

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร No Lie Policy											เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80% - ผลสำรวจการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร \geq 80%						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส											ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร												
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											แนวทางการปรับปรุงกิจกรรม		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ สปท.ของส่วนงาน	การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่บันทึกข้อมูลผ่านระบบ KMS ของปีงบประมาณ 2562 พบว่าทุกหน่วยงานสามารถบันทึกผลการดำเนินงานได้ทันภายในเวลาที่กำหนดและข้อมูลมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด ทั้งนี้ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรเป็นผู้รวบรวมข้อมูลและสอบทานตัวชี้วัดพร้อมจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและรายงานต่อผู้บริหารตามลำดับชั้น
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ สปท.ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความนิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปูกลูกไม้วิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2	2	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																	
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2	2	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (สปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8					1	1	1	1	1	1	1	1	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (สปท.) / ส่วนงาน	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร No Lie Policy											เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80% - ผลสำรวจการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร \geq 80%							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส											ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร													
แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต 5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน			11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันในหน่วยงานยึดถือ	คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร No Lie Policy													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80% - ผลสำรวจการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร \geq 80%																		
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563																		
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร															
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน													3							1		1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ (ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ชื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)) - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการo)													11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ชื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (ร.ว.ร.บ./เผยแพร่)
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน													5				1		1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT													15								3	3	3	3	3				ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน บุคลากรนำนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตมาทบทวน เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับกิจกรรม - No lie Policy - สอบทานการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน													9			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กรเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน มีค่านิยมไม่ทนต่อการทุจริต	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน													4														4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
													100		2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6			รวมค่าใช้จ่าย	-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร No Lie Policy													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80% - ผลสำรวจการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร \geq 80%		
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2563		


ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร No Lie Policy										- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส										เป้าหมาย: - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80% - ผลสำรวจการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร \geq 80%			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร					ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร		ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร					ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร		ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ								ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
	1. สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต No Lie Policy ของปีงบประมาณ 2562 พบว่าทุกหน่วยงานบันทึกผลการดำเนินงานได้ทันภายในเวลาที่กำหนด และข้อมูลมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจึงได้จัดทำแผน No Lie Policy การไม่รายงานเท็จ ต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2563 โดยหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำสรุปรายงานข้อมูลตัวชี้วัดเพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและปรับปรุงผลการดำเนินงาน และเพิ่มเติมกิจกรรมการสอบทานการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดปัญหาตามผลประโยชน์ทับซ้อนพร้อมจัดทำแผนปฏิบัติการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563	1. ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่บันทึกข้อมูลผ่านระบบ KMS ปีงบประมาณ 2563 พบว่าทุกหน่วยงานสามารถบันทึกผลการดำเนินงานได้ทันภายในเวลาที่กำหนดและข้อมูลมีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรได้รวบรวมข้อมูลและสอบทานตัวชี้วัดพร้อมจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและรายงานต่อผู้บริหารตามลำดับชั้น 5.1 ได้เผยแพร่แนวทางปฏิบัติหน้าที่ที่ดีในตำแหน่งบุคคลนั้นรับผิดชอบและอาจส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวมและอาจส่งผลให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ผ่านช่องทาง Line - ได้ทำการประชาสัมพันธ์นโยบายการยาสูบแห่งประเทศไทย งดให้ งดรับ NO GIFT POLICY โดยได้ส่งเผยแพร่ให้ผู้บริหารและพนักงานฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ได้รับทราบและปฏิบัติตาม ช่องทาง Line ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562	1. ได้รวบรวมวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากข้อมูลทางระบบ KMS ของเดือน ตุลาคม - ธ.ค.62 พบว่าทุกหน่วยงานบันทึกผลการดำเนินงานได้ทันเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง พร้อมทั้งได้สอบทานตัวชี้วัดจัดทำสรุปผลเพื่อรายงานต่อผู้บริหารตามลำดับชั้น 5.1 เผยแพร่แนวทางปฏิบัติหน้าที่ที่ดีคืออะไร ผ่านช่องทาง Line ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ได้รับทราบและปฏิบัติตาม ธันวาคม 2562	1. ได้ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น	1. ได้ติดตามการผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัดผ่านระบบ KMS -ของเดือน มกราคม 2563 ซึ่งทุกหน่วยงานรายงานได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง โดยฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรจะได้จัดทำข้อมูลสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น

รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)

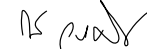
ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร No Lie Policy					เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80% - ผลสำรวจการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร \geq 80%									
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส					ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563									
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร											
				Conflict of interest กับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทางกลุ่ม Line ฝ่ายยุทธศาสตร์ เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2563										
เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9									
เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25									
ผลงานสะสม	2	8	12	16	25									

ลงชื่อ.....  ผู้จัดทำรายงาน

(นางวิไล ชยานันต์ศิลป์)

ลงชื่อ.....  ผู้จัดทำรายงาน/คณะทำงานฯ

(นางสาวสินีนาถ หลักสุวรรณ)

ลงชื่อ.....  ผู้อำนวยการฝ่าย/หัวหน้าสำนัก

(นางสาวรัตนากรณ์ วงศ์ทิณีจ)

รองผู้อำนวยการฝ่าย รักษาการแทน

ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

วันที่...../...../2563

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวางแผนการผลิต														เป้าหมาย: - ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ผล.) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนการผลิต															
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
1	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน		
2	ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน		
3	แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน		
4	แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																		
	4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
	4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8					1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต														มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
	5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวางแผนการผลิต														เป้าหมาย: - ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ผล.) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนการผลิต													
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน			3						1		1		1				คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซด์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)			11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ. (รวบรวม/เผยแพร่)
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน			5			1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT			15						3	3	3	3	3			ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - แผนปฏิบัติการจ้างเหมาจัดทำมอดยาสูบแบบครบวงจรที่ ยสท อยูธยา อย่างสุจริตโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล ปี 2563			9			1	1	1	1	1	1	1	1	1		จ้างเหมาจัดทำมอดยาสูบอย่างสุจริตโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน			4											4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
			100		2	6	4	4	9	12	12	12	12	9	6		รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวางแผนการผลิต						เป้าหมาย: - ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ผล.) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนการผลิต									
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	รายงานกรรมการตรวจการจ้างเหมาบุคคล ภายนอก กำจัดมอดยาสูบแบบครบวงจร ที่การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา ปีงบประมาณ 2563 ประจำเดือนธันวาคม 2562	สื่อสารกฎระเบียบข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต รายงานกรรมการตรวจการจ้างเหมาบุคคล ภายนอก กำจัดมอดยาสูบแบบครบวงจร ที่การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา ปีงบประมาณ 2563 ประจำเดือนมกราคม 2563	1. ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต 2. - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน 3. สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน รายงานกรรมการตรวจการจ้างเหมาบุคคล ภายนอก กำจัดมอดยาสูบแบบครบวงจร ที่การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา ปีงบประมาณ 2563 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563								
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25							
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวิจัยและพัฒนา													เป้าหมาย:											
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (100%)											
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา			ระยะเวลาดำเนินการ:			ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือ ปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอน	หมายเหตุ								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.							
1	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน							
2	ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน							
3	แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มี ค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ ส่วนตัว ผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน							
4	แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																							
	4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยก ย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน							
	4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน							
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต														มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่ สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน							
	5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วน งาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1											

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวิจัยและพัฒนา														เป้าหมาย:			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%			
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม	3						1		1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน
- เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน																	
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]	11						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)
- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยความสะดวกฯ)																	ส่วนงาน / ผอ. (รวบรวม/เผยแพร่)
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต	5																กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน							1		1		1		1		1		ฝ่ายอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.)	15								3	3	3	3	3				ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT																	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	9						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ชื่อแผนงาน : เปิดเผยจุดอ่อนเร้น #3 (UNHIDE #3)																	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4													4			ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป
	100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	12	9	6			รวมค่าใช้จ่าย

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวิจัยและพัฒนา										เป้าหมาย:			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส										- ความสำเร็จในการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนฯ (100%)			
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	1.วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายวิจัยฯ (ปี 2562)	1.ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายวิจัยและพัฒนาปีงบประมาณ 2563 2.เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ได้แก่ 2.1 นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท 2.2 นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบนและการให้ของขวัญ, No Gift Policy) 2.3 สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของฝ่ายวิจัย 3.ไม่มีรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เนื่องจากไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	1.สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานฝ่ายวิจัยฯ 2.กิจกรรมแผนงาน : เปิดเผยแพร่จุดซ่อนเร้น #3 (UNHIDE #3) โดยสร้าง QR Code เอกสารแบบสำรวจความพึงพอใจ โครงการเปิดเผยแพร่จุดซ่อนเร้น # 3 (UN-HIDE Project'2020) 2.ติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ และแจ้งข้อมูล Infographic ผ่าน Application LINE หัวข้อ ประกาศยาสูบแห่งประเทศไทย เรื่องมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ 3.ติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ และแจ้งข้อมูล Infographic ผ่าน Application LINE หัวข้อ ตัวอย่างกรณีลงโทษทางวินัย 4.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการฯ) จำนวน 12 รายการ	1.กิจกรรมแผนงาน : เปิดเผยแพร่จุดซ่อนเร้น #3 (UNHIDE #3) โดยให้ตัวแทนบริษัทที่มติดังงาตอบแบบสอบถามผ่าน QR Code เพื่อสำรวจความพึงพอใจ โครงการเปิดเผยแพร่จุดซ่อนเร้น # 3 (UN-HIDE Project'2020) 2.ติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ และแจ้งข้อมูลผ่าน Infographic และApplication LINE จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ นโยบาย NO GIFT POLICY 3.ติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ และแจ้งข้อมูลผ่าน Infographic และ Application LINE หัวข้อ ตัวอย่างกรณีลงโทษทางวินัย 4.ติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ และแจ้งข้อมูล ผ่าน Infographic และ Application LINE นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. หัวข้อ ธรรมนูญการบริหารองค์กร 5. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงาน ผ่าน Infographic และ Application LINE 6.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการฯ) จำนวน 4รายการ									
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	7	9	12	11	14	14	11	6
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	23	32	44	55	69	83	94	100
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	23							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส																		
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		นายวีระเดช กีไพโรจน์ ผู้อำนวยการฝ่ายฯ และ นายอรุณ สันทัด คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการฯ									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
กิจกรรมหลัก		%	ระยะเวลาดำเนินการ										ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
2	ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
3	แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4	แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต 4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
	4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต 5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส																	
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		นายวีระเดช กีไพโรจน์ ผู้อำนวยการฝ่ายฯ และ นายอรุณ สันทัด คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการฯ									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติการกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ			3						1		1		1				คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน
- เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน																	
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]			11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)
- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สสร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)																	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต			5			1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางทางร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน																	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.)			15						3	3	3	3	3			ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	
- คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT																	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน			9			2			2			2			3	มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ยุติธรรม เป็นไปตามระเบียบวิธีการ และตรวจสอบได้	
ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องแก่พนักงานภายในฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา																	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน			4											4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป		
																	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน
														รวมค่าใช้จ่าย		-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา									เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส												
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		นายวีระเดช กีไพโรจน์ ผู้อำนวยการฝ่ายฯ และ นายอรุณ สันทัด คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการฯ				ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมย่อย	1 ฝ่ายวิศวกรรมฯวิเคราะห์ดำเนินงานตามแผนฯ เดิม ปี 2562	2. ทบทวน ปรับปรุง1.ฝ่ายวิศวกรรมฯวิเคราะห์ดำเนินงานตามแผนฯ เดิม ปี 2562 2.จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ปี 2563 5.1 จัดทำ กลุ่ม LINE ด้านทุจริต 6.เผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิดชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในภาครัฐวิสาหกิจ 5.1 ผู้บริหารระดับสูงร่วมกำหนดนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตต่อไป - การต่อต้านการให้สินบน และ No Gift Policy 7.1 รณรงค์การแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ	5. 5.1 ส่งข้อมูล เกี่ยวกับการต้านทุจริตผ่าน LINE 6.เผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิดชอบ	4. 4.2 ส่งข้อมูลCase Study เกี่ยวกับผลของคนทุจริต ผ่านทาง LINE 5.1 ส่ง Vedio ข้อมูลเกี่ยวกับ การต้านทุจริตผ่านทาง LINE 6.เผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิดชอบ	3. ประชาสัมพันธ์ แยกแยะผลประโยชน์ และส่วนรวมโดยส่ง วีดีโอฝ่ายทาง LINE 4.1 มอบหมาย ผู้รับผิดชอบให้จัดทำ บอทประชาสัมพันธ์ 4.2 ส่งข้อมูลCase Study เกี่ยวกับผลของคนทุจริต ผ่านทาง LINE 5.1 เผยแผ่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ No Gift Policy 6.เผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิดชอบ 7.สามารถแจ้งข้อมูล/เบาะแสการทุจริตของฝ่ายวิศวกรรมฯ ได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 035-352-555 ต่อ 89833							
เป้าหมายรายเดือน	3	7	6	8	10							
เป้าหมายสะสม	3	10	16	24	34							
ผลงานสะสม	3	10	16	24	34							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร													
กิจกรรมหลัก		%	ระยะเวลาดำเนินการ										ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน		
2	ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน		
3	แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปูปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน		
4	แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																		
	4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
	4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																		
	5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตราการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร										ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือ ปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ ในชั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติการกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือ จริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3						1		1				1				คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการฯ)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5			1		1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงานฯ) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	15						3	3	3	3	3					ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - จัดทำแบบสำรวจความตระหนักรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ทศนคติ และค่านิยมสุจริตของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ - ดำเนินการสำรวจฯ - รวบรวมและประเมินผลฯ	9									3	3	3				ทราบผลการตระหนักรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ทศนคติและค่านิยมสุจริตของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เพื่อพัฒนาแนวทางการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4												4			ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
	100	2	6	3	3	8	11	11	11	14	14	11	6				รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80									
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส															
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กิจกรรมหลัก		%	ระยะเวลาดำเนินการ									ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.				

