



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) โทร. ๐ ๒๒๒๙ ๒๒๔๓

ที่ ยสท.๑๖๐๐๐๐/๕๓๖๓) วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ตามบันทึกที่ กค ๐๒๑๑/ว๙๒๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศ จึงขอความร่วมมือรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามแบบรายงานที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

การยาสูบแห่งประเทศไทยได้จัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เอกสารแนบ) โดยนำส่งบันทึกไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และทางอีเมล acocplan@gmail.com เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

หัวหน้าคณะทำงาน ศปท.ยสท.



กองบริหารทั่วไป (ผอ.ส.)
เลขที่รับ ๕๑๑
วันที่ ๑๑/๐๙/๒๕๖๔
เวลา ๑๕:๕๗ น.

บันทึกข้อความ

การยาสูบแห่งประเทศไทย
เลขที่ ๑๙๒
วันที่ ๑๑/๙/๒๕๖๔
เวลา ๑๕.๐๐ น.
ผวก. ๕๓๖๐

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๕๕๐๐ ต่อ ๒๕๕๓

ที่ กค ๐๒๑๑/๐๘๒๕๕ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๒๑๑/ว ๑๓๒๐ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน ในกำกับกระทรวงการคลังทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (ส.ป.กค.) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการ ตามประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้กำหนดให้มีการรายงานข้อมูล ผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ดังนั้น จึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานของท่าน รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายงานผลเป็นหนังสือมายัง ส.ป.กค. และทางอีเมล acocplan@gmail.com ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อที่ ส.ป.กค. จะได้ดำเนินการรวบรวมและจัดทำรายงานผลในภาพรวมของกระทรวงการคลัง และเสนอรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง



<https://citly.me/mV๕Oy>
-แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
-แบบรายงานตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....การยาสูบแห่งประเทศไทย.....
ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๙.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	การยาสูบแห่งประเทศไทย	๒๐พ.ย. ๒๕๖๘	 ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	การยาสูบแห่งประเทศไทย	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙)	การประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของยสท. และการจัดอบรมเพื่อการปลูกจิตสำนึก สร้างความตระหนักรู้ ทั้งในขณะก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมสุจริต ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของยสท.	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้แก่พนักงานในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบการประชุม การสัมมนา และการถ่ายทอดนโยบาย เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักถึงแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง

ทั้งนี้ ยสท. ได้แสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานให้สามารถปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม ทั้งก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมแห่งความซื่อสัตย์สุจริต อันเป็นส่วนสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทุกส่วนงานของ ยสท. นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. โดยผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด และไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ..... 

(นายวิศาล ไทมจิตร)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย
ผู้รับรองรายงาน



การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand



การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand



การยาสูบแห่งประเทศไทย

“งดให้ งดรับ”

เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคน **ไม่รับ**
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

**NO GIFT
POLICY**



นายทนงค์ พิชัย
ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



นายสุวิทย์ ธีระกิจ
รองผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



นายภูมิศักดิ์ พงษ์พันธุ์
ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



นายสุวิทย์ ธีระกิจ
รองผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



นายสุวิทย์ ธีระกิจ
รองผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.)

“การยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดมั่นในความดี สามัคคีร่วมใจ สุจริตโปร่งใส พัฒนายาสูบไทยให้ยั่งยืน”

www.thaitobacco.or.th



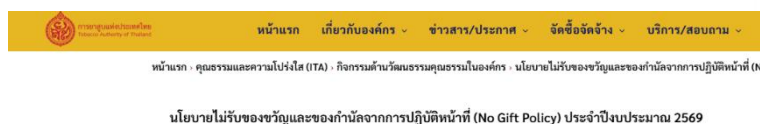
ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานรัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑.

- เรื่อง : นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- วัตถุประสงค์ : เพื่อประกาศเจตนารมณ์ ปองกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ และส่งเสริมให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- วันที่/สถานที่ : ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- รูปแบบกิจกรรม : ประกาศนโยบายเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ขับเคลื่อนในการปฏิบัติงานในองค์กร
การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) มีการประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนารมณ์ ประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ มีการขับเคลื่อน “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตามบันทึก คณะทำงานฯ ตปท.ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๑๕๐ ส่งข้อมูลผ่านระบบงานภายในองค์กร (SARABAN) พร้อมเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์องค์กร www.thaitobacco.or.th



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรมการยาสูบแห่งประเทศไทย (กปท.ยสท.) โทร.๑๓๐๓.๒๒๔๐
ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/ ๑๕๐ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เรื่อง ปรับปรุงนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าคณะทำงานฯ ตปท.ยสท.

