง เห็นสมควรให้ได้รับสิทธิ ยกเว้นภาษี คืนภาษี
สำหรับสินค้าที่จำหน่ายให้แก่ (สถานทูต/องค์การ) ได้

.....

.....

ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ข้อปฏิบัติ

- (๑) ให้ผู้ประกอบการ/ผู้นำเข้า จัดทำคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๖ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่ โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ทั้งนี้ ในการยื่นคำขอให้ปฏิบัติดังนี้
 - (๑.๑) กรณีที่ผู้ประกอบการจะขอคืนหรือยกเว้นภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรมหรือ คลังสินค้าทัณฑ์บนตั้งอยู่
 - (๑.๒) กรณีที่ผู้นำเข้าจะขอคืนภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าที่เสียภาษีแล้วของผู้นำเข้าตั้งอยู่
- (๒) กรณีที่ขอยกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๑) พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอ
- (๓) การบันทึกการตรวจสอบของเจ้าพนักงานสรรพสามิตตามข้อ ๔ ให้ดำเนินการเฉพาะกรณีที่กรมสรรพสามิตกำหนดให้ ตรวจสอบสินค้าเท่านั้น
- (๔) ผู้ประกอบการ/ผู้นำเข้า จะต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๖ ซึ่งได้รับการลงชื่อรับรองและประทับตราจากสถานทูตหรือองค์การฯ และกระทรวงการต่างประเทศตามข้อ ๕ และข้อ ๖ ส่งให้แก่สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๑) ภายในหกเดือนนับแต่วันที่จำหน่าย สินค้าพร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าสินค้า ซึ่งร้านค้าที่จำหน่ายสินค้าของผู้ประกอบการหรือผู้นำเข้าออกให้แก่ผู้ซื้อ
- (๕) ในกรณีขอคืนภาษีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน ผู้ประกอบการ/ผู้นำเข้า ไม่ต้องได้รับการตรวจสอบและลงชื่อรับรอง การตรวจสอบตามข้อ ๔ จากเจ้าพนักงานสรรพสามิต และให้ถือปฏิบัติดังนี้
 - (๕.๑) ให้ผู้ประกอบการ/ผู้นำเข้า ยื่นคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๖ โดยปฏิบัติตามข้อ (๑)
 - (๕.๒) ให้จัดทำบัญชีรายละเอียดแสดงรายการและจำนวนสินค้า
 - (๕.๓) ต้องแสดงหมายเลขทะเบียนยานพาหนะ ชื่อผู้ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าสินค้าด้วย (กรณีเป็นน้ำมันฯ ที่ใช้เติมในยานพาหนะ)
- (๖) กรณีที่ขอคืนภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๑) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานและพิจารณาสั่งอนุมัติให้คืนภาษี เป็นหนังสือต่อไป

ข้อปฏิบัติ

- (๑) ให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมจัดทำคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๗ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่
- (๒) กรณีที่ขอยกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่รับคำขอตาม (๑) พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอ
- (๓) ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้นำเข้า ต้องแจ้งการนำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปเติมอากาศยานหรือเรือที่มีขนาดเกินกว่าห้าร้อยตันกรอสส์ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พนักงานศุลกากรได้ปล่อยอากาศยานหรือเรือไปต่างประเทศแล้ว ต่อสรรพสามิตพื้นที่ตาม (๑) พร้อมด้วย สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเติมน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันในอากาศยานหรือเรือเพื่อไปต่างประเทศ ทั้งนี้ ในกรณีที่ขอคืนภาษี จะต้องมีส่วนหลักฐานแสดงการเสียภาษีมาแสดงด้วย คือ สำเนาแบบรายการภาษีสรรพสามิต ภส.๐๓-๐๗ และสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสรรพสามิต
- (๔) กรณีที่ขอคืนภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่รับคำขอตาม (๑) ตรวจสอบหลักฐานตาม (๓) และพิจารณาสั่งอนุมัติให้คืนภาษีเป็นหนังสือต่อไป



ประกาศกรมสรรพสามิต

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี (ฉบับที่ ๓)