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	1. คณะทำงานฯ ประชุมวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ ผอ.ส. (ปี 2562) การต่อต้านการทุจริตของ ผอ.ส. (ปี 2562)	1. ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ ผอ.ส. (ปี 2562) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2. มีการประชุมทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายอำนวยการฯ 5.1 ได้ทำการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบนและการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) , มาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ , Infographic ในเรื่องธรรมาภิบาล และเรื่อง “งดให้-งดรับ” ของขวัญปีใหม่ โดยเผยแพร่ในช่องทางไลน์ ศปท. ยสท. , เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทย , Facebook บ้านเราขายยาสูบ ยสท. , ระบบประชาสัมพันธ์ภายใน (Intranet) และบอร์ดประชาสัมพันธ์ 6. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ ผอ.ส. ในรอบเดือน พ.ย. 62 มีจำนวนทั้งหมด 2 เรื่อง	5.1 เผยแพร่ Infographic ความชัดเจนทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน , สารนำรู้เรื่องธรรมาภิบาลกับการบริหารองค์กรยุคใหม่ และมาตรฐานจริยธรรม 3 ข้อหลักผู้บริหารและพนักงาน ยสท. พึ่งมี โดยเผยแพร่ในช่องทางไลน์ ศปท. ยสท. , เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทย , Facebook บ้านเราขายยาสูบ ยสท. , ระบบประชาสัมพันธ์ภายใน (Intranet) และบอร์ดประชาสัมพันธ์ 6. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ ผอ.ส. ในรอบเดือน ธ.ค. 62 มีจำนวนทั้งหมด 3 เรื่อง 7. มีการเผยแพร่ Infographic ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ผ่านระบบ QR Code ผ่านช่องทางเดียวกันกับข้อ 5.1	4.2 เผยแพร่ Infographic ความคิดและบทลงโทษทางวินัย เรื่อง ลักทรัพย์สินนายจ้างมี ความผิดทางอาญาและผิดวินัย ถูกไล่ออกจากงานได้ 5.1 เผยแพร่ Infographic การแยกแยะผลประโยชน์ ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม , ธรรมมาภิบาล กับการบริหารองค์กรยุคใหม่ EP.3 "ธรรมาภิบาลกับหลักพุทธธรรม", ธรรมมาภิบาล กับการบริหารองค์กรยุคใหม่ EP.4 "ธรรมาภิบาลกับการรับผิดชอบต่อสังคม" โดยเผยแพร่ในช่องทางไลน์ ศปท. ยสท. , เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทย , Facebook บ้านเราขายยาสูบ ยสท. , ระบบประชาสัมพันธ์ภายใน (Intranet) และบอร์ดประชาสัมพันธ์ 6. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ ผอ.ส. ในรอบเดือน ม.ค. 63 มีจำนวนทั้งหมด 5 เรื่อง	3. ผู้อำนวยการฝ่ายฯ ได้ถ่ายทอดข้อมูลในเรื่องธรรมาภิบาล ให้แก่พนักงาน ผอ.ส. ทุกท่าน ได้รับทราบ 4.1 จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์ความรู้ในหลักธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริต พร้อมประกาศจากผู้บริหาร มีการคัดเลือก คนดี ผอ.ส. จำนวน 3 ท่าน โดยได้รับการคัดเลือกจากพนักงาน ผอ.ส. ทั้งหมด 4.2 เผยแพร่ Infographic เรื่องขอใช้รถไปปฏิบัติหน้าที่ แล้วนำไปใช้ประโยชน์อื่นนอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ 5.1 เผยแพร่วีดีโอ รายการก้าวไกลไปกับ ยสท. Ep.01 รองชำนาญ อำสะอาด รองผู้อำนวยการผลิต จะพาไปเยี่ยมชมในส่วนของโรงงานยาสูบแห่งใหม่ และเรื่องของธรรมาภิบาลในการทำงาน Infographic ข้อคิดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลในการทำงาน จากรองผู้อำนวยการด้านการผลิต ผ่าถึงพวกเราชาว ยสท. 6. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ ผอ.ส. ในรอบเดือน ก.พ. 63 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 7. มีการเผยแพร่ Infographic ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท.								
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	3	3	8							
	เป้าหมายสะสม	2	8	11	14	22							
	ผลงานสะสม	2	8	11	14	36							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100 %) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส																		
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: หัวหน้าส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
กิจกรรมหลัก		%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ	
2	ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	5		5											แผนปฏิบัติการของส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ	
3	แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความนิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลุกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ	
4	แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต 4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ	
	4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ	
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต 5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100 %) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$																
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส																													
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: หัวหน้าส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563													
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน													6						2		2				บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติภารกิจภายใต้กรอบกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ	ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ			
6 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT													15						3	3	3	3	3		ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ			
7 การบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์													18			2	2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของ ยสท.	ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ			
8 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน													5											5	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ			
													100	2	8	3	4	8	13	11	13	11	13	8	6	รวมค่าใช้จ่าย			-
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน																	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ	ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ สามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติการต่อต้านทุจริตปี 2562 กิจกรรมสร้างความตระหนักต่อต้านทุจริตโดยได้นำพนักงานเดินทางไปเยี่ยมชม "พิพิธภัณฑ์ด้านโกง" ซึ่งเป็นประโยชน์กับพนักงานในการนำความรู้ ข้อคิด พฤติกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต การสูญเสียต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำที่ทุจริตมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน	- ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการ ต่อต้านปฏิบัติการต่อต้านทุจริตปี 2563 ของส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ - เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมเช่น นโยบายต่อต้านการให้สินบน การให้-รับของขวัญ เป็นต้น ให้พนักงานทุกคนรับทราบแผนกิจกรรมของหน่วยงานเพื่อความร่วมมือการทำงานด้วยความซื่อสัตย์	- เผยแพร่นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. และสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ - เน้นย้ำนโยบายการให้-รับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ - ขอความร่วมมือเกี่ยวกับ การบันทึกเวลาเข้า-ออกงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทุกวัน	- เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่อต้านการทุจริตของ ยสท. โดยการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหลักจริยธรรม ธรรมมาภิบาล ความซื่อสัตย์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน - ควบคุม ติดตามการบันทึกเวลาเข้า-ออกงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ ปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการทำงานที่เสี่ยงต่อการทุจริต มุ่งเน้นให้เกิดทัศนคติในการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เกิดความละเอียดใจต่อการทุจริต - จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร เกี่ยวกับการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ - แจ้งแนวทางในการคัดพนักงานดีเด่นเพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ - ควบคุม ดูแลการบันทึกเวลาเข้า-ออกงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์																								
	เป้าหมายรายเดือน	2	8	3	4	8																							
	เป้าหมายสะสม	2	10	13	17	25																							
	ผลงานสะสม	2	10	13	17	25																							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักกฎหมาย													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: สำนักกฎหมาย				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																	
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต														มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตราการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักกฎหมาย														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		สำนักกฎหมาย										ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3							1		1		1					คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซด์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการo)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5			1		1		1		1		1			กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	15						3	3	3	3	3				ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - จัดทำบทความเกี่ยวกับการทุจริต ความผิด และบทลงโทษ ในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study	9		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักรู้และเกรงกลัวในการกระทำทุจริต	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4											4			ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6			รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักกฎหมาย										เป้าหมาย:		
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส										- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)		
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร										ผู้รับผิดชอบหลัก: สำนักกฎหมาย		
										ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	1. ประชุมหารือเพื่อวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ สำนักกฎหมาย ปีงบประมาณ 2562	1. ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักกฎหมาย 5.1 ผู้บริหารชี้แจงพนักงานในหน่วยงานให้รับทราบนโยบายต่อต้านการทุจริตและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ข้อมูลฯ ผ่านทาง Application Line เช่น - นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การยาสูบแห่งประเทศไทย - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้ - รับของขวัญ, No Gift Policy) 6. ส่วนงานไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	5.1 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โดยติดบอร์ดฯ และผ่านทาง Application Line เช่น - ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร และข้อร้องเรียน - นโยบายต่อต้านการให้สินบน 6. ส่วนงานไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	4.2 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความคิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study เรื่อง นำเงินราชการพักในบัญชีส่วนตัวคืนอย่าง ร้ายแรง 6. ส่วนงานไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 9. จัดทำบทความในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study เรื่อง ลักทรัพย์สินนายจ้าง มีความผิดทางอาญา และผิดวินัยถูกไล่ออกจากงานได้	3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนฯ. 4.1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความเข้าใจหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน 4.2 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความคิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study เรื่อง ลงโทษทางวินัยกรณีพนักงานละทิ้งหน้าที่ฯ 5.1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เรื่อง มาตราคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) 6. ส่วนงานไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 7. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารและข้อร้องเรียน 9. จัดทำบทความในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study เรื่อง ลงโทษทางวินัยในกรณีขอใช้รถแล้วนำไปใช้ประโยชน์อื่น นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่							
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9						
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25						
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25						