ตามบันทึกคณะทำงานฯ ตปท.ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๑๕๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ลงนามประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้แจ้งข้อมูลแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในกลุ่ม LINE OpenChat (ห้องแชทแบบเรียลไทม์) การประเมิน ITA ของหน่วยงานส่วนกลาง ทางคณะทำงานฯ ตปท.ยสท. จึงขอปรับปรุงนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เป็นปัจจุบัน โดย ยกเลิก ประกาศฉบับ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ บันทึกคณะทำงานฯ ตปท.ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๑๕๐ หัวข้อ ๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอใช้ประกาศฉบับใหม่แทน

กองบริหารทั่วไป (ปอ.)
เลขที่รับ 2702
วันที่ 21/11/68
เวลา 19.00 น. ผอ. ๒๖๓



ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เผยแพร่ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจาก
การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
บนเว็บไซต์ ยสท.
(<https://www.thaitobacco.or.th/>)





บันทึกข้อความ

กองบริหารทั่วไป (ผอ.ส.)

เลขที่รับ 2526

วันที่ 06/11/68

เวลา 09.00 น.

พ.ศ. 2568

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของถาวรยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) โทร. ๐๒-๐๐๐-๒๕๖๘
ที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/ ๑๕๒ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของถาวรยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.

การยาสูบแห่งประเทศไทย ได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุด นั้น

เพื่อสร้างความตระหนักรู้และให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายภาครัฐและมุ่งส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. เรื่อง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย (Tobacco Authority of Anti - corruption and Misconduct Policy)
๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๓. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
๔. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)
๕. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)
๖. เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handling Practice)
๗. เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน (Government - Owned Property Borrowing Practice)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศดังกล่าวข้างต้นก่อนประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

เห็นชอบ-ลงนามแล้ว

(นายภูมิศักดิ์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการ

๕ พ.ย. ๒๕๖๘

ก.วิ. ไชยวัฒน์

(นายวิศาล ไชยวัฒน์)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.



บันทึกข้อความ

กองบริหารทั่วไป (ผอ.ง.)

เลขที่รับ... 2703

วันที่... 21/11/68

เวลา... 19.00 น.

ผอ. 6374

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) โทร.๑๑๑๑.๒๒๔๓

ที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/ ๑๕๐ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ปรับปรุงนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.

ตามบันทึกคณะทำงานฯ ศปท.ยสท. ที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/๑๕๒ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ ลงนามประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้แจ้งข้อมูล
แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ในกลุ่ม LINE OpenChat (ห้องแชทแบบเรียลไทม์) การประเมิน ITA ของหน่วยงานส่วนกลาง ทางคณะทำงานฯ
ศปท.ยสท. จึงขอปรับปรุงนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เป็นปัจจุบัน โดย ยกเลิก ประกาศฉบับ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ บันทึก
คณะทำงานฯ ศปท.ยสท. ที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/๑๕๒ หัวข้อ ๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอใช้ประกาศฉบับใหม่แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศดังกล่าวข้างต้น
ก่อนประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

วิศัล ใหม่วิจิตร

(นายวิศัล ไหม่วิจิตร)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.

เห็นชอบ-ลงนามแล้ว

Y

(นายภูมิวิจิตร พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการ

20 พ.ย. 2568



ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.) เป็นองค์กรที่บริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมสุจริต ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.

ตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ทุกคน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เพื่อถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. ต้องปฏิบัติตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เพื่อเป็น แนวทางและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. “งดให้” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่แก่บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อกับองค์กร หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์กร

๓. ผู้บริหาร และพนักงาน ยสท. “งดรับ” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องไม่เรียกร้อง หรือแสวงหา เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ขององค์กร หรือประโยชน์ของผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์กร หรือประโยชน์ ของผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับตน เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๔. กรณีมีความจำเป็นในการให้และรับของขวัญและของกำนัลในโอกาสเทศกาล วันสำคัญ หรือปกติประเพณีนิยม ต่าง ๆ ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับ ของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนงานรายงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นำส่งทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้อำนวยการการยาสูบแห่งประเทศไทย



“แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓



Announcement of Tobacco Authority of Thailand

Subject: Policy of not accepting neither gifts nor rewards from performing duties

(No Gift Policy)

Fiscal year 2026

Tobacco Authority of Thailand (TOAT) emphasizes the importance of good governance to create value while fulfilling its responsibilities and to promote integrity culture in alignment with TOAT's Anti - Corruption and Misconduct Policy

In accordance with the guidelines of the Office of the National Anti - Corruption Commission (ONACC) on procession to prevent bribery corruption, TOAT executives and staff at all levels hereby announce with intention of not accepting neither gifts nor rewards from performing our duties (No Gift Policy), both before and after performing our duties. This policy is intended to prevent corruption and misconduct, as well as to avoid conflicts of interest, and must be adhered by all.

1. TOAT executives and staff must adhere to the National Reform Plan on Anti-corruption and Misconduct Guidelines "The announcement on No Gift Policy" while performing duties in fiscal year 2026, as implemented by the Office of Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC) to as a guideline that must be strictly followed.

2. TOAT executives and staff must adhere to a "No Giving" policy regarding all gifts and while performing duties for outsiders who have contact with the organization or those who are related to the organization.

3. TOAT executives and staff must adhere to a "No Accepting" policy regarding all gifts and while performing duties without asking, seeking for personal gain or the benefit of those who are related to organization or facilitate the receipt of rewards or unlawful benefits.

4. In the necessary case to give and receive gifts, rewards and benefits during festivals, special occasions, or various traditions, it must comply with the announcement of the National Anti-Corruption Commission on the criteria for receiving property or any other benefits according to the ethics of government officials in year 2020 and the Regulations of the Office of the Prime Minister on Giving or Receiving Gifts by Government Officials in year 2022

All units are required to report projects in accordance with the No Gift Policy by sending an email to ita@thaitobacco.or.th by the 5th of every month.

It is hereby announced and to adhered to all

Issued on 20 November 2025

(Mr. Poomjit Pongpanngam)

Governor of Tobacco Authority of Thailand



"The announcement on No Gift Policy"
while performing duties
in the fiscal year 2026



Criteria for receiving property or other
benefits according to the ethics of
Government Officials, in year 2020

- **เรื่อง :** ผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน ยสท. ร่วมแถลงผลการดำเนินงานและทิศทางการดำเนินงานขององค์กร และประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ **พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**
- **วัตถุประสงค์ :** ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. รับทราบนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน พร้อมประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของภาครัฐ
- **วันที่/สถานที่ :** ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา
- **รูปแบบกิจกรรม :** การประชุมแถลงนโยบาย และการประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหาร ยสท. ร่วมแถลงนโยบายและทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ 2569

นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย พร้อมด้วยรองผู้ว่าการทั้ง 5 ท่าน ร่วมแถลงนโยบายและทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ 2569 สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ ยสท. ในการพัฒนา ยกระดับมาตรฐานการทำงาน และความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในทุกมิติ โดยมีคณะผู้บริหารและพนักงาน ยสท. เข้าร่วมกิจกรรม ณ ห้อง Benjakitti Hall ชั้น 3 อาคารโรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา พร้อมถ่ายทอดสดกิจกรรมผ่านระบบประชาสัมพันธ์ภายใน (Intranet) ไปยังพนักงาน ยสท. ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และ ยสท.อยุธยา

ภายในงาน ผู้ว่าการและรองผู้ว่าการ ได้กล่าวถึงความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของทุกหน่วยงาน พร้อมเน้นย้ำว่านโยบายขององค์กรในปีงบประมาณ 2569 จะเป็นปีแห่งการเปลี่ยนแปลงเพื่อก้าวสู่นาคตใหม่โดยเชื่อมโยงกับ 4 keywords หลักจากวิสัยทัศน์ใหม่ขององค์กร ได้แก่ องค์กรชั้นนำ นวัตกรรมและการพัฒนาธุรกิจ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ ESG นอกจากนี้ ผู้บริหารยังได้ร่วมสื่อสารทิศทางสำคัญ อาทิ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร แผนขับเคลื่อนดิจิทัล การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน รวมถึงแนวทางด้าน ESG ที่ ยสท. ยังคงผลักดันเพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน





