



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่ ผ/มค. 07๑๐๐๐/200.

วันที่ 2 มีาคม 2564

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกบุคคลต้นแบบตามโครงการ “คน ยสท”

การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 6 ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564

มติที่ประชุม

ที่ประชุมฯ รับทราบการคัดเลือกบุคคลต้นแบบโดยผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการ (นักบริหาร 1) ให้เป็นตัวแทนค่านิยมของการยาสูบแห่งประเทศไทย ตามโครงการ “คน ยสท” ดังนี้

- | | |
|--|---|
| 1. สร้างสรรค์นวัตกรรม (Create Innovation) | บุคคลต้นแบบได้แก่ รองผู้ว่าการด้านการผลิต และรองผู้ว่าการด้านบริหารจัดการผลิต |
| 2. ทำงานเป็นทีม (Build Teamwork) | บุคคลต้นแบบได้แก่ รองผู้ว่าการด้านนโยบาย |
| 3. มุ่งเน้นลูกค้า (Focus of Customers) | บุคคลต้นแบบได้แก่ รองผู้ว่าการด้านการตลาด |
| 4. เห็นคุณค่าบุคลากร (Aware of employee value) | บุคคลต้นแบบได้แก่ รองผู้ว่าการด้านบริหาร |

(นายคงศักดิ์ ชัตติยานุวัฒน์)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ดำเนินการต่อไป

(นายภาณุพล รัตนกาญจนภัทร)

ผู้ว่าการ

เรียน กองบริหารทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางพาลินท์ อรรถกมล)

รองผู้อำนวยการฝ่าย ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



กองวางแผนทรัพยากรบุคคล
เลขรับ 129
วันที่ 16 ก.พ. 64
เวลา 9.05 น.

กองบริหารทั่วไป ฝ่ายทรัพยากร
รับที่ 606
วันที่ 25 ม.ค. 64
เวลา 15.45 น.
425

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร.1875

ที่ ผบค.070004/ 33

วันที่ 25 มกราคม 2564

เรื่อง ขอให้พิจารณาคัดเลือกบุคคลต้นแบบ ตามโครงการ “คน ยสท.”

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

1. เรื่องเดิม

แผนยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ 2563-2567 แผนปฏิบัติการที่ 9 โครงการเสริมสร้างต้นแบบที่ดี (Role Model) เป้าหมาย : หน่วยงานมีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นต้นแบบที่ดี จำนวน 5 คน/ปี เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนค่านิยม (Value) และวัฒนธรรมองค์กร (TOAT Culture) ให้พนักงานได้รับทราบและเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานได้

2. ข้อเท็จจริง/ข้อพิจารณา

2.1 การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดค่านิยมองค์กร ประกอบด้วย “สร้างสรรค์นวัตกรรม (Create Innovation) ทำงานเป็นทีม (Build Teamwork) มุ่งเน้นลูกค้า (Focus of Customers) เห็นคุณค่าบุคลากร (Aware of employee value)” และวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วย “มีคุณธรรม (Have morality) รอบรู้ทันโลก (Keep updated) มุ่งสร้างประโยชน์ส่วนรวม (Aim for the common good)” และได้ผลักดันให้พนักงานรับรู้และเข้าใจเพื่อนำพองค์กรให้ไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน

2.2 ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 16 ธันวาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 3.10 ข้อ 2. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าร่วมโครงการ “คน ยสท.” แต่ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลปรับแก้ไขในส่วนของคุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก ซึ่งฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

2.3 ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้โครงการ “คน ยสท.” เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เห็นควรคัดเลือกบุคคลต้นแบบจากผู้บริหารระดับ รองผู้ว่าการ (นักบริหาร 1) เพื่อเป็นตัวแทนค่านิยมขององค์กรขับเคลื่อนผลักดันพนักงานให้เห็นความสำคัญและปฏิบัติตามค่านิยมองค์กรต่อไป

3. ข้อเสนอ

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ว่าการประเมินผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการ จำนวน 5 ท่าน เพื่อเป็นตัวแทนของค่านิยมองค์กร และเป็นต้นแบบตามโครงการ “คน ยสท.”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ก่อนนำเสนอผู้ว่าการคัดเลือกบุคคลต้นแบบตามโครงการ “คน ยสท.” ต่อไป

เรียน ผู้ว่าการ

เพื่อโปรดพิจารณาคัดเลือกบุคคลต้นแบบฯ
ตามเสนอของกองพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(นางพรรณณี อ้นเพิก)

หัวหน้ากองพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(นายคงศักดิ์ ชัดติยานุวัฒน์)
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

นายพนิต หาดยธนาสาร
รองผู้ว่าการด้านบริหาร

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

(นางวาริศา ผักธงนาวิ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
โปรดพลิก

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรต้นแบบ

โครงการ “คน ยสท.”

