

---

## เอกสารแนบ 5

แบบตัวอย่างแผนการดำเนินงานของโครงการ  
พร้อมประมาณการเวลา

---

## แผนการดำเนินงานของโครงการพร้อมประมาณการเวลา ดังต่อไปนี้

- (1) ระบุขอบเขตการดำเนินงานโดยสังเขป
- (2) ระบุโครงสร้างการบริหารโครงการซึ่งควรมี ตำแหน่งงาน อัตรากำลัง พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
- (3) ระบุแผนการใช้บุคลากรตลอดระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาโดยประมาณ เป็นคน-เดือน (Man-Month, M-M)
- (4) เขียนอธิบายแนวคิดหลักและวิธีการทำงานโดยสังเขป เพื่อให้งานตามโครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงงานผลิตยาสูบ 6 (F-02/1) สำเร็จตามเป้าหมายและโรงงานยาสูบได้รับประโยชน์สูงสุด
- (5) เขียนอธิบายแผนการดำเนินงานในทุกกิจกรรมโดยสังเขป พร้อมจัดทำเป็นแผนภาพ (Gantt Chart) แสดงลำดับเหตุการณ์/กิจกรรมที่เกิดขึ้นตามลำดับเวลา (Timeline) โดยให้แผนดำเนินการเป็นไปตามการแบ่งงวดงานตามที่กำหนด