เผยแพร่กิจกรรมการแสดงผลการดำเนินงานและทิศทางการดำเนินงาน
ขององค์กร และประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
ทุกรูปแบบ พร้อมมอบนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๙ บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>)
เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘



ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย (หัวหน้าคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.) ร่วมกับพนักงาน ยสท. ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy มุ่งมั่นในนโยบาย สร้างความตระหนักรู้ ทั้งในขณะ ก่อน หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมสุจริต ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.” ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔



- **เรื่อง :** มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
- **วัตถุประสงค์ :** เพื่อบนนโยบายด้านการป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ลดโอกาสเกิดการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น
- **วันที่/สถานที่ :** ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- **รูปแบบกิจกรรม :** ประกาศและมอบนโยบายโดยจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติขับเคลื่อนในการปฏิบัติงานในองค์กร

การยาสูบแห่งประเทศไทยขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมและปลูกจิตสำนึก ได้นำนโยบายเข้าสู่กระบวนการทำงาน โดยประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้จัดทำใบรับรองตนเองสำหรับหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อยืนยันว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม เพิ่มเติมจากการบันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในรูปแบบฟอร์ม แบบ รร.๑ - แบบ รร.๔ โดยเฉพาะ **แบบ รร.๔ คือเอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคา ประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)** สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขับเคลื่อนและพัฒนาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตามบันทึก คณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ที่ ผอส.๑๖๐๐๐๐/๑๔๒ ส่งข้อมูลผ่านระบบงานภายในองค์กร (SARABAN) พร้อมเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์องค์กร

เผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy) บนเว็บไซต์ ยสท. (<https://www.thaitobacco.or.th/>) เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘





บันทึกข้อความ

กองบริหารทั่วไป (ผอ.ส.)

เลขที่รับ 2526

วันที่ 06/11/68

เวลา 09.00 น.

ผอ.ส. 576

ส่วนงาน คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกรยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) โทร.๑๑๑๑.๒๒๑๑๓

ที่ ผอ.ส.๑๖๐๐๐๐/ ๑๕๒

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าคณะงานฯ ศปท.ยสท.

การยาสูบแห่งประเทศไทย ได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เรื่อง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเป็นการแสดงเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุด นั้น

เพื่อสร้างความตระหนักรู้และให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายภาครัฐและมุ่งส่งเสริมความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. เรื่อง นโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของการยาสูบแห่งประเทศไทย (Tobacco Authority of Anti - corruption and Misconduct Policy)
๒. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๓. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent procurement Policy)
๔. เรื่อง มาตรการตรวจสอบการให้ดุลพินิจ (Discretionary Policy)
๕. เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)
๖. เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย (Complaints Handling Practice)
๗. เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน (Government - Owned Property Borrowing Practice)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศดังกล่าวข้างต้นก่อนประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกันต่อไป

เห็นชอบ-ลงนามแล้ว

(นายภูมิศักดิ์ พงษ์พันธุ์งาม)

ผู้ว่าการ

๕ พ.ย. ๒๕๖๘

ก.ส. โทษณ

(นายวิศาล โทษณ)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร

เลขานุการคณะทำงานฯ ศปท.ยสท.

เอกสารรับรองตนเอง
ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นมาตรการภายใน เพื่อป้องกันและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อเป็นการป้องกันการดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทับซ้อนต่อการยาสูบแห่งประเทศไทย ลดโอกาสเกิดการทุจริตและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) โดยกำหนดให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง แสดงความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

☐ หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง ☐ เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง
..... สังกัดกอง.....ฝ่าย/สำนัก
.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองตนเอง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรม จรรยาบรรณ ตามหลักการกำกับดูแลที่ดีและนำองค์กร และนโยบายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท.