เพื่อให้การยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ตามมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปโดยถูกต้อง รัดกุม และเป็นการสมควรที่จะต้องมีการตรวจสอบสินค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบและป้องกันสำหรับสินค้าที่มีความเสี่ยงสูงในการกระทำผิดกฎหมาย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ ของกฎกระทรวงการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมสรรพสามิตจึงออกประกาศเพิ่มเติมไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสาม ของ ๔.๒ ในข้อ ๔ ของประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรณีที่ส่งสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่มีใช้น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน สุรา หรือยาสูบ ออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิต แห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมายจากสรรพสามิตพื้นที่ จำนวน ๒ คน ไปทำการตรวจสอบชนิดและจำนวนของ น้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่มีใช้น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน สุรา หรือยาสูบ ที่นำออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้านั้นทุกครั้ง”

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสี่ ของ ๔.๒ ในข้อ ๔ ของประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรและสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

“เมื่อได้ตรวจสอบสินค้าตามวรรคสามแล้ว ให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตผึกดวงตรากรมสรรพสามิตที่ช่องทางรับ-จ่ายสินค้าของยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งสินค้านั้น เว้นแต่ในกรณีที่ยานพาหนะไม่มีช่องทางรับ-จ่ายสินค้า ให้ผึกดวงตรากรมสรรพสามิตให้อยู่ในลักษณะที่ไม่สามารถขนย้ายสินค้าขึ้นหรือลงจากยานพาหนะได้หากดวงตรากรมสรรพสามิตไม่ถูกทำลาย”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในวรรคสอง ของ ๔.๔ ในข้อ ๔ ของประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปใน เขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือนำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรณีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่มีใช้น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน สุรา หรือยาสูบ ให้ผู้ส่งออกแจ้งเจ้าพนักงานสรรพสามิตแห่งท้องที่ที่ด่านศุลกากรหรือสำนักงานศุลกากรที่ทำพิธีการ ศุลกากรตั้งอยู่ เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมายจากสรรพสามิตพื้นที่ จำนวน ๒ คน ไปดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่มีใช้น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน ให้ทำการ ตรวจสอบชนิดและจำนวนที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรทุกครั้ง

(๒) กรณีสุราหรือยาสูบ ให้ทำการตรวจสอบชนิดและจำนวนที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรทุกครั้ง เว้นแต่สุราหรือยาสูบซึ่งได้ผูกดวงตรากรมสรรพสามิตไว้แล้ว ตาม ๔.๒ หากดวงตรากรมสรรพสามิตยังผนึกอยู่ในลักษณะที่ปกติ ไม่สูญหาย ฉีกขาด หรือชำรุด เจ้าพนักงานสรรพสามิต จะไม่ตรวจสอบชนิดและจำนวนของสินค้าดังกล่าวก็ได้ และในกรณีที่เจ้าพนักงานสรรพสามิตมิได้ตรวจสอบ ให้บันทึกการไม่ตรวจสอบรวมถึงข้อเท็จจริงที่แสดงว่า เป็นกรณีที่ไม่ต้องมีการตรวจสอบไว้ในแบบ ภส. ๐๕-๐๑ หรือแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒ ด้วย”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน ๙.๕ และ ๙.๖ ในข้อ ๙ ของประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปใน เขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือนำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๙.๕ กรณีที่เป็นสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันที่มีใช้น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน สุรา หรือยาสูบ ที่ได้รับการยกเว้นภาษี ให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมายจากสรรพสามิตพื้นที่ จำนวน ๒ คน ไปตรวจสอบชนิดและจำนวน ที่รับเข้าหรือจ่ายออก ณ สถานที่เก็บสินค้าทุกครั้ง

๙.๖ ให้ผู้ส่งออกถือปฏิบัติตาม ๔.๒ ถึง ๔.๔ โดยอนุโลม”

ข้อ ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๙/๑ ของประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปใน เขตปลอดอากรและสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือนำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