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: หัวหน้าสำนักคุณภาพ			
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2										ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		หัวหน้าสำนักคุณภาพ	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2										แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		หัวหน้าสำนักคุณภาพ	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอภัยและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / สำนักคุณภาพ	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักคุณภาพ	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักคุณภาพ	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักคุณภาพ	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:			หัวหน้าสำนักคุณภาพฯ									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน		3						1		1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / สำนักคุณภาพฯ		
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สสร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซด์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)		11				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	สำนักคุณภาพฯ / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน		5					1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT		15							3	3	3	3	3				ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักคุณภาพฯ		
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - นำเสนอเรื่องข้อร้องเรียน/ปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในที่ประชุมประจำเดือนของสำนักคุณภาพฯ		9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักคุณภาพฯ		
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน		4													4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักคุณภาพฯ			
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6				รวมค่าใช้จ่าย	-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:	หัวหน้าสำนักคุณภาพ			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักคุณภาพฯ (ปี 2562)	1. วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักคุณภาพฯ 2. ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักคุณภาพฯ 3. เสนอแผนนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานสำนักงาน 4. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง	1. เสนอแผนนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานสำนักงาน 2. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง 3. รายงานเรื่องข้อร้องเรียน/ปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในที่ประชุมประจำเดือนของสำนักคุณภาพฯ	1. เสนอแผนนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานสำนักงาน 2. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง 3. รายงานเรื่องข้อร้องเรียน/ปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในที่ประชุมประจำเดือนของสำนักคุณภาพฯ	1. เสนอแผนนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานสำนักงาน 2. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง 3. รายงานเรื่องข้อร้องเรียน/ปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในที่ประชุมประจำเดือนของสำนักคุณภาพฯ								
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9							
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25							
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงบประมาณ						เป้าหมาย:						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (100 %) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก: หัวหน้าสำนักงบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กิจกรรม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	2 การดำเนินงานแผนปฏิบัติการเป็นไปตามเป้าหมาย	2 นำแผนของปี 62 มาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการทำแผนปีถัดไป										
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน		2 มีการประชุมเพื่อทบทวนแผนจากปี 2562 มาปรับปรุง และจัดทำแผนปี 2563										
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต					2 -มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ถูกต้องตามนโยบายองค์กร และภาครัฐ	2 -มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ถูกต้องตามนโยบายองค์กร และภาครัฐ	2	2	2	2	2	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต 4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต					2 -เผยแพร่ความรู้ด้านหลักคุณธรรม ธรรมภิบาล ความโปร่งใสเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง -มีการยกย่องเชิดชูพนักงานดีเด่นในที่ประชุมภายในหน่วยงาน	2 -เผยแพร่ความรู้ด้านหลักคุณธรรม ธรรมภิบาล ความโปร่งใสเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง -มีการยกย่องเชิดชูพนักงานดีเด่นในที่ประชุมภายในหน่วยงาน	2	2	2	2	2	
				1 -เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในเรื่องความผิด บทลงโทษ และกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับพนักงาน โดยสื่อสารทั้งทางตรงและทางอ้อม	1 -เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในเรื่องความผิด บทลงโทษ และกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับพนักงาน โดยสื่อสารทั้งทางตรงและทางอ้อม	1 -เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในเรื่องความผิด บทลงโทษ และกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับพนักงาน โดยสื่อสารทั้งทางตรงและทางอ้อม	1	1	1	1	1	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต 5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน 5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท.		1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงาน พร้อมถ่ายทอดนโยบาย และมาตรการต่าง ๆ ทาง Application และติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน	1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงาน พร้อมถ่ายทอดนโยบาย และมาตรการต่าง ๆ ทาง Application และติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน	1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงาน พร้อมถ่ายทอดนโยบาย และมาตรการต่าง ๆ ทาง Application และติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน	1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงาน พร้อมถ่ายทอดนโยบาย และมาตรการต่าง ๆ ทาง Application และติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน	1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงาน พร้อมถ่ายทอดนโยบาย และมาตรการต่าง ๆ ทาง Application และติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน	1	1	1	1	1	1
						1		1		1		

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานประมาณ						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (100 %) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร						ผู้รับผิดชอบหลัก: หัวหน้าสำนักงานประมาณ						
กิจกรรม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
- เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน												
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ)		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรงฯ -ส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก ตั้งแต่ค.ค.-พ.ย.จำนวน 14 เรื่อง และไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรงฯ -ส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก จำนวน 8 เรื่อง และไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรงฯ -ส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก จำนวน 6 เรื่อง และไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรงฯ -ส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก จำนวน 5 เรื่อง และไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง							
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน							1		1		1	
			มีการถ่ายทอดและประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานทราบในที่ประชุมภายในและผ่านทาง Line Application		มีการถ่ายทอดและประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานทราบในที่ประชุมภายในและผ่านทาง Line Application							
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT						3	3	3	3	3		
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน -การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน/ไตรมาส/ปี -การบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เป้าหมายร้อยละ 95)			1	1	1	1	1	1	1	1	1	
			- เป็นไปตามระเบียบแบบแผนตามเป้าหมาย ไม่เกินกรอบวงเงินที่กำหนดร้อยละ 96.50	- เป็นไปตามระเบียบแบบแผนตามเป้าหมาย ไม่เกินกรอบวงเงินที่กำหนดร้อยละ 96.96	- เป็นไปตามระเบียบแบบแผนตามเป้าหมาย ไม่เกินกรอบวงเงินที่กำหนดร้อยละ 95.13							
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน												4
เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6
เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25	37	49	61	73	85	94	100
ผลงานสะสม	2	8	12	16	25	37						

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ			
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2										ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2										แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	4					2	2	2	2	2	2	2	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	10				1	1	1	1	1	1	1	1	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต													มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ										ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	6						1		1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน		
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ชื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ชื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5			1		1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	20						3	3	3	3	3					ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ในรูปแบบข้อความและ Digital Signage ผ่าน Line group ของส่วนงาน สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	9			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4												4			ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6				รวมค่าใช้จ่าย	-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร						ผู้รับผิดชอบหลัก: สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ ส่วนอุตสาหกรรมโรจนะ							
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานโครงการฯ ปี 2562 (โครงการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (โครงการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่อต้านการทุจริตและอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ ยสท.) โดยพนักงานภายในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตของ ยสท. มากขึ้น	- ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานโครงการฯ - เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น นโยบายต่อต้านการให้สินบน การให้- รับของขวัญ No Gift Policy เป็นต้น - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยความสะดวกฯ	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตของยสท. ในรูปแบบข้อความและDigital Signage ผ่าน Line group ของสำนักงานโครงการ ได้แก่ นโยบายต่อต้านการให้สินบน การให้- รับของขวัญ No Gift Policy นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยความสะดวกฯ	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตของยสท. ในรูปแบบข้อความและDigital Signage ผ่าน Line group ของสำนักงานโครงการ ได้แก่ ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยความสะดวกฯ	- เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน และสร้าง ความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตของยสท. ในรูปแบบข้อความและDigital Signage ผ่าน Line group ของสำนักงานโครงการ ได้แก่ การลงโทษทางวินัย เรื่อง ขอใช้รถไปปฏิบัติหน้าที่ แล้วนำไปใช้ประโยชน์อื่น นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยความสะดวกฯ								
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9							
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25							
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้ความรู้ ความเข้าใจของส่วนงาน	4	2	2										ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน	
2	ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2										แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน	
3	แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4	แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต 4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	7					1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
	5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ										ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ	6						2		2		2					คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
- เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท.																	
- เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน																	
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]	11						1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ. (รวบรวม/เผยแพร่)
- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการฯ)																	
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต	5						1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน																	
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.)	20						4	4	4	4	4			ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
- คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA																	
- ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT																	
- ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT																	
- ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT																	
9 การให้ความรู้ ความเข้าใจแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	9						1	1	1	1	1	1	1			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4												4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ฝ่ายจัดหา		
	100	2	6	4	3	8	13	12	13	12	13	8	6			รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ										เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส										- ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร					ผู้รับผิดชอบหลัก:		หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยหัวหน้าสำนัก(คุมพัชรินทร์) ร่วมประชุมกับกองแผนงานสารสนเทศที่ได้รับความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในสำนักฯ	1.ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนการให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการและวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง 2.ทบทวนทำความเข้าใจในบริบทที่เปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ตลอดจนการเรียนรู้กรณีตัวอย่างปัญหาและข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง 3.ทบทวนและปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงต่อการสูญเสียและรั่วไหลของทรัพย์สินและงบประมาณ 4.เผยแพร่นโยบายการต่อต้านทุจริตของยสท.ในสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ได้รับการแต่งตั้งรวมถึงพนักงานทุกคนในสำนักฯ 5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม(Integrity Pact) ประจำเดือน ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค.0419.2/030206 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2562	1.ถ่ายทอดนโยบายแผนงานปฏิบัติการต่อต้านทุจริตตามแผนปฏิบัติการของศูนย์ ศปท.การยาสูบที่กำหนดในปี 2563 2.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร(ส่งกองสื่อสารองค์กรฝ่ายอำนาจการฯ) 3. รายงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำไตรมาสที่ 1 ตามหนังสือ กค.0405.2/ว50 ลว.31 มค.62 4. รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม(Integrity Pact) ประจำเดือน ตามหนังสือ กรมบัญชีกลางที่ กค.0419.2/030206 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2562 5. เผยแพร่สารแนะนำ - เรื่องธรรมาภิบาล ช่องทางร้องเรียน ความซื่อสัตย์ ผลประโยชน์ทับซ้อน - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - มาตราการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารเผยแพร่ภายในสำนักฯ	1.ถ่ายทอดนโยบายแผนงานปฏิบัติการต่อต้านทุจริตตามแผนปฏิบัติการของศูนย์ ศปท.การยาสูบที่กำหนดในปี 2564 2.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร(ส่งกองสื่อสารองค์กรฝ่ายอำนาจการฯ) 3. รายงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำไตรมาสที่ 1 ตามหนังสือ กค.0405.2/ว50 ลว.31 มค.62 4. รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม(Integrity Pact)ประจำเดือน ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค.0419.2/030206 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2563 5. เผยแพร่สารแนะนำ เรื่องธรรมาภิบาล ช่องทางร้องเรียน ความซื่อสัตย์ ผลประโยชน์ทับซ้อน 5.2 นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) 5.3 มาตราการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารเผยแพร่ภายในสำนักฯ 6. การให้ความรู้ ความเข้าใจแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ภายในสำนักฯ เช่น คำสั่ง ราชงานยาสูบฯ ที่ 2/2561 เรื่อง การแต่งตั้งร่างประธานกรรมการฯ และประธานกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ	1.ถ่ายทอดนโยบายแผนงานปฏิบัติการต่อต้านทุจริตตามแผนปฏิบัติการของศูนย์ ศปท.การยาสูบที่กำหนดในปี 2564 2.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร(ส่งกองสื่อสารองค์กรฝ่ายอำนาจการฯ) 3. รายงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำไตรมาสที่ 1 ตามหนังสือ กค.0405.2/ว50 ลว.31 มค.62 4. รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม(Integrity Pact)ประจำเดือน ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค.0419.2/030206 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2563 5. เผยแพร่สารแนะนำ เรื่องธรรมาภิบาล ช่องทางร้องเรียน ความซื่อสัตย์ ผลประโยชน์ทับซ้อน 5.2 นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) 5.3 มาตราการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารเผยแพร่ภายในสำนักฯ 6. การให้ความรู้ ความเข้าใจแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ภายในสำนักฯ เช่น คำสั่ง ราชงานยาสูบฯ ที่ 2/2561 เรื่อง การแต่งตั้งร่างประธานกรรมการฯ และประธานกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ	1.ถ่ายทอดนโยบายแผนงานปฏิบัติการต่อต้านทุจริตตามแผนปฏิบัติการของศูนย์ ศปท.การยาสูบที่กำหนดในปี 2565 2.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร(ส่งกองสื่อสารองค์กรฝ่ายอำนาจการฯ) 3. รายงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำไตรมาสที่ 1 ตามหนังสือ กค.0405.2/ว50 ลว.31 มค.62 4. รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม(Integrity Pact)ประจำเดือน ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค.0419.2/030206 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2564 5. เผยแพร่สารแนะนำ เรื่องธรรมาภิบาล ช่องทางร้องเรียน ความซื่อสัตย์ผลประโยชน์ ผลประโยชน์ทับซ้อน 5.2 นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) 5.3 มาตราการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารเผยแพร่ภายในสำนักฯ 6. การให้ความรู้ ความเข้าใจแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ภายในสำนักฯ เช่น คำสั่ง ราชงานยาสูบฯ ที่ 2/2561 เรื่อง การแต่งตั้งร่างประธานกรรมการฯ และประธานกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ							
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4									
	เป้าหมายสะสม	2	8	12									
	ผลงานสะสม	2	8	12									