ตามที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) ประกาศและกำหนดให้ “สร้างสรรคนวัตกรรม ทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นลูกค้า เห็นคุณค่าบุคลากร” เป็นค่านิยมองค์กร และได้รณรงค์ผลักดันให้มีความสำคัญกับค่านิยมดังกล่าวเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร “มีคุณธรรม รอบรู้ทันโลก มุ่งสร้างประโยชน์ส่วนรวม”

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรดังกล่าว ยสท. จึงจัดทำโครงการ “คน ยสท.” เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานภายใต้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ให้พนักงานได้รับทราบและเข้าใจผ่านบุคคลต้นแบบสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และเน้นการส่งเสริมให้โครงการ “คน ยสท.” เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินสมรรถนะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

1. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

1. ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ของการยาสูบแห่งประเทศไทย
2. ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย

2. การให้คะแนน ตามค่านิยม “คน ยสท.”

การประเมินให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการฯ โดยพิจารณาค่าคะแนนตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

ค่าคะแนน	ดีที่สุด	=	5 คะแนน
	ดีมาก	=	4 คะแนน
	ดี	=	3 คะแนน
	ปานกลาง	=	2 คะแนน
	พอใช้	=	1 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

2.1 ค = คุณธรรมเลิศล้ำ หมายถึง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีวินัยในตนเอง ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ รักษาความเชื่อถือและไว้วางใจได้เสมอ

ลำดับ	รายการประเมิน
1	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและระเบียบวินัย
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และเชื่อถือได้ มีสัจจะ รักษาคำพูด คำมั่นสัญญา และสุจริตโปร่งใสอย่างเสมอต้นเสมอปลาย
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และยึดมั่นในหลักการ หนักแน่น สงบ สุขภาพ ในสถานการณ์สับสน ตึงเครียด หรือยุ่งเหยิง รวมถึงยืนหยัดบนความถูกต้องไม่แสดงความท้อถอยต่ออุปสรรคและความยากลำบาก
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และอ้างความถูกต้อง เป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงานในการยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ยืนหยัดเพื่อพิทักษ์ความถูกต้องและชื่อเสียงขององค์กร แม้อาจทำให้มีผู้เสียประโยชน์หรือเกิดความไม่พอใจก็ตาม

2.2 น = นวัตกรรมนำหน้า หมายถึง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความกระตือรือร้นในการศึกษาหาองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อใช้พัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ลำดับ	รายการประเมิน
1	พยายามใช้วิธีการใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ในการทำงานเพื่อมาทดแทนวิธีการที่ใช้อยู่เดิมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และสร้างสรรค์หมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และคิดนอกกรอบ มีมุมมองที่แตกต่างเพื่อปรับเปลี่ยนการดำเนินงานใหม่ในหน่วยงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ในหน่วยงาน
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสร้างนวัตกรรมในองค์กร

2.3 ย = ยกย่องลูกค้า หมายถึง เป็นผู้มีความตั้งใจและมีทักษะในการประสานงาน ร่วมปฏิบัติงาน เรียนรู้และเข้าใจบุคคลอื่น/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ลูกค้า) ที่ต้องติดต่อประสานงาน โดยสื่อความด้วยการซักจูง โน้มน้าว ด้วยวิธีการต่างๆ ให้บุคคลอื่นเกิดความประทับใจและให้การสนับสนุนความคิด เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จของงาน ตลอดจนการบริหารความสัมพันธ์อย่างเหมาะสม เข้าใจ ให้เกียรติและยอมรับในคุณค่าของผู้ที่ต้องประสานงาน เพื่อให้เป็นองค์กรบรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมาย

ลำดับ	รายการประเมิน
1	ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และมีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถลดผลกระทบหรือขัดแย้งที่อาจจะเกิดขึ้นกับส่วนงานหรือองค์กร
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และให้บริการด้วยความเสมอภาค สามารถวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสีย แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์จนสามารถแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น และสร้างความประทับใจ เพื่อสนองความสัมพันธ์ที่ดี
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น สามารถประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจนได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และสามารถสร้างแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในการลดผลกระทบจากกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและสนับสนุนการปฏิบัติตามกลยุทธ์ขององค์กร