“ข้อ ๑๙/๑ เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามประกาศนี้ ต้องปฏิบัติ หน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ และคำสั่งของทางราชการอย่างเคร่งครัด และต้องไม่มี ลักษณะเป็นการขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคในการดำเนินกิจการของผู้ส่งออกโดยมิชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้ง มิให้เรียกเรื่องเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดนอกจากที่พึงได้รับตามกฎหมาย”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกแบบ ภส. ๐๕-๐๑ แบบ ภส. ๐๕-๐๑/๑ และแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒ ท้ายประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับสินค้า ที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือ ผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้แบบ ภส. ๐๕-๐๑ แบบ ภส. ๐๕-๐๑/๑ และแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒ ท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ ๗ การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการขอยกเว้นหรือคืนภาษี ตามแบบ ภส. ๐๕-๐๑ แบบ ภส. ๐๕-๐๑/๑ และแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไป ตามที่กำหนดไว้ในประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นหรือคืนภาษีสำหรับ สินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และสินค้าที่ผู้ประกอบการหรือ ผู้นำเข้ามีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๘ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพร อนันตศิลป์)
อธิบดีกรมสรรพสามิต

๒.๒ สินค้าที่ขอ () ยกเว้นภาษี () คืนภาษี นี้ ขออนุญาต

() ทำเครื่องหมายแสดงการขอยกเว้นภาษีหรือคืนภาษี ดังนี้

() ไม่ทำเครื่องหมายแสดงการขอยกเว้นหรือคืนภาษี

๒.๓ ได้ตกลงขายสินค้าตามรายการข้างต้นให้แก่.....

เพื่อส่งออกไปยังประเทศ / เขตปลอดอากร

ทางด่านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร จังหวัด.....

โดยทาง ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ.

๒.๔ ได้แนบหลักฐานรวม ฉบับ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอยกเว้นภาษีมีความถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ตลอดจนจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการทุกประการ และหากสินค้าที่ขอยกเว้นภาษีนี้อายุหรือขาดจำนวนไป ข้าพเจ้ายินยอมเสียภาษีให้แก่ทางกรมสรรพสามิตตามชนิดและจำนวนสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปในนั้น ในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

ลงชื่อ ผู้ส่งออก

(.....)

วันที่

๓. การพิจารณา กรณีที่ขอยกเว้นภาษี

ความเห็นเจ้าพนักงานสรรพสามิต	คำสั่ง
<input type="checkbox"/> เห็นควรยกเว้นภาษี <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรยกเว้นภาษี เนื่องจาก..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง วันที่ / /	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง วันที่ / /

๔. บันทึกตรวจสอบสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน สุรา หรือยาสูบ ของเจ้าพนักงานสรรพสามิต

๔.๑ กรณีก่อนนำออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า (ต้นทาง)

รายการที่	ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	เลขทะเบียน ยานพาหนะ	ผนึกดวงตรากรมสรรพสามิต		ค่าสาร Marker
						เลขที่ (ถ้ามี)	จำนวน	

หมายเหตุ: กรณีสินค้าน้ำมันดีเซลเป็นค่าสาร Marker (เฉลี่ย)
(กรณีที่ขอรายการสินค้าไม่พอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบและลงลายมือชื่อรับรองได้)

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

๔.๒ กรณีเมื่อสินค้าผ่านพิธีการศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ก่อนการส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร (ปลายทาง)

(๑) สำหรับกรณีสินค้าสุราและยาสูบ

เจ้าพนักงานสรรพสามิตไม่ได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๔.๑ เนื่องจาก.....

.....

เจ้าพนักงานสรรพสามิตได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๔.๑ แล้วปรากฏว่า

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง ดังนี้

.....

.....

(๒) สำหรับกรณีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน

รายการที่	ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	เลขทะเบียน ยานพาหนะ	บันทึกตรวจการกรมสรรพสามิต		ค่าสาร Marker
						เลขที่ (ถ้ามี)	จำนวน	

หมายเหตุ: กรณีสินค้าน้ำมันดีเซลเป็นค่าสาร Marker (เฉลี่ย)

(กรณีที่ยังรายการสินค้าไม่มีพอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบและลงลายมือชื่อรับรองได้)

