ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร (No Lie Policy)

เป้าหมาย: - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100%
- ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท. ไม่น้อยกว่า 95%

วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส

กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร

ผู้รับผิดชอบหลัก : **ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร**

ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

	กิจกรรมหลัก	%	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	ค่าใช้จ่าย งบทำการ
1	วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางมาตรการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-
2	แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.)	-
3	**เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต**														1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักรู้และสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาธิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ ของ ยสท. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและเกรงกลัวการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยสท. ที่เข้ารับบรรจุใหม่		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	-
	เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
	3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1				1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 4. ผู้บริหารและพนักงาน ยสท. ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.)	-
	3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16		2	2	2	2	2	2	2	2				การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ITA (IIT, EIT และ OIT) ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ผลประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.)	-
4	**เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**														เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และถือปฏิบัติ 1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. (Complaints Handing Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก			
	4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8			2		2		2		2						ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด (ประจำเดือน)		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	8				2	2	2	2						1.จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	-

5	**เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ**																	
	การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	6			2		2		2						จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย	-
6	**การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต**																	
	6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	4	1	1	1	1									ผู้บริหารระดับสูงแสดงเจตนารมณ์และประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตฯ เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ และขับเคลื่อนสร้างการรับรู้สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรม (Compliance)	4		1			1			1			1		เพื่อมีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน		สำนักกฎหมาย	-
	6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4		1			1			1			1		1. การจัดทำระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ ยสท. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินงานเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ		คณะทำงานฯ (ตปท. ยสท.) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	-
7	**กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร** **7.1 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้พนักงานฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรรับรู้และเข้าใจถึงกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ** **7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝยอ. (No Lie Policy)** **7.2.1 การรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรทางระบบ KMS (No Lie Policy)** **การไม่รายงานข้อมูลเท็จ รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กร ในระบบ KMSตามที่ส่วนงานเจ้าของตัวชี้วัดรายงานข้อมูลในระบบ ได้สอบทานข้อมูลครบถ้วนถูกต้องและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย, RMC และคณะกรรมการ ยสท.** **- แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของ ยสท. (O5)** **- แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ 2569 (O6)** **- ผลการดำเนินงานประจำปี 2568 (O7)**	6	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	7.1 พนักงานฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรรับรู้และเข้าใจถึงกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 การรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดองค์กรทางระบบ KMS (No Lie Policy) การไม่รายงานข้อมูลเท็จ รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กร ในระบบ KMS ตามที่ส่วนงานเจ้าของตัวชี้วัดรายงานข้อมูลในระบบ ได้สอบทานข้อมูลครบถ้วนถูกต้องและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย, RMC และคณะกรรมการ ยสท. - รายงานแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของ ยสท. (O5) - รายงานแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ 2569 (O6) - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2568 (O7)		ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร	-
		100	4.5	9.5	11.5	9.5	14.5	8.5	12.5	8.5	8.5	3.5	5.5	3.5			รวมค่าใช้จ่าย	**ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ**

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรม ยสท.	1. วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568 2. แต่งตั้งคณะทำงาน ฯ ศปท. ยสท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569 3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	3.1 การรับเคลื่อนหลักสูตรมิกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 5. การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับหนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	3.1 การรับเคลื่อนหลักสูตรมิกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	3.1 การรับเคลื่อนหลักสูตรมิกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร 5. การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับหนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	3.1 การรับเคลื่อนหลักสูตรมิกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร 5. การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับหนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	3.1 การรับเคลื่อนหลักสูตรมิกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	3.1 การรับเคลื่อนหลักสูตรมิกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้
กิจกรรมส่วนงาน	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ 1,2,4,2 และ 6.1 ได้ครบตามที่กำหนด 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือน ตุลาคม 2567-กันยายน 2568) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการยาสูบแห่งประเทศไทย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ 3.1,3,2,3,3,3,4,4.1,4.2,5 และข้อ 6.1 ได้ครบตามที่กำหนด และได้เข้าประชุมคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2568 เพื่อพิจาณาการประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ 2569 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 2 เดือน (ตุลาคม- พฤศจิกายน 2568) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 2 เดือน (ตุลาคม - พฤศจิกายน 2568) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ3.1,3,2,3,3,3,4,2 และข้อ 4.3 และข้อ 6.1 ได้ครบทุกข้อ 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2568) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2568) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ3.1,3,2,3,3,3,4,4,2 และข้อ 4.3 ได้ครบทุกข้อ และเข้าประชุมคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2569 ในวันที่ 23 ธันวาคม 2569 รับเกียรติบัตร "องค์กรคุณธรรม" และเกียรติบัตร "เจุคคดต้นแบบฯ" 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 5 เดือน (ตุลาคม 2568 - กุมภาพันธ์ 2569) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 5 เดือน (ตุลาคม 2568 - กุมภาพันธ์ 2569) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ3.1,3,2,3,3,3,4,4,2,4,3 และข้อ 5 ได้ครบทุกข้อ 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ3.1,3,2,3,3,3,4,4.1 และข้อ 4.2 ได้ครบทุกข้อ พร้อมครวจสอบและยืนยันข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ของ ยสท. ประจำปีงบประมาณ 2569 ในส่วนที่ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรรับผิดชอบ ตามบันทึก ผ้อส.160000/56 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2569 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 8 เดือน (ตุลาคม 2568 - พฤษภาคม 2569) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 8 เดือน (ตุลาคม 2568 - พฤษภาคม 2569) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ3.1,3,2,3,3,3,4,4.1 และข้อ 4.2 ได้ครบทุกข้อ และเข้าร่วมประชุมคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท.ยสท.) ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 ในวันจันทร์ที่ 20 กรกฎาคม 2569 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 9 เดือน (ตุลาคม 2568 - มิถุนายน 2569) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 9 เดือน (ตุลาคม 2568 - มิถุนายน 2569) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ3.1,3,2,3,3,3,4,4.2 และข้อ 6.3 ได้ครบทุกข้อ 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 10 เดือน (ตุลาคม 2568 - กรกฎาคม 2569) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 10 เดือน (ตุลาคม 2568 - กรกฎาคม 2569) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย	7.กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 7.1 ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามแผน ศปท. ยสท. ตามข้อ3.1,3,3, และข้อ 4.2 ได้ครบทุกข้อ และเข้าร่วมประชุมคณะทำงานปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ ยสท. ครั้งที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2569 วันที่ 23 กันยายน 2569 7.2 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของ ฝ่ยอ. (No Lie Policy) 7.2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดทางระบบ KMS ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 11 เดือน (ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569) นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย 7.2.2 สรุปและรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ระยะเวลา 11 เดือน (ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับฝ่าย RMC และคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย
รายงานโครงการตามมาตรการส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงาน ที่มีวงเงินกัน 300,000.- บาทขึ้นไป (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง
รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามนโยบาย No Gift Policy ของส่วนงาน	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง
- รายงานการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน - รายการฯ ที่ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการยืมทรัพย์สินฯ	0 เรื่อง 0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง	0 เรื่อง
เป้าหมายรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4
ผลงานรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4
ผลงานสะสม	3	12	23	32	47	56	69	78	86	91	96	100

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางวิไล ชยานันต์นุกูล)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางพลอย จิตติน้นทน์)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
(นางสาวสินีนารถ หลักสุวรรณ)

วันที่ 15 กันยายน 2569