ชื่อแผนปฏิบัติการ: สร้างความโปร่งใสในการตรวจสอบและตรวจนับบัญชีของกลางเพื่อจ่ายเงินรางวัลด้วยหลักธรรมาภิบาล													เป้าหมาย:					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)					
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:			หัวหน้าสำนักป้องกันบุนทุรีผิดกฎหมาย						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน		
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน		
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปฎิบัติวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน		
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																		
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																		
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		

ชื่อแผนปฏิบัติการ: สร้างความโปร่งใสในการตรวจสอบและตรวจนับบุหรี่ยกกลางเพื่อจ่ายเงินรางวัลด้วยหลักธรรมาภิบาล													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:		หัวหน้าสำนักป้องกันบุหรี่ยกกลาง															
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3					1		1		1							คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร .1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซด์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5			1		1		1		1		1		1	กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT	15					3	3	3	3	3					ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน สร้างความโปร่งใสในการตรวจสอบและตรวจนับบุหรี่ยกกลางเพื่อจ่ายเงินรางวัลด้วยหลักธรรมาภิบาล ความพึงพอใจด้านการสื่อสาร ตามภารกิจของ สปบ. ในการตรวจสอบและตรวจนับบุหรี่ยกกลางด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล	9		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		แบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอเบิกเงินรางวัล	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4												4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน			
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6			รวมค่าใช้จ่าย	-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: สร้างความโปร่งใสในการตรวจสอบและตรวจนับบุหรี่ยกกลางเพื่อจ่ายเงินรางวัลวัดด้วยหลักธรรมาภิบาล			เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%	
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563	
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร	ผู้รับผิดชอบหลัก:	หัวหน้าสำนักป้องกันบุหรี่ยกกลาง		

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	<p>1. วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักป้องกันบุหรี่ยกกลาง (ปี 2563)</p> <p>2. มีการประชุมทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักป้องกันบุหรี่ยกกลาง</p> <p>5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท.</p> <p>- นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy)</p> <p>6. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของ สป. เดือน พ.ย. 62 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ สป. (ปี 2563) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>2. มีการประชุมทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสำนักป้องกันบุหรี่ยกกลาง</p> <p>5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท.</p> <p>- นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy)</p> <p>6. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของ สป. เดือน พ.ย. 62 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ สป. (ปี 2563) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>2. มีการประชุมทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ สป. 5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท.</p> <p>6. สป. เดือน ธ.ค. 62 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>7. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ การจ้างเบาะแส บุหรี่ยกกลางผ่านทางเสียงตามสาย ให้กับพนักงานและคนภายนอกได้รับรู้</p> <p>9.หน่วยงานภาครัฐ 4 หน่วยงาน กรอกแบบสำรวจฯ ให้คะแนนความพึงพอใจ ในส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ ดังนี้</p> <p>(1) วันที่ 10 ธ.ค. 62 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กรุงเทพฯ 1 ได้คะแนนความพึงพอใจ จำนวน 115 คะแนน อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 4.79 คะแนน ร้อยละ 95.83 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด</p> <p>(2) วันที่ 20 ธ.ค. 62 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นทบุรี ได้คะแนนความพึงพอใจ จำนวน 120 คะแนน อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 5 คะแนน ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด</p> <p>(3) วันที่ 23 ธ.ค. 62 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรปราการ 1 ได้คะแนนความพึงพอใจ จำนวน 120 คะแนน อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 5 คะแนน ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด</p> <p>(4) วันที่ 23 ธ.ค. 62 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กรุงเทพฯ 3 ได้คะแนนความพึงพอใจ จำนวน 120 คะแนน อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 5 คะแนน ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด</p>	<p>4. การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต สื่อสารกฎ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตให้พนักงาน สป.รับรู้</p> <p>5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท.</p> <p>6. สป. เดือน ม.ค. 63 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>9.หน่วยงานภาครัฐ 2 หน่วยงาน กรอกแบบสำรวจฯ ให้คะแนนความพึงพอใจ ในส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ ดังนี้</p> <p>(1) วันที่ 9 ม.ค. 63 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน ได้คะแนนความพึงพอใจ จำนวน 104 คะแนน อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 4.33 คะแนน ร้อยละ 86.60 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด</p> <p>(2) วันที่ 10 ม.ค. 63 สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่นครปฐม 1 ได้คะแนนความพึงพอใจ จำนวน 114 คะแนน อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 4.75 คะแนน ร้อยละ 95 ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด</p>	<p>3.1 ประชาสัมพันธ์พนักงาน สป. สร้างความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม และไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>4.1 เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ ในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>4.2 สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต</p> <p>5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท.</p> <p>6. สป. เดือน ธ.ค. 62 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>7. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ การจ้างเบาะแสบุหรี่ยกกลางผ่านทางเสียงตามสาย ให้กับพนักงานและคนภายนอกได้รับรู้</p> <p>9.ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภาครัฐ (สำนักงานสรรพสามิต) เข้าใจแบบสำรวจฯ ให้คะแนนความพึงพอใจ ในการทำงานของ สป.</p>							
เป้าหมายรายเดือน	1	1	1	1	1							
เป้าหมายสะสม	1	2	3	4	5							
ผลงานสะสม	1	2	7	9	10							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันกาทุจริตรสายงานผู้ชำนาญการโยยา													เป้าหมาย:				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้ชำนาญการโยยา				
													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																	
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																	
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	

กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือ ปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอน	หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	6						2		2		2						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน		
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ (ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)) - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	10			2		2		2		2		2		2			กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	5						1	1	1	1	1					ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
9 การตรงต่อเวลา	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	บุคลากรมีความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ สุจริต	สายงานผู้ชำนาญการโยธา		
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4														4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
	100	2	7	5	4	10	11	11	11	11	11	10	7				รวมค่าใช้จ่าย	-	

กิจกรรมหลัก				%	ระยะเวลาดำเนินการ									ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)		ความเสี่ยงหรือ ปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ ในขั้นตอน		หมายเหตุ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.								
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม		เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน							
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	- วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562) - ทบทวน - ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - เผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานในสายงานฯ - การตรงต่อเวลา พนักงานในสายงานฯเข้าออกงานตรงเวลา	- วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - ทบทวน - ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - เผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานในสายงานฯ - การตรงต่อเวลา พนักงานในสายงานฯเข้าออกงานตรงเวลา	- เผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานในสายงานฯ - สือสารประชาสัมพันธ์ ระบบ/ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานในสายงานฯ - การตรงต่อเวลา พนักงานในหน่วยงานเข้าออกงานตรงเวลา		- เผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานในสายงานฯ - สือสารประชาสัมพันธ์ ระบบ/ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานในสายงานฯ - การตรงต่อเวลา พนักงานในหน่วยงานเข้าออกงานตรงเวลา - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study	- เผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานในสายงานฯ - สือสารประชาสัมพันธ์ ระบบ/ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานในสายงานฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว ผลประโยชน์ส่วนรวม ฯลฯ - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สสร.1 - การตรงต่อเวลา พนักงานในหน่วยงานเข้าออกงานตรงเวลา - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study															
เป้าหมายรายเดือน	2	7	5		4	10															
เป้าหมายสะสม	2	9	14		18	28															
ผลงานสะสม	2	9	14		18	28															

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สายงานผู้อำนวยการปรุง														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร														ผู้รับผิดชอบหลัก:				รองผู้อำนวยการปรุง			
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	4													ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน				
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	4		2	2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน				
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	16				2	2	2	2	2	2	2	2			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน				
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																					
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	16				2	2	2	2	2	2	2	2			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต															มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	8				1	1	1	1	1	1	1	1									
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	4				1		1		1		1						คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน				

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สายงานผู้อำนวยการปรุง														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร														ผู้รับผิดชอบหลัก:			รองผู้อำนวยการปรุง		
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]													มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ. (รวบรวม/เผยแพร่)				
	- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ)																		
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต													กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร				
	- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน																		
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.)													ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				
	- คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT																		
9	แสดงเจตจำนงการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส													มีการดำเนินการเพื่อแสดงความสุจริต โปร่งใสในการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				
	ทำออร์ดิเนตประกาศให้บริษัทฯและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตของ ยสท. - นโยบายการป้องกันการทุจริต - ขั้นตอน/กฎเกณฑ์การปฏิบัติงานของสายงานผู้อำนวยการปรุง - ช่องทางการร้องเรียน																		
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน													ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				
														รวมค่าใช้จ่าย	-				

