

ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ฝ่ายผลิตด้านใบยา														เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100% - ร้อยละการรับรู้ด้านสุจริต พินคัลลี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน อสม. ไม่น้อยกว่า 95%			
วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ			
กลยุทธ์ การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาคีภายนอกองค์กร														ระยะเวลาดำเนินการ			
กิจกรรมหลัก	%	ผู้รับผิดชอบหลัก :		ผู้ดำเนินงานภายใต้ผลิตรายงาน										ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความสำเร็จหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน	ค่าใช้จ่ายสรุปรายการ
		ส.ค.	ท.ย.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1 มีมาตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2568	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-
2 ส่งเสริมและทำงานฯ ศปช.ร. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2569	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ศปช.ร. อสม. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ อสม. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คณะกรรมการฯ (ศปช.ร. อสม.)	-
3 เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมเชิงสุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต พินคัลลี และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานที่ 3.1 การเสริมสร้างค่านิยมค่านิยมคุณธรรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานที่	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. การปรับเปลี่ยนค่านิยม			

5	เป้าหมายที่ 3 การดำเนินงานที่มีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การประเมินให้รางวัลซึ่งกันและกันกับการดำเนินงานที่ดีให้กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานกระบวนการดำเนินการเชิงจริยธรรม	6			2		2		2									จัดอบรมสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานกระบวนการดำเนินงานด้านวินัย (ทุจริต) และการทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายแผนงานและสื่อสารองค์กร สำนักงานกฎหมาย	-	
6	การลดละเลิกงานในการบริหารด้วยความสุจริต																				
6.1	พบทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	4	1	1	1	1												ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการนโยบายต่อต้านการทุจริตฯ เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ และจับผิดเฝ้าระวังการไม่ปฏิบัติตามปฏิธินอย่างจริงจัง	ฝ่ายแผนงานและสื่อสารองค์กร	-	
6.2	การกำกับดูแลองค์กรให้เป็นไปตามกฎของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรม (Compliance)	4		1				1					1					เพิ่มแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	สำนักงานกฎหมาย	-	
6.3	ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์การคุณธรรม จิตตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4					1					1						1. การทำระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนางานให้ตรง ๑๓๓. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ชัดเจนการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เปิดผล โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินการเพื่อเป็นองค์การคุณธรรมต้นแบบ	กรรมการฯ (๒๖. ๒๗.) สำนักงานคดีไต่สวนคนละ	-	
7	กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินหลักไม่เกิน 100,000 บาท ของกองช่างบ่อร้าง ฝ่ายผลิตด้านโถง รายละเอียดคือ: 1. จัดทำวิธีปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION) ของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หมวด 1 มาตรา 8 โดยยึดหลักความคุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้ 2. ทำการบันทึกขั้นตอนและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างเสียก่อน ระบบ Oracle ของหน่วยงานในการบันทึกขั้นตอนและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อสร้างหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบย้อนกลับได้ 3. จัดทำและเผยแพร่ประกาศของการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและลงประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างของกองช่างบ่อร้าง เสนอในที่ประชุม ฝ่ายผลิตด้านโถง เว้นแต่จะเข้าสู่โครงการ หรือติดประกาศขึ้นบอร์ดของกองช่างบ่อร้าง ฝ่ายผลิตด้านโถง 4. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างรวมถึงสนับสนุน	6	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5				1. การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเกินร้อยละหนึ่งของหน่วยงานเป็นวิธีการเฉพาะและประสิทธิภาพ โปร่งใส วินิจฉัย ได้ เน้นย้ำดำเนินการภายใต้กรอบกฎหมายและหลักการความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ เน้นย้ำการทำงานเชิงป้องกันผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. ระบบ Oracle ทำหน้าที่เป็นกลไกหลักในการควบคุม ดูแล และติดตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ความโปร่งใส ความละเอียดต่อการทุจริต และอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบภายในและภายนอก 3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเปิดเผยเท่าเทียม พนักงานมีระบบรายงานผลงานผ่านระบบ ช่วยยกระดับมาตรฐานด้านความโปร่งใส 4. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในสิ่งที่ต้อง อยุ่ชัดเจนทั้งจากการปฏิบัติ และการประกอบมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สอดคล้องกับหลักจริยธรรมวินัย	ฝ่ายผลิตด้านโถง	-	
		100	4.5	9.5	11.5	9.5	14.5	8.5	12.5	8.5	8.5	3.5	5.5	3.5					รวมค่าใช้จ่าย		ดำเนินการโดยไม่มีงบประมาณ

(นายพงษ์ศักดิ์ พุมากริยาว)
ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตด้านโภชนาการ