2.4 ส = สร้างคุณค่าแก่ส่วนรวมด้วยใจ หมายถึง มีความเอาใจใส่ตั้งใจ มุ่งมั่นต่อหน้าที่การงาน มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง หน้าที่ภายในส่วนงาน หน้าที่ของพนักงาน ยึดถือประโยชน์ขององค์กร และส่วนรวม ส่งเสริมและสนับสนุนงานขององค์กร ตอบสนองความต้องการของสังคม รวมทั้งสื่อสารให้สังคมรับทราบ

ลำดับ	รายการประเมิน
1	ปฏิบัติตนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง มีความรู้สึกที่ตนเองเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร แสดงออกถึงความมุ่งมั่นเต็มใจที่จะช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และสร้างสรรค์ สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมขององค์กร คิดริเริ่มโครงการใหม่ๆ หรือ แสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับปรุงกิจกรรมของส่วนงาน มีเทคนิคจูงใจให้บุคลากรให้ความร่วมมือ/ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของส่วนงาน
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสื่อสารถึงกิจกรรมขององค์กรให้บุคลากรภายในส่วนงาน/องค์กร/ สังคมรับทราบ ผลักดัน/ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ขององค์กร
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถตัดสินใจได้แม้จะมีความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย บริหาร จัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจขององค์กรตามที่วางแผนไว้ เสียสละหรือโน้มน้าวผู้อื่นให้เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ขององค์กร

2.5 ท = ทีมยิ่งใหญ่ ยสท. หมายถึง ความเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเองในฐานะที่เป็นสมาชิกหนึ่งของทีม รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการทำงาน ให้เกียรติ ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการแก้ไขปัญหา แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นต่างๆ กับสมาชิกในทีม

ลำดับ	รายการประเมิน
1	ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ รับรู้และเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเอง รับผิดชอบต่อเป้าหมายและความคืบหน้าของงาน สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของทีมงานได้
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และมีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจและเป้าหมายของทีม กระตุ้นจูงใจให้สมาชิกในทีม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ให้สมาชิกเห็นถึงอุปสรรคหรือปัญหา นำเสนอแนวทางเลือกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และกระตุ้นให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของทีม แก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม สนับสนุนความเป็นหนึ่งเดียวกันมากกว่าการแข่งขันกัน
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และกำหนดบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในทีม วิเคราะห์วิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงอย่างสร้างสรรค์สภาพและให้เกียรติ
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ กำหนดกลยุทธ์และทิศทางของทีมงาน โดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายของส่วนงาน ติดตามและประเมินผลการทำงานของสมาชิกในทีมอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้สมาชิกในทีมทำงานร่วมกับทีมงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน

3. การดำเนินการมี 3 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1

คณะทำงานฯ ร่วมกับรองผู้ว่าการแต่ละกลุ่มภารกิจ พิจารณาคัดเลือกบุคลากรกลุ่มเป้าหมายคือผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ขั้นตอนที่ 2

คณะทำงานฯ ร่วมกับผู้ว่าการ ประชุมพิจารณา และประเมินผลงานบุคลากรตามข้อ 1 และรองผู้ว่าการตามแนวทางดังนี้

1. พิจารณาผลงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์
2. พิจารณาจากกรณีตัวอย่างหรือเอกสารหลักฐานที่อ้างอิง
3. พิจารณาข้อมูลจากผู้แวดล้อม อาทิ หัวหน้างาน ผู้ร่วมงานในหน่วยงานเดียวกัน และผู้ร่วมงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการฯ คัดเลือกและประกาศผล

4. การยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณ “คน ยสท.”

- 4.1 ประกาศเกียรติคุณ บันทึกเกียรติประวัติไว้ในแฟ้มประวัติบุคคล
- 4.2 ประกาศให้ทราบทั่วทั้งองค์กรในฐานะ “บุคคลต้นแบบ” เพื่อเป็นตัวอย่างแก่พนักงานในการปฏิบัติตน
- 4.3 เพิ่มคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงาน คะแนน

แบบประเมินบุคลากรต้นแบบ

โครงการ “คน ยสท.”