๒. จะไม่เอื้อประโยชน์หรือมีส่วนร่วม ต้องปฏิบัติต่อผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เสนอราคาทุกราย และไม่ให้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือไม่เปิดเผยความลับ ที่เป็นประโยชน์กับผู้เสนอการารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้ได้รับประโยชน์ในขั้นตอนการเสนอราคาหรือขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอำนวยความสะดวกและสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓. จะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของการยาสูบแห่งประเทศไทย ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ ฯลฯ ของการยาสูบแห่งประเทศไทย อย่างครบถ้วนถูกต้อง

๔. ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของ ยสท. โดยใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปโดยสุจริต เที่ยงธรรม และไม่กระทำการใดที่จะก่อให้เกิดความไม่เชื่อถือ หรือความไม่ไว้วางใจในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติตามได้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ข้าพเจ้าไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย การเกี่ยวโยง การรับผลประโยชน์หรือเอื้อประโยชน์ หรือเรียกร้องรับทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใด/สินบน ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมกับหน่วยงาน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลหรือประโยชน์ส่วนรวมของ ยสท. และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและกำนันจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๖. กรณีมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวโยงจะได้รับผลประโยชน์กับรายการที่ขอรับการอนุมัติหรือสนับสนุนของการยาสูบแห่งประเทศไทย ต้องแจ้งให้การยาสูบแห่งประเทศไทยทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงในรายการดังกล่าว และจะไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่ใช้อำนาจอนุมัติในธุรกรรม นั้น ๆ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่

หมายเหตุ : ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง บันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในแบบรับรองตนเอง และเก็บไว้ยังหน่วยงานที่ตนเองสังกัดพร้อมส่งสำเนาทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th

เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง
ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง
..... สังกัดกอง.....
ฝ่าย..... โทรศัพท์.....
ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรายการ
ในการยื่นเสนอราคา/เสนองาน วันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีความเกี่ยวข้อง ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย และไม่มีการรับผลประโยชน์กับผู้เสนอ
ราคา/เสนองานแต่อย่างใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งที่
อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง
(.....)
ตำแหน่ง
ประธานคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ฯ
วันที่

หมายเหตุ : ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ประธาน
คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา/ ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก/ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจง หรือประธานคณะกรรมการต่างๆ อื่นใด หรือหากกรณีไม่มีประธานคณะกรรมการฯ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่
รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง
ตามรายการโครงการกิจกรรม นั้น และให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล “แบบ รร.๑ (สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)” “แบบ รร.๒ (สำหรับ
ผู้เสนอราคา)” “แบบ รร. ๓ (สัญญาคุณธรรม)” และ “แบบ รร. ๔ (ประเมินเจ้าหน้าที่โดยคู่ค้า) (สำหรับผู้ชนะการเสนอราคา)”
ลงในเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย

เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง
ระหว่างผู้เสนอราคา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

☐ กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....สำนักงาน
ใหญ่ เลขที่.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงาน
ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่.....

หรือหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....

☐ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....บ้านเลขที่.....

ซึ่งได้เสนอราคาในงานจัดซื้อจัดจ้างรายการ.....
ในวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการเสนอราคา/เสนองานครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่มีความเกี่ยวข้อง ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย และไม่มี
การให้ผลประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่อย่างใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความโปร่งใสในกระบวนการ
จัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง

(.....)

วันที่

หมายเหตุ : การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และ
สอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ
จัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) แสดงถึงการ
ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ขับเคลื่อนและพัฒนาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

สัญญาคุณธรรม

ความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำสัญญาคุณธรรม ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตลอดจนความร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม เป็นสัญญาระหว่างหน่วยงานภาครัฐโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา ที่ตกลงเพื่อให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการร่วมป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง

จึงร่วมทำสัญญาคุณธรรม รายการ

ในวันที่

ประธานคณะกรรมการฯ/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรมไว้ดังต่อไปนี้

๑. เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ บนเว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทย ตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้