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์และรายงานผลสรุปผลการดำเนินงานแผนการป้องกันการทุจริตของสายงานผู้อำนวยการปรุง ประจำปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ วันที่ 30 ก.ย.2562	ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสายงานผู้อำนวยการปรุง ประจำปี 2563	นำส่งแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของสายงานผู้อำนวยการปรุง ประจำปี 2563	เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน -เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความคิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study -สายงานผู้อำนวยการปรุงไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง -จัดทำออร์ดิเนตประกาศให้บริษัทฯและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบนโยบายการป้องกันการทุจริตของ ยสท.	สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต -นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) -ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้พนักงานและผู้มาติดต่อรับทราบ -สายงานผู้อำนวยการปรุงไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง							
เป้าหมายรายเดือน	4	2	2	9	9							
เป้าหมายสะสม	4	6	8	17	26							
ผลงานสะสม	4	6	8	17	26							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 (โรจนะ)												เป้าหมาย: -ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานสู่คุณธรรมและความโปร่งใส												ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร				ผู้รับผิดชอบหลัก: นายวิทยา วิจิตรโชติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3															
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.		
1	4	2	2												เนื่องจากฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 (โรจนะ) มีทางเข้า-ออกพื้นที่การผลิตหลายช่องทางโดยมีการตรวจสอบทุกครั้ง แต่การตรวจสอบอาจจะไม่ทั่วถึงทุกพื้นที่จึงอาจทำให้เกิดการนำบุหรือนอกพื้นที่การผลิตตั้งตังกล้องวงจรปิดไว้ในบริเวณที่จัดเก็บบุหรืและทางเข้า-ออก		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน		
2	2		2												การใช้กล้องวงจรปิดเพื่อตรวจสอบการนำบุหรือนอกพื้นที่การผลิต		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน		
3	14					2	2	2	2	2	2	2			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน		
4																			
4.1	14					2	2	2	2	2	2	2			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
4.2	8				1	1	1	1	1	1	1	1			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 (โรจนะ)													เป้าหมาย: -ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%		
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: นายวิทยา วิจิตรโชติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3		
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต												มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
	5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน														
	5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น														
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]												มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ฝอส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
	- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)														
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน												กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT												ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน การใช้กล้องวงจรปิดเพื่อตรวจสอบการนำบุหรี่ออกนอกพื้นที่การผลิต												9.1 ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 (โรจนะ) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 9.2 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 (โรจนะ) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน												ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
													รวมค่าใช้จ่าย	-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 (โรจนะ)			เป้าหมาย: -ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)												
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานสู่คุณธรรมและความโปร่งใส			- ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%												
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:	นายวิทยา วิจิตรโชติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3							ระยะเวลาดำเนินการ:			ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563	

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ3 (2562)	1)วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ3 2)ทบทวน, ปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ3 3) เผยแพร่นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์ปชั่นของ อยส. ให้กับพนง. ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ3	1)สำรวจจุดที่จะติดตั้งและเคลื่อนย้ายกล้องวงจรปิดที่มีอยู่เดิมไปยังตำแหน่งที่มีการวางบุรีภายในพื้นที่การผลิต 2) ประชาสัมพันธ์ให้พนง.และ outsourceทราบ 3)ให้คำแนะนำพนง. รักษาความปลอดภัย(อผศ.)ในการตรวจสอบพนง. ที่ออกจากพื้นที่การผลิต 4) เผยแพร่นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์ปชั่นของ อยส. ให้กับพนง. ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่การผลิต	1)ผลการดำเนินการเป็นไปตามแผน 2) ติดตามผลการดำเนินการ	1)ติดตามผลการดำเนินการ							
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9						
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25						
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25						

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ4													เป้าหมาย:							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่าย		ระยะเวลาดำเนินการ:		ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563	
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.			
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน				
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน				
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอภัยและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน				
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																				
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8					1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน				

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ4													เป้าหมาย:											
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)											
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่าย		ระยะเวลาดำเนินการ:							
													ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563											
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต												มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน									
	5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน															11		1	1	1	1	1	1	1
	5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน												3						1		1		1	
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]												มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)		ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)									
	- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ)															11		1	1	1	1	1	1	1
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต												กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร									
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน												5						1		1		1		1
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.)												ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน									
- คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT												15									3	3	3	3

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 5													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (100 %) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้อำนวยการฝ่าย				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ สปท.ของส่วนงาน	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ สปท.ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปูปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																	
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (สปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (สปท.) / ส่วนงาน	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																	
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (สปท.) / ส่วนงาน	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 5														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (100 %) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่าย									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3					1		1			1					คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5			1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	15					3	3	3	3	3				ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานแต่งกายถูกระเบียบ และปฏิบัติงานตรงเวลา - ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบ และบทลงโทษของการขโมยทรัพย์สินของโรงงานยาสูบแก่พนักงาน และพนักงาน outsource - ให้คำแนะนำแก่พนักงานรักษาความปลอดภัยองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (อผศ.) เพื่อเป็นแนวทางในการคุ้มครองพนักงานที่ออกจากพื้นที่การผลิต - สุ่มตรวจการแต่งกาย และการสวมใส่ PPE ของพนักงาน และพนักงาน outsource โดยหัวหน้างาน - ประกวดพนักงานดีเด่นในเรื่องการแต่งกาย และพนักงานที่ตรงต่อเวลา - สรุปและประเมินผลของกิจกรรม	9		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		พนักงานที่ปฏิบัติงานที่ ฝรง.5 ตระหนักถึงระเบียบที่ควรปฏิบัติ และบทลงโทษจากการขโมยทรัพย์สินของหน่วยงาน	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4											4		ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6			รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 5						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (100 %) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจริยบรรณ \geq 80%							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่าย								
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายผลิตยาสูบ 5 (ปี 2562)	1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายผลิตยาสูบ 5 2. ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายผลิตยาสูบ 5 3. เผยแพร่นโยบายป้องกัน และปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานฝร่ง.5 4. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ตามบันทึกเลขที่ ฝร่ง5.250004/464 และ ฝร่ง 5.250004/471	1. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานแต่งกายถูกระเบียบ และปฏิบัติงานตรงเวลา 2. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบ และบทลงโทษของการขโมยทรัพย์สินของโรงงานยาสูบแก่พนักงาน และพนักงาน outsource 3. ให้คำแนะนำแก่พนักงานรักษาความปลอดภัย (อผศ.) เพื่อเป็นแนวทางในการคุ้มครองพนักงานที่ออกจากพื้นที่การผลิต 4. สุ่มตรวจการแต่งกาย และการสวมใส่ PPE ของพนักงาน และพนักงาน outsource โดยหัวหน้างาน 5. เผยแพร่นโยบายป้องกัน และปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานฝร่ง.5 6. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ตามบันทึกเลขที่ ฝร่ง 5.250004/475 และ ฝร่ง 5.250004/476	1. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานแต่งกายถูกระเบียบ และปฏิบัติงานตรงเวลา 2. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบ และบทลงโทษของการขโมยทรัพย์สินของโรงงานยาสูบแก่พนักงาน และพนักงาน outsource 3. ให้คำแนะนำแก่พนักงานรักษาความปลอดภัย (อผศ.) เพื่อเป็นแนวทางในการคุ้มครองพนักงานที่ออกจากพื้นที่การผลิต 4. สุ่มตรวจการแต่งกาย และการสวมใส่ PPE ของพนักงาน และพนักงาน outsource โดยหัวหน้างาน 5. เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบทลงโทษ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตให้กับพนักงานฝร่ง.5 6. เผยแพร่นโยบายป้องกัน และปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานฝร่ง.5 7. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ตามบันทึกเลขที่ ฝร่ง 5.250004/10 และ ฝร่ง 5.250004/11	1. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานแต่งกายถูกระเบียบ และปฏิบัติงานตรงเวลา 2. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบ และบทลงโทษของการขโมยทรัพย์สินของพนักงาน outsource โดยหัวหน้างาน 3. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมแก่พนักงาน 5. ประชาสัมพันธ์โครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่นที่มีความโดดเด่นในด้านปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 6. เผยแพร่นโยบายป้องกัน และปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. ให้กับพนักงานฝร่ง.5 7. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ตามบันทึกเลขที่ ฝร่ง5.250004/81 ฝร่ง 5.250004/82 ฝร่ง5.250004/83 และ ฝร่ง5.250004/84 8. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบถึงช่องทางร้องเรียนการทุจริต								
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9							
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25							
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายการแพทย์ การควบคุมการจัดเก็บ การเบิกจ่ายพัสดุเบ็ดเตล็ด และพัสดุเครื่องเขียนของฝ่ายการแพทย์													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์		
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2										ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์			
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2										แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์			
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัว ผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์			
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต													บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์			
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2						
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8					1	1	1	1	1	1	1	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์			

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายการแพทย์ การควบคุมการจัดเก็บ การเบิกจ่ายพัสดุเบ็ดเตล็ด และพัสดุเครื่องเขียนของฝ่ายการแพทย์														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%																				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563																				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร														ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์																	
5	แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต													มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์																	
	5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน																																	
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน													3			1			1			1			มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์						
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซด์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการฯ)													11			1			1			1			มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)			ส่วนงาน / ฝอส. (รวบรวม/เผยแพร่)					
	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน													5			1			1			1			กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น			ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร					
ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT													15			3			3			3			ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์						
กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ฝ่ายการแพทย์) การควบคุมการจัดเก็บ การเบิกจ่ายพัสดุเบ็ดเตล็ด และพัสดุเครื่องเขียนของฝ่ายการแพทย์ 9.1 วิเคราะห์ปัญหาจากระบบเดิม 9.2 ค้นหาแนวทางแก้ปัญหา 9.3 กำหนดงานและออกแบบระบบงานเพื่อแก้ปัญหา 9.4 ทดสอบระบบงาน 9.5 ประเมินและสรุปผลการทำงานของระบบ													10			1			1			1			บุคลากรมีความเข้าใจ มีจิตสำนึก และซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์						

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายการแพทย์ การควบคุมการจัดเก็บ การเบิกจ่ายพัสดุเบ็ดเตล็ด และพัสดุเครื่องเขียนของฝ่ายการแพทย์											เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส																
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์					ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน		3								3	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน-ฝ่ายการแพทย์			
			100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	9	6	รวมค่าใช้จ่าย	-

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน		
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์ผลตามแผนดำเนินงานต่อต้านการทุจริตของฝ่ายการแพทย์ (ปี 2562)	1. วิเคราะห์ผลตามแผนดำเนินงานต่อต้านการทุจริตของฝ่ายการแพทย์ (ปี 2562) 2. ทบทวนแผนเดิม และปรับปรุงโดยจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของฝ่ายการแพทย์ใหม่ 3. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริต โดยแจ้งทาง line และชี้แจงในที่ประชุมระดับกรรมการฝ่ายและหัวหน้าหน่วยงาน 4. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำทุกเดือน	1. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริต โดยแจ้งทาง line และชี้แจงในที่ประชุมระดับกรรมการฝ่ายและหัวหน้าหน่วยงาน 2. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำทุกเดือน 3. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ระบบ/ช่องทางกรรเรียน การทุจริตของฝ่ายการแพทย์ โดยแจ้งทาง line ติดบอร์ดตามจุดต่าง ๆ ที่เห็นเด่นชัด 4. วิเคราะห์ระบบการบริหารพัสดุที่เคยปฏิบัติของทั้ง 2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ตามข้อ 4.2 - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความผิดและบทโทษการลักทรัพย์ - สื่อสาร กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ตามข้อ 5.1 - เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริต เช่น นโยบายของ ยสท. การให้-รับของขวัญ No Gift Policy โดยแจ้งทาง line และชี้แจงในที่ประชุมระดับกรรมการฝ่ายและหัวหน้าหน่วยงาน - สื่อสาร นโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าลิฟต์ ถึงเดือน ต.ค.63 ตามข้อ 6. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำทุกเดือน ตามข้อ 9. วิเคราะห์ระบบการบริหารพัสดุที่เคยปฏิบัติของทั้ง 2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ตามข้อ 3.1 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับคุณธรรมของเจ้าพนักงานของรัฐดำเนินการที่มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร ตามข้อ 4.1 - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านการทุจริตทั้งปี - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เรื่องไกลตัว และธรรมาภิบาลในการทำงาน โดยรองผู้อำนวยการผลิต ตามข้อ 4.2 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ตัวอย่างกรณีลงโทษทางวินัยขอใช้รถไปปฏิบัติหน้าที่แล้วนำไปใช้ประโยชน์อื่นนอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ 5.1 - เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริต เช่น นโยบายของ ยสท. การให้-รับของขวัญ No Gift Policy โดยแจ้งทาง line และชี้แจงในที่ประชุมระดับกรรมการฝ่ายและหัวหน้าหน่วยงาน - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าลิฟต์ ตามข้อ 6. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำทุกเดือน ตามข้อ 7. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ระบบ/ช่องทางกรรเรียนการทุจริตของฝ่ายการแพทย์ โดยแจ้งทาง line ติดบอร์ดตามจุดต่าง ๆ ที่เห็นเด่นชัด ตามข้อ 9. ค้นหาแนวทางแก้ปัญหา สรุปได้ดังนี้ 1) จัดหาสถานที่จัดเก็บที่ใหม่เพิ่มเติมหรือลดรายการพัสดุที่สต็อกไว้ เพื่อรอการจ่ายให้หน่วยงาน 2) เสนอหัวหน้ากองบริหารทั่วไปเพื่อพิจารณาขอหมายผู้รับผิดชอบต่อไป									
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9								
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25								
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25								