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ข้อปฏิบัติ

- (๑) ผู้ส่งออกที่มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษี มีดังนี้
 - (๑.๑) ผู้ประกอบอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษีได้
 - (๑.๒) ผู้ซื้อหรือได้รับสินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักรจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมเพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรและได้รับความยินยอมจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมนั้น
 - (๑.๓) บุคคลอื่นนอกเหนือจาก (๑.๑) และ (๑.๒) ให้ใช้วิธีการคืนภาษี
- (๒) ให้ผู้ส่งออกจัดทำแบบ ภส.๐๕-๐๑ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้า หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ทั้งนี้ ในการยื่นคำขอให้ปฏิบัติดังนี้
 - (๒.๑) ผู้ส่งออกตาม (๑.๑) และ (๑.๒) ที่ขอยกเว้นภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้า ทัณฑ์บนตั้งอยู่
 - (๒.๒) ผู้ส่งออกตาม (๑.๑) (๑.๒) และ (๑.๓) ที่ขอคืนภาษี ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าที่ใช้เก็บสินค้า ที่เสียภาษีแล้วของผู้ส่งออกตั้งอยู่
- (๓) กรณีที่ขอยกเว้นภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๒) พิจารณาสั่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีในคำขอ
- (๔) กรณีมีการตรวจสอบสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน สุรา หรือยาสูบ ให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตที่ไปทำการตรวจสอบสินค้าลงบันทึกผลการตรวจสอบสินค้าในข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ แล้วแต่กรณีให้ครบถ้วน
- (๕) ผู้ส่งออกต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๑ กำกับไปกับสินค้าที่จะส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร
- (๖) ผู้ส่งออกต้องส่งสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษีออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าทัณฑ์บน แล้วแต่กรณี
- (๗) ผู้ส่งออกต้องส่ง แบบ ภส.๐๕-๐๑ ซึ่งผู้ส่งออกได้รับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรแล้ว พร้อมหลักฐานใบแสดงรายการและราคาสินค้า เช่น ใบกำกับสินค้า (Invoice) หรือใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือ Airway Bill เป็นต้น ต่อสรรพสามิตพื้นที่ตาม (๒) หรือส่งผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ทั้งนี้ ในกรณีที่ขอคืนภาษี จะต้องมีส่วนหลักฐานแสดงการเสียภาษีมาแสดงด้วย คือ สำเนาแบบรายการภาษีสรรพสามิต ภส.๐๓-๐๗ และสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสรรพสามิต
- (๘) ผู้ส่งออกจะต้องเก็บหลักฐานไว้ ณ โรงอุตสาหกรรมหรือสถานที่ประกอบการของผู้ส่งออก เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ดังนี้
 - (๘.๑) หลักฐานการรับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักร หรือการนำสินค้าเข้าไปในเขตปลอดอากรของพนักงานศุลกากรแล้วแต่กรณี ตามระบบพิธีการศุลกากรส่งออกทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร (e - Export)
 - (๘.๒) เอกสารการสั่งซื้อสินค้า เช่น Performa Invoice หรือ Purchase Order หรือ Order Note หรือเอกสารอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน
 - (๘.๓) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าจะมีการชำระราคาค่าสินค้า เช่น หลักฐานการเปิด L/C (Letter of Credit) หรือหลักฐานการจัดทำ T/T (Telex Transfer) หรือ T/P (Term of Payment) หรือเอกสารที่ระบุว่ามีเงินเข้าบัญชีธนาคารหรือ Bank Statement
- (๙) ราคาขายปลีกแนะนำ หมายความว่า ราคาขายปลีกแนะนำที่ผู้ประกอบอุตสาหกรรมหรือนำเข้าประสงค์ให้เป็นราคาขายต่อผู้บริโภคทั่วไป
- (๑๐) ผู้ส่งออกต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตเข้าไปทำการตรวจสอบสินค้า ตลอดจนบัญชีหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่เก็บสินค้าและสถานที่ประกอบการของผู้ส่งออกได้ตลอดเวลา
- (๑๑) ในกรณีที่ขอคืนภาษี ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่รับคำขอตาม (๒) ตรวจสอบหลักฐานและพิจารณาสั่งอนุมัติให้คืนภาษีเป็นหนังสือต่อไป
- (๑๒) ผู้ส่งออกที่ขอคืนภาษี จะต้องส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่เสียภาษี