๒. ปฏิบัติต่อผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เสนอราคาทุกราย และไม่ให้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือที่เป็นประโยชน์กับผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้ได้รับประโยชน์ในขั้นตอนการเสนอราคาหรือขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อำนวยความสะดวกและสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓. กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันมิให้มีการดำเนินการใด ๆ กับผู้เข้าร่วมเสนอราคา ในลักษณะที่ก่อให้เกิดข้อสงสัยที่ส่อไปในทางทุจริต อาจนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ หรือกำหนดเงื่อนไขผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อช่วยเหลือให้ผู้เสนอราคารายใดโดยไม่เป็นธรรม หรือกีดกันผู้เสนอราคารายใดมิให้มีโอกาสเข้าแข่งขันในการเสนอราคา พร้อมทั้งกำหนดนโยบายป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญ เพื่อลดโอกาสการที่จะเกิดการทุจริต

๔. กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริต ต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การยาสูบแห่งประเทศไทย มีช่องทางที่สะดวกต่อการร้องเรียนสำหรับผู้พบเห็นว่ากรรมการ เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างผู้ใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลง ฯ หรือได้กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามข้อตกลง ฯ หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ ให้สามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนของการยาสูบแห่งประเทศไทยได้

สำหรับผู้เสนอ...

สำหรับผู้เสนอราคา ขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามสัญญาคุณธรรมไว้ดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการและวิธีการดำเนินงานที่จำเป็นเพื่อป้องกันการทุจริต และสนับสนุนให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. ไม่ให้สินบน และของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จูงใจให้ร่วมดำเนินการใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม อันเป็นการให้ประโยชน์ในการเสนอราคา หรือการสมยอมกัน เพื่อเสนอราคาต่อหน่วยงานภาครัฐ อันนำมาซึ่งความได้เปรียบและได้รับผลประโยชน์ตอบแทนบางประการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการปฏิบัติทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ผู้ทำสัญญาคุณธรรมต้องรับผิดชอบการกระทำของผู้รับเหมาช่วงใดๆ ของตน (ถ้ามี) เสมือนเป็นการกระทำด้วยตนเองและต้องจัดการให้ผู้รับเหมาช่วงเหล่านั้นต้องมีหน้าที่ปฏิบัติเสมือนเป็นผู้ร่วมลงนามในสัญญาฯ นี้

๔. ในกรณีที่พบว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือตัวแทนรายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ สามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนของการยาสูบแห่งประเทศไทยได้

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง
(.....) (.....)

ตำแหน่ง ผู้เสนอราคา
ประธานคณะกรรมการฯ/เจ้าหน้าที่ฯ

วันที่ วันที่

เอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคาประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

☐ กรณีเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน
ตามที่ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน

จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

ณ.....

สำนักงานใหญ่ เลขที่

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือ
รับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่.....

หรือหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....

☐ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

บ้านเลขที่.....

ซึ่งเป็นผู้ชนะการเสนอราคาในงานจัดซื้อจัดจ้างรายการ.....

วันที่ลงนามในสัญญา / ใบสั่งฯ

**ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นสินบน : ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)**

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล
หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน
หรือให้บริการหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง
(.....)

วันที่

หมายเหตุ : การยาสูบแห่งประเทศไทย มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้และ
สอดคล้องตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ
จัดจ้างและผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)
แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย ขับเคลื่อนและพัฒนาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น

- **เรื่อง :** อบรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง หัวข้อ “ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. ๒๕๖๘”
- **วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้พนักงาน ยสท. สามารถนำหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรงของ ยสท. และปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แสดงถึงการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น และสร้างความรู้ความเข้าใจตามนโยบาย No Gift Policy
- **วันที่/สถานที่ :** ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Google Meet)
- **รูปแบบกิจกรรม :** การอบรมสัมมนาผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ (บันทึกที่ ฝบค.๐๗๐๐๐๐/๙๙๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘) จัดโครงการอบรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง หัวข้อ “ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. ๒๕๖๘” เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Google Meet) โดยได้ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งมีใบรับรองยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น บันทึกข้อมูลและลงลายมือชื่อในรูปแบบฟอร์ม แบบ รร.๑ - แบบ รร.๔ โดยเฉพาะ แบบ รร.๔ คือเอกสารรับรองระหว่างผู้ชนะการเสนอราคา ประเมินเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นำเสนอให้กับผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ทุกคนรับทราบ เพื่อเกิดการรับรู้ พร้อมถือปฏิบัติในการดำเนินงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร.1181

