

ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานและลูกจ้างการยาสูบแห่งประเทศไทย

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานและลูกจ้าง เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๓) และ (๖) แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานและลูกจ้างการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบ ว่าด้วยการรับสมัครงาน ของโรงงานยาสูบ พ.ศ. ๒๕๑๓

(๒) ระเบียบโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับสมัครงานของโรงงานยาสูบ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๓) ระเบียบโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับสมัครงานของโรงงานยาสูบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ยสท.” หมายความว่า การยาสูบแห่งประเทศไทย

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“บุคคล” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับอนุมัติหลักการให้จ้าง

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของ ยสท. ประเภทรายเดือน รายวัน หรือรายชั่วโมง

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ผู้ที่ ยสท. จ้างแรงงานอันมีลักษณะเป็นการจร เป็นครั้งคราวตามฤดูกาล หรือเป็นงานตามโครงการ

ข้อ ๖ กรณีก่อนรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานและลูกจ้างตามระเบียบนี้ ให้มีการคัดเลือกตามความเหมาะสม หรือจะให้มีการสอบคัดเลือกก็ได้

ข้อ ๗ บุคคลต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามระบอบรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๔) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักงาน
- (๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๖) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากราชการหรือออกจากงานในรัฐวิสาหกิจ องค์กรสาธารณะ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพราะกระทำผิดตามระเบียบวินัย หรือออกจากงานของห้างร้าน เพราะประพฤติชั่วหรือกระทำผิดกฎหมาย

ข้อ ๘ อายุของบุคคลต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) พนักงานรายเดือนระดับ ๑
 - (๑.๑) ตำแหน่งพนักงานบริการ พนักงานขับรถ พนักงานรักษาความปลอดภัย (รปภ.)
พนักงานบริการขนส่ง
 - ชาย อายุระหว่าง ๒๑ - ๔๕ ปีบริบูรณ์
 - หญิง อายุระหว่าง ๑๘ - ๔๐ ปีบริบูรณ์
 - (๑.๒) ตำแหน่งอื่นๆ นอกจากที่กล่าวในข้อ (๑.๑)
 - ชาย อายุระหว่าง ๒๑ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
 - หญิง อายุระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
- (๒) พนักงานรายเดือนระดับ ๒ - ๕
 - ชาย อายุระหว่าง ๒๑ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
 - หญิง อายุระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
- (๓) ตำแหน่งตั้งแต่พนักงานระดับ ๖ ขึ้นไป มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- (๔) พนักงานรายชั่วโมง หรือรายวัน
 - ชาย อายุระหว่าง ๒๑ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ ยกเว้นช่างฝีมือมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี
 - หญิง อายุระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์

ข้อ ๙ บุคคลต้องมีพื้นความรู้ ดังนี้

- (๑) ตำแหน่งพนักงานรายวัน พนักงานรายชั่วโมง หรือลูกจ้าง ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าประโยคประถมศึกษาภาคบังคับหรือเทียบเท่า เว้นแต่ช่างฝีมือหรือผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะอย่าง ผู้ว่าการมีอำนาจสั่งจ้างได้ตามความเหมาะสม
- (๒) พนักงานรายเดือนระดับ ๑ ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าประโยคประถมศึกษาภาคบังคับหรือเทียบเท่า สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถ ต้องมีใบอนุญาตขับรถที่ทางราชการออกให้ไม่น้อยกว่าห้าปี

(๓) พนักงานรายเดือนระดับ ๒ ต้องมีพื้นฐานความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

(๔) พนักงานรายเดือนตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป ต้องมีพื้นฐานความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
ข้อ ๑๐ บุคคลจะต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่ ยสท. กำหนดไว้ พร้อมกับส่งเอกสารหลักฐาน คือ

(๑) รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) หนังสือสัญญาค้ำประกัน มีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การรัฐบาล ที่มีตำแหน่งชั้นสัญญาบัตรหรือเทียบเท่าขึ้นไป ภายในวงเงินค้ำประกัน

(๒.๑) พนักงานรายเดือน ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

(๒.๒) พนักงานรายวันและรายชั่วโมง ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

(๒.๓) พนักงานขับรถ ไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

(๓) ประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรแสดงพื้นฐานความรู้และเอกสารของทางราชการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ กับเอกสารอื่นๆ ที่ ยสท. จะแจ้งให้ทราบเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๑๑ ยสท. สงวนสิทธิที่จะรับหรือไม่รับผู้ใดเข้าทำงานก็ได้

ข้อ ๑๒ การใดที่ได้ทำการไปตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ว่าการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้

ทั้งนี้ การปฏิบัตินอกเหนือระเบียบนี้ ให้ผู้ว่าการเสนอคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายระพีพร ศรีมงคล)

ประธานกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

ต้นฉบับ/คู่ฉบับ

สำเนา

เพื่อทราบและปฏิบัติ

เรียน

- กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ สำนักกฎหมาย

คณะทำงานฯ ร่าง

มธุรส พิมพ์

- คณะทำงานฯ ทุกท่าน

ศุภมาส ติ้ว

ผู้ว่าการ รองผู้ว่าการ (๕)

ผู้อำนวยการปฎิบัติราชการ ผู้อำนวยการโยธา ผู้ตรวจการ รองผู้ตรวจการ

ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ

ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายโยธา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๓

ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๔ ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๕ ฝ่ายการพิมพ์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย สำนักกฎหมาย สำนักงบประมาณ

สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะฯ

ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่ คลองเตย

