

ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคธุรกิจ สาขางานผู้ชำนาญการโยธา														เป้าหมาย : - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 100% - ร้อยละการรับรู้ค่านิยมสุจริต ทักษะ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศฯ. ไม่น้อยกว่า 95%				
วัตถุประสงค์ : เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนากิจกรรมสุจริตธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569				
กลยุทธ์ : การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาคีเครือข่าย														ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569				
กิจกรรมหลัก	%	ผู้รับผิดชอบหลัก :											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเชี่ยวชาญหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นต้น	ค่าใช้จ่าย		
		ระยะเวลาดำเนินการ																
		ค.ค.	ท.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1. วิเคราะห์ผลประโยชน์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประโยชน์ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานพัฒนากระบวนการและความโปร่งใส (ITA)	-	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ คปท. ยศฯ. ดำเนินการรวบรวมปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. คำนึงถึงค่านิยมทำงาน คปท. ยศฯ. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคธุรกิจสาขางาน ยศฯ. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คณะทำงานฯ (คปท. ยศฯ.)	-	
3. เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต														1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับต่อต้านการทุจริต กำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดวัฒนธรรมทสุจริตและสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ และควบคุมจริยธรรมและจรรยาบรรณฯ ของ ยศฯ. 4. การเสริมสร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและเบาะแสการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ค.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) 5. สื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตให้กับพนักงาน ยศฯ. ที่เข้ารับบรรจุใหม่				
3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานนี้	10			1	1		1	1	1	1	1	1	1			ฝ่ายดำเนินการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	-	
3.2 ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม														1. ทบทวนและจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการรณรงค์ตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความซื่อสัตย์ 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์สื่อองค์ความรู้ด้านความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายดำเนินการและสื่อสารองค์กร	-	
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	คณะทำงานฯ (คปท. ยศฯ.)	-
3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16		2	2	2	2	2	2	2	2				การส่งตอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA (IT, EIT และ OTI) ได้ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ประเมินผ่านเกณฑ์ที่สำคัญงาน ป.ป.ช. กำหนด		คณะทำงานฯ (คปท. ยศฯ.)	-	
4. เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ														เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติพร้อมเผยแพร่และยึดปฏิบัติ				
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	8			2		2		2		2				1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่ หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศฯ. (Complaints Handling Policy) 3. จัดทำแนวทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก		ฝ่ายดำเนินการและสื่อสารองค์กร	-	
4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศฯ. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด (ประจำปีเดือน)		ฝ่ายดำเนินการและสื่อสารองค์กร	-	
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	8				2	2	2	2						1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายดำเนินการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและพัสดุ	-	

5	เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับ การดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	6			2		2		2							จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต่อขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนาจการและสิทธิการองค์กร สำนักงานกฎหมาย	-
		6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	4	1	1	1	1									ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการและประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ และขับเคลื่อนสร้างการรับรู้สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	ฝ่ายอำนาจการและสิทธิการองค์กร	-
		6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามกิจกรรมของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรม (Compliance)	4		1			1			1				1	เพิ่มมีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	สำนักงานกฎหมาย	-
		6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ชื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4		1			1			1				1	1. การจัดทาระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ บสท. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เกิดผล โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินงานเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	คณะกรรมการ (กทป. กทท) สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-
7	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน 1. ประชาสัมพันธ์แผนนโยบาย มาตรการต่อต้านการทุจริตต่อรับขึ้น กฎระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และบทลงโทษ โดยผ่านช่องทาง Line Application ของสายรณนา 2. พนักงานในสายรณนา เข้าอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	6	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1. ประชาสัมพันธ์แผนนโยบาย มาตรการต่อต้านการทุจริตต่อรับขึ้น เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ 2. พนักงานของสายรณนาได้เข้าร่วมอบรมกิจกรรมด้านจริยธรรม คุณธรรมและความโปร่งใส	สายงานผู้ชำนาญการโยธา	-
		100	4.5	9.5	11.5	9.5	14.5	8.5	12.5	8.5	8.5	3.5	5.5	3.5			รวมค่าใช้จ่าย	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