ที่ ฝนค.070000/ 991

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง แจ้งให้พนักงานเข้ารับอบรม การจัดซื้อ/จัดจ้าง หัวข้อ “ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2568”

เรียน ผู้ตรวจการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายโภยา ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ฝ่ายผลิตด้านโภยา ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุหรืผิดกฎหมาย สำนักงบประมาณ สำนักกฎหมาย สำนักบริหารทรัพย์สิน สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักส่งออกและตลาดต่างประเทศ สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบฯ (สำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน)

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดจัดอบรมให้ความรู้ด้านจัดซื้อจัดจ้าง หัวข้อ “ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.2568” ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พนักงาน ยสท.คลองเตย จำนวนประมาณ 50 คน ณ ห้องประชุม 101 และ 102 ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ สำหรับพนักงาน ยสท.อยุธยา และส่วนภูมิภาค จำนวนประมาณ 150 คน ในวันพฤหัสบดีที่ 4 ธันวาคม 2568 เวลา 08.30 - 11.30 น. อบรมผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference)

การอบรมหลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานสามารถนำหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรงของการยาสูบแห่งประเทศไทยให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 บรรยายโดยฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ

ในการนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ขอความร่วมมือ ให้ทุกหน่วยงานภายใน ยสท. คลองเตย พิจารณาส่งรายชื่อพนักงานเข้ารับการอบรม ผ่าน QR Code แบนนี้ (หน่วยงานละ 2 คน) ภายในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 และโปรดแจ้งให้พนักงานดังกล่าวเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น สำหรับพนักงาน ยสท.อยุธยา และพนักงานส่วนภูมิภาค เข้าอบรมผ่าน Link ที่แนบมานี้ ตามวัน และเวลา ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(นางนริสา ชัยอำนาจ)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



การยาสูบแห่งประเทศไทย
Tobacco Authority of Thailand

**ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง
พ.ศ. 2568**

กองจัดหาต่างประเทศและออกของ ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ
4 ธันวาคม 2568



- เรื่อง : จัดโครงการอบรมหลักสูตร “ด้านทุจริตและสินบน”
- วัตถุประสงค์ : มุ่งเน้นการพัฒนาคน การปรับกระบวนการคิด และพฤติกรรมคนทุกกลุ่มในสังคมให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดี มุ่งมั่นร่วมกันขับเคลื่อน เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ซึ่งได้นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภายใต้แนวคิด “ผสานพลังด้านทุจริตและสินบนในสังคม” ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- วันที่/สถานที่ : วันที่ 26 มกราคม 2569 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 3 โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา
- รูปแบบกิจกรรม : การประชุมลักษณะบรรยายแบบมีส่วนร่วม และกิจกรรม/Work shop/ถาม-ตอบ

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ร่วมกับคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) จัดโครงการอบรมหลักสูตร “ด้านทุจริตและสินบน” โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักส่งเสริมและบูรณาการการมีส่วนร่วมด้านทุจริต มุ่งเน้นการพัฒนาคน การปรับกระบวนการคิด และพฤติกรรมคนทุกกลุ่มในสังคมให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดี มุ่งมั่นร่วมกันขับเคลื่อน เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ซึ่งได้นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภายใต้แนวคิด “ผสานพลังด้านทุจริตและสินบนในสังคม” ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม มาปรับใช้และสร้างการตระหนักรู้ให้สอดคล้องตามค่านิยมจริยธรรมและจรรยาบรรณ และแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. โดยมีเป้าหมายดังนี้

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ตามหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา โค้ชเพื่อการรู้คิดด้านทุจริตศึกษา องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบนในสังคม การต้าน การลดทุจริตและสินบนในสังคม
๒. การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ค่านิยมสุจริต ทศนคติ พฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่
๓. การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม และแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่

๔. ส่งเสริมกิจกรรมตามค่านิยมจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ ในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และการป้องกันการขัดกันแห่งประโยชน์/ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๕. เพื่อสร้างมาตรฐานพฤติกรรม มีธรรมาภิบาล มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ สุจริต ยุติธรรม ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้การทำงานเกิดความโปร่งใส และตรวจสอบได้