ชื่อผู้รับการประเมิน นายนพดล หาญธนาสาร เลขประจำตัว 001339

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านบริหาร ระดับ 13

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ซึ่งกำหนดค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด = 5 คะแนน

ดีมาก = 4 คะแนน

ดี = 3 คะแนน

ปานกลาง = 2 คะแนน

พอใช้ = 1 คะแนน

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ค = คุณธรรมเลิศล้ำ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและระเบียบวินัย	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และเชื่อถือได้ มีสัจจะ รักษาคำพูด คำมั่นสัญญา และสุจริต โปร่งใสอย่างเสมอต้นเสมอปลาย	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และยึดมั่นในหลักการหนักแน่น สงบ สุขภาพ ในสถานการณ์สับสน ตึงเครียด หรือยุ่งเหยิง รวมถึงยืนหยัดบนความถูกต้องไม่แสดงความท้อถอยต่ออุปสรรคและความยากลำบาก	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และธำรงความถูกต้อง เป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงานในการยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ยืนหยัดเพื่อพิทักษ์ความถูกต้องและชื่อเสียงขององค์กร แม้อาจทำให้มีผู้เสียประโยชน์หรือเกิดความไม่พอใจก็ตาม	✓				
	รวมคะแนน					
	น = นวัตกรรมนำหน้า 25 คะแนน					
1	พยายามใช้วิธีการใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ในการทำงานเพื่อมาทดแทนวิธีการที่ใช้อยู่เดิมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มใจ	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และสร้างสรรค์หมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนอย่างสม่ำเสมอ	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และคิดนอกกรอบ มีมุมมองที่แตกต่างเพื่อปรับเปลี่ยนการดำเนินงานใหม่ในส่วนงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ในส่วนงาน	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสร้างนวัตกรรมในองค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ย = ยกย่องลูกค้า 25 คะแนน					
1	ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และมีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถลดผลกระทบหรือขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นกับส่วนงานหรือองค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และให้บริการด้วยความเสมอภาค สามารถวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสีย แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์จนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และสร้างความประทับใจ เพื่อสนองความสัมพันธ์ที่ดี	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น สามารถประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจนได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และสามารถสร้างแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในการลดผลกระทบจากกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและสนับสนุนการปฏิบัติตามกลยุทธ์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					
	ส = สร้างคุณค่าแก่ส่วนรวมด้วยใจ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติตนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง มีความรู้สึกว่าตนเองเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร แสดงออกถึงความมุ่งมั่นเต็มใจที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนกิจกรรมขององค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และสร้างสรรค์ สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมขององค์กร คิดริเริ่มโครงการใหม่ๆ หรือแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับปรุงกิจกรรมของส่วนงาน มีเทคนิคจูงใจให้บุคลากรให้ความร่วมมือ/ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของส่วนงาน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสื่อสารถึงกิจกรรมขององค์กรให้บุคลากรภายใน ส่วนงาน/องค์กร/ สังคมรับทราบ ผลักดัน/ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถตัดสินใจได้แม้จะมีความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย บริหาร จัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจขององค์กรตามที่วางแผนไว้ เสียสละหรือโน้มน้าวผู้อื่นให้เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ท = ทีมยิ่งใหญ่ “ยสท.” 25 คะแนน					
1	ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ รับรู้และเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเอง รับรู้ถึงเป้าหมายและความคืบหน้าของงาน สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของทีมงานได้	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และมีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจและเป้าหมายของทีม กระตุ้นจูงใจให้สมาชิกในทีมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ให้สมาชิกเห็นถึงอุปสรรคหรือปัญหา นำเสนอแนวทางเลือกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และกระตุ้นให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของทีม แก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม สนับสนุนความเป็นหนึ่งเดียวกันมากกว่าการแข่งขันกัน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และกำหนดบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในทีม วิเคราะห์วิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงอย่างสร้างสรรค์สุภาพและให้เกียรติ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ กำหนดกลยุทธ์และทิศทางของทีมงานโดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายของส่วนงาน ติดตามและประเมินผลการทำงานของสมาชิกในทีมอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้สมาชิกในทีมทำงานร่วมกับทีมงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน	✓				
	รวมคะแนน					
	รวมคะแนนทุกด้าน (125 คะแนน)					
	คิดเป็นร้อยละ					

แบบประเมินบุคลากรต้นแบบ

โครงการ “คน ยสท.”