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ / /

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ / /

๔.๒ กรณีรับเข้าสถานที่เก็บสินค้า (ปลายทาง)

(๑) สำหรับกรณีสินค้าสุราและยาสูบ

- เจ้าพนักงานสรรพสามิตไม่ได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๔.๑ เนื่องจาก.....
- เจ้าพนักงานสรรพสามิตได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๔.๑ แล้วปรากฏว่า
 - ถูกต้อง
 - ไม่ถูกต้อง ดังนี้

(๒) สำหรับกรณีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน

รายการที่	ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	เลขทะเบียน ยานพาหนะ	ผนักตรวจตรากรมสรรพสามิต		ค่าสาร Marker
						เลขที่ (ถ้ามี)	จำนวน	

หมายเหตุ: กรณีสินค้าน้ำมันดีเซลเป็นค่าสาร Marker (เฉลี่ย)
(กรณีที่ช่องรายการสินค้ามีไม่พอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบและลงลายมือชื่อรับรองได้)

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ / /

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ / /

ข้อปฏิบัติ

กรณีที่น่าสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าที่ฉันทันไปยังสถานที่เก็บสินค้า ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้ผู้ยื่นคำขอยกเว้นภาษี ตามแบบคำขอนี้ ได้แก่

(๑.๑) ผู้ประกอบอุตสาหกรรม

(๑.๒) ผู้ซื้อหรือผู้ที่ได้รับสินค้าที่ผลิตในราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร และได้รับความยินยอมจากผู้ประกอบอุตสาหกรรมนั้น

(๒) สถานที่เก็บสินค้าจะต้องได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่แห่งท้องที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ก่อนการรับสินค้าที่ขอยกเว้นภาษีในครั้งแรก

(๓) ให้ผู้ยื่นคำขอตาม (๑) จัดทำคำขอตามแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ยื่นต่อสรรพสามิตพื้นที่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าที่ฉันทันตั้งอยู่ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ยกเว้นภาษี ก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรมหรือคลังสินค้าที่ฉันทัน แล้วแต่กรณี หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่

(๔) ผู้ยื่นคำขอต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ตาม (๓) กำกับไปกับสินค้าที่นำไปเก็บไว้ที่สถานที่เก็บสินค้า

(๕) ผู้ยื่นคำขอต้องแจ้งการรับและจ่ายสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี ณ สถานที่เก็บสินค้า ตามแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒ ต่อสรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ หรือยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์กรมสรรพสามิต <http://www.excise.go.th> หรือวิธีการอื่นซึ่งได้รับอนุมัติจากสรรพสามิตพื้นที่ ก่อนการรับและการจ่ายสินค้า ณ สถานที่เก็บสินค้า

(๖) กรณีการตรวจสอบสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน สุรา และยาสูบให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตดำเนินการ ดังนี้

(๖.๑) เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ยื่นคำขอแล้ว ให้เจ้าพนักงานแห่งท้องที่ที่โรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าที่ฉันทันตั้งอยู่ไปตรวจสอบสินค้า และลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบในแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ข้อ ๔.๑

(๖.๒) เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ยื่นคำขอแล้ว ให้เจ้าพนักงานแห่งท้องที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ไปตรวจสอบสินค้า และลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบในแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ข้อ ๔.๒

(๗) ผู้ยื่นคำขอต้องนำแบบ ภส.๐๕-๐๑/๑ ส่งคืนให้สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่ยื่นคำขอภายในเวลาหกสิบวันนับแต่วันที่น่าสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าที่ฉันทันหรือสถานที่เก็บสินค้า แล้วแต่กรณี โดยต้องมีหลักฐานดังต่อไปนี้

(๗.๑) หลักฐานการนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าที่ฉันทัน

(๗.๒) หลักฐานการรับสินค้าเข้าเก็บในสถานที่เก็บสินค้า

(๘) ผู้ยื่นคำขอจะต้องนำสินค้าที่เก็บไว้ ณ สถานที่เก็บสินค้าส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากรให้เสร็จสิ้นภายในหกเดือนนับแต่วันที่น่าสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือคลังสินค้าที่ฉันทัน แล้วแต่กรณี

๓. บันทึกตรวจสอบสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน สุรา หรือยาสูบ ของเจ้าพนักงานสรรพสามิต

๓.๑ กรณีก่อนนำออกจากสถานที่เก็บสินค้า (ต้นทาง)

รายการที่	ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	เลขทะเบียน ยานพาหนะ	ผื่นักดวงตรากรมสรรพสามิต		ค่าสาร Marker
						เลขที่ (ถ้ามี)	จำนวน	

หมายเหตุ: กรณีสินค้าน้ำมันดีเซลเป็นค่าสาร Marker (เฉลี่ย)
(กรณีที่ช่องรายการสินค้าไม่มีขอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบและลงลายมือชื่อรับรองได้)

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่ / /

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่ / /

๓.๒ กรณีเมื่อสินค้าผ่านพิธีการศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร ก่อนการส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร (ปลายทาง)

(๑) สำหรับกรณีสินค้าสุราและยาสูบ

เจ้าพนักงานสรรพสามิตไม่ได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๓.๑ เนื่องจาก.....

เจ้าพนักงานสรรพสามิตได้ตรวจสอบสินค้าตามรายการตามข้อ ๓.๑ แล้วปรากฏว่า

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง ดังนี้

(๒) สำหรับกรณีสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน

รายการที่	ชื่อสินค้าและชนิด	แบบหรือรุ่น	ขนาด	จำนวน (หน่วย)	เลขทะเบียน ยานพาหนะ	ผื่นักดวงตรากรมสรรพสามิต		ค่าสาร Marker
						เลขที่ (ถ้ามี)	จำนวน	

หมายเหตุ: กรณีสินค้าน้ำมันดีเซลเป็นค่าสาร Marker (เฉลี่ย)
(กรณีที่ช่องรายการสินค้าไม่มีขอ ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบและลงลายมือชื่อรับรองได้)

ข้อปฏิบัติ

- (๑) ก่อนการรับหรือการจ่ายสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี ณ สถานที่เก็บสินค้า ให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้ส่งออกแจ้งให้สรรพสามิตพื้นที่ที่สถานที่เก็บสินค้าตั้งอยู่ทราบตามแบบ ภส. ๐๕-๐๑/๒ ทุกครั้ง
- (๒) กรณีการตรวจสอบสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน สุรา หรือยาสูบที่นำออกจากสถานที่เก็บสินค้าเพื่อนำไปส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตไปทำการตรวจสอบสินค้าลงบันทึกผลการตรวจสอบสินค้าในข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ แล้วแต่กรณีให้ครบถ้วน
- (๓) เมื่อส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร หรือนำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปใช้เต็มเรือไปต่างประเทศแล้ว ให้ผู้ขอยกเว้นภาษีลงรายการรับรองในแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒
- (๔) ส่งแบบ ภส.๐๕-๐๑/๒ ซึ่งผู้ขอยกเว้นภาษีได้รับรองการส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร หรือนำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปใช้เต็มเรือไปต่างประเทศแล้ว ให้สรรพสามิตพื้นที่ที่ส่งอนุมัติให้ยกเว้นภาษีสำหรับสินค้านั้น ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ส่งสินค้าออกนอกราชอาณาจักรหรือนำเข้าไปในเขตปลอดอากร หรือวันที่นำน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมันไปใช้เต็มเรือไปต่างประเทศ



บันทึกข้อความ

4.

ส่วนงาน กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ สำนักกฎหมาย โทร. ๒๒๕๗

ที่ สกม.๐๐๐๒๐๓/ ๕๗๗ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ตรวจสอบราชกิจจานุเบกษาระหว่างวันที่ ๓ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสำนักกฎหมาย ผ่านหัวหน้ากองพัฒนากฎหมายและระเบียบ

ตามสั่งการหัวหน้าสำนักกฎหมาย ให้ตรวจสอบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) ทาง Internet นั้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลจาก Website ราชกิจจานุเบกษาและWebsite อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ ๓ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการยาสูบแห่งประเทศไทย จำนวน ๑ ฉบับ คือ พระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ (เอกสารแนบ ๑)