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายการพิมพ์														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร														ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายการพิมพ์		
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน			
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน			
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ตามการบงกชการทุจริต (ปัจจุบันความคืบหน้าและทบทวนเพิ่มเติม) <ul style="list-style-type: none"> - อบรมความรู้ ปลู่ฝึ้งวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต 	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน			
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																			
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน			
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต 	8					1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน			
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																			
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน 	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามกฏหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ สร้างความตระหนักรู้ในแนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานและสื่อสังคมออนไลน์ - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	3						1		1		1					คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน			
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ) 	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)		ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)		
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน 	5			1		1		1		1		1			กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ) <ul style="list-style-type: none"> - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT 	15						3	3	3	3	3			ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน			

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายการพิมพ์														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%														
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563														
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร														ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายการพิมพ์												
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - สำนักงานโปร่งใส ไร้ทุจริต												9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	บุคลากรมีความรับรู้ และตระหนักในการใช้ วัสดุอุปกรณ์สำนักงานในการกิจของงาน อย่างคุ้มค่า เกณฑ์การประเมินความสำเร็จ ของกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปี งบประมาณ 2563 ของส่วนงาน												4												ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อ นำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานใน ปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
														100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6	รวมค่าใช้จ่าย	-

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน		
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	1.วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายการพิมพ์ (ปี2562)	1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายการพิมพ์ 2. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายการพิมพ์ 5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท.ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของฝ่ายการพิมพ์ 5.2 เผยแพร่สร้างความในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของพนักงาน และเผยแพร่แนวทางปฏิบัติหลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน	5.1. เผยแพร่นโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. และนโยบายข่าวสารอื่นๆ แก่พนักงานในสังกัด 7. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง LINE Application ของฝ่ายการพิมพ์ 9. กำหนดกิจกรรมสร้างความรับรู้ให้พนักงานในสังกัดตระหนักในการใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างมีคุณค่า	4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต โดยมีการเผยแพร่ข่าวสารการกระทำผิดและบทลงโทษ รวมถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ เช่น LINEกลุ่มผู้บริหาร และพนักงาน และติดประกาศในพื้นที่ฝ่ายการพิมพ์ 5.1 เผยแพร่นโยบายการป้องกันการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - มีการตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ อย่างละเอียด และสอดส่องพฤติกรรมปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) ตรวจสอบหาข้อเท็จจริง และไม่เปิดเผยแหล่งที่มาของข้อมูลเพื่อความปลอดภัยแก่ผู้ให้เบาะแส - แจ้งให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตของ ยสท. กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เมื่อมีเหตุการณ์ทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน 6. นำส่งรายงานการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนตามแบบที่ สขร.1 กำหนดทุกเดือน 9. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - จัดประชุม Morning Talk. เผยแพร่ข่าวสารนโยบายต่อต้านการทุจริตให้พนักงานรับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการนัดประชุม สัปดาห์ละ 2 ครั้ง	3. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับถ้อยคำและทัศนคติให้มีความสุจริต) - ผู้อำนวยการฝ่าย กำหนดให้หัวหน้ากองทุกกองนำสาระสำคัญเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานด้านจริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างในการประชุมMorning Talk สัปดาห์ละ 2 ครั้ง 4. การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต 4.1 ผู้บริหารฝ่ายการพิมพ์ทุกท่าน ให้ความรู้ด้านจริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล แก่พนักงานและให้กองบริหารทั่วไปจัดทำบอร์ดเพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้แก่พนักงานรับทราบ รวมถึงประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง LINEกลุ่มผู้บริหารและพนักงานฝ่ายการพิมพ์ 4.2 ทำการคัดเลือกตัวอย่างนำมาประชาสัมพันธ์ผ่าน LINE กลุ่มผู้บริหารและพนักงานของหน่วยงานภายนอกที่เป็นข่าว เพื่อเป็นกรณีศึกษาCase Study -ให้แก่พนักงานภายในฝ่ายรับทราบถึงบทลงโทษที่ผู้กระทำผิดต้องได้รับ เพื่อสร้างให้พนักงานเกิดความเกรงกลัวกับการกระทำผิด 5. การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต 5.1 เผยแพร่นโยบายการป้องกันการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - มีการตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ อย่างละเอียดและสอดส่องพฤติกรรมปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) ตรวจสอบหาข้อเท็จจริง และไม่เปิดเผยแหล่งที่มาของข้อมูลเพื่อความปลอดภัยแก่ผู้ให้เบาะแส 6. จัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ชื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ - นำส่งรายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบที่ สขร.1 กำหนดทุกเดือน 9. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน 9.1 จัดประชุม Morning Talk. เผยแพร่ข่าวสารนโยบายต่อต้านการทุจริตให้พนักงานรับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการนัดประชุม สัปดาห์ละ 2 ครั้ง 9.2 ป้องกันการทุจริตของพนักงาน เช่น การใช้สมบัติราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (นำเครื่องใช้สำนักงานกลับไปใช้ที่บ้าน) โดยฝ่ายการพิมพ์ จัดทำโครงการใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัดและใช้เท่าที่มีความจำเป็นเพื่อให้ใช้ได้นานและเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุดกิจกรรมมี ดังนี้ - จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัดอย่างคุ้มค่า และการเบิกอุปกรณ์ใหม่มีการนำของเดิมมาแลก									
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9								
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25								
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25								

ชื่อแผนปฏิบัติการ: การควบคุมการเบิกจ่ายค่าน้ำมันรถในการเดินทางปฏิบัติงานภาคสนาม													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%					
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขาย		
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน		
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน		
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน		
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																		
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																		
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		