ชื่อผู้รับการประเมิน นายชำนาญ อ่ำสะอาด เลขประจำตัว 000964

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านการผลิต ระดับ 13

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ซึ่งกำหนดค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด = 5 คะแนน

ดีมาก = 4 คะแนน

ดี = 3 คะแนน

ปานกลาง = 2 คะแนน

พอใช้ = 1 คะแนน

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ค = คุณธรรมเลิศล้ำ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและระเบียบวินัย	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และเชื่อถือได้ มีสัจจะ รักษาคำพูด คำมั่นสัญญา และสุจริต โปร่งใสอย่างเสมอต้นเสมอปลาย	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และยึดมั่นในหลักการหนักแน่น สงบ สุภาพ ในสถานการณ์สับสน ตึงเครียด หรือยุ่ง รวมถึงยืนหยัดบนความถูกต้องไม่แสดงความท้อถอยต่ออุปสรรคและความยากลำบาก	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และธำรงความถูกต้อง เป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงานในการยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ยืนหยัดเพื่อพิทักษ์ความถูกต้องและชื่อเสียงขององค์กร แม้อาจทำให้มีผู้เสียประโยชน์หรือเกิดความไม่พอใจก็ตาม	✓				
	รวมคะแนน					
	น = นวัตกรรมนำหน้า 25 คะแนน					
1	พยายามใช้วิธีการใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ในการทำงานเพื่อมาทดแทนวิธีการที่ใช้อยู่เดิมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มใจ	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และสร้างสรรค์หมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และคิดนอกกรอบ มีมุมมองที่แตกต่างเพื่อปรับเปลี่ยนการดำเนินงานใหม่ในส่วนงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ในส่วนงาน	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสร้างนวัตกรรมในองค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ย = ยกย่องลูกค้า 25 คะแนน					
1	ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และมีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถลดผลกระทบหรือขัดแย้งที่อาจจะเกิดขึ้นกับส่วนงานหรือองค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และให้บริการด้วยความเสมอภาค สามารถวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสีย แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์จนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และสร้างความประทับใจ เพื่อสนองความสัมพันธ์ที่ดี	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น สามารถประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจนได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และสามารถสร้างแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในการลดผลกระทบจากกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและสนับสนุนการปฏิบัติตามกลยุทธ์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					
	ส = สร้างคุณค่าแก่ส่วนรวมด้วยใจ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติตนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง มีความรู้สึกว่าตนเองเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร แสดงออกถึงความมุ่งมั่นเต็มใจที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนกิจกรรมขององค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และสร้างสรรค์ สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมขององค์กร คิดริเริ่มโครงการใหม่ๆ หรือแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับปรุงกิจกรรมของส่วนงาน มีเทคนิคจูงใจให้บุคลากรให้ความร่วมมือ/ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของส่วนงาน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสื่อสารถึงกิจกรรมขององค์กรให้บุคลากรภายใน ส่วนงาน/องค์กร/ สังคมรับทราบ ผลักดัน/ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถตัดสินใจได้แม้จะมีความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย บริหาร จัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจขององค์กรตามที่วางแผนไว้ เสียสละหรือโน้มน้าวผู้อื่นให้เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ท = ทีมยิ่งใหญ่ “ยสท.” 25 คะแนน					
1	ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ รับรู้และเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเอง รับรู้ถึงเป้าหมายและความคืบหน้าของงาน สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของทีมงานได้	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และมีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจและเป้าหมายของทีม กระตุ้นใจให้สมาชิกในทีมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ให้สมาชิกเห็นถึงอุปสรรคหรือปัญหา นำเสนอแนวทางเลือกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และกระตุ้นให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของทีม แก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม สนับสนุนความเป็นหนึ่งเดียวกันมากกว่าการแข่งขันกัน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และกำหนดบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในทีม วิเคราะห์วิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงอย่างสร้างสรรค์สุขภาพและให้เกียรติ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ กำหนดกลยุทธ์และทิศทางของทีมงานโดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายของส่วนงาน ติดตามและประเมินผลการทำงานของสมาชิกในทีมอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้สมาชิกในทีมทำงานร่วมกับทีมงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน	✓				
	รวมคะแนน					
	รวมคะแนนทุกด้าน (125 คะแนน)					
	คิดเป็นร้อยละ					

แบบประเมินบุคลากรต้นแบบ

โครงการ “คน ยสท.”