๑. ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติบางส่วนแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (หมวด ๒ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หมวด ๓ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมวด ๕ การร้องเรียน หมวด ๖ ความรับผิดชอบแห่ง หมวด ๗ บทกำหนดโทษ และ มาตรา ๙๕ ซึ่งกำหนด

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์เดิม ทั้งนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องกำหนดวิธีการยกเลิกความยินยอม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ประสงค์ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวสามารถแจ้งยกเลิกความยินยอมได้โดยง่าย

การเปิดเผยและการดำเนินการอื่นที่มีใช้การเก็บรวบรวมและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้”) มาใช้บังคับแก่บางหน่วยงานและบางกิจการในช่วงระยะเวลา ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

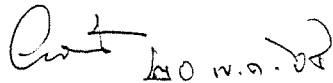
เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ อันเนื่องจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดนั้นมีรายละเอียดมาก และซับซ้อน กับต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสมดังเจตนารมณ์ของกฎหมาย ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่องและรุนแรงยิ่งขึ้นจนถึงปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมเป็นอย่างมาก ทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานและกิจการต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนจำนวนมากทั่วประเทศ ยังไม่พร้อมที่จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว (เอกสารแนบ ๒)

ดังนั้น...

ต้นฉบับ - กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ

- สำเนา เรียน
- รองผู้ว่าการ (๕)
 - ผู้ตรวจการ
 - ผู้อำนวยการปรุง , ผู้อำนวยการโยธา
 - ชั้นตรงผู้ว่าการ
 - สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย
 - สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยฯ
 - ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานฯ (สำนักงานใหญ่)
 - สำนักโครงการย้ายโรงงานฯ(สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ออยุธยา)
 - สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - สำนักงบประมาณ
 - สำนักพัฒนาธุรกิจ
 - ฝ่ายบริการกลาง
 - ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
 - ฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - ฝ่ายการแพทย์
 - ฝ่ายบัญชีและการเงิน
 - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 - ฝ่ายจัดหาฯ
 - ฝ่ายการพิมพ์
 - ฝ่ายวิจัยฯ
 - ฝ่ายวางแผนการผลิต
 - ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
 - ฝ่ายผลิตด้านโยธา
 - ฝ่ายวิศวกรรมฯ
 - ฝ่ายตลาด
 - ฝ่ายขาย
 - ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
 - ฝ่ายโยธา
 - สำนักงานยาสูบส่วนภูมิภาค

เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายอัครินทร์ หองเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย อนุมัติการแทน
หัวหน้าสำนักกฎหมาย

ดังนั้น เพื่อเป็นการบรรเทาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น จึงขยายระยะเวลาการใช้บังคับพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ ออกไปอีกจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป (ประกาศฯ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

๓. ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕”

ตามพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ในหมวด ๒ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หมวด ๓ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมวด ๕ การร้องเรียน หมวด ๖ ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมวด ๗ บทกำหนดโทษ และมาตรา ๙๕ มาใช้บังคับแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ (ยสท.) ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงเห็นควรแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ รองผู้ว่าการด้านบริหาร เพื่อทราบก่อนแจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน รองผู้ว่าการด้านบริหาร

เพื่อโปรดทราบ ก่อนแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป




(นางนริสา ชัยอำนาจ)


หัวหน้าสำนักกฎหมาย

20 พ.ค. 2564


ทราบ ดำเนินการต่อไป

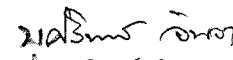

(นายณพงศ์ หาญธรรสาร)
รองผู้ว่าการ ปฏิบัติการแทน
ผู้ว่าการ

20 พ.ค. 2564


(นายอัยวัฒน์ วิชัยธรรม)

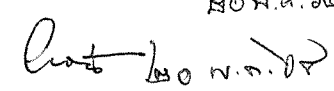
นิติกร ๔

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ 
20 พ.ค. ๒๕๖๔


(นางบุศรินทร์ จินจา)

หัวหน้ากองพัฒนากฎหมายและระเบียบ

๒๐ พ.ค. ๒๕๖๔


(นายอัศวิน ทองเจริญ)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักกฎหมาย



พระราชกฤษฎีกา

กำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับ
แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เป็นปีที่ ๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหน่วยงานและกิจการ
ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
และมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการ
ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงาน และกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงาน และกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติบางส่วนแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้บังคับแก่บางหน่วยงานและบางกิจการในช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ อันเนื่องจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดนั้นมีรายละเอียดมากและซับซ้อน กับต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสมดังเจตนารมณ์ของกฎหมาย ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่องและรุนแรงยิ่งขึ้นจนถึงปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ และสังคมโดยรวมเป็นอย่างมาก ทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานและกิจการต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนจำนวนมากทั่วประเทศยังไม่พร้อมที่จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นการ บรรเทาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น สมควรขยายระยะเวลาการใช้บังคับพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงาน และกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ ออกไปอีกจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องตรา พระราชกฤษฎีกานี้



พระราชกฤษฎีกา

กำหนดหน่วยงานและกิจการ

ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับ

แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

พ.ศ. ๒๕๖๓

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เป็นปีที่ ๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้
บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
และมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงทรงพระกรุณา
โปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการ
ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

มาตรา ๓ มิให้นำบทบัญญัติในหมวด ๒ หมวด ๓ หมวด ๕ หมวด ๖ และหมวด ๗ และมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้บังคับแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานหรือกิจการตามบัญชีท้ายพระราชกฤษฎีกานี้

เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

มาตรา ๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

บัญชีท้าย
พระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับ
แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
พ.ศ. ๒๕๖๓

- (๑) หน่วยงานของรัฐ
- (๒) หน่วยงานของรัฐต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ
- (๓) มูลนิธิ สมาคม องค์กรศาสนา และองค์กรไม่แสวงหากำไร
- (๔) กิจการด้านเกษตรกรรม
- (๕) กิจการด้านอุตสาหกรรม
- (๖) กิจการด้านพาณิชยกรรม
- (๗) กิจการด้านการแพทย์และสาธารณสุข
- (๘) กิจการด้านพลังงาน ioni น้ำ และการกำจัดของเสีย รวมทั้งกิจการที่เกี่ยวข้อง
- (๙) กิจการด้านการก่อสร้าง
- (๑๐) กิจการด้านการซ่อมและการบำรุงรักษา
- (๑๑) กิจการด้านการคมนาคมขนส่ง และการเก็บสินค้า
- (๑๒) กิจการด้านการท่องเที่ยว
- (๑๓) กิจการด้านการสื่อสาร โทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ และดิจิทัล
- (๑๔) กิจการด้านการเงิน การธนาคาร และการประกันภัย
- (๑๕) กิจการด้านอสังหาริมทรัพย์
- (๑๖) กิจการด้านการประกอบวิชาชีพ
- (๑๗) กิจการด้านการบริหารและบริการสนับสนุน
- (๑๘) กิจการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาการ สังคมสงเคราะห์ และศิลปะ
- (๑๙) กิจการด้านการศึกษา
- (๒๐) กิจการด้านความบันเทิงและนันทนาการ
- (๒๑) กิจการด้านการรักษาความปลอดภัย
- (๒๒) กิจการในครัวเรือนและวิสาหกิจชุมชน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรม

ได้อย่างชัดเจน

ในกรณีที่มีปัญหาว่าหน่วยงานหรือกิจการใดเป็นหน่วยงานหรือกิจการตามบัญชีท้ายนี้
ให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้วินิจฉัย

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้โดยละเอียด โดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทุกรายทั่วประเทศทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีหน้าที่ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังกล่าวโดยเคร่งครัด อย่างไรก็ตาม ปรากฏว่า การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนดนั้นมีรายละเอียดมากและซับซ้อน กับต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสมดังเจตนารมณ์ของกฎหมาย ทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานและกิจการต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนจำนวนมากทั่วประเทศยังไม่พร้อมที่จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ประกอบกับมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติว่า การยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนมาใช้บังคับแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะใด กิจการใด หรือหน่วยงานใด หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะอื่นใด ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา กรณีจึงสมควรกำหนดให้บางหน่วยงานและบางกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในช่วงระยะเวลาที่ยังไม่พร้อมที่จะปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายนี้ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้