๖. เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย และด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ทั้งนี้ มีพนักงาน ยสท. จากทุกส่วนงาน ให้ความสนใจเข้ารับการอบรมเป็นจำนวนมาก ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร.1875

ที่ ฝบค.070000/ 45

วันที่ 22 มกราคม 2569

เรื่อง แจ้งให้พนักงานเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ด้านทุจริตและสินบน” ประจำปีงบประมาณ 2569

เรียน ผู้ตรวจการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายโบบยา ฝ่ายการแพทย์
ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายตลาด
ฝ่ายขาย ฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจ ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายการพิมพ์ ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ฝ่ายผลิตด้านโบบยา
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุหรืมีตกกฎหมาย สำนักงบประมาณ สำนักกฎหมาย
สำนักบริหารทรัพย์สิน สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักส่งออกและตลาดต่างประเทศ
สำนักงานโครงการย้ายฯ (สำนักบริหารจัดการพลังงานเพื่อความยั่งยืน)

การยาสูบแห่งประเทศไทย กำหนดจัดอบรม หลักสูตร “ด้านทุจริตและสินบน” ประจำปี
งบประมาณ 2569 ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกหน่วยงาน จำนวน 100 คน ในวันจันทร์ที่ 26 มกราคม 2569
เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 3 ฝ่ายการแพทย์

การอบรมหลักสูตรนี้เป็นการอบรมที่สอดคล้องตามเป้าหมายและตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้
ยุทธศาสตร์ ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ
คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย ผู้บริหารและพนักงานการยาสูบแห่งประเทศไทย โดยเรียนเชิญ
นายมีชัย อิน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมธรรมาภิบาลภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และทีมงาน มาเป็นวิทยากร

ในการนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จึงขอแจ้งพนักงานในหน่วยงานที่มีรายชื่อตามเอกสารแนบ
เข้ารับการอบรมอย่างครบถ้วน ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป



(นางนริสา ชัยอำนาจ)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



หมายเหตุ : ยสท.อยุธยา มีรถตู้ รับ-ส่ง โดยรถออกจากบริเวณลานจอดรถหน้าตึกอาคาร B-02 เวลา 07.00 น.
และจอดรับกลับด้านหน้าอาคารโรงพยาบาลสวนเบญจกิติเฉลิมพระเกียรติ เวลา 16.00 น.

โครงการอบรมหลักสูตร “ด้านทุจริตและสินบน”

โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

มุ่งเน้นการพัฒนาคน การปรับกระบวนการคิด และพฤติกรรมคนทุกกลุ่มในสังคมให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรม



- **เรื่อง :** ประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- **วัตถุประสงค์ :** การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ **พร้อม** มอบนโยบายเจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปลุกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมและสร้างทัศนคติ ให้เกิดความตระหนักระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กร
- **วันที่/สถานที่ :** ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ยสท. (สำนักงานใหญ่)
- **รูปแบบกิจกรรม :** การประชุมคณะกรรมการฯ ศปท.ยสท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

การประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ (ศปท.ยสท.) เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ยสท. (สำนักงานใหญ่) ได้นำเสนอรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ยสท. (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดกรอบระยะเวลา การรวบรวมข้อมูล แนวทางและหลักเกณฑ์การประเมิน ประเด็นที่เกี่ยวข้องสำหรับการประเมินผ่านระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยมีตัวชี้วัดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT), แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และข้อมูลประกอบการทำแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และผู้ว่าการ (หัวหน้าคณะกรรมการฯ ศปท.ยสท.) พร้อมมอบ “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ดำเนินตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ทั้งนี้ ทุกส่วนงานใน ยสท. ดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยน่านโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของทุกส่วนงาน และดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทุกส่วนงานในองค์กร ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยทุกส่วนงานรายงานผลความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการฯ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ทางอีเมล ita@thaitobacco.or.th ต่อฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูล กำกับติดตาม นำเสนอต่อหัวหน้าคณะกรรมการฯ ศปท. ยสท. และเผยแพร่ทางเว็บไซต์องค์กรต่อไป