ชื่อผู้รับการประเมินนางนิตยา ชัยวัฒนคุปต์..... เลขประจำตัว 001582

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการด้านการตลาด..... ระดับ 13

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ซึ่งกำหนดค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด = 5 คะแนน

ดีมาก = 4 คะแนน

ดี = 3 คะแนน

ปานกลาง = 2 คะแนน

พอใช้ = 1 คะแนน

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ค = คุณธรรมเลิศล้ำ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและระเบียบวินัย	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และเชื่อถือได้ มีสัจจะ รักษาคำพูด คำมั่นสัญญา และสุจริต โปร่งใสอย่างเสมอต้นเสมอปลาย	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และยึดมั่นในหลักการหนักแน่น สงบ สุขภาพ ในสถานการณ์สับสน ตึงเครียด หรือยุ่ง รวมถึงยืนหยัดบนความถูกต้องไม่แสดงความท้อถอยต่ออุปสรรคและความยากลำบาก	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และอ้างความถูกต้อง เป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงานในการยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ยืนหยัดเพื่อพิทักษ์ความถูกต้องและชื่อเสียงขององค์กร แม้อาจทำให้มีผู้เสียประโยชน์หรือเกิดความไม่พอใจก็ตาม	✓				
	รวมคะแนน					
	น = นวัตกรรมนำหน้า 25 คะแนน					
1	พยายามใช้วิธีการใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ในการทำงานเพื่อมาทดแทนวิธีการที่ใช้อยู่เดิมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มใจ	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และสร้างสรรค์หมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และคิดนอกกรอบ มีมุมมองที่แตกต่างเพื่อปรับเปลี่ยนการดำเนินงานใหม่ในส่วนงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ในส่วนงาน	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสร้างนวัตกรรมในองค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ย = ยกย่องลูกค้า 25 คะแนน					
1	ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่อกัน	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และมีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจ ให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วน เสียให้สามารถลดผลกระทบหรือขัดแย้งที่อาจจะเกิดขึ้นกับส่วนงานหรือองค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และให้บริการด้วยความเสมอภาค สามารถวิเคราะห์ข้อมูล พื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสีย แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์จนสามารถแก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้น และสร้างความประทับใจ เพื่อสนองความสัมพันธ์ที่ดี	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น สามารถ ประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจนได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานตามภารกิจ ขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และสามารถสร้างแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในการ ลดผลกระทบจากกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและสนับสนุนการปฏิบัติตามกลยุทธ์ ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					
	ส = สร้างคุณค่าแก่ส่วนรวมด้วยใจ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติตนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง มีความรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร แสดงออกถึง ความมุ่งมั่นเต็มใจที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนกิจกรรมขององค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และสร้างสรรค์ สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมขององค์กร คิดริเริ่มโครงการใหม่ๆ หรือแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับปรุง กิจกรรมของส่วนงาน มีเทคนิคจูงใจให้บุคลากรให้ความร่วมมือ/ให้ความสำคัญกับ กิจกรรมของส่วนงาน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสื่อสารถึงกิจกรรมขององค์กรให้บุคลากรภายใน ส่วนงาน/องค์กร/ สังคมรับทราบ ผลักดัน/ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถตัดสินใจได้แม้จะมีความเสี่ยงเพื่อให้องค์กร บรรลุเป้าหมาย บริหาร จัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจขององค์กรตามที่วางแผนไว้ เสียสละหรือโน้มน้าวผู้อื่น ให้เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ท = ทีมยิ่งใหญ่ “ยสท.” 25 คะแนน					
1	ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ รับรู้และเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเอง รับรู้ถึงเป้าหมายและความคืบหน้าของงาน สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของทีมงานได้	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และมีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจและเป้าหมายของทีม กระตุ้นจูงใจให้สมาชิกในทีมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ให้สมาชิกเห็นถึงอุปสรรคหรือปัญหา นำเสนอแนวทางเลือกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และกระตุ้นให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของทีม แก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม สนับสนุนความเป็นหนึ่งเดียวกันมากกว่าการแข่งขันกัน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และกำหนดบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในทีม วิเคราะห์วิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงอย่างสร้างสรรค์สุภาพและให้เกียรติ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ กำหนดกลยุทธ์และทิศทางของทีมงานโดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายของส่วนงาน ติดตามและประเมินผลการทำงานของสมาชิกในทีมอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้สมาชิกในทีมทำงานร่วมกับทีมงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน	✓				
	รวมคะแนน					
	รวมคะแนนทุกด้าน (125 คะแนน)					
	คิดเป็นร้อยละ					

แบบประเมินบุคลากรต้นแบบ

โครงการ “คน ยสท.”