ชื่อแผนปฏิบัติการ: การควบคุมการเบิกจ่ายค่าน้ำมันรถในการเดินทางปฏิบัติงานภาคสนาม														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%		
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขาย									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม	3						1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
- เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท.																
- เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน																
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]	11						1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ. (รวบรวม/เผยแพร่)	
- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการฯ)																
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต	5													กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน																
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.)	15													ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
- คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA																
- ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT																
- ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT																
- ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT																
9 การควบคุมการเบิกจ่ายค่าน้ำมันรถในการเดินทางปฏิบัติงานภาคสนาม	9														คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9.1 ถ่ายรูปเลขไมล์ ก่อนและหลัง เพื่อเก็บข้อมูลระยะทางในการเดินทางเปรียบเทียบกับข้อมูลใน Google Map																
9.2 เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้วนำระยะทางทั้งหมดในการเดินทางมาคำนวณ เพื่อหาค่าเฉลี่ยของค่าน้ำมัน (จำนวนเงินค่าน้ำมันทั้งหมดในการเดินทาง ทหารด้วยระยะทางทั้งหมดในการเดินทาง)																
9.3 ใช้ค่าเฉลี่ยมาตรฐานของการใช้น้ำมันต่อกิโลเมตร คิดเป็น 3 บาท/กม. เปลี่ยนแปลง ± 1บาท/กม.																
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4													ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
	100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6		รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: การควบคุมการเบิกจ่ายค่าน้ำมันรถในการเดินทางปฏิบัติงานภาคสนาม						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขาย								
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	กุมภาพันธ์ (ต่อ)	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	1.คณะทำงานประชุมวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายขาย (ปี 2563) การต่อต้านการทุจริตของฝ่ายขาย (ปี 2563)	1.ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายขาย(ปี 2563) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2.มีการประชุมทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านทุจริตของฝ่ายขาย 5.1ได้ทำการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบนและการให้รับของขวัญ.No gift Policy) นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของยสท.,เผยแพร่ช่องทางไลน์ ข่าวสารฝ่ายขาย,กองปฏิบัติการขาย,กลุ่มพนักงาน NODE 6.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายขาย เดือนพฤศจิกายน ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	1.ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายขาย(ปี 2563) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2.มีการประชุมทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านทุจริตของฝ่ายขาย 5.1ได้ทำการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบนและการให้รับของขวัญ.No gift Policy) นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท.,เผยแพร่ช่องทางไลน์ ข่าวสารฝ่ายขาย,กองปฏิบัติการขาย,กลุ่มพนักงานNODE 6.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายขาย เดือนพฤศจิกายน ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	4.2 สร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริตโดยการสื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในกลุ่มLineของฝ่ายขาย กลุ่มพนักงานNODE 5.1ได้ทำการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้รับของขวัญ.No gift Policy) นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท.,เผยแพร่ช่องทางไลน์ ข่าวสารฝ่ายขาย, กองปฏิบัติการขาย,กลุ่มพนักงานNODE 6.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายขาย เดือนมกราคม มีการจัดซื้อจัดจ้าง 9 ครั้ง 9.อนุมัติเดินทางการบริหาร การตลาดและการขาย จำนวน 4 ครั้งโดยเฉลี่ยใช้ค่าน้ำมันต่อ กิโลเมตร=2.37 บาท/กิโลเมตร	4.2 สร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริตโดยการสื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในกลุ่มLineของฝ่ายขาย กลุ่มพนักงานNODE 5.1ได้ทำการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้รับของขวัญ.No gift Policy) นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท.,เผยแพร่ช่องทางไลน์ ข่าวสารฝ่ายขาย, กองปฏิบัติการขาย,กลุ่มพนักงานNODE 6.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายขาย เดือนมกราคม ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 7.มีการเผยแพร่ Infographic ช่องทางการร้องเรียนทุจริตของยสท.โดยเผยแพร่ทางช่องทางไลน์ 9.อนุมัติเดินทางการบริหาร การตลาดและการขาย จำนวน 6ครั้งโดยเฉลี่ยใช้ค่าน้ำมันต่อกิโลเมตร=2.53 บาท/กิโลเมตร	3. ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิด แยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต 4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน 4.2 สร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริตโดยการสื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในกลุ่มLineของฝ่ายขาย กลุ่มพนักงาน NODE 5.1ได้ทำการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบนและการให้รับของขวัญ.No gift Policy) นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท.,เผยแพร่ช่องทางไลน์ ข่าวสารฝ่ายขาย,กองปฏิบัติการขาย,กลุ่มพนักงานNODE 6.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายขาย เดือนกุมภาพันธ์ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 7.มีการเผยแพร่ Infographic ช่องทางการร้องเรียนทุจริตของยสท.โดยเผยแพร่ทางช่องทางไลน์ 9.อนุมัติเดินทางการบริหาร การตลาดและการขาย จำนวน...3...ครั้งโดยเฉลี่ยใช้ค่าน้ำมันต่อกิโลเมตร=.296... บาท/กิโลเมตร 5.1ได้ทำการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบนและการให้รับของขวัญ.No gift Policy) นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท.,เผยแพร่ช่องทางไลน์ ข่าวสารฝ่ายขาย,กองปฏิบัติการขาย,กลุ่มพนักงานNODE 6.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายขาย เดือนกุมภาพันธ์ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง 7.มีการเผยแพร่ Infographic ช่องทางการร้องเรียนทุจริตของยสท.โดยเผยแพร่ทางช่องทางไลน์ 9.อนุมัติเดินทางการบริหาร การตลาดและการขาย จำนวน...3...ครั้งโดยเฉลี่ยใช้ค่าน้ำมันต่อกิโลเมตร=2.96บาท/กิโลเมตร							
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9							
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25							
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														- ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80% - ความสำเร็จของการดำเนินการเป็นไปตามแผนฝ่ายจัดหาที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร				ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่าย นายบรรยง กันจุไร								ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงาน ศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงาน ศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																	
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต														มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														- ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$ - ผลสำเร็จของการดำเนินการเป็นไปตามแผนฝ่ายจัดหาที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่าย นายบรรยง กันจุไร									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3					1		1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)	11			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5				1		1		1			1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	15						3	3	3	3	3			ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	9			1	1	1	1	1	1	1	1	1			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4											4	ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ฝ่ายจัดหา			
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6		รวมค่าใช้จ่าย	-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ										เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)		
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิต										- ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$ - ความสำเร็จของการดำเนินการเป็นไปตามแผนฝ่ายจัดหาที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80		
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร					ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่าย นายบรรยง กันจุไร			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายจัดหา มีการประชุมนำผลการดำเนินงานตามแผนงานใน ปีงบประมาณ 2562 มาวิเคราะห์ ทบทวนพร้อมทั้งนำมาปรับปรุง	1. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายจัดหา(ปี2562) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2. มีการจัดตั้งคณะกรรมการชุดใหม่และจัดประชุมทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายจัดหา ชื่อแผนงาน "มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง" เสนอต่อ ศูนย์ ศปท.การยาสูบแห่งประเทศไทย โดยมีระยะการดำเนินการ 9 เดือน ตั้งแต่เดือนธ.ค 2562ถึงเดือนส.ค 2563 ทั้งนี้ได้กำหนดเป้าหมายในการดำเนินการเป็นไปตามแผนงานดังกล่าวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 3.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สสร. 1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ที่ดำเนินการในเดือนพ.ย.2562	1.ผู้อำนวยการจัดหา มีการถ่ายทอดนโยบาย แผนงานปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ซึ่งประกอบด้วยแผนปฏิบัติการตามที ศูนย์ศปท.การยาสูบกำหนดในปี2563 และแผนการปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายจัดหา ปี2563 "มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง" โดยมี 6กิจกรรม 2.-สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ระบบ/ช่องทางร้องเรียน การทุจริตของ ยสท. ให้กับ พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน 3.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สสร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ที่ดำเนินการในเดือนธ.ค2562 4. เผยแพร่สำเนา รู้ - เรื่องธรรมาภิบาล ช่องทางร้องเรียน ความขัดแย้ง ผลประโยชน์ ผลประโยชน์ทับซ้อน	1.ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา มีการถ่ายทอดนโยบายและแผนงานการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2.ดำเนินกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้างโดยมุ่งเน้นให้พนักงานที่ทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยมุ่งเน้นให้พนักงานที่ทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเข้าใจและตระหนักถึงความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ 3.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สสร. 1ประจำเดือนมกราคม 2563 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ที่ดำเนินการ 4.เผยแพร่สำเนา รู้ ในเรื่องนโยบายต่อต้านการทุจริตของยสท. การรู้จักแยกแยะในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และมาตรการการสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินงานของฝ่ายจัดหา อย่างต่อเนื่อง	1.ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา มีการถ่ายทอดนโยบายและแผนงานการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2. ดำเนินกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้างโดยมุ่งเน้นให้พนักงานที่ทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเข้าใจและตระหนักถึงความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ 3.รายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สสร. 1ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ที่ดำเนินการ 4. เผยแพร่สำเนา รู้ ในเรื่องนโยบายต่อต้านการทุจริตของยสท. การรู้จักแยกแยะในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และมาตรการการสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินงานของฝ่ายจัดหา อย่างต่อเนื่อง							
เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	8							
เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	24							
ผลงานสะสม	2	8	12	16	24							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายตลาด													เป้าหมาย:								
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													- ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%)								
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายตลาด			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.				
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน					
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน					
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน					
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																					
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน					
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน					
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																					
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน					

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายตลาด														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายตลาด									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน		3						1		1			1					คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน		
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สสร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ)		11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)	
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน		5			1			1		1		1		1			กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร		
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT		15						3	3	3	3	3					ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน		
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน โครงการ ออฟฟิศใสใส ห่างไกลทุจริต		9		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	บุคลากรมีการรับรู้และความตระหนักในการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานอย่างคุ้มค่า จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน			
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน		4											4			ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน			
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6			รวมค่าใช้จ่าย	-		

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายตลาด						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:	ผู้อำนวยการฝ่ายตลาด								
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	1. วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายตลาด 2. ทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน 3. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมให้กับพนักงานภายในฝ่าย 4. รายงานการจัดซื้อ/จ้างของส่วนงาน	1. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมให้กับพนักงานภายในฝ่าย 2. รายงานการจัดซื้อ/จ้างของส่วนงานรายเดือนตามแบบ สขร.1 จำนวน 2 รายการ คือ ยสท.100000/168 และ ใบสั่งซื้อ/จ้าง เลขที่ 213601630012 3. รายงานการจัดซื้อ/จ้างของส่วนงานรายเดือนตามแบบ สขร.1 จำนวน 2 รายการ คือ ยสท.100000/168 และ ใบสั่งซื้อ/จ้าง เลขที่ 213601630012 4. รายงานกิจกรรมต่อต้านทุจริต "โครงการ ออฟฟิศใสใส" ทั่วไกลทุจริตให้ภายในหน่วยงานรับทราบ	1. เสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ให้ตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต 2. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมให้กับพนักงานภายในฝ่าย 3. รายงานการจัดซื้อ/จ้างของส่วนงานรายเดือนตามแบบ สขร.1 จำนวน 2 รายการ คือ ยสท.100000/168 และ ใบสั่งซื้อ/จ้าง เลขที่ 213601630012 4. รายงานกิจกรรมต่อต้านทุจริต "โครงการ ออฟฟิศใสใส" ทั่วไกลทุจริตให้ภายในหน่วยงานรับทราบ	1. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต โดยประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ และส่วนรวม 2. เสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต ยกย่องเชิดชูบุคคลที่ปฏิบัติดี คัดเลือกพนักงานดีเด่นผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และ สร้างการตระหนักถึงโทษในการทำทุจริต 3. เผยแพร่นโยบายต่อต้านทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 4. ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ 5. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละหน่วยงาน 6. รายงานกิจกรรมต่อต้านทุจริต "โครงการ ออฟฟิศใสใส ทั่วไกลทุจริต" ให้ภายในหน่วยงานรับทราบ							
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9						
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25						
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25						

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายทรัพยากรบุคคล													เป้าหมาย: - ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. $\geq 88\%$ - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนางานสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของ ปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิด และทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14				2	2	2	2	2	2	2			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																	
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14				2	2	2	2	2	2	2			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1			บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																	
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายทรัพยากรบุคคล														เป้าหมาย:		- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. $\geq 88\%$																									
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพคุณธรรมและความโปร่งใส																- ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$																									
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร														ผู้รับผิดชอบหลัก:		ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล		ระยะเวลาดำเนินการ:		ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563																					
- สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน																																									
5.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม														3				1		1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน													
- เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท.																																									
- เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน																																									
6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)]																														มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)											
- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)														11		1		1		1		1		1		1		1													
7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต																														กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น											
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน														5		1		1		1		1		1																	
8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.)														15						3		3		3		3		3				ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด									
- คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA																																									
- ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT																																									
- ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT																																									
- ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT																																									
9 กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน														9		1		1		1		1		1		1		1				บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักรู้และเกรงกลัวในการกระทำทุจริต									
เผยแพร่และประชาสัมพันธ์พนักงานภายในฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับทราบเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต																																									
10 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน														4														4				ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป									
														100		2		6		4		4		9		12		12		12		12		9		6		รวมค่าใช้จ่าย		-	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายทรัพยากรบุคคล						เป้าหมาย: - ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. $\geq 88\%$ - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$						
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563						
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล								
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	ประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562) ครั้งที่ 1	ประชุมวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562) ครั้งที่ 2 และทบทวนปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน พร้อมทั้งนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท.	เผยแพร่บทความ NO GIFT POLICY ให้พนักงานในฝ่ายทรัพยากรบุคคลในไลน์กลุ่มของฝ่ายทรัพยากรบุคคล และได้ดำเนินการส่งรายงานเรื่องร้องเรียนของฝ่ายทรัพยากรบุคคล	เผยแพร่บทความ เรื่อง ธรรมาภิบาลกับหลักพุทธธรรม และธรรมาภิบาลกับการรับผิดชอบต่อสังคม ให้พนักงานในฝ่ายทรัพยากรบุคคล และในไลน์กลุ่มของฝ่ายทรัพยากรบุคคล และได้ดำเนินการส่งรายงานเรื่องร้องเรียนของฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลอนุมัติให้มีการจัดอบรมจริยธรรม / จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาลที่สำนักงานยาสูบเพชรบูรณ์ และโรงอบใบยาเด่นชัย และจัดอบรมเรื่องการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ - เผยแพร่บทความ เรื่อง ธรรมาภิบาลไม่ใช่เรื่องไกลตัว ของรองผู้อำนวยการด้านการผลิต (นายชำนาญ อ่ำสะอาด) ให้พนักงานในฝ่ายทรัพยากรบุคคลในไลน์กลุ่มของฝ่ายทรัพยากรบุคคล และได้ดำเนินการส่งรายงานเรื่องร้องเรียนของฝ่ายทรัพยากรบุคคล							
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9	12	12	12	12	9	6
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25						
	ผลงานสะสม	2	8	12	16	25						

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แนวทางการดูแล ตรวจสอบการใช้งาน และการจำหน่ายทรัพย์สินของราชการ													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%					
วัตถุประสงค์: เพื่อให้พนักงานรับรู้และเข้าใจนโยบาย และแนวทางการดูแล ตรวจสอบการใช้งาน และการจำหน่ายทรัพย์สินของราชการได้อย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และตรวจสอบได้													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563					
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง		
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารฝ่ายบริการกลาง/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของฝ่ายบริการกลาง		
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารฝ่ายบริการกลาง/คณะทำงานศูนย์ฯ ศปท.ของฝ่ายบริการกลาง		
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ฝ่ายบริการกลาง		
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																		
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) /ฝ่ายบริการกลาง		
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา (Case Study) - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) /ฝ่ายบริการกลาง		
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต														มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) /ฝ่ายบริการกลาง		
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แนวทางการดูแล ตรวจสอบการใช้งาน และการจำหน่ายทรัพย์สินของราชการ			เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%									
วัตถุประสงค์: เพื่อให้พนักงานรับรู้และเข้าใจนโยบาย และแนวทางการดูแล ตรวจสอบการใช้งาน และการจำหน่ายทรัพย์สินของราชการได้อย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และตรวจสอบได้			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563									
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:	ผู้อำนวยการฝ่ายบริการกลาง									