ชื่อผู้รับการประเมิน นายอัฐเดช ดีสวาท เลขประจำตัว 002613

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านบริหารจัดการผลิต ระดับ 13

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ซึ่งกำหนดค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด = 5 คะแนน

ดีมาก = 4 คะแนน

ดี = 3 คะแนน

ปานกลาง = 2 คะแนน

พอใช้ = 1 คะแนน

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ค = คุณธรรมเลิศล้ำ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและระเบียบวินัย	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และเชื่อถือได้ มีสัจจะ รักษาคำพูด คำมั่นสัญญา และสุจริต โปร่งใสอย่างเสมอต้นเสมอปลาย	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และยึดมั่นในหลักการหนักแน่น สงบ สุภาพ ในสถานการณ์สับสน ตึงเครียด หรือยุ่ง รวมถึงยืนหยัดบนความถูกต้องไม่แสดงความท้อถอยต่ออุปสรรคและความยากลำบาก	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และอ้างความถูกต้อง เป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงานในการยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ยืนหยัดเพื่อพิทักษ์ความถูกต้องและชื่อเสียงขององค์กร แม้อาจทำให้ผู้เสียประโยชน์หรือเกิดความไม่พอใจก็ตาม	✓				
	รวมคะแนน					
	น = นวัตกรรมนำหน้า 25 คะแนน					
1	พยายามใช้วิธีการใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ในการทำงานเพื่อมาทดแทนวิธีการที่ใช้อยู่เดิมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และสร้างสรรค์หมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และคิดนอกกรอบ มีมุมมองที่แตกต่างเพื่อปรับเปลี่ยนการดำเนินงานใหม่ในส่วนงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ในส่วนงาน	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสร้างนวัตกรรมในองค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ย = ยกย่องลูกค้า 25 คะแนน					
1	ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และมีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถลดผลกระทบหรือขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นกับส่วนงานหรือองค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และให้บริการด้วยความเสมอภาค สามารถวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสีย แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์จนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และสร้างความประทับใจ เพื่อสนองความสัมพันธ์ที่ดี	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น สามารถประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจนได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และสามารถสร้างแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในการลดผลกระทบจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสนับสนุนการปฏิบัติตามกลยุทธ์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					
	ส = สร้างคุณค่าแก่ส่วนรวมด้วยใจ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติตนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง มีความรู้สึกว่าตนเองเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร แสดงออกถึงความมุ่งมั่นเต็มใจที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนกิจกรรมขององค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และสร้างสรรค์ สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมขององค์กร คิดริเริ่มโครงการใหม่ๆ หรือแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับปรุงกิจกรรมของส่วนงาน มีเทคนิคจูงใจให้บุคลากรให้ความร่วมมือ/ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของส่วนงาน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสื่อสารถึงกิจกรรมขององค์กรให้บุคลากรภายใน ส่วนงาน/องค์กร/ สังคมรับทราบ ผลักดัน/ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถตัดสินใจได้แม้จะมีความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย บริหาร จัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจขององค์กรตามที่วางแผนไว้ เสียสละหรือโน้มน้าวผู้อื่นให้เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ท = ทีมยิ่งใหญ่ “ยสท.” 25 คะแนน					
1	ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ รับรู้และเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเอง รับผิดชอบต่อเป้าหมายและความคืบหน้าของงาน สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของทีมงานได้	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และมีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจและเป้าหมายของทีม กระตุ้นใจให้สมาชิกในทีมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ให้สมาชิกเห็นถึงอุปสรรคหรือปัญหา นำเสนอแนวทางเลือกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และกระตุ้นให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของทีม แก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม สนับสนุนความเป็นหนึ่งเดียวกันมากกว่าการแข่งขันกัน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และกำหนดบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในทีม วิเคราะห์วิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงอย่างสร้างสรรค์สุขภาพและให้เกียรติ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ กำหนดกลยุทธ์และทิศทางของทีมงานโดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายของส่วนงาน ติดตามและประเมินผลการทำงานของสมาชิกในทีมอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้สมาชิกในทีมทำงานร่วมกับทีมงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน	✓				
	รวมคะแนน					
	รวมคะแนนทุกด้าน (125 คะแนน)					
	คิดเป็นร้อยละ					

แบบประเมินบุคลากรต้นแบบ

โครงการ “คน ยสท.”

ชื่อผู้รับการประเมิน นายอรรถ อรรถยุติ เลขประจำตัว 000942

ตำแหน่ง รองผู้ว่าการด้านนโยบาย ระดับ 13

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ซึ่งกำหนดค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด	=	5 คะแนน
ดีมาก	=	4 คะแนน
ดี	=	3 คะแนน
ปานกลาง	=	2 คะแนน
พอใช้	=	1 คะแนน

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ค = คุณธรรมเลิศล้ำ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและระเบียบวินัย	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และเชื่อถือได้ มีสัจจะ รักษาคำพูด คำมั่นสัญญา และสุจริต โปร่งใสอย่างเสมอต้นเสมอปลาย	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และยึดมั่นในหลักการหนักแน่น สงบ สุภาพ ในสถานการณ์สับสน ตึงเครียด หรือยุ่ง รวมถึงยืนหยัดบนความถูกต้องไม่แสดงความท้อถอยต่ออุปสรรคและความยากลำบาก	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และอ้างความถูกต้อง เป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงานในการยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ยืนหยัดเพื่อพิทักษ์ความถูกต้องและชื่อเสียงขององค์กร แม้อาจทำให้มีผู้เสียประโยชน์หรือเกิดความไม่พอใจก็ตาม	✓				
	รวมคะแนน					
	น = นวัตกรรมนำหน้า 25 คะแนน					
1	พยายามใช้วิธีการใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์ในการทำงานเพื่อมาทดแทนวิธีการที่ใช้อยู่เดิมในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และสร้างสรรค์หมั่นปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และคิดนอกกรอบ มีมุมมองที่แตกต่างเพื่อปรับเปลี่ยนการดำเนินงานใหม่ในส่วนงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ในส่วนงาน	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสร้างนวัตกรรมในองค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ย = ยกย่องลูกค้า 25 คะแนน					
1	ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับ 1 และมีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถลดผลกระทบหรือขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นกับส่วนงานหรือองค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับ 2 และให้บริการด้วยความเสมอภาค สามารถวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสีย แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์จนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และสร้างความประทับใจ เพื่อสนองความสัมพันธ์ที่ดี	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับ 3 และเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งตนเองและผู้อื่น สามารถประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจนได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับ 4 และสามารถสร้างแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในการลดผลกระทบจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสนับสนุนการปฏิบัติตามกลยุทธ์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					
	ส = สร้างคุณค่าแก่ส่วนรวมด้วยใจ 25 คะแนน					
1	ปฏิบัติตนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง มีความรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร แสดงออกถึงความมุ่งมั่นเต็มใจที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนกิจกรรมขององค์กร	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และสร้างสรรค์ สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมขององค์กร คิดริเริ่มโครงการใหม่ๆ หรือแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อปรับปรุงกิจกรรมของส่วนงาน มีเทคนิคจูงใจให้บุคลากรให้ความร่วมมือ/ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของส่วนงาน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และสื่อสารถึงกิจกรรมขององค์กรให้บุคลากรภายใน ส่วนงาน/องค์กร/ สังคมรับทราบ ผลักดัน/ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ขององค์กร	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถตัดสินใจได้แม้จะมีความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย บริหาร จัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจขององค์กรตามที่วางแผนไว้ เสียสละหรือโน้มน้าวผู้อื่นให้เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ขององค์กร	✓				
	รวมคะแนน					

ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
	ท = ทีมยิ่งใหญ่ “ยสท.” 25 คะแนน					
1	ทำหน้าที่ของตนในทีมให้สำเร็จ รับรู้และเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเอง รับผิดชอบต่อเป้าหมายและความคืบหน้าของงาน สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของทีมงานได้	✓				
2	มีคุณสมบัติระดับที่ 1 และมีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจและเป้าหมายของทีม กระตุ้นจิตใจให้สมาชิกในทีมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ให้สมาชิกเห็นถึงอุปสรรคหรือปัญหา นำเสนอแนวทางเลือกในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม	✓				
3	มีคุณสมบัติระดับที่ 2 และกระตุ้นให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของทีม แก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นของสมาชิกในทีม สนับสนุนความเป็นหนึ่งเดียวกันมากกว่าการแข่งขันกัน	✓				
4	มีคุณสมบัติระดับที่ 3 และกำหนดบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในทีม วิเคราะห์วิจารณ์และให้ข้อเสนอแนะขั้นตอนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงอย่างสร้างสรรค์สุภาพและให้เกียรติ	✓				
5	มีคุณสมบัติระดับที่ 4 และสามารถนำทีมให้ปฏิบัติภารกิจให้ได้ผลสำเร็จ กำหนดกลยุทธ์และทิศทางของทีมงานโดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายของส่วนงาน ติดตามและประเมินผลการทำงานของสมาชิกในทีมอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้สมาชิกในทีมทำงานร่วมกับทีมงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน	✓				
	รวมคะแนน					
	รวมคะแนนทุกด้าน (125 คะแนน)					
	คิดเป็นร้อยละ					