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	วิเคราะห์และตรวจสอบแนวทางการใช้การดูแลทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และโปร่งใสของพนักงาน ในปีงฯ 2562 เพื่อแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติ ศปท. ในปีงฯ 2563 ให้ถูกต้อง	1. นำผลการใช้ การดูแลทรัพย์สินของพนักงานฝ่ายบริการกลาง ในปีงฯ 2562 มาทบทวน และปรับปรุง เพื่อนำมาใช้อย่างต่อเนื่องในปีงฯ 2563 และถูกต้องตามเป้าหมายที่ฝ่ายบริการกลางกำหนด 2. เผยแพร่นโยบาย และมาตรการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงานฝ่ายบริการกลาง เพื่อสร้างความเข้าใจ กรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรมสำหรับนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 3. ฝ่ายบริการกลางได้รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตุลาคม-พฤศจิกายน 2562 ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ และสื่อสารองค์กร	1. ติดตามการปฏิบัติของพนักงานผ่านหัวหน้ากองแต่ละกอง เพื่อตรวจสอบว่ามีความรู้ความเข้าใจนโยบาย และมาตรการต่อต้านการทุจริตเพียงใด 2. ฝ่ายบริการกลางได้รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนธันวาคม 2562 ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร 3. ในการประชุมฝ่ายบริการกลาง ได้มีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ รวมถึงชี้แจงช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานเข้าใจ ผ่านหัวหน้ากองแต่ละกอง	1. สื่อสารให้พนักงานแต่ละกองทราบถึงโทษในการทุจริตในหน้าที่รับผิดชอบตามที่กฎระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตกำหนดผ่านหัวหน้ากองแต่ละกอง 2. ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติของพนักงานว่าได้นำมาตรการตามนโยบาย และมาตรการต่อต้านการทุจริตหรือไม่ ผ่านหัวหน้ากองแต่ละกอง 3. ฝ่ายบริการกลางได้รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนมกราคม 2563 ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ และสื่อสารองค์กร 4. ในการประชุมฝ่ายบริการกลางได้มีการติดตามปัญหาข้อร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ของแต่ละกอง ผ่านหัวหน้ากองแต่ละกอง	1. ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม 2. เผยแพร่ในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และตระหนักถึงบทลงโทษ 3. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตผ่านหัวหน้ากองแต่ละกองในการประชุมภายในฝ่ายบริการกลาง 4. ฝ่ายบริการกลางได้รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 ตามแบบ สขร.1 ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการฯ 5. สื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานทราบถึงช่องทางกรร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. 6. ดำเนินการกิจกรรมต่อเนื่องจากปี 2562								
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	4							
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25							
	ผลงานสะสม	1	7	11	14	23							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายบัญชีและการเงิน													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$								
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563								
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน			ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563		
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.				
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน					
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน					
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน					
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																					
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณที่ดี		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน					
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน					
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																					
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน					

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายบัญชีและการเงิน														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ $\geq 80\%$				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3					1		1		1						คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน	
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเวปไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ๐)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางทางร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5			1		1		1		1		1			กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	15					3	3	3	3	3					ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - แผนงานการเบิกค่าแท็กซี่อย่างโปร่งใสโดยจริงและประหยัด - แผนงานรู้รับผิดชอบในหน้าที่ มีวินัย ซื่อตรง ตรงต่อเวลา	9		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			จัดทำตารางเปรียบเทียบค่าแท็กซี่ตามระยะทาง(บวกเพิ่มระยะเวลาการติด 45 นาที)กับค่าแท็กซี่จากการเบิก ผลที่ได้คือมีการเบิกเกินจากความจริงเฉลี่ย 2.59 %จัดทำตารางเวลาเข้างานของพนักงานฝ่ายบัญชี มีพนักงานเข้างานตรงต่อเวลาตรงต่อเวลา 98.73%	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4											4			ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
		100	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6			รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายบัญชีและการเงิน			เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพบุคลากรและคุณธรรมและความโปร่งใส			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร	ผู้รับผิดชอบหลัก:	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	คณะทำงานฯ ประชุมวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายบัญชีฯ (ปี 2562)	1. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายบัญชีฯ (ปี 2562) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2. มีการประชุมทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของฝ่ายบัญชีฯ 3. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 4. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายบัญชีฯ ไม่มีการดำเนินการ 5. จัดทำตารางเปรียบเทียบค่าแท็กซี่ และจัดทำตารางเวลาเข้างานของพนักงานฝ่ายบัญชีตามระยะทาง	1. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 2. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 3. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายบัญชีฯ ไม่มีการดำเนินการ 4. จัดทำตารางเปรียบเทียบค่าแท็กซี่ตามระยะทางผลที่ได้คือมีการเบิกเงินจากความจริงเฉลี่ย 6.15 % จัดทำตารางเวลาเข้างานของพนักงานฝ่ายบัญชี มีพนักงานเข้างานตรงต่อเวลาตรงต่อเวลา 98.89%	1. สื่อสารกฎระเบียบข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต 2. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 3. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายบัญชีฯ ไม่มีการดำเนินการ 4. จัดทำตารางเปรียบเทียบค่าแท็กซี่ตามระยะทางผลที่ได้คือมีการเบิกเงินจากความจริงเฉลี่ย 6.15 % จัดทำตารางเวลาเข้างานของพนักงานฝ่ายบัญชี มีพนักงานเข้างานตรงต่อเวลาตรงต่อเวลา 98.89%	1. สร้างความรู้ความเข้าใจทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม 2. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่อต้านการทุจริต คัดเลือกพนักงานดีเด่น เป็นแบบอย่างที่ดีปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล 3. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายบัญชีฯ ไม่มีการดำเนินการ 4. จัดทำตารางเปรียบเทียบค่าแท็กซี่ ตามระยะทางผลที่ได้คือมีการเบิกเงินจากความจริงเฉลี่ย 2.59 % จัดทำตารางเวลาเข้างานของพนักงานฝ่ายบัญชี มีพนักงานเข้างานตรงต่อเวลาตรงต่อเวลา 98.83%							
เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	9	12	12	12	12	12	9	6
เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25	37	49	61	73	85	94	100
ผลงานสะสม	2	8	12	16	25							

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโยธา													เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ ≥ 80%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส													ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร													ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้อำนวยการฝ่ายโยธา				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
1 วิเคราะห์ผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน (ปี 2562)	4	2	2											ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของ ยสท.		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน	
2 ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	2		2											แผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานของ ปีงบประมาณ 2563		ผู้บริหารส่วนงาน/คณะกรรมการศูนย์ฯ ศปท. ของส่วนงาน	
3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต (ปรับฐานความคิด และทัศนคติให้มีความสุจริต) - อบรมความรู้ ปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - อบรมความรู้ จริยธรรม/จรรยาบรรณ/ธรรมาภิบาล - อบรมความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องทัศนคติและค่านิยมสุจริต		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / ส่วนงาน	
4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต																	
4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้/สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางโครงการคัดเลือกพนักงานดีเด่น เพื่อสร้างผู้นำต้นแบบ (Role Model) และยกย่องเชิดชูผู้บริหารและพนักงานที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพนักงานดีเด่น ผู้ที่มีความโดดเด่นในด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	14					2	2	2	2	2	2	2		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงจรรยาบรรณที่ดี		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	8				1	1	1	1	1	1	1	1		บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงและเกรงกลัวในการกระทำทุจริต		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต																	
5.1 เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น - นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ ยสท. - มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) - นโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้-รับของขวัญ, No Gift Policy) - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตที่ สอดคล้องกับปัจจุบันให้พนักงานยึดถือ		คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโยธา														เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%			
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร		ผู้รับผิดชอบหลัก:			ผู้อำนวยการฝ่ายโยธา									ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563			
5.2	การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม - เผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณของพนักงานและผู้บริหาร ของ ยสท. - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3					1		1			1					คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / สำนักกฎหมาย / ส่วนงาน
6	แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ [ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)] - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (ส่งกองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยการ)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นองค์กรที่ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	ส่วนงาน / ผอ.ส. (รวบรวม/เผยแพร่)
7	แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน	5			1		1		1		1		1		กระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	
8	ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.) - คัดเลือกพนักงาน กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการประเมิน ITA - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ IIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ EIT - ดำเนินเนินการประเมินตามแบบ OIT	15					3	3	3	3	3				ยสท. มีการประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
9	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - กิจกรรมของหน่วยงานตามความเหมาะสม	9					4						5			คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
10	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตภาครัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ 2563 ของส่วนงาน	4											4		ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป	คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.) / ส่วนงาน	
		100	2	6	3	3	12	11	11	11	11	11	13	6		รวมค่าใช้จ่าย	-

ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฝ่ายโยธา						เป้าหมาย: - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (100%) - ผลสำรวจการรับรู้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานตามคู่มือจรรยาบรรณ \geq 80%							
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส						ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563							
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร			ผู้รับผิดชอบหลัก:	ผู้อำนวยการฝ่ายโยธา									
เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
รายงานผลดำเนินงานตามแผนฯ (ส่วนงาน)	1. จากผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน ปี 2562 พบว่าพนักงานในฝ่ายโยธามีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารการต่อต้านการทุจริต คิดเป็น ร้อยละ 83.6 จากเป้าหมาย ร้อยละ 80	1. จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านทุจริตของส่วนงาน ประจำปี 2563 ในการปฏิบัติของแต่ละแนวทางกิจกรรม ระยะเวลาที่กำหนด 2. แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต - ประชุมชี้แจงพนักงานในหน่วยงานให้รับทราบข้อมูลข่าวสาร นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงานแนวทางปฏิบัติหลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายเกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้อง สถานการณ์ การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน 3. แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (เอกสารแนบ 1)	1. แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต - ประชุมชี้แจงพนักงานในหน่วยงานให้รับทราบข้อมูลข่าวสารถึงนโยบายต่อต้านการให้สินบน (สินบน และการให้รับของขวัญ, No Gift Policy) 2. แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร 3. แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสารประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน (เอกสารแนบ 2)	1. แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต - เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ความดีและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา Case Study 2. แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน 3. แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (เอกสารแนบ 1)	1. แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต - ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอายและไม่ทนต่อการทุจริต 2. แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต - จัดทำบอร์ดและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้สื่อสารกิจกรรมต่อต้านการทุจริต - สื่อสารกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต 3. แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต - สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของส่วนงาน 4. แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ - จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานรายเดือน ตามแบบ สขร.1 เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร 5. แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ระบบ/ช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของ ยสท. ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละส่วนงาน 6. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน - การรับซื้อโยธาโปร่งใส (เอกสารแนบ 1)								
	เป้าหมายรายเดือน	2	6	4	4	4							
	เป้าหมายสะสม	2	8	12	16	25							
	ผลงานสะสม	1	7	11	14	23							